



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

Relatório de Gestão 2025



O Relatório de Gestão do **exercício de 2025** vem apresentar aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade, a prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal e foi elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa 84/2020-TCU, Decisões Normativas 187/2020-TCU e 198/2022-TCU.

Macapá-AP, 25 de março de 2025

Reitor

Júlio César Sá de Oliveira

Vice-Reitora

Ana Cristina de Paula Maués Soares

Pró-Reitor de Administração

Selsoniel Barroso dos Reis

Pró-Reitor de Cooperação e Relações Interinstitucionais

José Caldeira Gemaque Neto

Pró-Reitor de Extensão e Ações Comunitárias

Robert Ronald Maguinã Zamora

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Emanuelle Silva Barbosa

Pró-Reitor de Graduação

Christiano Ricardo dos Santos

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Lailson do Nascimento Lemos

Pró-Reitor de Planejamento

Ananias Costa Oliveira

Coordenação e Elaboração

Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN

Departamento de Planejamento - DEPLAN

Lista de Siglas e Abreviações

AER - Assessoria Especial da Reitoria	de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior
AUDINT - Auditoria Interna	IES – Instituição de Ensino Superior
BIC - Biblioteca Central	IFES - Instituição Federal de Ensino Superior
BF - Balanço Financeiro	LAI - Lei de Acesso à Informação
BO - Balanço Orçamentário	MEC - Ministério da Educação
BP - Balanço Patrimonial	PNAES - Programa Nacional de Assistência Estudantil
CASP - Contabilidade Aplicada ao Setor Público	NBCTSP - Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
CEMOuv - Centro de Mediação de Ouvidoria	NITT - Núcleo de Inovação de Transferência e Tecnologia
CGRC - Comitê de Governança, Riscos e Controles	NTI - Núcleo de Tecnologia da Informação
CGTI - Comitê Gestor de Tecnologia da Informação	PAC - Plano Anual de Capacitação
CGU - Controladoria Geral da União	PAD - Processo Administrativo Disciplinar
CNE - Conselho Nacional de Educação	PROEAC - Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias
CONDIR - Conselho Diretor	PAINT - Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna
CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	PCASP - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
CORREG – Corregedoria	PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
CONSU - Conselho Superior	PDTI - Plano Diretor da Tecnologia da Informação
CPL - Comissão Permanente de Licitação	PI - Planejamento Integrado
DACE - Departamento de Ações comunitárias	PIBIC - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
DEAVI - Departamento de Avaliação Institucional	PIBIC-EM - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para Ensino Médio
DEPLAN - Departamento de Planejamento	PIBITI - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
DEX - Departamento de Extensão	PGETI - Política de Governança de Tecnologia da Informação
DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa	NAI - Núcleo de Acessibilidade e Inclusão
DGO - Departamento de Gestão Orçamentária	POSIC - Política de Segurança da Informação
DIMAT - Divisão de Materiais	PPC - Projeto Pedagógico Curricular
DSG - Divisão de Serviços Gerais	PPG - Programa de Pós-Graduação
DVP - Demonstrações das Variações Patrimoniais	PROAD - Pró-Reitoria de Administração
DEAD – Departamento de Educação à Distância	PROBIC - Programa de Iniciação Científica para nível de graduação
E-Ouv - Sistema de Ouvidorias	PROCRI - Pró-Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais
FalaBR - Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação	
FAPEAP - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amapá	
FORPLAD - Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e	

Lista de Siglas e Abreviações

PROGEP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

PROGRAD - Pró Reitoria de Graduação

PROPESPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento

QRSTA - Quadro de Referência de Servidores Técnico- Administrativos

RDC - Regime Diferenciado de Contratação.

SIC – Serviço de informação ao cidadão

SIG - Sistemas de Informações Gerenciais

SISCOR - Sistema de Correição do Poder Executivo Federal

SisGen - Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e de conhecimento Tradicional Associado

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

SIPEC - Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal

SPIUnet - Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União

SPU - Secretaria do Patrimônio da União

STN - Secretaria do Tesouro Nacional

SUS - Sistema único de Saúde

TAC - Termos de Ajustamento de Conduta

TCU - Tribunal de Contas da União

TI - Tecnologia da Informação

UAB - Universidade Aberta do Brasil

UBS - Unidade Básica de Saúde

UCI - Unidade de Controle Interno

UNIFAP - Universidade Federal do Amapá

Mensagem do Reitor	16
Visão Geral, Visão Organizacional, Ambiente Interno e Externo	19
Apresentação	20
Organização Administrativa e Acadêmica	21
Ambiente Interno	22
Ambiente Externo	23
Riscos, Oportunidades e Perspectivas	26
Processos de Gerenciamento de Riscos	27
Oportunidades e Perspectivas	31
Comitê de Governança, Riscos e Controle	34
Planejamento Estratégico e Governança	36
Governança	43
A importância da Auditoria Interna no Processo de Governança da Unifap	45
Indicadores de Gestão	67
Resultado e Desempenho da Gestão	70
Graduação	72
Departamento de Avaliação e Informação (DEAVI)	84
Graduação EAD - Unifap e UAB	87
Políticas e Programas de Governo - Unifap	89
PROPESPG	95
PIBITI	97

SUMÁRIO

Pós-Graduação Stricto Sensu	100
Pesquisa	106
Inovação, Transferência e Tecnologia	108
Extensão	119
Assistência Estudantil	132
PROCRI	144
Mobilidade Acadêmica	144
Gestão de Pessoas	159
Gestão Orçamentária e Financeira	186
Gestão de Licitação de Contratos - Conformidade Legal do Processo Licitatório	220
Gestão Patrimonial - Imóveis	238
Gestão Patrimonial - Campus Marco Zero - Macapá/AP	240
Campus Laranjal do Jari - Município do Laranjal do Jari/AP	259
Campus Binacional - Município de Oiapoque /AP	260
Campus Santana - Município de Santana/AP	261
Campus Mazagão - Município de Mazagão/AP	261
Campus Amapá - Município de Amapá/AP	262
Campus Tartarugalzinho - Município de Tartarugalzinho/AP	262
Campus Calçoene - Município de Calçoene/AP	263
Campus Porto Grande - Município de Porto Grande/AP	265
Campus Cutias - Município de Cutias/AP	265
Gestão de Infraestrutura	265
Investimento de Capital - Infraestrutura no exercício de 2025	266
Gestão da Frota de Veículos	275
Gestão de Infraestrutura	281

SUMÁRIO

Principais obras com investimento em construção no exercício de 2025	284
Gestão da Tecnologia da Informação	292
Ações Estratégicas em 2025	297
Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	302

Lista de Figuras

Figura 1: Missão, Visão e Valores	20
Figura 2: Estrutura Organizacional	21
Figura 3: Cadeia de valor	24
Figura 4: Gráfico de Gerenciamento de Risco	28
Figura 5: Objetivo da Gestão de Risco	29
Figura 6: Gestão de Risco	30
Figura 7: Mapa Estratégico	38
Figura 8: Estrutura de Governança	44
Figura 9: Mapa estratégico da PROCRI	144
Figura 10: Bens Móveis - Composição	310
Figura 11: Bens Móveis - Composição	311
Figura 12: Receitas Orçamentárias	319
Figura 13: Despesas Realizadas	320
Figura 14: Restos a pagar Não Processados	321
Figura 15: Ingressos Financeiros	325
Figura 16: Dispêndios Financeiros	327
Figura 17: Dispêndios Financeiros	330
Figura 18: Resultado Patrimonial	333

Lista de Quadros

Quadro 1: Serviços de Auditoria realizados pela AUDINT/Unifap	46
Quadro 2: Recomendações emitidas - AUDINT	47
Quadro 3 Determinações emitidas pelo TCU	48
Quadro 4: Recomendações emitidas pela CGU	48
Quadro 5: Sindicância 2025	52
Quadro 6: Processo Administrativo Disciplinar/PAD 2025	52
Quadro 7: Processo Administrativo Disciplinar/PAD 2025	54
Quadro 8: Processo Administrativo Disciplinar/PAD 2025	56
Quadro 9: Processo Administrativo Disciplinar/PAD 2025	57
Quadro 10: Atendimento ao Usuário - Demandas recebidas pelos canais de comunicação com a Ouvidoria	61
Quadro 11: Manifestações recebidas pela Ouvidoria	62
Quadro 12: Tipos de Manifestações registradas no e-OUV	62
Quadro 13: Pedidos de Acesso à Informação	65
Quadro 14: Unidades administrativas que mais receberam solicitação de acesso à informação	65
Quadro 15: Status dos recursos	65
Quadro 16: Indicadores de Gestão - Unifap (Decisão TCU nº 408/2002 - Plenário)	68
Quadro 17: Cursos Ofertados em 2025	74
Quadro 18: Cursos de Graduação em Comunidades Quilombolas no Estado do Amapá	76
Quadro 19: Cursos de Graduação Ribeirinha ofertados	76
Quadro 20: Projeção para Implantação de Cursos em níveis de Graduação	77
Quadro 21: Cursos com conceitos atualizados pelo MEC	79
Quadro 22: Conceitos dos cursos de Graduação Presencial	79
Quadro 23: Quantitativo de novos usuários - BIC	82
Quadro 24: Quantitativo total geral de usuários em 2025 - BIC (Total de ativos + Total de quitados)	83
Quadro 25: Conceitos dos cursos de Graduação Ensino à Distância (EAD) - Unifap e Universidade Aberta do Brasil (UAB)	88

Lista de Quadros

Quadro 26: Programa De Educação Tutorial – Pet	91
Quadro 27: Participação De Colaboradores Por Curso	91
Quadro 28: Quantidades De Bolsa Entre 2020-2026	98
Quadro 29: Número De Programas/cursos De Pós-graduação Stricto Sensu	101
Quadro 30: Número De Alunos Titulados Cursos Pós-graduação Stricto Sensu	101
Quadro 31: Notas Dos Cursos De Mestrado/unifap	105
Quadro 32: Notas Dos Cursos De Doutorado/unifap	105
Quadro 33: Registros De Propriedade Intelectual-2020-2026	107
Quadro 34: Quantitativo Mensal 2025 - BIC	112
Quadro 35: Programa, Projetos e Atividades	112
Quadro 36: Periódicos	116
Quadro 37: Programação Da Tv Nacional Atual (local Em Fase De Implementação)	117
Quadro 38: Programação Da Rádio Universitária Em 2025	117
Quadro 39: Aquisição ou recebimento de algum(ns) equipamento(s)	118
Quadro 40: Projetos Acadêmicos/Pesquisa vinculados a Rádio/TV	118
Quadro 41: Principais investimentos na área de Assistência Estudantil	121
Quadro 42: Principais investimentos na área de Extensão	122
Quadro 43: Ações De Extensão Por Área Temática Em 2025	122
Quadro 44: Valor Investido Das Ações De Extensão Por Área Temática em 2025	123
Quadro 45: Projeção Do Pdi Participação De Docentes Na Extensão	124
Quadro 46: Projeção Do Pdi Participação De Técnicos-administrativos Na Extensão	125
Quadro 47: Publico Alcançado Pela Extensão	129
Quadro 48: Ações de Extensão executadas	130
Quadro 49: Ações de Extensão executadas	131
Quadro 50: Quantidade de Benefícios concedidos aos alunos no âmbito do PNAES	135

Lista de Quadros

Quadro 51: Quantidade de Benefícios concedidos aos alunos no âmbito do PNAES	136
Quadro 52: Quantidade de Benefícios concedidos aos alunos no âmbito do PNAES	136
Quadro 53: Quantitativo de atendimentos psicológicos aos estudante	142
Quadro 54: Cronograma do encontro entre as Universidades de Fronteira	147
Quadro 55: Perfil Dos Servidores	167
Quadro 56: Perfil Dos Servidores - Média De Idade	168
Quadro 57: Perfil Dos Servidores - Qualificação - Técnicos Administrativos Em Educação	168
Quadro 58: Perfil Dos Servidores- Qualificação - Docentes	168
Quadro 59: Despesa Com Pessoal Da Unifap	169
Quadro 60: Aumento Das Despesas Com Pessoal	170
Quadro 61: Movimentação De Servidores	174
Quadro 62: Redistribuição, Exercício Provisório, Em Colaboração Técnica	174
Quadro 63: Progressão De Tecnicos Administrativos	176
Quadro 64: Progressos e Retribuições	177
Quadro 65: Outros incentivos ao Desenvolvimento dos Servidores	178
Quadro 66: Número De Servidores Capacitados Por Área Temática	179
Quadro 67: Cursos De Capacitação Ofertados	179
Quadro 68: Cursos De Capacitação Ofertados	180
Quadro 69: Créditos Extras Matriz Andifes 2025	191
Quadro 70: As três maiores despesas empenhadas em 2025	207
Quadro 71: As três maiores despesas pagas em 2025	208
Quadro 72: Processos de contratação homologados	221
Quadro 73: Detalhamento dos gastos das contratações através da mobilidade Pregão	221
Quadro 74: Detalhamento dos gastos das contratações através da mobilidade Concorrência	223
Quadro 75: Licitação por objeto - CPL	224

Lista de Quadros

Quadro 76: Detalhamento dos gastos das contratações através da mobilidade dispensa	225
Quadro 77: Detalhamento dos gastos das contratações através da mobilidade inexigibilidade	229
Quadro 78: Licitação por objeto - Contratação direta -DMAT	234
Quadro 79: Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações	234
Quadro 80: Principais metas a serem alcançadas no exercício de 2025 tendo como referência o PDI de 2020- 2026	235
Quadro 81: Total dos valores das obras	266
Quadro 82: Valores construção bloco multidisciplinar Campus Binacional	267
Quadro 83: Valores prédio da farmácia da Unifap	268
Quadro 84: Administração Predial – custo com serviços prediais divisão de serviços gerais – DSG e Divisão de manutenção - DIMANUT	269
Quadro 85: Bens Recebidos Por Meio De Doação De Outros Órgãos	270
Quadro 86: Bens Incorporados Ao Patrimônio	270
Quadro 87: Quantidade De Veículos Em Uso E Por Grupo	277
Quadro 88: Despesas Com A Frota Da Unifap	278
Quadro 89: Informações Gerais Sobre as Despesas Associadas ao Abastecimento da Frota SETRANS	278
Quadro 90: Montante De Recursos Aplicados em TI	293
Quadro 91: Contratação mais Relevante com Recursos de TI	294
Quadro 92: Principais Iniciativas (Sistemas e Projetos) e Resultados de TI por Cadeia de Valor	294
Quadro 93: Balanço Patrimonial 2025	306
Quadro 94: Balanço Orçamentário	317
Quadro 95: Anexos do Balanço Orçamentário	318
Quadro 96: Balanço Financeiro	322
Quadro 97: Demonstração do Fluxo de Caixa	328
Quadro 98: Demonstração das Variações Patrimoniais	331

Lista de Tabelas

Tabela 1: Dotação Anual – 2025	189
Tabela 2: Execução de Despesas - 2025	190
Tabela 3: Execução de Emendas Parlamentares 2025	192
Tabela 4: Destaques Recebidos - 2025	193
Tabela 5: Execução de Destaques Recebidos - 2025	195
Tabela 6: Execução de Receita Própria - 2025	197
Tabela 7 - Receita Própria Arrecadada - 2025	198
Tabela 8 - Detalhamento da Execução de Despesas Discricionárias - LOA 2025	198
Tabela 9 - Detalhamento da Execução de Despesas Discricionárias 2025	199
Tabela 10 - Liquidações e Pagamentos Totais	208
Tabela 11 - Execução de Despesas com Serviços de Apoio ao Ensino	210
Tabela 12 - Execução de Restos a Pagar por ano de Emissão	213
Tabela 13 - Execução de Restos a pagar por ação de Governo	214
Tabela 14 - Execução de Restos a Pagar por Natureza de Despesas	215

Lista de Notas

Nota 01: Caixa e Equivalência da Caixa	307
Nota 02: Estoque a curto prazo	308
Nota 03: Bens Móveis - Composição	308
Nota 04: Bens Imóveis - Composição	310
Nota 05: Intangível - Composição	311
Nota 06: Fornecedor - Composição	311
Nota 07 B: Provisão	316
Nota 08: Receitas Orçamentárias	319
Nota 09: Despesas Orçamentárias	320
Nota 10: Restos a pagar Não Processados	321
Nota 11: Ingressos	324
Nota 12: Dispêndios	326
Nota 13: Atividades Operacionais	329
Nota 14: Atividades de Investimento	330
Nota 15: Atividades de Financiamento	330
Nota 16: Caixas e Equivalentes de caixas	331
Nota 17 - Variação Aumentativa - VPA	332
Nota 18 - Variação Patrimonial Diminutiva - VPD	333
Nota 19 - Resultado Patrimonial	333

MENSAGEM DO REITOR

Prezada comunidade acadêmica,

A Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) segue como uma instituição pública comprometida com a nobre missão de atender, com responsabilidade e excelência, às demandas da sociedade nos campos do ensino, da pesquisa e da extensão. Ao longo de sua trajetória, a UNIFAP tem buscado consolidar-se como um espaço de produção e difusão do conhecimento, contribuindo para o desenvolvimento social, econômico, científico e cultural do Estado do Amapá e da região amazônica.

No cumprimento de sua missão institucional, a UNIFAP orienta suas ações estratégicas pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2020–2026), documento que estabelece diretrizes e objetivos voltados ao fortalecimento da educação superior pública, gratuita e de qualidade. A partir desse planejamento, a equipe do reitorado tem atuado em diversas frentes, com especial atenção aos projetos definidos como ações prioritárias do mandato, buscando responder de forma efetiva aos desafios contemporâneos da educação superior. No ano de 2025, as ações implementadas dialogaram diretamente com os interesses da sociedade e com as necessidades acadêmicas e institucionais, promovendo políticas e iniciativas que contribuirão para o desenvolvimento econômico, político e cultural, bem como para o bem-estar coletivo.

Ao longo de 35 anos de relevantes serviços prestados ao Estado do Amapá, a UNIFAP tem desempenhado papel fundamental na formação de gerações de profissionais, preparando cidadãos para o mundo



Prof. Dr. Júlio César Sá de Oliveira
Reitor da Universidade Federal do Amapá

MENSAGEM DO REITOR

do trabalho e para o exercício pleno da cidadania. Nesse percurso, especialmente nos últimos anos, a Universidade tem se destacado pela oferta de uma formação crítica, ética e socialmente comprometida, alicerçada em sólida base científica e em princípios humanísticos, formando pessoas capazes de contribuir para a construção de uma sociedade mais justa, desenvolvida e equânime.

É nesse contexto que apresentamos, com satisfação, o Relatório de Gestão da Universidade Federal do Amapá referente ao exercício de 2025. Este documento tem como objetivo prestar contas à sociedade, apresentando, de forma integrada e transparente, as ações desenvolvidas, os resultados alcançados e os desafios enfrentados ao longo do período.

Durante o ano de 2025, a UNIFAP manteve seu compromisso com a excelência acadêmica, a inclusão social e o desenvolvimento regional, fortalecendo suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e prestação de serviços à sociedade. Entre as ações realizadas, destacam-se os esforços para ampliação do acesso à educação superior, a implantação de novos cursos, como Psicologia, Serviço Social e Terapia Ocupacional, bem como investimentos voltados à melhoria da infraestrutura universitária. Essas ações também repercutem nas populações do interior do Estado, onde a Universidade tem fomentado a oferta de diversos cursos na modalidade a distância, em parceria com a Universidade Aberta do Brasil (UAB). Além disso, sua política de interiorização segue fortalecida com a implementação do Programa de Interiorização para comunidades do Vale do Jari, com a oferta dos cursos de Bacharelado em Enfermagem e Bacharelado em Direito, possibilitando que o ensino superior alcance, de forma mais ampla, a população do Estado do Amapá.

Também foram desenvolvidas importantes iniciativas de expansão e modernização dos espaços institucionais, incluindo novas edificações e melhorias estruturais em diferentes unidades da Universidade, como o prédio do Departamento de Educação, obras no Campus Oiapoque, além de investimentos em estruturas vinculadas às áreas de desenvolvimento e meio ambiente. Tais ações reforçam o compromisso institucional com a qualificação dos ambientes de ensino, pesquisa e extensão, proporcionando melhores condições de trabalho e aprendizagem para toda a comunidade acadêmica.

MENSAGEM DO REITOR

Este relatório apresenta, de maneira sistematizada, as principais atividades desenvolvidas, os indicadores de desempenho institucional e a aplicação dos recursos públicos, evidenciando uma gestão responsável, eficiente e comprometida com os princípios da administração pública. Além disso, o documento aborda os desafios enfrentados e superados ao longo do período, bem como as perspectivas para os próximos anos, reafirmando o compromisso da instituição com a qualidade do ensino público e com a transformação social por meio da educação.

Por fim, expressamos nosso agradecimento a toda a comunidade universitária – estudantes, docentes, técnicos administrativos e parceiros institucionais – pelo empenho, dedicação e compromisso com o fortalecimento da Universidade Federal do Amapá. Convidamos todos a conhecerem os resultados apresentados neste relatório e a contribuírem com reflexões e sugestões que possam fortalecer, de forma contínua, a construção de uma universidade cada vez mais inclusiva, inovadora e comprometida com o desenvolvimento da sociedade.



VISÃO GERAL
VISÃO ORGANIZACIONAL
AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

Apresentação

O objetivo deste Relatório de Gestão da Universidade Federal do Amapá - UNIFAP é promover a transparência na aplicação dos recursos públicos e na prestação dos serviços oferecidos no exercício de **2025**, por meio da apresentação das informações de maneira clara e abrangente à sociedade.

A UNIFAP é uma instituição pública de ensino superior, com personalidade jurídica, atuando no estado do Amapá e sediada em Macapá. Possui autonomia didático-científica, disciplinar, administrativa e financeira, bem como autonomia patrimonial.

Foi criada pela Lei nº 7.530, de 29 de agosto de 1986

<https://legislacao.presidencia.gov.br/atos/?tipo=LEI&numero=7530&ano=1986&ato=660QTTE5UMBpWT7e0>

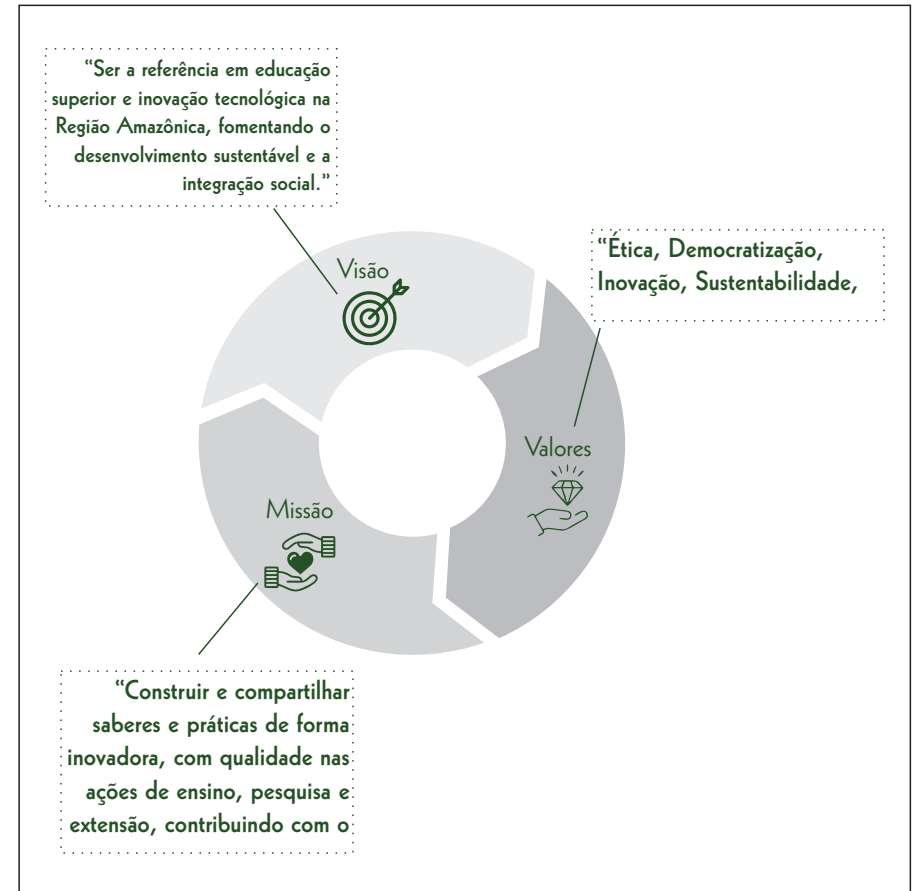
e instituída pelo Decreto nº 98.977, de 02 de março de 1990

https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/1990-1994/d98997.htm

vinculada ao Ministério da Educação (MEC), assegurada pela Constituição Federal de 1988 e demais legislações direcionadas a sua atuação, tem como princípio fundamental a integração das funções de ensino, pesquisa e extensão.

Assim, visando cumprir sua missão sem nunca abrir mão de seus valores, e objetivando a visão sobre a qual foi construída, a UNIFAP promove o acesso o **Relatório Integrado de Gestão 2025**.

