



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

### 1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração
Disciplina: Ética Profissional e Empresarial
Ano Letivo: 2016.2
Semestre: Primeiro
Turno: Noite
Carga Horária: 60h
Nome do Professor: David Hian Martins Góes

### 2. EMENTA.

A importância do desempenho ético dentro de uma organização; principais fundamentos da ética empresarial; a importância da manutenção da ética para o ambiente de trabalho; as principais obrigações da empresa e a conduta profissional do Administrador.

### 3. OBJETIVOS DA DISCIPLINA.

- Proporcionar ao aluno conhecimento em relação aos diversos aspectos éticos em referência os valores universais da democracia e da justiça.
- Refletir o papel da ética dentro do ambiente de trabalho
- Desenvolver conceitos básicos por meio da contextualização e da sua capacidade analítica.
- Desenvolver uma visão geral acerca das relações sociais e condutas éticas profissionais.

### 4. METODOLOGIA DE ENSINO.

- A metodologia utilizada estará baseada em textos atuais da área. As aulas serão trabalhadas em dois momentos:
- Apresentação Teórica baseada na bibliográfica.
- Aplicação de exercícios de fixação

### 5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO.

- Objeto e objetivo da ética
- O homem como ser social
- Ética x valores
- Questões Morais e Éticas
- Conceito e campo da ética
- Ética e Filosofia
- Função da Ética
- Ética e formas de conduta
- Fontes das regras éticas
- As normas éticas
- Prática das normas éticas
- Na profissão; código de ética profissional
- Ética na empresa



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

**6. SISTEMA DE AVALIAÇÃO.**

- Debates, pesquisas e trabalhos em sala de aula; apresentação de seminário temático; provas dissertativas.
- Nota 1- Prova: 7,0 + Atividade Complementar: 3,0
- Datas das provas: As provas serão realizadas conforme agenda a combinar. Alterações das datas serão tomadas e amplamente divulgadas entre os alunos. Além das avaliações principais, serão efetuadas avaliações intermediárias, que serão acordadas previamente.

7. ARRUDA, Maria Cecília Coutinho de, WHITAKER, Maria do Carmo e RAMOS, José Maria Rodrigues. **Fundamentos de ética empresarial e econômica** – São Paulo: Atlas, 2001.  
CAMARGO, Marculino. **Ética na empresa**. 3ª ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2011.  
CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO. **Código de Ética dos Profissionais de Administração**. CFA, 2012.  
FARAH, Flávio. **Ética da Gestão de Pessoas: uma visão prática**. São Paulo: EI- Edições Inteligentes, 2004.  
NALINI, José Renato. **Ética geral e profissional**. 9ª ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 2012.  
SÁ, Antônio Lopes de. **Ética profissional**. 9ª ed., 5ª reimpr. São Paulo: Atlas, 2013.  
SROUR, Robert Henry. **Poder, Cultura e Ética nas organizações**. Rio de Janeiro: Campus, 1998.

Sheila Pata  
Coordenadora do Curso de Administração  
Portaria 2340/16 - UNIFAP