



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

PLANO DE ENSINO

I – IDENTIFICAÇÃO	
Curso:	Administração
Disciplina:	Introdução à Administração

Ano Letivo:	2014.1	Turma: 2014
Semestre:	1º	
Turno:	Noturno	
Carga Horária:	75 h	
Nome do Professor:	Robson Materko	

II – EMENTA
Antecedentes históricos da administração. Habilidades, papéis e funções dos administradores. Princípios de administração. Funções administrativas. A administração e os ambientes de negócios. Tendências e mudanças na administração. Gestão organizacional frente aos novos paradigmas.

III – OBJETIVOS DA DISCIPLINA
Conhecer a importância da administração no contexto organizacional contemporâneo e o imprescindível papel do administrador nas organizações e na sociedade de um modo geral.

IV – METODOLOGIA DE ENSINO
Aulas expositivas dialogadas com utilização de quadro magnético, notebook, data-show, vídeos e textos. Discussão em grupos, seminários, elaboração de textos opinativos com apresentação oral.

V – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Antecedentes históricos da administração
 - 1.1 Influência dos filósofos
 - 1.2 Influência da igreja católica
 - 1.3 Influência da organização militar
 - 1.4 Influência da revolução industrial
 - 1.5 Influência dos economistas liberais
 - 1.6 Influência dos pioneiros e empreendedores
2. Habilidades, papéis e funções dos administradores
 - 2.1 Habilidades Conceituais , Humanas e Técnicas
 - 2.2 Papéis Interpessoais, Informacionais e Decisórios
 - 2.3 Funções Deliberativas, Executivas e Operacionais
3. Princípios de administração
 - 3.1 Conceituação
 - 3.2 Princípios gerais de administração
 - 3.3 Aplicabilidade
4. Funções administrativas
 - 4.1 Planejamento
 - 4.2 Organização
 - 4.3 Direção
 - 4.4 Controle
5. Administração e os ambientes de negócios
 - 5.1 Ambiente interno: fatores financeiros, físicos, humanos e tecnológicos
 - 5.2 Ambiente externo: acionistas, bancos, sindicatos, fornecedores e clientes
6. Tendências e mudanças na administração
 - 6.1 O processo de mudança
 - 6.2 Mudanças organizacionais
7. Gestão organizacional frente aos novos paradigmas
 - 7.1 Paradigmas: uma busca de novas transformações organizacionais
 - 7.2 Os trabalhadores e os novos paradigmas

VI - AVALIAÇÃO

Serão realizadas duas avaliações formais (Avaliação Parcial – AP e Avaliação Final – AF). Serão realizadas ainda, outras avaliações intermediárias a critério do professor.

VII – BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração:** teoria, processo e prática. 4. ed. São Paulo: Makron Books, 2004.

KWASNICKA, Eunice Lacava. **Introdução à administração.** 6. ed. São Paulo: Atlas, 2005.

MORAES, Anna Maria Pereira de. **Introdução à administração.** 3. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

VI.I – BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARCONDES, Reynaldo Cavaleiro. **Teoria geral da administração:** gerenciando organizações. 4. ed. São Paulo; Saraiva, 2005.

MINTZBERG, Henry. **Safari de estratégia:** um roteiro pela selva do planejamento estratégico. Porto Alegre: Bookman, 2005.

Assinatura do(a) Professor(a)	Coordenador(a) do Curso