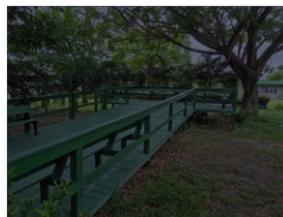
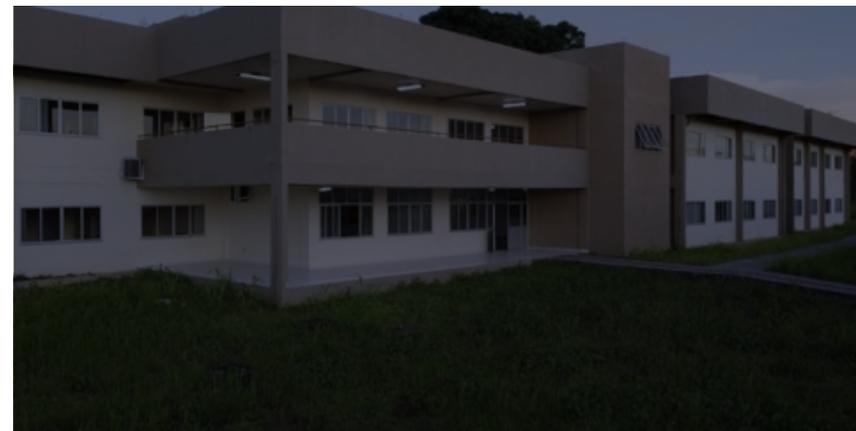




UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

Relatório de Gestão 2024



O Relatório de Gestão do **exercício de 2024** vem apresentar aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade, a prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal e foi elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa 84/2020-TCU, Decisões Normativas 187/2020-TCU e 198/2022-TCU.

Macapá-AP, 25 de março de 2025

Reitor

Júlio César Sá de Oliveira

Vice-Reitora

Ana Cristina de Paula Maués Soares

Pró-Reitor de Administração

Seloniel Barroso dos Reis

Pró-Reitor de Cooperação e Relações Interinstitucionais

José Caldeira Gemaque Neto

Pró-Reitor de Extensão e Ações Comunitárias

Robert Ronald Maguinã Zamora

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Emanuelle Silva Barbosa

Pró-Reitor de Graduação

Christiano Ricardo dos Santos

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Carlos Eduardo Costa de Campos

Pró-Reitora de Planejamento

Simone de Almeida Delphim Leal

Coordenação e Elaboração

Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN

Departamento de Planejamento - DEPLAN

Lista de Siglas e Abreviações

AER - Assessoria Especial da Reitoria
AUDINT - Auditoria Interna
BIC - Biblioteca Central
BF - Balanço Financeiro
BO - Balanço Orçamentário
BP - Balanço Patrimonial
CASP - Contabilidade Aplicada ao Setor Público
CEMOuv - Centro de Mediação de Ouvidoria
CGRC - Comitê de Governança, Riscos e Controles
CGTI - Comitê Gestor de Tecnologia da Informação
CGU - Controladoria Geral da União
CNE - Conselho Nacional de Educação
CONDIR - Conselho Diretor
CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CORREG - Corregedoria
CONSU - Conselho Superior
CPL - Comissão Permanente de Licitação
DACE - Departamento de Ações comunitárias
DEAVI - Departamento de Avaliação Institucional
DEPLAN - Departamento de Planejamento
DEX - Departamento de Extensão
DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa
DGO - Departamento de Gestão Orçamentária
DIMAT - Divisão de Materiais
DSG - Divisão de Serviços Gerais
DVP - Demonstrações das Variações Patrimoniais
DEAD - Departamento de Educação à Distância
E-Ouv - Sistema de Ouvidorias
FalaBR - Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação
FAPEAP - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá
FORPLAD - Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e

de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior
IES - Instituição de Ensino Superior
IFES - Instituição Federal de Ensino Superior
LAI - Lei de Acesso à Informação
MEC - Ministério da Educação
PNAES - Programa Nacional de Assistência Estudantil
NBCTSP - Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
NITT - Núcleo de Inovação de Transferência e Tecnologia
NTI - Núcleo de Tecnologia da Informação
PAC - Plano Anual de Capacitação
PAD - Processo Administrativo Disciplinar
PROEAC - Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias
PAINT - Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna
PCASP - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTI - Plano Diretor da Tecnologia da Informação
PI - Planejamento Integrado
PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBIC-EM - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para Ensino Médio
PIBITI - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
PGETI - Política de Governança de Tecnologia da Informação
NAI - Núcleo de Acessibilidade e Inclusão
POSIC - Política de Segurança da Informação
PPC - Projeto Pedagógico Curricular
PPG - Programa de Pós-Graduação
PROAD - Pró-Reitoria de Administração
PROBIC - Programa de Iniciação Científica para nível de graduação
PROCRI - Pró-Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais

Lista de Siglas e Abreviações

PROGEP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

PROGRAD - Pró Reitoria de Graduação

PROPESPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento

QRSTA - Quadro de Referência de Servidores Técnico- Administrativos

RDC - Regime Diferenciado de Contratação.

SIC – Serviço de informação ao cidadão

SIG - Sistemas de Informações Gerenciais

SISCOR - Sistema de Correição do Poder Executivo Federal

SisGen - Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e de conhecimento Tradicional Associado

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

SIPEC - Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal

SPIUnet - Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União

SPU - Secretaria do Patrimônio da União

STN - Secretaria do Tesouro Nacional

SUS - Sistema único de Saúde

TAC - Termos de Ajustamento de Conduta

TCU - Tribunal de Contas da União

TI - Tecnologia da Informação

UAB - Universidade Aberta do Brasil

UBS - Unidade Básica de Saúde

UCI - Unidade de Controle Interno

UNIFAP - Universidade Federal do Amapá

SUMÁRIO

Mensagem do Reitor	16
Visão Geral, Visão Organizacional, Ambiente Interno e Externo	17
Apresentação	18
Organização Administrativa e Acadêmica	19
Ambiente Interno	20
Ambiente Externo	21
Riscos, Oportunidades e Perspectivas	24
Processos de Gerenciamento de Riscos	26
Oportunidades e Perspectivas	29
Comitê de Governança, Riscos e Controle	32
Planejamento Estratégico e Governança	34
Mapa Estratégico	36
Governança	41
Relacionamento com a Comunidade	51
Relacionamento com a Sociedade e partes interessadas	60
Indicadores de Gestão	62
Resultado e Desempenho da Gestão	65
Graduação	67
Graduação EAD - Unifap e UAB	85
Políticas e Programas de Governo - Unifap	88
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	95

SUMÁRIO

PIBITI	97
Pós-Graduação	99
Curso de Pós-Graduação Stricto Sensu	102
Pesquisa	113
Inovação, Transferência e Tecnologia	115
Editora Universitária	118
Extensão	128
Assistência Estudantil	142
Mobilidade Estudantil	144
Gestão de Pessoas	164
Gestão Orçamentária e Financeiro	184
Gestão de Licitação de Contratos	232
Gestão Patrimonial	242
Gestão da Frota de Veículos	277
Gestão de Infraestrutura	283
Gestão da Tecnologia da Informação	292
Ações Estratégicas	296
Informações Orçamentárias, financeiras e contábeis	304
Declaração do Contador	331
Declaração de Integridade	332

Lista de Quadros

Quadro 1: Serviços de Auditoria realizados pela AUDINT/Unifap	44
Quadro 2: Recomendações emitidas - AUDINT	45
Quadro 3 Monitoramento das determinações emitidas pelo TCU	45
Quadro 4: Monitoramento das recomendações emitidas pela CGU	46
Quadro 5: Sindicância 2024	48
Quadro 6: Processo Administrativo Disciplinar/PAD 2024	49
Quadro 7: Atendimento ao usuário - Principais canais de comunicação	53
Quadro 8: Tipos de manifestações registradas no e-Ouv	53
Quadro 9: Pedidos de acesso à informação	56
Quadro 10: Unidades Administrativas que mais receberam solicitação de acesso à informação	56
Quadro 11: Setores que receberam pedidos de acesso à informação	56
Quadro 12: Assuntos mais demandados	58
Quadro 13: Status dos recursos	60
Quadro 14: Indicadores de Gestão – Unifap (decisão TCU N.º 408/2002 – Plenário)	63
Quadro 15: Cursos ofertados em 2024	69
Quadro 16: Cursos de Graduação Ribeirinha ofertados	71
Quadro 17: Cursos de Graduação Comunidades Quilombolas do Estado do Amapá	72
Quadro 18: Cursos de Graduação Ribeirinha ofertados	72
Quadro 19: Projeção para Implantação de Cursos em níveis de Graduação	73
Quadro 20: Cursos com conceitos atualizados pelo MEC	76
Quadro 21: Conceitos dos cursos de Graduação Presencial	76
Quadro 22: Quantitativo de novos usuários - BIC	79
Quadro 23: Quantitativo de usuários ativos	79
Quadro 24: Quantitativo de usuários quitados	79
Quadro 25: Quantitativo total geral de usuários em 2024 - BIC (Total ativos + Total quitados)	80

Lista de Quadros

Quadro 26: Ações Deavi Em 2024	83
Quadro 27: Conceitos Dos Cursos De Graduação Ensino A Distância (ead) – Unifap E Universidade Aberta Do Brasil (uab)	86
Quadro 28: Programa De Educação Tutorial – Pet	90
Quadro 29: Participação De Colaboradores Por Curso	90
Quadro 30: Quantidades De Bolsa Entre 2019-2024	98
Quadro 31: Valores Investido Na Pós-graduação Com Origem Dos Recursos Do Tesouro, Celebração De Convênio, Capes E Emendas	100
Quadro 32: Número De Programas/cursos De Pós-graduação Stricto Sensu	104
Quadro 33: Número De Alunos Titulados Cursos Pós-graduação Stricto Sensu	104
Quadro 34: Notas Dos Cursos De Mestrado/unifap	108
Quadro 35: Notas Dos Cursos De Doutorado/unifap	108
Quadro 36: Recursos Financeiro Aos Programas E Cursos De Pós-graduação	109
Quadro 37: Parcerias De Colaboração Para Apoio A Pesquisa E Pós-graduação Com Órgãos De Fomentos	111
Quadro 38: Registros De Propriedade Intelectual-2019-2024	114
Quadro 39: Pedidos Depositados Pelo Nitt/unifap	117
Quadro 40: Pedidos Depositados Por Cotitulares	117
Quadro 41: Quantitativo Mensal 2023 - Bic	120
Quadro 42: Programação Da Tv Nacional Atual (local Em Fase De Implementação)	126
Quadro 43: Programação Da Rádio Universitária Em 2024	126
Quadro 44: Ações De Extensão Por Área Temática Em 2024	130
Quadro 45: Valor Investido Das Ações De Extensão Por Área Temática	131
Quadro 46: Projeção Do Pdi Participação De Docentes Na Extensão	132
Quadro 47: Projeção Do Pdi Participação De Técnicos-administrativos Na Extensão	133
Quadro 48: Restos A Pagar Do Exercício 2023	136
Quadro 49: Discriminação Dos Serviços (graduação)	139
Quadro 50: Publico Alcançado Pela Extensão	140

Lista de Quadros

Quadro 51: Ações De Extensão Executadas	141
Quadro 52: Quantitativo De Atendimentos Psicológicos Ao Estudante	150
Quadro 53: Entidades Nacionais Com Acordos De Cooperação Com A Unifap	156
Quadro 54: Entidades Internacionais Com Acordos De Cooperação Com A Unifap	157
Quadro 55: perfil Dos Servidores	171
Quadro 56: perfil Dos Servidores - Média De Idade	171
Quadro 57: Perfil Dos Servidores - Qualificação - Técnicos Administrativos Em Educação	171
Quadro 58: Perfil Dos Servidores- Qualificação - Docentes	171
Quadro 59: Despesa Com Pessoal Da Unifap	173
Quadro 60: Aumento Das Despesas Com Pessoal	173
Quadro 61: Movimentação De Servidores	177
Quadro 62: Redistribuição, Exercício Provisório, Em Colaboração Técnica	177
Quadro 63: Progressão De Tecnicos Administrativos	180
Quadro 64: Outros Incentivos Ao Desenvolvimento De Servidores	182
Quadro 65: Número De Servidores Capacitados Por Área Temática	182
Quadro 66: Cursos De Capacitação Ofertados	183
Quadro 67: Cursos De Capacitação Ofertados	183
Quadro 68: Orçamento Loa Unifap 2024	188
Quadro 69: Créditos Extras 2024	189
Quadro 70: Processos De Contratações Homologadas	233
Quadro 71: Detalhamento Dos Gastos Das Contratações Através Da Modalidade Pregão	233
Quadro 72: Detalhamento Dos Gastos Das Contratações Através Da Modalidade Concorrência	234
Quadro 73: Licitação Por Objeto	234
Quadro 74: Contratos Celebrados No Ano De 2024	235
Quadro 75: Bens Recebidos Por Meio De Doação De Outros Órgãos	271

Lista de Quadros

Quadro 76: Bens Recebidos Por Meio De Doação De Outros Órgãos	274
Quadro 77: Quantidade De Veículos Em Uso E Por Grupo	278
Quadro 78: Despesas Com A Frota Da Unifap	281
Quadro 79: Montante De Recursos Aplicados Em Ti	293
Quadro 80: Balanço Patrimonial 2024	308
Quadro 81: Balanço Orçamentário	315
Quadro 82: Balanço Financeiro	318
Quadro 83: Demonstração Do Fluxo De Caixa	323
Quadro 84: Demonstração Das Variações Patrimoniais	327

Lista de Gráficos

Gráfico 1: Visão, Missão e Valores	18
Gráfico 2: Estrutura Organizacional	19
Gráfico 3: Cadeia de Valor	22
Gráfico 4: Gerenciamento de Riscos	26
Gráfico 5: Objetivo da Gestão de Risco	27
Gráfico 6: Gestão de Risco	28
Gráfico 7: Reitoria e Pró-Reitorias	33
Gráfico 8: Mapa Estratégico	36
Gráfico 9: Estrutura de Governança	42
Gráfico 10: Canais de Comunicação	50
Gráfico 11: Comparativo da Evolução das Manifestações por tipo (2020 a 2023)	51
Gráfico 12: Cumprimento de Prazo	54
Gráfico 13: Processo de Evolução de Meta e Efetividade de Atendimentos	140
Gráfico 14: Meta e Efetividade das Ações de Extensão	146
Gráfico 15: Principais Despesas em 2023	200
Gráfico 16: Processos de Licitações em 2023	206
Gráfico 17: Detalhamento das Compras por meio de Pregão	211
Gráfico 18: Licitação por Objeto	213
Gráfico 19: Bens Móveis - Composição	311
Gráfico 20: Bens Imóveis - Composição	312
Gráfico 21: Receitas e Composições	316
Gráfico 22: Despesas Realizadas	317
Gráfico 23: Restos A Pagar Não Processado	317
Gráfico 24: Ingressos Financeiros	321
Gráfico 25: Dispêndios Financeiros	322

Lista de Gráficos

Gráfico 26: Dispêndios Financeiros	325
Gráfico 27: Resultado Patrimonial	330

Lista de Tabelas

Tabela 1: execução de emendas parlamentares 2024	190
Tabela 2: demonstrativo das despesas empenhadas provenientes de emendas parlamentares 2024	191
Tabela 3: execução de termo de execução descentralizada - 2024	198
Tabela 4: demonstrativo de despesas discricionária por ação governo - loa 2024	202
Tabela 5: demonstrativo da execução detalhada de despesas discricionária - loa 2024	203
Tabela 6: execução de despesas discricionárias incluindo restos a pagar 2024	209
Tabela 7 - demonstrativo das despesas empenhadas e liquidadas com serviços de apoio ao ensino 2024	217
Tabela 8 - demonstrativo da execução de restos a pagar - processados e não processados por ano de emissão	226
Tabela 9 - demonstrativo da execução de restos a pagar - processados e não processados por ação governo	227

Lista de Notas

Nota 01: Caixa e Equivalência da Caixa	310
Nota 02: Bens Móveis - Composição	310
Nota 03: Bens Imóveis - Composição	312
Nota 04: Intangível - Composição	313
Nota 05: Fornecedor - Composição	314
Nota 05 B: Provisão	314
Nota 06: Receitas Orçamentárias	316
Nota 07: Despesas Orçamentárias	317
Nota 07 B: Restos a pagar Não Processados	317
Nota 08: Ingressos	320
Nota 09: Dispêndios	321
Nota 10: Atividades Operacionais	325
Nota 11: Atividades de Investimento	326
Nota 12: Atividades de Financiamento	326
Nota 13: Caixas e Equivalentes de caixas	326
Nota 14 - Variação Aumentativa - VPA	329
Nota 15 - Variação Patrimonial Diminutiva - VPD	329
Nota 16 - Resultado Patrimonial	329

MENSAGEM DO REITOR

Prezada comunidade acadêmica, é com satisfação que apresentamos o Relatório de Gestão da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) referente ao exercício de 2024. Este documento tem como objetivo prestar contas à sociedade, demonstrando de forma transparente as ações, os avanços e os desafios enfrentados pela instituição ao longo do ano.

Em 2024, a UNIFAP manteve seu compromisso com a excelência acadêmica, a inclusão social e o desenvolvimento do estado do Amapá e regional, fortalecendo sua atuação no ensino, na pesquisa e na extensão, além de serviços diversos. Destacamos os esforços para a ampliação do acesso à educação superior, a melhoria da infraestrutura universitária e a implementação de projetos inovadores alinhados às demandas locais e nacionais.

Neste relatório, são apresentadas as principais atividades realizadas, os indicadores de desempenho institucional e a aplicação dos recursos financeiros, evidenciando a gestão eficiente e responsável da Unifap. Além disso, abordamos os desafios superados e as perspectivas para os próximos anos, reafirmando nosso compromisso com a qualidade do ensino público e a transformação social.

Agradecemos a toda a comunidade acadêmica – estudantes, docentes, técnicos administrativos e parceiros institucionais – pelo empenho e dedicação em prol do crescimento da UNIFAP. Convidamos todos a conhecerem os resultados alcançados e a contribuir com sugestões para a contínua melhoria de nossa universidade.



Prof. Dr. Júlio César Sá de Oliveira
Reitor da Universidade Federal do Amapá



VISÃO GERAL

VISÃO ORGANIZACIONAL

AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

Apresentação

O objetivo deste Relatório de Gestão da Universidade Federal do Amapá - UNIFAP é promover a transparência na aplicação dos recursos públicos e na prestação dos serviços oferecidos no exercício de **2024**, por meio da apresentação das informações de maneira clara e abrangente à sociedade.

A UNIFAP é uma instituição pública de ensino superior, com personalidade jurídica, atuando no estado do Amapá e sediada em Macapá. Possui autonomia didático-científica, disciplinar, administrativa e financeira, bem como autonomia patrimonial. Foi criada pela Lei nº 7.530, de 29 de agosto de 1986, e instituída pelo Decreto nº 98.977, de 02 de março de 1990, vinculada ao Ministério da Educação (MEC), assegurada pela Constituição Federal de 1988 e demais legislações direcionadas a sua atuação, tem como princípio fundamental a integração das funções de ensino, pesquisa e extensão.

Assim, visando cumprir sua missão sem nunca abrir mão de seus valores, e objetivando a visão sobre a qual foi construída, a UNIFAP promove o acesso o **Relatório Integrado de Gestão 2024**.

GRÁFICO 1: VISÃO, MISSÃO E VALORES



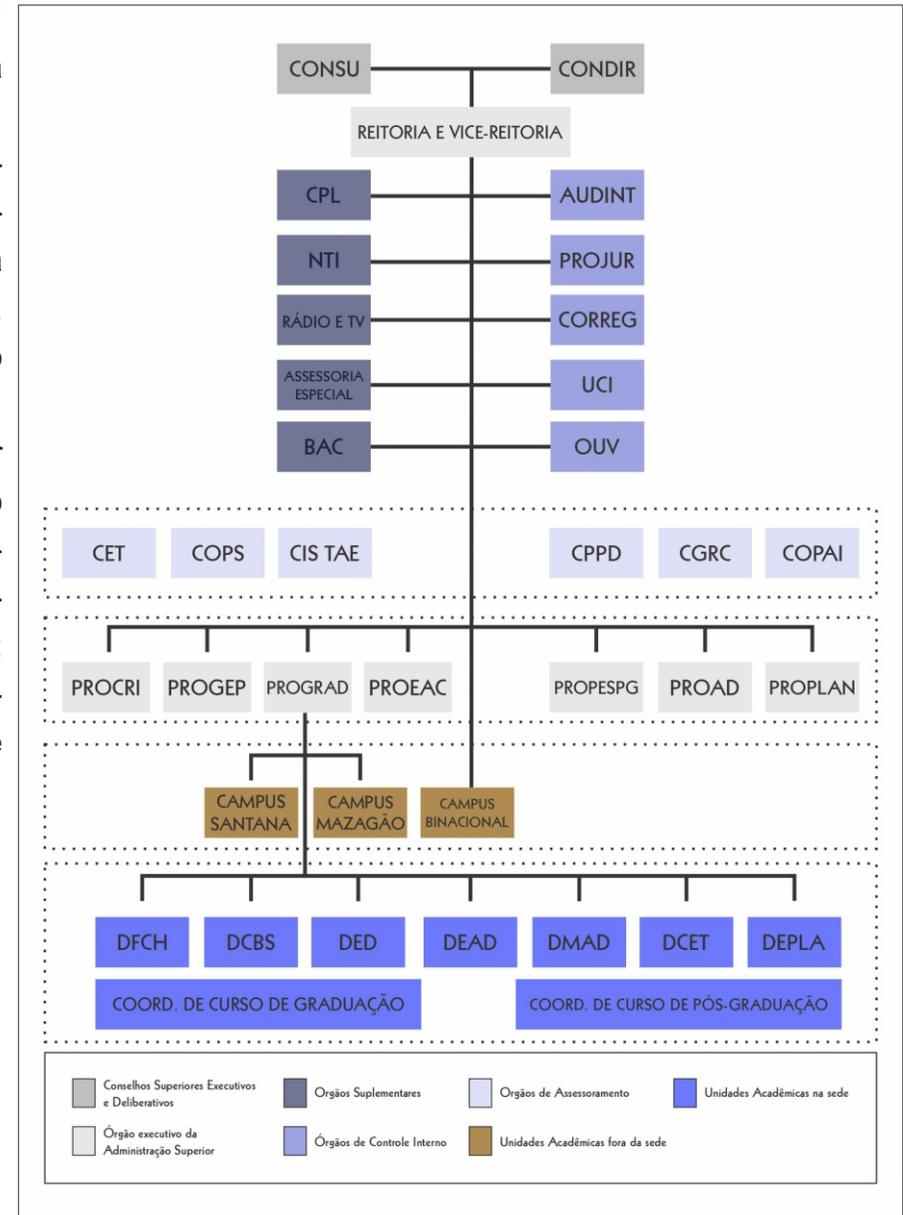
Organização Administrativa e Acadêmica

A Universidade possui uma estrutura organizacional formada por: Conselhos Superiores Executivos e Deliberativos, Reitoria, Órgãos de Assessoramentos, Pró-Reitorias e Unidades Acadêmicas - Campi, conforme o organograma apresentado. A UNIFAP está organizada em estrutura multiCampi. A administração superior é exercida pela Reitoria cuja competência está definida no Regimento Geral, assim como, estão definidos os setores que compõem a Instituição Federal de Ensino Superior (IFES).

A Reitoria está localizada no Campus Marco Zero do Equador - Campus Sede, é composta pelo Reitor e Vice-Reitor, 7 (sete) Órgão Executivos (Pró-Reitorias). Ainda, fazem parte da estrutura organizacional os Órgãos Suplementares, quais sejam: Comissão Permanente de Licitação (CPL); Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI); Rádio e TV universitária; Biblioteca Central (BIC); e Assessoria Especial da Reitoria (AER), subdivididas em divisões; Órgãos de Apoio e Órgão de Controle.

Fonte: PDI 2020-2026

GRÁFICO 2: ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Ambiente Interno

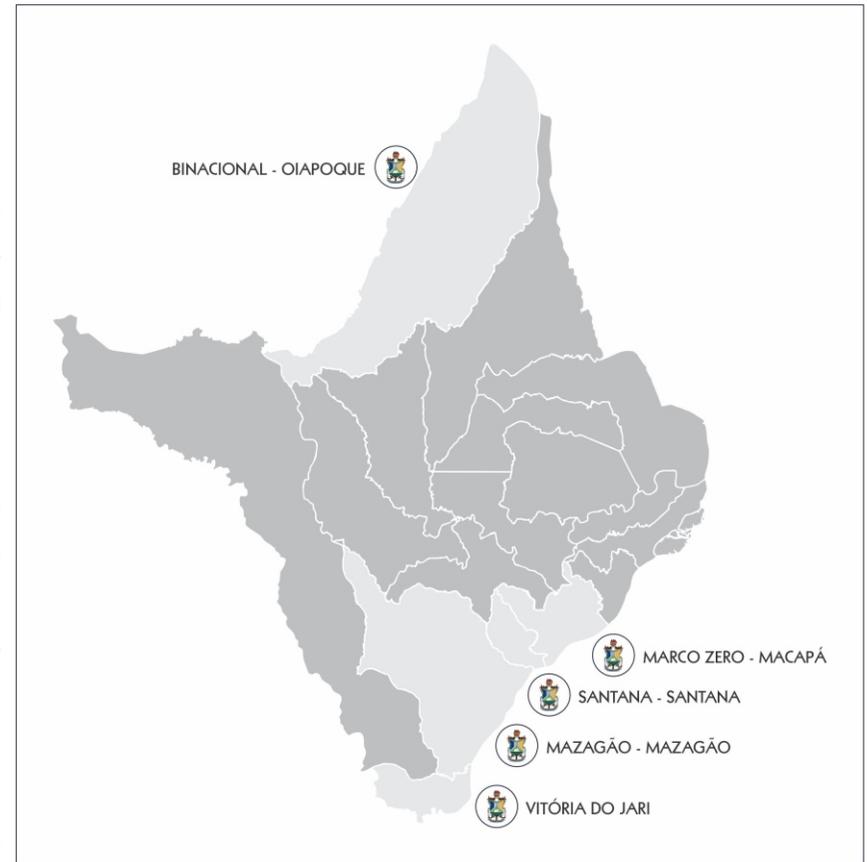
A UNIFAP possui quatro campi em funcionamento, localizados em Macapá, no município de Mazagão, Oiapoque e Santana. Atualmente, o quantitativo atinge aproximadamente **9.368** discentes distribuídos nos cursos de graduação, pós-graduação, educação a distância e Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR).

Campi

O Campus Binacional localiza-se na região norte do estado do Amapá, Cidade de **Oiapoque**. A cidade possui população estimada em 2023 de **30.481 habitantes** (IBGE, 2023), com forte presença indígena. Faz limite com a Guiana Francesa, Departamento Ultramarino da França na América do Sul.

O Campus **Mazagão** localiza-se na região metropolitana de Macapá, no município de mesmo nome do Campus. A economia desse município está baseada na agricultura, pesca, extrativismo e turismo religioso. A população em 2023 foi estimada em **23.575 habitantes** (IBGE, 2023).

O Campus **Santana**, também situado na região metropolitana de Macapá, localizado à margem esquerda do Rio Amazonas, regional leste do estado. Sua economia está concentrada em atividades de serviços portuários, criação de gado, suíno, desembarque pesqueiro, extração de madeira e o extrativismo do açaí. Existe também, o Distrito Industrial com atividades ainda incipientes. Sua população em 2023 foi estimada em **118.353 habitantes** (IBGE, 2023).



Ambiente Externo

A Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) ocupa uma posição estratégica no avanço do ensino superior no Brasil, especialmente na Região Norte, onde a educação se destaca como um agente essencial de transformação social, econômica e tecnológica. Sua missão é construir e compartilhar saberes de forma inovadora, promovendo ensino, pesquisa e extensão com foco no desenvolvimento sustentável da Amazônia. O ambiente externo da UNIFAP apresenta desafios como a demanda crescente por ensino superior e a necessidade de inovação tecnológica na Amazônia. No entanto, a universidade encontra oportunidades estratégicas no avanço da pesquisa científica, na valorização do conhecimento tradicional e no fortalecimento da inclusão social. A expansão do ensino superior no Brasil tem sido um fator crucial para reduzir desigualdades regionais e estimular o desenvolvimento sustentável. Nesse contexto, a UNIFAP assume um protagonismo essencial na formação de profissionais qualificados, na produção de conhecimento voltado para a Amazônia e na promoção do crescimento socioeconômico do Amapá e da Região Norte. Com valores institucionais baseados na ética, sustentabilidade, inovação e inclusão, a UNIFAP se consolida como um centro de excelência acadêmica e tecnológica. Sua estrutura robusta e seu compromisso com a transformação social reafirmam seu papel como agente essencial para o progresso da Amazônia e a integração do conhecimento com as necessidades da sociedade.



Logotipo: Plataforma Minha Biblioteca | Imagem: Assesp/ Unifap | Adaptado por: Assesp/Unifap

A universidade continua seu trabalho com renovado vigor e dedicação para reconstruir-se trabalhando em uma estratégia para o futuro. Isto envolve melhorar os padrões acadêmicos, aumentar o número de estudantes, e fortalecer as atividades de pesquisa e extensão. Na Universidade Federal do Amapá, a cadeia de valor detalha como são realizadas todas as ações do planejamento estratégico da organização. O macroprocesso é baseado na missão, e orientado pelos valores da organização para atingir seus objetivos estratégicos, e atingir o nível desejado e a satisfação de suas principais associações de clientes.

A **Cadeia de Valor da UNIFAP** reflete a forma como a instituição estrutura suas atividades para gerar impacto positivo na sociedade. Ela está dividida em três macroprocessos essenciais: **Macroprocesso de Gestão**: compreende a governança e o planejamento estratégico da universidade, garantindo eficiência administrativa e alinhamento institucional com as necessidades regionais e nacionais. **Macroprocesso Finalístico**: Constitui a base da atuação acadêmica, abrangendo ensino, pesquisa e extensão. O ensino forma profissionais qualificados, a pesquisa impulsiona a inovação e a extensão fortalece a interação com a comunidade, promovendo inclusão e desenvolvimento local. **Macroprocesso de Suporte**: Dá sustentação às demais áreas, garantindo infraestrutura, tecnologia e gestão eficiente de pessoas e recursos financeiros para viabilizar as atividades-fim.

GRÁFICO 3: CADEIA DE VALOR



O produto "conhecimento" é um importante elemento de transformação social, assim como, resultado das pesquisas científicas e da formação de pesquisadores, mestres e doutores, podendo criar patentes ou soluções para problemas sociais e, assim, beneficiar a sociedade. A extensão, parte do tripé acadêmico, busca conectar a realidade acadêmica com a sociedade local, desenvolvendo ações diversas e promovendo a transformação da qualidade de vida de pessoas que buscam conectar-se com essa cadeia de valor. Para apoiar esses processos, existem processos de gestão de pessoas, gestão orçamentária e financeira, gestão de tecnologia da informação e comunicação, gestão de bens/serviços e gestão de infraestrutura física.



RISCOS,
OPORTUNIDADES
E PERSPECTIVAS



PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

Processos de Gerenciamento de Riscos

De acordo com a Portaria nº 01 de 09 de maio de 2017 do Comitê Institucional de Governança, Risco e Controles, após a definição dos parâmetros a serem levados em consideração ao gerenciar riscos, e ao estabelecimento do escopo e dos critérios de risco, deve-se proceder às etapas de Identificação, e análise dos riscos, nas quais são reconhecidos e descritos os riscos, mediante a identificação das fontes, eventos, suas causas e suas consequências potenciais. Na etapa de tratamento dos riscos é feito o planejamento de respostas durante a seleção e implementação de uma ou mais ações de tratamento para modificar os riscos. Por fim, é feito o monitoramento e a análise crítica contínua a fim de determinar a adequação, suficiência e eficácia dos controles internos para atingir os objetivos estabelecidos.

GRÁFICO 4: GERENCIAMENTO DE RISCOS



GRÁFICO 5: OBJETIVO DA GESTÃO DE RISCO

OBJETIVO DA GESTÃO DE RISCO

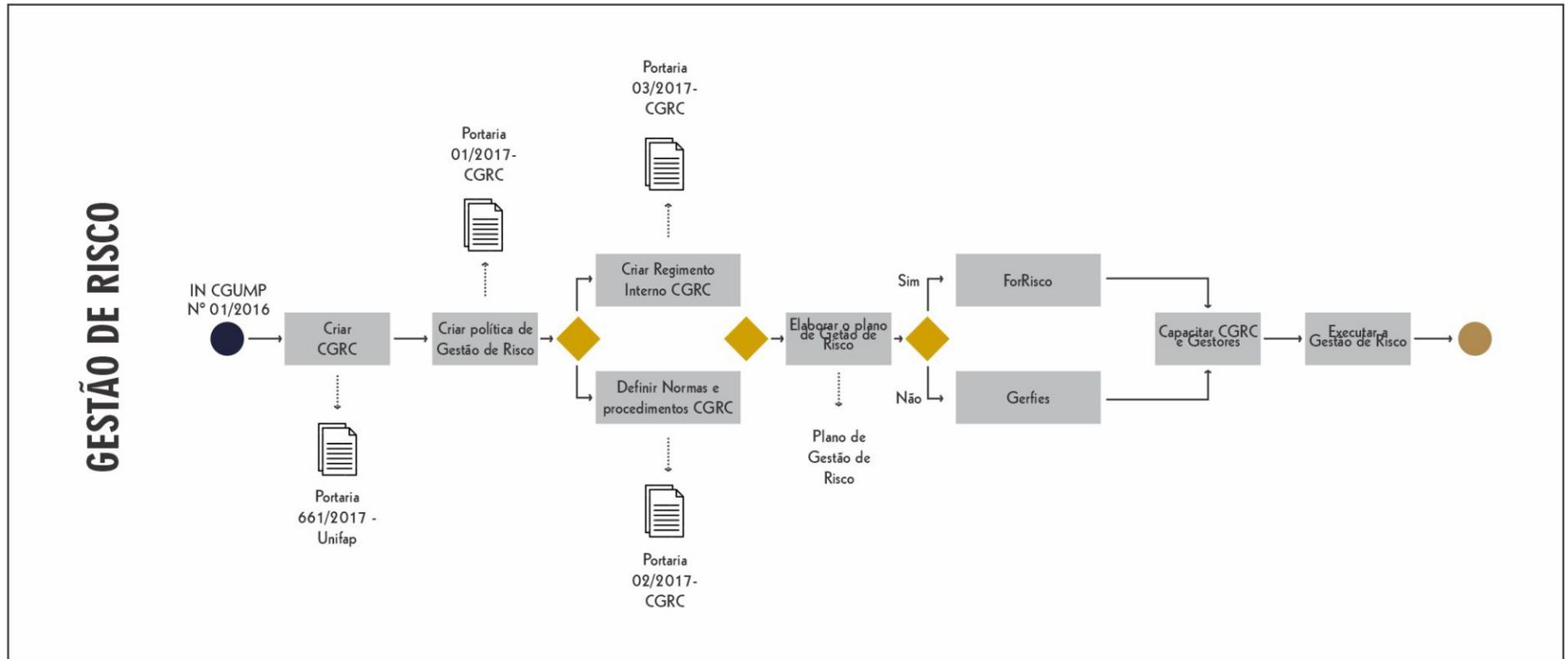
ATENDER A IN
CONJUNTA
MPOG/CGU N°1, DE
10 DE MAIO DE 2016

Assegurar que os responsáveis pela tomada de decisão, em todos os níveis da UNIFAP, tenham acesso tempestivo a informações suficientes quanto aos riscos a que está exposta a organização, inclusive para determinar questões relativas à delegação, se for o caso.

Agregar valor à organização por meio da melhoria dos processos de tomada de decisão e do tratamento adequado dos riscos e dos impactos negativos decorrentes de sua materialização

Aumentar a probabilidade de alcance dos objetivos da Universidade, reduzindo os riscos a níveis aceitáveis

GRÁFICO 6: GESTÃO DE RISCOS





OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Oportunidades e Perspectivas

Em conformidade com a Instrução Normativa Conjunta do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Controladoria Geral da União Instrução Normativa Conjunta MPOG/CGU nº 1, de 10 de maio de 2016, a qual estabelece que os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal deverão adotar práticas relacionadas à gestão de riscos, a Universidade Federal do Amapá mantém em trâmite a análise dos softwares, e a elaboração de seu plano de Gestão de Risco. Uma vez que, a instituição continuou primando pela saúde dos seus colaboradores, atendendo aos documentos oficiais que pautaram a suspensão por diversos momentos dos trabalhos presenciais.

A UNIFAP faz uso da Plataforma **ForRisco** desenvolvida pela RNP. A plataforma desempenha um papel fundamental ao fortalecer a governança institucional e o gerenciamento de riscos.

A **Plataforma For** é uma solução tecnológica desenvolvida por especialistas, pesquisadores e acadêmicos da área de Tecnologia da Informação (TI), voltada para as particularidades das Instituições de Ensino Superior (IES). Ela integra dois sistemas principais: **ForPDI**, que auxilia na gestão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), e **ForRisco**, que se dedica ao gerenciamento de riscos institucionais. A adoção da ForRisco pela UNIFAP representa um avanço significativo na gestão estratégica da instituição. Seus benefícios incluem:

Identificação e Mitigação de Riscos: A plataforma permite mapear, classificar e mitigar riscos institucionais, garantindo maior segurança e eficiência na tomada de decisões.

Transparência e Governança: O sistema melhora a transparência das ações da universidade, facilitando auditorias e garantindo conformidade com normativas de controle.



GESTÃO DE RISCO DA UNIFAP

Apoio à Gestão Acadêmica e Administrativa: Ao integrar dados e processos, a plataforma reduz incertezas e otimiza o planejamento de ensino, pesquisa e extensão.

Tomada de Decisão Baseada em Dados: A UNIFAP pode utilizar análises avançadas para prever desafios e definir estratégias mais eficazes.

O uso da Plataforma ForRisco posiciona a UNIFAP como uma instituição moderna e preparada para enfrentar desafios da educação superior. Sua implementação fortalece a governança, melhora a segurança institucional e promove um ambiente acadêmico mais eficiente e sustentável. Dessa forma, a UNIFAP reafirma seu compromisso com a inovação, a qualidade e a transparência na gestão universitária.



COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

Comitê de Governança, Riscos e Controle Legislação

- Instrução Normativa CGU/MP N° 01/2016

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria 0661/2017 – UNIFAP: Instituição do Comitê de Gestão de Governança, Riscos e Controles - CGRC.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 001/2017 – CGRC: Instituição da Política de Gestão de Riscos e Controles atribuindo, objetivos, princípios, diretrizes e responsabilidades na gestão de riscos e controle no âmbito da UNIFAP

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 002/2017 – CGRC: Definição de normas e procedimentos para atuação do CGRC com o objetivo de adotar medidas para a sistematização de práticas relacionadas à governança, gestão de riscos e controle no âmbito da UNIFAP.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 03/2017 -CGRC - Aprova o Regimento Interno do CGRC da UNIFAP definindo sua composição, competência e funcionamento.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Decreto 9203/217 - Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

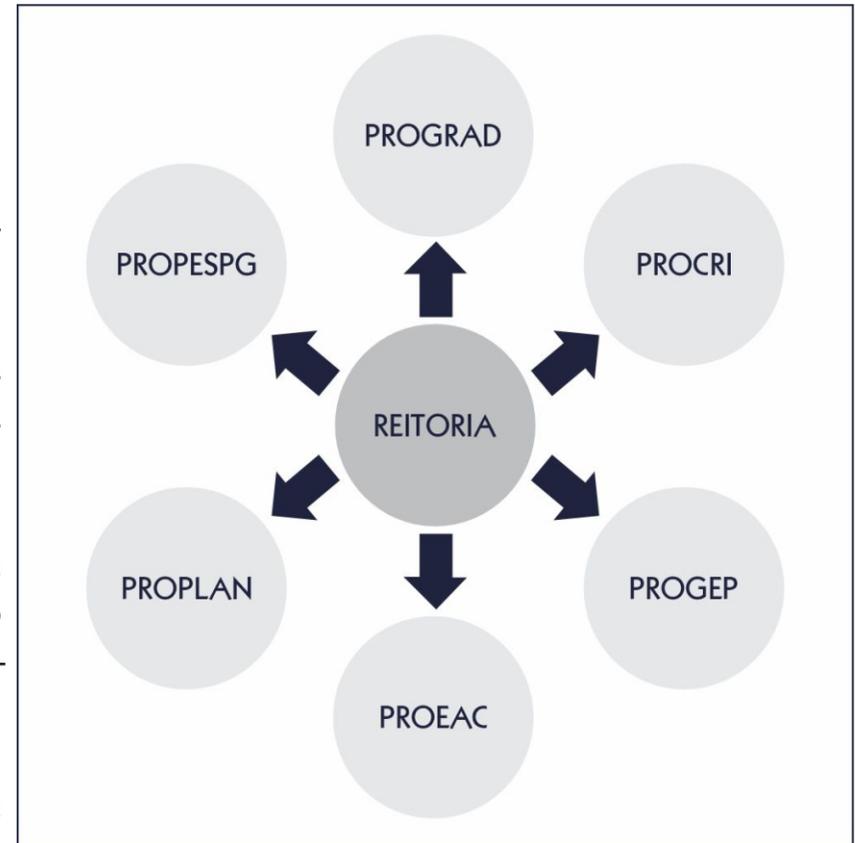
- Portaria N° 1.089 / 2018 - Estabelece procedimentos para a estruturação, a execução e o monitoramento de seus programas de integridade

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 57 / 2019 - Altera a Portaria CGU n° 1.089/2018

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

GRÁFICO 7: REITORIA E PRÓ-REITORIAS





PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA



MAPA ESTRATÉGICO

GRÁFICO 8: MAPA ESTRATÉGICO





PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

ENSINO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

APRIMORAR AS
POLÍTICAS DE
ACESSIBILIDADE

PROMOVER O USO
DE TECNOLOGIAS E
METODOLOGIAS
INOVADORAS NO
PROCESSO DE
ENSINO-
APRENDIZAGEM

IMPLEMENTAR
POLÍTICAS DE
AVALIAÇÃO DOS
CURSOS DE GRADUAÇÃO
E PÓS-GRADUAÇÃO

IMPLEMENTAR
POLÍTICA DE
ATUALIZAÇÃO
CURRICULAR

OTIMIZAR O USO DE
ESPAÇOS, MATERIAIS
E EQUIPAMENTOS
PARA ELEVAR A
QUALIDADE DO ENSINO

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - SOCIEDADE

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

CONTRIBUIR COM O
AVANÇO TECNOLÓGICO
PARA O
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL DA
REGIÃO AMAZÔNICA

IMPULSIONAR A
GESTÃO UNIVERSITÁRIA
DEMOCRÁTICA POR
MEIO DAS AÇÕES DE
ENSINO, PESQUISA E
EXTENSÃO

PROMOVER FORMAÇÃO
CIDADÃ E PROFISSIONAL
PARA FOMENTAR A
INTEGRAÇÃO COM A
SOCIEDADE

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

INCENTIVAR A PESQUISA
CIENTÍFICA E A
INOVAÇÃO
TECNOLÓGICA

ESTIMULAR A
PARTICIPAÇÃO DE
TÉCNICOS-
ADMINISTRATIVOS EM
PROGRAMAS DE PÓS-
GRADUAÇÃO

FORTALECER OS
PROGRAMAS DE PÓS-
GRADUAÇÃO

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

EXTENSÃO E ASSISTÊNCIAS ESTUDANTIL

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

IMPULSIONAR A
EXTENSÃO
UNIVERSITÁRIA PARA O
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL DA REGIÃO
AMAZÔNICA

PROMOVER A
INTEGRAÇÃO DA
UNIVERSIDADE COM A
SOCIEDADE

FORTALECER A
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
E PROPORCIONAR
CONDIÇÕES DE
PERMANÊNCIA AOS
DISCENTES NA
UNIVERSIDADE

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSO SINTERNOS

CAMPI

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

CONSOLIDAR AS AÇÕES
DE ENSINO, PESQUISA E
EXTENSÃO
CONTEXTUALIZADAS ÀS
REALIDADES LOCAIS

ESTABELECER
MECANISMOS DA
AUTONOMIA
ACADÊMICA,
ADMINISTRATIVA E
FINANCEIRA

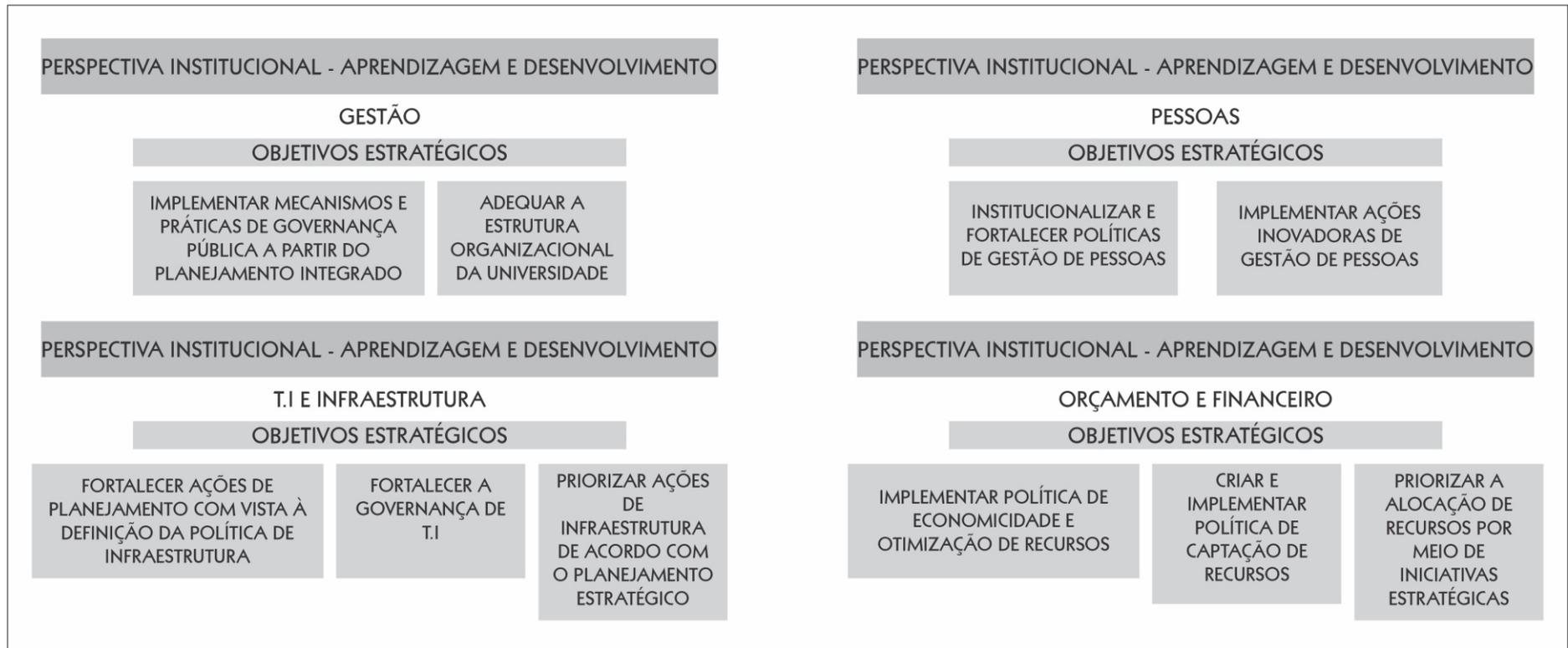
PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSO SINTERNOS

INTERINSTITUCIONAIS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

PROMOVER A
INTERNACIONALIZAÇÃO
E A COOPERAÇÃO
INTERINSTITUCIONAL

INCENTIVAR
INTERCÂMBIO E
MOBILIDADE
ACADÊMICA





GOVERNANÇ5A

Governança

Conforme o Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública, publicado pelo TCU, governança no setor público pode ser entendido como mecanismo de liderança, estratégia e controle posto em prática para avaliar, direcionar e monitorar a atuação da gestão, que quando colocados em prática, possibilita: 1) a adequada prestação de serviços públicos à sociedade; e 2) a adequada alocação do orçamento e dos recursos públicos oriundos dos impostos pagos pelos cidadãos. A Governança Pública contribui na redução de fraudes, desvios do erário e nas incidências de corrupção. Na UNIFAP a Estrutura Interna de Governança é composta pelas instâncias colegiadas superiores, aos órgãos executivos superiores e aos órgãos de assessoramento e controle. A atuação de cada órgão está definida em consonância com as normativas internas da UNIFAP, em especial o seu Estatuto e o Regimento Geral. O Diagrama apresentado ao lado mostra a atual Estrutura de Governança da UNIFAP.

GRÁFICO 9: ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



A importância da Auditoria Interna no Processo de Governança da Unifap

A Auditoria Interna – AUDINT é uma unidade de assessoramento da gestão, que realiza atividade independente, e objetiva na avaliação e na consultoria, para desenhar valor institucional à UNIFAP, auxiliando-a na realização de seus objetivos, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e aprimorar a implementação e manutenção dos processos de controle interno, gerenciamento de riscos e governança.

A atuação da AUDINT nos trabalhos foi além da avaliação operacional e da aplicação de recursos, também atuou sobre a governança, examinando se esta atinge seus objetivos, tais como: promoção da ética e de valores; gerenciamento do desempenho organizacional e accountability; comunicação sobre riscos e controles aos demais atores da Unidade Auditada.



AUDITORIA INTERNA

A importância da Auditoria Interna no Processo de Governança da Unifap

A Unidade também trabalhou no que tange ao gerenciamento de riscos, avaliando questões como: se os riscos significativos são identificados e avaliados; se as respostas aos riscos são estabelecidas de forma compatível com o apetite a risco da Unidade Auditada e se as informações sobre riscos relevantes são coletadas e comunicadas de forma oportuna, permitindo que os responsáveis cumpram com as suas obrigações.

No que diz respeito aos controles internos da gestão, a avaliação da AUDINT considerou os seguintes componentes: ambiente de controle, avaliação de riscos, atividades de controle, informação e comunicação e atividades de monitoramento. Ainda, se os controles são efetivos e eficazes na mitigação dos riscos a eles associados, se há alcance dos objetivos estratégicos, se há confiabilidade e integridade das informações, se há salvaguarda de ativos e aspectos de conformidade com leis e regulamentos, entre outros.

No exercício de **2024**, foram realizadas 3 (três) ações de auditorias, as quais foram definidas através da adoção do conceito de Auditoria Baseada em Risco (ABR). A seleção das ações foi balizada pela metodologia elaborada pelo *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO), o qual dispõe um modelo de avaliação, aperfeiçoamento e monitoramento dos controles internos, e que, se bem utilizado pelas unidades administrativas, favorece a prevenção contra eventuais riscos na execução dos processos.

A auditoria interna da Unifap auditou o valor total de R\$ R\$ 525.700,00 (quinhentos e vinte e cinco). Cabe ressaltar que todas as auditorias tiveram benefícios financeiros, diretos e indiretos, apesar de não constar valores definidos objetivamente:

QUADRO 1: SERVIÇOS DE AUDITORIA REALIZADOS PELA AUDINT/UNIFAP

AUDITORIA	OBJETO DA AUDITORIA	VALORES AUDITADOS
2024001	PNAES - Acesso e permanência do aluno na graduação	R\$ R\$ 525.700,00 (quinhentos e vinte e cinco mil e setecentos reais).
2024002	Gestão acadêmica - Emissão e registro de diplomas dos cursos da Unifap	Não se aplica
2024003	Gestão da Segurança Institucional - atividades operacionais de segurança e vigilância	Não se aplica
TOTAL DE RECURSOS FINANCEIROS AUDITADOS R\$ R\$ 525.700,00 (quinhentos e vinte e cinco).		

Fonte: AUDINT/UNIFAP

QUADRO 2: RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA AUDINT

OBJETO DA AUDITORIA	SITUAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES			
	EMITIDAS	IMPLEMENTADAS	NÃO IMPLEMENTADAS	EM ANDAMENTO
PROEAC/DACE	08	0	0	8
PROGRAD/DERCA	10	0	0	10
PROAD/SEVIG	08	0	0	08
TOTAL	26	0	0	26

Fonte: AUDINT/UNIFAP

Monitoramento das determinações emitidas pelo TCU

Em relação às recomendações do Tribunal de Contas da União – TCU, o monitoramento é realizado através do Sistema Conecta TCU, daquele órgão.

QUADRO 3: DETERMINAÇÕES EMITIDAS PELO TCU

UNIDADE GESTORA	DETERMINAÇÕES			
	ATENDIMENTO	CANCELAMENTO	EM MONITORAMENTO	TOTAL
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ	0	0	14	14

Fonte: Audint (2024) com base no sistema conecta TCU.

Monitoramento das determinações emitidas pela CGU

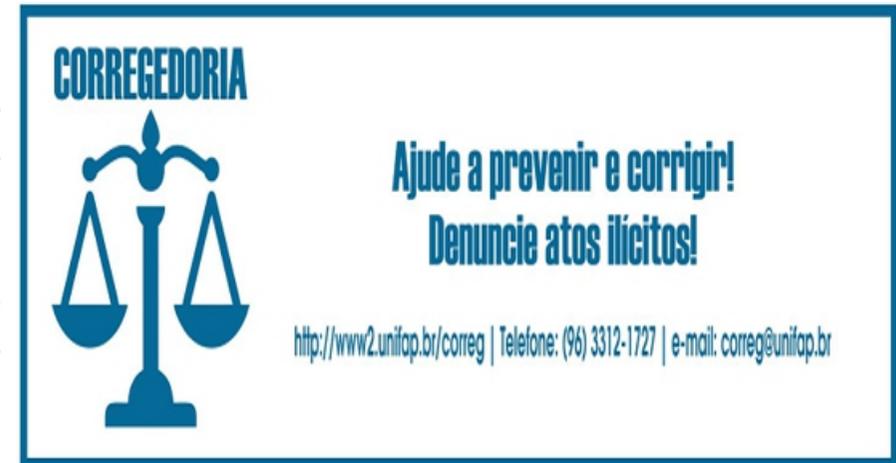
QUADRO 4: RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA CGU

UNIDADE GESTORA	RECOMENDAÇÕES			
	ATENDIMENTO	CANCELAMENTO	EM MONITORAMENTO	TOTAL
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ	0	0	05	05

Fonte: Audint (2024) com base no sistema E-CGU.

