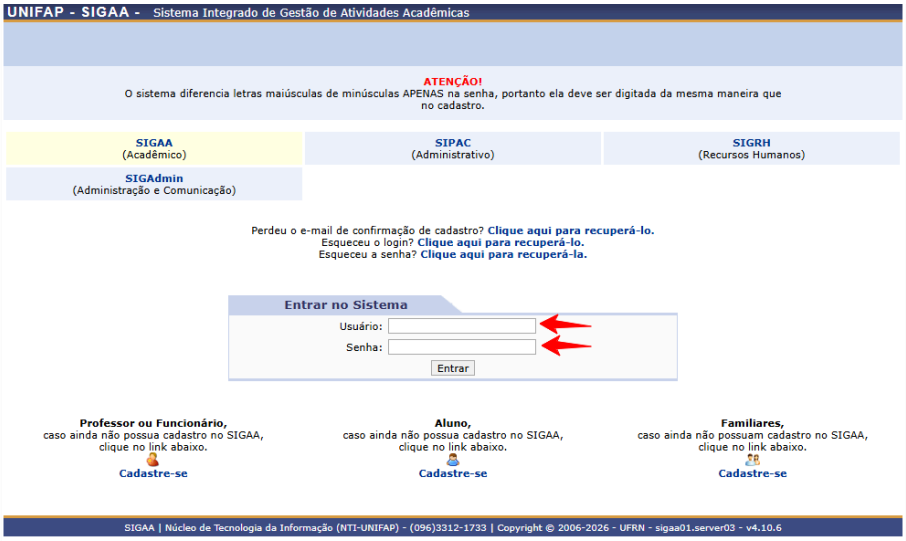
Adesões do Discente ao Cadastro Único

Sistema	SIGAA
Módulo	Assistência ao Estudante / Portal do Discente
Usuários	Discentes
Perfil	Discente
Última Atualização	17/03/2026

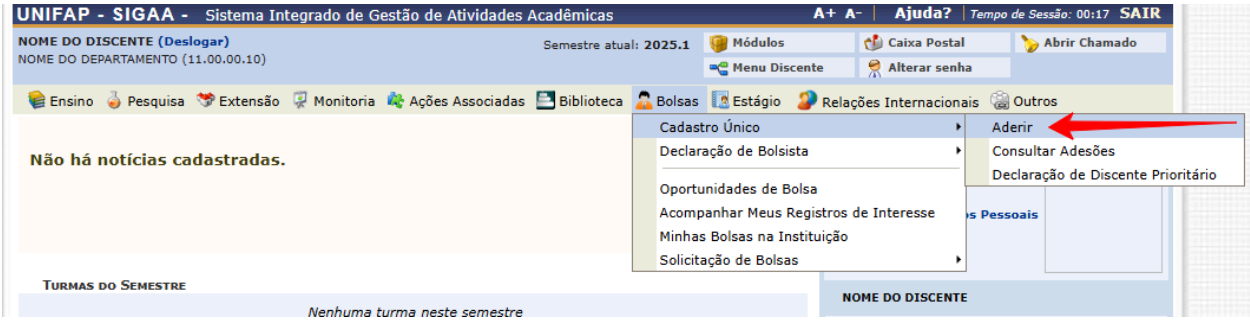
Essa operação permite ao usuário aderir ao cadastro único para concorrer a bolsas de assistência estudantil. O cadastro único de bolsas permite que a Universidade tenha conhecimento e controle dos alunos que desejam uma vaga como bolsista.

Para se cadastrar é necessário acessar o SIGAA no endereço eletrônico https://sigaa.unifap.br/sigaa/ , onde será apresentada a tela de login abaixo:

