



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 11 / 2022 - CCADM (11.02.25.13.02)

Nº do Protocolo: 23125.002505/2022-10

Macapá-AP, 02 de Fevereiro de 2022

PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO

1) Representação Docente

Presentes: Alexandre Gomes Galindo, Coordenador do Curso; Sheila Trícia Guedes Pastana, Vice - Coordenadora; Cláudio Márcio Campos de Mendonça; Erick Franck Nogueira da Paixão; Glauber Ruan Barbosa Pereira; Klecio Tenório Pacheco; Mariana Morais Miccione; Robson Antônio Tavares Costa e Robson Materko.

Ausentes: Josicleia da Conceição Portela Carvalho.

2) Representação Discente

Presentes: Anne Karolyne Pessoa Pimentel (turma 2018), Monã Correa Lima (turma 2019), Catherine Lobato dos Santos (turma 2020), Letícia dos Anjos (turma 2021).

3) Secretário do Colegiado: Diego de Castro Pinto.

4) Plataforma: Google Meet (<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/claudio-mendonca>)

Pauta: i) Apresentação da Nova Coordenação (Prof. Alexandre Galindo); ii) Definição das vagas das 3 bolsas de monitoria; iii) Apresentação da Oferta do curso de Administração para o semestre 2021.2; iv) Deliberação sobre o Memorando do DFCH sobre viabilidade de aulas presenciais; v) Recomposição do Conselho Departamental da nova gestão; vi) Apresentação dos resultados da avaliação do semestre 2021.1 e egressos; vii) O que ocorrer.

Aos dois dias do mês de fevereiro de 2022, às quinze horas e treze minutos, foi realizada a Primeira Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Administração, transmitida por meio de videoconferência na plataforma da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP. A sessão foi presidida pelo servidor Alexandre Gomes Galindo, atual Coordenador do Curso, iniciando os trabalhos após as saudações de costume. Solicitou a inversão da ordem dos pontos **iv** e **v** da pauta, e inclusão de informes da Secretaria, pedido acatado pelos demais. Inicialmente passou a palavra ao professor Cláudio para considerações sobre sua gestão na Coordenação, o qual, de forma sucinta, disse que buscou realizar a transição administrativa da melhor forma possível e desejou sucesso ao novo Coordenador, colocando-se à disposição. O Coordenador agradeceu as palavras e reforçou o compromisso em continuar o bom trabalho, mesmo que de forma interina, buscando superar os desafios do Curso. Após, iniciou-se a análise da pauta pelos informes da Secretaria, a qual reiterou uma