Corregedoria Interna

A Corregedoria da Universidade Federal do Amapá-CORREG foi criada com base no Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) em 2015, através da Resolução nº 016/2015, alterada pela Resolução nº 020/2016-CONSU/UNIFAP. Como parte integrante do Sistema de Corregedorias (SISCOR) do Poder Executivo Federal, a CORREG/UNIFAP atua de forma preventiva e corretivamente.



Atividade-Fim (Correcional)

Quanto à atividade correcional, todos os procedimentos realizados pela Corregedoria da UNIFAP, no ano de 2024, foram cadastrados e atualizados no Sistema de Gestão de Processos Disciplinares e PAD.

Missão da Corregedoria

A missão da Corregedoria consiste na prevenção e investigação de ilícitos administrativos cometidos por servidores públicos efetivos, comissionados, servidores temporários e pessoas jurídicas vinculadas à UNIFAP, mediante a instauração e condução de procedimentos correicionais.

Como resultado da atuação da corregedoria no âmbito da Universidade Federal do Amapá, tem-se o fortalecimento da integridade dentro da administração, o estabelecimento da cultura, ética e moral no ambiente profissional, da garantia de respeito à Lei, da preservação de irregularidades, da melhoria na gestão pública desta IFES como um todo, e da transparência.

Análise das atividades e apurações realizadas

No ano de 2024, a Corregedoria deu prosseguimento a diversos processos através de Juízos de Admissibilidade exarados e encaminhados para análise e/ou decisão Reitoral.

Neste ponto é necessário esclarecer que a Corregedoria em conjunto com a Administração Superior envida esforços para que as ocorrências do fenômeno da prescrição da punibilidade administrativa sejam as mínimas possíveis.

Celebração de termos de ajustamento de conduta

No âmbito da atividade correicional, não houve a celebração de Termos de Ajustamento de Conduta (TAC), tendo em vista que as demandas apresentadas durante o ano em comento foram e serão tratadas nesta Corregedoria em outros instrumentos adequados da seara disciplinar.

Metas e objetivos para o ano de 2025

No ano de **2024**, a Corregedoria da UNIFAP, como Unidade de Correição subordinada à Setorial do MEC/SISCOR, na pessoa do Corregedor da UNIFAP e da equipe CORREG, com um total de 03 servidores, reafirma as buscas constantes da solução de conflitos que lhes são demandados.

Outrossim, os objetivos da CORREG para este ano, estão:

- I. zelar continuamente pela probidade administrativa;
- II. Responder às demandas apresentadas pelos servidores da forma mais célere possível;
- III. Atender as requisições urgentes da UNIFAP e de Órgãos Externos de Controle;
- IV. Reforçar à Administração Superior sobre a necessidade do aumento deste quadro de servidores ante a demanda de processos.

Quanto à meta principal deste ano: alcançar e melhorar o fluxograma processual, gerando economicidade e celeridade aos processos administrativos, visando o incremento e continuidade dos bons resultados apresentados.

Portanto, confirma-se que o ano **2024**, foi um ano de comprovação de que a CORREG está no caminho certo da consolidação da Atividade Correicional na UNIFAP, e que a sua equipe envida todos os esforços possíveis para equilibrar a grande demanda processual com a devida atenção na área da prevenção correicional.

Ademais, é mister justificar que, devido às condições de resguardo ao sigilo, restou impossibilitado e inviável o preenchimento da planilha que trata acerca dos tipos de denúncia.

QUADRO 5: SINDICÂNCIA 2024

QUANT.	TIPO	SETOR RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Fonte: Corregedoria/UNIFAP --	SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA	CORREGEDORIA	EM ANDAMENTO

QUADRO 6: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - PAD - 2024

QUANT.	TIPO	SETOR RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
01	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – PAD	CORREGEDORIA	EM ANDAMENTO

A importância da Unidade Controle Interno no Processo de Governança da Unifap

O Controle Interno tem a função de auxiliar a gestão superior monitorando a execução das atividades em conformidade com a legislação vigente, com os princípios éticos e resguardando a integridade, realizando o levantamento, orientando e indicando possíveis correções em busca de melhores práticas, e contribuindo com o alcance dos objetivos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional, e conseqüentemente contribuindo com o processo de gestão e governança da universidade.



CONTROLE INTERNO

Relacionamento com a Comunidade

A Ouvidoria da UNIFAP foi criada por meio da Resolução nº 10/2010/CONSU/UNIFAP, está administrativamente vinculada ao Gabinete da Reitoria, mas, com independência funcional. Atua na interlocução entre a UNIFAP e os usuários internos e externos dos serviços públicos prestados, de modo a promover a efetiva participação social e o controle da Administração Pública, por meio de seus procedimentos internos de tratamentos das informações e assim, contribuir para o desenvolvimento de políticas institucionais que visem à adequada prestação dos serviços, a boa relação social e ao aperfeiçoamento da gestão de processos e de pessoas da Instituição.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR A OUVIDORIA DA UNIFAP](#)



**RELACIONAMENTO COM
A COMUNIDADE**

Base Legal

As atividades da Ouvidoria e do Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC), está integrado ao Fala.BR, da Universidade Federal do Amapá. São regidas pelas legislações federais e seus regulamentos, bem como pelos normativos dos órgãos centrais delas provenientes.

A Lei 13.460/2017, que dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos dos usuários de serviços públicos, estabelece as diretrizes orientativas para o andamento das ouvidorias públicas;

Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico.

A Ouvidoria na prática

A Ouvidoria da UNIFAP funciona como uma unidade vinculada à Reitoria, porém, conta com independência funcional em seus procedimentos internos e contexto normativo. Atua nos termos da Lei nº 13.460, de 26 de julho de 2017. Foi criada por meio da Resolução nº 10/2010/CONSU/UNIFAP, para atuar na interlocução entre o cidadão e a Instituição. As atividades rotineiras da Ouvidoria consistem no atendimento, análise e processamento das manifestações recebidas, auxílio em orientações e mediação de conflitos. Ademais, trabalha na padronização e consolidação dos dados para fins de consulta interna e divulgação.

Possibilita, ainda, ao usuário o contato com a gestão administrativa, o qual se expressa por meio de uma manifestação, que pode ser uma reclamação, denúncia, solicitação de providência, comunicação de irregularidade ou ilícito anonimamente, sugestão, um simplifique ou até mesmo um elogio.

O trabalho da Ouvidoria na prática, divide-se em três segmentos:

1. A interlocução entre o usuário e a Instituição, que se dá por meio do acolhimento, coma escuta sensível, a mediação entre os envolvidos e as propostas de solução;
2. A execução de políticas institucionais de caráter participativo, informativo, consciente e formador;
3. O fomento de ações que promovam uma maior interação dos agentes estratégicos da Unifap, com vistas à sensibilização e

informação da função da Ouvidoria.

O contato entre os usuários e a Ouvidoria ocorre de diversas formas, sendo a principal delas e a orientada pela Controladoria-Geral da União, a Plataforma Fala.br, funcionando de forma integrada com manifestações de ouvidoria e pedidos de acesso à informação, à escolha do cidadão. Desta forma, efetiva a participação social e o controle dos atos públicos, se configurando como um canal de comunicação com a sociedade.

Os canais de interação para manifestação são: as salas de atendimento presencial localizadas no prédio da reitoria - o agendamento deve ser feito com antecedência; Link da Plataforma Integridade Ouvidoria e Acesso à Informação – Fala.BR, disponível na página oficial da ouvidoria no site da UNIFAP: www.unifap.br; Outros canais: correspondências endereçadas à Ouvidoria da UNIFAP – Bloco da Reitoria - Campus Marco Zero – e, Endereço eletrônico: ouvidoria@unifap.br.

O prazo de respostas às manifestações recebidas pelos canais de atendimento é de 20 dias, prorrogáveis por igual período, mediante justificativa da necessidade da prorrogação

QUADRO 7: ATENDIMENTO AO USUÁRIO – DEMANDAS RECEBIDAS PELOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A OUVIDORIA

Demandas recebidas pelos canais de Comunicação com a Ouvidoria		
Fala.BR	UNIFAP - Presencial	Unifap – e-mail/sistema interno
156	Todas as manifestações recebidas presencialmente são cadastradas no sistema fala.br	Todas as manifestações recebidas por e-mail são cadastradas no sistema fala.br

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 8: TIPOS DE MANIFESTAÇÕES REGISTRADAS NO E-OUV

Tipo de manifestações recebidas pela ouvidoria					
Comunicação	Elogio	Sugestão	Denúncia	Solicitação	Reclamação
22	0	0	37	51	46

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Canais de recebimento



A Ouvidoria orienta sempre a utilização do Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal, o Fala BR, de responsabilidade do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria Geral da União.

Ainda há muitas manifestações recebidas por meio do e-mail institucional, entretanto, os usuários internos e externos são constantemente orientados a utilizarem a Plataforma.

SETIC

O acesso à informação na UNIFAP é de responsabilidade do Setor de Informação ao Cidadão – SETIC, o qual é vinculado à Ouvidoria.

A base de atuação do SETIC é a LAI e seu Decreto regulamentador nº 7.724/2012, o qual dispõe sobre o acesso à informação no âmbito do serviço público, dentre outras ações.

O SETIC atua recebendo os pedidos registrados no sistema Fala.BR, realizados por qualquer pessoa, física ou jurídica, sem obrigatoriedade de apresentação de justificativa ou motivação. Trata os dados conforme os parâmetros estabelecidos pela LAI, inclusive garantindo o sigilo quando obrigatório. A regra da LAI é a publicidade, o sigilo a exceção



**SETOR DE INFORMAÇÃO
AO CIDADÃO - SETIC**

QUADRO 9: PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO

QUANTIDADE	MÉDIA MENSAL	TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA
193	16	17,87 dias

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 10: UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE MAIS RECEBERAM SOLICITAÇÃO DE ACESSO À INFORMAÇÃO

Unidades administrativas que mais receberam solicitação de acesso à informação					
1º Lugar	Quantidade	2º Lugar	Quantidade	3º Lugar	Quantidade
SIC OUVIDORIA	57	PROGRAD	16	PROGEP	11

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 11: SETORES QUE RECEBERAM PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO

ÁREA DEMANDA	NÚMERO DE PROCESSOS
SIC - SETOR DE INFORMAÇÃO AO CIDAD	57
OUVIDORIA	9
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO	16
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	11
NÚCLEO DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA	4
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	6
DEPARTAMENTO DE AÇÕES COMUNITÁRIAS E ESTUDANTIS	4
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO	4
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	4
DEPARTAMENTO DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	11
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E AÇÕES COMUNITÁRIAS	7
COMISSÃO PERMANENTE DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO	1
SECRETARIA DO CONSELHO SUPERIOR	1
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO PESSOAL	8

DEPARTAMENTO DE PROCESSOS SELETIVOS E CONCURSOS	3
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO	3
COORDENAÇÃO DO CURSO DE FÍSICA	1
DEPARTAMENTO DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	1
DEPARTAMENTO DE PESQUISA	4
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO	3
DEPARTAMENTO DE PÓS-GRADUAÇÃO	4
DIVISÃO DE CADASTRO	1
DIVISÃO DE CUSTOS OPERACIONAIS	1
NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	8
BIBLIOTECA CENTRAL	2
CORREGEDORIA	7
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	3
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	1
DEPARTAMENTO DE FINANÇAS	1
DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO	3
DIVISÃO DE CONTRATOS	2
UNIDADE DE CONTROLE INTERNO	1
SECRETARIA DA PREFEITURA	1
SEÇÃO DE PATRIMÔNIO	1
DIVISÃO DE QUALIDADE DE VIDA	1
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL	1
DIVISÃO DE ESPORTE E LAZER	1
DIVISÃO DE CURRÍCULO E PROGRAMAS	1
DIVISÃO DE CÁLCULOS TRABALHISTAS	1
DEPARTAMENTO DE LETRAS E ARTES	1
DEPARTAMENTO DE INTERIORIZAÇÃO	1
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS	1

DEFIN - CONTADOR RESPONSÁVEL DA UNIDADE GESTORA	1
COORDENAÇÃO DO PROJETO DE RESIDÊNCIA MÉDICA	1
COORDENAÇÃO DO CURSO LETRAS FRANCES	1
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TEATRO	1
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MESTRADO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE	1
COORDENAÇÃO DO CURSO DE HISTÓRIA LICENCIATURA	1
COORDENAÇÃO DO CURSO DE FARMÁCIA	1
COORDENAÇÃO DE MEDICINA	1
COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM	1
CONTADOR RESPONSÁVEL DA UNIDADE GESTORA	1
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE	1
AUDITORIA	1
PREFEITURA	2
COORDENAÇÃO GERAL DA PLATAFORMA FREIRE	2

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 12: ASSUNTOS MAIS DEMANDADOS

ASSUNTO DA MANIFESTAÇÃO	CONTAGEM DE ASSUNTO DA MANIFESTAÇÃO
ACESSO À INFORMAÇÃO	101
Ações Afirmativas	14
Assédio moral	1
Assédio sexual	3
Auditoria	1
Bolsas	2
Cadastro	1
Certidões e Declarações	2
Certificado ou Diploma	1
Compras governamentais	1

Concurso	3
Correição	2
Corrupção	1
Cotas	2
Dados Pessoais – LGPD	3
Educação Superior	8
Infraestrutura e Fomento	1
Normas e Fiscalização	2
Orçamento	10
Outros em Administração	2
Outros em Educação	3
Outros em Pesquisa e Desenvolvimento	1
Ouvidoria	2
Patrimônio	1
Planejamento e Gestão	8
Preservação e Conservação Ambiental	1
Processo Seletivo	3
Propriedade Industrial	1
Recursos Humanos	6
Recursos Humanos em Saúde	1
Saúde Suplementar	1
SISU - Sistema de Seleção Unificada	1
Transparência	1
Universidades e Institutos	1
Violência contra a mulher	1

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Dados gerais de recursos

Um Recurso da LAI refere-se ao direito do solicitante de recorrer em situações nas quais o acesso à informação não seja concedido de forma satisfatória. Isso pode ocorrer em diversos casos, como quando o pedido de informação é negado, não respondido no prazo estipulado, ou a informação fornecida é incompleta ou incorreta.

QUADRO 13: STATUS DOS RECURSOS

Respondidos	Em tramitação	Omissões	Não respondidos
10	0	0	0

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Outras informações relevantes para o Relatório de Gestão 2024

O ano de 2024 foi marcado por avanços significativos na abordagem e solução das demandas dos cidadãos pela Unidade de Ouvidoria e SIC. Este relatório busca sintetizar os principais resultados, desafios e iniciativas adotadas para aprimorar o atendimento e a efetividade na gestão das informações.

O Relatório de Gestão 2024 reafirma o compromisso da Unidade de Ouvidoria e SIC em ser um pilar de transparência e canal efetivo de comunicação com a sociedade. O constante aperfeiçoamento dos processos e o compromisso com a satisfação do cidadão continuarão a orientar nossas ações em direção a um serviço público mais aberto e eficiente.

Relacionamento com a sociedade e partes interessadas

A comunicação da UNIFAP visa fortalecer a imagem da instituição e potencializar a interação entre a universidade e as comunidades interna e externa. Ao formular planos e ações, a unidade visa dialogar com diferentes públicos para a produção e distribuição de conteúdo de jornalismo digital, gestão de redes sociais institucionais, boletins de notícias, livros e Site Oficial da Universidade. O Portal da Universidade Federal do Amapá, www.UNIFAP.br, contempla as principais notícias sobre a vida acadêmica e as ações da UNIFAP em seu tripé: Ensino, pesquisa e extensão, atendendo assim a comunidade interna e externa.

Outro instrumento relevante para a comunicação institucional foi a utilização das redes sociais, pois são importantes plataformas para a veiculação de campanhas e conteúdos especiais voltados principalmente a comunidade acadêmica, atingindo a comunidade externa. A UNIFAP está presente, oficialmente, nas redes Facebook, Twitter, Instagram, Flickr e Youtube. Essas mídias possuem caráter educacional, com conteúdo informativos, interativos e colaborativos, sendo espaços de comunicação institucional.

A Carta de Serviços ao Cidadão é um documento elaborado pela Universidade Federal do Amapá que visa informar aos cidadãos quais os serviços prestados por ela, como acessar e obter esses serviços e quais são os compromissos com o atendimento e os padrões de atendimento estabelecidos. A versão digital da Carta de Serviço ao Cidadão pode ser acessada no link [CLIQUE AQUI](#)

Plano de Dados Abertos da UNIFAP, que é uma ferramenta de gestão criada para proporcionar aos cidadãos usuários dos serviços da UNIFAP, dados e informações acerca das atividades desenvolvidas na Instituição em um determinado período de tempo. O PDA da UNIFAP foi elaborado para o biênio 2023 e 2025. Ver: Link: <https://dados.gov.br/dados/busca?termo=UNIFAP>



INDICADORES DE GESTÃO

Indicadores de Gestão

No quadro abaixo informamos os Indicadores de Gestão da UNIFAP, referente ao exercício 2024. Estes indicadores foram calculados de acordo com as “orientações para o cálculo dos indicadores de gestão, Decisão N° 408/2002-Plenário e Acórdãos N° 1043/2006 e N° 2167/2006 – Plenário - Tribunal de Contas da União”.

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RESULTADO
9.1.0.1	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA GRADUAÇÃO.	6839,00
9.1.0.2	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU (MESTRADO E DOUTORADO).	502,00
9.1.0.3	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA RESIDÊNCIA MÉDICA.	64,00
9.1.0.4	NÚMERO DE ALUNOS DA GRADUAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL.	2874,50
9.1.0.5	ALUNO EQUIVALENTE DE GRADUAÇÃO.	4848,85
9.1.0.6	NÚMERO DE ALUNOS TEMPO INTEGRAL DE PÓS-GRADUAÇÃO.	1004,00
9.1.0.7	NÚMERO DE ALUNOS DE RESIDÊNCIA MÉDICA.	128,00
9.1.1.1	CUSTO CORRENTE INCLUINDO 35% DAS DESPESAS DO(S) HOSPITAL(IS) UNIVERSITÁRIO(S) - HU(S)	R\$ 289.061.864,97
9.1.1.2	CUSTO CORRENTE EXCLUINDO AS DESPESAS DO(S) HU(S)	R\$ 289.061.864,97
9.1.1.3	NÚMERO DE ALUNOS TEMPO INTEGRAL	4006,50
9.1.1.3.1	NÚMERO DE ALUNOS EQUIVALENTES	5980,85
9.1.1.4	NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES	608,00
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	
9.1.1.5	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES INCLUINDO AQUELES A SERVIÇO NO(S) HU	437,00
9.1.1.6	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES EXCLUINDO AQUELES A SERVIÇO NO(S) HU	437,00
9.1.2.1.0	CUSTO CORRENTE / ALUNO EQUIVALENTE TEMPO INTEGRAL (INCLUINDO OS 35% DAS DESPESAS DO(S)	R\$ 48.331,23

	HU(S))	
9.1.2.1.1	CUSTO CORRENTE / ALUNO EQUIVALENTE TEMPO INTEGRAL (EXCLUINDO AS DESPESAS DO (S) HU(S))	R\$ 48.331,23
9.1.2.2	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES	6,59
9.1.2.3.0	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES (INCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	9,15
9.1.2.3.1	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES (EXCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	9,15
9.1.2.4.0	FUNCIONÁRIO EQUIVALENTE / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES (INCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	0,72
9.1.2.4.1	FUNCIONÁRIO EQUIVALENTE / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES (EXCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	79,49
9.1.2.5	GRAU DE PARTICIPAÇÃO ESTUDANTIL (GPE)	0,59
9.1.2.6	GRAU DE ENVOLVIMENTO COM PÓS-GRADUAÇÃO (GEPG)	0,07
9.1.2.7	CONCEITO CAPES	3,62
9.1.2.8	ÍNDICE DE QUALIFICAÇÃO DO CORPO DOCENTE (IQCD)	4,09
9.1.2.9	TAXA DE SUCESSO NA GRADUAÇÃO (TSG) EM % COM DUAS CASAS DECIMAIS, EXEMPLO 54,56	20,62



RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO

RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO - MODELO DE NEGÓCIO – RESULTADO DO EXERCÍCIO

GRADUAÇÃO

Presencial _____ 6.839
EAD _____ 1.623

PÓS-GRADUAÇÃO

Doutorado _____ 47
Mestrado _____ 455
Especialização _____ 53

Geração de valor – SOCIEDADE

GRADUADOS: 314
MESTRES: 134
DOUTORES: 4

Assistência a discentes em vulnerabilidade

ALUNOS ASSISTIDOS: 7.816
Nº DE BENEFÍCIOS: 152.618

IMPACTO SOCIAL- Bonificação PS-2024

Solicitação Bonificação: _____ 4.582
Deferidas: _____ 4.042
Candidatos aprovados que tiveram bonificação: _____ 1.066

AÇÕES ESTRATÉGICAS

PESQUISA E INOVAÇÃO

ENSINO, GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

INFRAESTRUTURA

EXTENSÃO E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

ORÇAMENTO E FINANÇAS

PLANEJAMENTO, GESTÃO E GOVERNANÇA

DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

CAPITAL

SERVIDORES: _____ 1.077
TAE's: _____ 441
DOCENTES: _____ 636

ORÇAMENTO: R\$ 326.509.912,04

INFRAESTRUTURA:

CAMPI:

Marco-Zero (Macapá) | Mazagão (Mazagão) | Santana (Santana) | Binacional (Oiapoque)

Polos EAD

UNIFAP-UAB | Macapá | Santana | Oiapoque | Vitória do Jari

GRADUAÇÃO



Graduação



PROCESSO SELETIVO

O Ensino de Graduação da UNIFAP tem por finalidade construir e compartilhar saberes e práticas de forma inovadora, com qualidade, nas ações de ensino contribuindo com o desenvolvimento sustentável da Região Amazônica.

A Universidade Federal do Amapá, visando à implementação da Política de Ações Afirmativas por meio das COTAS, a UNIFAP, em seu **PS (Processo Seletivo) 2024**, usou de sua autonomia, vinculada aos princípios constitucionais, aplicando a Lei nº 12.711/2012, e as regulamentações do Decreto nº 7.824/2012, a Portaria Normativa nº 018/2012 e a Portaria Normativa nº 09/2017, ao Processo Seletivo para ingresso de alunos nos Cursos de Graduação Presencial em **2024**, um total de 1.545 vagas no PS UNIFAP 2024; 40 vagas no PS Educação do Campo Mazagão; 15 vagas para o PSE Libras; 159 vagas para o PS Binacional; e 30 vagas para o PS Especial Psicologia.

A UNIFAP determina que a reserva seja de, no mínimo, 75% das vagas para os candidatos que tenham cursado INTEGRALMENTE o Ensino Médio em Escolas Públicas. Conforme os art. 3º e 5º da Lei n. 12.711/2012, a distribuição das vagas de cotas é feita de acordo com a proporção de pretos/pardos/indígenas e pessoas com deficiência na Unidade da Federação onde está situado os Campis da IFES, segundo os dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Isso significa, por exemplo, que um Estado com um número maior de pretos terá mais vagas destinadas a esse grupo racial, como é o caso do Amapá. Em **2024** oferecemos mais de 50 cursos sobre todas as áreas do conhecimento.

Foi atribuído um **bônus de 20% (vinte por cento)** sobre o resultado obtido no **ENEM 2021 ou 2020** aos candidatos concorrentes às vagas dos cursos de graduação da UNIFAP que tenham cursado integralmente o Ensino Médio ou equivalente, ou ainda que tenham concluído o Ensino Médio com base em resultado obtido no ENEM, no Exame Nacional de Certificação de Jovens e Adultos (ENCEJA) ou em qualquer outra modalidade de avaliação nacional equivalente, desde que seja originário do Estado do Amapá ou do Pará, especificamente da Mesorregião do Marajó, ou ainda do Município de Almeirim.

Essa bonificação foi estabelecida por meio da resolução nº 35/2019, tendo como base a decisão do CONSU, os questionamentos do Ministério Público Federal, e os pareceres das câmaras de Ensino, Extensão, Interiorização e Assuntos Comunitários (CEEIAC) e da Câmara Legislação e Normas (CLN). Em **2024** foram oferecidos cursos em todas as áreas do conhecimento conforme relação abaixo:

QUADRO 15: CURSOS OFERTADOS EM 2024

ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE	Medicina	60	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Fisioterapia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Enfermagem	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Ciências Biológicas	25	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciências Biológicas	25	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Farmácia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Psicologia	30	Bacharelado	Presencial	Macapá

ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS		MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLÓGICAS	Arquitetura e Urbanismo	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciência da Computação	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Engenharia Civil	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Engenharia Elétrica	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Física	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Matemática	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Química	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS	Direito	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Geografia	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Administração	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciências Sociais	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Geografia	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
	História	40	Licenciatura	Presencial	Macapá
	História	40	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Relações Internacionais	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Sociologia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Tecnologia Secretariado	30	Tecnólogo	Presencial	Macapá
EDUCAÇÃO	Educação Física	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO	Ciências Ambientais	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
LETRAS E ARTES	Artes Visuais	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Jornalismo	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Letras Francês	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Letras Inglês	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Letras Libras-Português	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Teatro	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA

CAMPUS SANTANA	Filosofia	50	Licenciatura	Presencial	Santana
	Letras-Português	50	Licenciatura	Presencial	Santana
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Santana
CAMPUS MAZAGÃO	Educação do Campo	40	Licenciatura	Presencial	Mazagão
CAMPUS BINACIONAL DE OIAPOQUE	Direito	25	Bacharelado	Presencial	Oiapoque
	Enfermagem	19	Bacharelado	Presencial	Oiapoque
	Ciências Biológicas	30	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Intercultural Indígena	80	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Letras Francês	35	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Geografia	-	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	História	-	Licenciatura	Presencial	Oiapoque

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

O Departamento de Interiorização, no ano de 2024, implementou várias ações no conjunto do que fora programado pela PROGRAD com objetivo de levar a Graduação aos diversos municípios e localidades do Estado do Amapá, descentralizando as ações da sede para dar acesso às pessoas mais carentes e que moram distantes da capital.

Neste sentido, buscou-se junto à comunidade local os cursos que mais se adequariam para ser ofertados dentro das possibilidades da UNIFAP. Ressalta-se que no Projeto de Graduação Ribeirinha ainda nos encontramos no 1º semestre letivo, sendo que iniciamos em todos os Polos com o Ensino, porém não desprezando a Extensão. Foi realizado o 1º Curso de Extensão para a comunidade local denominado de Memórias, desdobramento das disciplinas de História da Educação e Sociologia da Educação, com o objetivo de se fazer uma volta ao passado das comunidades, valorizando os seus primeiros fundadores.

Assim, no ano de 2024 foram implantados três Polos, com três cursos e quatro turmas, a seguir descritos:

QUADRO 16: CURSOS DE GRADUAÇÃO RIBEIRINHA OFERTADOS

ORDEM	POLO	CURSO	Nº ALUNOS	Nº TURMAS
01	Maranata	Pedagogia do Campo	120	02

02	São José	Biologia	66	01
03	Maracá	Pedagogia	58	01

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Reforçamos que o Projeto de Graduação Quilombola que também é desenvolvido por dentro do Departamento de Interiorização, iniciou suas primeiras turmas no segundo semestre do ano de 2022, visando proporcionar formação em nível superior para concluintes do Ensino Médio e Professores de escolas públicas situadas nas comunidades Quilombolas do Estado do Amapá, atendendo aproximadamente 330 alunos, em seis 6 polos (comunidades), com três cursos, conforme quadro abaixo:

QUADRO 17: CURSOS DE GRADUAÇÃO COMUNIDADES QUILOMBOLAS DO ESTADO DO AMAPÁ

ORDEM	POLO	CURSO	Nº ALUNOS
01	Torrão do Matapi	Pedagogia	56
02	Carmo do Maruanum	Pedagogia	56
03	Igarapé do Lago	Pedagogia	56
04	Curiaú	Letras	54
05	Mazagão velho	Letras	54

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 18: CURSOS GRADUAÇÃO RIBEIRINHA OFERTADOS

CURSO	LOCALIDADE	NUMERO DE VAGAS
PEDAGOGIA	MACARÁ/MAZAGÃO	50
PEDAGOGIA	MARANATA (LAGO DO AJURUXI)	50
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	SÃO JOSÉ (LAGO DO AJURUXI)	50

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Em 2023, foi aprovado pela Resolução n. 15 CONSU/UNIFAP o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Psicologia e cria o respectivo Curso, no âmbito da Universidade Federal do Amapá/Campus Marco Zero do Equador, mas foi oficialmente implantado em 2024.

O curso de Gestão e Políticas Públicas (Campus Santana) retornou para a Divisão de Currículo (DCP) para ajustes referente à Curricularização da Extensão e demais ajustes de ordem técnica.

O Projeto Pedagógico dos cursos de Serviço Social encontra-se para parecer na Câmara de Ensino, e do curso de Pedagogia (Campus Mazagão) está em análise técnica na Divisão de Currículo e Programas (DCP).

O PPC do curso de Terapia Ocupacional já teve a primeira análise técnica pela equipe da DCP e retornou para ajustes da comissão.

O curso de Estatística e Ciências Contábeis está em processo de estudo de viabilidade.

Pela Resolução n. 11/2023 CONSU/UNIFAP, foi alterado e ampliado a previsão de novos Cursos de Graduação para o Campus Marco Zero, sendo eles: Bacharelado em Gestão em Saúde, Engenharia Mecatrônica e Terapia Ocupacional, sendo que os três cursos já possuem comissão para estudo de viabilidade e elaboração do PPC.

Em função do não atingimento das metas estipuladas no PDI para 2020 e 2021, a unidade deverá redirecionar as mesmas para os anos de 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026, conforme indicado no quadro abaixo:

QUADRO 19: PROJEÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE CURSOS EM NÍVEL DE GRADUAÇÃO

Campus	Curso	Modalidade	Cronograma
Marco Zero	Psicologia	Presencial	2024
	Serviço Social	Presencial	2025
	Estatística	Presencial	2026
	Terapia Ocupacional	Presencial	2025/2026
Mazagão	Pedagogia	Presencial	2026
	Agroecologia	Presencial	2026

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Aprovada no Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), junto à CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, a Universidade Federal do Amapá não ofertou em 2024 vagas para professores das redes municipal e estadual de ensino, no entanto ofereceu vagas para o PARFOR Equidade.

A Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) reafirma seu compromisso com a educação inclusiva e a qualificação docente ao ser contemplada com 70 vagas no Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – **PARFOR Equidade**, em 2024, promovendo a expansão e inclusão na formação de professores na UNIFAP.

A instituição concorreu a 200 vagas no edital da CAPES, destacando-se entre as universidades que buscam fortalecer a formação de professores para atuar em contextos educacionais diversos e desafiadores.

O PARFOR Equidade é uma iniciativa do Governo Federal que visa ampliar a oferta de cursos superiores de licenciatura para professores da educação básica, especialmente aqueles que já atuam na rede pública, mas não possuem formação específica na área. O programa tem como foco atender grupos historicamente excluídos do ensino superior, promovendo inclusão social, diversidade e equidade na educação.

A contemplação da UNIFAP com 70 vagas no PARFOR Equidade representa um avanço significativo para a qualificação docente no estado do Amapá. Os principais impactos incluem:

- Fortalecimento da Educação Básica: Professores terão acesso a uma formação superior de qualidade, elevando o nível de ensino nas escolas públicas da região.
- Inclusão e Diversidade: O programa prioriza a equidade no acesso ao ensino superior, beneficiando professores de comunidades tradicionais, quilombolas, indígenas e outros grupos vulneráveis.
- Valorização da Docência: A capacitação contínua dos profissionais contribui para um ensino mais qualificado e alinhado às realidades locais.
- Desenvolvimento Regional: A UNIFAP assume um papel de protagonismo na formação de educadores, ampliando sua atuação social e acadêmica.

A participação da UNIFAP no PARFOR Equidade 2024 reforça seu compromisso com a transformação social e educacional da Região Norte. Mesmo diante de um cenário competitivo, a conquista das 70 vagas demonstra a relevância da universidade na formação de profissionais preparados para atuar em uma educação pública de qualidade e voltada para a diversidade. Essa iniciativa fortalece não apenas a docência, mas também a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva.

Conceitos dos cursos de graduação

O Conceito de Curso (CC) é a nota final atribuída pelo MEC em relação à qualidade das graduações oferecidas pelas instituições de ensino superior brasileira. Ao realizar visitas in loco em diferentes circunstâncias, os avaliadores do MEC classificaram os cursos através do “Conceito de Curso - CC”. O mesmo processo ocorre para autorização, reconhecimento e renovação dos cursos. Ainda, os próprios cursos podem solicitar a avaliação presencial dos técnicos, obtendo, assim, pareceres detalhados da qualidade da graduação, de acordo com os requisitos exigidos. O CC também é um importante aliado na escolha, pois se trata de conceito atribuído a partir do que os avaliadores presenciaram na instituição.

Quanto mais próximo da nota 5, maior o nível de excelência do Conceito Preliminar de Curso (CPC). Graduações com notas na faixa 3 (ou acima) já registram nível satisfatório e podem optar por “pular” a avaliação in loco, transformando a nota de CPC em CC definitivo. Cursos com CPC na faixa 2 (ou abaixo) são obrigatoriamente submetidos à visita do MEC in loco, para nova avaliação. As graduações que permanecem com nota na faixa 1 ou 2 na segunda avaliação são descredenciadas do MEC e, portanto, encerradas.

No exercício de **2024**, a UNIFAP teve **10 processos de avaliação protocolados para fins de visita in loco da Comissão do MEC**, são eles:



QUADRO 20: CURSOS COM CONCEITOS ATUALIZADOS PELO MEC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
História	3
Artes visuais	5
Sociologia (Modalidade Presencial)	5
Educação no Campo	4
Letras inglês (EAD)	4
Ciências Biológicas (Licenciatura)	4
Letras francês (Campus Oiapoque)	4
Teatro	5
Medicina	3
Letras libras	5

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 21: CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAL

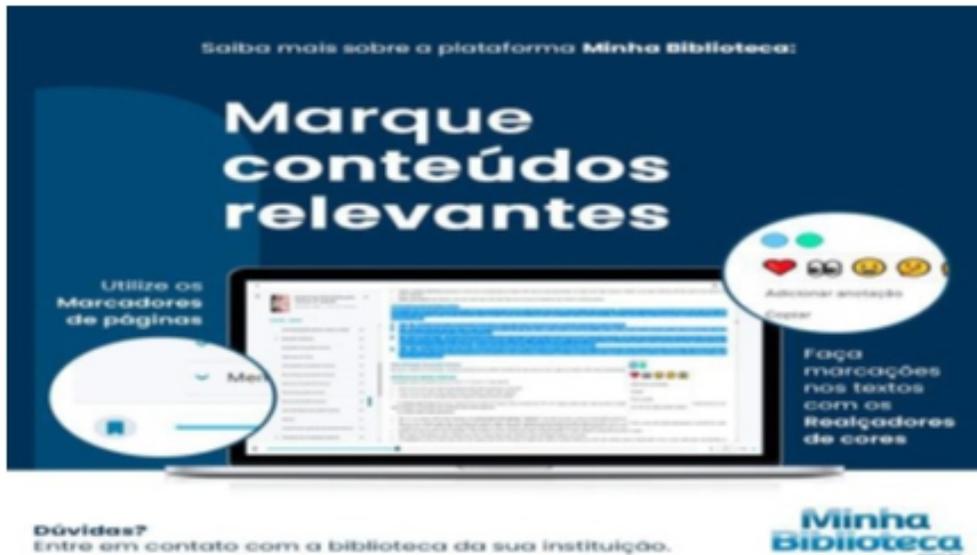
CAMPUS DEPARTAMENTO	CURSO	CONCEITO DO CURSO (CC)
MARCO ZERO DCET	Arquitetura e Urbanismo	S/N
	Ciências da Computação	4
	Engenharia Civil	4
	Engenharia Elétrica	3
	Física	4
	Matemática	4
	Química	3
MARCO ZERO DMAD	Ciências Ambientais	4
MARCO ZERO DED	Educação Física	3
	Pedagogia	4
MARCO ZERO DFCH	Administração	4
	Ciências Sociais (Bacharelado)	3

	Direito	3
	Geografia (Bacharelado)	3
	Geografia (Licenciatura)	2
	História (Bacharelado)	3 (em extinção)
	História (Licenciatura)	3
	Relações Internacionais	4
	Sociologia (Licenciatura)	5
	Tecnologia Em Secretariado	5
MARCO ZERO DCBS	Ciências Biológicas (Bacharelado)	3
	Ciências Biológicas (Licenciatura)	4
	Enfermagem	3
	Farmácia	4
	Fisioterapia	4
	Medicina	3
	Psicologia	4
MARCO ZERO DEPLA	Artes Visuais	5
	Jornalismo	3
	Letras Libras – Português	5
	Letras Português e <u>Francês</u>	5
	Letras Português e Inglês	4
	Teatro	5
CAMPUS SANTANA	Letras Português	4
	Filosofia	4
	Pedagogia	3
CAMPUS MAZAGÃO	Educação do Campo	4
BINACIONAL OIAPOQUE	Ciências Biológicas	3
	Direito (Bacharelado)	2
	Enfermagem (Bacharelado)	4
	Geografia	4

	História	3
	Intercultural Indígena	4
	Letras Português e <u>Francês</u>	4
	Pedagogia	4

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Biblioteca Central



A Biblioteca Central da UNIFAP (BIC) está instalada em novo prédio próprio e dispõe de espaços específicos para coleções, estudos individuais e em grupo, tratamento técnico do acervo e administração. Como parte do processo de reestruturação universitária, sua principal função é de preservar e garantir o acesso à informação aos seus usuários.

A UNIFAP contratou o serviço de assinatura de aproximadamente 5 mil licenças para a comunidade acadêmica da plataforma de conteúdo universitário digital de e- books: Minha Biblioteca, com um vasto acervo com mais de 11 mil títulos técnicos e científicos. Formada por 16 grandes editoras acadêmicas e 42 selos editoriais, por meio da plataforma Minha Biblioteca, estudantes, professores e profissionais têm

acesso rápido, fácil e simultâneo a milhares de títulos.

Apresentamos a seguir, as informações geradas pelo Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas dos respectivos segmentos: aluno médio/técnico, aluno de graduação, aluno de pós-graduação, servidor técnico-administrativo, docente, docente externo, biblioteca, biblioteca externa e usuário externo, no período de **01/01/2024 até 31/12/2024**.

QUADRO 22: QUANTITATIVO DE NOVOS USUÁRIOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
ALUNO DE GRADUAÇÃO	1428
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	107
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	14
DOCENTE	13
USUÁRIO EXTERNO	26
TOTAL DE NOVOS USUÁRIOS	1588

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 23: QUANTITATIVO DE USUÁRIOS ATIVOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
ALUNO DE GRADUAÇÃO	11015
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	683
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	211
DOCENTE	383
BIBLIOTECA	2
USUÁRIO EXTERNO	392
DOCENTE EXTERNO	10
TOTAL USUÁRIOS ATIVOS	12696

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 24: QUANTITATIVO DE USUÁRIOS QUITADOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
ALUNO DE GRADUAÇÃO	657
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	314
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	43
DOCENTE	54
DOCENTE EXTERNO	2

TOTAL USUÁRIOS QUITADOS	1070
--------------------------------	-------------

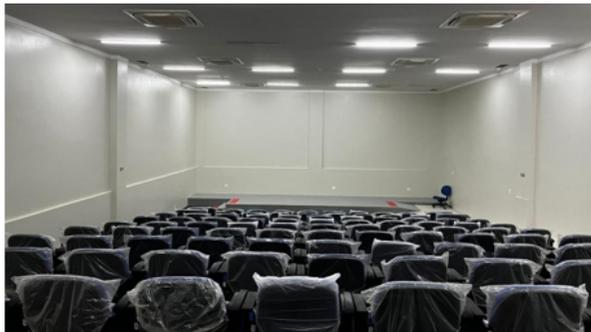
Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 25: QUANTITATIVO TOTAL GERAL DE USUÁRIOS EM 2024 - BIC (TOTAL DE ATIVOS + TOTAL DE QUITADOS)

CATEGORIA	TOTAL
ALUNO DE GRADUAÇÃO	16.993
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	2.522
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	416
DOCENTE	720
BIBLIOTECA	2
USUÁRIO EXTERNO	407
DOCENTE EXTERNO	36
TOTAL	21.096

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

Galeria de Fotos da Biblioteca Central 2024



Fonte: Biblioteca/UNIFAP

Departamento de Avaliação de Informação - DEAVI

Departamento de Avaliação e Informação (DEAVI) configura-se como setor responsável pelo acompanhamento das atividades relativas à Avaliação da Educação Superior, inseridas neste quesito as atividades de orientação referentes às avaliações de curso, de estudantes e institucional, conforme critérios e regulamentos estabelecidos em normativas vigentes do MEC. Também, é responsável pelo preenchimento e acompanhamento do Censo da Educação Superior no âmbito institucional. Em sentido amplo, o departamento é o responsável por receber e compartilhar informações dessas temáticas, sendo o principal responsável por realizar o acompanhamento dos processos de cursos protocolados no MEC em sistema próprio (e-MEC), bem como de receber e transmitir informações acerca da regulação dos cursos entre a UNIFAP e o Ministério da Educação.

O DEAVI possui duas divisões, quais sejam: Divisão de Estatística – DIEIS e Divisão de Pesquisa Institucional – DIPESQ. Em síntese, a primeira atua diretamente nas atividades de coletas e preenchimento de dados, em sistemas próprios, relacionadas ao Censo e, a segunda, atua nas atividades relacionadas ao Exame Nacional de Desempenho de Estudantes - ENADE e tarefas afins.

As atividades do DEAVI dependem de cronograma pré-estabelecido pelo Ministério da Educação, através da Secretaria de Regulação da Educação Superior, bem como das demandas e planejamento de avaliações previamente estabelecidas pelo Instituto Nacional de Pesquisas Anísio Teixeira, para fins de realizar o planejamento anual de ações institucionais para os cursos e estudantes da UNIFAP.



Atividades do DEAVI em 2024

Em 2024, a equipe do DEAVI realizou diversas atividades para fins de orientações acerca das avaliações de cursos, com vistas a sensibilização da comunidade acadêmica para esta pauta, que está diretamente relacionada a atividade fim da IES, uma vez que a Avaliação da Educação Superior visa aferir a qualidade dos cursos ofertados pelas universidades. Nesse sentido, as seguintes ações foram prestadas:



QUADRO 26: AÇÕES DEAVI EM 2024

Nº	AÇÕES DEAVI EM 2024
01	Capacitação de coordenações de curso
02	Capacitação de departamentos
03	Capacitação de docentes em diferentes campi ou polos EAD
04	Seminários Enade voltados aos 24 cursos participantes da edição 2024
05	Produção de guias e tutorias de orientação e acesso ao Sistema Enade
06	Produção de materiais audiovisuais para divulgação do exame

Fonte: DEAVI/UNIFAP

Política de Capacitação do DEAVI para o Enade 2024

Dentre os eventos voltados para os alunos ocorreram os seminários ofertados para os 24 (vinte e quatro) cursos participantes da edição **Enade 2024**, os quais são: Artes Visuais; Ciências Biológicas (Bacharel e licenciatura); Ciências Sociais; Educação Física; Filosofia; Física; Geografia (bacharel e licenciatura); História; (bacharel e licenciatura); Letras - Inglês; (presencial e EAD); Letras - Português (presencial e EAD); Matemática; (presencial e EAD); Pedagogia; Química; e Sociologia.

Apesar do evento estar voltado aos estudantes em preparação, ou seja, estudantes que estavam devidamente inscritos por suas coordenações, o momento configurou-se como um evento aberto a coordenadores e demais alunos.

Nova Página Eletrônica do DEAVI



Dentre os eventos voltados para os alunos ocorreram os seminários ofertados para os 24 (vinte e quatro) cursos participantes da edição **Enade 2024**, os quais são: Artes Visuais; Ciências Biológicas (Bacharel e licenciatura); Ciências Sociais; Educação Física; Filosofia; Física; Geografia (bacharel e licenciatura); História; (bacharel e licenciatura); Letras - Inglês; (presencial e EAD); Letras - Português (presencial e EAD); Matemática; (presencial e EAD); Pedagogia; Química; e Sociologia.

Apesar do evento estar voltado aos estudantes em preparação, ou seja, estudantes que estavam devidamente inscritos por suas coordenações, o momento configurou-se como um evento aberto a coordenadores e demais alunos.

GRADUAÇÃO EaD
UNIFAP e UAB



Graduação EaD – Unifap E UAB

A UNIFAP oferta cursos de graduação no formato de educação à distância (EaD), que é uma modalidade de ensino que permite ao aluno ter aulas sem o contato físico com o professor. O estudante pode assistir aulas em qualquer lugar, por meio de computador, tablet e outros aparelhos eletrônicos.

QUADRO 27: CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO ENSINO A DISTÂNCIA (EAD) – UNIFAP E UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB)

POLO	CURSO	MATRÍCULA ATIVA	CONCEITO DO CURSO
Macapá	Administração Pública	48	4
	Educação Física	128	4
	Matemática	84	4
	Letras/Inglês	51	4
	Letras/Português	90	4
	Sociologia	64	4
Santana	Administração Pública	45	4
	Educação Física	84	4
	Matemática	84	4
	Letras/Inglês	86	4
	Letras/Português	96	4
	Sociologia	95	4
Vitória do Jari	Administração Pública	76	4
	Letras/Português	128	4
	Matemática	91	4
	Sociologia	32	4
Oiapoque	Administração Pública	34	4
	Educação Física	34	4
	Letras/Português	84	4

	Matemática	21	4
Pedra Branca	Educação Física	97	4
	Letras/Português	24	4
	Matemática	17	4
	Sociologia	30	4

Fonte: PROGRAD/UNIFAP



POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

Políticas e Programas de Governo - Unifap

Programa de Educação Tutorial - PET



O Programa de Educação Tutorial (PET) é um programa de comprovada excelência, o qual compromete-se fundamentalmente em aprimorar os cursos de graduação. Trabalha com quatro vertentes principais que são: Ensino, Cultura, Pesquisa e Extensão, e forma cidadãos que aprendem durante três anos a trabalhar em equipe, a irradiar para os demais colegas o espírito de liderança, e o compromisso com a geração de conhecimento para a solução dos mais diversos problemas. É o único programa institucional voltado para graduação, que trabalha no formato de grupo interdisciplinar, ancorado em alunos e professores, e que recebe avaliação institucional e não individual.

Cada grupo PET conta com um conjunto de alunos bolsistas, um professor-tutor, vários professores colaboradores e, muitas vezes, conta ainda com alunos voluntários que ajudam nas atividades do grupo. A renovação dos bolsistas é feita anualmente por meio de processo seletivo rigoroso, quando da saída daqueles que concluem a graduação. Para ser tutor, o professor também passa por seleção. Em vista disso, a maioria dos tutores são aqueles que mais se destacam nas faculdades, o que enriquece sobremaneira o Programa. A liderança do tutor é fundamental em todo o processo e promove a dinâmica do grupo, coordenando pesquisas individuais e coletivas. As atividades que contemplam Ensino, Cultura, Pesquisa e Extensão são programadas no início de cada ano letivo e ao final, é apresentado um relatório do trabalho efetuado a SESu (Secretaria de Ensino Superior - órgão do MEC atualmente responsável pela coordenação do Programa).

Os 7 (sete) grupos PET da UNIFAP, desenvolvem atividades voltadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão que refletem as necessidades de formação acadêmica, ética e cidadã dos(as) petianos(as) que impactam na comunidade acadêmica através de ações sociais, políticas públicas, questões ambientais, políticas afirmativas e práxis pedagógicas. Nesta perspectiva, os instrumentos utilizados para o acompanhamento dos grupos são os Planejamentos e Relatórios preenchidos pelos(as) tutores(as) no Sistema de Gestão de Bolsas do MEC (SigPET 2.0).

Tomando por parâmetro, tais ferramentas, apresenta-se neste documento a situação dos grupos PET da UNIFAP em 2024, tendo em vista a avaliação dos referidos documentos. Os 07 grupos da instituição, encontram-se dispostos nos quadros abaixo:

QUADRO 28: PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL – PET

PROJETO	PARTICIPANTES	QUANTIDADE	PROCESSO SELETIVO	VALOR INVESTIDO/MÊS
PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL - PET	PET FARMÁCIA	01 TUTOR 14 DISCENTES	Edital nº 01/24 de 20.02.2024	R\$ 8.400,00
	PET CIÊNCIAS SOCIAIS	01 TUTOR 13 DISCENTES	Edital nº 01/23 de 12.06.2023	R\$ 4.200,00
	PET ED. FÍSICA	01 TUTOR 10 DISCENTES	Edital nº 02/23 de 20.06.2023	R\$ 6.300,00
	PET PEDAGOGIA	01 TUTOR 11 DISCENTES	Edital nº 02/20 de 01.02.2021	--
	PET ED. INDÍGENA	01 TUTOR 10 DISCENTES	Edital nº 01/19 de 06.02.2019	R\$ 7.000,00
	PET ENFERMAGEM	01 TUTOR 18 DISCENTES	Edital nº 01/21 de 18.06.2021	R\$ 8.400,00
	PET FÍSICA	01 TUTOR 08 DISCENTES	EDITAL Nº 02/22 DE 17.08.2022	R\$ 7.700,00
	Infosaúde: Literacia em Saúde na Amazônia	01 Tutor / 08 Discentes	Edital nº 02/24 de 13.12.2024	-

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 29: PARTICIPAÇÃO DE COLABORADORES POR CURSO

CURSO	PARTICIPANTE	QUANTIDADE
PET FARMÁCIA	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	2
PET CIÊNCIAS SOCIAIS	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	1
PET ED. FÍSICA	BOLSISTA	10
	NÃO BOLSISTA	0
PET PEDAGOGIA	BOLSISTA	11
	NÃO BOLSISTA	0
PET ED. INDÍGENA	BOLSISTA	10
	NÃO BOLSISTA	0

PET ENFERMAGEM	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	6
PET FÍSICA	BOLSISTA	8
	NÃO BOLSISTA	0
PET Infosaúde: Literacia em Saúde na Amazônia	BOLSISTA	6
	NÃO BOLSISTA	2

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID

O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID), criado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), vem aproximando os discentes de Licenciaturas das Universidades Públicas ao contexto da Educação Básica desde o princípio de sua formação, estimulando a observação e a reflexão sobre a prática profissional no cotidiano escolar e contribuindo para a valorização do Magistério. O Projeto Institucional elaborado pela UNIFAP está inserido no contexto escolar do Amapá. Isso significa dizer que estamos trabalhando para uma Educação Escolar de qualidade que se preocupa em atender as especificidades do nosso estado e que, em nome da diversidade regional, evidente e transparente, prima por valorizar costumes e culturas locais, promovendo aprendizados e garantindo o bem viver cotidiano da nossa sociedade.

O Projeto Institucional (PI) da Unifap para a edição de 2024 a 2026 foi aprovado pelo **Edital n. 10/2024-CAPES/Pibid e é regulamentado pela Portaria n. 90/2024-Capes. O PI vigente possui 19 subprojetos implementados em dezembro de 2024, e será executado em um período de 24 meses, finalizando em novembro de 2026.**

Nesta edição destacamos que novamente, conquistamos um aumento significativo no número de bolsas para os participantes em relação à edição anterior, entre estudantes de graduação, professores da Unifap e professores da rede pública de ensino, nos âmbitos estadual e municipais, sendo todos bolsistas, na seguinte composição: 1 Professora da Unifap selecionada para a função de Coordenadora Institucional, é responsável pelo Projeto Institucional e 2 professores/a da Unifap que foram aprovados para a função de Coordenadores



de Área de Gestão de Projetos Educacionais (CG); 624 estudantes de licenciaturas que foram aprovados em processo seletivo para Bolsistas de Iniciação à Docência (BID); 26 professores/as da Unifap que foram indicados pelos colegiados dos cursos envolvidos no PI, que elaboraram os subprojetos e atuam como Coordenadores de Área de Subprojetos (CA) e 78 professores da rede pública educacional selecionados para a função de professores supervisores dos subprojetos, de acordo com as escolas habilitadas para a execução da proposta, de acordo com critérios estabelecidos na parceria com os Secretários Estadual e Municipais de Educação envolvidos. A composição das bolsas referentes aos subprojetos é composta por Núcleos de Iniciação à Docência (NID), da seguinte forma: **para cada NID são cadastrados: 1 Coordenador de Área, 3 Professores Supervisores (podendo ser habilitadas até 3 escolas) e 24 discentes (com matrícula ativa em um dos cursos envolvidos nos subprojetos).**

São **19 subprojetos no total (os quais somam 26 NID)**, sendo:

- 1 Subprojeto da Área ALFABETIZAÇÃO, (4 NID);
- 3 Subprojetos da Área EQUIDADE: Educação Bilíngue de Surdos (1 NID), Educação do Campo (2 NID) e Educação Indígena (4 NID);
- 15 Subprojetos das Demais Áreas (específicas e interdisciplinares): Artes Visuais (1 NID), Biologia (1 NID) , Biologia e Intercultural Indígena (1 NID) , Ciências Sociais (1 NID) , Educação Física (1 NID) , Física (1 NID) , Geografia e História (1 NID) , Geografia e Intercultural Indígena (1 NID) , Letras-Inglês (1 NID) , Língua Portuguesa (1 NID) , Letras-Inglês/Letras-Português/Sociologia e Educação Física (EAD) (1 NID) , Matemática (1 NID) , Pedagogia (1 NID) , Química (1 NID) e Teatro (1 NID) .