FIGURA 1: MISSÃO, VISÃO E VALORES



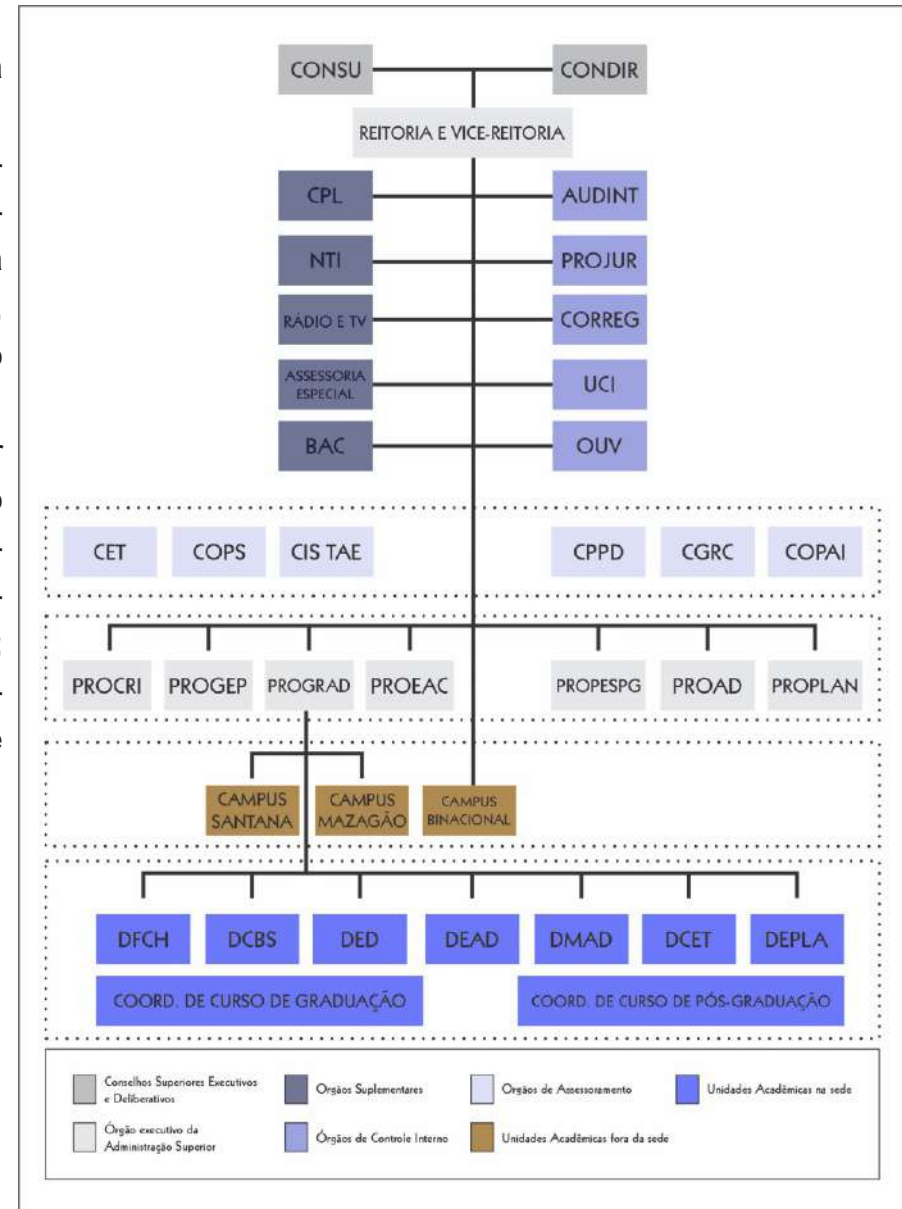
Organização Administrativa e Acadêmica

A Universidade possui uma estrutura organizacional formada por: Conselhos Superiores Executivos e Deliberativos, Reitoria, Órgãos de Assessoramentos, Pró-Reitorias e Unidades Acadêmicas - Campi, conforme o organograma apresentado. A UNIFAP está organizada em estrutura multiCampi. A administração superior é exercida pela Reitoria cuja competência está definida no Regimento Geral, assim como, estão definidos os setores que compõem a Instituição Federal de Ensino Superior (IFES).

A Reitoria está localizada no Campus Marco Zero do Equador - Campus Sede, é composta pelo Reitor e Vice-Reitor, 7 (sete) Órgão Executivos (Pró-Reitorias). Ainda, fazem parte da estrutura organizacional os Órgãos Suplementares, quais sejam: Comissão Permanente de Licitação (CPL); Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI); Rádio e TV universitária; Biblioteca Central (BIC); e Assessoria Especial da Reitoria (AER), subdivididas em divisões; Órgãos de Apoio e Órgão de Controle.

Fonte: PDI 2020-2026

FIGURA 2: ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Ambiente Interno

A UNIFAP possui quatro campi em funcionamento, localizados em Macapá, no município de Mazagão, Oiapoque e Santana. Atualmente, o quantitativo atinge aproximadamente **9.368** discentes distribuídos nos cursos de graduação, pós-graduação, educação a distância e Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR).

Campi

O Campus Binacional localiza-se na região norte do estado do Amapá, Cidade de **Oiapoque**. A cidade possui população estimada em 2023 de **30.481 habitantes** (IBGE, 2023), com forte presença indígena. Faz limite com a Guiana Francesa, Departamento Ultramarino da França na América do Sul.

O Campus **Mazagão** localiza-se na região metropolitana de Macapá, no município de mesmo nome do Campus. A economia desse município está baseada na agricultura, pesca, extrativismo e turismo religioso. A população em 2023 foi estimada em **23.575 habitantes** (IBGE, 2023).

O Campus **Santana**, também situado na região metropolitana de Macapá, localizado à margem esquerda do Rio Amazonas, regional leste do estado. Sua economia está concentrada em atividades de serviços portuários, criação de gado, suíno, desembarque pesqueiro, extração de madeira e o extrativismo do açaí. Existe também, o Distrito Industrial com atividades ainda incipientes. Sua população em 2023 foi estimada em **118.353 habitantes** (IBGE, 2023).



Ambiente Externo

A Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) ocupa uma posição estratégica no avanço do ensino superior no Brasil, especialmente na Região Norte, onde a educação se destaca como um agente essencial de transformação social, econômica e tecnológica. Sua missão é construir e compartilhar saberes de forma inovadora, promovendo ensino, pesquisa e extensão com foco no desenvolvimento sustentável da Amazônia. O ambiente externo da UNIFAP apresenta desafios como a demanda crescente por ensino superior e a necessidade de inovação tecnológica na Amazônia. No entanto, a universidade encontra oportunidades estratégicas no avanço da pesquisa científica, na valorização do conhecimento tradicional e no fortalecimento da inclusão social. A expansão do ensino superior no Brasil tem sido um fator crucial para reduzir desigualdades regionais e estimular o desenvolvimento sustentável. Nesse contexto, a UNIFAP assume um protagonismo essencial na formação de profissionais qualificados, na produção de conhecimento voltado para a Amazônia e na promoção do crescimento socioeconômico do Amapá e da Região Norte. Com valores institucionais baseados na ética, sustentabilidade, inovação e inclusão, a UNIFAP se consolida como um centro de excelência acadêmica e tecnológica. Sua estrutura robusta e seu compromisso com a transformação social reafirmam seu papel como agente essencial para o progresso da Amazônia e a integração do conhecimento com as necessidades da sociedade.



A universidade continua seu trabalho com renovado vigor e dedicação para reconstruir-se trabalhando em uma estratégia para o futuro. Isto envolve melhorar os padrões acadêmicos, aumentar o número de estudantes, e fortalecer as atividades de pesquisa e extensão. Na Universidade Federal do Amapá, a cadeia de valor detalha como são realizadas todas as ações do planejamento estratégico da organização. O macroprocesso é baseado na missão, e orientado pelos valores da organização para atingir seus objetivos estratégicos, e atingir o nível desejado e a satisfação de suas principais associações de clientes.

A **Cadeia de Valor da UNIFAP** reflete a forma como a instituição estrutura suas atividades para gerar impacto positivo na sociedade. Ela está dividida em três macroprocessos essenciais: **Macroprocesso de Gestão**: compreende a governança e o planejamento estratégico da universidade, garantindo eficiência administrativa e alinhamento institucional com as necessidades regionais e nacionais. **Macroprocesso Finalístico**: Constitui a base da atuação acadêmica, abrangendo ensino, pesquisa e extensão. O ensino forma profissionais qualificados, a pesquisa impulsiona a inovação e a extensão fortalece a interação com a comunidade, promovendo inclusão e desenvolvimento local. **Macroprocesso de Suporte**: Dá sustentação às demais áreas, garantindo infraestrutura, tecnologia e gestão eficiente de pessoas e recursos financeiros para viabilizar as atividades-fim.

FIGURA 3: CADEIA DE VALOR



O produto "conhecimento" é um importante elemento de transformação social, assim como, resultado das pesquisas científicas e da formação de pesquisadores, mestres e doutores, podendo criar patentes ou soluções para problemas sociais e, assim, beneficiar a sociedade. A extensão, parte do tripé acadêmico, busca conectar a realidade acadêmica com a sociedade local, desenvolvendo ações diversas e promovendo a transformação da qualidade de vida de pessoas que buscam conectar-se com essa cadeia de valor. Para apoiar esses processos, existem processos de gestão de pessoas, gestão orçamentária e financeira, gestão de tecnologia da informação e comunicação, gestão de bens/serviços e gestão de infraestrutura física.



RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS



PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

Processos de Gerenciamento de Riscos

De acordo com a Portaria nº 01 de 09 de maio de 2017 do Comitê Institucional de Governança, Risco e Controles, após a definição dos parâmetros a serem levados em consideração ao gerenciar riscos, e ao estabelecimento do escopo e dos critérios de risco, deve-se proceder às etapas de Identificação, e análise dos riscos, nas quais são reconhecidos e descritos os riscos, mediante a identificação das fontes, eventos, suas causas e suas consequências potenciais. Na etapa de tratamento dos riscos é feito o planejamento de respostas durante a seleção e implementação de uma ou mais ações de tratamento para modificar os riscos. Por fim, é feito o monitoramento e a análise crítica contínua a fim de determinar a adequação, suficiência e eficácia dos controles internos para atingir os objetivos estabelecidos.

FIGURA 4: GERENCIAMENTO DE RISCOS



FIGURA 5: OBJETIVO DA GESTÃO DE RISCO

OBJETIVO DA GESTÃO DE RISCO

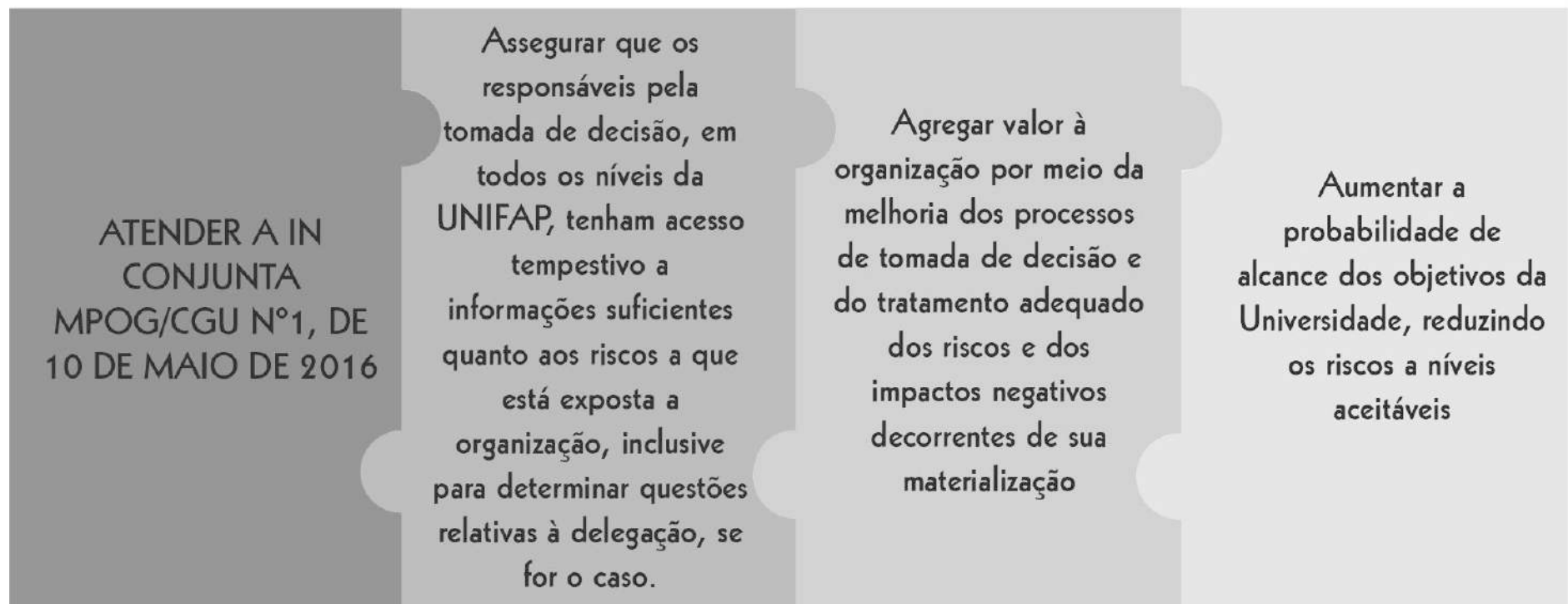
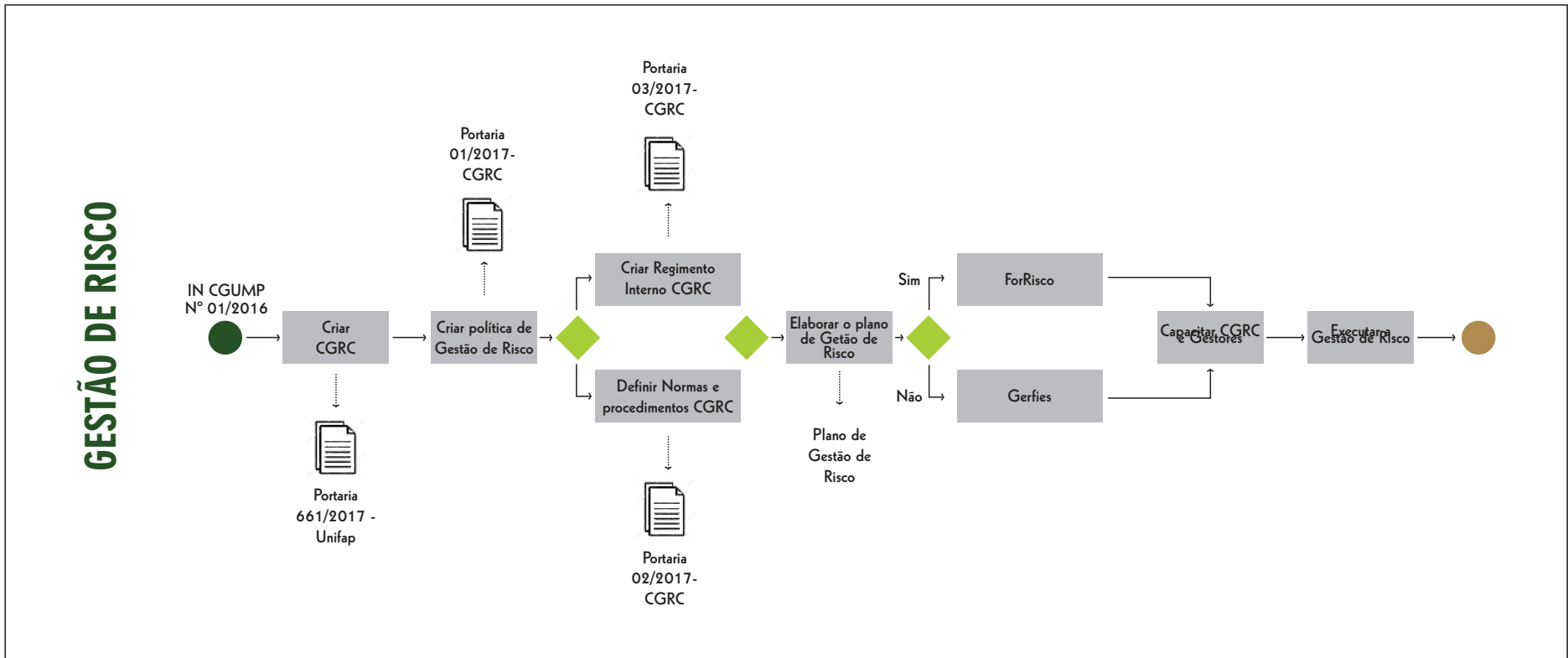


FIGURA 6: GESTÃO DE RISCOS





OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Oportunidades e Perspectivas

Em conformidade com a Instrução Normativa Conjunta do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Controladoria Geral da União Instrução Normativa Conjunta MPOG/CGU nº 1, de 10 de maio de 2016, a qual estabelece que os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal deverão adotar práticas relacionadas à gestão de riscos, a Universidade Federal do Amapá mantém em trâmite a análise dos softwares, e a elaboração de seu plano de Gestão de Risco. Uma vez que, a instituição continuou primando pela saúde dos seus colaboradores, atendendo aos documentos oficiais que pautaram a suspensão por diversos momentos dos trabalhos presenciais.

A UNIFAP faz uso da Plataforma **ForRisco** desenvolvida pela RNP. A plataforma desempenha um papel fundamental ao fortalecer a governança institucional e o gerenciamento de riscos.

A **Plataforma For** é uma solução tecnológica desenvolvida por especialistas, pesquisadores e acadêmicos da área de Tecnologia da Informação (TI), voltada para as particularidades das Instituições de Ensino Superior (IES). Ela integra dois sistemas principais: **ForPDI**, que auxilia na gestão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), e **ForRisco**, que se dedica ao gerenciamento de riscos institucionais. A adoção da ForRisco pela UNIFAP representa um avanço significativo na gestão estratégica da instituição. Seus benefícios incluem:

Identificação e Mitigação de Riscos: A plataforma permite mapear, classificar e mitigar riscos institucionais, garantindo maior segurança e eficiência na tomada de decisões.

Transparência e Governança: O sistema melhora a transparência das ações da universidade, facilitando auditorias e garantindo conformidade com normativas de controle.



GESTÃO DE RISCO DA UNIFAP

Apoio à Gestão Acadêmica e Administrativa: Ao integrar dados e processos, a plataforma reduz incertezas e otimiza o planejamento de ensino, pesquisa e extensão.

Tomada de Decisão Baseada em Dados: A UNIFAP pode utilizar análises avançadas para prever desafios e definir estratégias mais eficazes.

O uso da Plataforma ForRisco posiciona a UNIFAP como uma instituição moderna e preparada para enfrentar desafios da educação superior. Sua implementação fortalece a governança, melhora a segurança institucional e promove um ambiente acadêmico mais eficiente e sustentável. Dessa forma, a UNIFAP reafirma seu compromisso com a inovação, a qualidade e a transparência na gestão universitária.



COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

Comitê de Governança, Riscos e Controle Legislação

- Instrução Normativa CGU/MP N° 01/2016

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria 0661/2017 – UNIFAP: Instituição do Comitê de Gestão de Governança, Riscos e Controles - CGRC.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 001/2017 – CGRC: Instituição da Política de Gestão de Riscos e Controles atribuindo, objetivos, princípios, diretrizes e responsabilidades na gestão de riscos e controle no âmbito da UNIFAP

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 002/2017 – CGRC: Definição de normas e procedimentos para atuação do CGRC com o objetivo de adotar medidas para a sistematização de práticas relacionadas à governança, gestão de riscos e controle no âmbito da UNIFAP.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 03/2017 -CGRC - Aprova o Regimento Interno do CGRC da UNIFAP definindo sua composição, competência e funcionamento.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Decreto 9203/217 - Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

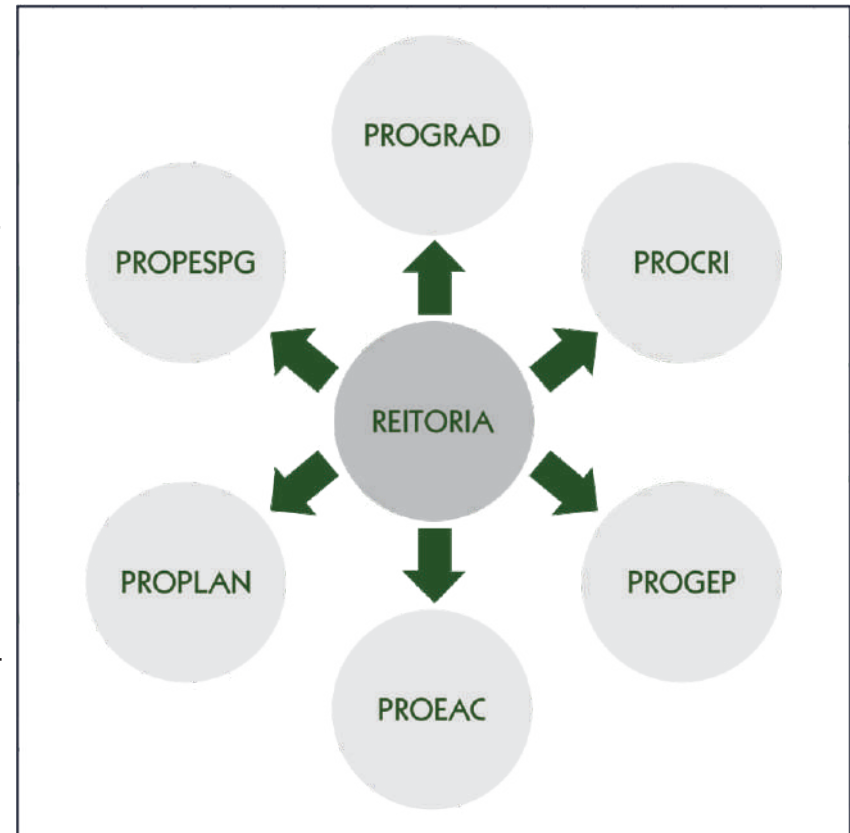
- Portaria N° 1.089 / 2018 - Estabelece procedimentos para a estruturação, a execução e o monitoramento de seus programas de integridade

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

- Portaria N° 57 / 2019 - Altera a Portaria CGU n° 1.089/2018

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR](#)

GRÁFICO 6: REITORIA E PRÓ-REITORIAS





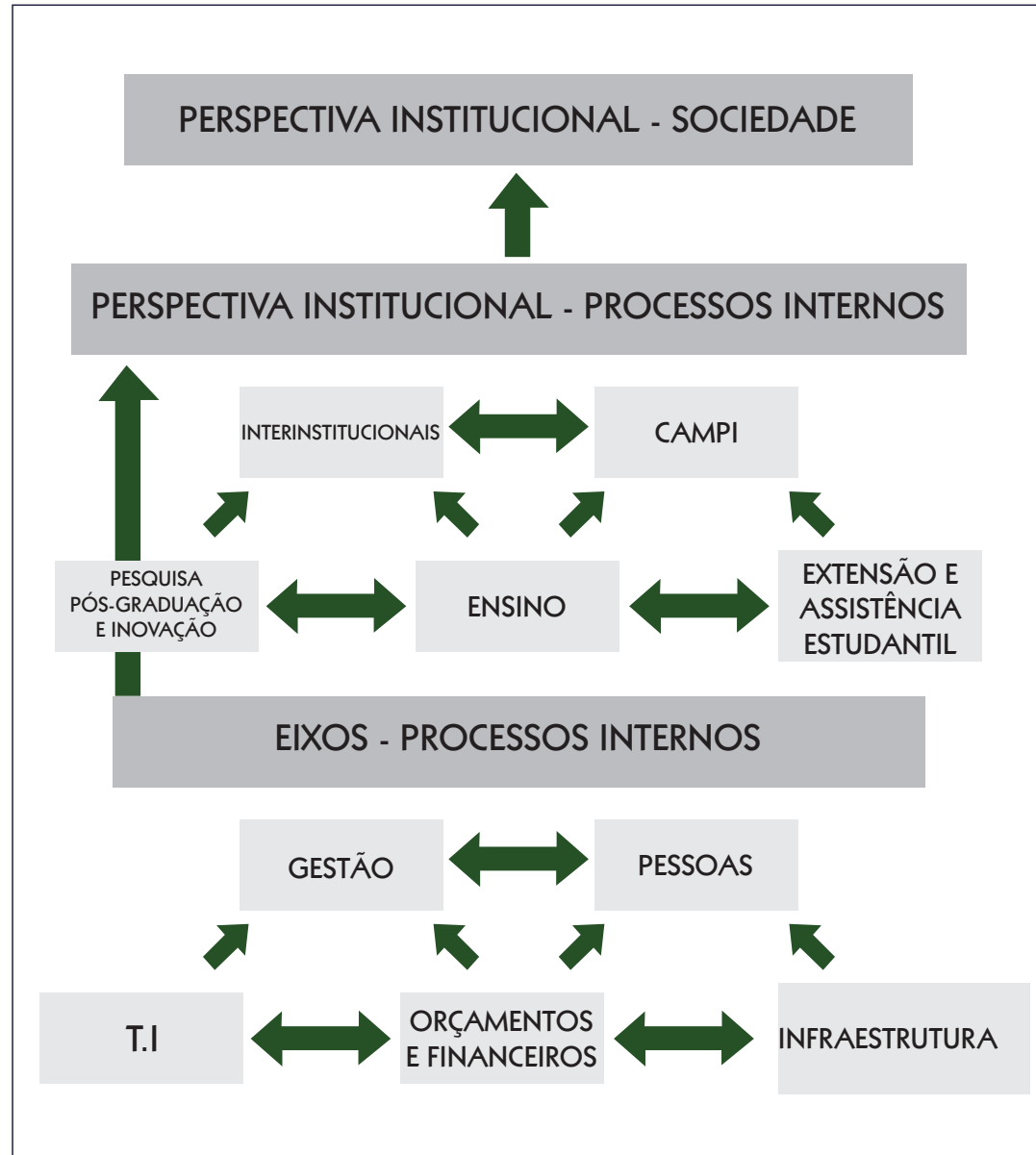
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA



MAPA ESTRATÉGICO

FIGURA 7: MAPA ESTRATÉGICO





PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

ENSINO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

APRIMORAR AS
POLÍTICAS DE
ACESSIBILIDADE

PROMOVER O USO
DE TECNOLOGIAS E
METODOLOGIAS
INOVADORAS NO
PROCESSO DE
ENSINO-
APRENDIZAGEM

IMPLEMENTAR
POLÍTICAS DE
AVALIAÇÃO DOS
CURSOS DE GRADUAÇÃO
E PÓS-GRADUAÇÃO

IMPLEMENTAR
POLÍTICA DE
ATUALIZAÇÃO
CURRICULAR

OTIMIZAR O USO DE
ESPAÇOS, MATERIAIS
E EQUIPAMENTOS
PARA ELEVAR A
QUALIDADE DO ENSINO

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - SOCIEDADE

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

CONTRIBUIR COM O
AVANÇO TECNOLÓGICO
PARA O
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL DA REGIÃO
AMAZÔNICA

IMPULSIONAR A GESTÃO
UNIVERSITÁRIA
DEMOCRÁTICA POR MEIO
DAS AÇÕES DE ENSINO,
PESQUISA E EXTENSÃO

PROMOVER FORMAÇÃO
CIDADÃ E PROFISSIONAL
PARA FOMENTAR A
INTEGRAÇÃO COM A
SOCIEDADE

PERSPECTIVA INSTITUCIONAL - PROCESSOS INTERNOS

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

INCENTIVAR A PESQUISA
CIENTÍFICA E A INOVAÇÃO
TECNOLÓGICA

ESTIMULAR A
PARTICIPAÇÃO DE
TÉCNICOS-
ADMINISTRATIVOS EM
PROGRAMAS DE PÓS-
GRADUAÇÃO

FORTALECER OS
PROGRAMAS DE PÓS-
GRADUAÇÃO





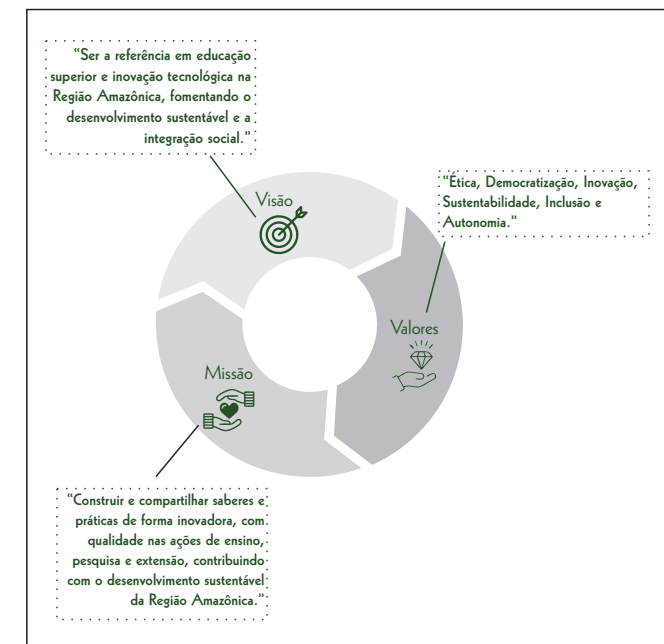


GOVERNANÇA

Governança

Conforme o Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública, publicado pelo TCU, governança no setor público pode ser entendido como mecanismo de liderança, estratégia e controle posto em prática para avaliar, direcionar e monitorar a atuação da gestão, que quando colocados em prática, possibilita: 1) a adequada prestação de serviços públicos à sociedade; e 2) a adequada alocação do orçamento e dos recursos públicos oriundos dos impostos pagos pelos cidadãos. A Governança Pública contribui na redução de fraudes, desvios do erário e nas incidências de corrupção. Na UNIFAP a Estrutura Interna de Governança é composta pelas instâncias colegiadas superiores, aos órgãos executivos superiores e aos órgãos de assessoramento e controle. A atuação de cada órgão está definida em consonância com as normativas internas da UNIFAP, em especial o seu Estatuto e o Regimento Geral. O Diagrama apresentado ao lado mostra a atual Estrutura de Governança da UNIFAP.

