**ANEXO I**

**DOCUMENTOS PARA REQUISIÇÃO DO AUXÍLIO**

|  | Formulário de cadastro do auxílio viagem para participação em eventos,  assinado pelo aluno (anexo II); |
| --- | --- |
|  | Parecer do Coordenador do curso/vice-coordenador, do projeto/programa ou do Docente/Técnico – Orientador, destacando a relevância atribuída à participação do aluno na representação da Universidade e do seu Curso; |
|  | Carta de aprovação ou aceite emitido pela comissão organizadora do evento; |
|  | Programação do evento; |
|  | Resumo do Trabalho a ser apresentado; |
|  | Cópia de RG ou outro documento oficial de identidade com foto; |
|  | Cópia do CPF; |
|  | Atestado e Histórico Acadêmico atualizado; |
|  | Seguro viagem com cobertura de saúde e vida vigente (Viagens Nacionais e Internacionais); |
|  | Comprovante de conta corrente bancária em nome do estudante, válidos bancos digitais Inter e Nubank (não será aceito: conta poupança, conta fácil do Banco do Brasil e conta salário). |
|  | Termo de compromisso (anexo III) |