



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 70 / 2022 - CCADM (11.02.25.13.02)

Nº do Protocolo: 23125.015376/2022-44

Macapá-AP, 20 de Junho de 2022

QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO

1) Representantes docentes presentes: Allan Jasper Rocha Mendes, Coordenador do Curso; Sheila Trícia Guedes Pastana, Vice - Coordenadora; Alexandre Gomes Galindo; Glauber Ruan Barbosa Pereira; Kamila Pereira Tavares; Mariana Morais Miccione; e Robson Antônio Tavares Costa.

Ausentes: Erick Franck Nogueira da Paixão; Klécio Tenório Pacheco; Robson Materko (justificado); Josicléia da Conceição Portela Carvalho (justificado)

2) Representantes discentes presentes: Anne Karolyne Pessoa Pimentel (turma 2018), Catherine Lobato dos Santos (turma 2020).

3) Representação Técnico - Administrativo: Diego de Castro Pinto, Secretário do Colegiado.

4) Plataforma: RNP (<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/allan-mendes-2>)

Pauta: **i)** Informes; **ii)** Análise de equivalência de ementas Administração/Ciência da Computação da disciplina Inglês Instrumental; **iii)** Aprovação da oferta de disciplinas (semestre 2022.1).

Aos vinte dias do mês de junho do ano de 2022, às oito horas e trinta e oito minutos, foi realizada a Quarta Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Administração, em formato remoto, por meio da plataforma da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP. A sessão foi presidida pelo servidor Allan Jasper Rocha Mendes, Coordenador do Curso, iniciando os trabalhos com informes compartilhados pelos professores Galindo e Glauber. Galindo informou que os grupos de TCC I e TCC II estavam praticamente formados e em fase de conclusão do cronograma para as apresentações, com expectativa de execução no período de 27/06/2022 a 07/07/2022, podendo ocorrer o agendamento das bancas no período noturno e contraturno. Frisou que o depósito dos trabalhos e documentos conexos deve ocorrer até o dia 23/06/2022, bem como sugeriu celeridade em alguns grupos de TCCI. Além disso, ele será responsável pela elaboração das atas. Por fim, recomendou atenção nas horas de atividades de orientação, coorientação e bancas que serão registradas nos PAIDs, de acordo com os grupos estipulados. A professora Mariana registrou sua anuência em relação aos horários alternativos para as defesas, evitando-se coincidir com as aulas síncronas. Glauber informou a publicação de edital para seleção de coordenadores dos cursos de graduação na modalidade EAD, para cadastro reserva, disponível no sítio eletrônico do Departamento de Educação a Distância da universidade. Finalizados os informes, passou-se ao segundo ponto da pauta. O Coordenador relatou as dificuldades em conseguir um docente para ministrar a disciplina Inglês Instrumental no Curso. De forma alternativa, após diálogo com a Coordenadora do Curso de Tecnologia em Secretariado, viu-se a possibilidade de ampliação do número de vagas na