FIGURA 8: ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



A importância da Auditoria Interna no Processo de Governança da Unifap

A Auditoria Interna da Universidade Federal do Amapá (AUDINT) é unidade vinculada ao Conselho Diretor, exercendo suas atividades com independência técnica e funcional, nos termos da legislação aplicável às Unidades de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal.

Sua atuação está orientada para o fortalecimento da governança, da gestão de riscos e dos controles internos administrativos, contribuindo diretamente para o cumprimento da missão institucional da UNIFAP, qual seja, promover ensino, pesquisa e extensão com qualidade, responsabilidade social e compromisso com o desenvolvimento regional.

Sua atuação busca agregar valor à gestão institucional, promovendo a legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência, eficácia e transparência na aplicação dos recursos públicos, além de apoiar a alta administração no alcance dos objetivos estratégicos da Universidade. Ao exercer suas competências, a AUDINT reafirma seu compromisso com a melhoria contínua dos processos administrativos e com o fortalecimento da integridade e da boa governança no âmbito da UNIFAP.

No exercício de 2025, a Auditoria Interna da UNIFAP realizou três auditorias operacionais voltadas a áreas estratégicas e finalísticas da Universidade, com foco no fortalecimento da governança, da gestão de riscos e dos controles internos.

A Auditoria nº 2025001 teve como objeto a execução do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), no âmbito da Pró-Reitoria responsável pela política de assistência estudantil. O trabalho avaliou a conformidade dos normativos internos com a legislação federal vigente e examinou os controles adotados na concessão dos auxílios. Foram identificadas oportunidades de melhoria relacionadas à atualização normativa, ao aperfeiçoamento dos critérios de seleção e à ampliação da transparência das informações, resultando em recomendações voltadas ao fortalecimento da política de permanência estudantil.



AUDITORIA INTERNA

A Auditoria nº 2025002 analisou a política institucional de permanência e combate à evasão na graduação, examinando a atuação da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. O relatório apontou fragilidades quanto à inexistência de processo estruturado de gestão de riscos, ausência de política formal consolidada para enfrentamento da evasão e necessidade de atualização dos Projetos Pedagógicos de Curso. As recomendações emitidas buscaram induzir a adoção de planejamento estratégico, definição de indicadores e institucionalização de práticas voltadas à permanência acadêmica.

Por sua vez, a Auditoria nº 2025003 avaliou os processos de ingresso nos programas de pós-graduação, no âmbito da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação. Constatou-se a conformidade dos editais com os normativos legais, inclusive quanto às ações afirmativas, mas foram identificadas fragilidades na organização e padronização das informações disponibilizadas no portal institucional, o que motivou recomendações voltadas à melhoria da transparência e da comunicação institucional.

De forma geral, as auditorias realizadas em 2025 tiveram caráter preventivo e orientativo, priorizando o aprimoramento dos controles internos, a mitigação de riscos e o fortalecimento da governança acadêmica e administrativa da Universidade Federal do Amapá, contribuindo para maior conformidade normativa, eficiência dos processos e transparência institucional.

QUADRO 1: SERVIÇOS DE AUDITORIA REALIZADOS PELA AUDINT/UNIFAP

AUDITORIA	OBJETO DA AUDITORIA	VALORES AUDITADOS
2025001	PNAES - Acesso e permanência do aluno na graduação	Não se aplica
2025002	Analisou a política institucional de permanência e combate à evasão na graduação, examinando a atuação da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. O relatório apontou fragilidades quanto à inexistência de processo estruturado de gestão de riscos, ausência de política formal consolidada para enfrentamento da evasão e necessidade de atualização dos Projetos Pedagógicos de Curso. As recomendações emitidas buscaram induzir a adoção de planejamento estratégico, definição de indicadores e institucionalização de práticas voltadas à permanência acadêmica.	Não se aplica
2025003	Avaliou os processos de ingresso nos programas de pós-graduação, no âmbito da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação. Constatou-se a conformidade dos editais com os normativos legais, inclusive quanto às ações afirmativas, mas foram identificadas fragilidades na organização e padronização das informações disponibilizadas no portal institucional, o que motivou recomendações voltadas à melhoria da transparência e da comunicação institucional.	Não se aplica
TOTAL DE RECURSOS FINANCEIROS AUDITADOS R\$: Não se aplica		

Fonte: AUDINT/UNIFAP

No exercício de 2025, pela primeira vez as recomendações emitidas pela Auditoria Interna da UNIFAP foram fundamentadas na sua própria Política de Monitoramento instituída pela Portaria nº 1549/2025 da Universidade Federal do Amapá.

Ainda, pela primeira vez seu acompanhamento passou a ser realizado de forma sistemática por meio do sistema e-CGU, garantindo registro, análise das evidências e classificação quanto ao status de atendimento.

A política estabelece a responsabilidade dos gestores pelo cumprimento das recomendações, prevendo, quando necessário, a formalização da assunção de riscos. As recomendações ainda estão em processo de implementação, futuramente contribuirão para o fortalecimento da governança, da transparência e da eficiência institucional.

QUADRO 2: RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA AUDINT

OBJETO DA AUDITORIA	SITUAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES			
	EMITIDAS	IMPLEMENTADAS	NÃO IMPLEMENTADAS	EM ANDAMENTO
PROEAC	10	0	0	10
PROGRAD	05	0	0	05
PROPESPG	1	0	0	01
TOTAL	16	0	0	16

Fonte: AUDINT/UNIFAP

Monitoramento das determinações emitidas pelo TCU

As recomendações expedidas pelo Tribunal de Contas da União, no âmbito da Universidade Federal do Amapá, são inicialmente tratadas pela Unidade de Controle Interno da Instituição.

Compete a essa unidade realizar o recebimento, a análise preliminar, a distribuição às áreas responsáveis e o acompanhamento das providências adotadas, atuando como instância de articulação entre os órgãos de controle e as unidades administrativas.

A Auditoria Interna da UNIFAP acompanha as recomendações e determinações do TCU no que se refere ao monitoramento institucional, sendo responsável apenas pelas demandas que lhe forem diretamente direcionadas, conforme Política de Monitoramento e Estatuto da Audint. Dessa forma, não houve em 2025 demandas enviadas objetivamente para essa unidade.

QUADRO 3: DETERMINAÇÕES EMITIDAS PELO TCU

UNIDADE GESTORA	DETERMINAÇÕES			
	ATENDIMENTO	CANCELAMENTO	EM MONITORAMENTO	TOTAL
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ	0	0	0	0

Fonte: Audint (2024) com base no sistema conecta TCU.

Monitoramento das determinações emitidas pela CGU

As recomendações expedidas pela Controladoria-Geral da União, no âmbito da Universidade Federal do Amapá, são inicialmente tratadas pela Unidade de Controle Interno da Instituição.

Compete a essa unidade realizar o recebimento, a análise preliminar, a distribuição às áreas responsáveis e o acompanhamento das providências adotadas, atuando como instância de articulação entre os órgãos de controle e as unidades administrativas.

A Auditoria Interna da UNIFAP acompanha as recomendações da CGU no que se refere ao monitoramento institucional, sendo responsável apenas pelas demandas que lhe forem diretamente direcionadas, conforme a Política de Monitoramento e Estatuto da Audint. Dessa forma, não houve em 2025 demandas enviadas objetivamente para essa Unidade.

QUADRO 4: RECOMENDAÇÕES EMITIDAS PELA CGU

UNIDADE GESTORA	RECOMENDAÇÕES			
	ATENDIMENTO	CANCELAMENTO	EM MONITORAMENTO	TOTAL
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ	0	0	0	0

Fonte: Audint (2025) com base no sistema E-CGU.

Gestão de Risco nos Processos de Auditoria

No exercício de 2025, a Auditoria Interna da UNIFAP aplicou de forma sistemática a metodologia de auditoria baseada em riscos, tanto no planejamento quanto na execução das ações previstas no PAINT.

A utilização da gestão de riscos possibilitou a priorização de áreas estratégicas e com maior exposição a vulnerabilidades institucionais, resultando na realização de auditorias direcionadas a políticas relevantes da gestão acadêmica e administrativa. Como resultados alcançados, destacam-se: (i) aprimoramento do planejamento das ações de auditoria, com melhor alocação de recursos; (ii) iden-

tificação de fragilidades estruturais em normativos, controles internos e processos; (iii) emissão de recomendações com foco preventivo e estruturante; (iv) fortalecimento do monitoramento por meio do sistema e-CGU; e (v) geração de benefícios não financeiros, como melhoria gerencial, aperfeiçoamento de procedimentos e aumento da transparência institucional.

A importância da Auditoria Interna no Processo de Governança da Unifap

A Auditoria Interna da UNIFAP exerce papel estratégico no processo de governança da Universidade Federal do Amapá, atuando como instância independente de avaliação e assessoramento da Alta Administração. Inserida na terceira linha de defesa, a AUDINT contribui para o fortalecimento dos controles internos, da gestão de riscos e da integridade institucional, promovendo maior segurança na tomada de decisões e no alcance dos objetivos estratégicos da Universidade.

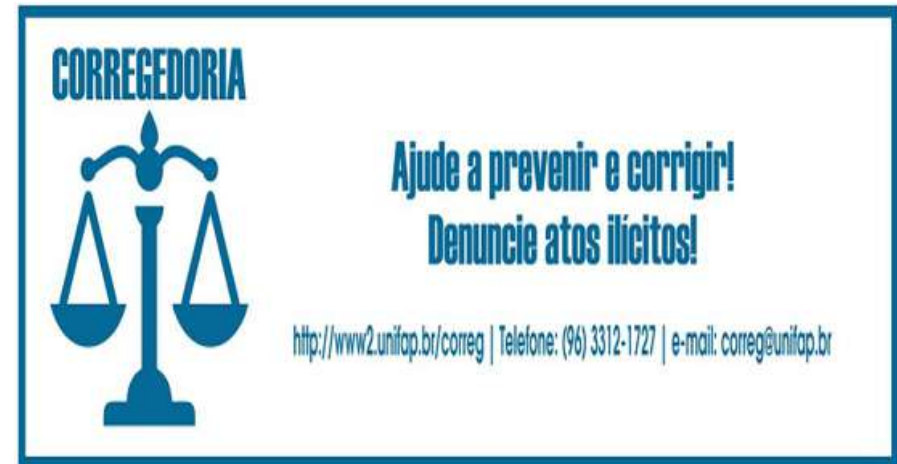
No exercício de 2025, a atuação da AUDINT concentrou-se na execução do Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT), estruturado com base em critérios de risco, materialidade e relevância institucional. Foram realizadas auditorias operacionais voltadas à assistência estudantil, à política de permanência e combate à evasão na graduação e aos processos de ingresso na pós-graduação, com emissão de recomendações direcionadas ao aprimoramento normativo, à melhoria de processos e ao fortalecimento da transparência.

Além das ações de avaliação, a AUDINT deu continuidade ao monitoramento sistemático das recomendações por meio do sistema e-CGU, em conformidade com a Política de Monitoramento institucional, contribuindo para a efetividade das medidas corretivas e para a geração de benefícios não financeiros, tais como melhoria gerencial e aperfeiçoamento dos controles internos.

Dessa forma, a atuação da AUDINT em 2025 reforçou a cultura de governança, gestão de riscos e responsabilidade administrativa, consolidando seu papel como instrumento de apoio técnico à administração superior e de promoção da melhoria contínua no âmbito da UNIFAP.

Corregedoria Interna

A Corregedoria da Universidade Federal do Amapá-CORREG foi criada com base no Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) em 2015, através da Resolução nº 016/2015, alterada pela Resolução nº 020/2016-CONSU/UNIFAP. Como parte integrante do Sistema de Corregedorias (SISCOR) do Poder Executivo Federal, a CORREG/UNIFAP atua de forma preventiva e corretivamente.



Atividade-Fim (Correcional)

Quanto à atividade correcional, todos os procedimentos realizados pela Corregedoria da UNIFAP, no ano de 2025, foram cadastrados e atualizados no Sistema de Gestão de Processos Disciplinares e PAD.

Missão da Corregedoria

A missão da Corregedoria consiste na prevenção e investigação de ilícitos administrativos cometidos por servidores públicos efetivos, comissionados, servidores temporários e pessoas jurídicas vinculadas à UNIFAP, mediante a instauração e condução de procedimentos correicionais.

Como resultado da atuação da corregedoria no âmbito da Universidade Federal do Amapá, tem-se o fortalecimento da integridade dentro da administração, o estabelecimento da cultura, ética e moral no ambiente profissional, da garantia de respeito à Lei, da preservação de irregularidades, da melhoria na gestão pública desta IFES como um todo, e da transparência.

Análise das atividades e apurações realizadas

No ano de 2025, a Corregedoria deu prosseguimento a diversos processos através de Juízos de Admissibilidade exarados e encaminhados para análise e/ou decisão Reitoral.

Neste ponto é necessário esclarecer que a Corregedoria em conjunto com a Administração Superior envida esforços para que as ocorrências do fenômeno da prescrição da punibilidade administrativa sejam as mínimas possíveis.

Celebração de termos de ajustamento de conduta

No âmbito da atividade correcional, não houve a celebração de Termos de Ajustamento de Conduta (TAC), tendo em vista que as demandas apresentadas durante o ano em comento foram e serão tratadas nesta Corregedoria em outros instrumentos adequados da seara disciplinar.

Metas e objetivos para o ano de 2026

No ano de **2025**, a Corregedoria da UNIFAP, como Unidade de Correição subordinada à Setorial do MEC/SISCOR, na pessoa do Corregedor da UNIFAP e da equipe CORREG, com um total de 04 servidores, reafirma as buscas constantes da solução de conflitos que lhes são demandados.

Outrossim, os objetivos da CORREG para este ano, estão:

- I. zelar continuamente pela probidade administrativa;
- II. Responder às demandas apresentadas pelos servidores da forma mais célere possível;
- III. Atender as requisições urgentes da UNIFAP e de Órgãos Externos de Controle;
- IV. Reforçar à Administração Superior sobre a necessidade do aumento deste quadro de servidores ante a demanda de processos.

Quanto à meta principal deste ano: alcançar e melhorar o fluxograma processual, gerando economicidade e celeridade aos

processos administrativos, visando o incremento e continuidade dos bons resultados apresentados.

Portanto, confirma-se que o ano 2025, foi um ano de comprovação de que a CORREG está no caminho certo da consolidação da Atividade Correcional na UNIFAP, e que a sua equipe envida todos os esforços possíveis para equilibrar a grande demanda processual com a devida atenção na área da prevenção correcional.

Ademais, é mister justificar que, devido às condições de resguardo ao sigilo, restou impossibilitado e inviável o preenchimento da planilha que trata acerca dos tipos de denúncia.

QUADRO 5: SINDICÂNCIA 2025

QUANT.	TIPO	SETOR RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
1	SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA	CORREGEDORIA	EM ANDAMENTO

Fonte: Corregedoria/UNIFAP

QUADRO 6: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD- 2025

QUANT.	TIPO	SETOR RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
7	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – PAD	CORREGEDORIA	EM ANDAMENTO

Fonte: Corregedoria/UNIFAP.

A importância da Unidade Controle Interno no Processo de Governança da Unifap

Missão: Construir e compartilhar saberes e práticas de forma inovadora, com qualidade, nas ações de ensino, pesquisa e extensão; contribuindo com o desenvolvimento sustentável da Região Amazônica.

Ao auxiliar e assessorar nas ações de controle e monitoramento dos processos executados pela instituição, a unidade contribui com a promoção da segurança institucional necessária para que o tripé ensino, pesquisa e extensão sejam realizados com integridade, conformidade legal e visando o interesse público contribuindo com o desenvolvimento sustentável da região e o fortalecimento da visão da UNIFAP perante a comunidade acadêmica. Esse suporte técnico permite que a gestão identifique possíveis entraves e atue com eficiência e ética. Zelo e transparência com vistas à implementar políticas inovativas alinhadas a qualidade acadêmica e o compromisso com seus valores, visão e objetivos estratégicos.

Dessa maneira, o Controle Interno atua de forma contínua para verificação, ajustes e alinhamentos dos processos internos com as recomendações dos órgãos de controle, as legislações vigentes, buscando as melhores práticas no serviço público, com a finalidade de contribuir com a excelência na formação de capital humano qualificado e na geração de conhecimento de impacto para a Amazônia.



CONTROLE INTERNO

Resultado da atuação da UCI no âmbito da Universidade Federal do Amapá

Durante o exercício de 2025 conseguimos avançar nos objetivos de transparência pública, com os constantes monitoramentos e orientações de atualizações da plataforma de acesso à informação e atendimento aos pedidos da Lei de Acesso à Informação, uso do Sistema E-Agenda para dar publicidade aos compromissos institucionais das autoridades da instituição. Além da realização e participação em outras vertentes de controle de internos, tais como: integridade, atendimento as recomendações dos órgãos de controle, cumprimento do que versa a legislação e melhoria das práticas administrativas.

Acompanhamento das demandas na UCI - 2025

Importa esclarecer que cada demanda recebida de órgãos de controle externo, interno e demais órgãos possuem diversos procedimentos e ações a serem atendidas, ou seja, os desdobramentos perpassam não somente na emissão efetiva das respostas aos órgãos, mas na adoção de providências que atendam a conformidade legal, os ajustes para melhorias procedimentais e métodos que permitam atuar com eficiência, transparência e inovação.

QUADRO 7: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD- 2025

ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS NA UCI – 2025				
ÓRGÃO EXPEDIDOR DO OFÍCIO/MEMORANDO	QUANTIDADE DE DEMANDAS RECEBIDAS	Nº DE DEMANDAS ATENDIDAS	Nº DE DEMANDAS NÃO ATENDIDAS	Nº DE DEMANDAS EM ANDAMENTO
TCU	22	21	1	
CGU	17	16		1
MPF	43	42		1
MPE'S	4	4		

PF	6	6		
POLÍCIA CIVIL	1	1		
AUDINT	3			3
TJAP	----			
DPU	4	4		
PROJUR UNIFAP	----			
MPT	2	2		
UEAP	----			
CGE	----			
OUTROS (PESSOAS FÍSICAS / ÓRGÃOS PRIVADOS)	1	1		
TOTAL	103	97	----	5

Fonte: UCI/UNIFAP.

Demandas recebidas nos sistemas e-pessoal e e-aud 2025

As demandas registradas do sistema e-pessoal decorrem de auditorias e fiscalizações na folha de pagamento e trilhas de pessoal, e são correspondentes a possíveis indícios de irregularidades de acumulação irregular de cargos, descumprimento de jornadas de trabalho, auxílios recebidos em duplicidade, situações voltas a gestão de pessoas. E os registros são individuais, geralmente tramitam por mais de um exercício, pois demandam apurações mais especificações, notificações e muitas vezes até resultam em reposição ao erário e/o instauração de procedimentos administrativos disciplinares. Então, as demandas do E-pessoal possuem desdobramentos

no âmbito da gestão de pessoas e identificação da legalidade na atuação dos servidores, bem como dos procedimentos internos da instituição.

Com referência ao sistema CGU/e-aud é importante frisar que cada registro referente a uma Solicitação de Auditoria (SA)/ Nota e ou Tarefa a ser executada, e cada SA possui inúmeras considerações e apontamentos, bem como recomendações a serem implementadas. Os desdobramentos no âmbito da Instituição incorrem na instauração de diversos processos de apuração e cumprimento das recomendações que atendam a legalidade e as boas práticas, bem como os ajustes dentro dos padrões éticos, íntegros visando o melhor direcionamento dos recursos públicos e qualidade dos serviços prestados a sociedade.

QUADRO 8: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - PAD - 2025

DEMANDAS RECEBIDAS NOS SISTEMAS E-PESSOAL E E-AUD. – 2025				
SISTEMAS	QUANTIDADE DE DEMANDAS RECEBIDAS	Nº DE DEMANDAS ATENDIDAS	Nº DE DEMANDAS NÃO ATENDIDAS	Nº DE DEMANDAS EM ANDAMENTO
e-pessoal - TCU	14	6		8
e-aud - CGU	17	17		
Total	31	23	----	8

Fonte: UCI/UNIFAP.

Recomendações emitidas pela UCI

Foram emitidas 5 recomendações durante o exercício de 2025, sendo elas:

- 1) Alinhamento de competência para análise dos casos de consulta de conflito de interesses;
- 2) Definição de fluxo, informativos e manuais com linguagem simplificada e objetiva, bem como visando a acessibilidade, para disseminação a comunidade acadêmica;
- 3) Sugere-se a utilização de referência dos materiais elaborados pela Controladoria Geral da União, que podem ser acessados

através do link: <https://www.gov.br/cgu/pt-br/assuntos/prevencao-da-corrupcao/conflito-de-interesses4>) Que as ações e documentos sejam construídos em parceria com as unidades de integridade, especialmente a Comissão de Ética que terá fundamental importância na condução dos trabalhos. Que as ações e documentos sejam construídos em parceria com as unidades de integridade, especialmente a Comissão de Ética que terá fundamental importância na condução dos trabalhos.5) Que sejam observadas as ações previstas para a PROGEP no Plano de Integridade da Unifap, https://transparencia.unifap.br/wp-content/uploads/2023/01/Plano_de_Integridade_Novo.pdf

QUADRO 9: PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD- 2025

UNIDADES	RECOMENDAÇÕES EMITIDAS	SITUAÇÃO		
		IMPLEMENTADAS	NÃO IMPLEMENTADAS	EM ANDAMENTO / VINCENDAS
PROGEP	5	0	0	5
Total	5	0	0	5

Fonte: UCI/UNIFAP.

Gestão de Risco nos Processos de Controle Interno

No exercício de 2025 a UCI utilizou Gestão de Riscos em seus processos?

Se a resposta for positiva, apresentar modelo utilizado e resultados alcançados.

A importância da UCI no Processo de Governança da Unifap e suas principais ações no exercício de 2025

A Unidade de Controle Interno desempenha um papel fundamental no fortalecimento da Governança Institucional da UNIFAP, uma vez que sua atuação está atrelada a ética, transparência, responsabilidade e integridade para que a instituição cumpra sua missão social e acadêmica na Região Amazônica. A UCI assessora a alta administração com o fornecimento de informações que auxiliam na gestão mais segura, dentro dos princípios legais e minimizando falhas que comprometam o objetivo final de sua existência que é o ensino, a pesquisa e a extensão. O monitoramento do atendimento das recomendações dos órgãos de controle e a fiscalização das ações de integridade são funções que subsidiam a prestação de contas, e garante que os processos internos atinjam padrões de excelência e transparência, o Controle Interno promove uma cultura de integridade que se reflete na qualidade inovadora das ações universitárias.