Consideramos importante registrar que a distribuição de NID entre os subprojetos não foi feita aleatoriamente, mas seguindo cuidadosamente os critérios estabelecidos pelo Edital n. 10/2024, o qual indicava que as cotas de NID concedidas para os subprojetos das áreas Alfabetização e Equidade teriam que ser aplicadas exclusivamente nesses subprojetos e ainda que o total de bolsas concedidas para as Demais Áreas só poderiam ser implementadas a partir da distribuição de NID de forma completa, não sendo possível fragmentação das bolsas, salvo naqueles em que os cursos envolvidos fossem equivalentes. Dessa forma, três subprojetos aprovados não puderam ser implementados neste momento e foram excluídos, após discussão envolvendo a coordenação institucional e os CA para a definição de

critérios para tal medida. Também é importante informar que o total de bolsas inicialmente concedidas pela Capes para todo o Estado do Amapá foi de 740 bolsas de discentes (BID), e a Unifap recebeu quase a totalidade desse quantitativo.

Referente às bolsas concedidas pela Capes ao Projeto Institucional temos o seguinte:

- Coordenadora Institucional - Profa. Dra. Arthane Menezes Figueirêdo - valor da bolsa: R\$ 2.100,00.
- Coordenadores de Gestão de Área de Projetos Educacionais - Prof. Dr. Rafael Pitt e Profa. Dra Cecília Maria Chaves Brito Bastos - valor da bolsa: R\$ 2.000,00.
- 15 Coordenadores de Área (professores com formação nas áreas dos Subprojetos, indicados pelos colegiados de curso) - valor de cada bolsa: R\$ 2.000,00.
- 78 Professores Supervisores (professores da rede básica de ensino estadual e municipal) - valor das bolsas: R\$ 1.100,00.
- 624 discentes de graduação bolsistas (vinculados aos CA e aos professores supervisores) - valor da bolsa: R\$ 700,00.

Programa de Residência Pedagógica - RP



O Programa de Residência Pedagógica é uma das ações que integram a Política Nacional de Formação de Professores e tem por objetivo induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

Essa imersão deve contemplar, entre outras atividades, regência de sala de aula e intervenção pedagógica, acompanhadas por um professor da escola com experiência na área de ensino do licenciando e orientada por um docente da sua Instituição Formadora.

A Residência Pedagógica tem como premissas básicas o entendimento de que a formação de professores nos cursos de licenciatura deve assegurar aos seus egressos, habilidades e competências que lhes permitam realizar um ensino de qualidade nas escolas de educação básica.

Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) avalia o rendimento dos concluintes dos cursos de graduação em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos, o desenvolvimento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional, e o nível de atualização dos estudantes com relação à realidade brasileira e mundial. Oito cursos da UNIFAP participam do Enade 2024:

- a) Artes Visuais
- b) Ciências Biológicas. (Bacharel e Licenciatura)
- d) Ciências Sociais
- e) Educação Física
- f) Filosofia
- g) Física
- h) Geografia (Bacharel e Licenciatura)
- i) História (Bacharel e Licenciatura)
- j) Letras - Inglês; (Presencial e EAD)
- k) Letras - Português (Presencial e EAD)
- m) Matemática; (Presencial e EAD)
- n) Pedagogia
- o) Química
- p) Sociologia



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
E PÓS-GRADUAÇÃO





A Pró – Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESPG) é a instância da entidade responsável por assessorar a gestão superior visando definir as políticas de pesquisa e pós-graduação, planejar, coordenar e acompanhar todas as atividades, de forma permanente e articulada com a PROGRAD, departamentos acadêmicos, coordenações de curso de graduação e pós-graduação, e com a Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação, essa última vinculada ao CONSU.

A PROPESPG conduz diversas ações e programas como por exemplo:



PIBITI



PIBITI

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) é vinculado ao Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT) e visa proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa tecnológica, bem como estimular o desenvolvimento do pensar tecnológico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

OBJETIVOS

- Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País;
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

QUADRO 30: QUANTIDADES DE BOLSA ENTRE 2019-2024

TIPOS DE BOLSA	2019	2020	2021	2022	2023	2024
BOLSAS	117	121	151	171	176	186
BOLSAS PIBITI/CNPQ	10	14	14	15	19	19
BOLSAS PIBITI/UNIFAP	2	2	2	4	6	6

Fonte: NITT/UNIFAP

PÓS-GRADUAÇÃO



Investimento na Pós-Graduação

Origem dos Recursos

Recurso oriundo do Tesouro da UNIFAP destinado ao apoio a todos os Programas de Pós-Graduação (PPGs) da UNIFAP, incluindo os PPGs em Rede, na forma de Apoio a Publicação Científica conjunta entre Docentes e Discentes;

Origem dos Recursos - FAPEAP, CAPES E CNPQ

Recurso oriundo de Agências de Fomento Nacionais e Locais por meio de articulação e participação em editais públicos destinados a apoio a Programas de Pós-Graduação. A UNIFAP, por meio de colaboração com os principais órgãos de fomento tem participado de todos os editais possíveis, tendo sido contemplado em todos os editais que participou.

QUADRO 31: VALORES INVESTIDO NA PÓS-GRADUAÇÃO COM ORIGEM DOS RECURSOS DO TESOIRO, CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO, CAPES E EMENDAS

ORIGEM	VALOR	PROGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE	PÚBLICO ATENDIDO
UNIFAP	R\$ 1.600,00	Auxílio financeiro estudantes – Bolsa PIBITI	Estudantes de pós-graduação (auxílio de atividades de pesquisa)
	R\$ 12.066,12	INPI – Pagamentos de taxas	Pagamento de taxas de associações, fóruns.
	R\$ 500,00	ABEC – Anuidade 2021	Pagamento de taxas da Editora Universitária
	R\$ 3.090,19	ABEC – Pagamento de DOI'S	Pagamento de taxas da Editora Universitária
	R\$ 4.045,00	ABEU - Anuidade 2024	Pagamento de taxas da Editora Universitária
	R\$ 915,00	ABEC - Anuidade 2024	Pagamento de taxas da Editora Universitária
	R\$ 42.100,00	PROBIC	Pagamento de bolsas a estudantes de Iniciação Científica
	R\$ 292.600,00	PROBIC	Pagamento de bolsas a estudantes de Iniciação Científica
	R\$ 33.299,75	PROBIC	Pagamento de bolsas a estudantes de Iniciação Científica
	R\$ 78.738,00	PROBIC	Pagamento de bolsas a estudantes de Iniciação Científica
	R\$ 16.800,00	PIBIT	Pagamento de bolsas a estudantes de Iniciação Científica
	R\$ 28.219,00	Premiação Científica	Pagamento de premiação científica a estudantes de Iniciação Científica

	R\$ 15.000,00	Restaurante Universitário Pós-graduação	Estudantes de pós-graduação em vulnerabilidade (pagamento alimentação Restaurante Universitário).
	R\$ 300.000,00	Auxílio Pesquisador	Docentes de cursos de graduação e pós-graduação) – Pagamento com taxas de publicação
CAPES	R\$ 3.547,51	Auxílio ao pesquisador PROAP/CAPES – TED 9568	Docentes de pós-graduação (auxílio de atividades de pesquisa)
	R\$ 193.102,00	PROAP – CAPES	Destinado a Programas de pós-graduação visando proporcionar melhores condições para a formação de recursos humanos e para a produção e o aprofundamento do conhecimento nos cursos de pós-graduação stricto sensu, mantidos por instituições públicas de ensino superior.
EMENDAS	R\$ 10.333,00	Auxílio pesquisador PAPESQ/PROPESPG Emenda (177432. Leda Sadala)	Docentes de pós-graduação (ajuda de custo para atividades de pesquisa/campos)
	R\$ 76.800,00	Auxílio financeiro estudantes – Emenda parlamentar	Estudantes de pós-graduação em vulnerabilidade (pagamento alimentação Restaurante Universitário)
	R\$ 33.299,75	PROBIC Emenda parlamentar	Pagamento de bolsas a estudantes de Iniciação Científica

Fonte: DPG/UNIFAP

STRICTO SENSU



Pós-Graduação Stricto Sensu

A UNIFAP, por meio da PROPESPG e do Departamento de Pós-Graduação (DPG) vem atuando fortemente junto a cursos de graduação e/ou grupos de pesquisas no sentido de incentivar a Apresentação de Proposta de Curso Novo (APCN) à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), ou através de adesões a Programas de Pós-Graduação (PPGs) já existem na forma de Rede Nacional e/ou Local, atendendo a perspectiva de ampliação do número de PPGs ofertado na UNIFAP à sociedade amapaense.

Fato que pode ser observado nos dados no quadro abaixo onde se mostra um crescimento substancial dos PPGs na UNIFAP nos últimos anos, com destaque ao ano de 2024, onde houve um incremento de três PPGs em nível de doutorado e dois de mestrado, tendo um crescimento acima das projeções previstas no PDI da instituição para o período.

Estes dados mostra o comprometimento da gestão da instituição com o seu crescimento e a oferta de mais oportunidade de qualificação, em nível de mestrado e doutorado, a toda sociedade, sobretudo aos amapaenses que não tem oportunidade ou condições de fazer um curso de mestrado e/ou doutorado em outro estado.

Metas do PDI

Objetivo Estratégico: Fortalecer os programas de pós-graduação.

PDI 33: Programas de pós-graduação

Objetivo da Mensuração: Número de programas/Cursos de pós-graduação stricto sensu de Mestrado ou Doutorado

QUADRO 32: NÚMERO DE PROGRAMAS/CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

CURSO	2020 (REFERÊNCIA)	2021	2022	2023	2024
Mestrado Acadêmico	9	9	9	10	11
Mestrado Profissional	4	6	8	10	11
Doutorado	4	4	4	7	8
Objetivo específico: Ampliar o número de programas/Cursos de pós-graduação (Mestrado / Doutorado)					

Objetivo Estratégico: Fortalecer os programas de pós-graduação.

PDI 32: Titulados em Programas de Pós-Graduação

Objetivo da Mensuração: Medir a quantidade de alunos titulados nos Programas de Pós-graduação

QUADRO 33: NÚMERO DE ALUNOS TITULADOS CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

CURSO	2020 (REFERÊNCIA)	2021 (+ 5% DE ALUNOS)	2022 (+10%DE ALUNOS)	2023 (+ 5% de alunos)	2024 (+10%de alunos)
Mestrado Acadêmico	66	92	108	113	119
Mestrado Profissional	21	24	67	67	70
Doutorado	09	16	21	22	24
Objetivo específico: Aumento do número de titulados em Programas/Cursos de Pós-Graduação 2019 será o ano de referência para o aumento gradativo do nº de titulados.					

Análise Técnica

A análise dos dados de titulados nos cursos de Pós-Graduação Stricto sensu da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) entre 2020 e 2024, demonstra uma evolução positiva, alinhada ao objetivo institucional de crescimento gradativo da qualificação acadêmica.

Evolução do Número de Titulados

1. **Mestrado Acadêmico:** o número de titulados apresentou um crescimento expressivo, passando de **66 alunos em 2020** para **119 em 2024**, representando um aumento de aproximadamente **80% no período**. A tendência foi de crescimento contínuo, com percentuais de incremento entre **5% e 10% ao ano**, consolidando a expansão da formação acadêmica na instituição.

2. **Mestrado Profissional:** O crescimento foi mais irregular. Entre 2020 e 2021, houve um aumento tímido de **3 alunos (14%)**, seguido por um salto significativo em 2022 (**67 titulados**), o que representa uma expansão de mais de **179%**. Nos anos seguintes, o crescimento estabilizou, alcançando **70 titulados em 2024**, evidenciando uma consolidação do programa.

3. **Doutorado:** O crescimento no número de titulados em cursos de doutorado foi notável, partindo de **9 titulados em 2020** para **24 em 2024**, um aumento de **166%**. Embora o crescimento anual tenha oscilado entre 5% e 10%, o dado mais relevante é a consolidação do programa, que dobrou o número de titulados entre 2020 e 2022 e manteve crescimento sustentável nos anos seguintes.

Os números refletem um **fortalecimento dos programas de pós-graduação da UNIFAP**, indicando maior capacidade de formação e absorção de alunos nos níveis de mestrado e doutorado. Esse crescimento pode ser atribuído a fatores como:

- Expansão e consolidação dos programas de pós-graduação na UNIFAP.
- Aumento do interesse acadêmico e profissional na qualificação avançada.
- Melhoria na estrutura e no suporte aos discentes, possibilitando maior conclusão de cursos.
- Políticas institucionais voltadas para o fortalecimento da pós-graduação.

Apesar dos avanços, é importante manter estratégias que assegurem a sustentabilidade desse crescimento, como ampliação de bolsas, investimentos em infraestrutura e fortalecimento das redes de pesquisa. A continuidade desse progresso posicionará a UNIFAP como um centro de excelência na formação de mestres e doutores, contribuindo significativamente para o desenvolvimento da Região Norte e para o fortalecimento da ciência e tecnologia no Brasil.

Cursos Stricto Sensu de acordo com conceito CAPES

O conceito dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) da UNIFAP, especificamente os cursos próprios da instituição, que constituem um total de 10 (dez) PPGs, teve como resultado da avaliação quadrienal (2017-2020), divulgado no final de 2022, um aumento nas notas de 3 (três) programas, ou seja, 30% de aumento, sendo 2 (dois) programas subiram da NOTA 3 para NOTA 4 (Programa de Pós-Graduação em Estudos de Fronteiras (PPGEF) e Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGED) e 1 (um) subiu de NOTA 4 para NOTA 5, Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO).

Neste sentido a UNIFAP ultrapassou em 50% o valor estimado de melhora da nota dos PPGs estimado no PDI da instituição para a avaliação da quadrienal encerrada em 2020, cumprindo assim com sua meta estabelecida.

A avaliação quadrienal da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) é um indicador essencial para medir a qualidade dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) no Brasil. Os resultados obtidos pela Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) na última avaliação (2017-2020), divulgados em 2022, demonstram um avanço significativo na qualificação de seus cursos stricto sensu.

Dos 10 Programas de Pós-Graduação próprios da UNIFAP, 3 obtiveram aumento de conceito na avaliação quadrienal, o que representa um crescimento de 30% no desempenho dos PPGs. Os avanços foram:

O Programa de Pós-Graduação em Estudos de Fronteiras (PPGEF) e o Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGED) subiram da Nota 3 para Nota 4.

O Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO) avançou da Nota 4 para Nota 5, consolidando-se como um dos mais qualificados da instituição.

Este crescimento ultrapassou em 50% a meta estabelecida no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNIFAP para a avaliação quadrienal encerrada em 2020, confirmando o compromisso da universidade com a expansão e melhoria contínua da qualidade acadêmica.

Os dados referentes à evolução dos cursos stricto sensu na UNIFAP entre 2022 e 2024 mostram um cenário de crescimento tanto em Mestrado quanto em Doutorado:

Mestrado

- O número de cursos com Nota 3 subiu de 7 em 2022 para 9 em 2024, indicando a ampliação da oferta de mestrados.
- Os cursos com Nota 4 permaneceram estáveis em 5, demonstrando consolidação, mas também a necessidade de estratégias para avanço a notas superiores.
- O número de cursos com Nota 5 permaneceu em 2, reforçando a qualidade já existente.
- O número de cursos autorizados pela CAPES (Conceito A) aumentou de 2 em 2022 para 7 em 2024, evidenciando a ampliação da oferta de novos programas.

Doutorado

- Os cursos com Nota 4 aumentaram de 2 em 2022 para 5 em 2023, mantendo essa quantidade em 2024, demonstrando crescimento expressivo na qualificação dos doutorados.
- Os cursos com Nota 5 permaneceram constantes em 2 ao longo dos três anos.
- Houve a primeira autorização CAPES para um doutorado em 2024, marcando um avanço na estrutura acadêmica da UNIFAP.

Os dados indicam que a UNIFAP está em um processo contínuo de crescimento e qualificação de seus Programas de Pós-Graduação. O aumento no número de cursos com conceito 3 e 4 reflete a expansão da oferta, enquanto a estabilidade nos conceitos 5 sugere que os programas mais qualificados precisam de maior incentivo para avançar a patamares ainda mais elevados (Conceitos 6 e 7).

A expansão das autorizações da CAPES para novos cursos de mestrado e doutorado é um fator extremamente positivo, pois demonstra a confiança da agência na capacidade da UNIFAP de ampliar sua oferta de pós-graduação com qualidade. Para os próximos ciclos avaliativos, é fundamental:

- Fortalecer a produção científica e internacionalização para que programas com Nota 4 possam alcançar a Nota 5 e programas com Nota 5 possam avançar para 6.
- Investir em infraestrutura e financiamento para garantir a sustentabilidade e o crescimento dos programas.
- Aprimorar a formação de pesquisadores e consolidar parcerias com instituições nacionais e internacionais.

A UNIFAP tem demonstrado protagonismo na qualificação acadêmica da Região Norte, contribuindo para o avanço da ciência e da inovação no país. O desafio agora é consolidar os avanços e buscar novas estratégias para elevar ainda mais a qualidade dos seus cursos stricto sensu.

QUADRO 34: NOTAS DOS CURSOS DE MESTRADO/UNIFAP

MESTRADO/NOTA	2020	2021	2022	2023	2024
3	12	12	10	7	9
4	1	1	2	5	5
5	0	0	1	2	2
Conceito A (A = Autorização CAPES)			2	5	7

Fonte: DPG/UNIFAP

QUADRO 35: NOTAS DOS CURSOS DE DOUTORADO/UNIFAP

DOCTORADO/NOTA	2020	2021	2022	2023	2024
4	4	4	3	5	5
5	0	0	1	2	2
6	0	0	0	-	-
7	0	0	0	-	-
Conceito A (A = Autorização CAPES)	-	-	-	-	1

Fonte: DPG/UNIFAP

Objetivo Estratégico: Fortalecer os programas de pós-graduação

PDI 29: Recursos financeiros de Apoio aos Programa/Cursos de Pós-Graduação no âmbito UNIFAP.

Objetivo da Mensuração: Montante de recursos financeiros de Apoio aos Programa/Cursos de Pós-Graduação no âmbito da UNIFAP.

QUADRO 36: RECURSOS FINANCEIRO AOS PROGRAMAS E CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO

METAS PROJETADAS NO PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Previsão de Recurso	R\$ 340.000	0%	20%	30%	40%	50%
Recursos Liberado	R\$ 251.100	-	R\$ 277.000	R\$ 326.140	-	R\$ 440.000

Ampliar os recursos financeiros de Apoio aos Programa/Cursos de Pós-Graduação no âmbito UNIFAP de forma gradativa, tendo em 2024 50% de recursos investidos em programas e cursos de pós-graduação em relação a ao investimento feito em 2019.

Análise Técnica

Em 2019, após dialogar com a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) e Divisão de Gestão e Orçamento (DGO) foi possível a liberação do valor de R\$ 396.000,00 (trezentos e noventa e seis mil reais), **sendo o valor de R\$ 251.100,00 (duzentos e cinquenta e um mil e cem reais) na forma de Auxílio Pesquisador docente da pós-graduação** e R\$ 144.900,00 (cento e quarenta e quatro mil e novecentos reais) na forma de Auxílio Pesquisador professor doutor da graduação, disponibilizados através do Edital n° 01/2019-PROPESPG. Em função do período de publicação do edital o recurso foi utilizado em 2019 e 2020.

Em 2021, novo recurso foi liberado no valor de R\$ 508.000,00 (quinhentos e oito mil reais), sendo o valor de **R\$ 277.000,00 (duzentos e setenta e sete mil reais)** na forma de auxílio pesquisador para docentes da pós-graduação, e o valor de R\$ 231.000,00 (duzentos e trinta e um mil reais) como auxílio pesquisador para docentes da graduação.

Se observarmos os valores destinado a pós-graduação, entre 2019 e 2021, houve um **incremento no investimento acima de 10%**, considerando que o recurso liberado em 2019 foi utilizado basicamente no ano de 2020, pode-se afirmar o percentual de aumento previsto no PDI foi atendido.

Em 2022 foi liberado novo valor de apoio aos Programas de Pós-Graduação, desta vez no valor de **R\$ 326.140,00 (trezentos e vinte e seis mil e cento e quarenta reais) na Forma de Auxílio a Pesquisador da pós-graduação**. Este valor foi disponibilizado aos docentes da pós-graduação na forma do Edital 01/2022-PROPESPG/DPG – Auxílio a Publicação Científica de docentes com discentes da pós-graduação, na forma de estimular e apoio a produção científica no PPGs da UNIFAP.

Considerando o valor do auxílio ao pesquisador da pós-graduação de 2022, na forma de Auxílio a Publicação Científica, **houve um incremento de aproximadamente 18% em relação ao valor liberado em 2021**, assim superando o incremento de 10% previsto no PDI de aumento anual no recurso de apoio a pós-graduação.

Destacamos que, como a liberação ocorreu por volta de meado do ano e este ocorreu na forma de auxílio a publicação, o recurso não foi completamente utilizado naquele ano, sendo então utilizado também no ano de 2023.

Em 2024 está previsto a liberação do valor na ordem de **R\$ 440.000,00 (quatrocentos e quarenta mil reais)**, o qual ainda será estabelecido a forma que será utilizado, com apoio aos programas de pós-graduação. Considerando o valor liberado para pós-graduação, o montante previsto para apoio aos PPGs **sofreu um incremento de aproximadamente 35%**, superando em muito a previsão do PDI.

Embora os anos de 2020 e 2023 não tenham sido liberado valor de apoio a pós-graduação, nestes anos os PPGs não ficam sem apoio financeiros, uma vez que os recursos liberados nos anos anteriores, parte deste foram somente utilizados nos anos subsequentes, portanto não ficando desprovidos de apoio financeiro.

Considerando a previsão do PDI que ao final de 2024 os valores de apoio aos PPGs deveriam atingir a meta de aumento de 50% em relação ao valor liberado em 2019, e **fazendo-se o somatório dos incrementos ocorridos em 2021, 2022 e o já orçado para 2024, somam um incremento de aproximadamente 63% em relação ao valor de 2019, portanto superando a previsão do PDI que era de 50%**.

OBJETIVO DA MENSURAÇÃO: N° de Parcerias de Colaboração para Apoio a Pesquisa e Pós-Graduação com órgãos de fomentos como Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá (FAPEAP), Secretaria de Estado da Ciências e Tecnologias (SETEC), CAPES, FINEP, CNPq, etc.

QUADRO 37: PARCERIAS DE COLABORAÇÃO PARA APOIO A PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO COM ÓRGÃOS DE FOMENTOS

PARCERIAS DE COLABORAÇÃO	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Metas projetadas no PDI	3	4	4	5	5	5
Resultados Alcançados	3	4	4	6	6	-
Ampliar as Parcerias de Colaboração para Apoio a Pesquisa e Pós-Graduação com órgãos de fomentos como Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá (FAPEAP), Secretaria de Estado da Ciências e Tecnologias (SETEC), CAPES, FINEP, CNPq, etc.;						

Análise Técnica

A partir de 2019 a UNIFAP, por meio da PROPESPG juntamente com o DPG e DPq vem apresentando um conjunto de ações voltadas para apresentações de propostas de parcerias com os principais órgãos de fomentos nacionais e local, ampliando fortemente o apoio aos PPGs e a grupos de pesquisas da instituição.

As parcerias têm se dado principalmente por meio de participação em editais públicos, dos quais destacaremos as principais parcerias firmadas nos últimos anos:

Em 2020 o PROPESPG/DPG em conjunto com os PPGs participou do Edital nº 13/2020/CAPES – PDPG Amazônia Legal, no qual foi contemplado com 3 propostas de projetos com apoio financeiro de custeio da ordem de R\$ 600.00,00 (seiscentos mil reais), em três parcelas de R\$ 200,000,00 (duzentos mil) e na forma de bolsas de pesquisas para mestrado, doutorado e pós-doutorado, num total de 24 bolsas, sendo 6 de mestrado, 6 de doutorado e 12 de pós-doutorado.

Ainda em 2020 participou do Edital nº 18/2020/CAPES/FAPEAP – PDPG – I, o qual contemplou um total de 4 projetos da UNIFAP, atendendo assim o conjunto dos 10 PPGs da instituição, com apoio financeiro de custeio da ordem de R\$ 1.563.600,00 (um milhão, quinhentos e sessenta e três mil e seiscentos reais) divididos em três parcelas, e na forma de bolsa de pesquisa para discentes de mestrado, doutorado e pós-doutorado, num total de 92 (noventa e duas) bolsas, sendo 72 (setenta e duas) de mestrado, 8 (oito) de

doutorado e 12 (doze) de pós-doutorado.

Em 2022 a UNIFAP, através da PROPESPG, do DPG e dos PPGs participou do Edital n° 38/2022/CAPES/FAPEAP – PDPG – III, com aprovação de 3 projetos, o qual contemplou 9 dos 10 PPGs da instituição, na forma de apoio financeiro de custeio no valor de R\$ 896.400,00 (oitocentos e noventa e seis mil e quatrocentos reais) para o desenvolvimento das pesquisas na pós-graduação, assim como na forma de bolsas de pesquisas para discentes de mestrado, doutorado e pós-doutorado, num total de 58 (cinquenta e oito) bolsas, sendo 38 (trinta e oito) de mestrado, 8 (oito) de doutorado e 12 (doze) de pós-doutorado.

Em 2023 a PROPESPG juntamente com o DPG e os PPGs participou Programa de Extensão da Pós-Graduação, por meio da Portaria Conjunta n°01/2023 da CAPES/SESu-MEC, no qual foram contemplados todos os 10 PPGs da instituição com um valor de custeio de R\$ 199.000,00 (cento e noventa e nove mil reais), além de cotas de bolsas que ainda não foi divulgado.

Ainda em 2023 a UNIFAP participou do Edital n° 14/2023-CAPES/CNPq – PRAPG – Programa de Redução de Assimetria da Pós-Graduação no qual o PPGCS e PPGDAS, ambos com nota 3X3, foram contemplados com apoio custeio de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) e bolsas de mestrado, pós-doutorado, Professor Visitante no Brasil, Professor Visitante no Exterior Senhor e Professor Visitante no Exterior Júnior.

Além dos Editais mencionados, a UNIFAP, por meio de seus PPGs, participou, em colaboração com outras instituições nacionais dos Editais n° 17/2023/CAPES – PDPG Políticas Afirmativas e Diversidade e da Chamada CNPq n° 35/2023 – Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação (PIBPG).

Além destas participações voltadas especificamente para pós-graduação, a UNIFAP foi contemplada em 2021 com o apoio financeiro da FINEP para manutenção de Equipamentos aproximadamente de R\$ 143.000,00 (cento e quarenta e três mil reais), por meio do Edital FINEP SOS-Equipamentos, o qual também alcança a pós-graduação, além de outros editais de pesquisa.

Os resultados apresentados acima demonstram o comprometimento da gestão com a articulação e o empenho dos setores ligados a pesquisa e a pós-graduação em se empenhar ao máximo para auxiliar os PPGs no alcance aos órgãos de fomento e assim ampliar a captação de recursos financeiro externo na instituição e de bolsa de pesquisas para discentes e professores visitantes.

PESQUISA



Pesquisa

O Departamento de Pesquisa- DPq atua no gerenciamento de diversas atividades relacionadas ao desenvolvimento da pesquisa no âmbito da UNIFAP e seus parceiros. As principais atribuições do DPq são: 1-Registro das atividades de pesquisa conforme resolução vigente; 2-Certificação de grupos de pesquisa no diretório de grupos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e SIGAA; 3-Gerenciamento dos Programas de Iniciação Científica (Graduação e Ensino Médio); 4-Organização do Evento Anual de Iniciação Científica; 5 -Organização das atividades da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia –SNCT; 6-Gerenciamento dos programas de fomento à pesquisa definidos pela PROPESPG; 7-Organização/Suporte na elaboração de projetos de pesquisa Institucionais para fins de financiamento de pesquisa para pós-graduação (Ex. Finep, Fundo Amazônia, Capes, CNPq e outros).

QUADRO 38: REGISTROS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL-2019-2024

PROPRIEDADE INTELECTUAL	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Patentes de invenção (PI) depositados	3	1	0	0	1	2
Patente de modelo de unidade (MU) depositados	0	0	1	0	0	0
Patentes de invenção concedidas	0	0	0	0	1	0
Patentes de MU concedidas	0	0	0	0	3	0
Registro de programa de computador concedidos	0	2	8	4	16	14
Registro de Marca depositado	0	0	3	1	8	1
Registro de Marca concedido	0	0	0	0	2	0

Fonte: NITI/UNIFAP

INOVAÇÃO, TRANSFERÊNCIA E
TECNOLOGIA



Inovação, Transferência e Tecnologia

O Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT), ligado à PROPESPG, é responsável pela gestão da política institucional de inovação da UNIFAP, e pela condução dos processos de proteção legal das criações intelectuais desenvolvidas na Universidade. Foi criado através da Resolução nº. 04/2011–CONSU, de 10 de março de 2011, alterado pela Resolução nº.10/2011– CONSU, de 22 de agosto de 2011, e com suas diretrizes estabelecidas através da Resolução nº 25/2018– CONSU/UNIFAP, de 24 de julho de 2018.

O NITT auxilia a comunidade acadêmica e comunidade local no que se refere aos procedimentos relativos à proteção da Propriedade Intelectual e a Transferência de Tecnologia para o mercado, atuando na orientação para elaboração, encaminhamento e acompanhamento dos depósitos de pedidos de Patentes, de registros de Marcas e de Softwares junto ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), bem como na proteção de Direitos Autorais junto à Biblioteca Nacional, e na proteção e/ou registro de Cultivares junto ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA). Atua, ainda, na interação com o setor público e privado, e na prospecção de parceiros para transferência de tecnologias, contribuindo para a UNIFAP ter participação de forma mais ativa nesse contexto de inovação e empreendedorismo.

O conhecimento produzido pelas universidades pode ser utilizado como resposta ou solução para os problemas contemporâneos, permitindo que empresas, sociedades organizadas e o poder público possam utilizá-lo para criar e capturar valor. Para tanto, a UNIFAP conta com um Núcleo de Inovação e transferência tecnológica que tem as seguintes competências:

- Propriedade Intelectual: Promover adequada proteção das invenções geradas no âmbito da universidade;
- Transferência de Tecnologia: Analisar a viabilidade econômica, os pedidos de proteção das invenções; Identificar parcerias no setor produtivo para o desenvolvimento e exploração comercial de novas tecnologias; Identificar parcerias que podem ser exploradas por segmentos específicos do setor produtivo envolvidos com a UNIFAP; Desenvolver parcerias com o setor produtivo, visando a transferência de tecnologias geradas no âmbito da instituição; Negociar licenças para exploração das invenções junto ao setor privado.
- Parque Tecnológico: Proceder à instalação de estruturas de produção e incubadoras, bem como o fortalecimento de empresas de bases tecnológicas; receber demandas científicas e tecnológicas da comunidade; Avaliar a viabilidade técnica dos pedidos de proteção das invenções geradas no âmbito da UNIFAP.

QUADRO 39: PEDIDOS DEPOSITADOS PELO NITT/UNIFAP

PEDIDOS DE PATENTES DEPOSITADOS PELO NITT/UNIFAP				
Nº	Pedido	Depósito	Título	Situação
1	BR202024010830-8	29/05/2024	Sigiloso	Exame Preliminar
2	BR102024021699-7	18/10/2024	Sigiloso	Exame Formal Preliminar

QUADRO 40: PEDIDOS DEPOSITADOS POR COTITULARES

PEDIDOS DE PATENTES DEPOSITADOS POR COTITULARES					
Nº	Pedido	Depósito	Título	Cotitulares	Depositado por:
-	-	-	-	-	-

EDITORA UNIVERSITÁRIA



Editora Universitária

A Editora da UNIFAP, vinculada à PROPESPG/UNIFAP realiza atividade de editoração, diagramação e publicação de livros digitais e impressos, selecionado por meio de edital de publicação de livro impresso; também publica livro impresso custeado pelo próprio proponente, caso seja considerado aprovado para publicação, e conceder o selo editorial, a logomarca da Editora, e a folha catalográfica e o registro do ISBN, com a obrigatoriedade do proponente de doar, pelo menos, 03 exemplares para o acervo da Editora da universidade. A Editora também mantém o Portal de Periódico, que é regulamentado pela Resolução n.º 32/2016-CONSU/UNIFAP, de 20 de dezembro de 2016.

A Universidade Federal do Amapá disponibiliza um site, com todas as revistas científicas da universidade e acesso livre a comunidade. ACESSO: [-Revistas Editora da Universidade Federal do Amapá \(UNIFAP.br\)](http://Revistas_Editora_da_Universidade_Federal_do_Amapá_(UNIFAP.br))

METAS DO PDI

Objetivo estratégico: Incentivar a pesquisa científica e a inovação tecnológica.

PDI_35: Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária

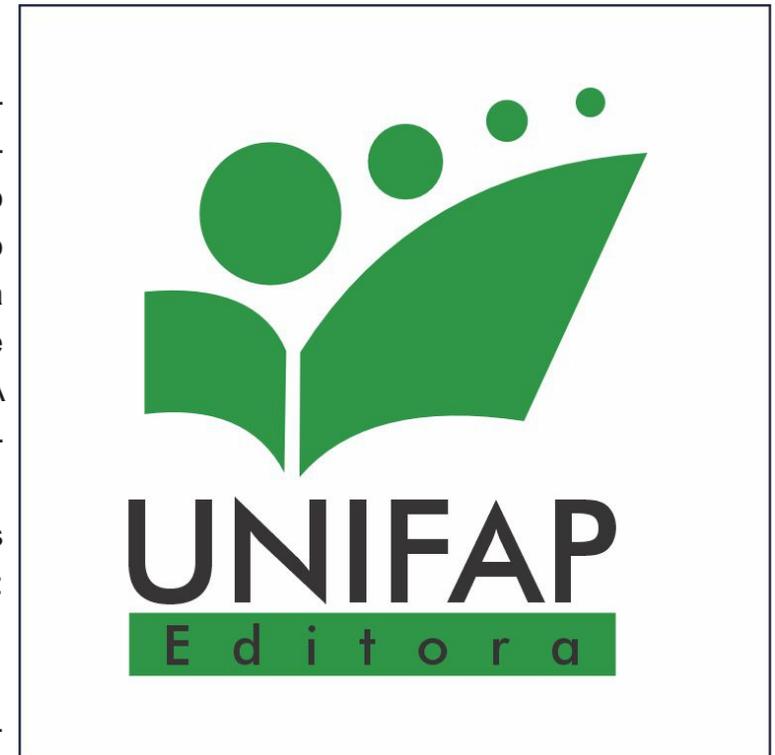
Objetivo da mensuração: N° de editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária. Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks.

Metas do PDI

Objetivo estratégico: Incentivar a pesquisa científica e a inovação tecnológica.

PDI_35: Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária

Objetivo da mensuração: N° de editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária. Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks.



QUADRO 41: QUANTITATIVO MENSAL 2023 - BIC

METAS PROJETADAS NO PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	0	1	1	3	3	3	3	3
Apoiar ações voltadas à Produção Científica/Acadêmica em Periódicos Científicos através da publicação de cinco Editais específicos para Publicação em Periódicos.								

Fonte: Editora/UNIFAP

Justificativa

Diante do não atingimento das metas estipuladas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para os anos de 2020 e 2024, devido a diversos desafios enfrentados, é essencial que se proceda com o redirecionamento das metas para os anos subsequentes, especificamente 2025 e 2026. Este ajuste é necessário para garantir o cumprimento dos objetivos estratégicos da universidade e o fortalecimento de sua produção bibliográfica.

Justificativas para o Redirecionamento:

Necessidade de Reavaliação Orçamentária: A reavaliação e aprovação do orçamento são cruciais para assegurar a alocação adequada de recursos necessários à editora. Este suporte financeiro permitirá a execução de editais específicos tanto para e-books quanto para livros físicos, ampliando o alcance e impacto das publicações acadêmicas.

Distribuição de Verbas: É importante reforçar que a distribuição de verbas deve contemplar não apenas a produção de ebooks, mas também de livros físicos. Isso diversifica os formatos de publicação e atende a diferentes demandas e preferências do público acadêmico.

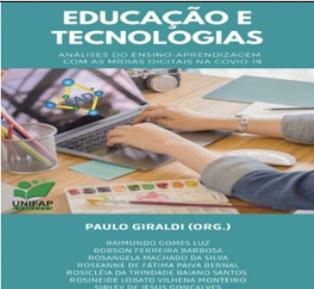
Fomento à Produção Docente: Lançar editais que incentivem a produção por parte dos professores é essencial para estimular a pesquisa e inovação dentro da universidade. Este fomento ajudará a garantir que os professores disponham dos meios necessários para transformar suas pesquisas em obras publicadas, beneficiando toda a comunidade acadêmica.

Contratação de Equipe Técnica Especializada: Para suportar a produção de livros em seus mais variados formatos, é necessário contratar uma equipe técnica especializada. Profissionais capacitados serão capazes de otimizar o processo de produção editorial, garantindo qualidade e eficiência.

Projeção de Metas para 2022-2026: As metas de lançar 3 editais por ano entre 2025 e 2026 são ambiciosas, mas viáveis com o apoio orçamentário e estrutural adequado. Este planejamento sustentado visa recuperar o tempo e as oportunidades perdidas nos anos anteriores e assegurar o desenvolvimento contínuo da produção bibliográfica da universidade. O redirecionamento das metas para os próximos anos, apoiado por uma estratégia clara de financiamento e capacitação, reforça o compromisso da universidade com a excelência acadêmica e a disseminação do conhecimento. Este ajuste não apenas corrigirá os desvios passados, mas também posicionará a instituição de maneira mais robusta para enfrentar desafios futuros.

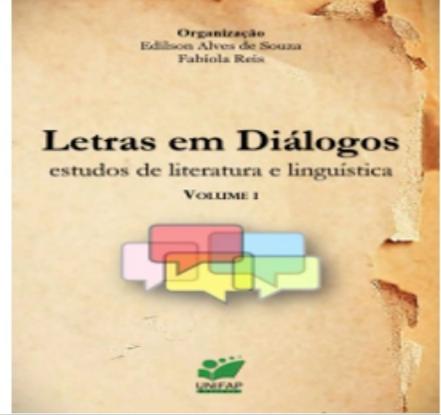
Ao total foram emitidos no ano de 2024, 29 (vinte e nove) ISBN. E ainda, houve a implementação de 01 (uma) bolsa trabalho.

E-Books publicados em 2024

Imagem	Título	Autores/ Organizadores	Link de acesso
	Reverberações poéticas em partilha	Silvia Marques (ORG.)	Clique para acessar.
	Educação e tecnologias: Análises do ensino-aprendizagem com as mídias digitais na COVID-19	Paulo Vitor Giraldi Pires (Organizador)	Clique para acessar

 <p>África do Sul</p> <p>Luciana Macêdo</p>	<p>Fotolivro África do Sul</p>	<p>Luciana Macêdo</p>	<p>Clique para acessar</p>
 <p>MACAPÁ, entre CIDADE E NATUREZA: caminhos a apre(ender)</p> <p>Louise Pontes e Melissa Matsunaga</p>	<p>Macapá, entre cidade e natureza</p>	<p>Louise Pontes e Melissa Matsunaga orgs.</p>	<p>Clique para acessar</p>
 <p>Em toda casa há um griot</p> <p>História, memória e currículo</p> <p>David Junior de Sousa Silva Marcos Paulo Torres Pereira Fábio Wosniak Organizadores</p>	<p>Em toda casa há um griot- história, memória e currículoGriot</p>	<p>Organizadores David Junior de Sousa Silva Marcos Paulo Torres Pereira Fábio Wosniak</p>	<p>Clique para acessar</p>
 <p>Poéticas Amazônicas e Narrativas Decoloniais</p> <p>SABERES DE ENCANTERIAS</p> <p>Organizadores David Junior de Sousa Silva Marcos Paulo Torres Pereira Fábio Wosniak</p>	<p>Saberes de encanterias – poéticas amazônicas e narrativas decoloniais</p>	<p>Organizadores David Junior de Sousa Silva Marcos Paulo Torres Pereira Fábio Wosniak</p>	<p>Clique para acessar</p>

	<p>Acionamentos elétricos aplicados em bancadas didáticas para o ensino e aprendizagem</p>	<p>Autores: Marcus Vinicius de Souza Ferreira, Moisés Hamssês Sales de Sousa, Marcus Vinicius Rocha Cohen.</p>	<p>Clique para acessar</p>
	<p>Literaturas do Norte – Artes e Diálogos Afrodiaspóricos</p>	<p>Organizadores Fábio Wosniak David Junior de Sousa Silva Marcos Paulo Torres Pereira</p>	<p>Clique para acessar</p>
	<p>Pelas encruzilhadas literárias – saberes decoloniais de literaturas amazônicas</p>	<p>Organizadores Marcos Pulo Torres Pereira David Junior de Sousa Silva Fábio Wosniak</p>	<p>Clique acessar</p>
	<p>Metabólitos secundários</p>	<p>Organizadora: Sheylla Susan Moreira da Silva de Almeida</p>	<p>Clique para acessar</p>

	<p>Cartilha de Infecções Sexualmente Transmissíveis IST</p>	<p>Macieli dos Santos Ramos</p>	<p>Clique para acessar</p>
	<p>Letras em diálogos – Estudos de Literatura e Linguística [VOLUME I]</p>	<p>Organização Edilson Alves de Souza Fabíola Reis</p>	<p>Clique para acessar</p>
	<p>Interfaces Midiática e Quadrinhos</p>	<p>Organização: Ivan Carlo Andrade de Oliveira, Rafael Senra.</p>	<p>Clique para acessar</p>

Rádio e TV Universitária

A Rádio e TV UNIFAP tem a missão de promover o acesso à informação, por meio da diversidade de fontes de produção e distribuição de conteúdo, a partir de programações com finalidades educativas, culturais, científicas e informativas, estabelecendo relação entre o público externo com a própria universidade. A sua programação estimula à produção regional, nacional e independente, através de produções feitas em parceria com projetos de extensão e membros da comunidade acadêmica.

QUADRO 42: PROGRAMAÇÃO DA TV NACIONAL ATUAL (LOCAL EM FASE DE IMPLEMENTAÇÃO)

Nº	NOME DO PROGRAMA	LINHA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
01	RETRANSMISSÃO TV BRASIL / EBC Canal 1.1	CONTEÚDO JORNALISMO, EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES, GERAL	24H
02	RETRANSMISSÃO TV BRASIL CANAL GOV / EBC Canal 1.2	CONTEÚDO NOTÍCIAS DO GOVERNO FEDERAL	24H
03	RETRANSMISSÃO TV BRASIL EDUCAÇÃO / EBC Canal 1.3	CONTEÚDO TV EDUCATIVA	24H
04	RETRANSMISSÃO TV BRASIL SAÚDE / EBC Canal 1.4	CONTEÚDO TV SAÚDE	24H

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

QUADRO 43: PROGRAMAÇÃO DA RÁDIO UNIVERSITÁRIA EM 2024

PROGRAMAÇÃO DA RÁDIO UNIVERSITÁRIA 2024			
Nº	NOME DO PROGRAMA	LINHA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
01	Têm Mulheres nas Exatas	Conteúdo de radiodifusão educativa e informativa, onde mulheres irão expor suas experiências	Segunda, 11h às 12h
02	Juntos e Misturados	Entrevistas na área da pessoa com deficiência e sem deficiência.	Segunda, 16h às 17h
03	Mentalizando	Cobertura jornalística sobre Saúde Mental com aspectos atuais, temática e dê voz de maneira sistemática e democrática.	Segunda, 17h às 18h
04	I Frequência	Programa que mostra oportunidades, inovações e novidades da educação profissional da Rede Federal no Amapá.	Terça, 10h às 11h
05	Meio Ambiente e Cidadania	Divulgação do cotidiano acadêmico, como as pesquisas na própria geografia, como as relacionadas ao meio ambiente.	Terça, 16h às 17h

06	Medicina no Meio do Mundo	Temas relacionados com a medicina e a saúde de forma geral.	Quarta, 11h às 12h
07	Estação HU	Programa de entrevistas sobre <u>temas relativos</u> à ciência e saúde na Amazônia.	Quarta, 17h às 18h
08	Diversidade Religiosa	É uma iniciativa do Centro de Estudos <u>de Religiões</u> e Religiosidades.	Quinta, 11h às 12h
09	A Voz Racional	Tem como base os Livros Universo em Desencanto, que é didática da Cultura Racional.	Quinta, 16h às 17h
10	Rádio Pop	Cultura pop	Quinta, 17h às 18h
11	Horizontes no AR	Enfatiza principalmente a relação da universidade em parcerias com a comunidade amapaense.	Sexta, 10h às 11h
12	Direto ao Ponto	Notícias rápidas, <u>informações com</u> qualidade.	Sexta, 11h às 12h
13	MPA Especial	Apresentações de artistas locais, músicos da música popular amapaense	Sexta, 15h às 16h
14	Artes das Artes	Programa específico para informar, debater, comentar e divulgar, todas as linguagens artísticas.	Sexta, 16h às 17h
15	Discutindo Engenharia	O programa discutindo engenharia com a comunidade	Sexta, 17h às 18h
16	Papo de Pesquisa	Programa aborda temas voltados para a pesquisa produzida na Universidade	Quinta, 10h às 11h.
17	Radar	Programa jornalístico com informações sobre a Universidade, Macapá, Brasil e Mundo.	Segunda à quinta, das 15h às 16h
18	Revista Unifap	Programa jornalístico com entrevistas e notícias sobre os temas mais importantes da semana.	Sábado, das 10h às 12h

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

Fotos - Rádio e TV Universitária





EXTENSÃO

Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias– PROEAC, conforme o PDI 2020 – 2026, é a instância da UNIFAP responsável por assessorar a Administração da Universidade visando definir as políticas de extensão e ações comunitárias. A PROEAC executa e acompanhar as atividades relacionadas com a extensão e as ações comunitárias no âmbito na UNIFAP, de forma permanente e articulada com os Departamentos acadêmicos, Coordenação de Cursos de graduação e com a Câmara de Ensino, Extensão, Interiorização e Assuntos Comunitários. Cabe à PROEAC, a execução das políticas de assistência estudantil bem como a promoção e desenvolvimento de programas e atividades relacionadas à assistência social, à moradia estudantil, à alimentação, e ao esporte e lazer. Dessa forma, a PROEAC visa a contribuir com a democratização da educação de maneira, a permitir a permanência do ensino superior às camadas menos favorecidas da sociedade.

A extensão contribui efetivamente para o cumprimento da missão da UNIFAP. É mais uma experiência acadêmica, que se desenvolve para além da sala de aula com a produção de conhecimento e cultura, baseada no convívio e interação com outros setores da sociedade, cujo contexto pode ser transformado pela prática da troca de saberes, e pela criação conjunta de soluções e proposições voltadas para uma sociedade mais plural.



EXTENSÃO

Na UNIFAP a extensão universitária refere-se a atividades desenvolvidas pela universidade para conectar o conhecimento acadêmico à comunidade externa, visando à promoção do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da região.

Essas atividades podem incluir programas, projetos, cursos, eventos e outras iniciativas que envolvem a participação ativa da universidade em parceria com a comunidade. A extensão universitária busca integrar a academia com a sociedade, proporcionando benefícios mútuos.

Além disso, a extensão muitas vezes envolve a aplicação prática do conhecimento adquirido na universidade para resolver problemas reais enfrentados pela comunidade. Dessa forma, ela desempenha um papel importante na formação cidadã dos estudantes e na contribuição para o desenvolvimento sustentável da região em que a universidade está inserida.

QUADRO 44: AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA EM 2024

ÁREA TEMÁTICA	PROGRAMA	PROJETO	CURSO	EVENTO	PRODUTO
COMUNICAÇÃO	1	15	0	1	3
CULTURA	1	19	2	5	1
DIREITOS HUMANOS E JUSTIÇA	0	8	1	2	1
EDUCAÇÃO	2	86	7	8	0
MEIO AMBIENTE	0	10	1	2	0
SAÚDE	1	41	2	6	1
TECNOLOGIA E PRODUÇÃO	0	23	2	2	0
TRABALHO	0	5	0	1	0
TOTAL POR TEMÁTICAS	5	207	15	27	6

Fonte: PROEAC/ Sistema Integrado de Gestão Acadêmica

QUADRO 45: VALOR INVESTIDO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA

AÇÃO DE EXTENSÃO	QUANTIDADE EXECUTADA	PARTICIPANTE NA EXECUÇÃO		PÚBLICO ALCANÇADO	VALOR INVESTIDO (R\$)
PROJETO	12	DOCENTE	12	-	R\$ 360.000,00
		DISCENTE	60		
		TAE	--		
Programa	-	DOCENTE	-	-	R\$ 0
		DISCENTE	-		
		TAE	-		
Curso	-	DOCENTE	-	-	R\$ 0
		DISCENTE	-		
		TAE	-		
Evento	1	DOCENTE	-	-	R\$ 50.000,00
		DISCENTE	-		
		TAE	-		
Produto	-	DOCENTE	-	-	R\$ 0
		DISCENTE	-		
		TAE	-		

Fonte: DEX/PROEAC (2024).

Metas do PDI - Extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade.

PDI_21: Participação de docentes na extensão

Objetivo de mensuração: Avaliar o nível de participação direta (coordenação e/ ou execução) de professores em ações de extensão universitária.

QUADRO 46: PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PROJEÇÃO PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO	42,8%	44%	47%	50%	53%	55%
Metas Realizadas PDI	-	-	-	56,9%	9,92%	26,28%

Fonte: PDI

Análise Crítica

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA) no módulo de extensão, houve a participação de 180 docentes na equipe executora de ações de extensão durante o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024, o que corresponde ao percentual de 26,28% do total de docentes desta IFES, que atualmente é de 685. O filtro utilizado no sistema foi RELATÓRIOS QUANTITATIVOS - TOTAL DE DOCENTES PARTICIPANTES DE AÇÃO DE EXTENSÃO – PERÍODO 01/01/2024 A 31/12/2024.

Essa participação dos docentes sugere um engajamento ativo da equipe acadêmica em projetos de extensão, o que é crucial para o sucesso e impacto positivo dessas iniciativas.

A participação de docentes em ações de extensão não apenas enriquece a experiência dos envolvidos, mas também contribui para a integração da universidade com a comunidade, permitindo a aplicação prática do conhecimento acadêmico em questões do mundo real.

De outra banda, é possível observar que os resultados ficaram abaixo da meta prevista. Quando elas não são atingidas, é importante considerar possíveis razões para entender a disparidade entre o planejado e o alcançado. A superestimação das metas é uma possibilidade, e pode ocorrer por diferentes motivos, como falta de dados históricos precisos, mudanças nas condições externas, recursos insuficientes, entre outros.

Esse tipo de informação pode ser valioso para a avaliação do envolvimento da equipe acadêmica nas atividades de extensão, bem como para a análise do impacto dessas ações na comunidade e no cumprimento dos objetivos institucionais. Considerando o papel crucial dos docentes, pode ser interessante promover e reconhecer essas contribuições, incentivando a continuidade do engajamento em projetos de extensão.

Metas do PDI - Extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade.

PDI_22: Participação de Técnico-administrativos na extensão

Objetivo de mensuração: Avaliar o nível de participação direta (coordenação e/ ou execução) de Técnico-administrativos em ações de extensão universitária.

QUADRO 47: PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PROJEÇÃO PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICO ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO	12,67%	15%	20%	25%	30%	35%
METAS REALIZADAS PDI	-	-	-	30,02%	36,10%	40,51%

Fonte: PDI

Análise Crítica

Conforme o relatório do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA), 192 técnicos-administrativos participaram da equipe executora de ações de extensão no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024, isso equivale ao percentual de 40,51% do total da categoria, que atualmente é de 474 técnicos. O filtro utilizado no sistema foi RELATÓRIOS QUANTITATIVOS - TOTAL DE TÉCNICOS ADMIN. POR TIPO DE AÇÃO – SITUAÇÃO DA AÇÃO “em execução”, “concluída”, “pendente de relatório” e “proposta devolvida para coordenador reeditar” – PERÍODO 01/01/2024 A 31/12/2024.

A ressalva é de que a contagem no SIGAA é feita por participação em eventos e não por CPF, havendo possibilidade de duplicação na contagem, caso uma mesma pessoa tenha participado de múltiplos eventos. Essa observação é crucial para uma interpretação precisa dos dados e para evitar superestimar o número real de técnicos-administrativos envolvidos.

Nesse contexto, é importante considerar estratégias para aprimorar a precisão na contabilização, como a implementação de um sistema que permita uma contagem única por CPF ou a utilização de mecanismos que evitem a duplicação de participações.

Essa informação pode ser valiosa para a instituição ao reconhecer a participação ativa dos técnicos-administrativos nas atividades de extensão. Além disso, a análise desses dados pode orientar futuras iniciativas, promovendo a eficiência na gestão e no registro das participações, bem como incentivando o engajamento contínuo desses profissionais em projetos de extensão.

