

PLANO DE TRABALHO Nº 95 / 2023 - DIVCON (11.02.23.04.01)

Nº do Protocolo: 23125.005285/2023-69

Macapá-AP, 03 de Março de 2023

PLANO DE TRABALHO INDIVIDUAL

DEPARTAMENTO FINANCEIRO - DEFIN

DIVISÃO DE CONTABILIDADE

Nome do Servidor: Vlamir Luiz de Jesus Moreira Data de Início do PTI: 01/03/2023 Data de término do PTI: 01/03/2024 Tempo de execução Atividade Atividade (descrição) em teletrabalho Entregas esperadas (código) presencial (horas (horas semanais) semanais) • Descrição detalhada da entrega: Liquidação de despesas. As mais frequentes são: Nota de Pagamento (NP), Recibo de Pagamento (RP) e Reembolso (RB) • Quantidade de horas semanais dedicadas em Teletrabalho no período entre o início e o momento da entrega: De 30 minutos a 02 horas. No caso da NP, dependendo do objeto, pode haver necessidade de um maior emprego de horas para análise do processo, podendo, excepcionalmente, ultrapassar o período previsto. LIQUIDAÇÃO DE DESPESAS VIA SIAFI NOVO CPR A9 20h • Quantidade de horas dedicadas em trabalho presencial no período entre o início e o momento da entrega: De 30 minutos a 02 horas. No caso da NP, dependendo do objeto, pode haver necessidade de um maior emprego de horas para análise do processo, podendo, excepcionalmente, ultrapassar o período previsto. • Metas da Entrega: Geração de Documento Hábil e • Cliente-Usuário: Público Interno e Externo (PF e PJ) Quantidade de horas semanais dedicadas em Teletrabalho no período entre o início e o momento da REALIZAÇÃO DAS CLASSIFICAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS, entrega: De 30 minutos a 02 horas • Quantidade de horas dedicadas em trabalho A9 20h 20h NATUREZA DE DESPESA, presencial no período entre o início e o momento da FONTE DE RECURSO DO entrega: De 30 minutos a 02 horas EMPENHO • Cliente-Usuário: Público Interno e Externo (PF e PJ) Descrição detalhada da entrega: Conferência do Relatório Mensal de Depreciação, enviado pelo Patrimônio • Quantidade de horas semanais dedicadas em Teletrabalho no período entre o início e o momento da entrega: 04 horas CONFERÊNCIA DO RELATÓRIO MENSAL DE A2 20h 20h Quantidade de horas dedicadas em trabalho DEPRECIAÇÃO presencial no período entre o início e o momento da entrega: 04 horas Metas da Entrega: Lançamento do Sistema • Cliente-Usuário: Público Interno (UNIFAP) APROPRIAÇÕES DE REGISTROS PATRIMONIAIS Apropriações de Registros Patrimoniais nos sistemas A2 20h 20h NOS SISTEMAS SIAFI NOVO CPR ELABORAÇÃO DA PLANILHA Elaboração da Planilha de Cálculos referentes às DE CÁLCULOS REFERENTES ÀS RETENÇÕES A2 20h retenções Descrição detalhada da entrega: Recebimento de processo administrativo no Sipac. Em seguida, analisar o RECEBIMENTO DE A2 20h 20h processo, verificando se a documentação está em PROCESSO NO SIPAC conformidade, para prosseguir à etapa seguinte (liquidação de despesa); EMISSÃO DE LISTA DE CREDORES A2 e A3 20h 20h Emissão de Lista de Credores; EMISSÃO DE LISTAS A2 e A3 20h 20h • Emissão de Listas Faturas; FATURAS Descrição detalhada da entrega: O Almoxarifado envia o Relatório ao DEFIN até o sétimo dia do mês seguinte à apuração. • Quantidade de horas semanais dedicadas em Teletrabalho no período entre o início e o momento da entrega: A apreciação do relatório pode ser concluída em CONFERÊNCIA DO até 4 horas, considerando que as informações estejam RELATÓRIO MENSAL DO A3 20h 20h corretas e consistentes. ALMOXARIFADO (RMA) • Quantidade de horas dedicadas em trabalho presencial no período entre o início e o momento da entrega: A apreciação do relatório pode ser concluída em até 4 horas, considerando que as informações estejam corretas e consistentes. Cliente-Usuário: Almoyarifado da UNIFAP Descrição detalhada da entrega: Entrega das CONSULTA E EXTRAÇÃO DE informações solicitadas, atendendo ao público interno e/ou A12 20h 20h RELATÓRIOS NO SIAFI Descrição detalhada da entrega: Entrega das CONSULTA E EXTRAÇÃO DE A12 20h 20h informações solicitadas, atendendo ao público interno e/ou RELATÓRIOS NO SIPAC externo. CONSULTA E EXTRAÇÃO DE Descrição detalhada da entrega: Entrega das RELATÓRIOS NO TESOURO A12 20h 20h GERENCIAL externo. • Descrição detalhada da entrega: Realização de atendimento de demandas (informações, esclarecimentos) ao público interno ou externo, presencialmente ou via email/whatsapp ATENDIMENTO AO PÚBLICO A7 20h 20h • Metas da Entrega: Atender a solicitação do usuário/demandante • Cliente-Usuário: Público Interno e Externo Descrição detalhada da entrega: Análise Documental do CONFORMIDADE DA

Como condição para aderir ao Programa de Gestão Da Divisão de Contabilidade (DICON) DEFIN), o agente público e a sua chefia imediata firmaram este plano de trabalho, nos termos e condições expressos neste PTI, e nos termos do artigo 11 do Decreto Presidencial nº. 11.072, de 17 de maio de 2022.

A3

20h

20h

OBS: REPETIR O QUADRO PELA QUANTIDADE DE ATIVIDADES E ENTREGAS PLANEJADAS AO LONGO DO PERÍODO DETERMINADO PARA A UNIDADE.

ANEXAR O PLANO DE TRABALHO INDIVIDUAL DE CADA SERVIDOR NO

O TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE SERÁ ASSINADO NO SMITT E DEVERÁ SE ANEXADO AO PROCESSO DO SIPAC.

(Assinado digitalmente em 03/03/2023 12:33 ) RUSIVEL BEZERRA DA COSTA

LIQUIDAÇÃO CONTÁBIL

(Assinado digitalmente em 03/03/2023 12:31) VLAMIR LUIZ DE JESUS MOREIRA

Processo: das Contas Contábeis: das Contas Orcamentárias.

dos Lançamentos no SIAFI Web; dos Cálculos das