Neste sentido, o Controle Interno contribui com a consolidação da governança da UNIFAP, transformando normas e fiscalizações em mecanismos de eficiência que impulsionam o desenvolvimento sustentável e a excelência institucional perante a sociedade amapaense e a comunidade científica.

Relacionamento com a Comunidade

A Ouvidoria da UNIFAP foi criada por meio da Resolução nº 10/2010/CONSU/UNIFAP, está administrativamente vinculada ao Gabinete da Reitoria, mas, com independência funcional. A Ouvidoria se caracteriza como um espaço democrático de participação efetiva da cidadania que tem preocupação com a qualidade da gestão da UNIFAP.

Trata-se de um órgão de controle interno, que objetiva humanizar e estreitar as relações institucionais e pessoais estabelecidas no âmbito da UNIFAP. Um canal democrático efetivo, disponibilizado para o encaminhamento de soluções aos problemas identificados como ameaças ao bom funcionamento institucional.

Canal de interação e mediação entre a sociedade em geral e a gestão da UNIFAP.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR A OUVIDORIA DA UNIFAP](#)



**RELACIONAMENTO COM
A COMUNIDADE**

Base Legal

As atividades da Ouvidoria e do Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC), está integrado ao Fala.BR, da Universidade Federal do Amapá. São regidas pelas legislações federais e seus regulamentos, bem como pelos normativos dos órgãos centrais delas provenientes.

A Lei 13.460/2017, que dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos dos usuários de serviços públicos, estabelece as diretrizes orientativas para o andamento das ouvidorias públicas;

Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico.

A Ouvidoria na prática

A Ouvidoria da UNIFAP funciona como uma unidade vinculada à Reitoria, porém, conta com independência funcional em seus procedimentos internos e contexto normativo. Atua nos termos da Lei nº 13.460, de 26 de julho de 2017. Foi criada por meio da Resolução nº 10/2010/CONSU/UNIFAP, para atuar na interlocução entre o cidadão e a Instituição. As atividades rotineiras da Ouvidoria consistem no atendimento, análise e processamento das manifestações recebidas, auxílio em orientações e mediação de conflitos. Ademais, trabalha na padronização e consolidação dos dados para fins de consulta interna e divulgação.

Possibilita, ainda, ao usuário o contato com a gestão administrativa, o qual se expressa por meio de uma manifestação, que pode ser uma reclamação, denúncia, solicitação de providência, comunicação de irregularidade ou ilícito anonimamente, sugestão, um simplifique ou até mesmo um elogio.

O trabalho da Ouvidoria na prática, divide-se em três segmentos:

1. A interlocução entre o usuário e a Instituição, que se dá por meio do acolhimento, coma escuta sensível, a mediação entre os envolvidos e as propostas de solução;
2. A execução de políticas institucionais de caráter participativo, informativo, consciente e formador;
3. O fomento de ações que promovam uma maior interação dos agentes estratégicos da Unifap, com vistas à sensibilização e

informação da função da Ouvidoria.

O contato entre os usuários e a Ouvidoria ocorre de diversas formas, sendo a principal delas e a orientada pela Controladoria-Geral da União, a Plataforma Fala.br, funcionando de forma integrada com manifestações de ouvidoria e pedidos de acesso à informação, à escolha do cidadão. Desta forma, efetiva a participação social e o controle dos atos públicos, se configurando como um canal de comunicação com a sociedade.

Os canais de interação para manifestação são: as salas de atendimento presencial localizadas no prédio da reitoria - o agendamento deve ser feito com antecedência; Link da Plataforma Integridade Ouvidoria e Acesso à Informação – Fala.BR, disponível na página oficial da ouvidoria no site da UNIFAP: www.unifap.br; Outros canais: correspondências endereçadas à Ouvidoria da UNIFAP – Bloco da Reitoria - Campus Marco Zero – e, Endereço eletrônico: ouvidoria@unifap.br.

O prazo de respostas às manifestações recebidas pelos canais de atendimento é de 20 dias, prorrogáveis por igual período, mediante justificativa da necessidade da prorrogação

Os canais de comunicação da Ouvidoria da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) compreendem as modalidades eletrônica, presencial e demais meios institucionais disponibilizados ao público, com vistas a assegurar o amplo acesso da comunidade aos serviços de ouvidoria. Destaca-se que, independentemente do canal utilizado pelo manifestante, todas as demandas são registradas na Plataforma Fala.BR, sistema oficial do Poder Executivo Federal, garantindo a adequada formalização, acompanhamento e tratamento das manifestações.

QUADRO 10: ATENDIMENTO AO USUÁRIO – DEMANDAS RECEBIDAS PELOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A OUVIDORIA

FALA.BR	UNIFAP - PRESENCIAL	UNIFAP – E-MAIL/SISTEMA INTERNO
185	Todas as manifestações recebidas presencialmente são cadastradas no sistema fala.br	Todas as manifestações recebidas por e-mail são cadastradas no sistema fala.br
		58

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 11: MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS PELA OUVIDORIA

RECEBIDAS	RESPONDIDAS	EM TRATAMENTO
243	242	1

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Acesso à Informação no âmbito da Unifap

O acesso à informação no âmbito da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) é assegurado em estrita observância à Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), constituindo-se como instrumento fundamental para a promoção da transparência, do controle social e da publicidade dos atos administrativos. A instituição disponibiliza informações de interesse coletivo ou geral por meio de seus canais oficiais, bem como mediante solicitações formais, observados os princípios da legalidade, eficiência, publicidade e demais preceitos que regem a Administração Pública.

QUADRO 12: TIPOS DE MANIFESTAÇÕES REGISTRADAS NO E-OUV

TIPO DE MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS PELA OUVIDORIA					
COMUNICAÇÃO/SOLICITAÇÃO	ELOGIO	SUGESTÃO	DENÚNCIA	SOLICITAÇÃO	Reclamação
114	6	3	79	114	41

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Canais de Recebimento



Os canais de comunicação da Ouvidoria da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) compreendem as modalidades eletrônica, presencial e demais meios institucionais disponibilizados ao público, com vistas a assegurar o amplo acesso da comunidade aos serviços de ouvidoria. Destaca-se que, independentemente do canal utilizado pelo manifestante, todas as demandas são registradas na Plataforma Fala.BR, sistema oficial do Poder Executivo Federal, garantindo a adequada formalização, acompanhamento e tratamento das manifestações.

SETIC

O acesso à informação na UNIFAP é de responsabilidade do Setor de Informação ao Cidadão – SETIC, o qual é vinculado à Ouvidoria.

A base de atuação do SETIC é a LAI e seu Decreto regulamentador nº 7.724/2012, o qual dispõe sobre o acesso à informação no âmbito do serviço público, dentre outras ações.

O SETIC atua recebendo os pedidos registrados no sistema Fala.BR, realizados por qualquer pessoa, física ou jurídica, sem obrigatoriedade de apresentação de justificativa ou motivação. Trata os dados conforme os parâmetros estabelecidos pela LAI, inclusive garantindo o sigilo quando obrigatório. A regra da LAI é a publicidade, o sigilo a exceção.



**SETOR DE INFORMAÇÃO
AO CIDADÃO - SETIC**

QUADRO 13: PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO

QUANTIDADE	MÉDIA MENSAL	TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA
220	18	16,3 dias

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

QUADRO 14: UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE MAIS RECEBERAM SOLICITAÇÃO DE ACESSO À INFORMAÇÃO

UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE MAIS RECEBERAM SOLICITAÇÃO DE ACESSO À INFORMAÇÃO					
1º Lugar	Quantidade	2º Lugar	Quantidade	3º Lugar	Quantidade
SIC OUVIDORIA	78	PROGRAD/DERCA	25	PROAD	16

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Dados gerais de recursos

Os recursos no âmbito da Lei no 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) constituem mecanismo administrativo assegurado ao requerente para a revisão de decisões relativas ao acesso à informação, especialmente nos casos de negativa de acesso, fornecimento parcial, classificação de sigilo ou ausência de resposta no prazo legal. O processamento recursal observa as instâncias e prazos estabelecidos na legislação vigente, assegurando a reapreciação da matéria por autoridade hierarquicamente superior, em consonância com os princípios da legalidade, publicidade, transparência e ampla defesa.

QUADRO 15: STATUS DOS RECURSOS

Respondidos	Em tramitação	Omissões	Não respondidos
25	0	0	0

Fonte: OUVIDORIA/UNIFAP

Outras informações relevantes para o Relatório de Gestão 2025

O ano de 2025 foi marcado por avanços significativos na abordagem e solução das demandas dos cidadãos pela Unidade de Ouvidoria e SIC. Este relatório busca sintetizar os principais resultados, desafios e iniciativas adotadas para aprimorar o atendimento e a efetividade na gestão das informações.

O Relatório de Gestão 2025 reafirma o compromisso da Unidade de Ouvidoria e SIC em ser um pilar de transparência e canal efetivo de comunicação com a sociedade. O constante aperfeiçoamento dos processos e o compromisso com a satisfação do cidadão continuarão a orientar nossas ações em direção a um serviço público mais aberto e eficiente.

Relacionamento com a sociedade e partes interessadas

A comunicação da UNIFAP visa fortalecer a imagem da instituição e potencializar a interação entre a universidade e as comunidades interna e externa. Ao formular planos e ações, a unidade visa dialogar com diferentes públicos para a produção e distribuição de conteúdo de jornalismo digital, gestão de redes sociais institucionais, boletins de notícias, livros e Site Oficial da Universidade. O Portal da Universidade Federal do Amapá, www.UNIFAP.br, contempla as principais notícias sobre a vida acadêmica e as ações da UNIFAP em seu tripé: Ensino, pesquisa e extensão, atendendo assim a comunidade interna e externa.

Outro instrumento relevante para a comunicação institucional foi a utilização das redes sociais, pois são importantes plataformas para a veiculação de campanhas e conteúdos especiais voltados principalmente a comunidade acadêmica, atingindo a comunidade externa. A UNIFAP está presente, oficialmente, nas redes Facebook, Twitter, Instagram, Flickr e Youtube. Essas mídias possuem caráter educacional, com conteúdo informativos, interativos e colaborativos, sendo espaços de comunicação institucional.

A Carta de Serviços ao Cidadão é um documento elaborado pela Universidade Federal do Amapá que visa informar aos cidadãos quais os serviços prestados por ela, como acessar e obter esses serviços e quais são os compromissos com o atendimento e os padrões de atendimento estabelecidos. A versão digital da Carta de Serviço ao Cidadão pode ser acessada no link: [CLIQUE AQUI](#)

Plano de Dados Abertos da UNIFAP, que é uma ferramenta de gestão criada para proporcionar aos cidadãos usuários dos serviços da UNIFAP, dados e informações acerca das atividades desenvolvidas na Instituição em um determinado período de tempo. O PDA da UNIFAP foi elaborado para o biênio 2023 e 2025. Ver: Link: <https://dados.gov.br/dados/busca?termo=UNIFAP>



INDICADORES DE GESTÃO

Indicadores de Gestão

No quadro abaixo informamos os Indicadores de Gestão da UNIFAP, referente ao exercício 2025. Estes indicadores foram calculados de acordo com as “orientações para o cálculo dos indicadores de gestão, Decisão N° 408/2002-Plenário e Acórdãos N° 1043/2006 e N° 2167/2006 – Plenário - Tribunal de Contas da União”.

QUADRO 16: INDICADORES DE GESTÃO – UNIFAP (DECISÃO TCU N.º 408/2002 – PLENÁRIO)

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	RESULTADO
9.1.0.1	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA GRADUAÇÃO.	7.786
9.1.0.2	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU (MESTRADO E DOUTORADO).	969
9.1.0.3	TOTAL DE ALUNOS EFETIVAMENTE MATRICULADOS NA RESIDÊNCIA MÉDICA.	64,00
9.1.0.4	NÚMERO DE ALUNOS DA GRADUAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL.	2874,50
9.1.0.5	ALUNO EQUIVALENTE DE GRADUAÇÃO.	4848,85
9.1.0.6	NÚMERO DE ALUNOS TEMPO INTEGRAL DE PÓS-GRADUAÇÃO.	1004,00
9.1.0.7	NÚMERO DE ALUNOS DE RESIDÊNCIA MÉDICA.	128,00
9.1.1.1	CUSTO CORRENTE INCLUINDO 35% DAS DESPESAS DO(S) HOSPITAL(IS) UNIVERSITÁRIO(S) - HU(S)	-
9.1.1.2	CUSTO CORRENTE EXCLUINDO AS DESPESAS DO(S) HU(S)	-
9.1.1.3	NÚMERO DE ALUNOS TEMPO INTEGRAL	4006,50
9.1.1.3.1	NÚMERO DE ALUNOS EQUIVALENTES	5980,85
9.1.1.4	NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES	588,50
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	
9.1.1.5	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES INCLUINDO AQUELES A SERVIÇO NO(S) HU	476,00
9.1.1.6	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES EXCLUINDO AQUELES A SERVIÇO NO(S) HU	476,00
9.1.2.1.0	CUSTO CORRENTE / ALUNO EQUIVALENTE TEMPO INTEGRAL (INCLUINDO OS 35% DAS DESPESAS DO(S) HU(S))	0,00

9.1.2.1.1	CUSTO CORRENTE / ALUNO EQUIVALENTE TEMPO INTEGRAL (EXCLUINDO AS DESPESAS DO (S) HU(S))	0,00
9.1.2.2	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES	6,81
9.1.2.3.0	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES (INCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	8,42
9.1.2.3.1	ALUNO TEMPO INTEGRAL / NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EQUIVALENTES (EXCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	8,42
9.1.2.4.0	FUNCIONÁRIO EQUIVALENTE / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES (INCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	0,81
9.1.2.4.1	FUNCIONÁRIO EQUIVALENTE / NÚMERO DE PROFESSORES EQUIVALENTES (EXCLUINDO FUNCIONÁRIOS A SERVIÇO NO(S) HU(S))	0,00
9.1.2.5	GRAU DE PARTICIPAÇÃO ESTUDANTIL (GPE)	0,59
9.1.2.6	GRAU DE ENVOLVIMENTO COM PÓS-GRADUAÇÃO (GEPG)	0,07
9.1.2.7	CONCEITO CAPES	3,62
9.1.2.8	ÍNDICE DE QUALIFICAÇÃO DO CORPO DOCENTE (IQCD)	3,92
9.1.2.9	TAXA DE SUCESSO NA GRADUAÇÃO (TSG) EM % COM DUAS CASAS DECIMAIS, EXEMPLO 54,56	0,21



RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO

RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO - MODELO DE NEGÓCIO – RESULTADO DO EXERCÍCIO

GRADUAÇÃO

Presencial _____ 7.778
EAD _____ 1.272

PÓS-GRADUAÇÃO

Doutorado _____ 09
Mestrado _____ 209
Especialização _____ 64

Geração de valor – SOCIEDADE

GRADUADOS: 676
MESTRES: 209
DOCTORES: 64

Assistência a discentes em vulnerabilidade

ALUNOS ASSISTIDOS: 20.583
Nº DE BENEFÍCIOS: 235.651

IMPACTO SOCIAL- Bonificação PS-2025

Solicitação Bonificação: _____ 1575
Deferidas: _____ 968
Candidatos aprovados que tiveram bonificação: _____ 968

AÇÕES ESTRATÉGICAS

PESQUISA E INOVAÇÃO

ENSINO, GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

INFRAESTRUTURA

EXTENSÃO E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

ORÇAMENTO E FINANÇAS

PLANEJAMENTO, GESTÃO E GOVERNANÇA

DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

CAPITAL

SERVIDORES: _____ 1.155
TAE's: _____ 494
DOCENTES: _____ 661

ORÇAMENTO: R\$ 276.285.498,44

INFRAESTRUTURA:

CAMPI:

Marco-Zero (Macapá) | Mazagão (Mazagão) | Santana (Santana) | Binacional (Oiapoque)

Polos EAD

UNIFAP-UAB | Macapá | Santana | Oiapoque | Vitória do Jari



GRADUAÇÃO



Graduação



PROCESSO SELETIVO

A UNIFAP determina que a reserva seja de, no mínimo, 75% das vagas para os candidatos que tenham cursado INTEGRALMENTE o Ensino Médio em Escolas Públicas. Conforme os art. 3º e 5º da Lei n. 12.711/2012, a distribuição das vagas de cotas é feita de acordo com a proporção de pretos/pardos/indígenas e pessoas com deficiência na Unidade da Federação onde está

O Ensino de Graduação da UNIFAP tem por finalidade construir e compartilhar saberes e práticas de forma inovadora, com qualidade, nas ações de ensino contribuindo com o desenvolvimento sustentável da Região Amazônica.

A Universidade Federal do Amapá, visando à implementação da Política de Ações Afirmativas por meio das COTAS, a UNIFAP, em seu **PS (Processo Seletivo) 2025**, usou de sua autonomia, vinculada aos princípios constitucionais, aplicando a Lei nº 12.711/2012, e as regulamentações do Decreto nº 7.824/2012, a Portaria Normativa nº 018/2012 e a Portaria Normativa nº 09/2017, ao Processo Seletivo para ingresso de alunos nos Cursos de Graduação Presencial em 2025, um total de 1.545 vagas no PS UNIFAP 2025; 40 vagas no PS Educação do Campo Mazagão; 15 vagas para o PSE Libras; 309 vagas para o PS Binacional; e 30 vagas para o PS Especial Psicologia.

situado os Campis da IFES, segundo os dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Isso significa, por exemplo, que um Estado com um número maior de pretos terá mais vagas destinadas a esse grupo racial, como é o caso do Amapá. Em 2025 oferecemos mais de 50 cursos sobre todas as áreas do conhecimento. Em 2025 foram oferecidos cursos em todas as áreas do conhecimento conforme relação abaixo:

QUADRO 17: CURSOS OFERTADOS EM 2025

ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE	Medicina	60	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Fisioterapia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Enfermagem	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Ciências Biológicas	25	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciências Biológicas	25	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Farmácia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Psicologia	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS		MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLÓGICAS	Arquitetura e Urbanismo	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciência da Computação	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Engenharia Civil	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Engenharia Elétrica	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Física	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Matemática	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Química	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS	Direito	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Geografia	35	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Administração	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Ciências Sociais	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Geografia	30	Bacharelado	Presencial	Macapá
	História	40	Licenciatura	Presencial	Macapá
	História	40	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Relações Internacionais	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Sociologia	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Tecnologia Secretariado	30	Tecnólogo	Presencial	Macapá

EDUCAÇÃO	Educação Física	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO	Ciências Ambientais	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
LETRAS E ARTES	Artes Visuais	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Jornalismo	50	Bacharelado	Presencial	Macapá
	Letras Francês	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Letras Inglês	30	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Letras Libras-Português	15	Licenciatura	Presencial	Macapá
	Teatro	50	Licenciatura	Presencial	Macapá
ÁREA DE CONHECIMENTO	CURSO OFERECIDO	NÚMERO DE VAGAS	GRAU ACADÊMICO	MODALIDADE DE ENSINO	CAMPUS/POLO DE OFERTA
CAMPUS SANTANA	Filosofia	50	Licenciatura	Presencial	Santana
	Letras-Português	50	Licenciatura	Presencial	Santana
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Santana
CAMPUS MAZAGÃO	Educação do Campo	40	Licenciatura	Presencial	Mazagão
CAMPUS BINACIONAL DE OIAPOQUE	Direito	25	Bacharelado	Presencial	Oiapoque
	Enfermagem	19	Bacharelado	Presencial	Oiapoque
	Ciências Biológicas	30	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Intercultural Indígena	80	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Pedagogia	50	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Letras Francês	35	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	Geografia	40	Licenciatura	Presencial	Oiapoque
	História	30	Licenciatura	Presencial	Oiapoque

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

O Departamento de Interiorização, no ano de **2025**, implementou várias ações no conjunto do que fora programado pela PROGRAD com objetivo de levar a Graduação aos diversos municípios e localidades do Estado do Amapá, descentralizando as ações da sede para dar acesso às pessoas mais carentes e que moram distantes da capital.

Neste sentido, buscou-se junto à comunidade local os cursos que mais se adequariam para ser ofertados dentro das possibilidades da UNIFAP. Ressalta-se que no Projeto de Graduação Ribeirinha ainda nos encontramos no 3º semestre letivo, sendo que iniciamos em todos os Polos com o Ensino, porém não desprezando a Extensão. Foi realizado o Curso de Extensão para a comunidade local denominado de Memórias, desdobramento das disciplinas de História da Educação e Sociologia da Educação, com o objetivo de se fazer uma volta ao passado das comunidades, valorizando os seus primeiros fundadores.

Reforçamos que o Projeto de Graduação Quilombola que também é desenvolvido por dentro do Departamento de Interiorização, iniciou suas primeiras turmas no segundo semestre do ano de 2022, visando proporcionar formação em nível superior para concluintes do Ensino Médio e Professores de escolas públicas situadas nas comunidades Quilombolas do Estado do Amapá, atendendo aproximadamente 330 alunos, em seis 6 polos (comunidades), com três cursos, conforme quadro abaixo:

QUADRO 18: CURSOS GRADUAÇÃO COMUNIDADES QUILOMBOLAS DO ESTADO DO AMAPÁ: CURSOS OFERTADOS EM 2025

ORDEM	POLO	CURSO	Nº ALUNOS
01	Torrão do Matapi	Pedagogia	56
02	Carmo do Maruanum	Pedagogia	56
03	Igarapé do Lago	Pedagogia	56
04	Curiaú	Letras	54
05	Mazagão velho	Letras	54
06	Abacate da Pedreira	Ciências Biológicas	54

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 19: CURSOS GRADUAÇÃO RIBEIRINHA OFERTADOS

CURSO	LOCALIDADE	NUMERO DE VAGAS
PEDAGOGIA	MACARÁ/MAZAGÃO	50
PEDAGOGIA	MARANATA (LAGO DO AJURUXI)	50
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	SÃO JOSÉ (LAGO DO AJURUXI)	50

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

O curso de Gestão e Políticas Públicas (Campus Santana) retornou para a Divisão de Currículo (DCP) para ajustes referente a Curricularização da Extensão e demais ajustes de ordem técnica. O Projeto Pedagógico do curso de Serviço Social foi finalizado e aprovado no CONSU pela Resolução n. 9/2025. O PPC do curso de Terapia Ocupacional já teve a primeira análise técnica pela equipe da DCP e retornou para ajustes da comissão. O curso de Estatística e Ciências Contábeis estão no processo de estudo de viabilidade.

O Projeto Pedagógico do curso de Terapia Ocupacional, foi aprovado na CEEIAC sendo aprovado por Ad. Referendum pela Resolução n. 43/2025.

QUADRO 20: PROJEÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE CURSOS EM NÍVEL DE GRADUAÇÃO

Campus	Curso	Modalidade	Cronograma
Marco Zero	Serviço Social	Presencial	2025
	Terapia Ocupacional	Presencial	2025

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

PROJEÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO			
CAMPUS	CURSO	MODALIDADE	CRONOGRAMA
Marco Zero	Serviço Social	Presencial	2026
	Estatística	Presencial	2026
	Terapia Ocupacional	Presencial	2026
Mazagão	Pedagogia	Presencial	2026
	Agroecologia	Presencial	2026

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Conceitos dos cursos de graduação

O Conceito de Curso (CC) é a nota final atribuída pelo MEC em relação à qualidade das graduações oferecidas pelas instituições de ensino superior brasileira. Ao realizar visitas in loco em diferentes circunstâncias, os avaliadores do MEC classificaram os cursos através do “Conceito de Curso - CC”. O mesmo processo ocorre para autorização, reconhecimento e renovação dos cursos. Ainda, os próprios cursos podem solicitar a avaliação presencial dos técnicos, obtendo, assim, pareceres detalhados da qualidade da graduação, de acordo com os requisitos exigidos. O CC também é um importante aliado na escolha, pois se trata de conceito atribuído a partir do que os avaliadores presenciam na instituição.

Quanto mais próximo da nota 5, maior o nível de excelência do Conceito Preliminar de Curso (CPC). Graduações com notas na faixa 3 (ou acima) já registram nível satisfatório e podem optar por “pular” a avaliação in loco, transformando a nota de CPC em CC definitivo. Cursos com CPC na faixa 2 (ou abaixo) são obrigatoriamente submetidos à visita do MEC in loco, para nova avaliação. As graduações que permanecem com nota na faixa 1 ou 2 na segunda avaliação são descredenciadas do MEC e, portanto, encerradas.