Bolsa de Extensão

As bolsas de extensão desempenham um papel fundamental na execução de projetos de extensão e no cumprimento da missão institucional da universidade. Aqui estão algumas razões que destacam a importância dessas bolsas:

1. **Estímulo à Participação Estudantil:** As bolsas de extensão oferecem aos estudantes a oportunidade de se envolverem ativamente em projetos práticos que transcendem o ambiente acadêmico tradicional. Isso promove o desenvolvimento de habilidades práticas, o aprendizado experiencial e o senso de responsabilidade social.

2. **Incentivo à Pesquisa e Inovação:** Ao proporcionar apoio financeiro aos estudantes envolvidos em projetos de extensão, as bolsas incentivam a pesquisa aplicada, a inovação e o desenvolvimento de soluções para desafios da comunidade. Isso contribui para a produção de conhecimento relevante e aplicável.

3. **Integração com a Comunidade:** A concessão de bolsas facilita a colaboração efetiva entre a universidade e a comunidade. Os estudantes, apoiados por essas bolsas, têm recursos para participar ativamente de ações que beneficiam diretamente a sociedade, fortalecendo os laços entre a instituição de ensino e o entorno.

4. **Promoção do Compromisso Social:** A concessão de bolsas de extensão reforça o compromisso social da universidade, pois demonstra o investimento na formação de estudantes engajados e conscientes de seu papel na promoção do bem-estar social. Isso está alinhado com a missão institucional de muitas universidades, que vai além do ensino e pesquisa, incluindo a responsabilidade social.

5. **Desenvolvimento de Liderança:** A participação em projetos de extensão com o suporte de bolsas oferece aos estudantes a oportunidade de desenvolver habilidades de liderança, trabalho em equipe e comunicação, preparando-os para desafios futuros em suas carreiras profissionais.



BOLSA DE EXTENSÃO

6. Enriquecimento do Ambiente Acadêmico: A presença de estudantes envolvidos em projetos de extensão enriquece o ambiente acadêmico, trazendo perspectivas práticas e experiências diversificadas para a sala de aula e para a comunidade acadêmica como um todo.

Em resumo, as bolsas de extensão são investimentos estratégicos que fortalecem a conexão entre a universidade e a sociedade, promovendo o desenvolvimento acadêmico, social e profissional dos estudantes, ao mesmo tempo em que contribuem para o alcance dos objetivos e da missão institucional da universidade.

Para tanto, considera-se Projeto apoiado programa ou projeto educacional, de pesquisa científica-tecnológica, de educação tutorial, de formação e aperfeiçoamento na área de saúde, e de extensão universitária promovido; evento científico e cultural promovido; bem como iniciativa de fomento às ações de graduação, pós-graduação, ensino, pesquisa e extensão promovida com recursos desta ação orçamentária.

No exercício 2024, a Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias – PROEAC, por meio do Departamento de Extensão – DEX, apoiou 12 projetos com bolsas de extensão. Os recursos foram provenientes de restos a pagar do exercício 2023, conforme demonstrado no quadro abaixo:

QUADRO 48: RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO 2023

NOTA DE EMPENHO 2023NE000080		
MÊS DE REFERÊNCIA	TOTAL DO PAGAMENTO (R\$)	Nº DA ORDEM BANCÁRIA
Janeiro	19.000,00	Documento Hábil: 2024RP000020
NOTA DE EMPENHO 2023NE000378		
Fevereiro	20.000,00	Documento Hábil: 2024RP000041
Março	27.500,00	Hábil: 2024RP000061
Abril	29.500,00	Documento Hábil: 2024RP000093
Maio	30.500,00	Documento Hábil: 2024RP000128
Junho	31.500,00	Documento Hábil: 2024RP000152
Julho	30.000,00	Documento Hábil: 2024RP000177
Agosto	31.000,00	Documento Hábil: 2024RP000216
Setembro	31.000,00	Documento Hábil: 2024RP000264
Outubro	33.000,00	Documento Hábil: 2024RP000303
Novembro	33.000,00	Documento Hábil: 2024RP000355
Dezembro	32.500,00	Documento Hábil: 2024RP000362

No que diz respeito a liquidação de despesas fomentadas através do plano orçamentário 000A - Fomento à Integração da Extensão de Currículos, informo que a PROEAC atendeu no exercício 2024, apenas 1 atividade de extensão universitária, que foi o **II SEMINÁRIO DE EXTENSÃO DA UNIFAP**: diálogos e partilhas de saberes, que teve como objetivos:

- Promover a discussão a respeito do significado da inserção curricular da extensão à luz da Resolução CNE/CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018, que estabelece as diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014 (PNE 2014-2024).
- Promover a discussão a respeito da importância da extensão universitária e as formas dela conectar a academia e a comunidade.

O evento teve como público destinatário docentes e técnicos da UNIFAP. Ele foi realizado nos dias 30 e 31 de outubro de 2024, no auditório do Hospital Universitário. Em razão da fonte de recursos do plano orçamentário 000A, a pró-reitoria pode trazer 3 palestrantes externos, produzir materiais gráficos como bloco de anotações, banner e backdrop; comprar de canetas, entre outras despesas que agregaram valor ao evento.

Para os professores, os eventos sobre a inserção curricular da extensão universitária são momentos essenciais de formação, troca e reflexão sobre práticas pedagógicas inovadoras. Eles contribuem para o desenvolvimento de uma visão mais ampla da educação, que alia teoria e prática, e proporcionam ferramentas para que os docentes se tornem agentes de mudança, tanto na academia quanto na sociedade.

Portanto, a promoção de eventos que abordam a inserção curricular da extensão universitária é uma ferramenta importante para fomentar o diálogo, criar consciência e engajar a comunidade acadêmica e social em um processo de formação mais integral e conectado com as necessidades da sociedade.

Segue abaixo alguns registros do evento **II SEMINÁRIO DE EXTENSÃO DA UNIFAP**: diálogos e partilhas de saberes:



QUADRO 49: DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (GRADUAÇÃO)

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (GRADUAÇÃO)		
Mês/2024	Valor da Nota fiscal	Qta. de Refeições Consumidas (Graduação)
janeiro/2024	R\$ 156.577,91	13.858
fevereiro/2024	R\$ 190.153,03	16.794
março/2024	R\$ 158.160,30	13.921
abril/2024	R\$ 36.779,18	3.266
maio/2024	R\$ 101.548,46	8.950
junho/2024	R\$ 45.900,95	3.681
julho/2024	R\$ 103.715,59	9.122
agosto/2024	R\$ 322.599,56	28.910
setembro/2024	R\$ 252.687,21	22.378
outubro/2024	R\$ 238.447,93	21.117
novembro/2024	R\$ 153.225,34	13.732
dezembro/2024	R\$ 91.649,90	8.020
Valor total		R\$ 1.851.445,36
Qta. Ref. Consumidas		163.749
(Graduação)		

Objetivo estratégico do PDI: Promover a integração da universidade com a Sociedade.

PDI_23: Público alcançado pela extensão.

Objeto de mensuração: Identificar o alcance dos programas, projetos, cursos, eventos e serviços de extensão junto à comunidade externa.

QUADRO 50: PÚBLICO ALCANÇADO PELA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	30.788	32.327	33.943	35.640	37.422	39.293
METAS REALIZADAS PDI	-	226.470	188.743	126.745	57.273	163.940

PAExt = N° total de pessoas atendidas pelos programas e projetos desenvolvidos pela IES (N° total de pessoas atendidas por modalidade) + N° total de pessoas atendidas pelos cursos e eventos desenvolvidos pela IES (N° total de pessoas por modalidade) + n° pessoas atendidas por serviços

Fonte: PDI

Análise Crítica

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – SIGAA – módulo extensão, no ano 2024 o público alcançado com as ações de extensão foi de 163.940 pessoas. O filtro utilizado no sistema foi RELATÓRIOS QUANTITATIVOS – TOTAL DE PÚBLICO ESTIMADO X PÚBLICO ATINGIDO – CONCLUEM NO PERÍODO 01/01/2024 A 31/12/2024.

Metas do PDI - Extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade

PDI_24: Ações de extensão executadas

Objeto de mensuração: Avaliar o nível de oferta de ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos e prestação de serviço) relativamente ao total de alunos de graduação da IES

QUADRO 51: AÇÕES DE EXTENSÃO EXECUTADAS

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
METAS PROJETADAS PDI	466	490	514	538	562	586
METAS REALIZADAS PDI	-	231	197	223	246	260

Fonte: PDI

Análise Crítica

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – SIGAA – módulo extensão, no ano 2024 foram executadas 260 ações de extensão. Os filtros utilizados no sistema foram GERENCIAR AÇÕES – PERÍODO DE EXECUÇÃO 01/01/2024 A 31/12/2024 – SITUAÇÃO DAAÇÃO “em execução”, “concluída”, “pendente de relatório” e “proposta devolvida para coordenador reeditar”.

É possível observar que os resultados ficaram abaixo da meta prevista. Quando elas não são atingidas, é importante considerar possíveis razões para entender a disparidade entre o planejado e o alcançado. A superestimação das metas é uma possibilidade, e pode ocorrer por diferentes motivos, como falta de dados históricos precisos, mudanças nas condições externas, recursos insuficientes, entre outros.

Ao considerar a estabilidade ao longo dos anos, é possível explorar se as metas estabelecidas estão alinhadas com as tendências históricas e se refletem de maneira realista a capacidade e os recursos disponíveis da instituição. Também pode ser interessante identificar quaisquer padrões ou fatores sazonais que possam influenciar o desempenho em determinados períodos.

Essa análise comparativa fornece um contexto valioso para interpretar os resultados atuais, e pode ajudar na formulação de metas futuras mais realistas e alcançáveis. Além disso, entender as variações ao longo do tempo pode contribuir para a identificação de áreas de melhoria contínua no planejamento e execução das ações de extensão.



ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Assistência Estudantil

A Política de Assistência Estudantil estabelecida na Resolução nº 014/2017-CONSU é concebida, de forma ampliada, para atender a todos os alunos matriculados na instituição, mas com prioridade e de maneira proporcional os discentes que se encontram dentre os 3 níveis de vulnerabilidade estabelecido na política do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

O programa de assistência estudantil pró-estudante UNIFAP, que sistematiza dentro da instituição os auxílios estudantis financiados pelo (PNAES), é coordenado pela PROEAC. As ações de assistência do Pró-estudante UNIFAP são desenvolvidas por meio

das seguintes bolsas e auxílios, que são acessados por meio de editais, a assistência para concessão das seguintes bolsas e auxílios: Alimentação; Auxílio Transporte; Auxílio Moradia; Auxílio Creche; Auxílio Fotocópia; Auxílio Atleta; Auxílio Necessidade Ed. Especiais-NEE; Bolsa Permanência do PNAES; Bolsa Permanência do MEC; Auxílio Emergencial; Auxílio Mobilidade; Apoio financeiro à participação em eventos acadêmicos, aquisição de pacote de internet e aquisição de equipamento eletrônico.

A PROEAC identificou uma diferença entre os dados apresentados até o ano de 2023 e os dados solicitados para o ano de 2024.

Até 2023, os relatórios eram elaborados com base no número de auxílios pagos ao longo do ano. Em 2024, no entanto, a solicitação de dados passou a considerar o número de alunos atendidos, o que representa uma mudança substancial na forma de apresentação das informações.

Essa alteração é particularmente relevante, pois cada aluno pode acumular até três auxílios distintos. Além disso, no caso do Restaurante Universitário, cada aluno pode acessar até três auxílios por dia. A nova abordagem, ao contabilizar o número de alunos atendidos em vez do número total de auxílios pagos, pode dar a impressão de uma redução nos números gerais, embora o volume de recursos utilizados permaneça inalterado.



Apesar dessa mudança, observamos que houve um aumento substancial no número de auxílios ofertados nos editais 02/2024 e 03/2024. Contudo, devido à greve dos técnicos e docentes, que perdurou por quase quatro meses, houve atraso na publicação desses editais, o que resultou no início do pagamento dos auxílios aos novos beneficiários apenas a partir de setembro de 2024.

Outra situação que contribuiu para a redução dos auxílios pagos refere-se ao Hospital Universitário (HU). Durante o período, o HU enfrentou limitações operacionais que impactaram a oferta regular de auxílios, refletindo também nos dados apresentados.

É importante reforçar que essa discrepância na forma de apresentação dos dados e as circunstâncias descritas não afetam o orçamento utilizado, expresso em reais. Contudo, diante das demandas crescentes e da necessidade de adequação às novas diretrizes, sugere-se o aumento do orçamento para assegurar que o programa continue atendendo os alunos de forma eficiente, sem comprometer a qualidade ou a abrangência do atendimento.

DESCRIÇÃO DOS BENEFÍCIOS POR MUNICÍPIO E EDITAIS SANTANA (EDITAL 03/2024)

- **Auxílio Alimentação - Isenção RU:** 300 vagas com isenção total no Restaurante Universitário.
- **Creche (PNAES):** 50 vagas com valor de R\$ 200,00 por beneficiário.
- **Fotocópia (PNAES):** 300 vagas com valor de R\$ 130,00 por beneficiário.
- **Necessidades Educacionais Especiais (PNAES):** 20 vagas com valor de R\$ 400,00 por beneficiário.
- **Permanência (PNAES):** 80 vagas com valor de R\$ 400,00 por beneficiário.
- **Transporte Urbano e Interurbano (Marco Zero - PNAES):** 250 vagas, com o valor calculado com base no custo da passagem atual e nos dias letivos.
- **Moradia (PNAES):** 20 vagas com valor de R\$ 400,00 por beneficiário.
- **Total de Vagas:** 1.020.

OIAPOQUE (EDITAL 02/2024)

- **Auxílio Alimentação - Pecúnia (PNAES):** 25 vagas com valor de R\$ 200,00 por beneficiário.
- **Auxílio Alimentação - Isenção RU:** 25 vagas com isenção total no Restaurante Universitário.
- **Creche (PNAES):** 10 vagas com valor de R\$ 200,00 por beneficiário.
- **Fotocópia (PNAES):** 100 vagas com valor de R\$ 130,00 por beneficiário.
- **Necessidades Educacionais Especiais (PNAES):** 5 vagas com valor de R\$ 400,00 por beneficiário.
- **Permanência (PNAES):** 20 vagas com valor de R\$ 400,00 por beneficiário.

TRANSPORTE URBANO E INTERURBANO:

- **Santana:** 30 vagas, com valor calculado com base na passagem atual e nos dias letivos.
- **Mazagão:** 30 vagas, com a mesma lógica de cálculo de Santana.
- **Oiapoque:** 30 vagas, com valor médio de R\$ 240,00 por beneficiário.
- **Moradia (PNAES):** 10 vagas com valor de R\$ 400,00 por beneficiário.
- **Total de Vagas:** 225.

OBSERVAÇÕES E ANÁLISE GERAL

1. Distribuição por Município:

- **Santana** tem uma quantidade significativamente maior de vagas no edital 03/2024, totalizando 1.020 vagas, refletindo uma concentração maior de alunos ou demandas específicas.
- **Oiapoque** apresenta uma menor quantidade de vagas no edital 02/2024, totalizando 225 vagas, o que pode estar relacionado ao número de alunos matriculados na região ou à capacidade operacional local.

2. Destaque para Auxílio Alimentação e Transporte:

- O auxílio alimentação, tanto em pecúnia quanto em isenção no RU, tem ampla abrangência em ambos os municípios.
- O transporte é um benefício essencial, especialmente em Oiapoque, onde os custos médios de R\$ 240,00 refletem as necessidades logísticas da região.

3. Equidade no Atendimento:

- A distribuição dos benefícios parece atender às especificidades de cada localidade, mas é importante avaliar se o número de vagas em Oiapoque é suficiente para atender à demanda real da região.

4. Impacto Orçamentário:

- Os valores fixos e variáveis precisam ser monitorados para garantir que os recursos disponíveis sejam suficientes para atender à demanda crescente.

RECOMENDAÇÕES

1. **Revisão Periódica de Demandas:** Realizar levantamentos regulares para ajustar a quantidade de vagas à demanda real de cada município.

2. **Transparência nos Cálculos de Transporte:** Detalhar os critérios utilizados para calcular os valores médios, garantindo clareza e equidade.

3. **Expansão de Benefícios:** Considerar a ampliação de vagas em municípios com menor cobertura, como Oiapoque, para atender melhor às necessidades locais.

Casa do Estudante



(Acórdão TCU nº 14190/2019 - 1.8.2.) Determinar à Fundação Universidade Federal do Amapá que informe, nos próximos relatórios de gestão anuais, as ações que serão adotadas até a completa disponibilização da Casa do Estudante à comunidade acadêmica;

A Casa do Estudante Universitário (CEU) foi inaugurada em 30 de junho de 2023.

Tem por finalidade garantir moradia aos discentes de graduação e pós-graduação presenciais que não possuam residência na região metropolitana de

Macapá, dando condições para uma formação pessoal, de consciência social e profissional, criando oportunidades para o fortalecimento do espírito cooperativo e solidário e incentivando ações socioculturais, de esporte, lazer e político-educativas, objetivando contribuir com a democratização da educação, viabilizando a permanência e integralização do curso de discentes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, bem como servir como canal de extensão universitária, no sentido de promover a integração do discente com a Universidade e a sociedade.

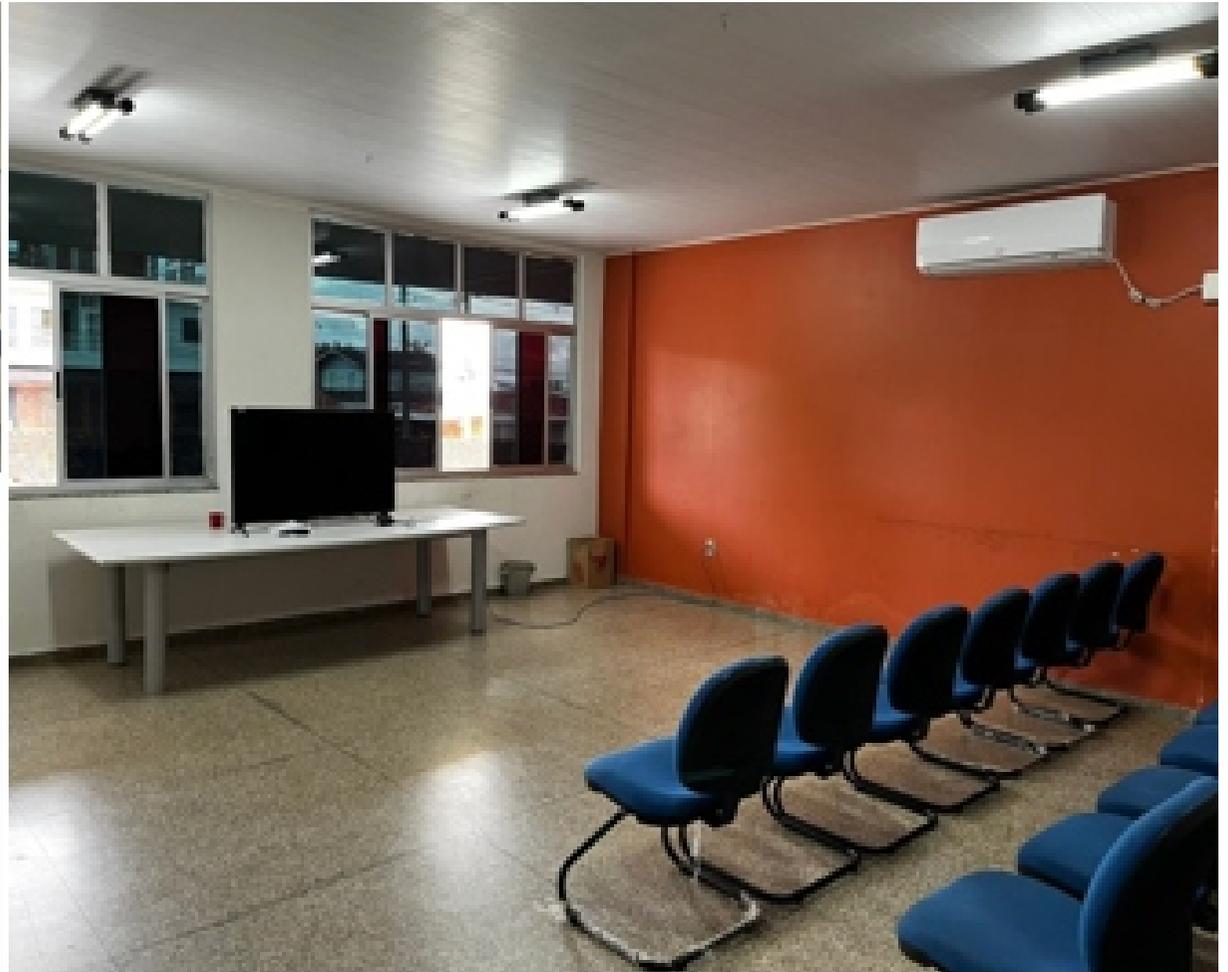
Possui 60 vagas, divididas da seguinte forma: 30 apartamentos, com dois estudantes por apartamento. Do total das vagas, 10% são destinadas para a Política de Cotas Afirmativas da UNIFAP e 10% para Mobilidade e Cooperação Técnica Nacional e Internacional. Além da vaga para residir no local, o(a) selecionado(a) receberá Auxílio Equipamento eletrônico e Pacote de internet e Auxílio Alimentação.

A CEU conta também com salas de estudo, cozinha, máquinas de lavar roupa e bicicletas para facilitar o deslocamento dos acadêmicos residentes.

A Resolução Nº 1/2023-CONSU que dispõe sobre o Regulamento Geral da Casa do Estudante Universitário e demais instrumentos regulatórios da CEU e da Assistência Estudantil foi homologada em sessão ordinária realizada em 08/09/2022, conforme Processo 23125.014087/2019-18.

Galeria de fotos - Casa do Estudante: Interna e Externa (Ano de 2024)





Fonte: PROEAC/UNIFAP

Núcleo de Acessibilidade e Inclusão - NAI

A Resolução N°. 021/2016 – CONSU é o marco regulador do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão – NAI, o qual visa atender aos acadêmicos com deficiência dos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP, de todos os campi. Compete ao NAI auxiliar nas deliberações que visam efetivar a Política Nacional de Educação Especial na Educação Superior na perspectiva da educação inclusiva no âmbito da UNIFAP. Apesar da significativa importância deste núcleo em relação ao processo de inclusão da pessoa com deficiência na universidade, o NAI continua com um quantitativo muito reduzido de servidores e sem uma equipe multidisciplinar completa lotada exclusivamente para atendimento neste núcleo. Vale ressaltar que uma equipe multidisciplinar

deveria ser composta por vários profissionais, como por exemplo, psicólogo, psicopedagogo, pedagogo, áudio descritor, dentre outros, destacamos os mais urgentes, mas sabemos que outras especialidades podem compor essa equipe.

Este núcleo atualmente é composto por uma equipe com três servidores, sendo dois técnicos em assuntos educacionais, um destes encontra-se atualmente na função de coordenador, e uma assistente em administração. Vale ressaltar que, devido a falta de servidores, os atendimentos ofertados pelo NAI em sua maioria são ofertados por profissionais externos à UNIFAP e por servidores de outros setores, que contribuem através de projetos.

Os atendimentos psicológicos e psicopedagógicos são ofertados aos discentes, através dessas parcerias.



QUADRO 52: QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS PSICOLÓGICOS AO ESTUDANTE

Período	Número de atendimentos
Jan/2024	19
Fev/2024	23
Mar/2024	23
Abr/2024	32
Mai/2024	24
Jun/2024	41
Jul/2024	23
Ago/2024	32
Set/2024	21
Out/2024	19
Nov/2024	17
Dez/2024	13
Total	287

Fonte: PROEAC/UNIFAP



MOBILIDADE ESTUDANTIL

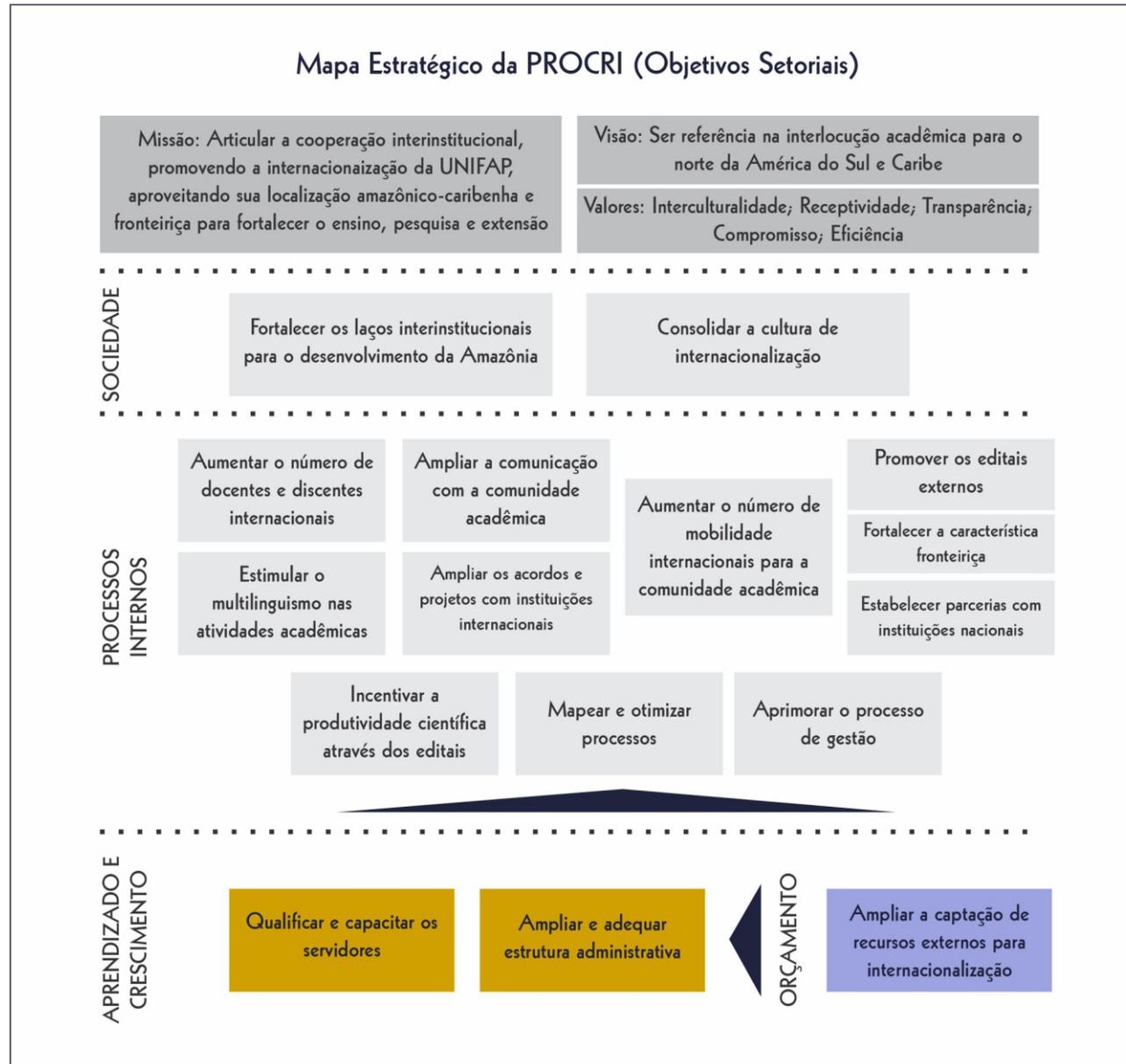
Mobilidade Acadêmica Nacional



O Programa ANDIFES de Mobilidade Acadêmica é resultado de um convênio firmado entre várias Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) e alcança somente alunos de cursos de graduação. O aluno participante deste convênio terá vínculo temporário com a Instituição receptora pelo prazo máximo de dois semestres letivos, consecutivos ou não, podendo, em caráter excepcional, e a critério das Instituições envolvidas, ser prorrogado por mais um semestre.

A UNIFAP, como signatária deste convênio, por meio da Pró-Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais (PROCRI) oferece a seus alunos de graduação a possibilidade de realização de estudos por até 2 semestres em outra IFES do país, além de receber estudantes de outras IFES que pretendam realizar aqui a mobilidade.

Missão



Visão Internacional do Ensino Superior

Cooperação Internacional, multilinguismo, intercâmbio, Relações Internacionais, sustentabilidade ambiental, tecnologia da informação.

Principais Elementos

Cooperação, Ciência, Tecnologia, Inovação e Cultura; Internacionalização na UNIFAP; Região da Amazônia e das Guianas: Cooperação interinstitucional e projetos de pesquisa, intercâmbio acadêmico, científico e interculturais (seminários, pós-graduação, workshops, idiomas, Biodiversidade).

A Pró - Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais (PROCRI) vem buscando expandir as relações internacionais da UNIFAP em diversos países africanos (Kenya, República de Congo, etc), asiáticos (China, Japão) e americanos (Canadá, México), Europa (Itália, França, Alemanha, Finlândia) e especialmente no processo de cooperação com a região das Guianas: a Universidade da Guiana Francesa, a Universidade de Anton de Kon (Suriname), a Universidade da Guyana (inglesa), a University Of The West Indies – UWI (Trinidad e Tobago Caribe). Iniciado tratativas com Universidad de Granada (Espanña), Universidad de la Sierra Sur, Oaxaca (Mexico), Department of Physical Sciences University of Embu (Kenya) e Departamento de Química, Universidad Técnico Federico Santa María, Valparaíso, Chile, e aproximação das Universidades da Amazônia internacional.

As instituições da região das guianas promoveram juntas ações presenciais e online, diversos temas em comuns, com o interesse em projetos importantes na área da pesquisa, pós-graduação e da extensão. A UNIFAP promove a cada ano um encontro de professores e alunos da Guiana Francesa e da França, e que vem fortalecendo entre as instituições da região das guianas e outras ações que estão contempladas no Acordo de cooperação em rede.

A implementação do projeto da francofonia insere perfeitamente nesse contexto regional e intercultural da UNIFAP na região. A cooperação internacional com a França e o Canadá trouxe uma grande parceria com a Agência Universitária francófona a qual apoia projetos interculturais e de empreendedorismo acadêmico visando o futuro profissional da classe estudantil. No âmbito do projeto a UNIFAP recebeu apoio tutorial de leitor francês nativo de forma online e também um tutor presencial para o aperfeiçoamento da compreensão escrita e falada da língua francesa. Através dessa cooperação, a UNIFAP inaugurou o novo espaço de centro de

Francofonia de empregabilidade e campus francófono digital que se conecta com os diversos centros francófonos de outros países. Outras parcerias nacionais e locais têm atraído outros projetos com a cooperação internacional, e a colaboração em apoio à pesquisa, ensino e extensão. O programa de mobilidade acadêmica da Universidade vem crescendo devido a procura por parte dos estudantes, na medida em que a política pública investe nesse campo. O Projeto “Português como Língua Estrangeira - PLE” veio incrementar a plataforma de programas internacionais para atender à crescente demanda de acadêmicos estrangeiros na UNIFAP.

Missão Institucional da Guiana Francesa

As Guianas e a Amazônia caribenha integram o escopo estratégico de cooperação internacional da Universidade Federal do Amapá. E contemplam a missão e a visão da Pró - Reitoria nas suas relações Internacionais em vista do desenvolvimento de uma rede de cooperação com as instituições transfronteiriças, colocando a UNIFAP como protagonista e intermediadora das relações interinstitucionais e acadêmico-científicas nessa região da América do sul.

As articulações institucionais e as intervenções do Pró-reitor nos eventos de cooperação têm sido estímulo propulsor às iniciativas, desenhando uma nova vertente institucional e que rendeu para a Unifap uma visão desafiadora que é tornar-se referência de cooperação internacional nessa região de fronteiras. Tal possibilidade começou a abrir espaços, como no encontro na Universidade da Guiana em reunião de trabalho conjunto; na intervenção da Reunião da Comissão Mista de Cooperação Transfronteiriça e consequentemente conseguir parceria para incentivar projetos, impulsionar o empreendedorismo regional e internacional. Na reunião entre as instituições, a Universidade da Guiana apontou a Unifap como forte potencial e importante na parceria, mediante índices crescentes em pesquisa e na perspectiva de cursos na pós-graduação, além da possibilidade de criar em conjunto, módulos em cotutela. A dimensão internacionalização teve um peso importante na soma dos critérios de avaliação institucional a nível nacional.

Encontro em Saint George com representantes das Instituições Francesas de segurança de Fronteira das Guianas

Durante o encontro com os representantes das Instituições de Segurança de Fronteira, Universidade da Guiana Francesa, University Guyana Ing., e Anton de Kon (Suriname), foi apresentado um histórico dessas cooperações nas guianas, e abordados temas de

interesses comuns, e discutidos projetos internacionais em conjunto, de professores pesquisadores, e a inauguração de um acordo de cooperação interinstitucional em rede, dando início a um novo ciclo nas relações entre as instituições da região das guianas.

Na ocasião, representantes e professores das duas instituições tiveram reunião de trabalhos e explanação de pesquisa e projetos na zona de fronteira. Este Encontro pretende acontecer anualmente e visa fortalecer a cooperação na região de fronteira, entre os estados e instituições da região amazônica regional guiana, nos campos acadêmico, científico, social, consular, econômico, comercial, ambiental, saúde entre outros. O momento mais esperado foi a cerimônia da celebração do Acordo de cooperação em rede entre as instituições.

As cooperações interinstitucionais são um processo contínuo, por meio de grupos de trabalho, tendo em conta as possibilidades de intercâmbio acadêmico, formação de rede de pesquisadores, formalização de Acordos de Cooperação por demanda específica ou projeto e cursos de pós-graduação.

Acordos de Cooperação

QUADRO 53: ENTIDADES NACIONAIS COM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UNIFAP

Nº	NOME DA ENTIDADE
1	Termo de cooperação com Associação de Federações de Atletismo no AP.
2	Termo de Cooperação com a Associação Desportiva do Amapá.
3	Termo de Cooperação com a Associação Extrativistas do Açaí PA/AP.
4	Termo de Cooperação com a Associação dos Veteranos do Exército do Estado do Amapá (AVEEAP)
5	Termo de Cooperação com TJAP – Curso extensão capacitação de internet, informática.
6	Termo de Cooperação com a Prefeitura Munic. Pedra Branca Amapari
7	Termo de Cooperação com a Prefeitura de Serra do Navio.
8	Termo de Cooperação com o Comitê Paralímpico Brasileiro – CPB, na área da educação esportiva profissional.
9	Termo de Cooperação com a Associação de Biotecnologia da Amazônia.
10	Termo de Cooperação com a Secretaria de Emprego e Desenvolvimento e Inovação do Município de Macapá -SEMTRADI – ações de extensão interinstitucional.
11	Termo de Cooperação com a Secretaria de Educação do Amapá (SEED)
12	Termo de Cooperação com a Secretaria de Saúde do Amapá (SESA)
13	Termo de Cooperação com a Secretaria de Saúde Municipal de Macapá (SEMSA).
14	Termo de Cooperação com o Tribunal Regional do Trabalho 8ªR finalidade é doação de computadores para o Centro de Recondicionamento de PCs da UNIFAP
15	Termo de cooperação com o Centro de Biotecnologia da Amazônia. Projetos conjuntos.
16	Acordo de Cooperação com ANATEL – estágio alunos e projetos com curso Elétrica.
17	Termo de Cooperação com a Polícia Militar, projetos sociais e segurança.

Fonte: PROCRI/UNIFAP

QUADRO 54: ENTIDADES INTERNACIONAIS COM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UNIFAP

Nº	NOME DA ENTIDADE
01	Termo de cooperação com a Embaixada da Áustria em Brasília na área <u>sócio-ambiental</u>
02	Protocolo de intenção com a Universidade Pedagógica de Moçambique. O escopo de colaboração da parceria versa sobre desenvolvimento de pesquisas na área de mútuo interesse, além de intercâmbio de discentes e pesquisadores, realização de seminários, <u>workshops, etc.</u>
03	Protocolo de Intenção com a Universidade Católica de Cabo Verde (África).
04	Protocolo de cooperação com a Universidade de LE MANS (França)
05	Termo de cooperação com o Programa ECHO -Saúde (Universidade Novo México-EUA)

Fonte: PROCRI/UNIFAP

Programa de Mobilidade Internacional 2024



Em 2024, a UNIFAP recebeu dois estudantes internacionais no curso de pós-graduação vinculado ao Programa GCUB-Mob. Os alunos foram selecionados para o curso de Mestrado em Ciências Farmacêuticas (origem Colômbia) e outro no curso de Mestrado em Ciências da Saúde (origem República Dominicana). O programa GCUB-Mob é uma parceria fruto de acordo de cooperação com o Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB) na qual a UNIFAP é membro. O GCUB-Mob é promovido com o apoio do Instituto Guimarães Rosa do Ministério das Relações Exteriores do Brasil, a Comissão Nacional da UNESCO para o Brasil, o Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa – CONFAP, e a Agence Universitaire de la

Francophonie – AUF. O objetivo do Programa é contribuir para o desenvolvimento de estudantes de alto nível acadêmico dos cinco continentes, bem como promover a internacionalização universitária e fortalecer a cooperação internacional entre as universidades brasileiras e instituições congêneres de outros países na qual visa ofertar vagas nos cursos de pós-graduação nas universidades brasileiras.

Programa de Mobilidade Nacional

Em 2024 foram 15 alunos da UNIFAP que realizaram mobilidade acadêmica para outras universidades do Brasil (out) selecionados com base nos editais da PROCRI. Em mobilidade acadêmica nacional IN (alunos de outras universidades para a UNIFAP), tivemos um (01) aluno da UFPA.



Programas de Acordos Internacionais com o Grupo Interinstitucional de Universidades Brasileiras: OEA e Unifap: BRACOL e PAEC

a) BRACOL: Programa Brasil-Colômbia:

Através do Programa BRACOL (Brasil-Colômbia) a PROCRI selecionou, por meio de Edital, 08 estudantes da UNIFAP para estudar 1 semestre em Universidades colombianas. Os estudantes realizaram a mobilidade com sucesso trazendo uma nova experiência no âmbito acadêmico. Encontraram na Colômbia, Universidades bem estruturadas e com excelentes professores. As atividades desenvolvidas pelos estudantes foram estudos em sala de aula de componentes curriculares com direito ao certificado ou histórico acadêmico.

b) PAEC: Programa Aliança de Educação e Capacitação (pós-graduação)

No Programa PAEC a UNIFAP recebeu 4 alunos provenientes de países da América, como Haiti, Perú, Colômbia e Honduras. Os estudantes foram selecionados pelo Programa nos seus países, para cursos em mestrado ou doutorado e permanecem até a conclusão do curso de pós-graduação na UNIFAP.

PEC: PROGRAMA ESTUDANTE-CONVÊNIO – PEC: (Decreto Nº11.923, 15/02/2024)

O Programa de Estudantes - PEC, ferramenta de política externa e de apoio à internacionalização “em casa” das instituições de educação superior participantes, destinado a ampliar o horizonte cultural dos brasileiros e a fomentar as relações bilaterais com os países com os quais a República Federativa do Brasil tenha firmado acordo de cooperação educacional, cultural ou científico e tecnológico.

O PEC constitui conjunto de atividades e procedimentos de cooperação educacional internacional, complementar a outras iniciativas, com base nos acordos bilaterais vigentes. E caracteriza-se pela formação e pela qualificação de estudantes estrangeiros, por meio de oferta de vagas em cursos de língua portuguesa, de graduação ou de pós-graduação stricto sensu em instituições de educação superior brasileiras. O PEC envolve previsão de retorno do estudante-convênio ao país de origem ao fim do curso ou, no caso de cursos com estágios obrigatórios e atividades supervisionadas, sempre que possível, em momento imediatamente anterior à respectiva conclusão.

São modalidades do PEC:

- I - O Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G;
- II - O Programa de Estudantes-Convênio de Pós-Graduação - PEC-PG; e
- III - o Programa de Estudantes-Convênio de Português como Língua Estrangeira - PEC-PLE.

Projetos Interinstitucionais

1 - PROJETO PORTUGUÊS COMO LÍNGUA ESTRANGEIRA – PLE

Em virtude da crescente demanda por parte da comunidade acadêmica internacional da UNIFAP e estrangeiros que procura curso de extensão na UNIFAP, surgiu a necessidade de institucionalizar o ensino do português para estrangeiros como um projeto contínuo. A Procri se reuniu com alguns professores bilíngues do curso de Letras da Unifap, elaboraram o projeto e definiram um cronograma de

aulas a ocorrer no mesmo período do calendário acadêmico. São ofertadas vagas no curso de PLE, que terá também a função de preparar os estudantes para a prova do Celpe-Bras, um Exame que possibilita a Certificação de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros. As vagas serão ocupadas por alunos já selecionados através de programas de recepção. Através da extensão também abriu a oportunidade para estrangeiros que moram em Macapá poderem acessar o curso dentro da possibilidade.

2 - CENTRO DE FRANCOFONIA NA UNIFAP

Tutoria em francês nativo para projetos acadêmicos – com apoio tecnológico da Associação das Universidades Francófonas na América (AUF). A UNIFAP, conta com tutoria presencial e online de jovens franceses ou nativos do idioma. O Centro Francófono auxiliará a comunidade acadêmica na escrita científica, trabalhos acadêmicos e tutoria para expressão e empregabilidade no âmbito da cultura da língua francesa, além de cursos de capacitação e interação com outros idiomas. Houve ações de tutoria online e presencial nas ações de aperfeiçoamento do idioma francês para os graduandos unifapianos com apoio da Cooperação Internacional entre UNIFAP e AUF.

Eventos locais organizados pela PROCRI

1 - Apresentação da cultura francesa, evento realizado pelo consulado do Japão de Belém, em parceria com a UNIFAP. Na ocasião, a Biblioteca Central foi agraciada com a doação de livros do PROJETO READ JAPAN, 148 livros de variados temas/assuntos como mídia, construção civil, política, network, relação econômica na Ásia, história entre outros. Com a presença da Vice-Reitora professora Ana Cristina e representante do consulado do Japão e demais profissionais da educação, foi realizada palestra expositiva sobre as bolsas de estudo do Governo do Japão oferecidas aos estudantes brasileiros e oportunidades de estudos. Na ocasião, com participação de 60 pessoas com emissão de certificados, o evento foi organizado pela PROCRI e Biblioteca e ocorreu no Hall da Biblioteca Central. Em homenagem ao Dia da Cultura Japonesa (oficialmente é 03/11) foram realizadas oficinas de Origami (dobradura de papel), a demonstração de Yukata (vestimenta japonesa de verão) e uma apresentação de um grupo de caratê de Macapá.

2 – Encontro com o Conselho social da Guiana Francesa LE CESECE – Le Conceil economique, Social, /environnemental, de la Culture et de l'Education: a reunião ocorreu na PROCRI para aproximação humana, cultural e social das realidades regionais dos

países ligado à fronteira Oiapoque e Guiana Francesa.

3 – Seminário e workshops na UNIFAP com professores e alunos da França e Guiana Francesa. Foram realizados os eventos que são encontros de pesquisadores entre as instituições de fronteira, da qual a UNIFAP é parte integrante. A Pesquisadora Prof^a Florence da Universidade de Guyana Francesa e a Prof^a Josiane Damasceno preparam um seminário na UNFAP, com apresentações de projetos de pesquisa sobre cooperação internacional, história da região da guiana francesa e o projeto para acessibilidade de pessoas com deficiência física. O evento teve a participação da Vice-Reitora Ana Cristina que fez um discurso de acolhida aos 15 professores visitantes franceses e ao público presente. Havia também alunos de pós-graduação da França.

4 - Palestra “Políticas Públicas e Povos Indígenas – a política nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas – PNGATI/Amapá e os planos de gestão” Ocorreu a mesa redonda no Hall do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-Graduação da Unifap, em comemoração à semana Estadual de Meio Ambiente. Estiveram presentes as instituições: FUNAI, IEPÉ, SEMA, UNIFAP, The Nature Conservancy. O tema também abrangia a região norte do Pará, como terras indígenas.

5 - Encontro de Estudantes Internacionais na UNIFAP Reuniram-se todos os estudantes estrangeiros da UNIFAP, com recepção dos recémchegados, apresentações falando sobre país de origem. O evento tem o objetivo de criar um espaço de convivência internacional na Unifap e compartilhamento de experiências entre os participantes. Foi servido um coffee break para todos os convidados.

O requisito básico para realizar intercâmbio nos Estados Unidos é o domínio do idioma inglês e o interesse do estudante em buscar mais qualificação na formação acadêmica.

6 - Encontro com representantes da Embaixada da Espanha na UNIFAP.

Com o Projeto "Elige Espanha" (Elege a Espanha ou Estude na Espanha), representantes da Embaixada da Espanha explanaram sobre as oportunidades de intercâmbio para estudantes de graduação oferecidos por instituições da Espanha. Além de visto e estudos, foi posto em relevo o atrativo turístico e cultural de regiões onde a atração para estudantes está crescendo na Europa. A condição financeira para os estudantes conseguirem realizar o intercâmbio é o maior desafio.

A agência Espanha de Inovação – CDTI apresentou junto à PROCRI as oportunidades de financiamentos para projetos de pesquisa em diversas áreas. O edital da CDTI foi divulgado para as áreas acadêmicas da UNIFAP através de memorando eletrônico e email encaminhado pela Procri. A Espanha financia projetos para desenvolvimento e inovação, e em parceria com a fundação de apoio a pesquisa no Brasil.

7- Encontro da FAUBAI – uma associação que promove parcerias internacionais. A Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI) realizou sua conferência anual em Fortaleza, Ceará. A participação da UNIFAP, através da servidora Manuela Görtz, resultou na visita da sra. Charlotte Grawitz, representante da Euraxess Links Brazil na UNIFAP. A FAUBAI promove a integração e a capacitação de gestores internacionais além de divulgar os produtos e potencialidades das IES brasileiras junto às agências de fomento, representações diplomáticas, organismos e programas internacionais. O tema "Social Responsibility in the Internationalization of Higher Education". As palestras versaram sobre internacionalização das instituições de ensino superior sob diversas óticas e de forma geral, e contribuíram para a percepção de desafios que a UNIFAP enfrentará neste processo, como a necessidade de oferta de disciplinas em línguas estrangeiras e articulação de programas de mobilidade através de grupos de pesquisa e oportunidade de estágio. Estiveram presentes os representantes das agências oficiais e universidades da Alemanha, França, Holanda, Suíça, Dinamarca e outros, que realizaram atendimento sobre oportunidade de estudo e programas de pós na Europa.

8 - Reunião com empresas tecnológicas credenciadas a SUFRAMA em Manaus para desenvolvimento da Amazônia de cooperação em ações com a Universidade. A Reunião teve como objetivo a discussão da possibilidade de UNIFAP participar de projetos apoiados com a Lei de Informática e zona franca, buscando oportunidades junta a empresas credenciadas da Suframa. Foram discutidas as possibilidades de projetos de capacitação e apoio tecnológico e com recurso de investimento baseado na lei de informática do governo federal. Diversas organizações (Centro de Informação Tecnológica da Amazônia) realizaram com a UNIFAP reuniões distintas e com a possibilidade de empreender projetos com a UNIVERSIDADE.

9 - Fórum Amapaense de Gestores de Relações Internacionais O Fórum promove 2 encontros ao ano dos representantes de Relações Internacionais das Instituições do Amapá. Abrange as diversas áreas como a Educação, o comércio, a economia, agronegócios, consulados, etc. Tem o objetivo de fortalecer as relações de cooperação no Estado promovendo oportunidades de desenvolvimento regional em face das demandas e parcerias internacionais. Uma vez ao mês ocorre a reunião do Comitê do Fórum, em que a UNIFAP participa nas decisões de plano de ações conjuntas.

10 – Encontro FAUBAI - Associação Brasileira de Educação Internacional

A FAUBAI – Associação Brasileira de Educação Internacional foi criada em 1988 e reúne gestores e responsáveis de assuntos internacionais de mais de 200 instituições de ensino superior brasileiras.

Promove a integração e a capacitação dos gestores, seminários, workshops, reuniões regionais, nacionais e internacionais e

Conferência Anual.

Atua também na divulgação das potencialidades e da diversidade das IES brasileiras, no país e no exterior, junto a IES, agências, representações diplomáticas, organismos e programas internacionais.

Encontro FAUBAI Norte 2024, 30/11, com o tema "IBIACY: Perspectivas de cooperação internacional na Amazônia". O evento ocorreu online por meio da plataforma Zoom, e teve apresentações ao longo do dia. Foram debatidos assuntos ligados à internacionalização das IES brasileiras, especialmente na região norte. O evento presencial ocorreu no centro de convenções Rebouças em São Paulo com temas internacionais com tendências atuais para a ciência e a inovação em diversas áreas do conhecimento, onde a UNIFAP teve a oportunidade de estabelecer diálogos e contatos com as instituições de outros países e com alguns programas de apoio a ensinos de idiomas no Brasil, em que por meio dessas tratativas, possibilitará a UNIFAP sediar o próximo evento de idiomas em parcerias com instituições credenciadas.

Editais Publicados

Foram 20 bolsas / auxílios para alunos em mobilidade nacional, selecionados pelo edital nº 01 e 04 de 2024/PROCRI – Incentivo a mobilidade nacional na qual receberam cada um o auxílio financeiro finalístico de R\$5.000,00/cada. Foram 04 alunos selecionados pelo Edital PROCRI – Monitores bolsistas bilingue apoio internacional, na qual receberam um aporte financeiro mensal de R\$ 500,00/cada.

O ano de 2024 teve uma participação mais ativa da comunidade estudantil nos programas e atividades de mobilidade acadêmica. Importante ressaltar que o incentivo de bolsas dá uma força propulsora e um importante apoio da mobilidade no aspecto geral. Dessa forma, os planos e ações de mobilidade e intercâmbio sempre conta com um suporte capaz de elevar os níveis que se esperam alcançar. Os números comparativos podem indicar apenas a retomada de um novo ciclo e a expectativa de tempos vindouros com grandes possibilidades de avançarmos com as metas e objetivos de maneira crescente. Há grande expectativa maior na área da cooperação e parceria nacional e internacional.

GESTÃO DE PESSOAS



Gestão de Pessoas

A gestão de pessoas no âmbito da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), desempenha um papel fundamental na promoção do desenvolvimento institucional, na valorização dos servidores e na garantia da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

Nesse sentido, a PROGEP vem buscando consolidar a prática do planejamento estratégico setorial, alinhado aos objetivos e metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI - 2020/2026), por meio de uma construção coletiva, que busca nortear para o alcance dos resultados através de uma visão estratégica.

A UNIFAP, como instituição de ensino superior pública, enfrenta desafios específicos relacionados à gestão de seu corpo docente, técnico-administrativo e discente, considerando as demandas e peculiaridades do contexto amapaense e da região amazônica como um todo.

No contexto da gestão de pessoas, a PROGEP busca promover um ambiente de trabalho que estimule a valorização, a motivação e o desenvolvimento pessoal e profissional de seus colaboradores. Isso envolve a implementação de políticas e práticas que visam atrair, reter e capacitar talentos, bem como garantir condições adequadas de trabalho e o respeito aos direitos e às diversidades individuais.

Um dos principais desafios da PROGEP é a promoção da qualificação e capacitação contínua de seus servidores, de forma a acompanhar as demandas e transformações constantes da sociedade e do mercado de trabalho. Nesse sentido, através do Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas e o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), que visa promover o desenvolvimento dos agentes públicos, a universidade investe em programas de qualificação por meio da concessão do incentivo educacional, a capacitação,

Queremos ouvir você!



treinamento e aperfeiçoamento profissional, além de incentivar a participação em eventos acadêmicos e científicos, tanto a nível nacional quanto internacional.

Outro aspecto relevante das políticas e ações de Gestão de Pessoas na UNIFAP é a promoção da inclusão e da diversidade. A universidade busca criar um ambiente inclusivo, onde todas as pessoas tenham oportunidades iguais de acesso, participação e desenvolvimento, independentemente de sua origem, raça, gênero, orientação sexual, idade, condição socioeconômica ou qualquer outra característica pessoal.

Além disso, a UNIFAP valoriza a participação democrática e o diálogo constante com seus servidores, por meio de instâncias de representação e de espaços de discussão e decisão coletiva. A gestão participativa é essencial para fortalecer o senso de pertencimento institucional e para promover a construção coletiva de soluções e estratégias para os desafios enfrentados pela universidade. Por fim, é importante ressaltar que Gestão de Pessoas na UNIFAP está em constante evolução, buscando sempre aprimorar suas práticas e políticas, de forma a garantir a excelência acadêmica, o bem-estar dos servidores e o cumprimento da missão institucional de contribuir para o desenvolvimento humano, científico, tecnológico, cultural e social da região amazônica e do país como um todo, dentro do contexto do Plano de Desenvolvimento Institucional da UNIFAP.

Normativas e Resoluções Internas: a PROGEP também observa normativas e resoluções internas da UNIFAP, que podem abordar aspectos específicos da gestão de pessoas na instituição. Entre elas estão:

- Resolução CONSU/UNIFAP nº 001/2007: Regulamenta no âmbito da UNIFAP a progressão para a classe de Professor Associado e estabelece os critérios de avaliação de desempenho acadêmico dos docentes, para fins de progressão para a Classe de Professor Associado da Carreira do Magistério Superior da Universidade Federal do Amapá.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 010/2007: Dispõe sobre a programação de férias do corpo docente da UNIFAP durante o recesso acadêmico.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 013/2008: Aprova a proposta de Implantação de Programa de Avaliação de Desempenho para os servidores integrantes do Quadro Técnico-Administrativo da UNIFAP. (Ad Referendum)
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 029/2008: Aprova a proposta de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores do quadro Técnico-Administrativos da Universidade Federal do Amapá. (Ad Referendum).