demanda provocada pela PROPESPG em meados de dezembro do ano anterior, ainda represada, acerca da formação e titulação dos docentes. Houve compromisso dos servidores para a conclusão da solicitação, restando estabelecido o prazo para o fornecimento das informações até o dia oito de fevereiro. Sobre as vagas para bolsa monitoria, o Coordenador informou que era necessário indicar as disciplinas e docentes responsáveis para as três bolsas destinadas ao Curso, conforme orientado pelo DFCH. Preliminarmente houve levantamento de interesse com os professores via e-mail, com aceno positivo dos professores Glauber (Logística Empresarial), Mariana (Comportamento Organizacional) e Sheila (Administração Mercadológica). Na ocasião, foi aberto novo espaço para manifestação de interesse e sugestão de disciplinas, entretanto, após esclarecidas dúvidas do professor Klécio, não houve novo registro. **APROVOU-SE a indicação das disciplinas Logística Empresarial, Comportamento Organizacional e Administração Mercadológica, sob responsabilidade, respectivamente, dos docentes Glauber Ruan Barbosa Pereira, Mariana Moraes Miccione e Sheila Trícia Guedes Pastana.** Em continuidade, dada a necessidade de recomposição do Conselho Departamental diante a nova gestão do DFCH, o Colegiado foi consultado em relação aos possíveis interessados em integrá-lo. O Coordenador, após apresentação da estrutura do Conselho, relatou que os discentes Tiago Granjeiro Gama, Sabrina Souza Melo e Aline Moraes Pessoas tiveram interesse em participar em consulta prévia aos grupos de representantes de turma. Lembrou que a representatividade no Conselho é importante para garantir maior peso nas deliberações e eventuais processos de interesse do Curso. A professora Mariana registrou interesse em participar da nova composição do Conselho. **APROVOU-SE a indicação da professora Mariana Moraes Miccione e dos discentes Tiago Granjeiro Gama, Sabrina Souza Melo e Aline Moraes Pessoas.** Foi apresentado o mapa de oferta de disciplinas para o semestre 2021.2, elaborado na fase de transição e previamente encaminhando aos presentes. O Coordenador informou as disciplinas propostas individualmente para cada turma e os professores que vão conduzi-las no semestre. Houve destaque para as disciplinas optativas que serão ofertadas em dias distintos, garantindo a liberdade de escolha aos acadêmicos. Foi feita a ressalva de que a configuração de disciplinas ali exposta poderia sofrer alterações em razão da possibilidade de convocação de professores efetivos ou contratação de substitutos, cabendo ajustes no futuro. **APROVOU-SE, por unanimidade, a oferta de disciplinas apresentada, sendo a Coordenação de Curso autorizada a realizar os ajustes necessários na eventual contratação de docentes, assim como a oferta de disciplinas em Período Letivo Intervalar (PLI).** Para atendimento de consulta formulada pelo DFCH, passou-se ao debate sobre a viabilidade para aulas presenciais. O Coordenador compartilhou o resultado de sua sondagem realizada no bloco de fisioterapia, nas salas de aula utilizadas pelo Curso, banheiros e refrigeração, presente em relatório com registros fotográficos, cujo parecer indica a viabilidade de retorno presencial das aulas com ajustes necessários à biossegurança. Deixou claro que era uma opinião pessoal, a partir da visita realizada, e que o ponto em análise era sensível. Servidores e discentes compartilharam os seus posicionamentos. Foi ponderado o atual contexto pandêmico e a disseminação da variante ômicron, os riscos de contágio no deslocamento ao campus ou para atividades práticas; os relatos daqueles que foram infectados ou que acompanham familiares ainda em recuperação; o resultado da pesquisa realizada com discentes os quais, em maioria, não são favoráveis à retomada de atividades presenciais para o próximo semestre; a estrutura física da Coordenação e Departamento, e o desejo de retorno de algumas atividades com a utilização da infraestrutura da universidade. Concluídas as falas, estabeleceram-se três propostas para votação. A primeira pela oferta de todas as disciplinas em formato remoto, a segunda pela oferta de todas as disciplinas em formato híbrido, a última pela oferta parcial em formato híbrido a depender do docente. **DELIBEROU-SE, por maioria, pela INVIABILIDADE das aulas presenciais e manutenção do ensino remoto para o semestre 2021.2.** O professor Márcio deu sequência à sessão expondo os resultados das pesquisas realizadas em relação ao semestre 2021.1 e egressos. Os dados obtidos demonstraram, por meio da métrica NPS,

adotada em pesquisas anteriores, avanço do índice de satisfação dos alunos em relação ao semestre 2020.1, subindo de 42,67% para 67,86%, considerado de qualidade. Recomendou atenção às críticas registradas na parte qualitativa, em especial os encontros síncronos, material didático e metodologias. Em relação aos egressos, o Curso foi avaliado com bom ou excelente por 80,4% dos respondentes. Os demais dados obtidos poderão subsidiar a atualização do PPC do Curso. A ferramenta adotada para a realização das pesquisas foi repassada à Coordenação, bem como foi sugerida sua aplicação de forma periódica. Ao final, o professor Tavares elogiou a gestão realizada pelo servidor Cláudio Márcio e colocou-se à disposição. Comunicou que haverá abertura de Edital/PROFNIT na semana seguinte, para professor no Curso de Mestrado em Inovação e Tecnologia, sendo interessante a participação dos docentes do Colegiado, convidando-os. Nada mais havendo a tratar, o senhor Coordenador encerrou a reunião às dezessete horas e quarenta e sete minutos, da qual eu, Diego de Castro Pinto, Secretário da Coordenação e Colegiado, lavrei a presente Ata, **certificando** a presença dos acadêmicos acima citados, tendo em vista a impossibilidade de assinatura eletrônica dos mesmos neste documento.

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 16:56)
ALEXANDRE GOMES GALINDO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1808238

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 12:20)
CLAUDIO MARCIO CAMPOS DE
MENDONCA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2062334

(Assinado digitalmente em 14/02/2022 14:13)
DIEGO DE CASTRO PINTO
SECRETARIA
Matrícula: 2177553

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 11:49)
ERICK FRANCK NOGUEIRA DA PAIXAO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2563503

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 16:01)
GLAUBER RUAN BARBOSA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2062457

(Assinado digitalmente em 14/02/2022 13:41)
KLECIO TENORIO PACHECO
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matrícula: 3234116

(Assinado digitalmente em 14/02/2022 12:31)
MARIANA MORAIS MICCIONE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2268683

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 15:24)
ROBSON ANTONIO TAVARES COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2814115

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 18:35)
ROBSON MATERKO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1315886

(Assinado digitalmente em 10/02/2022 11:46)
SHEILA TRICIA GUEDES PASTANA
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2063153

tipo, data de emissão e o código de verificação: **a5ad824851**