No exercício de **2025**, a UNIFAP teve **10 processos de avaliação protocolados para fins de visita in loco da Comissão do MEC**, são eles:



QUADRO 21: CURSOS COM CONCEITOS ATUALIZADOS PELO MEC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
História	3
Artes visuais	5
Sociologia (Modalidade Presencial)	5
Educação no Campo	4
Letras inglês (EAD)	4
Ciências Biológicas (Licenciatura)	4
Letras francês (Campus Oiapoque)	4
Teatro	5
Medicina	3
Letras libras	5

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 22: CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAL

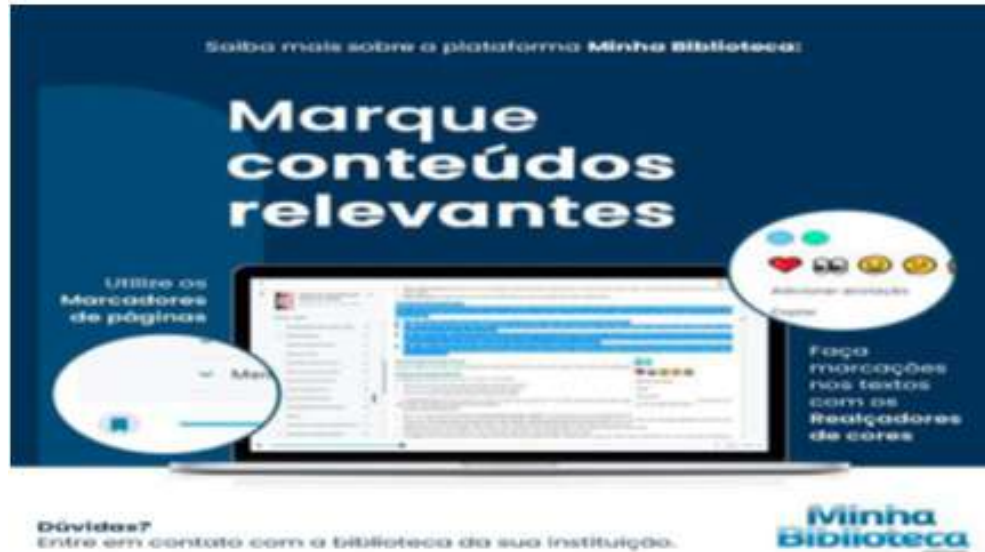
CAMPUS DEPARTAMENTO	CURSO	CONCEITO DO CURSO (CC)
MARCO ZERO DCET	Arquitetura e Urbanismo	S/N
	Ciências da Computação	4
	Engenharia Civil	4
	Engenharia Elétrica	3
	Física	4
	Matemática	4
	Química	3
MARCO ZERO DMAD	Ciências Ambientais	4
MARCO ZERO	Educação Física	3
DED	Pedagogia	4

MARCO ZERO DFCH	Administração	4
	Ciências Sociais (Bacharelado)	3
	Direito	3
	Geografia (Bacharelado)	3
	Geografia (Licenciatura)	2
	História (Bacharelado)	3 (em extinção)
	História (Licenciatura)	3
	Relações Internacionais	4
	Serviço Social	S/N
	Sociologia (Licenciatura)	5
	Tecnologia Em Secretariado	5
MARCO ZERO DCBS	Ciências Biológicas (Bacharelado)	3
	Ciências Biológicas (Licenciatura)	4
	Enfermagem	3
	Farmácia	4
	Fisioterapia	4
	Medicina	3
	Psicologia	4
	Terapia Ocupacional	S/N
MARCO ZERO DEPLA	Artes Visuais	5
	Jornalismo	3
	Letras Libras – Português	5
	Letras Português e Francês	5
	Letras Português e Inglês	4
	Teatro	5
CAMPUS SANTANA	Letras Português	4
	Filosofia	4
	Pedagogia	3
CAMPUS	Educação do Campo	4

MAZAGÃO		
BINACIONAL OIAPOQUE	Ciências Biológicas	3
	Direito (Bacharelado)	2
	Enfermagem (Bacharelado)	4
	Geografia	4
	História	3
	Intercultural Indígena	4
	Letras Português e Francês	4
	Pedagogia	4

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Biblioteca Central



A Biblioteca Central da UNIFAP (BIC) está instalada em novo prédio próprio e dispõe de espaços específicos para coleções, estudos individuais e em grupo, tratamento técnico do acervo e administração. Como parte do processo de reestruturação universitária, sua principal função é de preservar e garantir o acesso à informação aos seus usuários.

A UNIFAP contratou o serviço de assinatura de aproximadamente 5 mil licenças para a comunidade acadêmica da plataforma de conteúdo universitário digital de e-books: Minha Biblioteca, com um vasto acervo com mais de 11 mil títulos técnicos e científicos. Formada por 16 grandes editoras acadêmicas e 42 selos editoriais, por meio da plataforma Minha Biblioteca, estudantes, professores e profissionais têm acesso

rápido, fácil e simultâneo a milhares de títulos.

Apresentamos a seguir, as informações geradas pelo Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas dos respectivos segmentos: aluno médio/técnico, aluno de graduação, aluno de pós-graduação, servidor técnico-administrativo, docente, docente externo, biblioteca, biblioteca externa e usuário externo, no período de **01/01/2025 até 31/12/2025**.

QUADRO 23: QUANTITATIVO DE USUÁRIOS ATIVOS - BIC

CURSO AVALIADO	NOTA CONCEITO
Alunos de Graduação e Pós / Servidores	-
TOTAL USUÁRIOS ATIVOS	13.473

Fonte: Biblioteca/UNIFAP

QUADRO 24: QUANTITATIVO TOTAL GERAL DE USUÁRIOS EM 2025 - BIC (TOTAL DE ATIVOS + TOTAL DE QUITADOS)

QUANTIDADE	EMPRÉSTIMO	USUÁRIO	CURSO
7.985 movimentações	5.191 empréstimos + 2.794 renovações - =	13.473 usuários ativos (Graduação, Pós e Servidores)	Total Geral 2025

Fonte: Biblioteca/UNIFAP.

Galeria de Fotos da Biblioteca Central 2025



Fonte: Biblioteca/UNIFAP

Departamento de Avaliação de Informação - DEAVI

O Departamento de Avaliação e Informação (DEAVI) configura-se como setor responsável pelo acompanhamento das atividades relativas à Avaliação da Educação Superior, inseridas neste quesito as atividades de orientação referentes às avaliações de curso, de estudantes e institucional, conforme critérios e regulamentos estabelecidos em normativas vigentes do MEC. Também, é responsável pelo preenchimento e acompanhamento do Censo da Educação Superior no âmbito institucional. Em sentido amplo, o departamento é o responsável por receber e compartilhar informações dessas temáticas, sendo o principal responsável por realizar o acompanhamento dos processos de cursos protocolados no MEC em sistema próprio (e-MEC), bem como de receber e transmitir informações acerca da regulação dos cursos entre a UNIFAP e o Ministério da Educação.

O DEAVI possui duas divisões, quais sejam: Divisão de Estatística – DIEIS e Divisão de Pesquisa Institucional – DIPESQ. Em síntese, a primeira atua diretamente nas atividades de coletas e preenchimento de dados, em sistemas próprios, relacionadas ao Censo e, a segunda, atua nas atividades relacionadas ao Exame Nacional de Desempenho de Estudantes - ENADE e tarefas afins.

As atividades do DEAVI dependem de cronograma pré-estabelecido pelo Ministério da Educação, através da Secretaria de Regulação da Educação Superior, bem como das demandas e planejamento de avaliações previamente estabelecidas pelo Instituto Nacional de Pesquisas Anísio Teixeira, para fins de realizar o planejamento anual de ações institucionais para os cursos e estudantes da UNIFAP.



Atividades do DEAVI em 2025

Em 2025, a equipe do DEAVI realizou algumas ações visando o alcance da meta vinculada ao objetivo estratégico, conforme descritas a seguir:

- Capacitação da equipe do Deavi para a nova proposta de aplicação das três modalidades de Enade (bacharelados, licenciaturas e Enamed);
- Reuniões de alinhamento com os setores responsáveis pelos registros e assentos acadêmicos;
- Preparação e capacitação de gestores de linha de frente (coordenadores, diretores de departamentos);
- Seminários presenciais e remotos voltados a todos os cursos participantes da edição, com foco na preparação dos estudantes.

Nova Página Eletrônica do DEAVI



A Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) segue investindo em inovação e acessibilidade digital com o lançamento da página eletrônica institucional do Departamento de Avaliação e Informação (DEAVI). A plataforma foi desenvolvida para fortalecer a comunicação entre o departamento e a comunidade acadêmica, promovendo maior transparência e eficiência no acesso às informações institucionais.

A nova página conta com um FAQ interativo, onde estão reunidas as principais dúvidas e respostas sobre os serviços oferecidos pelo DEAVI. Esse recurso visa facilitar o acesso rápido a informações essenciais, reduzindo a necessidade de consultas presenciais ou por e-mail.

Além disso, a página inclui um canal de contato direto, permitindo que usuários internos e externos interajam com a equipe do DEAVI de maneira ágil e eficiente. Essa funcionalidade reforça o compromisso da UNIFAP em aprimorar o atendimento e garantir que todas as demandas sejam atendidas com qualidade e precisão. A plataforma já está disponível e pode ser acessada por meio do link: <https://www2.unifap.br/deavi/>

GRADUAÇÃO EaD
UNIFAP e UAB



Graduação EaD – Unifap E UAB

A UNIFAP oferta cursos de graduação no formato de educação à distância (EaD), que é uma modalidade de ensino que permite ao aluno ter aulas sem o contato físico com o professor. O estudante pode assistir aulas em qualquer lugar, por meio de computador, tablet e outros aparelhos eletrônicos.

QUADRO 25: CONCEITOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO ENSINO A DISTÂNCIA (EAD) – UNIFAP E UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB)

POLO	CURSO	MATRÍCULA ATIVA	CONCEITO DO CURSO
Macapá	Administração Pública	48	4
	Educação Física	128	4
	Matemática	84	4
	Letras/Inglês	51	4
	Letras/Português	90	4
	Sociologia	64	4
Santana	Administração Pública	45	4
	Educação Física	84	4
	Matemática	84	4
	Letras/Inglês	86	4
	Letras/Português	96	4
	Sociologia	95	4
Vitória do Jari	Administração Pública	76	4
	Letras/Português	128	4
	Matemática	91	4
	Sociologia	32	4
Oiapoque	Administração Pública	34	4
	Educação Física	34	4
	Letras/Português	84	4
	Matemática	21	4
Pedra Branca	Educação Física	97	4
	Letras/Português	24	4
	Matemática	17	4
	Sociologia	30	4

Fonte: PROGRAD/UNIFAP



POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

Políticas e Programas de Governo - Unifap

Programa de Educação Tutorial - PET



O Programa de Educação Tutorial (PET) é um programa de comprovada excelência, o qual compromete-se fundamentalmente em aprimorar os cursos de graduação. Trabalha com quatro vertentes principais que são: Ensino, Cultura, Pesquisa e Extensão, e forma cidadãos que aprendem durante três anos a trabalhar em equipe, a irradiar para os demais colegas o espírito de liderança, e o compromisso com a geração de conhecimento para a solução dos mais diversos problemas. É o único programa institucional voltado para graduação, que trabalha no formato de grupo interdisciplinar, ancorado em alunos e professores, e que recebe avaliação institucional e não individual.

Cada grupo PET conta com um conjunto de alunos bolsistas, um professor-tutor, vários professores colaboradores e, muitas vezes, conta ainda com alunos voluntários que ajudam nas atividades do grupo. A renovação dos bolsistas é feita anualmente por meio de processo seletivo rigoroso, quando da saída daqueles que concluem a graduação. Para ser tutor, o professor também passa por seleção. Em vista disso, a maioria dos tutores são aqueles que mais se destacam nas faculdades, o que enriquece sobremaneira o Programa. A liderança do tutor é fundamental em todo o processo e promove a dinâmica do grupo, coordenando pesquisas individuais e coletivas. As atividades que contemplam Ensino, Cultura, Pesquisa e Extensão são programadas no início de cada ano letivo e ao final, é apresentado um relatório do trabalho efetuado a SESu (Secretaria de Ensino Superior - órgão do MEC atualmente responsável pela coordenação do Programa).

Os 7 (sete) grupos PET da UNIFAP, desenvolvem atividades voltadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão que refletem as necessidades de formação acadêmica, ética e cidadã dos(as) petianos(as) que impactam na comunidade acadêmica através de ações sociais, políticas públicas, questões ambientais, políticas afirmativas e práxis pedagógicas. Nesta perspectiva, os instrumentos utilizados para o acompanhamento dos grupos são os Planejamentos e Relatórios preenchidos pelos(as) tutores(as) no Sistema de Gestão de Bolsas do MEC (SigPET 2.0).

Tomando por parâmetro, tais ferramentas, apresenta-se neste documento a situação dos grupos PET da UNIFAP em 2025, tendo em vista a avaliação dos referidos documentos. Os 07 grupos da instituição, encontram-se dispostos nos quadros abaixo:

QUADRO 26: PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL – PET

PROJETO	PARTICIPANTES	QUANTIDADE	PROCESSO SELETIVO	VALOR INVESTIDO/MÊS
PROGRAMA DE EDUCAÇÃO TUTORIAL - PET	PET FARMÁCIA	01 TUTOR 14 DISCENTES	Edital nº 01/24 de 20.02.2024	R\$ 8.400,00
	PET CIÊNCIAS SOCIAIS	01 TUTOR 13 DISCENTES	Edital nº 01/23 de 12.06.2023	R\$ 4.200,00
	PET ED. FÍSICA	01 TUTOR 10 DISCENTES	Edital nº 02/23 de 20.06.2023	R\$ 6.300,00
	PET PEDAGOGIA	01 TUTOR 11 DISCENTES	Edital nº 02/20 de 01.02.2021	R\$ 8.400,00
	PET ED. INDÍGENA	01 TUTOR 10 DISCENTES	Edital nº 01/19 de 06.02.2019	R\$ 7.000,00
	PET ENFERMAGEM	01 TUTOR 18 DISCENTES	Edital nº 01/21 de 18.06.2021	R\$ 8.400,00
	PET FÍSICA	01 TUTOR 08 DISCENTES	EDITAL Nº 02/22 DE 17.08.2022	R\$ 7.700,00
	Infosaúde: Literacia em Saúde na Amazônia	01 Tutor / 08 Discentes	Edital nº 02/24 de 13.12.2024	R\$ 7.700,00

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

QUADRO 27: PARTICIPAÇÃO DE COLABORADORES POR CURSO

CURSO	PARTICIPANTE	QUANTIDADE
PET FARMÁCIA	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	2
PET CIÊNCIAS SOCIAIS	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	1
PET ED. FÍSICA	BOLSISTA	10
	NÃO BOLSISTA	0
PET PEDAGOGIA	BOLSISTA	11
	NÃO BOLSISTA	0
PET ED. INDÍGENA	BOLSISTA	10
	NÃO BOLSISTA	0
PET ENFERMAGEM	BOLSISTA	12
	NÃO BOLSISTA	6
PET FÍSICA	BOLSISTA	8
	NÃO BOLSISTA	0
PET Infosaúde: Literacia em Saúde na Amazônia	BOLSISTA	6
	NÃO BOLSISTA	2

Fonte: PROGRAD/UNIFAP

Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID

O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID), criado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), vem aproximando os discentes de Licenciaturas das Universidades Públicas ao contexto da Educação Básica desde o princípio de sua formação, estimulando a observação e a reflexão sobre a prática profissional no cotidiano escolar e contribuindo para a valorização do Magistério. O Projeto Institucional elaborado pela UNIFAP está inserido no contexto escolar do Amapá. Isso significa dizer que estamos trabalhando para uma Educação Escolar de qualidade que se preocupa em atender as especificidades do nosso estado e que, em nome da diversidade regional, evidente e transparente, prima por valorizar costumes e culturas locais, promovendo aprendizados e garantindo o bem viver cotidiano da nossa sociedade.



O Projeto Institucional (PI) da Unifap para a edição de 2024 a 2026 foi aprovado pelo edital n. 10/2024-CAPES/Pibid e é regulamentado pela Portaria n. 90/2024-Capes. O PI vigente possui 19 subprojetos implementados em dezembro de 2024, e será executado em um período de 24 meses, finalizando em novembro de 2026.

Nesta edição destacamos que novamente, conquistamos um aumento significativo no número de bolsas para os participantes em relação à edição anterior, entre estudantes de graduação, professores da Unifap e professores da rede pública de ensino, nos âmbitos estadual e municipais, sendo todos bolsistas, na seguinte composição: 1 Professora da Unifap selecionada para a função de Coordenadora Institucional, é responsável pelo Projeto Institucional e 2 professores/a da Unifap que foram aprovados para a função de Coordenadores de Área de Gestão de Projetos Educacionais (CG); 624 estudantes de licenciaturas que foram aprovados em processo seletivo para Bolsistas de Iniciação à Docência (BID); 26 professores/as da Unifap que foram indicados pelos colegiados dos cursos envolvidos no PI, que elaboraram os subprojetos e atuam como Coordenadores de Área de Subprojetos (CA) e 78 professores da rede pública educacional selecionados para a função de professores supervisores dos subprojetos, de acordo com as escolas habilitadas para a execução da proposta, de acordo com critérios estabelecidos na parceria com os Secretários Estadual e Municipais de Educação envolvidos. A composição das bolsas referentes aos subprojetos é composta por Núcleos de Iniciação à Docência (NID), da seguinte forma: para cada NID são cadastrados: 1 Coordenador de Área, 3 Professores Supervisores (podendo ser habilitadas até 3 escolas) e 24 discentes (com matrícula ativa em um dos cursos envolvidos nos subprojetos).

São 19 subprojetos no total (os quais somam 26 NID), sendo:

- 1 Subprojeto da Área ALFABETIZAÇÃO, (4 NID);
- 3 Subprojetos da Área EQUIDADE: Educação Bilíngue de Surdos (1 NID), Educação do Campo (2 NID) e Educação Indígena (4 NID);
- 15 Subprojetos das Demais Áreas (específicas e interdisciplinares): Artes Visuais (1 NID), Biologia (1 NID) , Biologia e Intercultural Indígena (1 NID) , Ciências Sociais (1 NID) , Educação Física (1 NID) , Física (1 NID) , Geografia e História (1 NID) , Geografia e Intercultural Indígena (1 NID) , Letras-Inglês (1 NID) , Língua Portuguesa (1 NID) , Letras-Inglês/Letras-Português/Sociologia e Educação Física (EAD) (1 NID) , Matemática (1 NID) , Pedagogia (1 NID) , Química (1 NID) e Teatro (1 NID) .

Consideramos importante registrar que a distribuição de NID entre os subprojetos não foi feita aleatoriamente, mas seguindo cuidadosamente os critérios estabelecidos pelo Edital n. 10/2024, o qual indicava que as cotas de NID concedidas para os subprojetos das áreas Alfabetização e Equidade teriam que ser aplicadas exclusivamente nesses subprojetos e ainda que o total de bolsas concedidas para as Demais Áreas só poderiam ser implementadas a partir da distribuição de NID de forma completa, não sendo possível fragmentação das bolsas, salvo naqueles em que os cursos envolvidos fossem equivalentes. Dessa forma, três subprojetos aprovados não puderam ser implementados neste momento e foram excluídos, após discussão envolvendo a coordenação institucional e os CA para a definição de critérios para tal medida. Também é importante informar que o total de bolsas inicialmente concedidas pela Capes para todo o Estado do Amapá foi de 740 bolsas de discentes (BID), e a Unifap recebeu quase a totalidade desse quantitativo.

Bolsas concedidas pela CAPES ao Projeto Institucional

Coordenadora Institucional - Profa. Dra. Arthane Menezes Figueirêdo - valor da bolsa: R\$ 2.100,00.

Coordenadores de Gestão de Área de Projetos Educacionais - Prof. Dr. Rafael Pitt e Profa. Dra. Cecília Maria Chaves Brito Bastos - valor da bolsa: R\$ 2.000,00.

15 Coordenadores de Área (professores com formação nas áreas dos Subprojetos, indicados pelos colegiados de curso) - valor de cada bolsa: R\$ 2.000,00.

78 Professores Supervisores (professores da rede básica de ensino estadual e municipal) - valor das bolsas: R\$ 1.100,00.

624 discentes de graduação bolsistas (vinculados aos CA e aos professores supervisores) - valor da bolsa: R\$ 700,00.

Programa de Residência Pedagógica -RP



O Programa de Residência Pedagógica tinha como premissas básicas o entendimento de que a formação de professores nos cursos de licenciatura deve assegurar aos seus egressos, habilidades e competências que lhes permitam realizar um ensino de qualidade nas escolas. Essa imersão contemplava, entre outras atividades, regência de sala de aula e intervenção pedagógica, acompanhadas por um professor da escola com experiência na área de ensino do licenciando e orientada por um docente da sua Instituição Formadora. A Residência Pedagógica era voltada para estudantes que estavam na segunda metade do curso de licenciatura, de educação básica. Desde 2023, o Programa Residência Pedagógica foi fundido ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid).

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



PROPESPG

RELATÓRIO DE GESTÃO 2025

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESPG) é a instância da entidade responsável por assessorar a gestão superior visando definir as políticas de pesquisa e pós-graduação, planejar, coordenar e acompanhar todas as atividades, de forma permanente e articulada com a PROGRAD, departamentos acadêmicos, coordenações de curso de graduação e pós-graduação, e com a Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação, essa última vinculada ao CONSU.

A PROPESPG conduz diversas ações e programas como por exemplo:



Autorização para Qualificação Docente



Professor Visitante e Pós-Doc



Acesso Remoto ao Portal CAPES



Justificativas e Cartas de apoio Institucional



Bolsas, auxílio, diárias, passagens, serviços etc.



Editais de Incentivo ao Pesquisador



PIBITI



PIBITI

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) é vinculado ao Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT) e visa proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa tecnológica, bem como estimular o desenvolvimento do pensar tecnológico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

OBJETIVOS

- Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País;
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

QUADRO 28: QUANTIDADES DE BOLSA ENTRE 2019-2024

BOLSA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA							
Metas de Bolsas no PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Projetadas	121	(+20%)	(+20%)	(+40%)	(+50%)	(+60%)	(+70%)
Objetivo específico de ampliar o número de bolsas de Iniciação Científica em várias modalidades (PROBIC, PIBIC e PIBITI) e fortalecer o Programa Voluntário de Iniciação Científica							

Fonte: PROPESPG/2025

PÓS-GRADUAÇÃO



STRICTO SENSU



Pós-Graduação Stricto Sensu

A UNIFAP, por meio da PROPESPG e do Departamento de Pós-Graduação (DPG) vem atuando fortemente junto a cursos de graduação e/ou grupos de pesquisas no sentido de incentivar a Apresentação de Proposta de Curso Novo (APCN) à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), ou através de adesões a Programas de Pós-Graduação (PPGs) já existem na forma de Rede Nacional e/ou Local, atendendo a perspectiva de ampliação do número de PPGs ofertado na UNIFAP à sociedade amapaense.

QUADRO 29: NÚMERO DE PROGRAMAS/CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

CURSO	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Mestrado Acadêmico	9	9	9	9	10	11
Mestrado Profissional	4	6	8	8	10	14
Doutorado	4	4	4	4	7	8
Objetivo específico: Ampliar o número de programas/Cursos de pós-graduação (Mestrado / Doutorado)						

Fonte: PROPESPG/2025

QUADRO 30: NÚMERO DE ALUNOS TITULADOS CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

CURSO	2020	2021 (+ 5% DE ALUNOS)	2022	2023 (+ 5% de alunos)	2024 (+10%de alunos)	2025
Mestrado Acadêmico	66	92	108	113	119	172
Mestrado Profissional	21	24	67	67	70	37
Doutorado	09	16	21	22	24	9
Doutorado						0
Objetivo específico: Aumento do número de titulados em Programas/Cursos de Pós-Graduação 2019 será o ano de referência para o aumento gradativo do nº de titulados.						

Fonte: PROPESPG/2025

Análise Técnica

A análise dos dados de titulados nos cursos de Pós-Graduação Stricto sensu da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) entre 2020 e 2026, demonstra uma evolução positiva, alinhada ao objetivo institucional de crescimento gradativo da qualificação acadêmica.

Evolução do Número de Titulados

1. **Mestrado Acadêmico:** o número de titulados apresentou um crescimento expressivo, passando de 66 alunos em 2020 para 172 em 2025, representando um aumento de aproximadamente 160% no período. A tendência foi de crescimento contínuo, com percentuais de incremento entre 5% e 10% ao ano, consolidando a expansão da formação acadêmica na instituição.

2. **Mestrado Profissional:** O crescimento foi mais irregular. Entre 2020 e 2021, houve um aumento tímido de 3 alunos (14%), seguido por um salto significativo em 2022 (67 titulados), o que representa uma expansão de mais de 179%. Nos anos seguintes, o crescimento, alcançou 70 titulados em 2024 e 37 em 2025, evidenciando uma consolidação do programa.

3. **Doutorado:** O crescimento no número de titulados em cursos de doutorado foi notável, partindo de 9 titulados em 2020 para 24 em 2024, um aumento de 166%, e 9 em 2025. Embora o crescimento anual tenha oscilado entre 5% e 10%, o dado mais relevante é a consolidação do programa, que dobrou o número de titulados entre 2020 a 2026 e manteve crescimento sustentável nos anos seguintes.

Os números refletem um **fortalecimento dos programas de pós-graduação da UNIFAP**, indicando maior capacidade de formação e absorção de alunos nos níveis de mestrado e doutorado. Esse crescimento pode ser atribuído a fatores como:

- Expansão e consolidação dos programas de pós-graduação na UNIFAP.
- Aumento do interesse acadêmico e profissional na qualificação avançada.
- Melhoria na estrutura e no suporte aos discentes, possibilitando maior conclusão de cursos.
- Políticas institucionais voltadas para o fortalecimento da pós-graduação.

Apesar dos avanços, é importante manter estratégias que assegurem a sustentabilidade desse crescimento, como ampliação de bolsas, investimentos em infraestrutura e fortalecimento das redes de pesquisa. A continuidade desse progresso posicionará a UNIFAP como um centro de excelência na formação de mestres e doutores, contribuindo significativamente para o desenvolvimento da Região Norte e para o fortalecimento da ciência e tecnologia no Brasil.

Cursos Stricto Sensu de acordo com conceito CAPES

O conceito dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) da UNIFAP, especificamente os cursos próprios da instituição, que constituem um total de 10 (dez) PPGs, teve como resultado da avaliação quadrienal (2017-2020), divulgado no final de 2022, um aumento nas notas de 3 (três) programas, ou seja, 30% de aumento, sendo 2 (dois) programas subiram da NOTA 3 para NOTA 4 (Programa de Pós-Graduação em Estudos de Fronteiras (PPGEF) e Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGED) e 1 (um) subiu de NOTA 4 para NOTA 5, Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO).

Neste sentido a UNIFAP ultrapassou em 50% o valor estimado de melhora da nota dos PPGs estimado no PDI da instituição para a avaliação da quadrienal encerrada em 2020, cumprindo assim com sua meta estabelecida.

A avaliação quadrienal da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) é um indicador essencial para medir a qualidade dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) no Brasil. Os resultados obtidos pela Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) na última avaliação (2017-2020), divulgados em 2022, demonstram um avanço significativo na qualificação de seus cursos stricto sensu.

Dos 10 Programas de Pós-Graduação próprios da UNIFAP, 3 obtiveram aumento de conceito na avaliação quadrienal, o que representa um crescimento de 30% no desempenho dos PPGs. Os avanços foram:

O Programa de Pós-Graduação em Estudos de Fronteiras (PPGEF) e o Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGED) subiram da Nota 3 para Nota 4.

O Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO) avançou da Nota 4 para Nota 5, consolidando-se como um dos mais qualificados da instituição.

Este crescimento ultrapassou em 50% a meta estabelecida no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNIFAP para a avaliação quadrienal encerrada em 2020, confirmando o compromisso da universidade com a expansão e melhoria contínua da qualidade acadêmica.

Os dados referentes à evolução dos cursos stricto sensu na UNIFAP entre 2022 e 2025 mostram um cenário de crescimento tanto em Mestrado quanto em Doutorado:

Mestrado

- O número de cursos com Nota 3 diminuiu de 7 em 2022 para 4 em 2025, indicando a ampliação da oferta de mestrados.
- Os cursos com Nota 4 aumentou de 5 para 16, demonstrando consolidação, mas também a necessidade de estratégias para avanço a notas superiores.
- O número de cursos com Nota 5 aumentou de 2 para 9, reforçando a qualidade já existente.
- O número de cursos autorizados pela CAPES (Conceito A) aumentou de 2 em 2022 para 7 em 2024, evidenciando a ampliação da oferta de novos programas.

Doutorado

- Os cursos com Nota 4 se manteve de 2 em 2022 e 2 em 2025, mantendo essa quantidade em 2025, demonstrando a expressiva qualificação dos doutorados.
- Houve a autorização CAPES e o lançamento de edital para um doutorado em 2025, marcando mais um avanço na estrutura acadêmica da UNIFAP.

Os dados indicam que a UNIFAP está em um processo contínuo de crescimento e qualificação de seus Programas de Pós-Graduação. O aumento no número de cursos com conceito 3 e 4 reflete a expansão da oferta, enquanto a estabilidade nos conceitos 5 sugere que os programas mais qualificados precisam de maior incentivo para avançar a patamares ainda mais elevados (Conceitos 6 e 7).

A expansão das autorizações da CAPES para novos cursos de mestrado e doutorado é um fator extremamente positivo, pois demonstra a confiança da agência na capacidade da UNIFAP de ampliar sua oferta de pós-graduação com qualidade. Para os próximos ciclos avaliativos, é fundamental:

- Fortalecer a produção científica e internacionalização para que programas com Nota 4 possam alcançar a Nota 5 e programas com Nota 5 possam avançar para 6.
- Investir em infraestrutura e financiamento para garantir a sustentabilidade e o crescimento dos programas.
- Aprimorar a formação de pesquisadores e consolidar parcerias com instituições nacionais e internacionais.

A UNIFAP tem demonstrado protagonismo na qualificação acadêmica da Região Norte, contribuindo para o avanço da ciência e da inovação no país. O desafio agora é consolidar os avanços e buscar novas estratégias para elevar ainda mais a qualidade dos seus cursos stricto sensu.

QUADRO 31: NOTAS DOS CURSOS DE MESTRADO/UNIFAP

MESTRADO/NOTA	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3	12	12	10	7	9	4
4	1	1	2	5	6	16
5	0	0	1	2	2	9
Conceito A (A = Autorização CAPES)			2	5	7	-

Fonte: DPG/UNIFAP

QUADRO 32: NOTAS DOS CURSOS DE DOUTORADO/UNIFAP

DOUTORADO/NOTA	2020	2021	2022	2023	2024	2025
4	4	4	4	5	6	2
5	0	0	1	2	2	5
6	0	0	0	-	-	-
7	0	0	0	-	-	-
Conceito A (A = Autorização CAPES)	-	-	-	-	1	-

Fonte: DPG/UNIFAP

PESQUISA



Pesquisa

O Departamento de Pesquisa-DPQ atua no gerenciamento de diversas atividades relacionadas ao desenvolvimento da pesquisa no âmbito da UNIFAP e seus parceiros. As principais atribuições do DPQ são: 1-Registro das atividades de pesquisa conforme resolução vigente; 2-Certificação de grupos de pesquisa no diretório de grupos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e SIGAA; 3-Gerenciamento dos Programas de Iniciação Científica (Graduação e Ensino Médio); 4-Organização do Evento Anual de Iniciação Científica; 5 -Organização das atividades da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia –SNCT; 6-Gerenciamento dos programas de fomento à pesquisa definidos pela PROPESPG; 7-Organização/Suporte na elaboração de projetos de pesquisa Institucionais para fins de financiamento de pesquisa para pós-graduação (Ex. Finep, Fundo Amazônia, Capes, CNPq e outros).

QUADRO 33: REGISTROS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL-2019-2024

PROPRIEDADE INTELECTUAL	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Patentes de invenção (PI) depositados	3	1	0	0	1	2
Patente de modelo de unidade (MU) depositados	0	0	1	0	0	0
Patentes de invenção concedidas	0	0	0	0	1	0
Patentes de MU concedidas	0	0	0	0	3	0
Registro de programa de computador concedidos	0	2	8	4	16	14
Registro de Marca depositado	0	0	3	1	8	1
Registro de Marca concedido	0	0	0	0	2	0

Fonte: NITI/UNIFAP

INOVAÇÃO, TRANSFERÊNCIA E TECNOLOGIA



Inovação, Transferência e Tecnologia

O Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT), ligado à PROPESPG, é responsável pela gestão da política institucional de inovação da UNIFAP, e pela condução dos processos de proteção legal das criações intelectuais desenvolvidas na Universidade. Foi criado através da Resolução nº. 04/2011–CONSU, de 10 de março de 2011, alterado pela Resolução nº.10/2011– CONSU, de 22 de agosto de 2011, e com suas diretrizes estabelecidas através da Resolução nº 25/2018– CONSU/UNIFAP, de 24 de julho de 2018.

O NITT auxilia a comunidade acadêmica e comunidade local no que se refere aos procedimentos relativos à proteção da Propriedade Intelectual e a Transferência de Tecnologia para o mercado, atuando na orientação para elaboração, encaminhamento e acompanhamento dos depósitos de pedidos de Patentes, de registros de Marcas e de Softwares junto ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), bem como na proteção de Direitos Autorais junto à Biblioteca Nacional, e na proteção e/ou registro de Cultivares junto ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA). Atua, ainda, na interação com o setor público e privado, e na prospecção de parceiros para transferência de tecnologias, contribuindo para a UNIFAP ter participação de forma mais ativa nesse contexto de inovação e empreendedorismo.

O conhecimento produzido pelas universidades pode ser utilizado como resposta ou solução para os problemas contemporâneos, permitindo que empresas, sociedades organizadas e o poder público possam utilizá-lo para criar e capturar valor. Para tanto, a UNIFAP conta com um Núcleo de Inovação e transferência tecnológica que tem as seguintes competências:

- Propriedade Intelectual: Promover adequada proteção das invenções geradas no âmbito da universidade;
- Transferência de Tecnologia: Analisar a viabilidade econômica, os pedidos de proteção das invenções; Identificar parcerias no setor produtivo para o desenvolvimento e exploração comercial de novas tecnologias; Identificar parcerias que podem ser exploradas por segmentos específicos do setor produtivo envolvidos com a UNIFAP; Desenvolver parcerias com o setor produtivo, visando a transferência de tecnologias geradas no âmbito da instituição; Negociar licenças para exploração das invenções junto ao setor privado.
- Parque Tecnológico: Proceder à instalação de estruturas de produção e incubadoras, bem como o fortalecimento de empresas de bases tecnológicas; receber demandas científicas e tecnológicas da comunidade; Avaliar a viabilidade técnica dos pedidos de proteção das invenções geradas no âmbito da UNIFAP.

EDITORA UNIVERSITÁRIA



Editora Universitária

A Editora da UNIFAP, vinculada à PROPESPG/UNIFAP realiza atividade de editoração, diagramação e publicação de livros digitais e impressos, selecionado por meio de edital de publicação de livro impresso; também publica livro impresso custeado pelo próprio proponente, caso seja considerado aprovado para publicação, e conceder o selo editorial, a logomarca da Editora, e a folha catalográfica e o registro do ISBN, com a obrigatoriedade do proponente de doar, pelo menos, 03 exemplares para o acervo da Editora da universidade. A Editora também mantém o Portal de Periódico, que é regulamentado pela Resolução n.º 32/2016-CONSU/UNIFAP, de 20 de dezembro de 2016.

A Universidade Federal do Amapá disponibiliza um site, com todas as revistas científicas da universidade e acesso livre a comunidade. ACESSO: [-Revistas Editora da Universidade Federal do Amapá \(UNIFAP.br\)](http://Revistas_Editora_da_Universidade_Federal_do_Amapá_(UNIFAP.br))

METAS DO PDI

Objetivo estratégico: Incentivar a pesquisa científica e a inovação tecnológica.

PDI_35: Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária

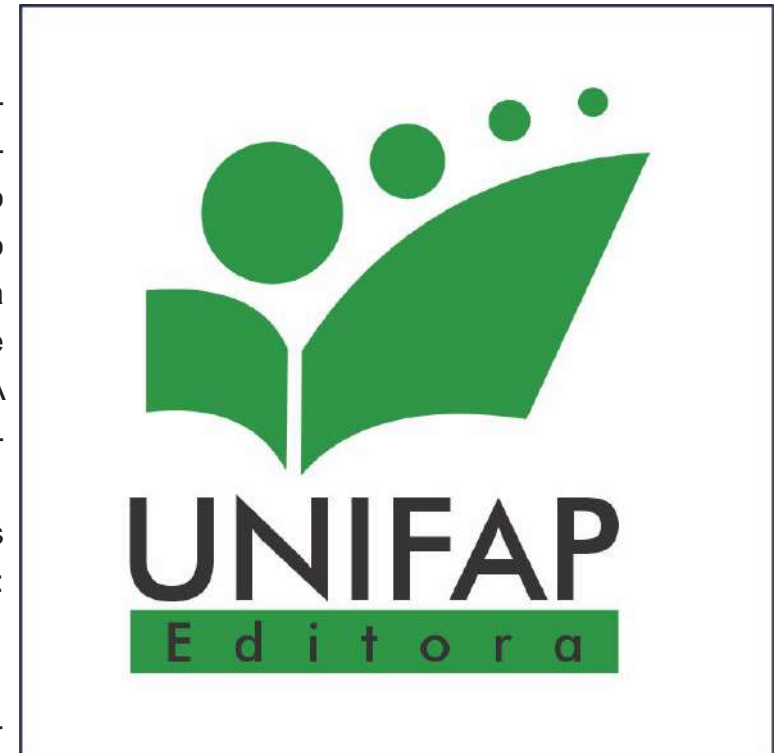
Objetivo da mensuração: N° de editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária. Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks.

Metas do PDI

Objetivo estratégico: Incentivar a pesquisa científica e a inovação tecnológica.

PDI_35: Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária

Objetivo da mensuração: N° de editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks através da Editora Universitária. Editais específicos para Produção Bibliográfica em Livros e/ou Ebooks.



QUADRO 34: QUANTITATIVO MENSAL 2025 - BIC

METAS PROJETADAS NO PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	3	3	3	3	3	3	3
Apoiar ações voltadas à Produção Científica/Acadêmica em Periódicos Científicos através da publicação de cinco Editais específicos para Publicação em Periódicos.							

Fonte: Editora/UNIFAP

A Editora Universitária da UNIFAP atua como um pilar fundamental na disseminação do conhecimento, apoiando a pós-graduação, pesquisa e inovação tecnológica através da publicação de teses, dissertações, artigos científicos e e-books. Sua atuação está intrinsecamente alinhada à missão da UNIFAP de "Construir e compartilhar saberes e práticas de forma inovadora, com qualidade, nas ações de ensino, pesquisa e extensão; contribuindo com o desenvolvimento sustentável da Região Amazônica", ao formalizar e tornar acessível a produção intelectual, transformando o conhecimento acadêmico em ferramentas práticas para o avanço regional.

Investimento em Pesquisa, Pós-Graduação e Tecnologia: Contratação de serviço de hospedagem gerenciada OJS, Anuidade da Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC), etc.

QUADRO 35: PROGRAMA PROJETO E ATIVIDADES

ORIGEM	VALOR	PROGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE	PÚBLICO ATENDIDO
UNIFAP	R\$ 12.000,00	Contratação serviço para plataforma OJS	Acadêmico
UNIFAP	R\$ 1.000,00	Compras de ISBN para e-books	Acadêmico
UNIFAP	R\$ 930,00	Mensalidade da Associação Brasileira de Editores Científicos	Acadêmico
UNIFAP	R\$ 4.112,00	Mensalidade da Associação Brasileira das Editoras Universitárias	Acadêmico
UNIFAP	R\$ 2.500,00	Contratação de serviços de capacitação para diretor da Editora	Acadêmico
UNIFAP	R\$ 5.000,00	Contratação de DOJs	Acadêmico
UNIFAP	R\$ 457,99	Contratação de software antiplágio	Acadêmico

Fonte: Editora/UNIFAP

É fundamental esclarecer que os valores apresentados no Quadro 33 representam iniciativas em fase de processamento e alocação de recursos, e não a efetiva implantação ou conclusão dos serviços correspondentes. Cada item listado reflete um esforço contínuo da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) para fortalecer a estrutura e a capacidade operacional da sua Editora, visando aprimorar a qualidade e o alcance de suas publicações. Os valores indicados são dotações orçamentárias ou compromissos financeiros que estão em diversas etapas administrativas, como licitação, contratação, processamento de pagamentos ou adesão. Isso significa que, embora os recursos estejam sendo mobilizados, os benefícios diretos decorrentes desses investimentos, como a plena funcionalidade do OJS Acadêmico, a disponibilidade de ISBNs para novas publicações, a utilização do software antiplágio ou a participação ativa nas associações de editores, ainda dependem da finalização desses processos burocráticos e operacionais. Portanto, a tabela serve como um registro dos esforços e investimentos que estão sendo feitos para aprimorar a EDITORA, mas não deve ser interpretada como um rol de serviços já ativos e em pleno funcionamento. A expectativa é que, com a conclusão desses processos, a Editora da UNIFAP possa oferecer uma infraestrutura mais robusta e qualificada para a comunidade acadêmica e para a sociedade em geral.

Justificativa

A presente justificativa visa esclarecer os motivos pelos quais a EDITORA Universitária da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) tem encontrado impedimentos para o lançamento regular de novos editais de publicação, impactando diretamente sua capacidade de atrair e incentivar a demanda por obras, tanto da comunidade acadêmica interna quanto do público externo. A principal barreira identificada reside na insuficiência de recursos que fomentem de maneira eficaz a produção e a disseminação qualificada de seu catálogo editorial.

A essência da demanda por publicação e a carência de incentivos

A vitalidade de uma editora universitária é medida não apenas pela qualidade de suas publicações, mas também pela sua capacidade de atrair manuscritos relevantes e de alto nível. Para tanto, é imprescindível que existam condições que incentivem autores a submeterem suas obras. No cenário atual da EDITORA da UNIFAP, a ausência de recursos específicos tem gerado um ciclo desfavorável:

1. **Limitação na Capacidade de Produção:** A escassez de verbas restringe a contratação de serviços essenciais para a qualidade editorial, como revisão textual especializada, diagramação profissional, design de capa atrativo e, em alguns casos, a impressão de exemplares físicos. A percepção de que a Editora não pode garantir um padrão de excelência na produção desestimula autores a submeterem seus trabalhos.
2. **Dificuldade de Disseminação e Marketing:** Mesmo com obras de valor, a falta de recursos para estratégias de marketing, participação em feiras literárias e acadêmicas, e distribuição eficiente (física e digital) compromete a visibilidade das publicações. Autores buscam editoras que garantam que suas obras alcancem o público-alvo, e a limitação neste aspecto reduz o interesse em publicar pela UNIFAP.
3. **Incapacidade de Oferecer Incentivos:** Diferente de editoras com maior aporte financeiro, a EDITORA da UNIFAP não possui recursos para oferecer incentivos diretos ou indiretos aos autores, como royalties competitivos, apoio à divulgação de lançamentos ou mesmo a garantia de um processo editorial ágil e sem custos adicionais para o autor.

Necessidade de recursos para atrair o público externo e a Internacionalização

Para reverter esse quadro e impulsionar a EDITORA da UNIFAP a um patamar de reconhecimento que atraia não apenas a produção interna, mas também o público externo e contribua para a internacionalização do conhecimento gerado na Amazônia, são cruciais investimentos em categorias específicas:

1. Recursos Financeiros Diretos para a Produção Editorial:

- **Edição e Revisão Profissional:** Verbas para contratação de revisores de texto, copidesques e preparadores de originais, garantindo a excelência linguística e formal das publicações.
- **Design e Diagramação Qualificados:** Orçamento para designers gráficos que possam criar projetos visuais modernos e atraentes, tanto para capas quanto para o miolo dos livros, elevando o padrão estético e a legibilidade.
- **Produção de E-books e Acessibilidade:** Investimento em plataformas e ferramentas para a produção de e-books com metadados ricos e em formatos acessíveis, ampliando o alcance digital das obras.
- **Impressão e Acabamento:** Embora o foco seja crescentemente digital, a possibilidade de imprimir pequenas tiragens com

qualidade para eventos, bibliotecas e distribuição estratégica ainda é relevante e demanda recursos.

2. Recursos para Disseminação e Marketing Estratégico:

- Participação em Eventos: Verbas para a participação da Editora em feiras de livros, congressos e seminários nacionais e internacionais, onde as obras podem ser expostas, vendidas e divulgadas a um público mais amplo.
- Campanhas de Divulgação: Orçamento para a criação e execução de campanhas de marketing digital (redes sociais, e-mail marketing, anúncios segmentados) e assessoria de imprensa, visando dar visibilidade às publicações e aos autores.
- Canais de Distribuição: Investimento na ampliação e manutenção de parcerias com distribuidores de livros (físicos e digitais), livrarias e plataformas online, garantindo que as obras da UNIFAP estejam disponíveis em diversos pontos de venda.

3. Recursos para a Internacionalização e Tradução de Obras:

- Um dos pilares para atrair o público externo e elevar o prestígio da EDITORA é a capacidade de traduzir obras de relevância para outros idiomas, notadamente inglês e espanhol. A Amazônia é um tema de interesse global, e a produção intelectual da UNIFAP sobre a região possui um potencial imenso para alcançar pesquisadores, formuladores de políticas e o público em geral em escala mundial.

A alocação de recursos específicos para a contratação de tradutores juramentados e revisores técnicos para a tradução de livros, artigos e pesquisas selecionadas é fundamental. Essa iniciativa não apenas valorizaria a produção interna, mas também atrairia autores externos que buscam uma editora com capacidade de internacionalizar suas obras, especialmente aquelas com foco na realidade amazônica.

A ausência desses recursos transforma a publicação pela EDITORA da UNIFAP em um processo menos atrativo para autores que buscam visibilidade e reconhecimento amplos, tanto no cenário nacional quanto internacional. A captação e destinação de verbas para as áreas supracitadas são, portanto, medidas urgentes e estratégicas para que a EDITORA possa cumprir plenamente seu papel de difusora do conhecimento e de agente de desenvolvimento da UNIFAP e da Região Amazônica.

QUADRO 36: PERIÓDICOS

PERIÓDICOS CIENTÍFICOS (EDITAIS, APOIO GERENCIAL)					
METAS A PROJETAR - PDI	2022	2023	2024	2025	2026
Nº DE EDITAIS	1	1	1	1	1
<p>Atualmente, a UNIFAP conta com 11 periódicos online, que representam um importante veículo para a disseminação da produção científica e acadêmica da instituição e da Região Amazônica. Estes periódicos são:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PLANETA AMAZÔNIA: REVISTA INTERNACIONAL DE DIREITO AMBIENTAL E POLÍTICAS PÚBLICAS 2. REVISTA BRASILEIRA DE LÍNGUAS INDÍGENAS 3. ESTAÇÃO CIENTÍFICA 4. REVISTA FRONTEIRAS & DEBATES 5. REVISTA ENCANTERIAS 6. BIOTA AMAZÔNIA 7. IAÇÁ: ARTES DA CENA 8. INOVAÇÃO NA AMAZÔNIA (RIAMZ) 9. PRACS: REVISTA ELETRÔNICA DE HUMANIDADES DO CURSO DE CIÊNCIAS SOCIAIS DA UNIFAP 10. SCIENCE AND KNOWLEDGE IN FOCUS 11. REVISTA LETRAS ESCREVE <p>A maioria desses periódicos encontra-se em pleno funcionamento, com um número significativo deles já indexado em bases de dados relevantes, o que atesta a qualidade e a visibilidade de suas publicações. Inclusive, alguns desses veículos já alcançaram Qualis estrato A, demonstrando a excelência e o impacto de suas contribuições para suas respectivas áreas do conhecimento.</p> <p>Contudo, apesar da qualidade e do potencial desses periódicos, a operação tem enfrentado dificuldades significativas relacionadas à plataforma OJS (Open Journal Systems). Essas dificuldades operacionais têm se mostrado um entrave considerável para a continuidade e a regularidade das publicações. Como resultado, alguns periódicos têm sido impedidos de manter sua periodicidade ideal, enquanto outros operam com uma frequência reduzida, impactando a agilidade na publicação de novos artigos e a satisfação de autores e leitores.</p> <p>A superação desses desafios operacionais com o OJS é crucial para garantir a plena funcionalidade de todos os periódicos, otimizar o fluxo editorial e assegurar que a produção científica da UNIFAP continue a ser divulgada de forma eficiente e contínua, mantendo e elevando seu reconhecimento no cenário acadêmico nacional e internacional.</p>					

Fonte: Editora/UNIFAP

Rádio e TV Universitária

A Rádio e TV UNIFAP tem a missão de promover o acesso à informação, por meio da diversidade de fontes de produção e distribuição de conteúdo, a partir de programações com finalidades educativas, culturais, científicas e informativas, estabelecendo relação entre o público externo com a própria universidade. A sua programação estimula à produção regional, nacional e independente, através de produções feitas em parceria com projetos de extensão e membros da comunidade acadêmica.

QUADRO 37: PROGRAMAÇÃO DA TV NACIONAL ATUAL (LOCAL EM FASE DE IMPLEMENTAÇÃO)

Nº	NOME DO PROGRAMA	LINHA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
01	RETRANSMISSÃO TV BRASIL / EBC Canal 1.1	Informativa, Educativa e Cultural	00h00 às 23h59

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

QUADRO 38: PROGRAMAÇÃO DA RÁDIO UNIVERSITÁRIA EM 2025

PROGRAMAÇÃO DA RÁDIO UNIVERSITÁRIA 2024			
Nº	NOME DO PROGRAMA	LINHA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
01	Têm Mulheres nas Exatas	Conteúdo de radiodifusão educativa e informativa, onde mulheres irão expor suas experiências vividas durante a sua trajetória profissional como engenheiras e demais profissionais das áreas de exatas.	Segunda, 11h
02	Juntos e Misturados	Entrevistas na área da pessoa com deficiência e sem deficiência.	Segunda, 15h
03	Mentalizando	Cobertura jornalística sobre Saúde Mental com aspectos atuais de temática e dê voz de maneira sistemática e democrática aos seus ouvintes, tendo aplicação ampla e que seja adequável aos objetivos da rádio em sua programação, seja ela à capital ou ao interior do Estado.	Segunda, 17h
04	I Frequência	Programa que mostra oportunidades, inovações e novidades da educação profissional da Rede Federal no Amapá.	Terça, 10h
05	Meio Ambiente e Cidadania	Atende todas as faixas etárias e diversidades, além de ser um valioso recurso para divulgação do cotidiano acadêmico, como as pesquisas na própria geografia, como as relacionadas ao meio ambiente, atraindo e formando interessado para demandar os diversos cursos de geografia e do meio ambiente.	Terça, 16h às 17h
06	Medicina no Meio do Mundo	Temas relacionados com a medicina e a saúde de forma geral. como a saúde nos ciclos da vida, saúde mental, políticas públicas de saúde, meio ambiente, utilidade pública, dentre outros.	Quarta, 11h
07	Não pira, respira.	Programa de entrevistas que se debruça sobre temas relativos ao combate ao estresse e valorização da saúde mental.	Terça, 17h
08	Administração	Programa de entrevistas sobre a Administração e seus temas.	Quarta, 17h

09	Diversidade Religiosa	O programa Diversidade Religiosa é uma iniciativa do Centro de Estudos de Religiões, Religiosidades e Políticas Públicas (CESPRES) que já está no ar a mais de sete anos e que visa abordar e desconstruir a intolerância religiosa, destacando sempre a rica variedade de crenças presentes no estado do Amapá. Através de discussões significativas, o programa busca promover o respeito mútuo, trazendo a tona sempre discussões importantíssimas sobre as diferentes práticas e tradições religiosas que enriquecem a diversidade cultural da nossa Amazônia amapaense.	Quinta, 11h
10	Rádio Pop	Cultura pop	Quinta, 17h
11	Horizontes no AR	Enfatiza principalmente a relação da universidade em parcerias com a comunidade amapaense.	Sexta, 10h
12	Direto ao Ponto	Notícias rápidas, informações com qualidade.	Sexta, 11h
13	MPA Especial	Apresentações de artistas locais, músicos da música popular amapaense	Sexta, 15h
14	Artes das Artes	Programa específico para informar, debater, comentar e divulgar, todas as linguagens artísticas.	Sexta, 16h
15	Discutindo Engenharia	O programa discutindo engenharia com a comunidade	Sexta, 17h
17	Radar	Programa jornalístico com informações sobre a Universidade, Macapá, Brasil e Mundo.	Segunda à quinta, 15h
18	Revista Unifap	Programa jornalístico com entrevistas e notícias sobre os temas mais importantes da semana.	Sábado, das 10h às 12h

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

QUADRO 39: AQUISIÇÃO OU RECEBIMENTO DE ALGUM(NS) EQUIPAMENTO(S)

Nº	EQUIPAMENTO	VALOR	ORIGEM
1	Computador	R\$ 3.000,00 NTI	

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP

QUADRO 40: PROJETOS ACADÊMICOS/PESQUISA VINCULADOS A RÁDIO/TV

Nº	NOME DO PROJETO	ÁREA DE ATUAÇÃO	CURSO VINCULADO
1	Transmídia	COMUNICAÇÃO	RÁDIO E TV UNIFAP
2	Rádio nas Escolas	COMUNICAÇÃO	RÁDIO E TV UNIFAP
3	Sintonia do Rádio	COMUNICAÇÃO	RÁDIO E TV UNIFAP

Fonte: Rádio/TV/UNIFAP



EXTENSÃO

Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias– PROEAC, conforme o PDI 2020 – 2026, é a instância da UNIFAP responsável por assessorar a Administração da Universidade visando definir as políticas de extensão e ações comunitárias. A PROEAC executa e acompanhar as atividades relacionadas com a extensão e as ações comunitárias no âmbito na UNIFAP, de forma permanente e articulada com os Departamentos acadêmicos, Coordenação de Cursos de graduação e com a Câmara de Ensino, Extensão, Interiorização e Assuntos Comunitários. Cabe à PROEAC, a execução das políticas de assistência estudantil bem como a promoção e desenvolvimento de programas e atividades relacionadas à assistência social, à moradia estudantil, à alimentação, e ao esporte e lazer. Dessa forma, a PROEAC visa a contribuir com a democratização da educação de maneira, a permitir a permanência do ensino superior às camadas menos favorecidas da sociedade.