- Resolução CONSU/UNIFAP nº 016/2013: Revoga a Resolução nº 010/2013-CONSU e fixa normas de afastamento de Técnico-Administrativos do quadro da UNIFAP para participação em cursos de pós-graduação em instituição nacional ou estrangeira.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 017/2015: Regulamenta os procedimentos para o processo seletivo de remoção de servidores docentes e técnico-administrativos entre unidades de diferentes campi, no âmbito da Universidade Federal Amapá (Ad Referendum) OBSERVAÇÃO: Homologada pela Resolução n. 19/2016-CONSU.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 018/2015: Institui e regulamenta, em caráter excepcional, regime diferenciado de deslocamento para docentes cumprirem atividades de pós-graduação stricto sensu (Ad Referendum) OBSERVAÇÃO: Homologada pela Resolução n. 18/2016-CONSU.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 030/2016: Revoga a Resolução n. 23/2016 e aprova as normas sobre o Programa de Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu aos Servidores Técnico-Administrativos em Educação do Quadro Efetivo da UNIFAP.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 046/2017: Aprova, Ad Referendum, a regulamentação de diretrizes para distribuição de vagas docentes no âmbito das Unidades Acadêmicas da UNIFAP, e do gerenciamento do Banco de Professor Equivalente.
- Ordem de Serviço nº 001/2017-PROGEP: Dispõe sobre os procedimentos para realização do Dimensionamento da Força de Trabalho das Unidades Administrativas e Acadêmicas no âmbito da Instituição.
- Ordem de Serviço nº 01/2018 – PROGEP: Estabelece os requisitos para validade dos certificados apresentados para fins de concessão de progressão por capacitação pelos servidores do quadro Técnico - Administrativo da UNIFA.
- Ordem de Serviço nº 01/2019 – PROGEP: Estabelece a obrigatoriedade das chefias imediatas concederem o acesso ao módulo Administrativo de Protocolo; permissões de cadastro de requisições de veículos, manutenção de infraestrutura e materiais de almoxarifado.
- Instrução Normativa nº 001/2022 PROGEP/UNIFAP- Estabelece as orientações ao retorno das atividades presenciais dos servidores da UNIFAP.
- Instrução Normativa nº 002/2022 PROGEP/UNIFAP- Dispõe sobre os procedimentos de concessão de férias e estabelece critérios e uniformiza procedimentos para garantir o funcionamento adequado das atividades administrativas e

acadêmicas aos servidores no âmbito da Universidade Federal do Amapá.

- Instrução Normativa nº 003/2022 PROGEP/UNIFAP- Dispõe sobre os procedimentos de exoneração e nomeação para Cargos de Direção (CD) e dispensa e designação para Funções Gratificadas (FG e FUC) da Universidade Federal do Amapá.

Para garantir a conformidade legal, a PROGEP desenvolve e implementa políticas, procedimentos e sistemas de gestão que estejam alinhados com as exigências legais e com as melhores práticas de administração de recursos humanos, de acordo com as diretrizes impostas pela Central SIPEC, isso inclui a realização de concursos públicos para seleção de servidores, o acompanhamento da legislação trabalhista e previdenciária, a promoção de capacitação e treinamento para os servidores em temas relacionados aos seus direitos e deveres, entre outras iniciativas.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), desenvolve o modelo de Gestão Estratégica de Pessoas. Esse modelo caracteriza-se pelo conjunto de práticas e políticas organizacionais voltadas para o alinhamento da área aos objetivos estratégicos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com foco na excelência e no crescimento contínuo das pessoas.

Na UNIFAP, essa abordagem se concretiza por meio da construção do planejamento estratégico setorial, onde foram definidos a missão, visão e valores da área de gestão de pessoas, o desenvolvimento contínuo, a gestão do desempenho, transformação digital, compliance e questões legais, gestão de talentos, a promoção de um ambiente saudável e inclusivo, fomentando a diversidade, à equidade e ao bem-estar de todos.

Essas Diretrizes são:

- **MISSÃO:** Promover políticas inovadoras na gestão com pessoas por meio da valorização humana e profissional, com foco no alcance dos objetivos institucionais.
- **VISÃO:** Ser excelência em políticas eficazes e inovadoras em gestão com pessoas, no âmbito das Instituições Federais de Ensino Superior.
- **VALORES:** Ética, Respeito, Comprometimento, Empatia e Equidade.

Dentro dessa perspectiva, segue-se também as diretrizes da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), que tem como objetivo promover o aprimoramento contínuo das competências dos docentes e técnico-administrativos.

Isso se traduz anualmente em programas de capacitações, formações, treinamentos, incentivos ao desenvolvimento acadêmico e profissional, assegurando que a UNIFAP conte com um quadro de servidores qualificados, preparados para os desafios do ensino, da pesquisa e da extensão. Esses desafios são amplos e complexos, exigindo que os gestores sejam estratégicos, flexíveis e atentos às mudanças voláteis que ocorrem.

A gestão de pessoas está em constante evolução, buscando sempre se adaptar às transformações e necessidades institucionais e sobretudo, as necessidades da sociedade. Esse processo de melhoria visa garantir que os resultados sejam alcançados de maneira eficiente e sustentável.

Ao focar no atendimento humanizado, na criação de políticas de valorização e no reconhecimento das contribuições dos servidores, a gestão de pessoas da UNIFAP não só se fortalece internamente, mas impacta significativamente na qualidade do ensino e na produção acadêmica, resultando em benefícios para toda a comunidade.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) desempenha um papel crucial na garantia da conformidade legal em todas as suas atividades relacionadas à gestão de recursos humanos. Como órgão responsável por coordenar e gerenciar políticas, programas e ações voltadas para os servidores da universidade, a PROGEP opera dentro de um arcabouço legal e regulamentar que visa assegurar a observância de direitos, deveres e normas aplicáveis.

A conformidade legal na PROGEP é pautada em uma série de legislações federais, estaduais e institucionais, que regem desde a seleção e contratação de pessoal até a aposentadoria e desligamento de servidores. Dentre os principais marcos legais que norteiam as atividades da PROGEP destacam-se:

Leis

- Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: define os direitos e deveres dos servidores públicos federais, estabelecendo normas gerais sobre regime jurídico, provimento, vacância, remuneração, licenças, férias, aposentadoria, entre outros aspectos.
- Lei nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993: Dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, e dá outras providências.

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005: Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação, e dá outras providências.
- Lei nº 11.784, de 22 de setembro de 2008: Dispõe sobre a reestruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, de que trata a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, da Carreira de Magistério Superior, de que trata a Lei nº 7.596, de 10 de abril de 1987, e dá outras providências.
- Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011- Lei de Acesso à Informação (LAI): a garante o acesso dos cidadãos às informações públicas, promovendo a transparência e a accountability na gestão pública, o que inclui a divulgação de dados sobre servidores, cargos, remuneração, entre outros.
- Lei nº 12.618, de 30 de abril de 2012: Institui o regime de previdência complementar para os servidores públicos federais titulares de cargo efetivo.
- Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012: Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira e Cargos de Magistério Federal, estabelecendo normas específicas para a carreira docente nas instituições federais de ensino.
- Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014: Reserva aos negros 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas nos concursos públicos para provimento de cargos efetivos e empregos públicos no âmbito da administração pública federal, das autarquias, das fundações públicas, das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União.
- Lei nº 13.146, de 06 de julho de 2015: Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- Lei Complementar nº 152, de 03 de dezembro de 2015: Dispõe sobre a aposentadoria compulsória por idade, com proventos proporcionais, nos termos do inciso II do § 1º do art. 40 da Constituição Federal.

A UNIFAP possui uma estrutura de força de trabalho sólida, concentrada principalmente nas carreiras do Magistério Superior e dos Técnico-Administrativos em Educação (TAEs). Essas duas carreiras são regulamentadas, respectivamente, pelas Leis nº 12.772/2012 e nº 11.091/2005 (Alteradas pela Medida Provisória Nº 1.286 em DEZ/2024). Em 2024, o quadro de servidores totalizou 1.184, dos quais 474 são Técnico-Administrativos em Educação e 658 são Professores efetivos do Magistério Superior. Além disso, contamos com 50 professores substitutos e 02 tradutores Intérpretes de Libras, contratados e distribuídos conforme detalhado nos

demonstrativos a seguir.

QUADRO 55: PERFIL DOS SERVIDORES

SEGUIMENTO		SEXO		ETNIA				
CATEGORIA	TOTAL	FEMININO	MASCULINO	PARDA	BRANCA	PRETA	AMARELA	INDÍGENA
TÉCNICOS	476	552	632	640	390	141	7	6
DOCENTES	708							
TOTAL DE SERVIDORES DA UNIFAP	1.184	552	632	640	390	141	7	6

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 56: PERFIL DOS SERVIDORES - MÉDIA DE IDADE

CATEGORIA	30 ANOS OU MENOS	31 A 40	41 A 50	51 A 60	61 ANOS OU MAIS
DOCENTES	57	419	407	208	93
TÉCNICOS					

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 57: PERFIL DOS SERVIDORES - QUALIFICAÇÃO - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

ENSINO MÉDIO	GRADUAÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOCTORADO
37	73	246	111	9

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 58: PERFIL DOS SERVIDORES- QUALIFICAÇÃO - DOCENTES

ENSINO MÉDIO	GRADUAÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOCTORADO
Não se aplica	4	62	232	410

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Despesa com Pessoal

A gestão da despesa de pessoal na Universidade Federal do Amapá é um dos aspectos fundamentais para a manutenção do equilíbrio financeiro e a sustentabilidade institucional. A UNIFAP, como instituição de ensino superior pública, enfrenta desafios constantes na gestão de seus recursos humanos, especialmente no que diz respeito à conformidade com a legislação vigente e à manutenção de um quadro de servidores adequado às suas demandas acadêmicas e administrativas.

A despesa de pessoal compreende os gastos relacionados aos salários, vencimentos, gratificações, encargos sociais e demais benefícios concedidos aos servidores ativos, aposentados e pensionistas da UNIFAP. Essa despesa é regulamentada por legislações específicas, como a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), que estabelece limites para os gastos com pessoal em relação à

Receita Corrente Líquida (RCL) do ente federativo.

A PROGEP realiza o acompanhamento dos seus gastos com pessoal, buscando manter-se dentro dos limites estabelecidos pela legislação e garantir a sustentabilidade financeira da instituição. Para isso, são adotadas medidas de controle e planejamento, visando otimizar a utilização dos recursos disponíveis e garantir a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade

em geral.

É importante ressaltar que a despesa de pessoal na UNIFAP reflete não apenas os custos relacionados aos salários e benefícios dos servidores, mas também o investimento na formação e qualificação dos recursos humanos, através de programas de capacitação, desenvolvimento profissional e incentivo à pesquisa e extensão.

Em suma, entende-se como despesa total com pessoal: o somatório dos gastos do ente da Federação com os ativos, os inativos e os pensionistas, relativos a mandatos eletivos, cargos, funções ou empregos, civis, militares e de membros de Poder, com quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, inclusive adicionais, gratificações e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência, no âmbito da UNIFAP, despesa de pessoal possui aspecto estratégico da gestão institucional, que demanda atenção e cuidado constantes para garantir a eficiência, a qualidade e a sustentabilidade das atividades acadêmicas e administrativas da universidade.

QUADRO 59: DESPESA COM PESSOAL DA UNIFAP

SITUAÇÃO FUNCIONAL	2023 (R\$)	2023 (R\$)	VARIAÇÃO
SERVIDOR ATIVO	188.134.154,74	210.545.927,63	11,9126%
SERVIDOR INATIVO	7.757.088,93	8.686.997,22	11,9878%
PENSIONISTA	2.834.839,27	3.127.602,83	10,3273%
PROFESSORES SUBSTITUTOS	5.819.956,09	5.274.124,40	9,3786%
MÉDICOS RESIDENTES E MULTIPROFISSIONAIS	4.643.548,69	5.518.178,54	18,8354%
ESTAGIÁRIOS	0,00	0,00	0,00
TOTAL	209.189.587,82	233.152.830,62	11,4553%

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Fundamentos legais para o acréscimo nas Despesas de Pessoal em 2024

A variação das despesas do exercício de 2023 decorreu por acréscimo, principalmente do aumento de contratação de professores substitutos, concessão de aposentadorias e pensões, bem como devido ao desenvolvimento na carreira do quadro de servidores(as) efetivos(as) em virtude de contrapartida das concessões de progressões por tempo de servidor(a) e das gratificações de titulações acadêmicas.

QUADRO 60: - AUMENTO DAS DESPESAS COM PESSOAL

DESPESAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	2023 (R\$)	2024 (R\$)	VARIAÇÃO
	1.069.707,65	593.473,29	44,5200%
TOTAL	1.069.707,65	593.473,29	44,5200%

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Despesas do Exercício Anterior

Segundo a Lei do Direito Financeiro nº 4.320/64, em seu art. 37. As despesas de exercícios encerrados, para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com saldo suficiente para atendê-las, que não se tenham processado na época própria, bem como os Restos a Pagar com prescrição interrompida, e os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício correspondente poderão ser pagos à conta de dotação específica consignada no orçamento, discriminada por elementos, obedecida, sempre que possível, a ordem cronológica.

As despesas de exercícios anteriores também são definidas como vantagens pecuniárias reconhecidas administrativamente, de ofício ou a pedido do servidor, não pagas no exercício de competência, observada a prescrição quinquenal de que trata o Decreto nº 20.910, de 6 de janeiro de 1932. Os pagamentos não realizados no ano corrente são transformados em exercícios anteriores.

A Portaria Conjunta SEGEP/SOF nº 02, de 30/11/2012, regulamenta os critérios para pagamento de despesas de exercícios anteriores de pessoal, no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

O órgão de vinculação do servidor/beneficiário é responsável pelo cadastramento, autorização e desbloqueio de processos administrativos relativos a pagamento de exercícios anteriores no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE, sendo que a Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público-SEGRT/MP é responsável pela supervisão e controle dos pagamentos das despesas de exercícios anteriores.

O pagamento das despesas de exercícios anteriores é efetuado mensalmente, junto com a folha de pagamento do mês, conforme critérios estabelecidos na Portaria Conjunta SEGEP/SOF - MP nº 2, de 30 de novembro de 2012. O limite para pagamento, a qualquer tempo, dos processos autorizados no módulo de exercícios anteriores é de 5.000,00 (cinco mil reais), por objeto e beneficiário, excetuando-se os casos de que trata o artigo 8º da referida portaria. Os valores superiores a 5.000,00 (cinco mil reais) dependem da existência de recursos orçamentários, para o qual não há previsão no momento. Os processos atrasados reconhecidos, autorizados e homologados pelos gestores de Recursos Humanos não prescrevem ou entram em precatório. Ficam armazenados no SIAPE aguardando disponibilidade orçamentária para pagamento.

Seleção e Recrutamento de Pessoas

A seleção e recrutamento de pessoas na Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) através da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) seguem rigorosamente a legislação vigente, garantindo transparência, igualdade de oportunidades e conformidade com os princípios da administração pública.

A Lei nº 8.112/90, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, estabelece as bases para os processos de seleção e recrutamento na UNIFAP. De acordo com essa legislação, os concursos públicos são o principal meio de ingresso para cargos efetivos, assegurando a ampla participação de candidatos e a seleção baseada no mérito e na capacidade técnica.

Além disso, a Lei nº 12.772/2012 regulamenta a carreira do Magistério Superior nas instituições federais de ensino, estabelecendo critérios e procedimentos específicos para o recrutamento de professores. Da mesma forma, a Lei nº 11.091/2005 dispõe sobre o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, definindo diretrizes para a seleção e progressão na carreira desses servidores. A PROGEP, como órgão responsável pela gestão de pessoas na UNIFAP, auxilia a Pró-Reitoria de Graduação e o Departamento de Processos Seletivos e Concursos (DEPSEC) nos processos seletivos de acordo com as normas estabelecidas pela legislação, garantindo a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

A PROGEP presta apoio e orientação aos candidatos durante todo o processo de convocação e admissional, esclarecendo dúvidas, fornecendo informações sobre os procedimentos, e assegurando o cumprimento dos direitos e deveres dos participantes.

Ao final dos processos seletivos, os candidatos aprovados são nomeados e integrados ao quadro de servidores da UNIFAP, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico, científico e administrativo da instituição, dentro dos limites estabelecidos no Banco de Professor Equivalente e no Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos (QRSTA), respectivamente. No ano de 2023, devido a ausência de novos códigos de vagas pelo Ministério da Educação, os provimentos para os cargos de Professor de Magistério Superior e Técnico-Administrativos em Educação foram para suprir códigos de vagas por: aposentadorias, exoneração, vacância para posse em cargo inacumulável, falecimento e demissão.

Concurso Técnicos-Administrativos

O último concurso público para os cargos de Técnico-Administrativos em Educação ocorreu no ano de 2023, por meio do Edital nº 07/2022 para o provimento de 42 vagas, sendo 27 para o nível D (ensino médio) e 15 para nível E (superior).

Concurso Docentes - Professor do Magistério Superior - Efetivo

Professor do Magistério Superior (Efetivo) - Concursos vigentes em 2024:

I – Edital nº 06/2023 – Campus Marco Zero – Até 25/09/2024.

II – Edital nº 07/2023 – Campus Santana e Oiapoque – Até 19/10/2024 (foi prorrogado por 12 meses).

Concurso Docentes - Professor do Magistério Superior - Substituto

Professor do Magistério Superior (Substituto)

I – Edital nº 04/2023 – Até 17/07/2024.

Das 63 vagas ofertadas no processo seletivo, 22 docentes foram contratados em 2023 e os demais em 2024.

Movimentação dos Servidores

A movimentação de docentes e técnico-administrativos se dá através das seguintes modalidades:

- **Remoção Interna:** é o deslocamento do servidor no âmbito do mesmo quadro, com ou sem mudança de sede, conforme prevê o art. 36 da Lei nº 8.112/90. Poderá ser a pedido do servidor, para outra localidade, independentemente de interesse da administração, nos casos previstos em lei.
- **Redistribuição:** É o deslocamento definitivo de cargo efetivo, vago ou ocupado por servidor, no âmbito do quadro geral de pessoal, para outro órgão ou entidade do mesmo Poder, no interesse exclusivo da administração, à luz do Art. 37 da Lei 8.112/90.
- **Exercício Provisório:** Deslocamento do servidor para outra localidade, independentemente do interesse da Administração, para acompanhar cônjuge ou companheiro, também servidor público civil ou militar, de qualquer dos Poderes da União,

dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, que foi deslocado no interesse da Administração.

- Cessão: A cessão é o ato pelo qual o agente público, sem suspensão ou interrupção do vínculo funcional com o órgão ou a entidade de origem, passa a ter exercício em outro órgão ou outra entidade.
- Requisição: é o ato irrecusável, em que o agente público requisitado passa a ter exercício no órgão ou na entidade requisitante, sem alteração da lotação no órgão ou na entidade de origem.
- Alteração de Exercício para composição de força de trabalho: é o ato do Secretário Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia que determina a alteração da lotação ou do exercício do agente público para outro órgão ou entidade do Poder Executivo federal.
- Afastamento para colaboração técnica: é a movimentação que trata do afastamento de servidor (Docente ou Técnico Administrativo) para o desenvolvimento de trabalho técnico em outra instituição federal de ensino ou pesquisa no País.
- Licença para tratar de interesse particular: Licença, sem remuneração, concedida a servidor (a), para tratar de interesses particulares.

Movimentação dos Servidores até 31/12/2024

QUADRO 61: MOVIMENTAÇÃO DE SERVIDORES

REMOÇÃO INTERNA	REDISTRIBUIÇÃO	EXERCÍCIO PROVISÓRIO	AFASTADO PARA COLABORAÇÃO
10	4	1	4
TOTAL: 19			

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 62: REDISTRIBUIÇÃO, EXERCÍCIO PROVISÓRIO, EM COLABORAÇÃO TÉCNICA

REDISTRIBUIÇÃO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
03	01
EXERCÍCIO PROVISÓRIO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
01	0

EM COLABORAÇÃO TÉCNICA	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
03	01

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Progressão Técnicos Administrativos

A Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação é dividida em cinco níveis de classificação: A, B, C, D e E. Esses níveis são conjuntos de cargos de mesma hierarquia, classificados a partir de alguns requisitos, como, por exemplo, escolaridade e comprovação de atuação profissional. Cada nível de classificação (A, B, C, D e E) é dividido em quatro níveis de capacitação (I, II, III e IV) que, por sua vez, subdividem-se em 16 (dezesesseis) padrões de vencimento (1 a 16).

O desenvolvimento do servidor na carreira dar-se-á, exclusivamente, pela mudança de Nível de Capacitação e de Padrão de Vencimento mediante, respectivamente, Progressão por Capacitação Profissional e Progressão por Mérito Profissional. O Art. 10 da Lei nº 11.091/2005 orienta sobre cada uma das progressões:

§ 1º Progressão por Capacitação Profissional é a mudança de nível de capacitação, no mesmo cargo e nível de classificação, decorrente da obtenção pelo servidor de certificação em Programa de capacitação, compatível com o cargo ocupado, o ambiente organizacional e a carga horária mínima exigida, respeitado o interstício de 18 (dezoito) meses, nos termos da tabela constante do Anexo III desta Lei.

§ 2º Progressão por Mérito Profissional é a mudança para o padrão de vencimento imediatamente subsequente, a cada 2 (dois) anos de efetivo exercício, desde que o servidor apresente resultado fixado em programa de avaliação de desempenho, observado o respectivo nível de capacitação.

Art. 10-A. A partir de 1º de maio de 2008, o interstício para Progressão por Mérito Profissional na Carreira, de que trata o § 2º do art. 10 desta Lei, passa a ser de 18 (dezoito) meses de efetivo exercício. (Incluído pela Lei nº 11,784, de 2008).

Da Progressão por Capacitação

Conforme previsão legal, a Progressão por Capacitação é a mudança de nível de capacitação decorrente da obtenção de certificação pelo servidor em Programa de capacitação em consonância com o cargo ocupado, ambiente organizacional, carga horária mínima exigida e respeitado o interstício de 18 (dezoito) meses.

A carreira do técnico-administrativo divide seus cargos em 05 (cinco) níveis de classificação, quais sejam: A, B, C, D e E. Cada cargo é dividido em 04 (quatro) níveis de capacitação: I, II, III e IV, os quais vão se alterando na medida em que o servidor obtém a progressão por capacitação.

De todo o exposto, na UNIFAP, a Divisão de Capacitação e Educação Profissional (DCEP), recebe por meio do Sistema SIPAC, os requerimentos de Progressão por Capacitação dos servidores Técnico-Administrativos, que sob a forma de processo eletrônico apresentam os certificados de participação em ações de desenvolvimento afins com o ambiente onde se situa a unidade de lotação do servidor, com o cargo efetivo e a carga horária mínima necessária para o alcance da progressão requerida.

Da Progressão por Mérito Profissional

Progressão por Mérito Profissional é a mudança do padrão de vencimento (que vai do 1 ao 16, dentro de cada classe), a cada 18 meses de efetivo exercício e está condicionada à aprovação na Avaliação de Desempenho. A avaliação de desempenho é realizada anualmente, sendo executada através de cinco etapas: Planejamento, Acompanhamento, Registro, Processamento e Validação, no Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos - SIGRH.

O Planejamento refere-se ao preenchimento dos planos individuais de trabalho pelo gestor em conjunto com o servidor, bem como dos planos de ação gerencial das unidades, somente pelos gestores nos diversos níveis hierárquicos. Nessa fase, cabe ao órgão de gestão de pessoas a elaboração do calendário da avaliação de desempenho, inserindo as devidas datas de cada etapa do processo Gestão de Desempenho Humano (GDH). Os prazos são estimados, flexíveis e adequados aos trabalhos desenvolvidos.

A etapa de acompanhamento ocorre concomitantemente ao planejamento e abrange todo o período de vigência do processo. Os gestores e servidores podem alterar ou inserir novos dados com vistas ao aperfeiçoamento dos planos e melhor execução das atividades enquanto a etapa de planejamento estiver vigente.

O registro consiste na etapa de preenchimento dos formulários de avaliação disponibilizados no SIGRH, é a avaliação em si. Essa etapa deve ocorrer de forma simultânea com a de processamento, pois ela permite que o sistema processe as notas da avaliação e as disponibilize por meio do relatório individual de desempenho aos envolvidos no processo, à medida que o preenchimento dos formulários seja concluído.

No âmbito da Universidade Federal do Amapá, servidores técnico-administrativos em exercício externo (cedidos, requisitados, compondo força e exercício provisório) e servidores em afastamento para qualificação, participam de avaliação de desempenho diferenciada (não sistemática), realizada por meio de preenchimento de formulário. A apuração desta avaliação consiste em uma escala de quatro pontos que são: 1- insuficiente 2 - abaixo do esperado, 3 - dentro do esperado e 4 - acima do esperado.

O servidor, seja qual for o nível do cargo, entra com o padrão 101, podendo chegar até 16, progredindo 4 vezes por capacitação e 16 vezes por mérito, respectivamente.

QUADRO 63: PROGRESSÃO DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

PROGRESSÃO POR MÉRITO	PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO
244 servidores	24 servidores

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Carreira do Magistério Superior

A carreira do Magistério Superior atualmente é regulamentada pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012. Até o dia 31/12/2024 (Medida Provisória nº 1.86/2024), a carreira esteve estruturada com as seguintes classes: A, B, C, D, E e respectivos níveis de vencimento.

De acordo com a legislação vigente, as classes recebem as denominações descritas abaixo, conforme a titulação do ocupante do cargo:

- I – Classe A, Professor Adjunto (título de Doutor);
- II – Classe B, Professor Assistente;
- III – Classe C, Professor Adjunto;

- IV – Classe D, Professor Associado;
- V – Classe E, Professor Titular.

O ingresso na carreira ocorre no primeiro nível de vencimento da Classe A, mediante aprovação em Concurso Público de provas e títulos. O desenvolvimento do Professor do Magistério Superior se dá mediante progressão funcional e promoção, sendo os efeitos financeiros concedidos a partir da data em que o docente cumpre o interstício e os requisitos estabelecidos em lei específica.

CARREIRA DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
Progressão/ Promoção	Retribuição por Título
Progressão Funcional: 160	15
Promoção: 63	

Outros Incentivos ao Desenvolvimento de Servidores

Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu

Além do Incentivo à Qualificação instituído pela Lei nº 11.091/2005 e Decreto 5.824/2006, os servidores do Quadro Técnico-Administrativo da UNIFAP, foram contemplados com o Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu, regulamentado pela RESOLUÇÃO nº 030/2016- CONSU-UNIFAP. A Resolução normatiza que não menos de 10% do orçamento da Ação 4572 - Capacitação de Servidores em Processo de Qualificação e Requalificação, possam ser destinados à concessão de incentivo financeiro aos servidores técnico-administrativos, quando alunos de Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu no País ou fora dele. Assim, por meio de Edital de Seleção anual, os interessados participam do processo seletivo e com base em critérios previamente definidos e prazo da concessão de acordo com a disponibilidade orçamentária, são selecionados os servidores que irão receber os valores correspondentes a 80% da Bolsa Capes para suporte de custeio à participação nos seus cursos.

QUADRO 64: OUTROS INCENTIVOS AO DESENVOLVIMENTO DE SERVIDORES

INCENTIVOS	DOCENTES	TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO (ESP/DOU/MEST).	13	8
BOLSA DE INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO:	0	12
INCENTIVO A QUALIFICAÇÃO:	0	66
PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO POR ENCARGO DE CURSOS	2	5

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Gestão de Pessoas - Capacitação

A capacitação dos servidores da UNIFAP se dá por meio da execução do Plano Anual de Desenvolvimento de Pessoas - PDP/UNIFAP, o qual provém da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP, instituído pelo Decreto nº 9.991/2019-ME e Instrução Normativa nº 21/2021 aos servidores da administração pública federal.

As ações de capacitação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP são identificadas a partir de levantamento das necessidades de desenvolvimento realizado anualmente junto às unidades administrativas e acadêmicas da Instituição. As demandas de capacitação são enviadas pelas unidades administrativas e acadêmicas ao Departamento de Desenvolvimento de Pessoas - DDP/PROGEP que, em conjunto com a Divisão de Capacitação e Educação Profissional - DCEP, elaboram a Proposta do PDP e encaminham ao órgão central do SIPEC para análise e posterior aprovação pelo Reitor da UNIFAP.

Após a aprovação do PDP/UNIFAP enviado ao SIPEC, o mesmo encaminhará à Escola Nacional de Administração - ENAP, um Plano Consolidado das Ações de Desenvolvimento transversais produzido à partir dos PDP's dos diversos órgãos e entidades da administração pública federal no país para oferta e execução dos cursos por meio do programa ENAP EM REDE.

QUADRO 65: NÚMERO DE SERVIDORES CAPACITADOS POR ÁREA TEMÁTICA

GESTÃO	EDUCAÇÃO	LEGISLAÇÃO	IDIOMAS
26	179	0	0

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 66: CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS

ÁREA TEMÁTICA	AÇÕES OFERTADAS	TURMAS	PARTICIPAÇÕES
Gestão	Avaliação Institucional	01	16
	Soluções de compras de bens e serviços de laboratório – sistema módulo 2	01	10
Educação	Elaboração de Pré-Projeto de Pesquisa	01	70
	Aprendizagem e atualização dos sítios eletrônicos da UNIFAP	01	37
	Inteligência Artificial: a produção científica e os direitos autorais	01	23
	Cerimonial para eventos oficiais	01	15
	Inclusão: atendimento à pessoa com deficiência	01	14
	Comunicação e Oratória	01	20
Legislação	-	0	0
Idiomas	-	0	0

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Metas e Objetivos Estratégicos PDI 2020-2026

PDI_26: Técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação

Objeto de mensuração: Número de técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação.

Objetivo estratégico: Estimular a participação de técnicos administrativos em programas de pós-graduação.

QUADRO 67: CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS CURSANDO PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO					
METAS PROJETADAS NO PDI	2022	2023	2024	2025	2026
		30	50	60	70
OBSERVAÇÃO	PREFERÍVEL SEPARAR SE ESTÃO CURSANDO NA PRÓPRIA UNIFAP E EM OUTRA INSTITUIÇÃO.				

Fonte: PROGEP/UNIFAP.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA



Gestão Orçamentária e Financeira

O objetivo deste capítulo é apresentar as principais informações orçamentárias, financeiras, contábeis e de custos que demonstram às informações sobre o desempenho da Universidade Federal do Amapá, durante a execução do exercício de 2024.

Por meio de exposições resumidas de valores relevantes extraídos dos sistemas SIAFI, Tesouro Gerencial, SIOF, bem como das demonstrações orçamentárias e financeiras e das notas explicativas, onde se evidencia o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão.

Vale ressaltar que os últimos exercícios se caracterizaram pela instabilidade e redução do orçamento das Instituições de Ensino Superior - IFES, dificultado o cumprimento das ações de planejamento e execução orçamentária, provocando a implementação de novas estratégias de gestão em um curto intervalo de tempo.

Legislação

Como base para utilização de seus recursos, a Unifap atende aos critérios estabelecidos na legislação, em especial a Lei nº 4.320/64, a Lei Complementar 101/00, também conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal. Para o exercício de 2024, foram consideradas a Lei 13.971/19 - Plano Plurianual, a Lei nº 13.898/2019 - Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei 13.978/2020 - Lei nº 14.822, de 22 de janeiro de 2024 – Lei Orçamentária Anual (LOA), Decreto nº 11.927/2024 – Dispõe sobre a programação orçamentária e financeira do exercício de 2024, e todas demais legislação e normas vinculadas a matéria orçamentária e financeira.



Orçamento de 2024



A dotação orçamentária inicial, consignada na Lei Orçamentária Anual - LOA 2024, conforme demonstrada na planilha abaixo, totalizou o montante de R\$ 288.957.119,00 (duzentos e oitenta e oito milhões novecentos e cinquenta e sete mil cento e dezenove reais). Durante a execução do exercício houve suplementação no montante de R\$ 21.927.327,00 (vinte e um milhões, novecentos e vinte e sete mil trezentos e vinte e sete reais), sendo R\$ 11.485.805,00 (onze milhões quatrocentos e oitenta e cinco mil oitocentos e cinco reais), para despesas com a folha de pessoal; R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), de emenda de bancada para despesas de custeio; R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais), de emenda individual para despesas de investimentos; R\$ 5.865.480,00 (cinco milhões oitocentos e sessenta e cinco mil quatrocentos e oitenta reais), para despesas de custeio; e, R\$ 85.042,00

(oitenta e cinco mil e quarenta e dois reais), para despesas de investimentos. Vale ressaltar que os dois últimos valores citados, são referentes a recomposição do orçamento da matriz OCC; e que 52% da dotação total suplementar atendeu as despesas com a folha de pessoal ativos e inativos.

Os Destaques Recebidos, provenientes de termos de execuções descentralizadas, totalizou o valor de R\$ 23.725.544,04 (vinte e três milhões setecentos e vinte e cinco mil quinhentos e quarenta e quatro reais e quatro centavos).

Houve ainda a liberação de crédito adicional proveniente do superávit financeiro, no valor de R\$ 750.016,00 (setecentos e cinquenta mil e dezesseis reais), para despesas com custeio e investimentos.

Ressaltamos ainda o cancelamento de dotação orçamentária no montante de R\$ 8.100.078,00 (oito milhões cem mil e setenta e oito reais), sendo cerca de 64% de dotação do grupo de despesas de pessoal.

Portanto, a dotação atualizada do exercício totalizou o valor de R\$ 326.509.912,04 (trezentos e vinte e seis milhões quinhentos e nove mil, novecentos e doze reais e quatro centavos), sendo empenhado o valor de R\$ 324.004.738,49 (trezentos e vinte e quatro milhões, quatro mil, setecentos e trinta e oito reais e quarenta e nove centavos), que corresponde a 99% da dotação destinada; e liquidado o valor de R\$ 272.909.563,17 (duzentos e setenta e dois milhões novecentos e nove mil quinhentos e sessenta e três reais e dezessete centavos).

Podemos observar que o maior volume de créditos orçamentários foi destinado a atender as despesas obrigatórias, com a folha de pessoal ativos e inativos, benefícios e encargos sociais, que totalizaram R\$ 223.634.811,00 (duzentos e vinte e três milhões seiscentos e trinta e quatro mil, oitocentos e onze reais), que representa 74% do orçamento da matriz Andifes.

Para as outras despesas correntes discricionárias, as quais garantem a manutenção e o funcionamento desta IFES, o montante destinado foi de R\$ 46.991.078,00 (quarenta e seis milhões novecentos e noventa e um mil e setenta e oito reais); já para as despesas com investimentos, R\$ 1.447.593,00 (um milhão quatrocentos e quarenta e sete mil, quinhentos e noventa e três reais), considerando apenas a matriz Andifes.

As emendas parlamentares (individuais e de bancada) somaram o valor de R\$ 30.697.886,00 (trinta milhões seiscentos e noventa e sete mil, oitocentos e oitenta e seis reais), sendo R\$ 9.197.886,00 (nove milhões cento e noventa e sete mil, oitocentos e oitenta e seis reais), para despesas de custeio (outras despesas correntes); e R\$ 21.500.000,00 (vinte e um milhões e quinhentos reais), para despesas de investimentos.

Apesar das restrições de limites orçamentários, que se estenderam ao longo de todo exercício, e após a liberação de 100% dos limites, foi possível finalizar as demandas com a execução orçamentária, e encerrar o exercício com 99% da dotação total empenhada, e, 84% de dotação liquidação.

QUADRO 68: ORÇAMENTO LOA UNIFAP 2024

PLANILHA 1 - DEMONSTRATIVO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA 2024

Item Informação	DOTACAO INICIAL	DOTACAO SUPLEMENTAR	DOTACAO ATUALIZADA	DOTACAO CANCELADA E REMANEJADA	DESTAQUE RECEBIDO	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS
Ano Lançamento	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
Grupo Despesa	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)						
1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 6.900.941,00	R\$ 206.939.058,00	(R\$ 5.125.679,00)	R\$ 0,00	R\$ 205.272.503,28	R\$ 205.255.796,31
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 13.441.344,00	R\$ 72.897.717,00	(R\$ 2.924.398,00)	R\$ 23.585.444,04	R\$ 95.769.750,13	R\$ 64.548.119,10
4	INVESTIMENTOS	R\$ 1.585.042,00	R\$ 22.947.593,00	(R\$ 50.001,00)	R\$ 140.100,00	R\$ 22.962.485,08	R\$ 3.105.647,76
Total	R\$ 288.957.119,00	R\$ 21.927.327,00	R\$ 302.784.368,00	(R\$ 8.100.078,00)	R\$ 23.725.544,04	R\$ 324.004.738,49	R\$ 272.909.563,17

Fonte: Tesouro Gerencial

Créditos Extras Matriz Andifes

As dotações orçamentárias decorrentes de créditos extra matriz Andifes para o exercício de 2024, foram provenientes de Termos de Execução Descentralizada – TED ou Destaques Recebidos, Emendas Individuais e de Bancada, estimativa de Arrecadação de Receita Própria, e, Superávit Financeiro, que juntos totalizaram o montante de R\$ 56.885.414,04 (cinquenta e seis milhões, oitocentos e oitenta e cinco mil, quatrocentos e quatorze reais e quatro centavos), conforme detalhado, por grupo de despesas, na planilha abaixo.

Como pode ser verificado o maior volume de créditos extra matriz Andifes recebidos em 2024, foi proveniente das emendas parlamentares, totalizando o montante de R\$ 30.697.886,00 (trinta milhões seiscentos e noventa e sete mil oitocentos e oitenta e seis reais).

QUADRO 69: CRÉDITOS EXTRAS 2024

TIPOS DE DESPESA	EMENDAS PARLAMENTARES	DESTAQUES RECEBIDOS (TED'S)	RECEITA PRÓPRIA ESTIMADA	Superávit Financeiro
Custeio	9.197.886,00	23.585.444,04	1.411.968,00	697.916,00
Capital	21.500.000,00	140.100,00	300.000,00	52.100,00
Total	30.697.886,00	23.725.544,04	1.711.968,00	750.016,00

Fonte: DGO/UNIFAP

Emendas Parlamentares

As emendas parlamentares totalizaram o montante de R\$ 30.697.886,00 (trinta milhões seiscentos e noventa e sete mil oitocentos e oitenta e seis reais), sendo R\$ 9.197.886,00 (nove milhões cento e noventa e sete mil oitocentos e oitenta e seis reais) para atender demandas de custeio; e R\$ 21.500.000,00 (vinte e um milhões e quinhentos mil reais) para investimentos.

As emendas individuais totalizaram o valor de R\$ 4.885.792,00 (quatro milhões oitocentos e oitenta e cinco mil, setecentos e noventa e dois reais), para atender demandas de custeio (outras despesas correntes); e R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais) para demandas de investimento. a maioria com finalidade definida no espelho da emenda, e outras destinadas ao funcionamento desta IFES, com autonomia para o ordenador de despesas definir as demandas dentro da ação proposta.

Já as emendas de bancada totalizaram o montante de R\$ 25.812.094,00 (vinte e cinco milhões oitocentos e doze mil noventa e quatro reais), sendo R\$ 5.812.094,00 (cinco milhões oitocentos e doze mil e noventa e quatro reais) para demandas de custeio; e R\$ 20.000.000,00 (vinte e um milhões de reais) para demandas de investimento.

Vale ressaltar que na fase de apresentação das emendas, é possível acessar os espelhos, no entanto, no referido documento não detalha os autores que fizeram destinação e seus respectivos valores. Apresenta, além de outros dados, o beneficiário, o montante total e a justificativa que se traduz na finalidade de aplicação do orçamento, e demais dados que compõem a célula orçamentária.

Os valores apresentados acima foram empenhados na íntegra; porém a liquidação dessas despesas foi de apenas R\$ 2.049.391,97 (dois milhões quarenta e nove mil, trezentos e noventa e um reais e noventa e sete centavos), tendo em vista a suspensão da execução das emendas parlamentares de 2024, por força da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7697, de 14/08/2024; sendo liberada a execução somente em dezembro/2024, momento em que a grande maioria dos créditos disponíveis foram empenhados.

Os créditos provenientes da emenda de bancada com destinação para investimentos, no valor de R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais), atenderam aquisição de equipamentos de tecnologia da informação, no valor de R\$ 691.886,40 (seiscentos e noventa e um mil oitocentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos); obra do bloco de salas de aulas do curso de matemática e estatística, o no valor de R\$ 1.624.838,95 (um milhão seiscentos e vinte e quatro mil oitocentos e trinta e oito reais e noventa e cinco centavos); e obra do prédio do departamento de filosofia e ciências humanas, no valor de R\$ 17.683.274,65 (dezessete milhões seiscentos e oitenta e três mil duzentos e setenta e quatro reais e sessenta e cinco centavos).

Na planilha abaixo apresentamos a execução das emendas por autor e grupo de despesas, demonstrando a dotação atualizada, despesa empenhada e despesa liquidada (tabela 1); bem como, na tabela 2, demonstramos o detalhamento da execução orçamentária das despesas provenientes das emendas parlamentares, com seus respectivos empenhos.

TABELA 1 - EXECUÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES - 2024

Resultado Lei	Autor Emendas Orçamento			Item Informação	DOTACAO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	
				Mês Lançamento	DEZ/2024	DEZ/2024	DEZ/2024	
				Grupo Despesa	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	202426760014	VINICIUS GURGEL / EMENDA 14	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	685.792,00	685.792,00	148.800,00
		202426760015	VINICIUS GURGEL / EMENDA 15	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	300.000,00	300.000,00	0,00
		202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00

		202438970005	ACACIO FAVACHO / EMENDA 5	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	700.000,00	700.000,00	0,00
		202443100015	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 15	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	700.000,00	700.000,00	0,00
		202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	4	INVESTIMENTOS	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.812.094,00	5.812.094,00	0,00
		202471050014	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 14	4	INVESTIMENTOS	20.000.000,00	20.000.000,00	1.900.591,97
Total						30.697.886,00	30.697.886,00	2.049.391,97

Fonte: Tesouro Gerencial

TABELA 2: DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS EMPENHADAS PROVENIENTES DE EMENDAS PARLAMENTARES 2024

Resultado Lei	Grupo Despesa	Autor Emendas Orçamento	Favorecido Doc.	NE	Item Informação	DESPESAS EMPENHADAS				
					Ano Lançamento	2024				
					NE - Descrição	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)				
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202426760014	VINICIUS GURGEL / EMENDA 14	02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000199	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO DO PROJETO DE EXTENSÃO UNICOMUNIDADES SUSTENTÁVEIS.	R\$ 318.288,77
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202426760014	VINICIUS GURGEL / EMENDA 14	02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000257	CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO DO PROJETO 42/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202426760014 - PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO: AS ESCOLAS NA UNIVERSIDADE.	R\$ 242.000,00

6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202426760014	VINICIUS GURGEL / EMENDA 14	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000326	VISA ATENDER DEMANDAS DO PROJETO DE EXTENSAO INCLUIR: ATO DE AMOR E RESPEITO AO PROXIMO 3ª EDICAO.	R\$ 122.972,00
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202426760014	VINICIUS GURGEL / EMENDA 14	154215	FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA	2024NE000336	VISA ATENDER DEMANDAS COM AUXILIO A PESQUISADORES - PROPESPG.	R\$ 2.531,23
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202426760015	VINICIUS GURGEL / EMENDA 15	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000314	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO AO PROJETO DE EXTENSAO: UNIFAP NAS COMUNIDADES + SAUDE QUE TEM COMO OBJETIVO DE PROMOVER ACOES ITINERANTES DE SAUDE NOS BAIRROS DO MUNICIPIO DE MACAPA.	R\$ 300.000,00
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000255	CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 47/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: JOVEM BILINGUE.	R\$ 410.545,43
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000256	CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 18/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO UNIENEM.	R\$ 90.182,68
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000289	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 72/2024 - PROJETO REPENSAR.	R\$ 224.442,90
6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000318	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 71/2024 - MEMORIAS REVELADAS: A SALVAGUARDA DO ACERVO DA MINERACAO NO AMAPA.	R\$ 93.296,70

6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000259	CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 43/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - ADITIVO DO CONTRATO 43/2023 - PROJETO CANTA UNIFAP.	R\$ 58.434,53
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000262	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO 69/2023 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - ADITIVO DO CONTRATO 69/2023 - PROJETO MARLI.	R\$ 79.419,18
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202429190007	RANDOLFE RODRIGUES / EMENDA 7	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000265	VISA ATENDER CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº68/2023 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - ADITIVO CONTRATO 68/2023 - PROFID.	R\$ 43.678,58
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202438970005	ACACIO FAVACHO / EMENDA 5	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000266	EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202438970005 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO UNIFAP DIGITAL.	R\$ 700.000,00
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202443100015	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 15	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000254	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 67/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202443100015 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: JOVEM VISIONARIO.	R\$ 211.648,35
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202443100015	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 15	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000298	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº41/2024 - LIBRAS PARA A COMUNIDADE 10 ANOS	R\$ 361.428,57

6	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202443100015	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 15	02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000317	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 71/2024 - MEMÓRIAS REVELADAS: A SALVAGUARDA DO ACERVO DA MINERAÇÃO NO AMAPÁ.	R\$ 126.923,08
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPÁ / EMENDA 8	02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000264	EMENDA PARLAMENTAR - RP 7 202471050008 - PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO AGUAPE: EDUCANDO PARA TRANSFORMAR.	R\$ 799.997,00
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPÁ / EMENDA 8	02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000269	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO ATUAÇÃO PROFISSIONAL DE INTERPRETES EDUCACIONAIS DO PAR LINGUISTICO LIBRAS - LINGUA PORTUGUESA NO ESTADO DO AMAPÁ.	R\$ 499.450,55
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPÁ / EMENDA 8	02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000322	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO 18/2024 - TREINAMENTO DE PESSOAL PARA ATENDIMENTO DE PESSOAS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA).	R\$ 471.946,00
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPÁ / EMENDA 8	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000327	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 39/2024 - PROGRAMA DE ENSINO, ESPORTE, CULTURA E CIDADANIA - PRONESC.	R\$ 1.747.216,49
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPÁ / EMENDA 8	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000328	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 41/2024 - CIRCULANDO SABERES.	R\$ 469.230,77

7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000332	VISA ATENDER DEMANDAS COM <u>CONTRATAÇÃO</u> DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 68/2024 - FISICA INCLUSIVA.	R\$ 313.223,07
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000333	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 36/2024 (GLOSSARIO DAS LITERATURAS DO NORTE),	R\$ 470.329,67
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000334	VISA ATENDER DEMANDAS COM GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSAO 2, PRODUTO INTITULADO: PROJETO TEA-UNIFAP: DIAGNOSTICO, ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO DE CRIANCAS COM TEA.	R\$ 365.400,00
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000335	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUTAR O PROGRAMA DE INTERIORIZACAO QUILOMBOLA - TERMO ADITIVO DO CONTRATO 26/2022.	R\$ 381.990,00
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	154215	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA	2024NE000267	ATENDER AUXILIO FINANCEIRO PARA OS ALUNOS DO PROGRAMA DINTER EM <u>SAUDE COLETIVA</u> - UFSC	R\$ 207.000,00
7	DESPEZA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202471050008	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 8	154215	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA	2024NE000337	VISA ATENDER DEMANDAS COM <u>AUXILIO</u> A PESQUISADORES - PROPESPG.	R\$ 86.310,45
8	<u>DESP. DISC. DECORRENTE DE EMENDA SF, CD E COMISSAO MISTA CN</u>	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202450420002	COM. DE COMUNICACAO / EMENDA 2	02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE - FUNDAPE	2024NE000355	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO PARA APOIAR A EXECUCAO DO PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: CENTRO DE RECONDICIONAMENTO DE COMPUTADORES - CRC - ETAPA 2.	R\$ 3.000.000,00

6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	12134879000143	AIQ FERRAMENTAS E INSTRUMENTOS LTDA	2024NE000277	VISA ATENDER DEMANDAS COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA O LABORATORIO DE QUIMICA E SANEAMENTO AMBIENTAL DO CURSO DE CIENCIAS AMBIENTAIS VINCULADO AO DMAD.	R\$ 3.173,50
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	45329312000181	BT COMERCIO INTELIGENTE LTDA	2024NE000278	VISA ATENDER DEMANDAS COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA O LABORATORIO DE QUIMICA E SANEAMENTO AMBIENTAL DO CURSO DE CIENCIAS AMBIENTAIS VINCULADO AO DMAD.	R\$ 463,26
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	18561707000132	D. A. S. ROCHA & CIA LTDA	2024NE000286	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE SALAS DE AULAS PARA O CURSO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA.	R\$ 0,00
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	18561707000132	D. A. S. ROCHA & CIA LTDA	2024NE000330	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE SALAS DE AULAS PARA O CURSO DE MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA.	R\$ 1.478.460,01
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	30569912000140	FLASHLAB COMERCIO E SERVICOS LTDA	2024NE000279	VISA ATENDER DEMANDAS COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA O LABORATORIO DE QUIMICA E SANEAMENTO AMBIENTAL DO CURSO DE CIENCIAS AMBIENTAIS VINCULADO AO DMAD.	R\$ 929,74
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	13213516000166	SAINT VALLEN BIOTECNOLOGIA LTDA	2024NE000274	VISA ATENDER DEMANDAS COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA O LABORATORIO DE QUIMICA E SANEAMENTO AMBIENTAL DO CURSO DE CIENCIAS AMBIENTAIS VINCULADO AO DMAD.	R\$ 9.978,99
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	202443100020	AUGUSTO PUPPIO / EMENDA 20	29926189000120	SIS COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA	2024NE000276	VISA ATENDER DEMANDAS COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA O LABORATORIO DE QUIMICA E SANEAMENTO AMBIENTAL DO CURSO DE CIENCIAS AMBIENTAIS VINCULADO AO DMAD.	R\$ 6.994,50
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	4	INVESTIMENTOS	202471050014	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 14	10592584000276	CONTROLE SERVICOS E COMERCIO DE INFORMATICA LTDA	2024NE000312	VISA ATENDER DEMANDA COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO.	R\$ 82.346,40

7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	4	INVESTIMENTOS	202471050014	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 14	18561707000132	D. A. S. ROCHA & CIA LTDA	2024NE000331	VISA ATENDER DEMANADAS COM CONTRATACAO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUCAO DO BLOCO DE SALAS DE AULAS PARA O CURSO DE MATEMATICA E ESTATISTICA.	R\$ 1.624.838,95
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	4	INVESTIMENTOS	202471050014	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 14	27778168000189	K2 IT LTDA	2024NE000227	VISA ATENDER DEMANDA COM AQUISICAO DE SWITCH DE DISTRIBUICAO.	R\$ 296.700,00
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	4	INVESTIMENTOS	202471050014	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 14	12477490000281	LIDER NOTEBOOKS COMERCIO E SERVICOS LTDA	2024NE000313	VISA ATENDER DEMANDA COM AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO.	R\$ 312.840,00
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	4	INVESTIMENTOS	202471050014	BANCADA DO AMAPA / EMENDA 14	30712201000182	P B CONSTRUCOES SERVICOS E EMPREENDIMENTOS LTDA	2024NE000287	VISA ATENDER DEMANDA DO CONTRATO Nº 15/2021 (CONSTRUCAO DOS PREDIOS DO DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIENCIAS HUMANAS - DFCH)	R\$ 17.683.274,65
Total										R\$ 33.697.886,00

Fonte: Tesouro Gerencial

Termos de Execução descentralizados - TED Recebidos 2024

Os Termos de Execução Descentralizados ingressam através de Destaques Recebidos, tem sua finalidade definida no instrumento que o constituiu, restringindo sua execução de acordo com os planos de trabalhos aprovados e pactuados com os respectivos concedentes.

Os maiores volumes de recursos recebidos atenderam: Termo aditivo ao TED 12832, cujo objeto é a Formação de profissionais da educação infantil no âmbito do compromisso nacional criança alfabetizada com foco na oralidade, leitura e escrita – FOREI/NORTE, que iniciou sua vigência em 2023, concedido pela Coordenação Geral de Formação de Professores da Educação Básica do MEC; e o Programa de Residência em Saúde – Médica e Profissional, cuja concedente é a Secretaria de Educação Superior – SESU/MEC. No quadro abaixo será demonstrado os termos executados no exercício de 2024.