disciplina homônima que será ofertada no Curso de Ciência da Computação, absorvendo assim os acadêmicos do Curso de Administração. Todavia, era necessário avaliar a equivalência entre as duas disciplinas. O Coordenador realizou a leitura das ementas e, após, defendeu a equivalência. Abriu-se espaço para manifestação e registro dos votos. **O Colegiado, por unanimidade, aprovou a equivalência entre as disciplinas Inglês Instrumental (DCEX0079) do Curso de Ciência da Computação e Inglês Instrumental (SE0111) do Curso de Bacharelado em Administração.** Os alunos interessados serão orientados a realizar os pedidos de matrícula em Inglês Instrumental no Curso de Ciências da Computação no período apropriado. Avançando ao próximo ponto, o Coordenador falou sobre a convocação em andamento do senhor Ananias Costa Oliveira para o cargo efetivo de docente e das tratativas para a possível convocação da senhora Gerciane Cordeiro da Costa também como professora efetiva, em razão da redistribuição do servidor Cláudio Márcio e existência de código de vaga, conforme já registrada na última sessão, agora com anuência do Coordenação do Curso de Tecnologia em Secretariado. Lembrou que o processo de contratação da Gerciane como professora substituta ainda estava em tramitação, entretanto, poderá ser revisto ou extinto em momento oportuno. O Coordenador em seguida apresentou tela com a versão preliminar do mapa de oferta de disciplinas para o próximo semestre. Ele relatou que Informática Aplicada será ministrada por professor substituto oriundo do Curso de Ciência da Computação para a turma de 2020; Economia e Mercado será ministrada pela professora Milena da Costa Leal do Curso de Tecnologia em Secretariado; e Inglês Instrumental, sob responsabilidade da professora Stephany Dantas de Freitas Furtado, também do Curso Tecnologia em Secretariado, na oferta do Curso Ciência da Computação, considerada a equivalência de disciplinas aprovada na sessão. Além disso, tendo em vista o retorno do professor Eliarllen do mestrado no início de agosto, o término do contrato do professor Klécio e provável afastamento da professora Mariana, serão necessários ajustes e redistribuição de disciplinas entre os docentes durante o semestre 2022.1. Foi verificada na sessão a disponibilidade de algum docente assumir a disciplina Matemática Aplicada, mas não foi possível o atendimento dessa demanda entre os presentes. Desse modo, Eliarllen deverá ministrar Matemática Aplicada dada a proximidade de sua área (administração financeira) e demais disciplinas do Klécio. Espera-se que Ananias e Gerciane, finalizadas as fases de convocação e contratação, absorvam as disciplinas ministradas pela professora Mariana após o início de sua licença. Os professores estarão, em maioria, com duas disciplinas em função da entrada dos novos docentes e saída da turma 2018, uma situação considerada confortável no atual contexto do Curso. A discente Anne perguntou ao Coordenador sobre a viabilidade de oferta de disciplinas em PLI, em resposta foi informado haver possibilidade, contudo, as demandas recebidas já foram contempladas na atual oferta. Em relação às disciplinas optativas, espera-se uma oferta maior para 2022.2. Galindo sugeriu, ainda, que a Coordenação fosse autorizada a realizar os ajustes mencionados visando evitar novas reuniões para essa finalidade, sendo a sugestão incluída para deliberação. Finalizados os comentários sobre a oferta, submeteu-se ao Colegiado a sua aprovação. **O Colegiado aprovou, por unanimidade, a oferta de disciplinas apresentadas para 2022.1. O Colegiado autorizou a Coordenação a realizar eventuais ajustes e redistribuições de disciplinas durante o próximo semestre.** Nada mais havendo a tratar, o senhor Coordenador encerrou a reunião às nove horas e trinta minutos, da qual eu, Diego de Castro Pinto, Secretário do Colegiado, lavrei a presente Ata, **certificando** a presença dos acadêmicos acima citados, tendo em vista a impossibilidade de suas assinaturas eletrônicas neste documento via SIPAC.

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 12:35)
ALEXANDRE GOMES GALINDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1808238

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 10:15)
ALLAN JASPER ROCHA MENDES
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2696954

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:56)

DIEGO DE CASTRO PINTO

SECRETARIA

Matrícula: 2177553

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 13:27)

GLAUBER RUAN BARBOSA PEREIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

Matrícula: 2062457

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:30)

KAMILA PEREIRA TAVARES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

Matrícula: 1423485

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 15:58)

MARIANA MORAIS MICCIONE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

Matrícula: 2268683

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 12:58)

ROBSON ANTONIO TAVARES COSTA

COORDENADOR DE CURSO

Matrícula: 2814115

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 09:35)

SHEILA TRICIA GUEDES PASTANA

COORDENADOR DE CURSO

Matrícula: 2063153

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **a58d15018d**