A extensão contribui efetivamente para o cumprimento da missão da UNIFAP. É mais uma experiência acadêmica, que se desenvolve para além da sala de aula com a produção de conhecimento e cultura, baseada no convívio e interação com outros setores da sociedade, cujo contexto pode ser transformado pela prática da troca de saberes, e pela criação conjunta de soluções e proposições voltadas para uma sociedade mais plural.



PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E AÇÕES COMUNITÁRIAS

Na UNIFAP a extensão universitária refere-se a atividades desenvolvidas pela universidade para conectar o conhecimento acadêmico à comunidade externa, visando à promoção do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da região.

Essas atividades podem incluir programas, projetos, cursos, eventos e outras iniciativas que envolvem a participação ativa da universidade em parceria com a comunidade. A extensão universitária busca integrar a academia com a sociedade, proporcionando benefícios mútuos.

Além disso, a extensão muitas vezes envolve a aplicação prática do conhecimento adquirido na universidade para resolver problemas reais enfrentados pela comunidade. Dessa forma, ela desempenha um papel importante na formação cidadã dos estudantes e na contribuição para o desenvolvimento sustentável da região em que a universidade está inserida.

A Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias – PROEAC tem como competência definir a política de extensão e ações comunitárias da Universidade; elaborar os planos anual e plurianual promovendo as condições necessárias de execução dos mesmos; coordenar o processo de formulação das políticas executando e acompanhando as atividades relacionadas com a extensão e as ações comunitárias; coordenar o processo de articulação para eleger parceiros no âmbito federal, estadual e municipal na execução de projetos e propor junto ao órgão competente medidas que devem ser tomadas para garantir condições de infraestrutura nos prédios da UNIFAP para utilização das Pessoas com Deficiência. Composta por uma Secretaria Executiva, Departamento de Extensão – DEX -, Departamento de Ações Comunitárias e Estudantis – DACE – e um Departamento de Saúde – DES. Todos relacionados com o bem-estar e o aprimoramento acadêmico, cultural, físico e cívico do acadêmico desta instituição de ensino.

QUADRO 41: PRINCIPAIS INVESTIMENTOS NA ÁREA DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

ORIGEM	VALOR	PROGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE	PÚBLICO ATENDIDO
UNIFAP	-	-	-
PNAES	R\$ 4.714.765,20	Auxílios	Alunos de graduação presencial com comprovada vulnerabilidade socioeconômica.
		Restaurante Universitário	Alunos de graduação e pós-graduação com comprovada vulnerabilidade socioeconômica.
	R\$ 2.610.490,53		
EMENDAS	-	-	-

Fonte: DACE

QUADRO 42: PRINCIPAIS INVESTIMENTOS NA ÁREA DE EXTENSÃO

ORIGEM	VALOR	Programa/projeto/atividade	Público Atendido
	R\$ 705.000,00	EDITAL Nº 04/2025 – DEX/PROEAC: Seleção de Projetos de Extensão para Concessão de Apoio Financeiro	44 projetos aprovados com 90 discentes bolsistas e alcance de mais de 5mil pessoas da comunidade
UNIFAP	R\$ 20.000,00	EDITAL Nº 07/2025 – DEX/PROEAC: Seleção de propostas de inovação (DEMODOY)	Mais de 500 pessoas da comunidade e 7 empresas Juniores
EMENDAS	-	-	-

Fonte: DEX

Na Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) a extensão universitária refere-se a atividades desenvolvidas pela universidade para conectar o conhecimento acadêmico à comunidade externa, visando à promoção do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da região. Essas atividades podem incluir programas, projetos, cursos, eventos e outras iniciativas que envolvem a participação ativa da universidade em parceria com a comunidade. A extensão universitária busca integrar a academia com a sociedade, proporcionando benefícios mútuos. Além disso, a extensão muitas vezes envolve a aplicação prática do conhecimento adquirido na universidade para resolver problemas reais enfrentados pela comunidade. Dessa forma, ela desempenha um papel importante na formação cidadã dos estudantes e na contribuição para o desenvolvimento sustentável da região em que a universidade está inserida.

QUADRO 43: AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA

AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA EM 2025					
	Programa	Projeto	Curso	Evento	Produto
Comunicação	1	15	0	1	3
Cultura	2	20	2	5	1
Direitos Humanos e justiça	1	9	1	2	1
Educação	2	86	7	8	0
Meio Ambiente	1	11	1	2	0

Saúde	1	41	2	6	1
Tecnologia e produção	1	23	2	2	0
Trabalho	0	5	0	1	0
Total	9	210	15	27	6

Fonte: Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA (2025).

QUADRO 44: VALOR INVESTIDO NAS AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA EM 2025

VALOR INVESTIDO NAS AÇÕES DE EXTENSÃO POR ÁREA TEMÁTICA EM 2025					
Ação de Extensão	Quantidade executada	Participante na execução		Público alcançado	Valor Investido (R\$)
Programa		Docente			-
		Discente			
		TAE			
Projeto	12	Docente	32		R\$ 715.000,00
		Discente	62		
		TAE			
Curso		Docente			-
		Discente			
		TAE			
Evento		Docente			-
		Discente			
		TAE			
Produto		Docente			-
		Discente			
		TAE			

Fonte: DEX/PROEAC (2025)

Metas do PDI - Extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade.

PDI_21: Participação de docentes na extensão

Objetivo de mensuração: Avaliar o nível de participação direta (coordenação e/ ou execução) de professores em ações de extensão universitária.

QUADRO 45: PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
PROJEÇÃO PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NA EXTENSÃO	44%	47%	50%	53%	55%	59%	-
Metas Realizadas PDI	-	-	56,9%	9,92%	26,28%	33,25%	-

Fonte: PDI

Análise Crítica

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA) no módulo de extensão, houve a participação de 227,76 docentes na equipe executora de ações de extensão durante o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2025, o que corresponde ao percentual de 33,25% do total de docentes desta IFES, que atualmente é de 685. O filtro utilizado no sistema foi RELATÓRIOS QUANTITATIVOS - TOTAL DE DOCENTES PARTICIPANTES DE AÇÃO DE EXTENSÃO – PERÍODO 01/01/2025 A 31/12/2025.

Essa participação dos docentes sugere um engajamento ativo da equipe acadêmica em projetos de extensão, o que é crucial para o sucesso e impacto positivo dessas iniciativas.

A participação de docentes em ações de extensão não apenas enriquece a experiência dos envolvidos, mas também contribui para a integração da universidade com a comunidade, permitindo a aplicação prática do conhecimento acadêmico em questões do mundo real.

De outra banda, é possível observar que os resultados ficaram abaixo da meta prevista. Quando elas não são atingidas, é

importante considerar possíveis razões para entender a disparidade entre o planejado e o alcançado. A superestimação das metas é uma possibilidade, e pode ocorrer por diferentes motivos, como falta de dados históricos precisos, mudanças nas condições externas, recursos insuficientes, entre outros.

Esse tipo de informação pode ser valioso para a avaliação do envolvimento da equipe acadêmica nas atividades de extensão, bem como para a análise do impacto dessas ações na comunidade e no cumprimento dos objetivos institucionais. Considerando o papel crucial dos docentes, pode ser interessante promover e reconhecer essas contribuições, incentivando a continuidade do engajamento em projetos de extensão.

Metas do PDI - Extensão

PDI_22: Participação de Técnico-administrativos na extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade.

Objetivo de mensuração: Avaliar o nível de participação direta (coordenação e/ ou execução) de Técnico-administrativos em ações de extensão universitária.

QUADRO 46: PROJEÇÃO DO PDI PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025
PROJEÇÃO PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICO ADMINISTRATIVOS NA EXTENSÃO	15%	20%	25%	30%	35%	30%
METAS REALIZADAS PDI	-	-	30,02%	36,10%	40,51%	42,40%

Fonte: PDI

No PDI foi estipulada a meta de 30% para o ano de 2025. Caso o objetivo estratégico não tenha sido alcançado, justificar de forma que contemple o atual cenário: pandemia; orçamento; legislação (interna e externa), etc.

Análise Crítica

Conforme o relatório do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA), 201 técnicos-administrativos participaram da equipe executora de ações de extensão no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2025, isso equivale ao percentual de 40,51% do total da categoria, que atualmente é de 474 técnicos. O filtro utilizado no sistema foi RELATÓRIOS QUANTITATIVOS - TOTAL DE TÉCNICOS ADMIN. POR TIPO DE AÇÃO – SITUAÇÃO DA AÇÃO “em execução”, “concluída”, “pendente de relatório” e “proposta devolvida para coordenador reeditar” - PERÍODO 01/01/2025 A 31/12/2025.

A ressalva é de que a contagem no SIGAA é feita por participação em eventos e não por CPF, havendo possibilidade de duplicação na contagem, caso uma mesma pessoa tenha participado de múltiplos eventos. Essa observação é crucial para uma interpretação precisa dos dados e para evitar superestimar o número real de técnicos-administrativos envolvidos.

Nesse contexto, é importante considerar estratégias para aprimorar a precisão na contabilização, como a implementação de um sistema que permita uma contagem única por CPF ou a utilização de mecanismos que evitem a duplicação de participações.

Essa informação pode ser valiosa para a instituição ao reconhecer a participação ativa dos técnicos-administrativos nas atividades de extensão. Além disso, a análise desses dados pode orientar futuras iniciativas, promovendo a eficiência na gestão e no registro das participações, bem como incentivando o engajamento contínuo desses profissionais em projetos de extensão.

Bolsa de Extensão

As bolsas de extensão desempenham um papel fundamental na execução de projetos de extensão e no cumprimento da missão institucional da universidade. Aqui estão algumas razões que destacam a importância dessas bolsas:

1. **Estímulo à Participação Estudantil:** As bolsas de extensão oferecem aos estudantes a oportunidade de se envolverem ativamente em projetos práticos que transcendem o ambiente acadêmico tradicional. Isso promove o desenvolvimento de habilidades práticas, o aprendizado experiencial e o senso de responsabilidade social.

2. **Incentivo à Pesquisa e Inovação:** Ao proporcionar apoio financeiro aos estudantes envolvidos em projetos de extensão, as bolsas incentivam a pesquisa aplicada, a inovação e o desenvolvimento de soluções para desafios da comunidade. Isso contribui para a produção de conhecimento relevante e aplicável.

3. **Integração com a Comunidade:** A concessão de bolsas facilita a colaboração efetiva entre a universidade e a comunidade. Os estudantes, apoiados por essas bolsas, têm recursos para participar ativamente de ações que beneficiam diretamente a sociedade, fortalecendo os laços entre a instituição de ensino e o entorno.

4. **Promoção do Compromisso Social:** A concessão de bolsas de extensão reforça o compromisso social da universidade, pois demonstra o investimento na formação de estudantes engajados e conscientes de seu papel na promoção do bem-estar social. Isso está alinhado com a missão institucional de muitas universidades, que vai além do ensino e pesquisa, incluindo a responsabilidade social.

5. **Desenvolvimento de Liderança:** A participação em projetos de extensão com o suporte de bolsas oferece aos estudantes a oportunidade de desenvolver habilidades de liderança, trabalho em equipe e comunicação, preparando-os para desafios futuros em suas carreiras profissionais.



BOLSA DE EXTENSÃO

6. Enriquecimento do Ambiente Acadêmico: A presença de estudantes envolvidos em projetos de extensão enriquece o ambiente acadêmico, trazendo perspectivas práticas e experiências diversificadas para a sala de aula e para a comunidade acadêmica como um todo.

Em resumo, as bolsas de extensão são investimentos estratégicos que fortalecem a conexão entre a universidade e a sociedade, promovendo o desenvolvimento acadêmico, social e profissional dos estudantes, ao mesmo tempo em que contribuem para o alcance dos objetivos e da missão institucional da universidade.

Ação 20GK - Fomento às ações de Graduação, Pós-graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão

Para tanto, considera-se projeto apoiado programa ou projeto educacional, de pesquisa científica-tecnológica, de educação tutorial, de formação e aperfeiçoamento na área de saúde, e de extensão universitária promovido; evento científico e cultural promovido; bem como iniciativa de fomento às ações de graduação, pós-graduação, ensino, pesquisa e extensão promovida com recursos desta ação orçamentária.

Fomento e Bolsas de Extensão - Exercício 2025

No exercício 2025, a Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias – PROEAC, por meio do Departamento de Extensão – DEX, apoiou 44 projetos com bolsas de extensão. Os recursos foram viabilizados através de restos a pagar do exercício 2024 em conjunto com a dotação orçamentária de 2025, garantindo o suporte financeiro aos bolsistas conforme o detalhamento abaixo:

Liquidação de despesas – Plano Orçamentário 000A

No que diz respeito à liquidação de despesas fomentadas através do plano orçamentário 000A - Fomento à Integração da Extensão de Currículos, informo que a PROEAC realizou no exercício 2025 o evento de destaque: DEMODAY UNIFAP 2025.

Foco em Empreendedorismo Acadêmico: O evento foi direcionado especificamente para as Empresas Juniores da instituição, servindo como uma plataforma de exposição para modelos de negócios e soluções inovadoras desenvolvidas pelos discentes.

Investimento Estratégico: Com recursos do plano 000A, a pró-reitoria garantiu a estrutura necessária para as apresentações, materiais de divulgação e apoio logístico, fortalecendo a cultura do empreendedorismo e a prestação de serviços à comunidade externa.

Planejamento Estratégico 2026: É importante ressaltar que o grande Evento de Extensão referente ao edital lançado em 2025 já possui cronograma estabelecido para o exercício de 2026. Esta atividade terá caráter integrador e engloba a totalidade dos 44 projetos contemplados no edital, permitindo uma avaliação sistêmica dos resultados e o compartilhamento de saberes entre todas as áreas temáticas da extensão universitária.

A realização desses eventos de formação e exposição é essencial para que docentes e técnicos reflitam sobre as práticas pedagógicas inovadoras e consolidem a extensão como um agente de mudança real na sociedade e na academia.

Objetivo estratégico do PDI: Promover a integração da universidade com a Sociedade.

PDI_23: Público alcançado pela extensão.

Objeto de mensuração: Identificar o alcance dos programas, projetos, cursos, eventos e serviços de extensão junto à comunidade externa.

QUADRO 47: PÚBLICO ALCANÇADO PELA EXTENSÃO

METAS PROJETADAS PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	32.327	33.943	35.640	37.422	39.293	45.400	-
METAS REALIZADAS PDI	226.470	188.743	126.745	57.273	163.940	180.350	-
<small>PAExt = N° total de pessoas atendidas pelos programas e projetos desenvolvidos pela IES (N° total de pessoas atendidas por modalidade) + N° total de pessoas atendidas pelos cursos e eventos desenvolvidos pela IES (N° total de pessoas por modalidade) + n° pessoas atendidas por serviços</small>							

Fonte: PROEAC

No PDI foi estipulada a meta de 45.400 atendimentos para o ano de 2025. Caso o objetivo estratégico não tenha sido alcançado, justificar de forma que contemple o atual cenário: pandemia; orçamento; legislação (interna e externa), etc.

Análise Crítica

Com base no relatório gerado pelo Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – SIGAA – módulo extensão, no ano 2025 o público alcançado com as ações de extensão foi de 180.350 pessoas. O filtro utilizado no sistema foi RELATÓRIOS QUANTITATIVOS – TOTAL DE PÚBLICO ESTIMADO X PÚBLICO ATINGIDO – CONCLUEM NO PERÍODO 01/01/2025 A 31/12/2025.

Diante do não atingimento das metas estipuladas no PDI para 2025, a unidade deverá redirecionar as novas metas para os anos de 2025 e 2026.

Metas do PDI - Extensão

Objetivo estratégico: Promover a integração da universidade com a sociedade

PDI_24: Ações de extensão executadas

Objeto de mensuração: Avaliar o nível de oferta de ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos e prestação de serviço) relativamente ao total de alunos de graduação da IES.

QUADRO 48: AÇÕES DE EXTENSÃO EXECUTADAS

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
METAS PROJETADAS PDI	490	514	538	562	586	590	
METAS REALIZADAS PDI	231	197	223	246	260	263	

Fonte: PDI

No PDI foi estipulada a meta de 590 ações para o ano de 2025. Caso o objetivo estratégico não tenha sido alcançado, justificar de forma que contemple o atual cenário: pandemia; orçamento; legislação (interna e externa), etc.

Análise Crítica

No exercício de 2025, a meta estipulada no PDI foi de 590 ações, com a realização efetiva de 263. Embora o resultado numérico esteja abaixo do projetado, a análise técnica aponta para uma trajetória de consistência e estabilidade no engajamento acadêmico. O

não atingimento integral fundamenta-se nos seguintes pilares:

Restrições Orçamentárias: Houve severos cortes no orçamento destinado ao fomento direto e à concessão de bolsas de extensão (Ação 20GK), o que limitou a capacidade dos coordenadores em manter ou iniciar novos projetos que demandam custeio.

Transição Legislativa e Curricularização: O ano de 2025 foi marcado pelo esforço intensivo de adequação à Resolução CNE/CES no 7/2018, que exige a inserção da extensão nos currículos. Esse processo de transição normativa demandou que esforços antes voltados à criação de novas ações fossem redirecionados para o planejamento pedagógico e reformulação de PPCs.

Ajuste Tecnológico e Subnotificação: A transição para novos fluxos de registro no sistema SIGAA ainda apresenta desafios de adaptação por parte dos usuários, o que pode gerar uma subnotificação dos dados reais de ações que estão ocorrendo, mas ainda pendentes de regularização sistêmica.

Realismo das Metas: Ao observar a série histórica de 2020 a 2024, percebe-se que as metas originais do PDI foram superestimadas. O resultado de 2025 (263 ações), apesar de inferior à meta de 590, representa o maior volume de ações realizadas nos últimos seis anos, confirmando um crescimento orgânico e sustentável da extensão na UNIFAP.

Diante do não atingimento das metas estipuladas no PDI para 2025, a unidade deverá redirecionar as novas metas para os anos de 2026 e 2027.

QUADRO 49: AÇÕES DE EXTENSÃO EXECUTADAS

AÇÕES DE EXTENSÃO EXECUTADAS		
Metas a Projetar PDI	2026	2027
	273	286

Fonte: PDI



ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Assistência Estudantil

A Política de Assistência Estudantil estabelecida na Resolução nº 014/2017-CONSU é concebida, de forma ampliada, para atender a todos os alunos matriculados na instituição, mas com prioridade e de maneira proporcional os discentes que se encontram dentre os 3 níveis de vulnerabilidade estabelecido na política do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

A Assistência Estudantil da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) constitui um conjunto de políticas, programas e ações voltadas à promoção do acesso, permanência e êxito acadêmico dos estudantes, especialmente daqueles em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Alinhada às diretrizes do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), a UNIFAP desenvolve ações que visam reduzir as desigualdades sociais, combater a evasão e garantir condições dignas para a trajetória acadêmica.

As ações de Assistência Estudantil abrangem a concessão de auxílios financeiros, como auxílio permanência, moradia, alimentação, transporte, creche e apoio pedagógico, além de iniciativas voltadas à saúde, inclusão digital, acessibilidade e acompanhamento psicossocial. Essas políticas são fundamentais para atender estudantes de diferentes perfis, com destaque para indígenas, quilombolas, estudantes do interior do estado e de regiões de difícil acesso.

No âmbito da gestão institucional, a Assistência Estudantil desempenha papel estratégico no fortalecimento da inclusão, da equidade e da justiça social, contribuindo diretamente para a democratização do ensino superior público no Amapá. As ações desenvolvidas reafirmam o compromisso da UNIFAP com a permanência estudantil, a valorização da diversidade e a construção de uma universidade socialmente referenciada.



PDI_18: Quantidade de benefícios concedidos aos alunos no âmbito do PNAES.

Objetivo estratégico: Fortalecer a assistência estudantil e proporcionar condições de permanência aos discentes na Universidade.

Objeto de mensuração: Quantidade de benefícios concedidos aos alunos no âmbito do PNAES.

Medir a capacidade da IFES no atendimento aos discentes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com objetivo de promover a permanência do discente no curso e garantir a diplomação em tempo regular. Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Análise Crítica

No Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) foi estabelecida, para o ano de 2022, a meta de concessão de 8.889 benefícios no âmbito da Assistência Estudantil. Contudo, a análise do cenário atual evidencia que o indicador originalmente definido não contemplou a totalidade dos benefícios efetivamente concedidos, em especial os benefícios de alimentação, executados com recursos do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

Destaca-se que os auxílios de alimentação, concedidos de forma continuada e em larga escala, representam um volume expressivo de atendimentos, os quais não foram considerados na metodologia de mensuração da meta prevista no PDI. Tal descompasso entre o indicador planejado e a execução real das políticas de assistência compromete a comparabilidade direta entre a meta estabelecida e os resultados alcançados.

Adicionalmente, o período posterior à definição da meta foi marcado por mudanças significativas no contexto institucional e nacional, especialmente em decorrência dos impactos prolongados da pandemia da COVID-19. Esse cenário ampliou substancialmente a demanda por auxílios emergenciais, exigindo respostas institucionais rápidas e a criação ou ampliação de benefícios não originalmente previstos no PDI, com o objetivo de garantir condições mínimas de permanência acadêmica aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

No que se refere ao orçamento, a execução das políticas de Assistência Estudantil ocorreu em um contexto de restrições orçamentárias, contingenciamentos e necessidade de priorização de despesas essenciais, o que demandou maior eficiência na alocação

dos recursos disponíveis e a ampliação de benefícios voltados à permanência estudantil.

Sob o ponto de vista legal e normativo, as ações desenvolvidas encontram respaldo na legislação vigente, especialmente no PNAES, bem como nas normativas internas da UNIFAP, que orientam a concessão de auxílios conforme critérios socioeconômicos e disponibilidade orçamentária. A atualização e o aprimoramento dessas normativas ao longo dos anos também impactaram a forma de concessão e contabilização dos benefícios.

Nesse contexto, no ano de 2025, a UNIFAP contabilizou a concessão de 235.651 auxílios/bolsas. Ressalta-se que, mesmo desconsiderando os auxílios de alimentação, que totalizaram 215.068 concessões, a instituição alcançou 20.583 auxílios/bolsas, número que ultrapassa significativamente a meta de 8.889 benefícios prevista no PDI. Importa destacar, ainda, que esse quantitativo inclui auxílios emergenciais e auxílios viagem, modalidades não previstas originalmente no PDI, mas incorporadas em resposta às demandas institucionais e ao contexto social, acadêmico e territorial da UNIFAP.

Dessa forma, o não atingimento formal da meta, nos termos originalmente definidos no PDI, não representa insuficiência na execução das ações de Assistência Estudantil, mas evidencia a necessidade de revisão e atualização dos indicadores e parâmetros de mensuração, de modo que estes passem a refletir com maior precisão a realidade institucional, o volume de atendimentos realizados, a diversificação das modalidades de auxílio e o impacto efetivo da política de permanência estudantil no êxito acadêmico dos estudantes da UNIFAP.

Diante do não atingimento das metas estipuladas no PDI para 2021 e 2022, a unidade deverá redirecionar as novas metas para os anos de 2023, 2024, 2025 e 2026.