TABELA 3: EXECUÇÃO DE TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA - 2024

Grupo Despesa	Finalidade	DESTAQUE RECEBIDO	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS
		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
		DEZ/2024	DEZ/2024	DEZ/2024
3 Outras Despesas Correntes	Saberes Indígenas - Realizar oficinas de formação continuada dos professores indígenas nas aldeias Karipuna e Galibi-Marworno, bem como para a produção de material didático que auxiliará os professores em sala de aula e promoverá a língua materna.	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
	Auxiliar o acesso, a permanência e a qualidade sociocultural dos estudantes indígena, garantindo transporte, alojamento, alimentação e material de apoio didático-pedagógico durante participação nas etapas presenciais do Curso de Licenciatura Intercultural Indígena, na formação em nível superior para atuarem em suas aldeias como professores cursistas.	R\$ 591.175,00	R\$ 591.175,00	R\$ 549.792,75
	Envolver as diversas dimensões da dinâmica acadêmica vivenciada no tempo universidade com as ações de observação/reflexão/intervenção/ das atividades didático-pedagógicas desenvolvidas nas comunidades, escolas e demais instituições durante o tempo comunidade considerando a história, memória, narrativa, saberes e fazeres sociais, culturais, políticos e comunitários dos acadêmicos em seus territórios.	R\$ 228.799,31	R\$ 228.799,31	R\$ 179.949,31
	Curso de Aperfeiçoamento em Educação Escolar Quilombola	R\$ 340.636,80	R\$ 340.636,80	R\$ 0,00
	Programa de residência em saúde Multiprofissional	R\$ 2.049.760,03	R\$ 2.049.760,03	R\$ 2.049.760,03

Programa de residência em saúde Médica	R\$ 3.271.732,62	R\$ 3.271.732,53	R\$ 3.271.732,53
Formação de profissionais da educação infantil no âmbito do compromisso nacional criança alfabetizada com foco na oralidade, leitura e escrita – FOREI/NORTE - Termo Aditivo	R\$ 12.322.078,23	R\$ 12.322.078,23	R\$ 12.322.078,23
PROAP/CAPES – programas de pós-graduação stricto sensu	R\$ 178.072,23	R\$ 178.072,23	R\$ 157.522,21
Implantação dos cursos ofertados na etapa 2022 do Edital CAPES nº 08/2022 do Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR.	R\$ 86.183,82	R\$ 86.183,82	R\$ 26.203,62
Formação de licenciados, bacharéis e a certificação de especialistas, mediante os cursos superiores exclusivamente aprovados pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) e executados pela Universidade Federal do Amapá - UNIFAP.	R\$ 453.006,00	R\$ 453.006,00	R\$ 0,00
PRESERVACAO DO PATRIMONIO CULTURAL BRASILEIRO	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 372.000,00
Realização da I Feira Tucujus de Agricultura Familiar	R\$ 164.000,00	R\$ 164.000,00	R\$ 164.000,00
Formação política de curta duração em Direitos Humanos, para pessoas idosas das comunidades indígenas Karipuna , no município de Oiapoque/AP.	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 380.000,00

		Projeto de Inclusão Digital	R\$ 3.000.000,00	R\$ 3.000.000,00	R\$ 0,00
4	Investimentos	PROEB-PROFHISTÓRIA - Aquisição de equipamentos	R\$ 20.100,00	R\$ 19.616,95	R\$ 0,00
		APOIO A GESTAO DOS SISTEMAS DE SANEAMENTO BASICO EM MUNICIPI	R\$ 120.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total			R\$ 23.725.544,04	R\$ 23.605.060,90	R\$ 19.573.038,68

Fonte: Tesouro Gerencial

Receita Própria

Os créditos orçamentários provenientes de receita própria são estimados pela Secretaria de Orçamento Federal, considerando a execução do exercício anterior. No entanto, durante a execução do exercício, caso ocorra excesso na arrecadação, são destinadas janelas de reestimativas que são submetidas a análise e caso seja comprovado o excesso, a depender do valor, é liberado crédito para utilização da receita arrecadada. Caso não seja possível atender a demanda excedida dentro do exercício que arrecadou, no exercício seguinte o excesso é considerado superávit.

Em 2024 a receita própria foi estimada em R\$ 1.711.968,00 (um milhão setecentos e onze mil novecentos e sessenta e oito reais), sendo R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para despesas com investimentos; e R\$ 1.411.968,00 (um milhão quatrocentos e onze mil novecentos e sessenta e oito reais) para outras despesas correntes (custeio), finalizando o exercício com R\$ 1.711.442,29 (um milhão setecentos e onze mil quatrocentos e quarenta e dois mil e vinte e nove centavos) de despesas empenhadas; e R\$ 1.009.490,58

(um milhão nove mil quatrocentos e noventa reais e cinquenta e oito centavos) liquidados.

Foi efetivamente arrecadado o montante de R\$ 1.728.635,62 (um milhão setecentos e vinte e oito mil seiscentos e trinta e cinco reais e sessenta e dois centavos), com receitas de aluguéis, serviços administrativos, serviços educacionais e taxa de inscrição em concursos públicos.

Dotação atualizada e Despesa empenhada Rp2 - Discricionárias

As despesas discricionárias executadas com os créditos disponibilizados na Lei Orçamentária Anual 2024 totalizaram o montante de R\$ 48.438.671,00 (quarenta e oito milhões, quatrocentos e trinta e oito mil seiscentos e setenta e um real), sendo R\$ 46.991.078,00 (quarenta e seis milhões novecentos e noventa e um mil e setenta e oito reais) para despesas de custeio (outras despesas correntes); e R\$ 1.447.593,00 (um milhão quatrocentos e quarenta e sete mil quinhentos e noventa e três reais) para despesas de investimentos, que represente apenas 30% da dotação discricionária da matriz Andifes.

Da dotação total foi efetivamente empenhado o valor de R\$ 48.072.998,84 (quarenta e oito milhões setenta e dois mil, novecentos e noventa e oito reais e oitenta e quatro centavos), que representa 99% da dotação destinada. Sendo liquidado o montante de R\$ 29.675.046,74 (vinte e nove milhões seiscentos e setenta e cinco mil quarenta e seis reais e setenta e quatro centavos).

Essas despesas garantem a manutenção e o funcionamento da Instituição, e vale ressaltar que já são insuficientes os recursos destinados, uma vez que a universidade está em expansão de sua área física, o que demanda um aumento significativo em despesas como: energia elétrica, água canalizada, vigilância, limpeza interna e externa, manutenção predial etc.

Para garantirmos os recursos dos contratos das despesas acima mencionadas, foi necessário inviabilizar algumas ações que estavam planejadas para o exercício, uma vez que a recomposição que o governo federal liberou não foi suficiente para manter o planejamento.

Abaixo será demonstrado a dotação e execução das despesas discricionárias por Ação Governo e por Natureza da Despesa Detalhada, tabelas 4 e 5.

TABELA 4: DEMONSTRATIVO DE DESPESAS DISCRICIONÁRIA POR AÇÃO GOVERNO - LOA 2024

Grupo Despesa		Ano Lançamento		2024		
		Item Informação		DOTACAO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS
		Ação Governo		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW	CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS SEM EXIGENCIA DE PROGRAMACAO ESPECIFICA	R\$ 62.327,00	R\$ 58.786,03	R\$ 49.204,03
		00UU	CONTRIBUICOES REGULARES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS DE DIREITO PRIVADO SEM EXIGENCIA DE PROGRAMACAO ESPECIFICA	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 7.507,68
		20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 3.058.000,00	R\$ 3.057.040,45	R\$ 753.374,61
		20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 29.723.946,00	R\$ 29.367.499,23	R\$ 20.234.071,67
		21D7	APOIO A EDUCACAO A DISTANCIA	R\$ 282.571,00	R\$ 282.571,00	
		21GS	INTERNACIONALIZACAO DA EDUCACAO SUPERIOR	R\$ 41.762,00	R\$ 41.762,00	R\$ 18.516,86
		4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 7.373.063,00	R\$ 7.373.063,00	R\$ 2.463.656,00
		4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICACAO E REQUALIFICACAO	R\$ 492.100,00	R\$ 492.100,00	R\$ 158.559,97
		8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 5.949.309,00	R\$ 5.949.309,00	R\$ 4.785.100,13
4	INVESTIMENTOS	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 1.447.593,00	R\$ 1.442.868,13	R\$ 1.205.055,79
Fonte: Tesouro Gerencial		Total		R\$ 48.438.671,00	R\$ 48.072.998,84	R\$ 29.675.046,74

TABELA 5: DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DETALHADA DE DESPESAS DISCRICIONÁRIA - LOA 2024

Grupo Despesa	Ação Governo		Ano Lançamento		2024		
			Item Informação		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Natureza Despesa Detalhada		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW	CONTRIBUIÇÕES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS SEM EXIGÊNCIA DE PROGRAMAÇÃO ESPECÍFICA	33504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$ 58.786,03	R\$ 49.204,03
			CONTRIBUIÇÕES REGULARES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS DE DIREITO PRIVADO SEM EXIGÊNCIA DE PROGRAMAÇÃO ESPECÍFICA	33804101	INSTIT. DE CARATER CULTURAL OU EDUCACIONAL	R\$ 8.000,00	R\$ 7.507,68
		20GK	FOMENTO AS AÇÕES DE GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	33901414	DIARIAS NO <u>PAIS</u>	R\$ 193.703,51	R\$ 193.703,51
				33901416	DIARIAS NO EXTERIOR	R\$ 58.793,64	R\$ 58.793,64
				33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 1.762.789,39	R\$ 147.862,00
				33902001	AUXÍLIO A PESQUISADORES	R\$ 712.388,49	R\$ 55.045,00
				33903019	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	R\$ 2.373,91	R\$ 0,00

			33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$ 70,44	R\$ 0,00
			33903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$ 154,08	R\$ 0,00
			33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$ 5.503,39	R\$ 0,00
			33903301	PASSAGENS PARA O PAÍS	R\$ 143.559,35	R\$ 123.841,40
			33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 172.197,00	R\$ 172.197,00
			33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$ 5.507,25	R\$ 1.932,06
	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	33504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$ 4.500,00	R\$ 1.599,64
			33901414	DIARIAS NO PAÍS	R\$ 416.810,11	R\$ 416.810,11
			33901416	DIARIAS NO EXTERIOR	R\$ 40.148,11	R\$ 40.148,11
			33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 598.112,05	R\$ 201.800,00
			33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$ 20.851,30	R\$ 0,00
			33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$ 1.393.359,88	R\$ 1.078.020,02
			33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$ 24.830,00	R\$ 24.830,00
			33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$ 22.678,00	R\$ 2.750,00

			33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$ 21.859,92	R\$ 0,00
			33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 49.801,30	R\$ 3.516,50
			33903017	MATERIAL DE TIC - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.404,00	R\$ 0,00
			33903019	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	R\$ 4.625,50	R\$ 2.851,00
			33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 826,00	R\$ 308,00
			33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$ 1.440,00	R\$ 0,00
			33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$ 860,00	R\$ 0,00
			33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$ 15.862,30	R\$ 0,00
			33903042	FERRAMENTAS	R\$ 339,60	R\$ 339,60
			33903103	PREMIACOES CIENTIFICAS	R\$ 45.000,00	R\$ 19.600,00
			33903301	PASSAGENS PARA O PAÍS	R\$ 659.219,43	R\$ 611.459,17
			33903302	PASSAGENS PARA O EXTERIOR	R\$ 12.634,46	R\$ 0,00
			33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAÍS	R\$ 39.777,50	R\$ 25.577,50
			33903606	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00

			33903628	GRATIFICACAO POR ENCARGO DE CURSO E CONCURSO - GECC	R\$ 95.000,00	R\$ 29.234,58
			33903701	APOIO ADMINISTRATIVO, TECNICO E OPERACIONAL	R\$ 1.203.245,59	R\$ 895.745,59
			33903702	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 6.037.182,58	R\$ 4.145.400,65
			33903703	VIGILANCIA OSTENSIVA	R\$ 7.131.265,48	R\$ 5.503.610,96
			33903901	ASSINATURAS DE PERIODICOS E ANUIDADES	R\$ 230.480,40	R\$ 0,00
			33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$ 2.947.290,57	R\$ 1.139.000,32
			33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$ 392.069,27	R\$ 242.291,55
			33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$ 7.548,85	R\$ 0,00
			33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$ 2.556.354,03	R\$ 2.181.063,22
			33903944	SERVICOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00
			33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$ 21.000,00	R\$ 3.798,11
			33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00
			33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 250.000,00	R\$ 235.000,00
			33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 815.149,71	R\$ 733.562,82

			33903983	SERVICOS DE COPIAS E REPRODUCAO DE DOCUMENTOS	R\$ 14.520,00	R\$ 0,00
			33904006	LOCACAO DE SOFTWARES	R\$ 47.944,50	R\$ 46.800,00
			33904007	MANUTENCAO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTACAO SOFTWARES	R\$ 15.873,58	R\$ 9.523,80
			33904011	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	R\$ 719.946,72	R\$ 0,00
			33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$ 5.459,60	R\$ 2.987,47
			33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$ 5.084,10	R\$ 0,00
			33904801	AUXILIO A PESSOAS FISICAS	R\$ 662.805,00	R\$ 5.000,00
			33909237	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 717.521,57	R\$ 514.624,73
			33909239	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	R\$ 10.780,00	R\$ 10.780,00
			33909293	INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$ 20.511,75	R\$ 20.511,75
			33909302	RESTITUICOES	R\$ 2.145,06	R\$ 2.145,06
			33909303	AJUDA DE CUSTO - PESSOAL CIVIL	R\$ 35.376,78	R\$ 35.376,78
			33914712	CONTRIBUICAO P/ O PIS/PASEP	R\$ 1.620.863,93	R\$ 1.620.863,93
			33914718	CONTRIBUICAO PREVIDENCIARIA - SERVICOS TERCEIROS (PF)	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00

		33919302	RESTITUICOES	R\$ 1.040,70	R\$ 1.040,70
21D7	APOIO A EDUCACAO A DISTANCIA	33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00
21GS	INTERNACIONALIZACAO DA EDUCACAO SUPERIOR	33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$ 12.265,10	R\$ 12.265,10
		33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$ 23.214,19	R\$ 0,00
		33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$ 6.282,71	R\$ 6.251,76
4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$ 3.386.773,00	R\$ 2.463.656,00
		33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$ 3.986.290,00	R\$ 0,00
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICACAO E REQUALIFICACAO	33901414	DIARIAS NO PAIS	R\$ 34.615,22	R\$ 34.615,22
		33903301	PASSAGENS PARA O PAIS	R\$ 36.974,75	R\$ 36.974,75
		33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$ 3.700,00	R\$ 3.700,00
		33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 77.816,00	R\$ 36.550,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 157.247,20	R\$ 0,00
		33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$ 181.746,83	R\$ 46.720,00
8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES	33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$ 199.076,49	R\$ 0,00

			FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	33903702	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 150.325,71	R\$ 98.763,58
				33903703	VIGILANCIA OSTENSIVA	R\$ 821.448,00	R\$ 381.359,04
				33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$ 3.995.537,56	R\$ 3.976.133,30
				33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00
				33903944	SERVICOS DE AGUA E ESGOTO	R\$ 420.000,00	R\$ 328.844,21
				33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 162.921,24	R\$ 0,00
4	INVESTIMENTOS	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$ 828.368,84	R\$ 771.761,50
				44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$ 88.705,00	R\$ 88.705,00
				44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$ 525.794,29	R\$ 344.589,29
Total						R\$ 48.072.998,84	R\$ 29.675.046,74

Fonte: Tesouro Gerencial

Execução da Despesa por Elemento de Despesa

A planilha abaixo apresenta a execução das despesas discricionárias, considerando todos os créditos empenhados no exercício de 2024; as liquidações e pagamentos totais, neste caso consideram os restos a pagar executados em 2024.

A despesa empenhada considerando o orçamento total discricionário executado foi de R\$ 102.375.945,74 (cento e dois milhões trezentos e setenta e cinco mil novecentos e quarenta e cinco reais e setenta e quatro centavos).

As liquidações totais, incluindo a execução de restos a pagar não processados totalizou o valor de R\$ 96.268.010,36 (noventa e seis milhões duzentos e sessenta e oito mil dez reais e trinta e seis centavos); e os pagamentos totais, R\$ 114.502.131,88 (cento e quatorze milhões quinhentos e dois mil cento e trinta e um reais e oitenta e oito centavos).

Ressaltamos que os valores de pagamentos totais considerada as despesas do exercício e o todos os restos a pagar, processados e não processados; entanto que as liquidações totais consideram apenas os restos a pagar não processados.

TABELA 6: EXECUÇÃO DE DESPESAS DRISCRICIONÁRIAS INCLUÍDO RESTOS A PAGAR 2024

Ano Lançamento		2024		
Item Informação		DESPESAS EMPENHADAS	LIQUIDACOES TOTAIS (EXERCICIO E RPNP)	PAGAMENTOS TOTAIS (EXERCICIO E RAP)
Natureza Despesa Detalhada		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
33504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$ 63.286,03	R\$ 50.803,67	R\$ 50.803,67
33804101	INSTIT. DE CARATER CULTURAL OU EDUCACIONAL	R\$ 8.000,00	R\$ 7.507,68	R\$ 7.507,68
33901414	DIARIAS NO PAÍS	R\$ 769.253,43	R\$ 769.253,43	R\$ 769.253,43
33901416	DIARIAS NO EXTERIOR	R\$ 98.941,75	R\$ 98.941,75	R\$ 98.941,75
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 6.019.552,63	R\$ 6.303.487,45	R\$ 6.312.487,45
33901802	BOLSAS DE ESTUDO NO EXTERIOR	R\$ 0,00	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00
33902001	AUXÍLIO A PESQUISADORES	R\$ 850.081,47	R\$ 231.661,23	R\$ 359.233,94

33903001	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	R\$ 1.624.730,85	R\$ 1.318.041,10	R\$ 1.188.844,01
33903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$ 24.830,00	R\$ 24.830,00	R\$ 24.830,00
33903007	GENEROS DE ALIMENTACAO	R\$ 22.678,00	R\$ 20.386,10	R\$ 20.015,10
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$ 21.859,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 49.801,30	R\$ 52.233,05	R\$ 52.233,05
33903017	MATERIAL DE TIC - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.404,00	R\$ 1.101,20	R\$ 1.101,20
33903019	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	R\$ 6.999,41	R\$ 2.851,00	R\$ 2.851,00
33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 826,00	R\$ 2.021,95	R\$ 2.021,95
33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZACAO	R\$ 1.510,44	R\$ 6.622,60	R\$ 6.622,60
33903026	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	R\$ 860,00	R\$ 1.053,40	R\$ 1.053,40
33903028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA	R\$ 154,08	R\$ 616,75	R\$ 616,75
33903029	MATERIAL P/ AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$ 0,00	R\$ 499,50	R\$ 499,50
33903035	MATERIAL LABORATORIAL	R\$ 21.365,69	R\$ 1.895,40	R\$ 1.895,40
33903042	FERRAMENTAS	R\$ 339,60	R\$ 847,20	R\$ 847,20
33903103	PREMIACOES CIENTIFICAS	R\$ 45.000,00	R\$ 19.600,00	R\$ 19.600,00

33903301	PASSAGENS PARA O PAÍS	R\$ 866.888,60	R\$ 996.512,36	R\$ 996.512,36
33903302	PASSAGENS PARA O EXTERIOR	R\$ 12.634,46	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33903501	ASSESSORIA E CONSULTORIA TECNICA OU JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 34.333,33	R\$ 34.333,33
33903602	DIARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAÍS	R\$ 41.677,50	R\$ 27.477,50	R\$ 27.477,50
33903606	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
33903607	ESTAGIARIOS	R\$ 0,00	R\$ 28.800,00	R\$ 28.800,00
33903628	GRATIFICACAO POR ENCARGO DE CURSO E CONCURSO - GECC	R\$ 95.000,00	R\$ 238.084,79	R\$ 218.751,92
33903701	APOIO ADMINISTRATIVO, TECNICO E OPERACIONAL	R\$ 1.203.245,59	R\$ 1.162.362,89	R\$ 1.162.362,89
33903702	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 6.187.508,29	R\$ 4.788.750,84	R\$ 4.788.750,84
33903703	VIGILANCIA OSTENSIVA	R\$ 7.952.713,48	R\$ 6.784.897,61	R\$ 6.416.082,01
33903705	SERVICOS DE COPA E COZINHA	R\$ 0,00	R\$ 548.348,50	R\$ 548.348,50
33903901	ASSINATURAS DE PERIODICOS E ANUIDADES	R\$ 230.480,40	R\$ 23.160,00	R\$ 23.160,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	R\$ 6.942.828,13	R\$ 7.233.369,87	R\$ 6.736.491,76
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 36.699,04	R\$ 36.699,04
33903919	MANUTENCAO E CONSERV. DE VEICULOS	R\$ 592.069,27	R\$ 675.085,25	R\$ 675.085,25

33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	R\$ 4.025.224,57	R\$ 2.116.767,25	R\$ 2.116.767,25
33903943	SERVICOS DE ENERGIA ELETRICA	R\$ 2.576.354,03	R\$ 4.403.414,79	R\$ 4.403.414,79
33903944	SERVICOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 820.000,00	R\$ 804.448,01	R\$ 804.448,01
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$ 21.000,00	R\$ 7.044,96	R\$ 7.044,96
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 79.916,00	R\$ 74.130,00	R\$ 74.130,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 27.743.754,86	R\$ 32.976.734,26	R\$ 52.293.391,59
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$ 5.507,25	R\$ 3.411,02	R\$ 3.411,02
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 978.070,95	R\$ 1.141.058,07	R\$ 1.059.537,06
33903983	SERVICOS DE COPIAS E REPRODUCAO DE DOCUMENTOS	R\$ 14.520,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33904006	LOCACAO DE SOFTWARES	R\$ 47.944,50	R\$ 69.800,00	R\$ 69.800,00
33904007	MANUTENCAO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTACAO SOFTWARES	R\$ 15.873,58	R\$ 23.810,40	R\$ 23.810,40
33904011	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	R\$ 719.946,72	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSAO	R\$ 5.459,60	R\$ 13.867,86	R\$ 13.867,86
33904022	INSTALACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$ 0,00	R\$ 65.100,00	R\$ 65.100,00
33904023	EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$ 5.084,10	R\$ 4.039,66	R\$ 4.039,66

33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$ 0,00	R\$ 4.192,46	R\$ 4.192,46
33904801	<u>AUXILIO</u> A PESSOAS FISICAS	R\$ 662.805,00	R\$ 563.051,72	R\$ 563.051,72
33904806	RESIDENCIA MÉDICA	R\$ 2.726.443,76	R\$ 2.726.443,76	R\$ 2.673.064,59
33904807	RESIDENCIA MULTPROFISSIONAL EM SAUDE	R\$ 1.708.133,44	R\$ 1.708.133,44	R\$ 1.699.921,26
33909237	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 717.521,57	R\$ 906.888,83	R\$ 906.888,83
33909239	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	R\$ 10.780,00	R\$ 10.780,00	R\$ 10.780,00
33909293	INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$ 20.511,75	R\$ 20.511,75	R\$ 20.511,75
33909302	RESTITUICOES	R\$ 2.145,06	R\$ 2.145,06	R\$ 2.145,06
33909303	AJUDA DE CUSTO - PESSOAL CIVIL	R\$ 35.376,78	R\$ 47.578,80	R\$ 47.578,80
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$ 181.746,83	R\$ 46.720,00	R\$ 44.240,00
33913904	MARCAS, PATENTES E DIREITOS AUTORAIS	R\$ 0,00	R\$ 5.820,00	R\$ 5.820,00
33914712	CONTRIBUICAO P/ O PIS/PASEP	R\$ 1.620.863,93	R\$ 1.620.863,93	R\$ 1.620.863,93
33914718	CONTRIBUICAO PREVIDENCIARIA - SERVICOS TERCEIROS (PF)	R\$ 890.915,36	R\$ 893.162,83	R\$ 880.987,40
33919302	RESTITUICOES	R\$ 1.040,70	R\$ 1.040,70	R\$ 1.040,70
44504108	ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	R\$ 0,00	R\$ 119,61	R\$ 119,61

44904003	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS DE TIC	R\$ 0,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
44904005	AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO	R\$ 0,00	R\$ 668.304,00	R\$ 668.304,00
44904006	AQUISICAO DE SOFTWARE SOB ENCOMENDA OU CUSTOMIZADOS	R\$ 0,00	R\$ 5.227,00	R\$ 5.227,00
44905191	OBRAS EM ANDAMENTO	R\$ 21.614.942,45	R\$ 9.865.823,14	R\$ 9.865.823,14
44905202	AERONAVES	R\$ 0,00	R\$ 10.994,48	R\$ 10.994,48
44905204	APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	R\$ 20.146,99	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44905206	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	R\$ 0,00	R\$ 10.892,46	R\$ 10.892,46
44905208	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABOR.HOSPIT.	R\$ 929,74	R\$ 305.193,00	R\$ 305.193,00
44905218	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	R\$ 0,00	R\$ 191.542,74	R\$ 191.542,74
44905230	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	R\$ 0,00	R\$ 1.542,96	R\$ 1.542,96
44905232	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	R\$ 0,00	R\$ 298,50	R\$ 298,50
44905233	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$ 0,00	R\$ 41.063,00	R\$ 41.063,00
44905234	MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$ 463,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44905235	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	R\$ 0,00	R\$ 609.348,00	R\$ 609.348,00
44905237	EQUIPAMENTOS DE TIC - ATIVOS DE REDE	R\$ 296.700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	R\$ 503.508,35	R\$ 430.904,96	R\$ 430.904,96
44905242	MOBILIARIO EM GERAL	R\$ 525.794,29	R\$ 1.310.440,47	R\$ 1.263.694,47
44905243	EQUIPAMENTOS DE TIC - SERVIDORES/STORAGE	R\$ 0,00	R\$ 906.120,00	R\$ 906.120,00
44905245	EQUIPAMENTOS DE TIC - IMPRESSORAS	R\$ 0,00	R\$ 94.599,98	R\$ 94.599,98
Total		R\$ 102.375.945,74	R\$ 96.268.010,30	R\$ 114.502.131,88

Fonte: Tesouro Gerencial

Os quadros abaixo apresentam as maiores despesas empenhadas e pagas, referente ao orçamento do exercício de 2024, ressaltando que não estão sendo considerados os pagamentos oriundos de empenhos inscritos em restos a pagar.

- **Despesas empenhadas que apresentaram maior volume de recursos foram:**

1. Serviços de Apoio ao Ensino, que são os contratos com as fundações de apoio para o desenvolvimento de trinta e nove projetos de pesquisa e extensão universitária, no valor de R\$ 27.743.754,86 (vinte e sete milhões setecentos e quarenta e três mil setecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e seis centavos); sendo R\$ 15.841.710,54 (quinze milhões oitocentos e quarenta e um mil setecentos e dez reais e cinquenta e quatro centavos) provenientes do orçamento primário discricionário, na sua maioria para execução de termos de execução descentralizada; R\$ 3.383.260,77 (três milhões trezentos e oitenta e três mil duzentos e sessenta reais e setenta e sete centavos), de emendas individuais; R\$ 5.518.783,55 (cinco milhões quinhentos e dezoito mil setecentos e oitenta e três reais e cinquenta e cinco centavos) de emenda de bancada; e R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais) de emenda de comissão mista, sendo está última recebida através do TED 936928/2022, oriundo do Ministério das Comunicações.

2. Obras em andamento, atendendo obra já em andamento, como o Bloco Multidisciplinar no Campus de Oiapoque e o prédio do Departamento de Filosofia e Ciências Humanas; bem como a obra do bloco de salas de aulas para o curso de Matemática e Estatística, totalizando o valor de R\$ 21.614.942,42 (vinte e um milhões seiscentos e quatorze mil novecentos e quarenta e dois reais e quarenta e dois centavos); sendo R\$ 828.368,84 (oitocentos e vinte e oito mil trezentos e sessenta e oito reais e oitenta e quatro centavos), proveniente da matriz Andifes; R\$ 1.478.460,01 (um milhão quatrocentos e setenta e oito mil quatrocentos e sessenta reais e um centavo), de emenda individual; e R\$ 17.614.942,45 (dezessete milhões seiscentos e quatorze mil novecentos e quarenta e dois reais e quarenta e cinco centavos), da emenda de bancada.

3. Serviços de Vigilância Armada e Desarmada totalizou o valor de R\$ 7.952.713,48 (sete milhões novecentos e cinquenta e dois mil setecentos e treze reais e quarenta e oito centavos), atendendo os contratos com os serviços em todos os campi desta IFES.

As despesas pagas que apresentado maior volume de pagamentos foram: Serviços de Apoio ao Ensino, Serviços de Vigilância Armada e Desarmada e Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Imóveis

As três maiores despesas empenhadas em 2024

Nº	Despesas empenhadas realizadas	Valor
01	Serviços de Apoio ao Ensino	27.743.754,86
02	Obras em Andamento	21.614.942,45
03	Serviços de Vigilância Armada e Desarmada	7.952.713,48

As três maiores despesas pagas em 2024

Nº	Despesas pagas	Valor
01	Serviços de Apoio ao Ensino	14.267.847,29
02	Serviços de Vigilância Armada e Desarmada	5.516.154,40
03	Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	4.618.255,51

Ainda sobre a maior despesa empenhada e paga, segue demonstrativo dos créditos empenhados e liquidados com Serviços de Apoio ao Ensino.

TABELA 7 - DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS EMPENHADAS E LIQUIDADAS COM SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO 2024

Resultado Lei	Natureza Despesa Detalhada		Favorecido Doc.		NE	Item Informação	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	
						Ano Lançamento	2024	2024	
						NE - Descrição	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000157	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO COM A FINALIDADE DE DAR APOIO AO PROJETO DE EXTENSAO N° 58/2024(SIPAC) - EVENTO INTITULADO I FEIRA TUCUJUS DE AGRICULTURA FAMILIAR.	R\$ 164.000,00	R\$ 164.000,00
							VISA ATENDER DEMANDAS COM APOIO AO PROJETO N° 131/2024-SIPAC - EXTENSAO - CAPACITACAO INTITULADO TEMPO COMUNIDADE: LICENCIATURA EM EDUCACAO DO CAMPO - CIENCIAS AGRARIAS E BIOLOGIA.	R\$ 179.949,31	R\$ 179.949,31
							VISA ATENDER DEMANDAS COM A CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO AO PROJETO INTITULADO: ACAA SABERES INDIGENAS NA ESCOLA	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00

33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000210	ATENDER AS DEMANDAS DO PROGRAMA PROCAMPO ATRAVES DO TED 12599.Nº TRANSFERENCIA 1AANVG	R\$ 48.850,00	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000239	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DA FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RIO GRANDE DO NORTE-FUNCERN/RN COM A FINALIDADE DE DAR APOIO AO PROJETO Nº 5/2024-SIPAC - EXTENSAO CURSO DE CAPACITACAO INTITULADO: CURSO DE APERFEICOAMENTO EM EDUCACAO ESCOLAR QUILOMBOLA: PERPECTIVAS DA EDUCACAO QUILOMBOLA NA AMAZONIA AMAPEENSE.	R\$ 340.636,80	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000093	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO PARA EXECUCAO DO PROJETOPCI - DIREITO - DOUTORADO INTERINSTITUCIONAL COM A UFRJ - CONTRATO 16/2022.	R\$ 172.197,00	R\$ 172.197,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000107	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: QUAL(IS) LINGUA(S) VOCE FALA? RUMO A IDENTIFICACAO E SALVAGUARDA DAS LINGUAS INDIGENAS DO OIAPOQUE.	R\$ 400.000,00	R\$ 372.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA EXTENSAO	2024NE000174	VISA ATENDER DEMANDAS COM GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO CONTRATO N. 52/2023 - COMPROMISSO NACIONAL CRIANCA ALFABETIZADA - PROGRAMA	R\$ 12.322.078,23	R\$ 12.322.078,23

			UNIVERSITARIA NO ACRE		DE FORMACAO CONTINUADA EM LEITURA E ESCRITA PARA A EDUCACAO INFANTIL NA REGIAO NORTE, CNCA LEEI NORTE.		
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000177	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO ESTUDOS DE EGRESSOS DE ALUNOS DOS CURSOS DE GRADUACAO E POS-GRADUACAO: IDENTIFICACAO DE OPINIOES E EXPECTATIVAS ACERCA DA FORMACAO RECEBIDA.	R\$ 250.000,00	R\$ 235.000,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000209	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO PARA APOIO PARA EXECUCAO DO PROJETO ACADEMICO INTITULADO: PROGRAMA DE APOIO A FORMACAO SUPERIOR E LICENCIATURAS INTERCULTURAIS INDIGENAS - TURMA 2024 - ETAPA 3 - NOTA DE <u>CREDITO</u> 2024NC001749/TESOURO NACIONAL, TED 11699/PROLIND.	R\$ 591.175,00	R\$ 549.792,75
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000232	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DA FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE e FUNDAPE COM A FINALIDADE DE DAR APOIO AO PROJETO Nº 60/2024-SIPAC- <u>INTITULADO</u> IMPLANTACAO E OFERTA DOS CURSOS DE LICENCIATURA E ESPECIALIZACOES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA (UNIFAP) NA MODALIDADE A DISTANCIA NO SISTEMA DA UNIVERSIDADE	R\$ 453.006,00	R\$ 0,00

						ABERTA DO BRASIL (UAB) - OFERTAS 2023 (EDITAL 09/2022).			
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000241	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DA FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE ç FUNDAPE COM A FINALIDADE DE DAR APOIO AO PROJETO Nº 14/2024-SIPACç- EXTENSAO - PRODUTO INTITULADO: PROJETO VIVA MAIS CIDADANIA - PROJET VIV PLIS U DHUE KOM MUN.	R\$ 380.000,00	R\$ 380.000,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000268	VISA ATENDER A DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO AQUISICAO DE VEICULO E EQUIPAMENTOS MULTIMIDIA PARA ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM NA EDUCACAO A DISTANCIA (EAD).	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000288	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO ESTUDOS DE EGRESSOS DE ALUNOS DOS CURSOS DE GRADUACAO E POS-GRADUACAO.	R\$ 157.247,20	R\$ 0,00
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000199	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO DO PROJETO DE EXTENSAO UNICOMUNIDADES SUSTENTAVEIS.	R\$ 318.288,77	R\$ 148.800,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO	2024NE000254	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº	R\$ 211.648,35	R\$ 0,00

			TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN		67/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202443100015 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: JOVEM VISIONARIO.		
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000255	CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 47/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: JOVEM BILINGUE.	R\$ 410.545,43	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000256	CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 18/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO UNIENEM.	R\$ 90.182,68	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000257	CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO DO PROJETO 42/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202426760014 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: AS ESCOLAS NA UNIVERSIDADE.	R\$ 242.000,00	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000289	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 72/2024 - PROJETO REPENSAR.	R\$ 224.442,90	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000298	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº41/2024 - LIBRAS PARA A COMUNIDADE 10 ANOS	R\$ 361.428,57	R\$ 0,00

33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000317	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 71/2024 - MEMORIAS REVELADAS: A SALVAGUARDA DO ACERVO DA MINERACAO NO AMAPA.	R\$ 126.923,08	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000318	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 71/2024 - MEMORIAS REVELADAS: A SALVAGUARDA DO ACERVO DA MINERACAO NO AMAPA.	R\$ 93.296,70	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000259	CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 43/2024 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - ADITIVO DO CONTRATO 43/2023 - PROJETO CANTA UNIFAP.	R\$ 58.434,53	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000262	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO 69/2023 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - ADITIVO DO CONTRATO 69/2023 - PROJETO MARLI.	R\$ 79.419,18	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000265	VISA ATENDER CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº68/2023 - EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202429190007 - ADITIVO CONTRATO 68/2023 - PROFID.	R\$ 43.678,58	R\$ 0,00

		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000266	EMENDA PARLAMENTAR - RP 6 202438970005 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO UNIFAP DIGITAL.	R\$ 700.000,00	R\$ 0,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000314	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAAO DE FUNDACAO DE APOIO AO PROJETO DE EXTENSAO: UNIFAP NAS COMUNIDADES + SAUDE, QUE TEM COMO OBJETIVO DE PROMOVER ACOES ITINERANTES DE SAUDE NOS BAIRROS DO MUNICIPIO DE MACAPA.	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000326	VISA ATENDER DEMANDAS DO PROJETO DE EXTENSAO INCLUIR: ATO DE AMOR E RESPEITO AO PROXIMO 3ª EDICAO.	R\$ 122.972,00	R\$ 0,00
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000264	EMENDA PARLAMENTAR - RP 7 202471050008 - PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO AGUAPE: EDUCANDO PARA TRANSFORMAR.	R\$ 799.997,00	R\$ 0,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000269	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO ATUACAO PROFISSIONAL DE INTERPRETES EDUCACIONAIS DO PAR LINGUISTICO LIBRAS - LINGUA PORTUGUESA NO ESTADO DO AMAPA,	R\$ 499.450,55	R\$ 0,00
		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - FUNCERN	2024NE000322	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO 18/2024 - TREINAMENTO DE	R\$ 471.946,00	R\$ 0,00

					PESSOAL PARA ATENDIMENTO DE PESSOAS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA).		
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000327	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 39/2024 - PROGRAMA DE ENSINO, ESPORTE, CULTURA E CIDADANIA - PRONESC.	R\$ 1.747.216,49	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000328	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 41/2024 - CIRCULANDO SABERES.	R\$ 469.230,77	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000332	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 68/2024 - FISICA INCLUSIVA.	R\$ 313.223,07	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000333	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 36/2024 (GLOSSARIO DAS LITERATURAS DO NORTE),	R\$ 470.329,67	R\$ 0,00
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000334	VISA ATENDER DEMANDAS COM GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSAO e PRODUTO INTITULADO: PROJETO TEA-UNIFAP: DIAGNOSTICO, ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO DE CRIANCAS COM TEA.	R\$ 365.400,00	R\$ 0,00

		33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000335	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUTAR O PROGRAMA DE INTERIORIZACAO QUILOMBOLA - TERMO ADITIVO DO CONTRATO 26/2022.	R\$ 381.990,00	R\$ 0,00
8	<u>DESP.DISC.DECORRENTE DE EMENDA SF,CD E COMISSAO MISTA CN</u>	33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	02646829000191	FUNDACAO DE APOIO DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO UNIVERSITARIA NO ACRE	2024NE000355	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDACAO PARA APOIAR A EXECUCAO DO PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO: CENTRO DE RECONDICIONAMENTO DE COMPUTADORES - CRC - ETAPA 2.	R\$ 3.000.000,00	R\$ 0,00
Total								R\$	R\$
								27.743.754,86	14.623.817,29

Fonte: Tesouro Gerencial

Saldo de resto à pagar - Por ano de inscrição

O exercício de 2024 iniciou com uma inscrição de restos a pagar – processados e não processados, de 2016 a 2023, de R\$ 109.989.012,96 (cento e nove milhões novecentos e oitenta e nove mil doze reais e noventa e seis centavos); onde só os empenhos referentes ao exercício de 2023 inscreveu o valor de R\$ 79.378.733,84 (setenta e nove milhões trezentos e setenta e oito mil setecentos e trinta e três reais e oitenta e quatro centavos).

Durante a execução do exercício foi cancelado o montante de R\$ 20.602.794,03 (vinte milhões seiscentos e dois mil setecentos e noventa e quatro reais e três centavos). O maior impacto nos cancelamentos foi do empenho referente a obra do Hospital Universitário, no valor de R\$ 15.124.565,99 (quinze milhões cento e vinte e quatro mil quinhentos e sessenta e cinco reais e noventa e nove centavos); no entanto, este cancelamento não gerou nenhum tipo de prejuízo para o contrato, tendo em vista que havia sido empenhado valor a maior do que totalizou a obra.

Foi pago o montante de R\$ 78.208.095,24 (setenta e oito milhões duzentos e oito mil noventa e cinco reais e vinte e quatro centavos), onde a maior parte dos pagamentos foi referente aos empenhos do exercício de 2023, R\$ 72.842.016,76 (setenta e dois milhões

oitocentos e quarenta e dois mil dezesseis reais e setenta e seis centavos), representando 93% do valor total pago

O ano de 2024 finalizou com o montante de R\$ 11.178.123,69 (onze milhões cento e setenta e oito mil cento e vinte e três reais e sessenta e nove centavos) de restos a pagar a pagar – processados e não processados, cerca de 10% do valor de restos a pagar – processados e não processados inscritos..

TABELA 8 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR - PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS POR ANO DE EMISSÃO

Item Informação	RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
NE CCor - Ano Emissão	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
2016	R\$ 17.357,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.357,25
2017	R\$ 17.600,22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.600,22
2018	R\$ 34.083,30	R\$ 0,00	R\$ 7.329,50	R\$ 26.753,80
2019	R\$ 15.124.565,99	R\$ 15.124.565,99	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	R\$ 3.579.366,83	R\$ 3.153.378,71	R\$ 25.987,70	R\$ 400.000,42
2021	R\$ 6.355.388,42	R\$ 11,65	R\$ 3.979.278,15	R\$ 2.376.098,62
2022	R\$ 5.481.917,11	R\$ 2.324.833,94	R\$ 1.353.483,13	R\$ 1.803.600,04
2023	R\$ 79.378.733,84	R\$ 3,74	R\$ 72.842.016,76	R\$ 6.536.713,34
Total	R\$ 109.989.012,96	R\$ 20.602.794,03	R\$ 78.208.095,24	R\$ 11.178.123,69

Fonte: Tesouro Gerencial

Restos a pagar por Ação de Governo

Quando se avalia a execução de restos a pagar por ação governo, observamos que a ação com maior volume de inscrição se trata da 8282 – Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior, onde a maioria das despesas são de obras em andamento; o mesmo acontece com o cancelamento de restos a pagar – processados e não processados.

Já em relação aos restos a pagar pagos – processados e não processados, a maior despesa paga foi referente a ação 0509 – Apoio ao Desenvolvimento da Educação Básica, cuja inscrição ocorreu em 2023.

Os restos a pagar a pagar – processados e não processado, ou seja, que deverão ser executados no próximo exercício de 2025, refletiu o maior volume na ação 20RK – Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior.

TABELA 9 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR - PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS POR AÇÃO GOVERNO

NE CCor - Ano Emissão	Grupo Despesa		Item Informação		RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
			Ano Lançamento		2024	2024	2024
			Ação Governo		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
2016	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12.768,14
2017	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.600,22
2018	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 15.932,00
2018	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 7.329,50	R\$ 10.821,80
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW	CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS SEM EXIGENCIA DE PROGRAMACAO ESPECIFICA	R\$ 10.646,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0487	CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO NO ENSINO SUPERIOR	R\$ 3.547,51	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 198.964,40	R\$ 2.711,30	R\$ 0,00
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 896.826,92	R\$ 193,68	R\$ 0,00
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICACAO E REQUALIFICACAO	R\$ 97.254,58	R\$ 17.082,72	R\$ 0,00
2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 758.943,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00

2020	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 6.000,00	R\$ 373.946,99
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00OQ	CONTRIBUICOES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS SEM EXIGENCIA DE PROGRAMACAO <u>ESPECIFICA</u>	R\$ 0,06	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW	CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS SEM EXIGENCIA DE PROGRAMACAO <u>ESPECIFICA</u>	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0487	CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO NO ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 1.600,00	R\$ 452,49
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 52.820,00	R\$ 329.896,25
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMACAO INICIAL E CONTINUADA PARA A EDUCACAO BASICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.250,00
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 11,57	R\$ 25.400,00	R\$ 180.608,62
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICACAO E REQUALIFICACAO	R\$ 0,00	R\$ 23.392,00	R\$ 433.107,19
2021	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,02	R\$ 893.060,00	R\$ 751.789,75
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2000	ADMINISTRACAO DA UNIDADE	R\$ 2.000,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20AG	APOIO A GESTAO DOS SISTEMAS DE SANEAMENTO BASICO EM MUNICIPIOS	R\$ 0,00	R\$ 61.988,16	R\$ 1.442.960,18
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 670.414,50	R\$ 259.551,72	R\$ 0,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMACAO INICIAL E CONTINUADA PARA A EDUCACAO BASICA	R\$ 43.983,97	R\$ 20.200,00	R\$ 40.400,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 618.497,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20V8	APOIO A INICIATIVAS E PROJETOS DE INCLUSAO DIGITAL	R\$ 69.720,00	R\$ 343.810,00	R\$ 0,00

2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 3.408,00	R\$ 181.805,92	R\$ 0,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,40	R\$ 104.935,50	R\$ 13.948,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00	R\$ 129.800,00
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 34.333,33	R\$ 176.491,86
2022	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 12.497,91	R\$ 45.007,50	R\$ 0,00
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00P1	CONCESSAO DE BOLSAS DE RESIDENCIA EM SAUDE	R\$ 0,00	R\$ 359.693,48	R\$ 0,00
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW	CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS SEM EXIGENCIA DE PROGRAMACAO ESPECIFICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 940,80
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00SX	APOIO A PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL LOCAL INTEGRADO	R\$ 0,00	R\$ 5.044.421,32	R\$ 954.440,03
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0487	CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO NO ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 17.207,00	R\$ 14.329,58
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0509	APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA	R\$ 0,00	R\$ 23.339.726,85	R\$ 0,00
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 167.841,41	R\$ 60.694,59
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMACAO INICIAL E CONTINUADA PARA A EDUCACAO BASICA	R\$ 0,00	R\$ 1.646.435,42	R\$ 243.254,97
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 10.649.633,24	R\$ 2.662.967,44
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20WY	DIFUSAO CULTURAL E DIVULGACAO DO BRASIL NO EXTERIOR	R\$ 1,12	R\$ 16.498,88	R\$ 0,00
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20ZH	PRESERVACAO DO PATRIMONIO CULTURAL BRASILEIRO	R\$ 0,00	R\$ 274.698,60	R\$ 0,00
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 3.647.612,85	R\$ 1.439.720,85

2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICACAO E REQUALIFICACAO	R\$ 0,00	R\$ 381.120,05	R\$ 47.055,76
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 4.474,23	R\$ 0,00
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 2.507.696,75	R\$ 78.729,25
2023	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 2,62	R\$ 3.645.598,46	R\$ 339.041,45
2016	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.589,11
2019	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 15.124.565,99	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	4	INVESTIMENTOS	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 449.700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 54.700,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2020	4	INVESTIMENTOS	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 26.053,43
2020	4	INVESTIMENTOS	15R3	APOIO A CONSOLIDACAO, REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 682.295,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2021	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 182.990,45	R\$ 237.544,63
2021	4	INVESTIMENTOS	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 141.141,62	R\$ 51.449,69
2021	4	INVESTIMENTOS	20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00
2021	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 1.411.500,00	R\$ 388.500,00
2021	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 1.047.374,08	R\$ 0,00

2022	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 904.311,82	R\$ 298.851,00	R\$ 0,00
2023	4	INVESTIMENTOS	15R3	APOIO A CONSOLIDACAO, REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 4.197.537,04	R\$ 207.208,06
2023	4	INVESTIMENTOS	20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMACAO INICIAL E CONTINUADA PARA A EDUCACAO BASICA	R\$ 0,00	R\$ 126.711,00	R\$ 0,00
2023	4	INVESTIMENTOS	20V8	APOIO A INICIATIVAS E PROJETOS DE INCLUSAO DIGITAL	R\$ 0,00	R\$ 199.192,00	R\$ 0,00
2023	4	INVESTIMENTOS	4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 53.450,00	R\$ 1.550,00
2023	4	INVESTIMENTOS	20GK	FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUISA E EXTENSAO	R\$ 0,00	R\$ 130.336,00	R\$ 0,00
2023	4	INVESTIMENTOS	8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 3.294.633,35	R\$ 388.699,56
2023	4	INVESTIMENTOS	15R3	APOIO A CONSOLIDACAO, REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 23.804,00	R\$ 98.081,00
Total					R\$ 20.602.794,03	R\$ 65.094.400,41	R\$ 11.178.123,69

Fonte: Tesouro Gerencial



GESTÃO E LICITAÇÃO DE CONTRATOS

Gestão de Licitação e Contratos - Conformidade Legal do Processo Licitatório

A Gestão de licitações e contratos da UNIFAP atua em conformidade das contratações com as normas legais, principalmente com as leis nº 14.133/2021, 8.666/93, 10.520/2002 e 12.462/2011, instruções normativas do Ministério da Economia e normativos internos da instituição. Além disso, a instituição conta com o assessoramento jurídico da Procuradoria-Geral Federal e com orientações da Auditoria Interna.

QUADRO 70: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	QUANTIDADE DE PROCESSOS HOMOLOGADOS	VALOR HOMOLOGADO
PREGÃO	03	R\$ 33.089.667,80
CONCORRÊNCIA	01	R\$ 3.103.298,96
VALOR TOTAL DAS MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO HOMOLOGADOS		R\$ 36.192.966,76

Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 71: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE PREGÃO

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.028529/20 23-81	PREGÃO Nº90001/2024	NATANAEL DE S. ALVES LTDA	R\$ 2.999.899,00	Prestação de Serviços de Manutenção. Predial Preventiva e Corretiva (Refrigeração), nos Campi da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP.
23125.030894/20 23-56	PREGÃO Nº 90003/2024	PRIME CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA	R\$ 8.699.311,20 VALOR REFERENTE A 60 MESES DE CONTRATO.	Contratação de serviços continuados de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de gerenciamento de frota (COMBUSTÍVEL).
23125.030894/20 23-56	PREGÃO Nº 90003/2024	VOLUS INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTOS LTDA	R\$ 2.735.557,20 VALOR REFERENTE A 60 MESES DE CONTRATO.	Contratação de serviços continuados de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de gerenciamento de frota (MANUTENÇÃO).
23125.001096/20 24-06	PREGÃO Nº90004/2024	HCCOMUNICAÇÃO DE DADOS LTDA	R\$ 18.654.900,40 VALOR REFERENTE AO TOTAL HOMOLOGADO COM A PARTICIPAÇÃO DO IFPA.	Contratação de empresa especializada em serviços técnicos (cabearamento estruturado, rede wireless, manutenção de nobreaks, audiovisual, vídeo monitoramento, rede elétrica de baixa tensão).
VALOR TOTAL DO PREGÃO				R\$ 33.089.667,80

Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 72: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE CONCORRÊNCIA

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.012924/2024-23	CONCORRÊNCIA Nº 90001/2024	D. A. S. ROCHA & CIA. LTDA	R\$ 3.103.298,96	Contratação de empresa especializada para Construção do Bloco de Salas de Aulas para o Curso de Matemática e Estatística, Macapá-AP.
VALOR TOTAL DA CONCORRÊNCIA			R\$ 36.192.966,76	

Fonte: CPL/UNIFAP

O Departamento de Administração Geral – DEPAG tem por atribuições, segundo o regimento interno da UNIFAP, coordenar as atividades da Divisão de Material, de Arquivo Geral e dos serviços de Almoxarifado, Transporte e Protocolo; Dar apoio aos encontros, seminários e demais eventos promovidos por esta Universidade; Assessorar a Pró-Reitoria de Administração e desempenhar quaisquer outras atribuições que contribuam para a regularidade e eficiência dos serviços do Departamento.

O DEPAG dispõe das seguintes unidades de serviço:

- Divisão de Material - DIMAT;
- Divisão de Contratos - DICONTE;
- Divisão de Diárias, Passagens e Hospedagem - DDPH;
- Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio - CAP;
- Setor de Almoxarifado - SEAMOX;
- Setor de Patrimônio - SETAP;
- Setor de Transporte - SETRANS;
- Serviço de Protocolo - SEPRO.