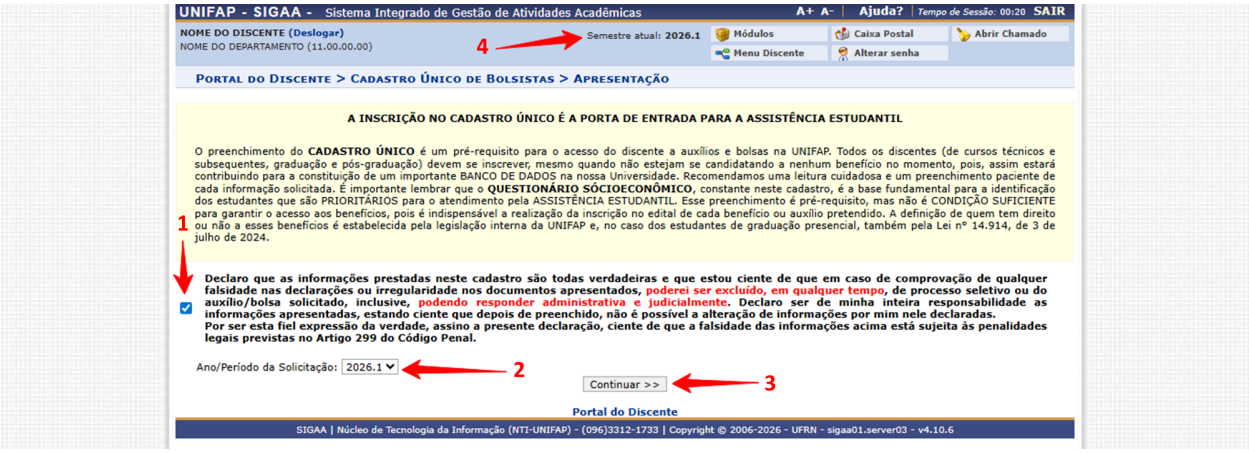


Discente deve informar o seu usuário e senha nos campos “Entrar no Sistema”

Para se realizar a adesão ao “Cadastro Único” o discente deve acessar o seguinte caminho: SIGAA → Módulos → Portal do Discente → Bolsas → Cadastro Único → Aderir.



O sistema exibirá a tela abaixo:



Após ler atentamente as informações, o usuário deverá **marcar** o campo correspondente confirmando que leu e concorda com os termos citados, caso esteja de acordo com o que foi explicitado (item 1). Selecione o **Ano/Período** referente ao edital (item 2) informação da Solicitação: 2026.1. Clique em **Continuar** para prosseguir com a operação (item 3).

Observação: Verifique se coincide o “Semestre atual”, no caso ilustrado 2026.1, (item 4) é o mesmo do “Ano/Período da Solicitação”, no caso ilustrado 2026.1 (item 2).

A tela abaixo será apresentada:

Nesta tela são exibidos os campos **Descrição Pessoal, Áreas de Interesse e Currículo Lattes**, que deverão ser preenchidos a fim de constituir o perfil do aluno. Para validar as informações fornecidas, clique em **Gravar Perfil**.

Observação: Esta área não é destinada a informações sobre vulnerabilidade social.

A seguir a tela abaixo será exibida:

Na tela acima, o usuário poderá visualizar as informações do endereço de sua família e deverá responder ao questionamento “Endereço da sua família é diferente do endereço acima?”. Caso selecione Sim, os seguinte dados deverão ser atualizados:

- CEP: Informe o novo CEP no qual sua família reside;
- Logradouro: Selecione o tipo de logradouro e depois digite o nome;
- Número: Informe o número da casa onde sua família mora;
- Bairro: Corresponde ao bairro de sua família;
- UF: Informe o estado em que reside;
- Município: Selecione a cidade na qual sua família mora;
- Telefone Fixo: Informe o número de telefone da casa;
- Telefone Celular: Digite seu número de telefone celular.