QUADRO 73: LICITAÇÃO POR OBJETO

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
Serviços	03	R\$ 33.089.667,80
Obras	01	R\$ 3.103.298,96
VALOR TOTAL		R\$ 36.192.966,76

Fonte: PROAD/UNIFAP

QUADRO 74: CONTRATOS CELEBRADOS NO ANO DE 2024

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	CONTRATO	VALOR R\$	OBJETO
23125.023291 /2023-06	Pregão Eletrônico nº 04/2023 do Ministério da Cultura	Empresa de Turismo e Eventos LTDA	01/2024	966.832,63	Contratação de serviços de pessoa jurídica para realizar agenciamento de viagens, compreendendo os serviços especializados de reserva, emissão, marcação, remarcação, cancelamento e reembolso de passagens aéreas nacionais e internacionais, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital.
23125.020804 /2023-19	Inexigibilidade nº 90024/2023	TECAP Inovações Tecnológicas LTDA	02/2024	44.600,00	Contratação de empresa para o fornecimento de Licença de uso do software on-line que possibilite recepção, cadastro, armazenamento, organização de Notas Fiscais de prestação de serviços e de aquisição de mercadorias, utilize os dados destes documentos fiscais para transmitir as declarações ao SPED (Sistema Público de Escrituração Digital) possibilitando o envio automático da declaração de retenções previdenciárias e tributárias EFD-REINF Série R-2000, e Série R-4000; registro de pagamento à trabalhadores sem vínculo empregatício (autônomos), de modo que o transmita ao E-Social; e em segunda etapa, utilizar-se desses dados e acrescentado outros necessários, para alimentação das bases SIAFI conforme legislação e necessidade vigentes.
23125.025288 /2023-19	DISPENSA Nº 49/2023	DISPENSA Nº 49/2023	03/2024	438.900,80	Gestão Administrativa e financeira do projeto de Pesquisa Científica Aplicada – Extensão – Produto intitulado “ICOOPEB – Inovações Educacionais Sociais e Tecnológicas para o Desenvolvimento Agrícola Sustentável e o Cooperativismo as Áreas Rurais do Equador e da Amazônia Brasileira”.
23125.000801 /2024-40	Dispensa de Licitação nº 90026/2023,	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE	04/2024	2.500.000,00	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 147/2023-SIPAC” - Extensão – Prestação de Serviços intitulado “Centro de inteligência em Biotecnologia e Bioeconomia do Amapá e Rede Amapaense de Centros de Desenvolvimento Regional – CDR”.
23125.000079 /2021-40	Dispensa de Licitação nº 90001/2024	Atena Soluções e Treinamentos LTDA.	05/2024	46.800,00	Contratação de empresa para fornecimento de solução de comunicação multicanal através de internet (saas), com recursos de atendimento automatizado por robô (chatbot) e por atendente humano que propicia a comunicação do público com a fundação universidade federal do amapá – UNIFAP , através de interação por ferramentas de comunicação instantânea, redes sociais e interação pelo site institucional na internet, de modo integrado em uma única plataforma de atendimento, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências no termo de referência

23125.002151/2024-77	Dispensa de Licitação nº.90003/2024	Prime Consultoria E Assessora Empresarial LTDA	06/2024	867.004,48	O objeto do presente instrumento é a contratação de serviços de gerenciamento de frota, com agenciamento de combustíveis e manutenção preventiva e corretiva dos veículos e dos motores geradores de energia da fundação universidade federal do amapá.
23125.027984/2023-60	Dispensa nº.30/2024	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE	07/2024	400.000,00	O objeto do presente instrumento é a Contratação da Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE com a finalidade de dar apoio ao projeto nº 133/2023 – SIPAC – Pesquisa Científica – Aplicada, intitulado" Qual (is) língua (s) vocês falam? rumo à identificação e salvaguarda das línguas indígenas do Oiapoque.
23125.000482/2024-72	Dispensa nº 90004/2024,	Ana Carolina de Paiva Pavão	08/2024	24.830,00	Aquisição de ração para roedores ratos e camundongos 22% proteína – pacote de 20kg, para consumo anual, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
23125.004051/2024-85	Dispensa nº 90005/2024	MBM SEGURADORA SA	09/2024	5.507,25	Contratação de empresa especializada no fornecimento de serviços de seguro contra acidentes pessoais, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial por acidente, despesas médicas hospitalares e odontológicas, do tipo coletivo, ocorridos em território nacional e em qualquer período, de estudantes regularmente matriculados na fundação universidade federal do amapá (unifap) e nos campi Santana (município de Santana) – Mazagão (município de Mazagão) e Oiapoque (município de Oiapoque), nas modalidades presencial e à distância, os quais estejam realizando estágio obrigatório/não obrigatório ou no desenvolvimento de atividades acadêmicas que carecem o seguro, por prazo certo e determinado, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, nas condições estabelecidas no termo de referência, parte integrante deste termo de contrato.
23125.014962/2024-11	23125.014962/2024-11	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	10/2024	164.000,00	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao projeto nº 58/2024-sipac" - extensão – evento intitulado "i feira Tucujus de agricultura familiar"
23125.009235/2024-31	Dispensa nº 38/2024	BELEM RIO SEGURANÇA LTDA.	11/2024	616.086,00	Contratação de serviços contínuos de vigilância armada patrimonial, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, nas condições estabelecidas no termo de referência – campus Binacional

23125.009235 /2024-31	Dispensa nº 38/2024	BELEM RIO SEGURANCA LTDA.	12/2024	205.362,00	Contratação de serviços contínuos de vigilância armada patrimonial, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, nas condições estabelecidas no termo de referência – campus Mazagão
23125.010032 /2024-98	Dispensa nº 39/2024	FORTE COMPANY COMERCIO & SERVIÇOS LTDA.	13/2024	9.049,50	Aquisição do líquido água mineral natural, sem gás, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.
23125.028529 /2023-81	Pregão Eletrônico nº 90001/2024	NATANAEL DE S. ALVES LTDA.	15/2024	2.999.899,00	Contratação para Prestação de Serviços de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva (Refrigeração), nos Campi da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
23125.030081 /2023-66	Dispensa nº 9002/2024	E. DE MENESES NETO	17/2024	6.300,00	Aquisição do líquido água mineral natural, sem gás, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos
23125.014036 /2024-45	Dispensa nº 51/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	18/2024	318.288,77	Contratação da FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE (FUNCERN/RN).com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 51/2024-SIPAC” - Extensão – Curso de Capacitação intitulado “ <u>UnComunidades Sustentáveis</u> ”
3125.017757/ 2024-15	Dispensa nº 53/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	19/2024	799.997,00	Contratação da FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 27/2024-SIPAC” - Extensão – CURSO DE DIVULGAÇÃO intitulado “PROJETO AGUAPÉ: EDUCANDO PARA TRANSFORMAR”.
23125.019446 /2024-82	Dispensa nº 54/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	20/2024	100.000,00	Constitui objeto deste instrumento a contratação da FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RIO GRANDE DO NORTE - FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 63/2024-SIPAC” - EXTENSÃO – PRODUTO intitulado “AÇÃO SABERES INDÍGENAS NA ESCOLA NÚCLEO/UNIFAP”

23125.017611 /2024-61	Dispensa nº 56/2024	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE	21/2024	2.364.700,00	Contratação da Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 65/2024-SIPAC” - Desenvolvimento – Institucional Intitulado “Programa de Apoio à Formação Superior e Licenciaturas Interculturais Indígenas – Turma 2024 – Etapa 3”.
23125.020565 /2024-88	Dispensa nº 59/2024	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS – SERPRO	22/2024	5.084,10	Prestação de serviços técnicos especializados para a emissão de certificado digital – adm. Pública indireta: e-CPF a3 nuvem, visando atender a UNIFAP e garantir o acesso ao SIAF para os servidores da instituição que necessitam realizar atividades no referido sistema.
23125.025486 /2024-63	Pregão Eletrônico nº 90003/2024	VÓLUS INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA	23/2024	2.735.557,57	Contratação de serviços de gerenciamento de frota, com agenciamento de combustíveis e manutenção preventiva e corretiva dos veículos e dos motores geradores de energia da Fundação Universidade Federal do Amapá
23125.025518 /2024-21	Pregão Eletrônico nº 90003/2024	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTD	24/2024	8.699.311,51	Contratação de serviços de gerenciamento de frota, com agenciamento de combustíveis e manutenção preventiva e corretiva dos veículos e dos motores geradores de energia da Fundação Universidade Federal do Amapá.
23125.018722 /2024-95	CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2024,	FUNDAÇÃO STEMMER PARA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO FEESC	25/2024	SEM ONUS	Desenvolvimento de atividades conjuntas para a administração e operacionalização de Programas de Estágio para estudantes que, obrigatório ou não, deverá estar de acordo com o projeto pedagógico do curso, entendendo o ESTÁGIO como ato educativo escolar supervisionado, para estudantes regularmente matriculados e que estejam efetivamente frequentando cursos de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, de educação especial e dos anos finais do ensino fundamental na modalidade de educação dos jovens e adultos, nos termos estabelecidos pela Lei n. 11.788/08.

3125.025423/ 2024-15	Dispensa nº 71/2024	Fundação de Apoio e Desenvolvimento 28/2024 ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE	27/2024	380.000,00	Contratação da Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 14/2024-SIPAC” - Extensão – Produto intitulado “Projeto Viva Mais Cidadania – Projeto Viva Mais Cidadania ”.
23125.012181 /2024-91	Dispensa nº 67/2024	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE	28/2024	700.00,00	Contratação da Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE E com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 17/2024-SIPAC” - Pesquisa Científica – Aplicada – Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Programa UNIFAP digital (1ª edição)
23125.013102 /2024-60	Dispensa nº 61/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	29/2024	242.000,00	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 42/2024-SIPAC” - EXTENSÃO - CURSO DE DIVULGAÇÃO intitulado “AS ESCOLAS NA UNIVERSIDADE”.
23125.019338 /2024-18	Dispensa nº 69/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	30/2024	90.182,68	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 18/2024-SIPAC” - Extensão – Curso de Capacitação intitulado “ Unifem Cursinho para pessoas carentes”
23125.019390 /2024-66	Dispensa nº 63/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	31/2024	410.545,43	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 47/2024-SIPAC” - Extensão - Capacitação intitulado “PROJETO JOVEM BILÍNGUE”

3125.020401/ 2024-51	Dispensa nº 64/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	32/2024	211.648,35	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 67/2024-SIPAC” - Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Jovem Visionário”.
3125.005246/ 2024-42	Inexigibilidade nº 76/2024	MINHA BIBLIOTECA LTDA	34/2024	205.200,00	Contratação de serviços de 6.000 (seis mil) licenças de acessos simultâneos à Plataforma Minha Biblioteca no acervo das categorias de múltiplos conhecimentos nos termos da tabela abaixo, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, parte integrante deste Termo de Contrato.
23125.001096 /2024-06	Pregão Eletrônico nº 90004/2024	HC COMUNICAÇÃO DE DADOS LTDA	35/2024	10.177.155, 00	Contratação de prestação do serviço técnicos continuados (CABEAMENTO ESTRUTURADO, REDE WIRELESS, MANUTENÇÃO DE NOBREAKS, AUDIOVISUAL, VIDEOMONITORAMENTO, REDE ELÉTRICA DE BAIXA TENSÃO), nas condições estabelecidas no termo de referência.
23125.019293 /2024-73	Dispensa nº 81/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	36/2024	361.428,57	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 41/2024-SIPAC” - Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Libras para a Comunidade – 10 anos”
23125.019523 /2024-02	Dispensa nº 78/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	37/2024	224.442,90	Constitui objeto deste instrumento a contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 72/2024-SIPAC” - Extensão – Curso de Divulgação intitulado “Repensar”
23125.016294 /2024-66		Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	38/2024	499.450,55	Contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 35/2024-SIPAC” – Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Atuação profissional intérpretes educacionais do par linguístico Libras -Língua Portuguesa no Estado do Amapá”.

23125.023759 /2024-35	Dispensa nº 70/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	39/2024	340.636,80	Contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 75/2024-SIPAC” – Extensão – Curso de Capacitação intitulado “Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN Curso de aperfeiçoamento em educação escolar quilombola: perspectivas da educação quilombola na Amazonia amapaense”.
23125.020665 /2024-12	CHAMADA PÚBLICA Nº 01/202	AGÊNCIA DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA LTDA-AGIEL	40/2024	Sem Ônus	Desenvolvimento de atividades conjuntas para a administração e operacionalização de Programas de Estágio para estudantes que, obrigatório ou não, deverá estar de acordo com o projeto pedagógico do curso, entendendo o ESTÁGIO como ato educativo escolar supervisionado, para estudantes regularmente matriculados e que estejam efetivamente frequentando cursos de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, de educação especial e dos anos finais do ensino fundamental na modalidade de educação dos jovens e adultos, nos termos estabelecidos pela Lei n. 11.788/08.
23125.012924 /2024-23	Dispensa nº 82/2024	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE	41/2024	300.000,00	Contratação Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE com a finalidade de dar apoio ao Projeto nº 19/2024-SIPAC” - Extensão –prestação de serviços intitulado “UNIFAP nas Comunidades + Saúde”.
23125.021243 /2024-56	Concorrência nº 90001/2024	D. A. S. ROCHA & CIA LTDA	42/2024	3.103.298,96	Contratação de empresa especializada para Construção do Bloco de Salas de Aulas para o Curso de Matemática e Estatística, Macapá- <u>AP</u> , conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.
23125.021243 /2024-56	Dispensa nº 85/2024	Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN	43/2024	220.219,78	Contratação da Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN/RN com a finalidade de dar apoio ao projeto nº 71/2024- SIPAC” – extensão – prestação de serviço intitulado memórias reveladas: a salvaguarda do acervo da mineração no amapá”.

Fonte: PROAD/UNIFAP



GESTÃO PATRIMONIAL

Gestão Patrimonial - Imóveis

A Prefeitura da Universidade Federal do Amapá é um órgão executivo e consultivo da Universidade vinculado à Pró-Reitoria de Administração (PROAD), e tem como missões principais a manutenção da infraestrutura dos Campi, o desenvolvimento da expansão física institucional e suprir a Administração Superior de informações técnicas para o planejamento estratégico das ações do desenvolvimento acadêmico e administrativo da UNIFAP.

As principais competências da Prefeitura do Campus da UNIFAP, conforme Resolução:

1. Elaborar o plano anual de trabalho para pequenas obras e serviços necessários à manutenção, reparo, conservação e limpeza dos imóveis da Universidade;
2. Criar sistema de acompanhamento e avaliação que a mantenha informada quanto à execução de programas e atividades de suas divisões;
3. Fornecer à Pro Reitoria de Planejamento todas as informações que forem solicitadas, visando subsidiar o plano de expansão física do campus;
4. Responsabilizar-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura do campus;
5. Zelar pela limpeza, segurança e conservação do campus;
6. Responsabilizar-se pela manutenção e conservação das edificações e zelar pelo paisagismo do campus.
7. Fiscalizar a utilização das edificações e ambientes da UNIFAP;
8. Garantir condições de infraestrutura na UNIFAP às pessoas portadoras de deficiências e necessidades especiais.

Atualmente a Prefeitura do Campus apresenta a seguinte estrutura organizacional:

Divisão de Manutenção (DIMANUT)

Responsável pelo atendimento às solicitações de serviços de manutenção e/ou reparo demandadas pelas diversas unidades que compõem a UNIFAP, como o sistema de abastecimento de água e energia.

Divisão de Meio Físico (DMF)

Controla de documentação da área física do campus, inclusive as plantas baixas.

Divisão de Projetos (DIVPROJ)

Responsável pela concepção da edificação ou do espaço físico envolvido no projeto, baseadas nas informações e demandas apresentadas pela Unidade na qual a obra será implantada coordena e elabora estudos preliminares e projetos técnicos de construções e reformas de edificações da UNIFAP;

Divisão de Serviços Gerais (DSG)

Responsável pela manutenção do paisagismo dos Campi, mediante o plantio e poda de árvores de diversas espécies; plantio e manutenção dos gramados; limpeza interna, serviço de vigilância e telefonia.

A Prefeitura do Campus da UNIFAP responsabiliza-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura. Atualmente, a UNIFAP possui 10 campi, sendo:

Gestão Patrimonial - Campus Marco Zero - Macapá/AP

A Prefeitura do Campus da Unifap tem como atribuições responsabilizar-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura do campus, atualmente a Unifap possui 10 campi, sendo:

1 - Campus Marco Zero - Macapá-AP

No município de Macapá – AP, o Campus Marco Zero, - AP é a sede central da instituição, onde se localizam a maioria dos cursos, abrangendo uma área de 928.717,40 m² (Fonte: Spiunet). O campus é composto de 85 (oitenta e quatro) edificações contemplando áreas administrativas, laboratórios, salas de aulas, auditórios, biblioteca, ginásio, áreas de vivências, estacionamentos e outros.

Essas Edificações são: Reitoria, PROGEP, Auditório Multiuso, Centro de Estudos e Pesquisas Arqueológicas do Amapá (CEPAP), Centro de Vivências, Restaurante Universitário, Biblioteca Central, Centro Integrado de Pesquisa, Centro de Estudos da Amazônia, Pós-graduação, Portaria (Acesso Principal) – Ginásio Poliesportivo, Piscina, Bloco da Educação Física, Campo de Futebol, Hospital Universitário, Casa do Estudante, Laboratórios de Engenharia, Bloco de Engenharia Civil e Arquitetura e Urbanismo, Bloco de Engenharia Elétrica e Ciências da Computação, Bloco de Letras e Artes, Garagem, Patrimônio, Almoxarifado, Bloco das Ciências Ambientais, Bloco da Física (laboratórios), Bloco da Física (salas de aula), Laboratório de Arthropoda (ARTROLAB), Laboratório de Biologia Molecular e Biotecnologia, Departamento de Processos Seletivos e Concursos (DEPSEC), Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DERCA), Departamento de Ciências Exatas e Tecnológicas (DCET), Núcleo de Tecnologia da Informação NTI, Bloco da Biologia, Faculdade de Ciências Biológicas, Laboratório da Biologia, Bloco H, Bloco I, Bloco J, Bloco K, Bloco L, Bloco M, Bloco N, Bloco O, Bloco P, Bloco R, Bloco Q, Bloco S, Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO), Prefeitura, Bloco das Coordenações, Bloco C, Bloco B, Bloco A, Bloco Central, Bloco E, Bloco D, Radio e TV Universitária 96.9 FM, Bloco de Ciências Sociais, Pró-reitora de Extensão e Ações Comunitárias (PROEAC), Bloco da Medicina, Bloco da Fisioterapia, - Bloco de Farmácia, Enfermagem, Bloco do DCBS, Departamento de Ciências Biológicas e da Saúde, Bloco das Ciências Farmacêuticas, Laboratório Especial de Microbiologia Aplicada (Ciências do Meio Ambiente), Unidade Básica de Saúde, Ambulatórios, Escola de Aplicação, Portaria 2 (acesso secundário), Prédio da Nova Biblioteca, Centro de Vivências DCBS, Centro de Vivências DEPLA, Hospital Universitário e Departamento de Meio Ambiente (Etapa 1 – Bloco de Gabinete dos Professores).

Composição de Bens Móveis 2023 - 2024

Período: 01/01/2023 até 31/12/2024

GRUPO – CONTAS PATRIMONIAIS	ENTRADA 2023	ENTRADA 2024
123110101 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	R\$ 76.376,16	R\$ 132.756,89
123110102 – APARELHOS DECOMUNICAÇÃO	R\$ 70.720,00	-

123110103 - APARELHOS, EQUIP. E UTENS. MED., ODONT., LABOR. E HOSP.	R\$ 882.137,67	R\$ 383.528,26
123110301 - APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	R\$ 161.475,96	R\$ 147.809,95
123110402 - COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	-	R\$ 178.107,83
123110106 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS	-	R\$ 2.245,50
123110107 – MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	R\$ 16.908,34	R\$ 1.427,26
123110108 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS		R\$ 285,08
123110405 - EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	R\$ 287.358,61	R\$ 132.375,37
1230125 – MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	R\$ 1.270,64	-
123110201 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTOS DE DADOS	R\$ 530.474,03	R\$ 1.685.693,58
123110121 – EQUIPAMENTOS HIDRAULICOS E ELETRICOS	R\$ 390,50	-

123110303 - MOBILIARIO EM GERAL	R\$ 826.527,66	R\$ 1.396.707,24
123110503 - VEICULOS DE TRACAO MECANICA	-	R\$ 204.549,73
123110505 - AERONAVES	-	R\$ 10.994,48
Total Geral	R\$ 2.853.639,57	R\$ 4.276.481,17

DEPRECIACÃO ACUMULADA ATÉ O FIM DE 2023	R\$ 27.984.178,49
DEPRECIACÃO ACUMULADA ATÉ O FIM DE 2024	R\$ 32.074.635,44

As obras concluídas em 2024 foram:

QUADRA POLIESPORTIVA



Registro: Dezembro/2024

BLOCO ARANHA



Registro: Dezembro/2024

PROEAC



Registro: Dezembro/2024

PROGEP



Registro: Dezembro/2024

CURSO DE MEDICINA



Registro: Dezembro/2024

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO



Registro: Dezembro/2024

BLOCO DA PÓS-GRADUAÇÃO



Registro: Dezembro/2024

BIBLIOTECA



Registro: Dezembro/2024

ANFITEATRO



Registro: Dezembro/2024

REITORIA



Registro: Dezembro/2024

DEPLA



Registro: Dezembro/2024

LABORATÓRIO DE ENGENHARIA CIVIL



Registro: Dezembro/2024

DERCA



Registro: Dezembro/2024

RÁDIO UNIVERSITÁRIA



Registro: Dezembro/2024

CENTRO DE VIVÊNCIA



Registro: Dezembro/2024

CONSTRUÇÃO DFCH



Registro: Dezembro/2024

BLOCO DO CURSO DE FÍSICA



Registro: Dezembro/2024

Hospital Universitário



O Hospital Universitário da UNIFAP, tem uma estrutura de 300 leitos hospitalares, unidade ambulatorial de 60 consultórios, triagem especializada com urgência e emergência referenciadas, unidade de apoio diagnóstico, terapia com unidades funcionais completas de imagenologia, métodos gráficos, patologia

clínica, anatomia patológica, centro cirúrgicos e outros. O funcionamento do HU não tem a característica de 'portas abertas'. Isso significa que o paciente é encaminhado ao hospital, exclusivamente, por encaminhamento médico. A unidade funciona como Hospital Escola, local onde os acadêmicos dos cursos das áreas de saúde e humanas da UNIFAP, e outras áreas, desenvolvem atividades de ensino, pesquisa e extensão.

A assistência aos pacientes será pleiteada pelo Sistema Único de Saúde (SUS).

A construção do HU iniciou em 2017, e foi concluída em 31 de setembro de 2023, atualmente a gestão do HU – UNIFAP está com Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSEH. conforme Contrato de Gestão Especial celebrado com a Universidade Federal do Amapá.

Gestão Patrimonial - Campus Laranjal do Jari - Município de Laranjal do Jari/AP

Localizado no município de Laranjal do Jari, e encontra-se cedido para a Prefeitura local, através do Termo de Cessão de Uso nº 001/2018 – Publicado no DOU, seção 3, Nº 35, quarta-feira, 21 de fevereiro de 2018, página 40.).

O referido campus contempla três (03) prédios: Bloco "A", "B" e "C" e uma (01) quadra Poliesportiva, com uma área construída de 3.102 m² (três mil, cento e dois metros quadrados), e área total do terreno é de 6.726 m² (seis mil setecentos e vinte e seis metros quadrados) situado no Campus de Laranjal do Jari – Município de Laranjal do Jari/AP.

Gestão Patrimonial - Campus Binacional - Oiapoque/AP

O Campus Oiapoque é composto pelo Bloco A, possuindo de três salas de aulas, dois laboratórios, quatro salas de coordenações, um conjunto de sanitários masculino e um conjunto de sanitário feminino, Bloco B com cinco salas de aulas, quatro salas administrativas, uma copa, um conjunto de sanitários masculino e um conjunto de sanitário feminino e o Bloco D que possui em sua estrutura uma lanchonete e copiadora, cinco salas de aula, dois laboratórios, uma biblioteca, uma sala de professores, quatro salas administrativas, um DML, um conjunto de chuveiros, um banheiro PNE.

No Campus Oiapoque está em execução a Construção do Bloco Multidisciplinar C, prevista para contemplar dois pavimentos, com seis coordenações, uma sala de professores, uma recepção, uma copa, um auditório, cinco salas de aulas, um almoxarifado, um departamento de material de limpeza, dois conjuntos de banheiro, oito gabinetes e laboratório de informática, conforme Contrato nº 39/2023.



Registro: Dezembro/2024

Gestão Patrimonial - Campus Santana/AP

O Campus de Santana era composto por cinco Blocos térreos (A, B, C, D, E e F), o Bloco A contempla a área administrativa; o Bloco B funcionam duas salas de aula e duas Salas de coordenações de três cursos; Bloco C possui três salas de aulas; os Bloco D e o Bloco E funcionam salas de aulas, sendo o primeiro com quatro salas e o segundo com cinco salas. Seguindo, no Bloco F é uma edificação térrea composta com cinco salas de aulas, oito salas administrativas, uma copa, um conjunto de banheiros masculino e um conjunto de banheiros feminino.

Gestão Patrimonial - Campus Mazagão/AP

O Campus Mazagão possui uma área de 6.750 metros quadrados, contendo um bloco com quatro salas de aula, um depósito de materiais, dois minilaboratórios de ensino e pesquisa, uma biblioteca com duas salas administrativas integradas, uma sala de professores e uma sala de estudos, além dois banheiros (um masculino e um feminino).

O Campus Mazagão também é composto pelo Bloco de Salas de Aula 01, sendo, uma edificação térrea composta com cinco salas de aulas, oito salas administrativas, uma copa, um conjunto de banheiros masculino e um conjunto de banheiros feminino.



Registro: Dezembro/2024

Gestão Patrimonial - Campus Amapá/AP

No Município do Porto Grande existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso.



Registro: Dezembro/2024

Gestão Patrimonial - Campus Tartarugalzinho/AP



Registro: Dezembro/2024

O Campus Tartarugalzinho possui uma obra paralisada, em que foi previsto uma edificação térrea composta por uma sala de coordenação de 16,40m², uma sala de aula de 77,20m² para 50 alunos, um laboratório de informática de 61,62m² e 02 sanitários p/ PNE de 3,15m² cada.

O Ofício, nº 180/2024/DIFES/SESU/SESu-MEC, informou que “[...] dia 10 de junho de 2024, houve o lançamento do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC) voltado às Universidades Federais, instituído pelo Decreto nº 11.632, de 11 de agosto de 2023, que tem por objetivos, entre outros, ampliar os investimentos no País, promover o desenvolvimento inclusivo, social e regional, ampliar o acesso da população a serviços públicos de qualidade e fomentar a geração de emprego e renda”. Assim sendo, a obra paralisada de Tartarugalzinho foi inclusa no programa e o processo nº 23125.026051/2024-36, referente contratação de empresa especializada para execução da conclusão da obra está em tramitação interna na UNIFAP.

Gestão Patrimonial - Campus Porto Grande/AP

No Município do Porto Grande existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso

Gestão Patrimonial - Campus Calçoene/AP

O Campus Calçoene possui uma obra paralisada, em que foi previsto uma edificação térrea composta por uma sala de coordenação de 16,40m², uma sala de aula de 77,20m² para 50 alunos, um laboratório de informática de 61,62m² e 02 sanitários p/ PNE de 3,15m² cada.

O Ofício, nº 180/2024/DIFES/SESU/SESu-MEC, informou que “[...] dia 10 de junho de 2024, houve o lançamento do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC) voltado às Universidades Federais, instituído pelo Decreto nº 11.632, de 11 de agosto de 2023, que tem por objetivos, entre outros, ampliar os investimentos no País, promover o desenvolvimento inclusivo, social e regional, ampliar o acesso da população a serviços públicos de qualidade e fomentar a geração de emprego e renda”. Assim sendo, a obra paralisada de Calçoene foi incluída no programa e o processo nº 23125.026055/2024-14, referente contratação de empresa especializada para execução da conclusão da obra está em tramitação interna na UNIFAP.



Registro: Dezembro/2024

Gestão Patrimonial - Campus Cutias/AP

No Município de Cutias - AP existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso.

Bens recebidos por meio de doação de outros Órgãos

Em 2024 houve o recebimento de bens de outros órgãos e pessoas, que são os seguintes: EDUARDO QUEIROZ DE LIMA (cpf:052.519.634-08), CONCESSIONÁRIA DE SANEAMENTO DO AMAPÁ, ASSOCIAÇÃO SOLIDÁRIA DAS ACÁCIAS DO AMAPÁ, COMPANHIA ELÉTRICA DO AMAPA e FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIANOACRE.

QUADRO 75: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS

Bens Recebidos Por Meio de Doação de Outros Órgãos			
Exercício 2024			
Nº	Código	Identificação do item	Valor
1	39173	TELA BRANCA PARA PROJEÇÃO	R\$ 870,00
2	39179	CAMERA DE VIDEO WEBCAM	R\$ 799,00
3	39174	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	R\$ 1.070,00
4	39175	NOTEBOOK	R\$ 3.199,00
5	39176	NOTEBOOK	R\$ 3.199,00
6	39456	NOTEBOOK	R\$ 4.487,92
7	39457	NOTEBOOK	R\$ 4.487,92
8	39458	NOTEBOOK	R\$ 4.487,92

9	39459	NOTEBOOK	R\$ 4.487,92
10	39460	NOTEBOOK	R\$ 4.487,92
11	39177	TABLET	R\$ 2.299,00
12	39178	TABLET	R\$ 2.299,00
13	38311	QUADRO BRANCO 250X120CM	R\$ 385,00
14	37174	CENTRAL DE AR 22000 BTU/H	R\$ 4.310,10
15	38564	PROJETOR MULTIMÍDIA	R\$ 3.811,70
16	39180	TELA BRANCA PARA PROJEÇÃO	R\$ 870,00
17	39291	APLICADOR PROBE	R\$ 1.342,99
18	39292	APLICADOR PROBE	R\$ 867,12
19	39293	LASER PULSE	R\$ 1.832,83
20	39294	NEURODYN	R\$ 832,50
21	39295	NEURODYN	R\$ 832,50
22	39296	NEURODYN	R\$ 832,50
23	39297	NEURODYN	R\$ 832,50
24	39298	NEURODYN	R\$ 832,50
25	39299	SONOPULSE	R\$ 2.119,64
26	39300	SONOPULSE	R\$ 2.119,64
27	39301	SONOPULSE	R\$ 2.098,44
28	39302	THORK	R\$ 11.869,73

29	37147	IMPRESSORA JATO DE TINTA	R\$ 2.599,38
30	37148	IMPRESSORA LASER COLORIDA	R\$ 10.997,00
31	37149	NOTEBOOK	R\$ 6.598,42
32	37150	TABLET	R\$ 6.263,83
33	38766	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	R\$ 1.299,00
34	38767	MICROFONE DE MÃO COM FIO	R\$ 180,00
35	38765	NOTEBOOK	R\$ 1.860,00
36	38084	APARELHO DE MONITORAMENTO DE PRESSÃO ARTERIAL DE PULSO	R\$ 351,68
37	38076	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA	R\$ 2.150,84
38	38077	BALANÇA PESSOAL DIGITAL	R\$ 301,09
39	38078	BALANÇA PESSOAL DIGITAL	R\$ 301,09
40	38085	BIOMBO TRIPLO	R\$ 686,14
41	38086	BIOMBO TRIPLO	R\$ 686,14
42	38090	ESCADA COM 02 DEGRAUS	R\$ 184,74
43	38091	ESCADA COM 02 DEGRAUS	R\$ 184,74
44	38087	ESTETOSCÓPIO	R\$ 420,23
45	38088	MACA TUBULAR	R\$ 1.699,77
46	38089	MACA TUBULAR	R\$ 1.699,77
47	38079	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	R\$ 286,11

48	38080	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	R\$ 286,11
49	38081	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	R\$ 286,11
50	38082	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	R\$ 286,11
51	38083	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	R\$ 286,11
52	39430	MIRA DE ALUMINIO	R\$ 283,54
53	39437	COLORIMETRO	R\$ 4.011,00
54	39443	ELETRODO DE PH	R\$ 3.225,00
55	39447	MEDIDOR MULTIPARAMETRO PORTATIL	R\$ 19.281,44
56	39448	TURBIDIMETRO PORTATIL	R\$ 11.536,47
57	39269	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
58	39270	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
59	39271	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
60	39272	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
61	39273	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
62	39274	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
63	39275	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
64	39276	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
65	39277	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
66	39278	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
67	39279	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00

68	39280	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
69	39281	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
70	39282	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
71	39283	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
72	39284	CADEIRA FIXA	R\$ 140,00
73	39454	CARRO ELÉTRICO	R\$ 201.549,73
Total de entradas no patrimônio por doação			R\$ 353.702,34

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Aquisição para o Hospital Universitário - HU

Os processos de aquisições foram realizados em 2022, apenas houve entrada de bens no sistema em 2024. Ou seja, fornecedores apenas entregaram em 2043 o que fora solicitado em 2022, entregando em atraso.

QUADRO 76: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS

ITEM	CÓDIGO	EQUIPAMENTO	QUANTIDADE	VALOR (R\$)
1	38600	APARELHO DE DENSITOMETRIA ÓSSEA	1	298.851,00
VALOR TOTAL (R\$)			R\$ 298.851,00	

Bens e Imóveis da Unifap por unidades no Estado do Amapá

Atualmente a UNIFAP encontra-se com cerca de 30.690 bens móveis, sendo 2.202 para o campus Oiapoque, 515 para o campus Mazagão, 600 para o campus Santana e 27.373 para o campus Marco Zero.

GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS



Gestão da Frota de Veículos

O arcabouço e a execução da Legislação que norteia a regulação e a utilização da Frota de veículos da UNIFAP fundamentam-se na existência de normas e dispositivos técnico-jurídico que possibilitam viabilizar o processo de planejamento das ações técnico-institucional por parte do SETRANS, na programação para atender às necessidades de transportes e deslocamentos entre as suas unidades administrativas localizadas em Macapá, Santana, Mazagão e Oiapoque, tais quais:

- Decreto N° 9.287/2018: Versa sobre normas e dispositivos sobre a utilização de veículos oficiais pela Administração Pública Federal direta, Autárquica e Fundacional.
- Lei N° 9.327/1996: Estrutura normas sobre a condução de veículos oficiais.
- Lei N° 9.503/1997: Implementa o Código Nacional Trânsito Brasileiro.
- Decreto N° 8.541/2015: Implementa, na estrutura da Organização Pública Direta, Autárquica e Fundacional, dispositivos legais no uso racional de veículos oficiais visando minimizar custos na utilização dos mesmos.
- Instrução Normativa SLTI/MP N° 03/2008: Estabelece normas sobre classificação, utilização, identificação, aquisição e alienação de veículos oficiais.
- Procedimento Operacional Padrão (POP) n° 1102230604, que faz referência ao planejamento e gestão de viagens na Universidade Federal do Amapá.

QUADRO 77: QUANTIDADE DE VEÍCULOS EM USO E POR GRUPO - SETRANS

Texto sobre a quantidade de veículo em uso e por grupo na Unifap
Considerando a frota efetiva de veículos que <u>constam no</u> SETRANS/UNIFAP:
> Veículos de passeio: 10 Veículos
> Veículos tipo <u>Pickup</u> : 19 Veículos

> Veículos tipo Van: 13 Veículos
> Veículos tipo Caminhão: 2 Veículos
> Veículos tipo Ônibus: 10 Veículos
> Veículo tipo Trator: 1 veículo

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Discriminação por Grupo	Quantidade
Veículo de Transporte Institucional	55
Veículos comuns	0
Total	55

Informações Gerais sobre as despesas associadas ao Abastecimento da Frota - SETRANS

Nº CONTRATO	MÊS REF	VALOR MENSAL
Contrato nº 22/2023-UNIFAP	janeiro/2024	R\$ 159.098,36
	fevereiro/2024	R\$ 74.649,28
	março/2024	R\$ 4.897,77
	abril/2024	R\$ 220.066,77

CONTRATO N° 06/2024-UNIFAP - EMERGENCIAL	maio/2024	R\$ 157.721,09
	junho/2024	R\$ 111.605,75
	julho/2024	R\$ 122.232,41
	agosto/2024	R\$ 302.372,93
	setembro/2024	R\$ 247.272,80
	outubro/2024	R\$ 170.384,98
CONTRATO N° 24/2024-UNIFAP	novembro/2024	R\$ 129.197,09
	dezembro/2024	R\$ 87.259,64
VALOR ANUAL 2024		R\$ 1.786.758,87

Despesas associadas à manutenção da frota

As ações de diretrizes e estratégias com perspectivas de eficiência na gestão orçamentário e financeiro das despesas do ano fiscal de 2024 fundamentaram no planejamento técnico buscando maximizar a eficiência da operacionalidade em razão da materialização da programação institucional que fora discutido em termos do montante financeiro e dos custos econômico-financeiro na utilização da frota da UNIFAP, lastreado no contrato N° 22/2023, o qual perdurou entre os meses de janeiro a março de 2024, o contrato emergencial n° 06/2024 celebrado entre a UNIFAP e a Empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA E EMPRESARIA Ltda, atendendo a movimentação temático orçamentário dos valores monetários executados nos serviços de Combustível e Manutenção da frota, e ainda o contrato n° 23/2024 celebrado a partir de novembro/2024 entre a UNIFAP e a Empresa VOLUS Tecnologia e Gestão de Benefícios Ltda atendendo aos valores monetários para os serviços de manutenção veicular.

QUADRO 78: DESPESAS COM A FROTA DA UNIFAP

Nº CONTRATO	MÊS REF	VALOR MENSAL	OBS
Contrato nº 22/2023- UNIFAP	janeiro/2024	R\$ 84.622,62	
	fevereiro/2024	R\$ 126.569,33	
	março/2024	R\$ 130.206,85	
CONTRATO Nº 06/2024- UNIFAP	abril/2024	R\$ 37.683,76	
	maio/2024	R\$ 59.857,92	
	junho/2024		
	julho/2024	R\$ 157.668,93	
	agosto/2024	R\$ 451.946,73	RECONHECIMENTO DE DÍVIDA
	setembro/2024	-	
	outubro/2024	-	
CONTRATO Nº 23/2024- UNIFAP	novembro/2024	R\$ 8.937,60	
	dezembro/2024	R\$ 267.660,83	NÃO EXECUTADO
VALOR ANUAL 2024		R\$ 1.325.154,57	

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Estrutura disponível para assegurar a prestação eficiente e econômica do serviço de transporte

Disponibilizamos de uma área coberta que não é o suficiente para armazenar todos os veículos. Os quais na maioria são estacionados fora da estrutura física do SETRANS.



Foto: Garagem da Unifap - Campus Marco Zero



GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

Gestão de Infraestrutura

A Gestão de Infraestrutura é o processo que contempla operações como construções de obras, manutenção de serviços, limpeza e conservação predial, processo esse que tem o intuito de garantir que a universidade esteja apta a atender as demandas oriundas de sua atividade. A Prefeitura da UNIFAP conseguiu manter grande parte dos serviços, entrega de obra e planejamento de futuras obras de grande importância para Instituição, inclusive com processos para contratação de empresa especializada para execução de obras em tramitação, com previsão de conclusão dos mesmos no primeiro semestre de 2025, e assim avançar nas questões referentes à melhoria da infraestrutura da UNIFAP.

Grandes foram os desafios em sustentar a manutenção e conservação nos demais Campus (Oiapoque, Santana e Mazagão), além do Campus Marco Zero, pois as demandas de manutenção e conservações ainda possuem um quantitativo expressivo. Atualmente, a execução das atividades de manutenção está dividida em dois tipos de serviços, serviços de manutenção preditiva/preventiva e manutenção corretiva. Os serviços de manutenção preditiva e preventiva são realizados sem o cadastramento de requisição no SIPAC, vez que, normalmente, são identificados pela equipe técnica antes de ocasionar transtornos ou interrupção das atividades administrativas e acadêmicas - geralmente ocorrem em espaços abertos e de uso comum. Os serviços de manutenção corretiva são realizados após o cadastramento de requisições no SIPAC, vez que, comumente, são identificados pelo usuário após a interrupção das atividades administrativas e/ou acadêmicas - geralmente ocorrem em locais que está sobre a gestão de determinado departamento ou coordenação.

Os serviços limpeza e vigilância foram realizados em todos os campi em funcionamento na UNIFAP, no ano de 2024.

- **Investimento de capital em infraestrutura**

No ano de 2024, foi investido com pagamento nos contratos de obras, o valor aproximado de R\$ 12.021.858,53 (Doze milhões vinte e um mil oitocentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e três centavos), referente à despesa de capital, conforme quadro demonstrativo abaixo:

Empresa	Contrato	Objetivo Estratégico	Valor (R\$)
Efa Construções	15/2021	Construção de cinco prédios de dois pavimentos para o Departamento de Filosofia e Ciências Humanas (DFCH).	8.455.961,80
Nova Arquitetura & Urbanismo Ltda	25/2023	Construção da Quadra Poliesportiva no Campus Marco Zero do Equador	1.066.329,19
Nova Arquitetura & Urbanismo Ltda	39/2023	Construção do Bloco Multidisciplinar “C” no Campus Universitário Binacional – Oiapoque.	2.219.754,03
Construtora Naldo Bezerra	28/2022	Construção do prédio do Departamento de Meio Ambiente e Desenvolvimento (DMAD), no Campus Universitário Marco Zero	279.813,51

- **Administração Predial - Custo com serviços prediais**

A manutenção predial é um conjunto de atividades realizadas para conservar ou recuperar a capacidade funcional das edificações de modo atender as necessidades e segurança de seus usuários.

Na Prefeitura do Campus da Universidade Federal do Amapá os serviços de administração Predial são de responsabilidade de duas unidades administrativas a Divisão de Serviços Gerais que realiza serviços de apoio logístico e operacional (limpeza e conservação e segurança dos Campi, executando serviços que possibilitam à instituição o desenvolvimento das atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão).

E a Divisão de Manutenção que tem a atribuição de planejar e coordenar as atividades relativas à manutenção predial dos pré-

dios do Campus, bem como acompanhar e articular as necessidades de suprimentos para realização de manutenção.

Adotou-se para o período de 2024 um plano de manutenção ostensivo que intervisse não somente sobre as requisições cadastradas, mas que pudesse agir sobre as edificações recuperando o que anteriormente era incipientemente manifestado pelos usuários requisitantes, mas que saltava aos olhos de todos os clientes da universidade. Como resultado dessa ação foram registradas menos requisições que o período anterior de 2023, demonstrando que manutenções preventivas atuam diretamente sobre a qualidade do espaço utilizado pelos usuários. Vale ressaltar que o que antes era atendido pontual e espaçadamente conforme solicitações via SIPAC, passou a ser executado de maneira patente, agindo sobre o espaço antes que o usuário manifestasse necessidade, cabe citar as manutenções de pintura das edificações.

No exercício de 2024 os custos com os serviços de administração prediais estão demonstrados no quadro abaixo:

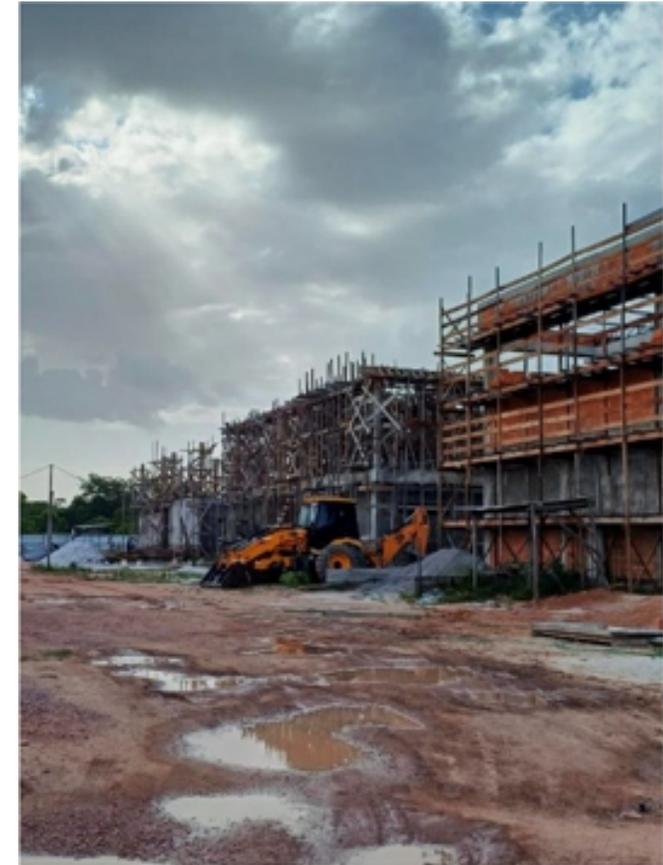
Serviço	Campus Marco Zero	Campus Binacional	Campus Santana	Campus Mazagão
Vigilância	R\$ 4.789.788,00	Gestão com a Direção do Campus	R\$ 516.215,52	Gestão com a Direção do Campus
Limpeza	R\$ 4.806.822,43	Gestão com a Direção do Campus	Gestão com a Direção do Campus	Gestão com a Direção do Campus
Energia elétrica	R\$ 2.383.834,37	R\$ 135.390,00	R\$ 97.054,13	R\$ 61.799,50
Manutenção Predial	R\$ 2.390.202,09	R\$ 229.490,11	R\$ 52.034,91	R\$ 28.726,32
Manutenção de Refrigeração	R\$ 943.069,49	R\$ 29.119,54	R\$ 9.134,99	R\$ 19.940,08

No exercício de 2024 as obras que estão sendo executadas são as seguintes:

CAMPUS MARCO ZERO CONSTRUÇÃO DE CINCO PRÉDIOS PARA DFCH



Legenda: Obra dos blocos "A" e "B" - Ano: 2024



Legenda: Obra dos blocos "C", "D" e "E" - Ano: 2024

Obra de construção de cinco prédios de salas aulas e laboratórios, de 2 (dois) pavimentos com urbanização do entorno, para atender aos cursos do departamento de filosofia e ciências humanas (DFCH) da UNIFAP.

No exercício de 2024 as obras que estão sendo executadas são as seguintes:

CONSTRUÇÃO DO BLOCO MULTIDISCIPLINAR



Legenda: Obra do bloco Multidisciplinar C - Oiapoque/AP

Principais desafios no exercício de 2024 tendo como base o PDI 2020-2026

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico.

PDI_86: Área anual reformada (m²).

Objeto de mensuração: Mede a área da instituição que foi reformada no ano (m²)

EXERCÍCIO	ÁREA ANUAL REFORMADA (M²)	PROJEÇÃO DE AUMENTO
2020	Não apurado	-
2021	719,72 m²	5%
2022	5.670,35 m²	5%
2023	5.928,67 m²	5%
2024	-	5%

Justificativa: Não foram realizadas reformas, pois não foi efetivado contrato específico pra este item. Contudo, foram atendidas inúmeras demandas de manutenção de telhados e pintura de edificações.

PDI_87: Índice de demandas de manutenção anuais atendidas

Objeto de mensuração: Medir a percentagem de demandas de manutenção da IFES atendidas por ano

EXERCÍCIO	Nº DE DEMANDAS DE MANUTENÇÃO	PROJEÇÃO DE AUMENTO	ÍNDICE DE DEMANDAS DE MANUTENÇÃO ANUAIS ATENDIDAS METAS PROJETADAS NO PDI
2021	237 emitidas 98 atendidas	75%	-
2022	1003 emitidas 378 atendidas	75%	37,68%
2023	1353 emitidas 626 atendidas	75%	46,27%
2024	523 emitidas 402 atendidas	75%	61,37%
2025	-	-	73,07%
202	-	-	82,52%

Justificativa: Considerou-se apenas as solicitações de natureza de manutenção: reparo civil e instalações elétricas, devido o longo período sem contrato de manutenção de equipamentos de climatização e refrigeração e os constantes problemas na operacionalização

do SIPAC para “cadastrar requisições” e “analisar requisições”, atualmente não é possível visualizar os números de requisições cadastradas no sistema. Diante disso, a Divisão de Manutenção dos Campi, aparada pela lei federal nº 13.589/2018 que estabelece a obrigatoriedade da execução de um Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC, elaborou e executou o PMOC-2024 executando o que estabelece a lei supracitada atendendo a necessidade integral da comunidade acadêmica da Unifap, no campus: Marco Zero, Santana, Mazagão e Oiapoque.

As solicitações atendidas também carecem das informações precisas de atendimento, pois não consideram os serviços de manutenção de climatização e refrigeração executados em 2024. Tais informações constam no SIPAC, entretanto o sistema encontra-se temporariamente inacessível.

PDI_88: Índice de área anual construída adicionada

Objeto de mensuração: Mede o crescimento da área construída da IFES em comparação com a área construída existente.

EXERCÍCIO	ÁREA CONSTRUÍDA	PROJEÇÃO DE AUMENTO
2021	1.362,55	10%
2022	18.660,38	5%
2023	3.845,27	5%
2024	1.016,40	5%

Justificativa: Foi considerada a área do seguinte prédio concluído: Quadra Poliesportiva

PDI_89: Índice de Ambientes com Adequação à Acessibilidade

Objeto de mensuração: Medir a adequação dos ambientes da IFES para a acessibilidade de pessoa com deficiência.

EXERCÍCIO	Nº DE AMBIENTES ADEQUADOS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA OU MOBILIDADE REDUZIDA	PROJEÇÃO DE AUMENTO
2019	NÃO APURADO	-
2020	1,30	10%

2021	1,60	10%
2022	14,81	10%
2023	13,95	10%
2024	3,5	10%

Justificativa: Considerando as 03 áreas, sendo toda a pista de principal do Campus Marco Zero, acesso do campo de futebol e pista de atletismo e quadra poliesportiva.

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



Gestão da Tecnologia da Informação

A Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), segundo apontamentos de Weil e Ross (2006, p. 62-63), adota um modelo federalista, onde as unidades de negócio, como as Pró-Reitorias, Departamentos acadêmicos e Coordenações de curso, negociam diretamente com a unidade central, a Reitoria. Além disso, existem comitês de deliberação para abordar questões específicas. Um exemplo disso é o Comitê de Governança Digital (CGD), que foi instituído pela resolução nº 07/2022-CONSU. O objetivo deste comitê é substituir o antigo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e tem o papel de apoiar a UNIFAP no planejamento e gestão de suas tecnologias de informação.

O CGD é composto por membros indicados pela resolução e possui a missão de regular e acompanhar as atividades relacionadas à tecnologia da informação na universidade. É responsável por aprovar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), que é o documento principal de planejamento do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) da UNIFAP.

O modelo adotado pela UNIFAP permite uma gestão democrática e colaborativa das tecnologias de informação, o que ajuda a garantir que as decisões sejam tomadas de forma equilibrada e justa para todas as unidades da universidade. Além disso, a criação do CGD demonstra a preocupação da UNIFAP com a gestão de suas tecnologias de informação, visando garantir a eficiência, eficácia e segurança dos dados e informações institucionais.

QUADRO 79: MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

Montante de recursos aplicados em TI			
R\$ 1.574.983,67			
Bens e/ou Serviços de TIC adquiridos em 2024			
ID	Descrição	Tipo	Valor
01	Bens Permanentes de TIC (Computadores, Monitores e Notebooks)	Capital	R\$ 503.508,35
02	Bens Permanentes de Infraestrutura - REDES (Switchs)	Capital	R\$ 297.844,50
03	Serviço/Material de TIC e/ou afins	Custeio	R\$ 773.630,82

Valores Gastos (Empenhos) em 2024 em Equipamentos e/ou Serviços de TI	
Investimento	Custeio
R\$ 774.775,32	R\$ 800.208,35

Contratação mais relevante com recursos de TI

Contrato n° 35/2024 UNIFAP - Objeto: Serviço técnicos continuados (CABEAMENTO ESTRUTURADO, REDE WIRELESS, MANUTENÇÃO DE NOBREAKS, AUDIOVISUAL, VIDEOMONITORAMENTO, REDE ELÉTRICA DE BAIXA TENSÃO) - Fornecedor HC COMUNICAÇÃO DE DADOS LTDA

ID	EMPRESA	N° CONTRATO	VALOR	VALOR GASTO
01	HC Comunicação de Dados LTDA	35/2024 UNIFAP	R\$ 719.946,72	-
02	Serviço Federal de Processamento de <u>Dados</u> – SERPRO	22/2024 UNIFAP	R\$ 5.084,10	-
03	Atena Soluções e Treinamentos LTDA	05/2024 UNIFAP	R\$ 48.600,00	R\$ 45.396,00

• PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS DE TI POR CADEIA DE VALOR

Valor	Cadeia de	Principais iniciativas (Sistemas e Projetos)	Principais Resultados (<u>Benefícios</u> e Impactos)
de TI	Contratação	Apoiar a administração com registro de preço para aquisição, que respeite a padronização, de computadores, impressoras e demais equipamentos de informática desta IFES	Agilidade e facilidade <u>nos processos</u> de aquisição de Materiais e Serviços de TI. Economizar tempo nos processos administrativos de aquisição.

Suporte de TI	Promover melhorias no atendimento ao público.	Cultura de usuário e coleta de indicadores de satisfação referente aos serviços prestados.
Infraestrutura de TI	Promover a ampliação da Rede cabeada e sem fio da UNIFAP	Maior integração dos Sistemas de informação nas diversas unidades da UNIFAP
Informação de TI	Promover a segurança das informações da UNIFAP	Garantir maior integridade e segurança dos serviços ofertados pela UNIFAP a comunidade.

Contratação mais relevante com recursos de TI

Contrato nº 35/2024 UNIFAP - Objeto: Serviço técnicos continuados (CABEAMENTO ESTRUTURADO, REDE WIRELESS, MANUTENÇÃO DE NOBREAKS, AUDIOVISUAL, VIDEOMONITORAMENTO, REDE ELÉTRICA DE BAIXA TENSÃO) - Fornecedor HC COMUNICAÇÃO DE DADOS LTDA

ID	EMPRESA	Nº CONTRATO	VALOR	VALOR GASTO
01	HC Comunicação de Dados LTDA	35/2024 UNIFAP	R\$ 719.946,72	-
02	Serviço Federal de Processamento de <u>Dados</u> – SERPRO	22/2024 UNIFAP	R\$ 5.084,10	-
03	Atena Soluções e Treinamentos LTDA	05/2024 UNIFAP	R\$ 48.600,00	R\$ 45.396,00

Principais desafios e ações futuras para gestão da tecnologia da informação

- Evasão de pessoas de TI (vacância, cessão e redistribuição);
- Plano de continuidade de negócios;



AÇÕES ESTRATÉGICAS

Ações Estratégicas em 2024

A elaboração das principais ações estratégicas da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), teve entre os seus objetivos, a otimização da gestão orçamentária, ampliação da visibilidade institucional, planejamento do desenvolvimento universitário, e o início das tratativas para a reativação do campus em Laranjal do Jari. As iniciativas descritas a seguir, foram conduzidas junto aos setores administrativos da universidade, incluindo a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), Departamento de Avaliação Institucional (DEAVI), Departamento de Planejamento (DEPLAN) e a Diretoria de Gestão Orçamentária (DGO).

A gestão estratégica da UNIFAP passa pela modernização das ações da instituição, considerando a oferta de um serviço público de qualidade relacionado às esferas de ensino, pesquisa, extensão e aperfeiçoamento institucional.

1. Transparência sobre a Gestão Orçamentária da Unifap



A PROPLAN implementou a utilização da plataforma Microsoft Power BI para dar maior transparência ao orçamento da UNIFAP. Essa iniciativa permitiu que as informações sobre receitas e despesas da universidade sejam apresentadas de maneira acessível e intuitiva no site da PROPLAN, garantindo maior visibilidade para a comunidade acadêmica e sociedade sobre os recursos públicos. Além disso, a implementação da plataforma foi baseada em experiências bem-sucedidas de outras universidades, permitindo a adoção de melhores práticas em gestão orçamentária, transparência e eficiência administrativa. Com isso, a UNIFAP fortalece sua capacidade de planejamento e tomada de decisões, alinhando-se às tendências nacionais de modernização na gestão pública universitária. Link de acesso ao site da PROPLAN: <https://www2.unifap.br/proplan/>

2. Aperfeiçoamento da visibilidade das ações da Unifap



Com o objetivo de modernizar e tornar mais acessíveis as informações institucionais, a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), junto com o Departamento de Planejamento (DEPLAN), conduziu uma série de reuniões estratégicas para tratar da atualização das páginas institucionais da PROPLAN. O aprimoramento dessas páginas visa facilitar o acesso às informações orçamentárias, relatórios de gestão e demais documentos institucionais, promovendo maior transparência e interatividade com a comunidade acadêmica e a sociedade. O processo incluiu a reestruturação do design, a otimização da navegação e a integração de novas ferramentas digitais para melhorar a experiência do usuário.

3. Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Unidade (PDU)



O Plano de Desenvolvimento de Unidade (PDU) é um instrumento administrativo que visa à materialização das táticas que devam ser operacionalizadas pelas unidades para que seus objetivos, estipulados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), sejam alcançados. O PDU busca desenvolver ações estratégicas em nível tático e operacional, alinhadas com a visão e os objetivos da unidade, refletindo no comprometimento com a excelência acadêmica e o desenvolvimento institucional.

Com a finalidade de alinhar as diretrizes estratégicas da universidade, foram promovidas sessões de orientação sobre a elaboração e estudos para o início da implementação do Plano de Desenvolvimento de Unidade (PDU). Essas sessões contaram com a participação das chefias de departamento, assegurando a coerência entre as metas institucionais e os objetivos das unidades acadêmicas e administrativas da UNIFAP.

4. Atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2026



O processo de revisão e atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2026 da UNIFAP foi iniciado por meio de reuniões e planejamentos conduzidos pela PROPLAN. Entre outros encontros realizados para tratar sobre a manutenção e acompanhamento da atualização dos indicadores do PDI, junto aos setores da UNIFAP, destaca-se uma reunião no auditório do CONSU/UNIFAP, a qual foi realizada para apresentar orientações e definir encaminhamentos sobre a atualização dos dados e informações dos indicadores do PDI 2020-2026. O evento contou com a participação dos Pró-Reitores e representantes das unidades acadêmicas e administrativas da instituição, reforçando o compromisso com a transparência e eficiência na gestão universitária.

5. Plataforma FOR (FOR PDI e FOR Riscos) da RNP



ForPDI - Gestão do Plano de Desenvolvimento Institucional
ForRisco - Gestão de Riscos Institucionais

A Plataforma FOR (integração entre o ForPDI e ForRisco) é uma solução tecnológica desenvolvida por pesquisadores, especialistas e acadêmicos da área de Tecnologia da Informação (TI), com o objetivo de atender às particularidades das Instituições de Ensino Superior. Essa ferramenta foi concebida para promover maior transparência, eficiência e segurança na gestão do planejamento institucional e na gestão de riscos das universidades e institutos federais.

O ForPDI tem como finalidade otimizar e padronizar as atividades administrativas ligadas ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), permitindo um acompanhamento sistemático e estruturado das metas institucionais. Já o ForRisco é voltado para o gerenciamento de riscos, auxiliando as universidades na identificação, avaliação e mitigação de riscos institucionais. A integração entre essas duas ferramentas possibilita uma gestão mais eficiente, alinhada às diretrizes da Rede Federal de Educação, garantindo que a UNIFAP tenha uma abordagem mais estruturada e transparente no planejamento estratégico e na gestão de riscos institucionais. A Plataforma For associada ao PDI UNIFAP (2020 – 2026), está em fase de construção e de ajustes ao sistema na instituição.

6. Workshop sobre Propostas Inovadoras no Serviço Público

Como parte das ações voltadas ao desenvolvimento do projeto de planejamento estratégico da instituição, os servidores da Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) participaram de reunião sobre Propostas Inovadoras em Serviços Públicos. A atividade teve como principal objetivo refletir sobre novas formas de melhorar a qualidade e a eficiência dos serviços prestados pela PROPLAN à comunidade acadêmica da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP).

A reunião teve como objetivo promover uma discussão produtiva e enriquecedora sobre a oferta de serviços inovadores no serviço público a partir de ações estratégicas da instituição. Ao longo do encontro, foram apresentados diversos insights sobre inovação na gestão pública, com destaque para a importância da cultura organizacional voltada à melhoria contínua, o uso estratégico de dados e a adoção de tecnologias como aliadas no aperfeiçoamento dos processos internos.

A troca de ideias entre os participantes fomentou um ambiente colaborativo, onde experiências foram compartilhadas e novas perspectivas foram construídas de forma coletiva. A atividade proporcionou ainda a oportunidade de identificar gargalos, sugerir soluções e alinhar práticas que poderão ser incorporadas às metas e estratégias da PROPLAN. Essa experiência foi valiosa para a equipe, reforçando o compromisso com a inovação e a excelência no serviço público, pilares fundamentais para o fortalecimento institucional da UNIFAP e para a entrega de melhores resultados à comunidade acadêmica.





INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

As Demonstrações Contábeis da Universidade Federal do Amapá são elaboradas em consonância às disposições contidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público, no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, no Manual SIAFI, na Lei Nº 4.320/1964, na Lei Complementar Nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Decreto Nº 93.872/1986 (Unificação dos Recursos de Caixa do Tesouro Nacional) e demais normativos pertinentes à matéria.

O objetivo principal das Demonstrações Contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a gestão do patrimônio público e prestar contas da gestão econômico-financeira realizada durante o exercício. Nas Demonstrações Contábeis, os diversos usuários podem encontrar informações sobre a posição e mutação do patrimônio público da UNIFAP, o desempenho econômico-financeiro, execução orçamentária, fluxos de caixa, fluxos financeiros e outras informações que subsidiem a instrumentação e controle social. As Demonstrações Contábeis fornecidas pela Universidade Federal do Amapá e que são objetos das Notas Explicativas são:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Demonstrações das Variações Patrimoniais (DVP);
- III. Balanço Orçamentário (BO);
- IV. Balanço Financeiro (BF); e
- V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

Principais práticas contábeis adotadas pela Unifap

MOEDA FUNCIONAL: A moeda funcional utilizada é o Real. As Demonstrações da UNIFAP não apresentam registros em moeda estrangeira.

CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA: São os valores disponíveis em caixa da conta única do Tesouro Nacional. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

CRÉDITOS DE CURTO PRAZO: Os créditos de curto prazo são compostos principalmente por adiantamentos concedidos a pessoal e Créditos a receber por cessão de pessoal.

ESTOQUES: Compreendem os materiais estocados em almoxarifado. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado.

IMOBILIZADO: O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão, bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

DEPRECIAÇÃO DE BENS IMÓVEIS CADASTRADOS NO SPIUNET: A Portaria Conjunta STN/SPU no 3/2014, dispõe sobre procedimentos e requisitos gerais para mensuração, atualização, reavaliação e depreciação dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais, controlados pelo SPIUnet. O SPIUnet é um sistema de cadastro e controle de imóveis da União e de terceiros utilizados pelos Órgãos Federais, que mantém atualizado o valor patrimonial dos imóveis.

INTANGÍVEL: Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (Impairment).

PASSIVOS CIRCULANTES E NÃO CIRCULANTES: As obrigações da UNIFAP obedecendo ao regime de competência são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Todas as obrigações da UNIFAP são de curto prazo, classificadas no passivo circulante e apresentam a seguinte divisão: (I) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (II) Contas a pagar Credores Nacionais; (III) Valores Restituíveis; (IV) provisões; e (V) demais obrigações.

APURAÇÃO DO RESULTADO: No modelo do PCASP é possível a apuração dos resultados patrimonial, orçamentário e financeiro, bem como o superávit financeiro do exercício.

RESULTADO PATRIMONIAL: O resultado patrimonial corresponde à diferença entre o valor total das Variações Patrimoniais Aumentativas - VPA e o valor total das Variações Patrimoniais Diminutivas - VPD, apurado na Demonstração das Variações Patrimoniais do período. Caso o total das VPA sejam superiores ao total das VPD, diz-se que o resultado patrimonial foi superavitário ou que houve um superávit patrimonial. Caso contrário, diz-se que o resultado patrimonial foi deficitário ou que houve um déficit patrimonial.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO: Apurado no Balanço Orçamentário “demonstrará as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas”, segundo o art. 102, Lei Nº 4.320/1964.

RESULTADO FINANCEIRO: O resultado financeiro do exercício não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial. Em geral, um resultado financeiro positivo é um indicador de equilíbrio financeiro. No entanto, uma variação positiva na disponibilidade do período não é sinônimo, necessariamente, de bom desempenho da gestão financeira, pois pode decorrer, por exemplo, da elevação do endividamento público. Da mesma forma, a variação negativa não significa, necessariamente, um mau desempenho, pois pode decorrer de uma redução no endividamento. Portanto, a análise deve ser feita conjuntamente com o Balanço Patrimonial, considerando os fatores mencionados e as demais variáveis orçamentárias e extraorçamentárias.

SUPERÁVIT FINANCEIRO: É apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior. Trata-se da diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, conjugando-se, ainda, os saldos dos créditos adicionais transferidos e as operações de crédito a eles vinculadas.

PRINCIPAIS MUDANÇAS DE PRÁTICAS CONTÁBEIS: No 4º trimestre de 2023 não houve mudanças de práticas contábeis na UNIFAP.

MUDANÇA DE ESTRUTURA ADMINISTRATIVA: No 4º trimestre de 2023, a Divisão de Execução Orçamentária não faz mais parte da estrutura do Departamento de Finanças/PROAD, passando a compor a estrutura administrativa do Departamento de Gestão Orçamentária/PROPLAN.

BALANÇO PATRIMONIAL: Segundo a Lei 4.320/19964, é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle). A Lei nº 4.320/1964 confere viés orçamentário ao Balanço Patrimonial ao separar o ativo e o passivo em dois grupos, financeiro e Permanente, em função da dependência ou não de autorização legislativa ou orçamentária para realização dos itens que o compõem. A fim de atender aos novos padrões da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP), as estruturas das demonstrações contábeis contidas nos anexos da Lei nº 4.320/1964 foram alteradas pela Portaria STN nº 438/2012.

QUADRO 80: BALANÇO PATRIMONIAL 2024

ATIVO					
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ATIVO CIRCULANTE	25.287.904,88	23.620.784,78 PASSIVO CIRCULANTE		83.453.639,37	61.535.331,51
Caixa e Equivalente de Caixa	18.684.304,38	18.064.760,22	Obrigações Trab. Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	10.998.579,77	10.610.916,18
Créditos a Curto Prazo	6.356.481,47	5.301.924,78	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	6.356.481,47	5.301.924,78	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	2.260.756,54	20.692.541,97
Demais Créditos e Valores	6.356.481,47	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
(-) Ajuste para Perdas em Demais Crédito a Curto Prazo		-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
Estoques	247.119,03	254.099,78	Demais Obrigações a Curto Prazo	70.194.303,06	30.231.873,36
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-		-	-
VRDs Pagas Antecipadamente	-	-		-	-
ATIVO NÃO CIRCULANTE	856.327.183,95	676.200.887,26 PASSIVO CIRCULANTE		-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	28.543,27	28.543,27	Obrigações Trab. Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Créditos a Longo Prazo	28.543,27	28.543,27	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	28.543,27	28.543,27	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	28.543,27	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
(-) Ajuste para Perdas em Demais Créditos a Longo Prazo		-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-

Estoques	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Investimentos	4.901,69	4.901,69	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGIVEL	83.453.639,37	61.535.331,51
Propriedades para Investimento	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para investimentos	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Investimentos do RP PS de Longo Prazo	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	Reservas de Capital	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Demais Investimentos Permanentes	4.901,69	4.901,69	Reservas de Lucros	-	-
Demais Investimentos Permanentes	4.901,69	4.901,69	Demais Reservas	170.752.361,66	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm	-	-	Resultados Acumulados	627.409.087,80	638.286.340,53
Imobilizado	854.595.404,16	674.469.107,47	Resultado do Exercício	-9.398.323,80	-2.475.183
Bens Móveis	64.670.735,27	64.167.220,64	Resultado de Exercícios Anteriores	638.286.340,53	642.348.783,91
		92.151.399,13	Ajustes de Exercícios Anteriores	-1.478.929,66	-1.587.260,63
Bens Móveis	96.745.370,68	-27.984.178,49	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-32.074.635,41	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	798.161.449,46	638.286.340,53
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-				
Bens Imóveis	789.924.668,89	610.301.886,83			
Bens Móveis	790.239.393,74	630.598.287,66			
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-314.724,85	20.296.400,00			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	1.698.334,83	1.698.334,83			

Softwares	1.698.334,83	1.698.334,83			
	1.698.334,83	1.698.334,83			
TOTAL DO ATIVO	881.615.088,83	699.821.672,04	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	881.615.088,83	699.821.672,04

NOTA 01 – CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA

Caixa e Equivalente de Caixa	12/2024	AV(%)
CTU - Recursos da Conta Única aplicados	1.189,27	0,01
Limites de saque com vinculação de pgto.-ofss	4.113.308,65	22,01
Limite de saque c/ vinc. ordem de pgto.-ofss	14.140.466,55	75,68
Depositos rest. e valores vinc. - consolidação	429.339,91	2,3
Total	18.684.304,38	-

Fonte: SIAFI, em 31 de dezembro de 2024.

A conta "Caixa e Equivalentes de Caixa" é composta por 97,70% de saldo vinculado dos recursos financeiros da Universidade.

Esses recursos disponíveis destinam-se a fazer parte às obrigações assumidas pela execução da despesa em dezembro de 2024.

Por outro lado, 2,3 refere-se a depósitos de caráter transitórios, tais como garantia de pagamento.

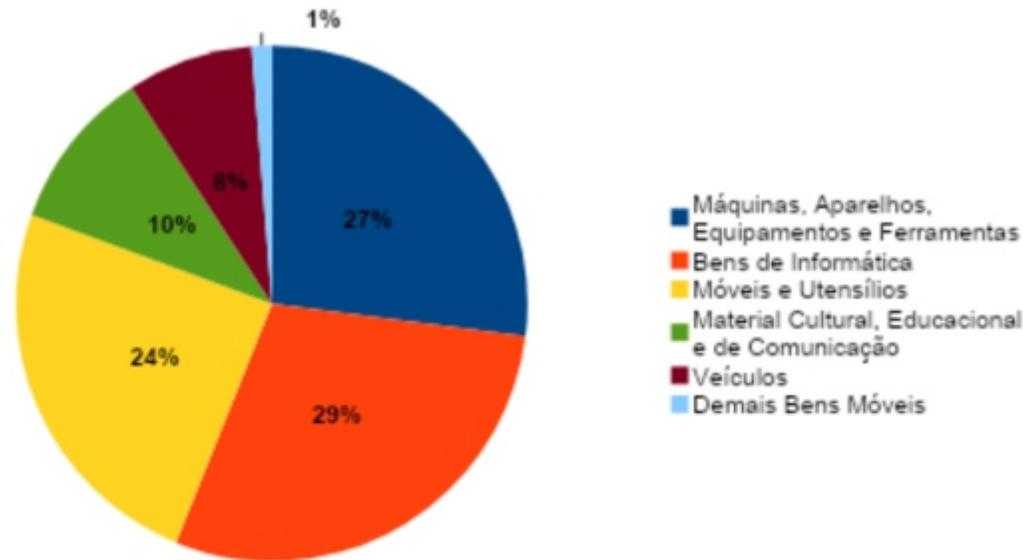
Fonte: DEFIN/UNIFAP

NOTA 02 – BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO

Bens Móveis - Composição	014/2024	014/2023	AH(%)	AV(%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	26.127.094,88	25.820.060,42	1,19	27,01
Bens de Informática	28.162.792,37	25.435.122,97	10,72	29,11
Móveis e Utensílios	23.695.243,78	22.379.576,31	5,88	24,49
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	9.825.638,39	9.593.032,65	2,42	10,16
Veículos	7.699.823,28	7.688.828,80	0,14	7,96
Demais Bens Móveis	1.234.777,98	1.234.777,98	0,00	1,28
Total Bruto	96.745.370,68	92.151.399,13	4,99	-
Depreciação / Amortização Acumulada	<u>(32.074.635,41)</u>	<u>(27.984.178,49)</u>	14,62	-
Total Líquido	64.670.735,27	64.167.220,64	0,78	-

Fonte: Tesouro Gerencial

GRÁFICO19: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO



Fonte: Tesouro Gerencial

Fonte: Tesouro Gerencial

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2024, pode-se observar, que do montante bruto de R\$ 96,74 milhões, a maior parte (29,11%) é composta pelos bens compreendidos como bens de informática, seguidos das máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas (27,01%), móveis e utensílios (24,49%).

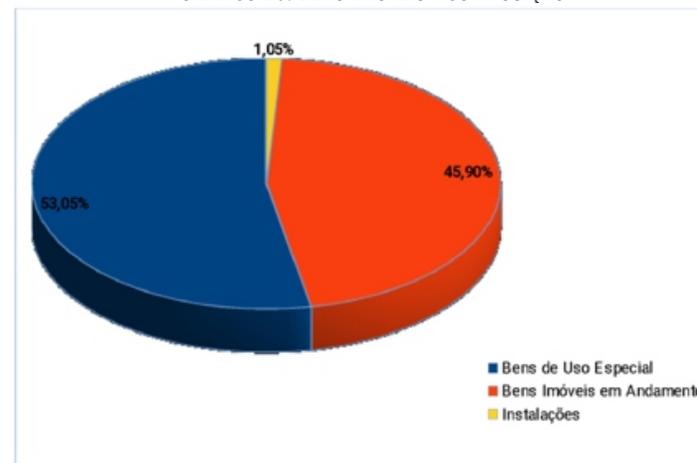
A contabilização do consumo dos bens móveis é feita por meio da depreciação, pelo método de contas constante, a qual é encaminhada mensalmente pelo Setor de Patrimônio em forma de planilhas. Ressalta-se também que no presente momento o Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS encontra-se instalado e em fase de adaptação.

NOTA 03: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO

Bens Imóveis - Composição	014/2024	014/2023	AH(%)	AV(%)
Bens de Uso Especial	419.201.901,67	269.426.618,73	55,59	53,05
Bens Imóveis em Andamento	362.722.272,75	352.856.449,61	2,8	45,9
Instalações	8.315.219,32	8.315.219,32	0,00	1,05
Total Bruto	790.239.393,74	630.598.287,66	25,32	-
Deprec./Acum./Amort. Acumulada - Bens Imóveis	-314.724,85	-20.296.400,83	-98,45	-
Total Líquido	789.924.668,89	610.301.886,83	29,43	-

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2023, podemos verificar que os Bens Imóveis em Andamentos tiveram maior representatividade, com 55,96% em relação ao conjunto do montante bruto. Já a análise horizontal demonstra um aumento de 2,90% em comparação ao exercício fechado de 2022.

GRÁFICO 20: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO



Fonte: Tesouro Gerencial

Fonte: CPL/UNIFAP

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2024, podemos verificar que os Bens de Uso Especial tiveram maior representatividade, com 53,05% em relação ao conjunto do montante bruto. Já a análise horizontal demonstra um aumento de 55,59% em comparação ao exercício fechado de 2023

NOTA 04: INTANGÍVEL – COMPOSIÇÃO

Intangível - Composição	14/2024	14/2024
Software com Vida Útil Definida	261.000,00	-
Software	1.437.334,83	1.437.334,83

Fonte: Tesouro Gerencial

A Fundação Universidade Federal do Amapá não possui até o presente momento, 31/12/2024, nenhum ativo intangível gerado internamente. Também não houve registros de ativos intangíveis obtidos a título gratuito pela Fundação Universidade Federal do Amapá.

Ativos intangíveis com vida útil indefinida não são amortizados, mas devem ser testados anualmente em relação a perdas por redução ao valor recuperável, individualmente ou no nível da unidade geradora de caixa. Por outro lado, os bens intangíveis com vida útil definida devem ser amortizados mensalmente, conforme relatório do Setor de Patrimônio. Ressalta-se que não foi realizado o registro de amortização, porém o setor de patrimônio/NTI está providenciando informações necessárias.

NOTA 05: FORNECEDOR – COMPOSIÇÃO

Fornecedores e Contas a Pagar - Por Fornecedor – Órgão		14/2024	AH(%)
22236185000170	Dimivig Vigilancia E Seguranca Patrimonial Ltda	471.000,72	20,83
257001	Diretoria Executiva Do Fundo Nac. De Saude	521.455,44	23,07
44795478000120	Forte Company Comercio & Servicos Ltda	371,00	0,02
02646829000191	Fundacao De Apoio E Desenvolvimento Ao Ensino, Pesquisa	356.000,00	15,75
00908398000169	NJS Machado Ltda	455.388,79	20,14
05522035000104	O. L. Lima Junior Ltda	46.746,00	2,07
28242540000109	Patente Empresa De Seguranca Ltda	0,00	0,00
05340639000130	Prime Consultoria E Assessoria Empresarial Ltda	328.273,58	14,52
10747923000165	Tratalyx Servicos Ambientais Do Brasil Ltda	81.521,01	3,61
Total		2.260.756,54 	-

Fonte: Tesouro Gerencial

Em 31 de dezembro de 2024, a UNIFAP apresentou saldo de R\$2.260.756,54, referente aos fornecedores e contas a pagar nacionais de curto prazo. Vale destacar que a empresa Dimivig Vigilancia & Seguranca Patrimonial LTDA e os fornecedores mais relevante em termos de valores a pagar no final de dezembro de 2024, com 20,83% de representatividade em relação aos outros fornecedores. Ela foi contratada com a finalidade de prestar de serviços de vigilância armada no campus Marco Zero e Santana.

NOTA 05-B: PROVISÃO

As informações desta natureza já foram solicitadas por meio do processo 23125.007039/2022-06/UNIFAP, junto à Procuradoria Jurídica desta Instituição de Ensino. Informações estas relacionadas a possíveis demandas judiciais envolvendo a UNIFAP, passíveis de algum desembolso e/ou recebimento futuro, para sua devida contabilização, mesmo nas situações em que a probabilidade de ingresso ou saída de recursos seja remota ou pouco provável.

QUADRO 81: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITA						
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
RECEITAS CORRENTES	1.711.968,00	1.711.968,00	1.720.046,42	8.078,42		
Receita Patrimonial	186.445,00	186.445,00	196.791,17	10.346,17		
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	186.445,00	186.445,00	196.676,59	10.231,59		
Valores Mobiliários	--	--	114,58	114,58		
Receitas de Serviços	1.525.523,00	1.525.523,00	1.523.175,75	-2.347,25		
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	1.525.523,00	1.525.523,00	1.523.175,75	-2.347,25		
Outras Receitas Correntes	--	--	79,50	79,50		
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	--	--	79,50	79,50		
SUBTOTAL DE RECEITAS	1.711.968,00	1.711.968,00	1.720.046,42	8.078,42		
DEFICIT			322.284.692,07	322.284.692,07		
TOTAL	1.711.968,00	1.711.968,00	324.004.738,49	322.292.770,49		
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	--	13.827.249,00	--	-13.827.249,00		
Superavit Financeiro	--	750.016,00	--	--		
Créditos Cancelados	--	13.077.233,00	--	--		
DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	267.544.567,00	279.836.775,00	301.042.253,41	269.803.915,41	254.196.540,32	-21.205.478,41
Pessoal e Encargos Sociais	205.163.796,00	206.939.058,00	205.272.503,28	205.255.796,31	193.018.729,95	1.666.554,72
Outras Despesas Correntes	62.380.771,00	72.897.717,00	95.769.750,13	64.548.119,10	61.177.810,37	-22.872.033,13
DESPESAS DE CAPITAL	21.412.552,00	22.947.593,00	22.962.485,08	3.105.647,76	3.105.647,67	-14.892,08
Investimentos	21.412.552,00	22.947.593,00	22.962.485,08	3.105.647,76	3.105.647,67	-14.892,08
SUBTOTAL DAS DESPESAS	288.957.119,00	302.784.368,00	324.004.738,49	272.909.563,17	257.302.188,08	-21.220.370,49
TOTAL	288.957.119,00	302.784.368,00	324.004.738,49	272.909.563,17	257.302.188,08	-21.220.370,49

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	8.693.151,61	38.046.642,11	33.616.266,37	33.578.124,91	3.387.220,60	9.774.448,21
Outras Despesas Correntes	8.693.151,61	38.046.642,11	33.616.266,37	33.578.124,91	3.387.220,60	9.774.448,21
DESPESAS DE CAPITAL	21.205.567,44	8.721.202,01	11.354.266,54	11.307.520,54	17.215.573,43	1.403.675,48
Investimentos	21.205.567,44	8.721.202,01	11.354.266,54	11.307.520,54	17.215.573,43	1.403.675,48
TOTAL	29.898.719,05	46.767.844,12	44.970.532,91	44.885.645,45	20.602.794,03	11.178.123,69

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIO ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	33.322.449,79	33.322.449,79	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	12.128.185,72	12.128.185,72	-	-
Outras Despesas Correntes	-	21.194.264,07	21.194.264,07	-	-
TOTAL	-	33.322.449,79	33.322.449,79	-	-

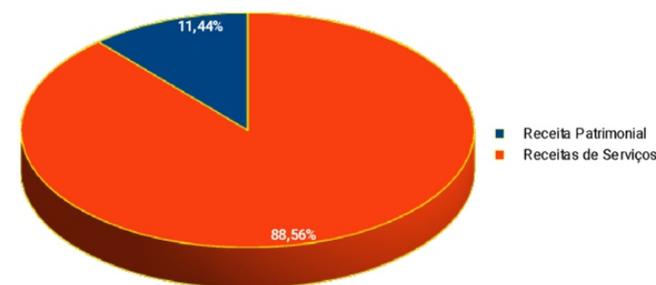
Fonte: Tesouro Gerencial

Nota 6 - Receitas Orçamentárias

As Receitas Orçamentárias são disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição. Instrumento por meio do qual se viabiliza a execução das políticas públicas, as receitas orçamentárias são fontes de recursos utilizadas pelo Estado em programas e ações cuja finalidade precípua é atender às necessidades públicas e demandas da sociedade.

As Receitas Orçamentárias Realizadas em 31 de dezembro de 2024 foram

GRÁFICO 21: COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS



Fonte: Siafi-Web

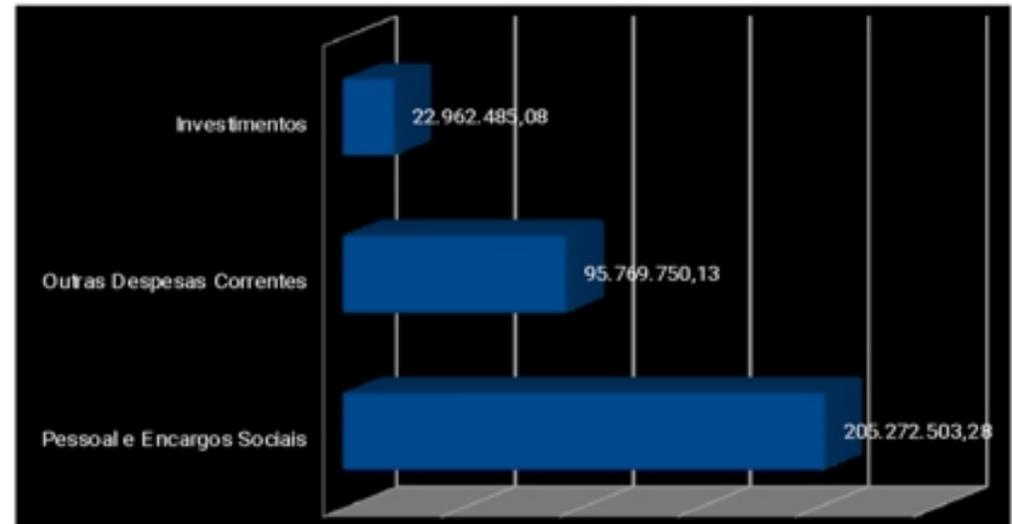
Fonte: CPL/UNIFAP

GRÁFICO 21: COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS

Nota 7 - Despesas Orçamentárias

Do total da Dotação Atualizada no 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, 107% foi empenhada, tendo em vista ao crédito adicional utilizado no período respectivo sendo que o maior volume se refere às despesas com Pessoal e Encargos Sociais (63,35%). Vale ressaltar, que do total de Despesas Empenhadas, 84,23 % foram liquidadas e, destas, 94,28% foram pagas.

GRÁFICO 22: DESPESAS REALIZADAS



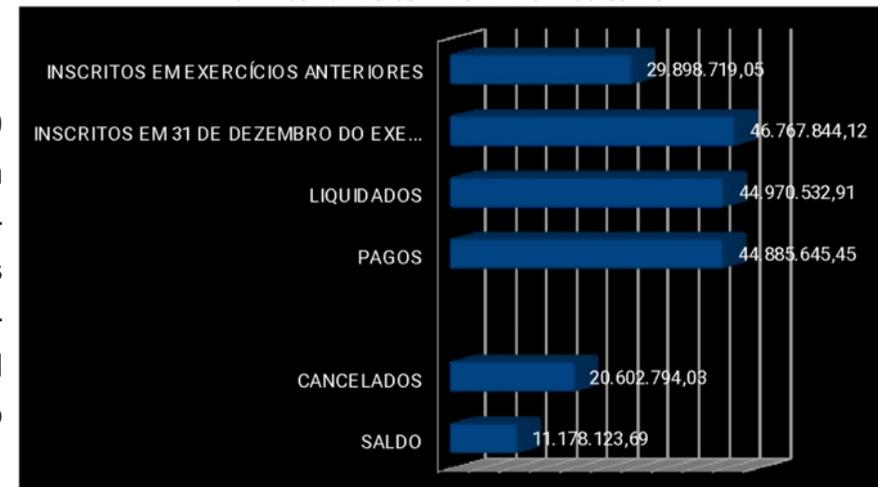
Fonte: Siafi-Web

Fonte: Siafi-Web

Nota 7-B- Restos a pagar Não Processados

Com base na ilustração abaixo, vemos que cerca de 29,89 milhões se referem a restos a pagar de períodos anteriores que foram reinscritos no exercício de 2023. E 46,76 milhões referem-se às despesas empenhas no exercício financeiro de 2023 e não foram liquidadas no respectivo exercício, sendo inscritas, conseqüentemente, em restos a pagar no início do exercício de 2024. Dessa forma, temos um total 76,66 milhões de restos a pagar não processados, sendo liquidado 44,90 milhões, pagos 44,90 milhões até o dia 31 de dezembro de 2024.

GRÁFICO 23: RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO



Fonte: Siafi-Web

Fonte: Siafi-Web

QUADRO 82: BALANÇO FINANCEIRO

BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS					
INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Receitas Orçamentárias	1.720.046,42	2.120.762,50	Despesas Orçamentárias	324.004.738,49	308.518.943,41
Ordinárias	-	-	Ordinárias	295.765.789,69	270.918.352,50
Vinculadas	1.728.829,70	2.155.666,99	Vinculadas	28.238.948,80	
Educação	79,50		Educação	14.561.630,03	
Previdência Social (RPPS)	-	-	Seguridade Social (Exceto Previdência)		9.075.029,77
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	1.728.750,20	2.155.666,99	Previdência Social (RPPS)	11.219.811,96	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-8.783,28	-34.904,49	Dívida Pública		24.911.562,03
			Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	2.457.506,81	3.613.999,11
Transferências Financeiras Recebidas	334.464.246,38	284.367.889,05	Transferência Financeiras Concedidas	954.039,43	822.464,65
Resultantes da Execução Orçamentária	271.522.349,83	237.680.827,00	Resultantes da Execução Orçamentária	2.800,00	-
Repasse Recebido	271.522.349,83	237.680.827,00	Repasse Concedido	2.800,00	
Independentes da Execução Orçamentária	62.941.896,55	46.687.062,05	Independentes da Execução Orçamentária	951.239,43	822.464,65
Transferências Recebidas para Pagamentos de RP	61.631.347,72	46.088.345,51	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	454.360,17	83.198,84
Movimentação de Saldos Patrimoniais	1.310.548,83	598.716,54	Demais Transferências Concedidas		514.478,38
Aporte ao RPPS	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	496.879,26	224.787,43
Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
			Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	67.638.140,33	79.677.932,34	Pagamentos Extraorçamentários	78.244.111,05	54.088.835,94
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	15.607.375,09	32.610.889,72	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	33.322.449,79	13.889.780,78
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	51.095.175,32	46.767.844,12	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	44.885.645,45	40.124.644,09

Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	465.355,72	74.411,07	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	36.015,81	74.411,07
Outros Recebimentos Extraorçamentários	470.234,20	224.787,43	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Arrecadação de Outra Unidade	470.234,20	224.787,43			
Saldo do Exercício Anterior	18.064.760,22	15.328.420,33	Saldo para o Exercício Seguinte	18.684.304,38	18.064.760,22
Caixa e Equivalentes de Caixa	18.064.760,22	15.328.420,33	Caixa e Equivalentes de Caixa	18.684.304,38	18.064.760,22
TOTAL	421.887.193,35	381.495.004,22	TOTAL	421.887.193,35	381.495.004,22

Fonte: Siafi-Web

Nota 8 - Ingressos

As Segundo a Lei nº 4.320/1964, o Balanço Financeiro demonstrará a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécies provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

RECEITA ORÇAMENTÁRIA: São disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição. Instrumento por meio do qual se viabiliza a execução das políticas públicas, as receitas orçamentárias são fontes de recursos utilizadas pelo Estado em programas e ações cuja finalidade precípua é atender às necessidades públicas e demandas da sociedade.

No Balanço Financeiro, as Receitas Orçamentárias da UNIFAP correspondem a 0,56% do total dos ingressos financeiros no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023. Elas são compostas em sua totalidade por Receitas Vinculadas cuja aplicação dos recursos é definida em lei, de acordo com sua origem.

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS: Refletem as movimentações de recursos financeiros entre órgãos e entidades da administração direta e indireta. Podem ser orçamentárias ou extraorçamentárias. Estas não se relacionam com o Orçamento em geral decorrem da transferência de recursos relativos aos restos a pagar. Aquelas, efetuadas em cumprimento à execução do Orçamento, são as cotas, repasses e sub-repasses. Esses valores, quando observados os demonstrativos consolidados, são compensados pelas transferências financeiras concedidas.

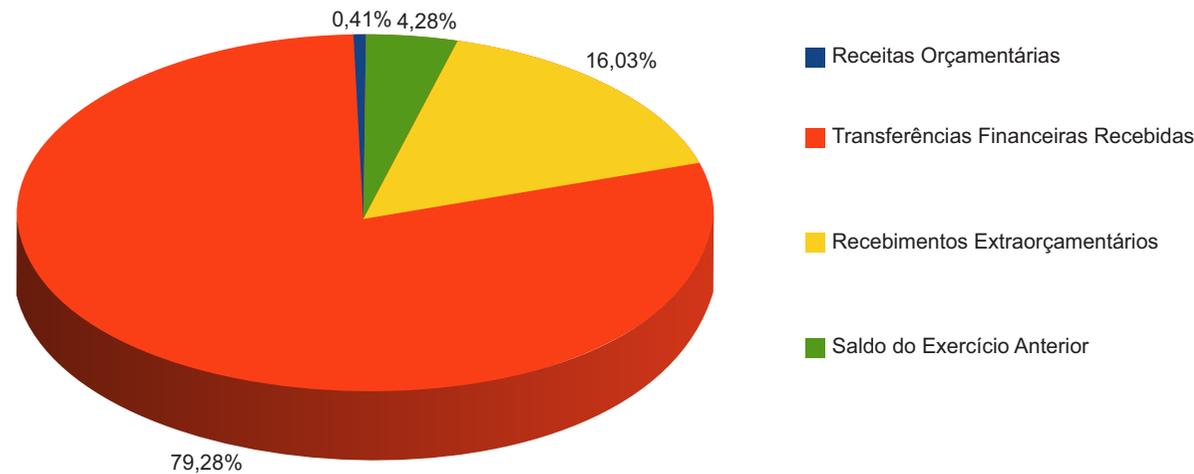
As Transferências Financeiras Recebidas da UNIFAP, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, representam 74,54% do total dos Ingressos financeiros.

RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS: Compreendem os ingressos não previstos no orçamento, por exemplo, os ingressos de recursos relativos a consignações em folha de pagamento, fianças, cauções, e as inscrição de restos a pagar.

Os Recebimentos Extraorçamentários da UNIFAP, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, correspondem a 20,89% do total dos Ingressos apresentados no Balanço Financeiro (BF).

SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR: Compreende os recursos financeiros, e o valor das entradas compensatórias no ativo e passivo financeiros, conforme art. 103 da lei 4.320/1964. E, como base no (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, este valor chegou a 4,02% do total do Ingresso Financeiros.

GRÁFICO 24: INGRESSOS FINANCEIROS



Fonte: Tesouro Gerencial

Nota 9 - Dispêndios

- **Despesa Orçamentária:**

A despesa orçamentária pública é o conjunto de dispêndios realizados pelos entes públicos para o funcionamento e manutenção dos serviços públicos prestados à sociedade e depende de autorização legislativa, na forma de consignação de dotação orçamentária, para ser efetivada. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, as Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF) equivalem a 76,80% do total dos dispêndios. Elas são compostas em sua maioria por Despesas Ordinárias que são aquelas de livre alocação entre a origem e a aplicação de recursos, para atender a quaisquer finalidades. Estas correspondem a 91,28% do total das Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF). Os restantes das despesas orçamentárias são Despesas Vinculadas - aquelas em há vinculação entre a origem e a aplicação de recursos, em atendimento à finalidade específica estabelecida pela norma – elas correspondem a 8,71% do total das Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2024.

- **Transferências Financeiras Concedidas:**

As Transferências Financeiras Concedidas refletem a movimentação de recursos financeiros concedidos a outros órgãos da administração direta e indireta, podendo ser orçamentária ou extraorçamentária. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, as Transferências Financeiras Concedidas correspondem em sua integridade a transferências independentes da execução orçamentária, representando 0,23% total dos dispêndios do Balanço Financeiro.

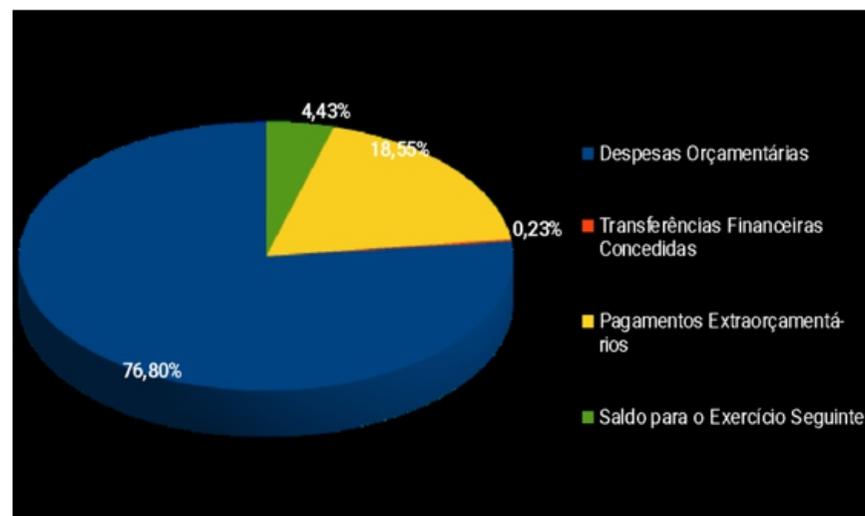
- **Despesas Extraorçamentárias:**

As Despesas Extraorçamentárias – 18,55% - compreendem aos pagamentos que não precisam se submeter ao processo de execução orçamentária como, por exemplo, Depósitos Restituíveis e Pagamento dos Restos a pagar. Dentre os valores de maior relevância destacam-se os pagamentos dos Restos a Pagar Não Processados e os pagamentos dos Restos a Pagar Processados que representaram, respectivamente, 10,64% e 7,90% do total dos Dispêndios apresentados no Balanço Financeiro do 4º trimestre do exercício financeiro de 2024.

- **Saldo para o Exercício Seguinte:**

Compreende os recursos financeiros, e o valor das entradas compensatórias no ativo e passivo financeiros, conforme art.103 da lei 4.320/1964. O valor referente a este item chegou a 4,43% do total dos dispêndios apresentados do (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2024.

GRÁFICO 25: DISPÊNDIOS FINANCEIROS



Fonte: Siafi-Web

QUADRO 83: DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - <u>TODOS ORÇAMENTOS</u>	2024	2023
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	15.032.592,85	26.417.667,45
INGRESSOS	337.119.882,72	286.787.850,05
Receita Patrimonial	196.676,59	201.083,88
Receita de Serviços	1.523.175,75	1.919.572,62
Remuneração das Disponibilidades	114,58	106,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	79,5	-
Outros Ingressos Operacionais	335.399.836,30	284.667.087,55
Ingressos Extraorçamentários	465.355,72	74.411,07
Transferências Financeiras Recebidas	334.464.246,38	284.367.889,05
Arrecadação de Outra Unidade	470.234,20	224.787,43
DESEMBOLSOS	-322.087.289,87	-260.370.182,60
Pessoal e Demais Despesas	-287.394.368,85	-227.112.127,55
Relações Exteriores	-16.498,88	-
Previdência Social	-11.368.276,06	-10.415.920,42
Saúde	-61.988,16	-432.965,16
Educação	-269.724.675,83	-214.956.027,80
Cultura	-646.698,60	-
Direitos da Cidadania	-24.000,00	-
Ciência e Tecnologia	-	150.000,00

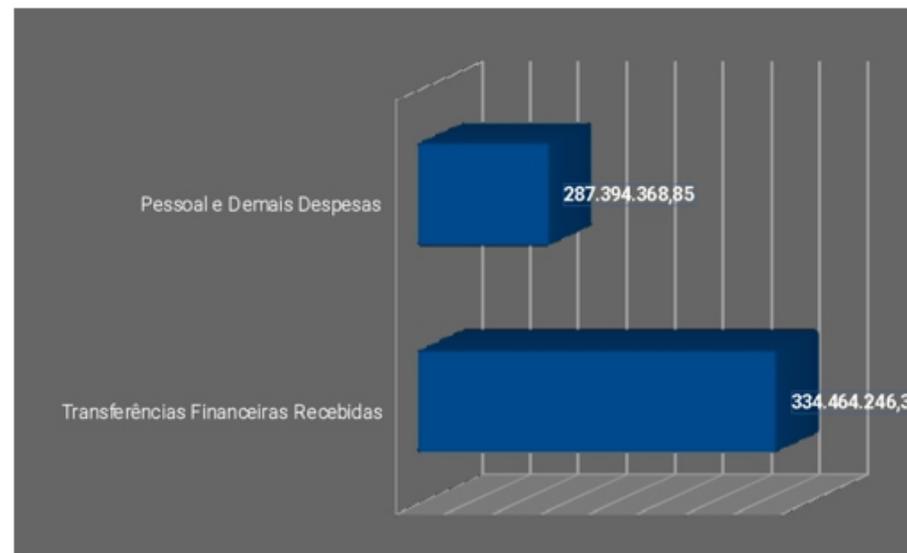
Agricultura	-5.044.421,32	-370.744,17
Organização Agrária	164.000,00	-
Comunicações	-343.810,00	-786.470,00
Transferências Concedidas	33.702.865,78	-32.361.179,33
Intragovernamentais	-33.644.434,82	-32.299.572,98
Outras Transferências Concedidas	-58.430,96	-61.606,35
Outros Desembolsos Operacionais	-990.056,24	-896.875,72
Dispêndios Extraorçamentários	-36.015,81	-74.411,07
Transferências Financeiras Concedidas	-954.039,43	-822.464,65
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-14.413.048,69	-23.681.327,56
DESEMBOLSOS	-14.413.048,69	-23.681.327,56
Aquisição de Ativo Não Circulante	-13.732.017,69	-23.111.024,48
Outros Desembolsos de Investimentos	-681.031,00	-570.303,08
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	619.544,16	2.736.339,89
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	18.064.760,22	15.328.420,33
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	18.684.304,38	180.647.760,22

Fonte: Siafi-Web

Nota 10 - Atividades Operacionais

- **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS:** Segundo informações extraídas da Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, verifica-se que os Ingressos Financeiros estão integralmente relacionados com às Atividades Operacionais, e 99,15% são Transferências Financeiras Recebidas do Ministério da Educação para custeio das atividades da UNIFAP.
- **PESSOAL E DEMAIS DESPESAS:** Nos Desembolsos do 4º trimestre do exercício financeiro de 2023, o item com maior relevância refere-se à Pessoal e Demais Despesas na área da educação chegando a 87,22% do total dos desembolsos para atender as atividades operacionais.

GRÁFICO 26: DISPÊNDIOS FINANCEIROS



Fonte: Siafi-Web

Nota 11 - Atividades de Investimento

No Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento do 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, evidencia-se que 95,27% dos desembolsos estão relacionados à Aquisição de Ativo Não Circulante.

Nota 12 - Atividades de Financiamento

No período correspondente ao 4º trimestre do exercício financeiro de 2024 não houve variação dos Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento. Isto se deve ao fato de os Ingressos e Desembolsos financeiros não estarem relacionados a nenhum tipo de operação de financiamento, dada natureza jurídica desta Instituição de Ensino.

Nota 13 - Caixas e Equivalentes de Caixa

A conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” da Universidade Federal do Amapá é composta por recursos aplicados na Conta Única e recursos disponíveis para fazer frente às obrigações assumidas pela execução da despesa. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, essa conta fechou com cerca 18,68 milhões, também apresentados na Nota 01 do Balanço Patrimonial.

QUADRO 84: DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS	2024	2023
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	348.957.719,88	291.202.048,59
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	1.728.635,62	2.140.160,99
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	1.728.635,62	2.140.160,99
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	114,14	105,5
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	114,14	105,5
Transferências e Delegações Recebidas	334.464.246,38	284.367.889,05
Transferências Intragovernamentais	334.464.246,38	284.367.889,05
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	12.294.410,02	4.469.105,62
Ganhos com Incorporação de Ativos	353.646,29	--
Ganhos com Desincorporação de Passivos	11.940.763,73	4.469.105,62
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	470.313,70	224.787,43
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	470.313,70	224.787,43
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	358.356.042,93	293.677.231,34
Pessoal e Encargos	208.600.532,53	193.422.687,67
Remuneração a Pessoal	161.263.663,18	151.866.564,99
Encargos Patronais	33.561.205,18	32.163.558,22
Benefícios a Pessoal	13.750.664,17	9.248.364,46
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas- Pessoal e Encargos	5.000,00	106.200,00

Benefícios Previdenciários e Assistenciais	13.101.012,57	12.462.789,58
Aposentadorias e Reformas	7.685.007,55	7.727.333,04
Pensões	2.818.119,30	2.840.047,70
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	2.597.885,69	1.895.388,84
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	71.919.236,72	63.641.760,02
Uso de Material de Consumo	616.850,73	1.715.901,47
Serviços	68.216.526,33	58.040.533,88
Depreciação, Amortização e Exaustão	5.065.859,66	5.885.324,67
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	14.856,75	18.080,66
Juros e Encargos de Mora	6.073,47	126,17
Descontos Financeiros Concedidos	8.783,28	17.954,49
Transferências e Delegações Concedidas	1.012.470,30	882.919,80
Transferências Intragovernamentais	954.039,43	822.464,65
Transferências a Instituições Privadas	50.923,26	60.455,15
Transferências ao Exterior	7.507,68	--
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	51.156.591,50	10.996.080,17
Incorporação de Passivos	51.156.374,79	10.971.358,74
Desincorporação de Ativos	216,71	24.701,43
Tributárias	897.355,29	788.203,17
Contribuições	897.355,29	788.203,17
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	11.653.987,18	11.464.750,27
Premiações	--	1.500,00
Incentivos	11.603.222,62	11.423.242,61
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	50.764,56	40.007,68
RE SULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-9.398.323,07	-2.475.182,75

Nota 14 - Variação Aumentativa - VPA

Com base na Análise Vertical do 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, destaca-se “Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos” no valor de R\$1.728.635,62, pois se trata de receita advinda da exploração do patrimônio da UNIFAP, como aluguel de bens e taxa de inscrição em concursos públicos e vestibulares. No mais, ressalta-se que a principal arrecadação desta instituição de ensino corresponde aos serviços administrativos e educacionais prestados por esta instituição.

O item com maior relevância nas Variações Patrimonial Aumentativa (VPAs), no 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, é as “Transferências e Delegações Recebidas” no valor de R\$334.464.246,38, o que apresenta 95,85% do total das VPAs, maior parte deste valor se refere a Repasse Recebido do Tesouro para atender as mais diversas despesas da UNIFAP.

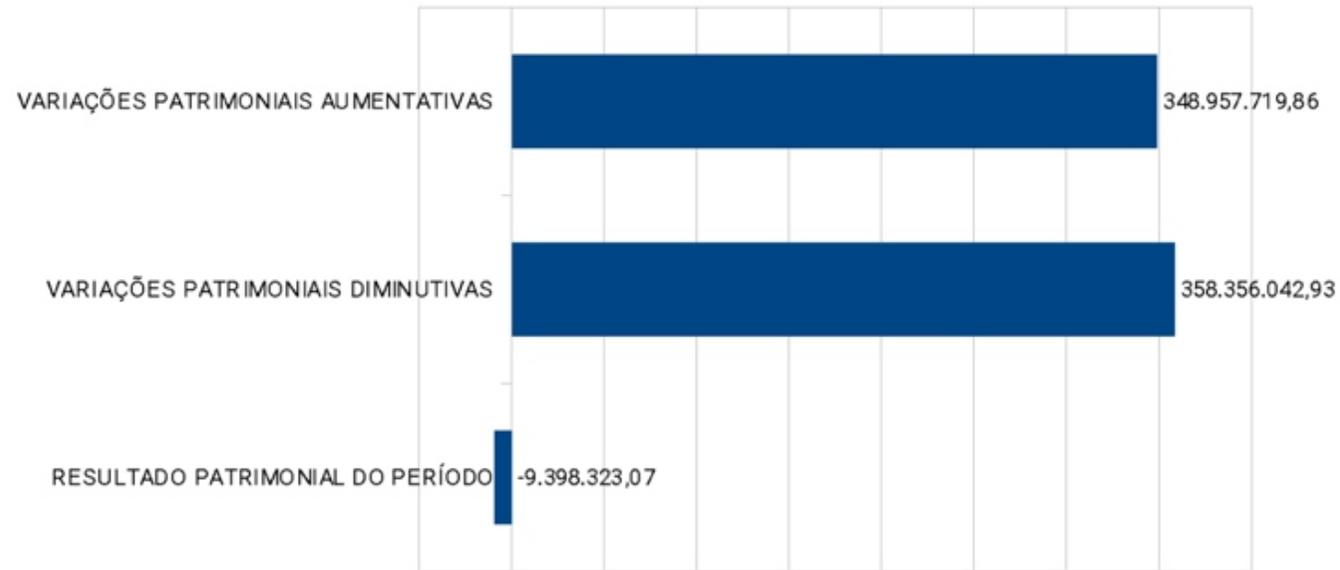
Nota 15 - Variação Patrimonial Diminutiva - VPD

Com relação às Variações Patrimoniais Diminutivas, os itens de maior significância, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, consistem nas despesas com “Pessoal e Encargo” no valor de R\$ 208.600.532,53, que representam 58,21% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas. Outro item que merece destaque é o “Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo”, pois representam 20,06% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas. Neste item encontram-se as variações oriundas Depreciação, Amortização, Serviços e Usos de Materiais de Consumo.

Nota 16 - Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial do período é a diferença entre as variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, apurada na Demonstração das Variações Patrimoniais, que evidencia o desempenho das entidades do setor público. No 4º trimestre de 2024, o Resultado Patrimonial do Período Negativo apresentou-se no valor de -9.398.323,07.

GRÁFICO 27: RESULTADO PATRIMONIAL



Fonte: Siafi-Web

Declaração do Contador

Declaração do Contador, com ressalvas sobre a fidedignidade das demonstrações contábeis

Declaro que as Demonstrações Contábeis - Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Balanço Orçamentário e Balanço Financeiro e suas Notas Explicativas Respectivas, encerradas em 31 de dezembro de 2024 – estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei 4.320/64, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e com o Manual SIAFI, exceto quanto os assuntos mencionados a seguir:

1. Restrição 315 – FALTA DE CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO: Não houve, no tempo hábil, registro da conformidade de gestão em 10, 16, 22 e 23 DE JAN, 09/JAN, 10/ABR, 22 e 23/JUL, 11,14 e 15/OUT. Ressalta-se, que apesar de não haver conformidade neste período, foi realizada a análise pelo setor competente dos atos e fatos da gestão referente aos períodos respectivos, informando não haver restrição.

2. Restrição 736 FALTA REGISTRO CONFORMIDADE CONTABIL: Não foi registrada a conformidade de contábil no mês de outubro de 2024, porém os atos e fatos administrativos foram oportunamente analisados e identificados.

3. Restrição 302 - FALTA OU ATRASO DE REMESSADO RMA OU RMB: Esta restrição foi dada em função do Setor de Patrimônio não encaminhar o Inventário Mensal de Bens Móveis no exercício financeiro de 2024. Informamos que essas informações já foram solicitadas pelo respectivo setor.

3. Restrição 615 - FALTA DE ATUALIZ VALORES DO ATIVO NÃO CIRC.: A mensagem Comunica-2022 3098530 da _ Setorial de Contabilidade do Mec orienta ao atendimento da Nota de Auditoria nº 1112626 01-CGU/2022 – Bens _ Imóveis, quanto a necessidade de reavaliação dos Bens Imóveis registrados na conta 1.2.3.2.1.01.00. Diante disso, solicitamos aos setores competentes esta devida avaliação por meio do Memorando Eletrônico nº 11/2022- CONGEST. No mês de Dezembro obtivemos o retorno do setor competen-

te através do Memorando Eletrônico nº 77/2022-SETAP, por meio do qual pediu prorrogação de prazo em função de ainda não ter concluído a avaliação das benfeitorias existentes nos CAMPUS objeto de reavaliação. Ocorre que no exercício financeiro de 2024 foi finalmente registrado a atualização dos bens imóveis pelo setor competente.

OSMAR ALMEIDA DA SILVA

Contador Responsável da Universidade Federal do Amapá

CRC nº 2.293/0-6

PORTARIA Nº 1794/2018

Declaração de Integridade

Todas as informações contidas neste documento foram obtidas junto às Pró-reitorias da Universidade Federal do Amapá e sistemas de governo. A elaboração do Relatório foi realizada pelo Departamento de Planejamento/PROPLAN que analisou, compilou e organizou de forma integrada, conforme disposto na Decisão Normativa TCU 187/2020.

JULIO CESAR SÁ DE OLIVEIRA

Reitor

DECRETO DE 21 DE OUTUBRO DE 2022