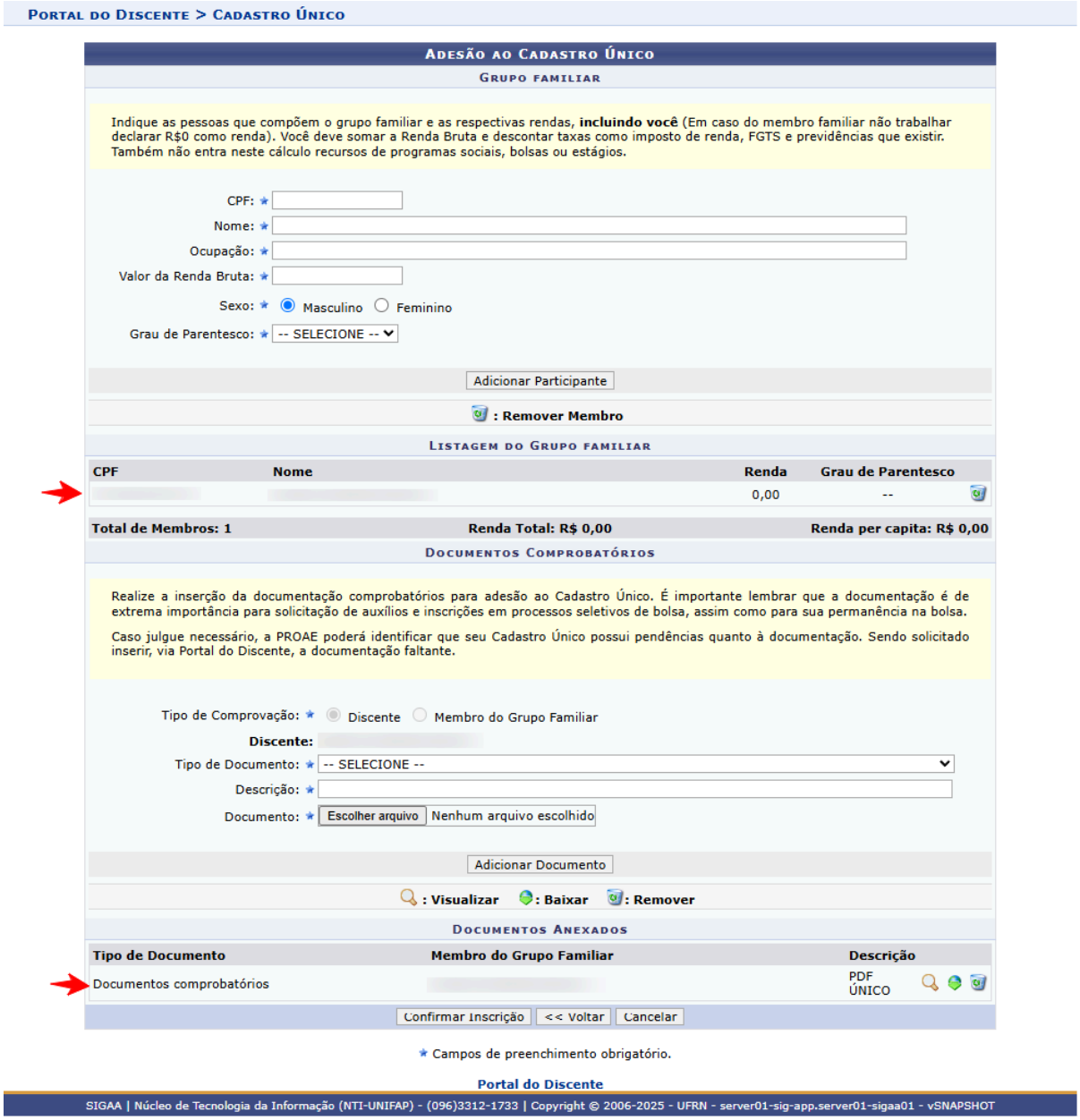
Clique em **Continuar** para prosseguir com a operação.

A tela abaixo será gerada:

Nesta tela, deverão ser respondidas todas as perguntas do questionário sócio econômico, assim como apresentado no exemplo acima. A divulgação de informações falsas no questionário sócio econômico poderá implicar na perda da bolsa.

Por fim, clique em **Continuar**.

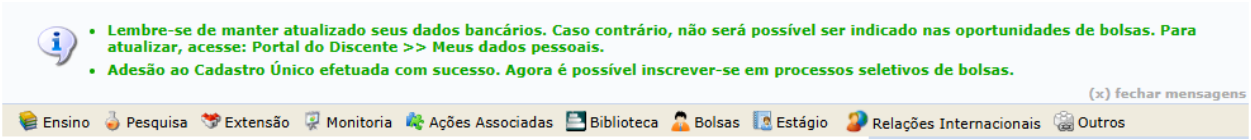
A tela abaixo será exibida:



Nesta tela, deverão ser anexados os membros do grupo familiar incluindo o próprio discente, bem como os documentos solicitados de acordo com o edital, assim como apresentado no exemplo acima.Por fim, clique em **Confirmar Inscrição**.

Observação: Toda a documentação contida no **ANEXO I** dos editais é obrigatória deverão estar anexadas nesta tela.

Clique em **OK** na caixa de diálogo acima para confirmar a adesão ao programa de cadastro único. A seguinte tela indicará o sucesso da operação:



Bom Trabalho!