QUADRO 50: QUANTIDADE DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS AOS ALUNOS NO ÂMBITO DO PNAES

QUANTIDADE DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS AOS ALUNOS NO ÂMBITO DO PNAES				
Metas a Projetar - PDI Quantidade de benefícios	2023	2024	2025	2026
	-	-	235.651	-
Será necessário definir o ano de base para assim realizar a projeção de crescimento do quantitativos de benefícios concedidos				

Fonte: PROEAC

QUADRO 51: QUANTIDADE DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS AOS ALUNOS NO ÂMBITO DO PNAES

QUANTITATIVO DE AUXÍLIOS/BOLSAS NOS CAMPI DA UNIFAP				
Auxílio/Bolsa	Marco Zero	Oiapoque	Mazagão	Santana
Aquisição equipamento eletrônico	0	0	0	0
Auxílio creche	467	205	60	161
Auxílio emergencial alimentação pecúnia	697	648	505	549
Auxílio permanência	2999	1092	358	864
Aquisição de pacote de internet	1	30	0	73
Auxílio deficiência	469	28	26	31
Auxílio fotocópia	1340	319	101	352
Auxílio alimentação	215.068	0	0	0
Auxílio emergencial	24	9	-	-
Auxílio moradia	395	130	39	58
Auxílio transporte	4694	948	228	898
Auxílio Viagem	258 (Todos os Campus)	-	-	-

Fonte: PROEAC

QUADRO 52: QUANTIDADE DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS AOS ALUNOS NO ÂMBITO DO PNAES

VALORES INVESTIDOS NOS CAMPI DA UNIFAP				
Auxílio/Bolsa - Valores	Marco Zero	Oiapoque	Mazagão	Santana
Aquisição equipamento eletrônico	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Auxílio creche	R\$ 93.400,00	R\$ 41.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 32.200,00
Auxílio emergencial alimentação pecúnia	R\$ 139.400,00	R\$ 129.600,00	R\$ 101.000,00	R\$ 109.800,00
Auxílio permanência	R\$ 1.199.600,00	R\$ 436.800,00	R\$ 143.200,00	R\$ 345.600,00

Aquisição de pacote de internet	R\$ 52.800,00	R\$ 3.000,00	R\$0,00	R\$ 7.300,00
Auxílio deficiência	R\$ 187.600,00	R\$ 11.200,00	R\$ 10.400,00	R\$ 12.400,00
Auxílio fotocópia	R\$ 174.200,00	R\$ 41.470,00	R\$ 13.130,00	R\$ 45.760,00
Auxílio alimentação	R\$ 2.610.490,53	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Auxílio moradia	R\$ 158.000,00	R\$ 52.000,00	R\$ 15.600,00	R\$ 23.200,00
Auxílio transporte	R\$ 406.452,20	R\$ 157.349,40	R\$ 33.180,00	R\$ 82.011,80
Auxílio atleta	R\$ 83.600,00	R\$ 3.200,00	R\$ 0,00	R\$ 3.200,00
TOTAL	R\$ 4.710.611,59	R\$ 875.619,40	R\$ 328.510,00	R\$ 661.471,80

Fonte: PROEAC

Casa do Estudante



(Acórdão TCU nº 14190/2019 - 1.8.2.) Determinar à Fundação Universidade Federal do Amapá que informe, nos próximos relatórios de gestão anuais, as ações que serão adotadas até a completa disponibilização da Casa do Estudante à comunidade acadêmica;

A Casa do Estudante Universitário (CEU) foi inaugurada em 30 de junho de 2023.

As ações desenvolvidas ao longo do ano de 2025 no âmbito da Casa do Estudante da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), vinculada à política

institucional de Assistência Universitária. As atividades estão alinhadas às diretrizes da Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), instituída pela Lei nº 14.914/2024, especialmente no que se refere ao Programa de Moradia Estudantil, que tem como objetivo garantir condições adequadas de permanência aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

A moradia estudantil constitui um instrumento fundamental para reduzir desigualdades de acesso e permanência no ensino superior, atendendo estudantes que necessitam de apoio institucional para garantir a continuidade de sua formação acadêmica.

O ingresso na Casa do Estudante ocorre por meio de edital de fluxo contínuo, que permite o preenchimento das vagas conforme a disponibilidade existente ao longo do período letivo. Esse modelo possibilita maior flexibilidade no atendimento às demandas estudantis, garantindo agilidade no processo de concessão do benefício.

A seleção dos estudantes é realizada mediante análise socioeconômica, conduzida pela equipe técnica de assistência estudantil, composta por assistentes sociais e equipe pedagógica. Esse processo tem como finalidade avaliar a situação socioeconômica dos

candidatos, considerando critérios institucionais de vulnerabilidade social, renda familiar, origem geográfica, condições de moradia e demais fatores que impactam a permanência estudantil.

A Casa do Estudante atende prioritariamente:

- **Estudantes da graduação presencial da UNIFAP** em situação de vulnerabilidade socioeconômica comprovada;
- **Estudantes de pós-graduação**, conforme disponibilidade de vagas e análise socioeconômica;
- **Estudantes estrangeiros** vinculados a programas de cooperação acadêmica internacional, especialmente:
- **Programa Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior (PROMISAES);**
- **Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G).**

O atendimento aos estudantes estrangeiros fortalece o processo de internacionalização da universidade, contribuindo para o intercâmbio acadêmico, científico e cultural entre diferentes países.

Os estudantes residentes na Casa do Estudante são atendidos por meio de ações da Assistência Universitária, que incluem benefícios voltados à garantia de condições mínimas de permanência na universidade. Entre os principais apoios ofertados destacam-se:

- Moradia estudantil, assegurando espaço de residência durante o período de formação acadêmica;
- Auxílio alimentação, destinado a contribuir com a segurança alimentar dos residentes;
- Acompanhamento pedagógico e social, realizado pela equipe técnica da assistência estudantil.

Essas ações contribuem diretamente para a permanência e o desempenho acadêmico dos estudantes atendidos.

Durante o exercício de 2025, a Casa do Estudante consolidou-se como um importante instrumento de apoio à permanência estudantil na UNIFAP. As ações desenvolvidas contribuíram para:

- Redução das dificuldades relacionadas à moradia para estudantes oriundos de outros municípios e regiões;
- Apoio à permanência de estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica;
- Fortalecimento da política institucional de assistência universitária;
- Promoção da inclusão social e da diversidade no ambiente acadêmico.

Por fim, a gestão da Casa do Estudante da UNIFAP reafirma o compromisso institucional com a garantia do direito à educação superior, por meio de políticas que assegurem não apenas o acesso, mas também a permanência qualificada dos estudantes na universidade.

As ações desenvolvidas em 2025 demonstram a relevância da moradia estudantil como componente estratégico da Política de Assistência Universitária, contribuindo para a formação acadêmica, a redução das desigualdades sociais e o fortalecimento da missão social da universidade pública.

Galeria de fotos - Casa do Estudante: Interna e Externa (Ano de 2024)



Fonte: PROEAC/UNIFAP

Núcleo de Acessibilidade e Inclusão - NAI

A Resolução Nº. 021/2016 – CONSU é o marco regulador do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão – NAI, o qual visa atender aos acadêmicos com deficiência dos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP, de todos os campi. Compete ao NAI auxiliar nas deliberações que visam efetivar a Política Nacional de Educação Especial na Educação Superior na perspectiva da educação inclusiva no âmbito da UNIFAP. Apesar da significativa importância deste núcleo em relação ao processo de inclusão da pessoa com deficiência na universidade, o NAI possui um quantitativo muito reduzido de servidores administrativos e não possui uma equipe multidisciplinar completa lotada exclusivamente para atendimento neste núcleo.



Vale ressaltar que até o ano de 2025 este núcleo era composto por uma equipe com três servidores, sendo dois técnicos em assuntos educacionais e uma assistente em administração e quatro bolsistas.

PDI_9: Quantidade de discentes com deficiência atendidos no Núcleo de Acessibilidade e Inclusão.

Objetivo estratégico: Aprimorar as políticas de acessibilidade e inclusão social.

Objetivo da Mensuração: Quantidade de discentes com deficiência atendidos no Núcleo de acessibilidade e Inclusão.

Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). No entanto, para esta solicitação, o registro deve ser feito identificando o quantitativo de alunos portador do tipo de deficiência atendida pelo NAI, conforme quadro abaixo.

QUADRO 53: QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS PSICOLÓGICOS AO ESTUDANTE

DISCENTES COM DEFICIÊNCIA ATENDIDOS PELO NAI										
Ano	Física	Auditiva	Intelectual	Visual			TEA	Múltipla deficiência	Total (geral)	Total (Meta)
				Cego	Baixa visão	Monocular				
2020	13	14	02	06	07	0	08	02	52	15
2021	13	15	02	07	07	0	08	02	54	17
2022	11	16	02	06	08	0	10	02	55	19
2023	15	20	03	05	10	02	30	03	88	
2024	31	24	03	05	12	02	41	03	121	
2025	3	15	01	03	02	01	30	02	57	

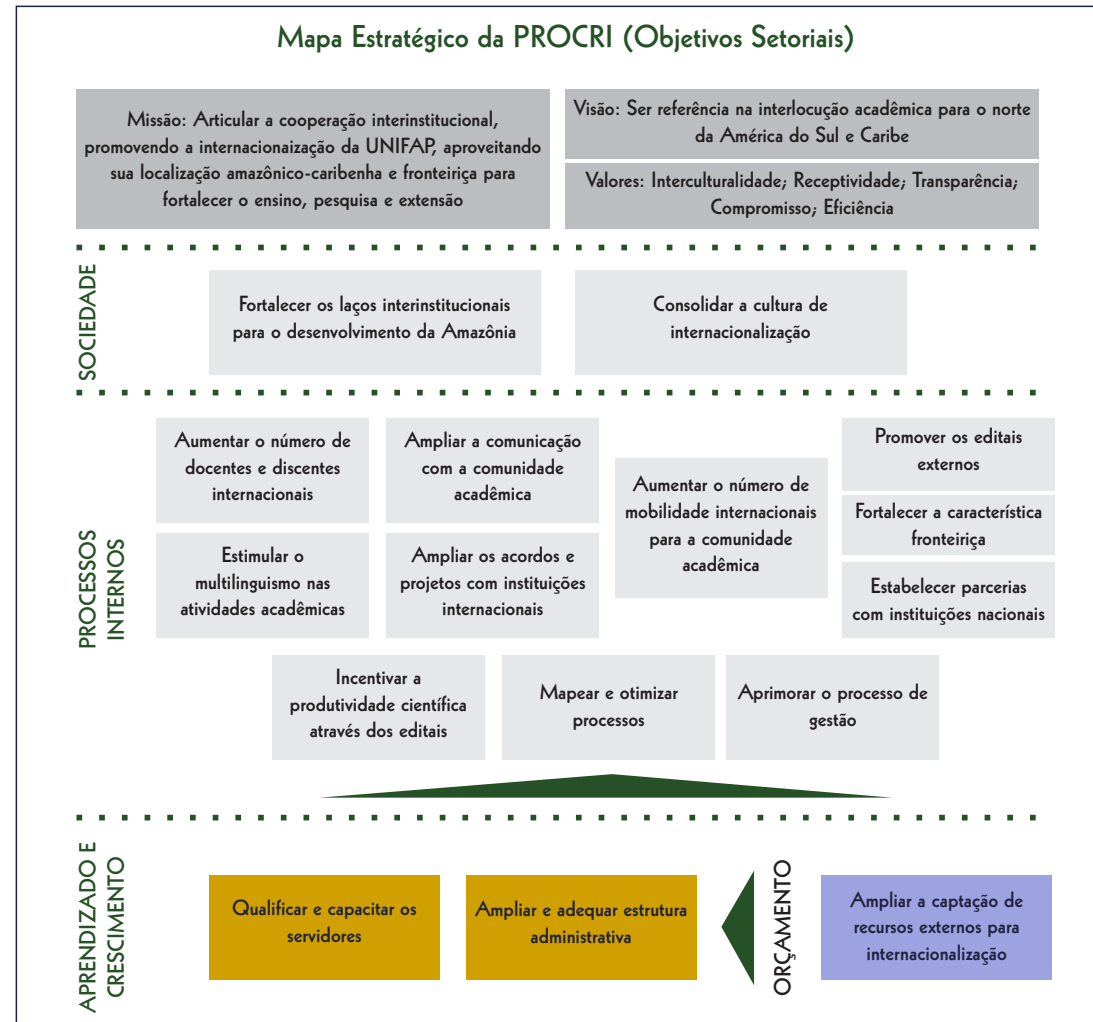
Fonte: PROEAC/UNIFAP



MOBILIDADE ESTUDANTIL

PROCRI Mobilidade Acadêmica

FIGURA 9: MAPA ESTRATÉGICO DA PROCRI



Visão Internacional do Ensino Superior

Cooperação Internacional, multilinguismo, intercâmbio, Relações Internacionais, sustentabilidade ambiental, tecnologia da informação.

Principais Elementos

Cooperação, Ciência, Tecnologia, Inovação e Cultura; Internacionalização na UNIFAP; Região da Amazônia e das Guianas: Cooperação interinstitucional e projetos de pesquisa, intercâmbio acadêmico, científico e interculturais (seminários, pós-graduação, workshops, idiomas, Biodiversidade).

Mobilidade Acadêmica

Introdução

A Pró - Reitoria de Cooperação e Relações Interinstitucionais (PROCRI) tem buscado expandir as relações internacionais da UNIFAP por meio das cooperações e intercâmbio internacionais com países da África (Kenya, República de Congo, Guiné Bissau, etc), asiáticos (China, Japão), América (Canadá, Colômbia), Europa (Itália, Portugal, França, Alemanha) e especialmente no processo de cooperação com a região das Guianas: a Universidade da Guiana Francesa, a Universidade de Anton de Kon (Suriname), a Universidade da Guyana (inglesa), a University Of The West Indies – UWI (Trinidad e Tobago Caribe), Universidad e Academia Ibero-americana de Farmácia de Granada (Espanha), Universidad de la Sierra Sur, Oaxaca (Mexico), Departamento de Química, Universidad Técnico Federico Santa María, Valparaíso, Chile, e aproximação das Universidades da Amazônia internacional.

As instituições da região das guianas promoveram juntas interações e tratativas que fortalece as relações na região internacional amazônica, diversos temas em comuns, com planos de intercâmbio de estudantes e projetos importantes na área da pesquisa, pós-graduação e da extensão. A UNIFAP promove a cada ano um encontro de professores e alunos da Guiana Francesa e da França, e que vem fortalecendo entre as instituições da região das guianas e outras ações que estão contempladas no Acordo de cooperação em rede.

A implementação do projeto da francofonia insere perfeitamente nesse contexto regional e intercultural da UNIFAP na região. A

cooperação internacional com a França e o Canadá trouxe uma grande parceria com a Agência Universitária francófona a qual apoia projetos interculturais e de empreendedorismo acadêmico visando o futuro profissional da classe estudantil. No âmbito do projeto a UNIFAP recebeu apoio tutorial de leitor francês nativo de forma online e também um tutor presencial para o aperfeiçoamento da compreensão escrita e falada da língua francesa. Através dessa cooperação, a UNIFAP inaugurou o novo espaço de centro de Francofonia de empregabilidade e campus francófono digital que se conecta com os diversos centros francófonos de outros países.

Outras parcerias nacionais e locais têm atraído outros projetos com a cooperação internacional, e a colaboração em apoio à pesquisa, ensino e extensão.

O programa de mobilidade acadêmica da Universidade vem crescendo devido a procura por parte dos estudantes, na medida em que a política pública investe nesse campo.

O Projeto “Português como Língua Estrangeira - PLE” veio incrementar a plataforma de programas internacionais para atender à crescente demanda de acadêmicos estrangeiros na UNIFAP.

Missão Institucional na Guiana Francesa

As Guianas e a Amazônia caribenha integram o escopo estratégico de cooperação internacional da Universidade Federal do Amapá. E contemplam a missão e a visão da Pró-Reitoria nas suas relações Internacionais em vista do desenvolvimento de uma rede de cooperação com as instituições transfronteiriças, colocando a UNIFAP como protagonista e intermediadora das relações interinstitucionais e acadêmico-científicas nessa região da América do sul. As articulações institucionais e as intervenções do Pró-reitor nos eventos de cooperação têm sido estímulo propulsor às iniciativas, desenhando uma nova vertente institucional e que rendeu para a Unifap uma visão desafiadora que é tornar-se referência de cooperação internacional nessa região de fronteiras. Tal possibilidade começou a abrir espaços, como no encontro na Universidade da Guiana em reunião de trabalho conjunto; na intervenção da Reunião da Comissão Mista de Cooperação Transfronteiriça e conseqüentemente conseguir parceria para incentivar projetos, impulsionar o empreendedorismo regional e internacional. Na reunião entre as instituições, a Universidade da Guiana apontou a Unifap como forte potencial e importante na parceria, mediante índices crescentes em pesquisa e na perspectiva de cursos na pós-graduação, além da possibilidade de criar em conjunto, módulos em cotutela. A dimensão internacionalização teve um peso importante na soma dos critérios de avaliação institucional a nível nacional.

Encontro em Saint George com representantes das Instituições Francesas de segurança de Fronteira das Guianas

Durante o encontro com os representantes das Instituições de Segurança de Fronteira, Universidade da Guiana Francesa, University Guyana Ing., e Anton de Kon (Suriname), foi apresentado um histórico dessas cooperações nas guianas, e abordados temas de interesses comuns, e discutidos projetos internacionais em conjunto, de professores pesquisadores, e a inauguração de um acordo de cooperação interinstitucional em rede, dando início a um novo ciclo nas relações entre as instituições da região das guianas. Na ocasião, representantes e professores das duas instituições tiveram reunião de trabalhos e explanação de pesquisa e projetos na zona de fronteira. Este Encontro pretende acontecer anualmente e visa fortalecer a cooperação na região de fronteira, entre os estados e instituições da região amazônica regional guiana, nos campos acadêmico, científico, social, consular, econômico, comercial, ambiental, saúde entre outros. O momento mais esperado foi a cerimônia da celebração do Acordo de cooperação em rede entre as instituições.

As cooperações interinstitucionais são um processo contínuo, por meio de grupos de trabalho, tendo em conta as possibilidades de intercâmbio acadêmico, formação de rede de pesquisadores, formalização de Acordos de Cooperação por demanda específica ou projeto e cursos de pós-graduação.

QUADRO 54: CRONOGRAMA DO ENCONTRO ENTRE AS UNIVERSIDADES DE FRONTEIRA

DIA MÊS	ATIVIDADE	OBSERVAÇÃO
30 e 01	Reunião de Cooperação em Oiapoque e Guianas.	objetivo
30	Recepção e apresentação geral	Perfil de cada instituição

01	<ul style="list-style-type: none"> • Apresentação do escopo geral e da importância da cooperação na Fronteira Brasil - Guiana. • Projeto de biodiversidade na Amazônia do platô das guianas. • Projeto de grupo de pesquisa voltado para pesca e exploração mineral; • Programa de pesquisa interdisciplinar; 	Eventos
01	<ul style="list-style-type: none"> • Visita ao Instituto de Tecnologia • Visita aos centros de pesquisa. 	Visitas locais
02	<ul style="list-style-type: none"> • Workshops e projetos realizados; • Assinatura do Termo 1ª Conferência de representantes das Universidades de fronteira Guianas - Brasil 	reunião Cerimônia
02	<ul style="list-style-type: none"> • Término • Cooperação e Relações Interinstitucionais /Unifap/Oiapoque 	Término

Fonte: PROCRI

Acordos de Cooperação Nacional

1. Termo de cooperação com Associação de Federações de Atletismo no AP.
2. Termo de Cooperação com a Associação Desportiva do Amapá.
3. Termo de Cooperação com a Associação Extrativistas do Açaí PA/AP.
4. Termo de Cooperação com a Associação dos Veteranos do Exército do Estado do Amapá (AVEEAP)
5. Termo de Cooperação com TJAP – Curso extensão capacitação de internet, informática.
6. Termo de Cooperação com a Prefeitura Munic. Pedra Branca Amapari
7. Termo de Cooperação com a Prefeitura de Serra do Navio.
8. Termo de Cooperação com o Comitê Paralímpico Brasileiro – CPB, na área da educação esportiva profissional.
9. Termo de Cooperação com a Associação de Biotecnologia da Amazônia.
10. Termo de Cooperação com a Secretaria de Emprego e Desenvolvimento e Inovação do Município de Macapá - SEMTRADI – ações de extensão interinstitucional.
11. Termo de Cooperação com a Secretaria de Educação do Amapá (SEED)
12. Termo de Cooperação com a Secretaria de Saúde do Amapá (SESA)
13. Termo de Cooperação com o Instituto Indígena IEPE;
14. Termo de Cooperação com a Política Técnica do Amapá.
15. Termo de Cooperação com a Secretaria de Saúde Municipal de Macapá (SEMSA)
16. Termo de Cooperação com o Tribunal Regional do Trabalho 8ªR finalidade é doação de computadores para o Centro de Recondicionamento de equipamentos da UNIFAP.
17. Termo de cooperação com o Centro de Biotecnologia da Amazônia. Projetos conjuntos.
18. Acordo de Cooperação com ANATEL – estágio alunos e projetos com curso Elétrica
19. Termo de Cooperação com a Polícia Militar, projetos sociais e segurança.
20. Termo de Cooperação Técnica com o Corpo de Bombeiro Militar AP.
21. Acordo de Cooperação com o Instituto Nacional de Pesquisa da Amazônia – INPA

Acordos de Cooperação Internacional

1. Termo de cooperação com a Embaixada da Áustria em Brasília na área sócio-ambiental.
2. Protocolo de intenção com a Universidade Pedagógica de Moçambique.
3. Escopo de colaboração da parceria versa sobre desenvolvimento de pesquisas na área de mútuo interesse, além de intercâmbio de discentes e pesquisadores, realização de seminários, workshops, etc.
4. Protocolo de Intenção com a Universidade Católica de Cabo Verde (África).
5. Protocolo de cooperação com a Universidade de LE MANS (França)
6. Termo de cooperação com o Programa ECHO -Saúde (Universidade Novo México-EUA)
7. Acordo de Cooperação de fronteira Brasil com Guiana francesa.
8. Acordo de Cooperação Acadêmica com a Università degli Studi di Padova (University of Padua - Italy)
9. Termo de Cooperação com a Universidad de Santander – Colômbia.
10. UNIFAP e a Agence Universitaire de la Francophonie (AUF)
11. Termo de cooperação acadêmica com Universidades de Portugal: Universidade de Coimbra, Universidade Madeira, Universidade Beira Interior, Escola de Enfermagem da Faculdade de Coimbra.

A Agence universitaire de la Francophonie (AUF) é uma associação internacional que reúne universidades, redes universitárias, grandes faculdades e centros de pesquisa científica do mundo inteiro que utilizam os idiomas para projetos internacionais e empregabilidade. Com uma rede de 812 membros em 104 países, ela é uma das mais importantes associações internacionais de estabelecimentos de ensino superior e de pesquisa.

AAUF é igualmente a Agência especializada na Francofonia para o ensino superior e para a área da pesquisa. Como tal, ela implementa, em seu campo de atuação, as resoluções adotadas pelos Chefes de Estado e de Governo dos países que compartilham o francês como língua (Cúpula da Francofonia).

Importância da participação da UNIFAP na AUF:

1. A participação da UNIFAP na AUF é fundamental, tendo em vista que a sua adesão favorecerá a internacionalização da universidade, principalmente, pelo fato da AUF: Favorecer a cooperação universitária francófona mundial

AAUF favorece a cooperação universitária entre seus estabelecimentos membros em um espírito profissional, solidariedade, complementariedade e de intercâmbio do conhecimento. Desta forma ela contribui à vitalidade do espaço científico francês respeitando a diversidade das culturas e das línguas.

Acompanhar os estabelecimentos universitários

AAUF oferece aos estudantes, docentes e pesquisadores, serviços como o financiamento de mobilidades, o fornecimento de monitoria à distância e o apoio a projetos de pesquisa. Apoia as instituições em modernizações (com a atualização do sistema de gestão; programas de avaliação e auto-avaliação; preparação de projetos de estabelecimento), além de apoiar de forma mais particular as instituições saindo de crises, como os casos do Haiti, Costa do Marfim, Mali, etc.

Além disso, a cooperação internacional proporciona à UNIFAP:

- Participar nos projetos e definir as diretrizes para a política científica da AUF como membro da Assembleia Geral;
- Facilitar a participação dos projetos comunitários universitários francófonos implementados como parte da programação da AUF.
- Promover o princípio da igualdade em suas operações, incluindo em atividades de cooperação com a Agência Universitária da Francofonia.

Programa de Mobilidade Nacional

Em 2025 foram 4 alunos da UNIFAP que realizaram mobilidade acadêmica para outras universidades do Brasil (out) selecionados com base nos editais da PROCRI.

Em mobilidade acadêmica nacional IN (alunos de outras universidades para a UNIFAP), tivemos um (01) aluno.

Programa de Mobilidade Internacional

Em 2025, a UNIFAP recebeu dois estudantes internacionais no curso de pós-graduação vinculado ao Programa GCUB-Mob. Os alunos foram selecionados para o curso de Mestrado em Ciências Farmacêuticas (origem Colômbia) e outro no curso de Mestrado em Ciências da Saúde (origem República Dominicana).

O programa GCUB-Mob é uma parceria fruto de acordo de cooperação com o Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB) na qual a UNIFAP é membro. O GCUB-Mob é promovido com o apoio do Instituto Guimarães Rosa do Ministério das Relações Exteriores do Brasil, a Comissão Nacional da UNESCO para o Brasil, o Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa – CONFAP, e a Agence Universitaire de la Francophonie – AUF.

O objetivo do Programa é contribuir para o desenvolvimento de estudantes de alto nível acadêmico dos cinco continentes, bem como promover a internacionalização universitária e fortalecer a cooperação internacional entre as universidades brasileiras e instituições congêneres de outros países na qual visa ofertar vagas nos cursos de pós-graduação nas universidades brasileiras.

Programas dos Acordos Internacionais com o Grupo Interinstitucional de Universidades Brasileiras: OEA e UNIFAP: BRACOL e PAEC

BRACOL: Programa Brasil-Colômbia

Através do Programa BRACOL (Brasil-Colômbia) a PROCRI selecionou, por meio de Edital, 08 estudantes da UNIFAP para estudar 1 semestre em Universidades colombianas. Os estudantes realizaram a mobilidade com sucesso trazendo uma nova experiência no âmbito acadêmico. Encontraram na Colômbia, Universidades bem estruturadas e com excelentes professores. As atividades desenvolvidas pelos estudantes foram estudos em sala de aula de componentes curriculares com direito ao certificado ou histórico acadêmico.

PAEC: Programa Aliança de Educação e Capacitação (pós graduação)

No Programa PAEC a UNIFAP recebeu 4 alunos provenientes de países da América, como Haiti, Perú, Colômbia e Honduras.

Os estudantes foram selecionados pelo Programa nos seus países, para cursos em mestrado ou doutorado e permanecem até a conclusão do curso de pós-graduação na UNIFAP.

PEC: PROGRAMA ESTUDANTE-CONVÊNIO – PEC: (Decreto Nº11.923, 15/02/2024)

O Programa de Estudantes - PEC, ferramenta de política externa e de apoio à internacionalização “em casa” das instituições de educação superior participantes, destinado a ampliar o horizonte cultural dos brasileiros e a fomentar as relações bilaterais com os países com os quais a República Federativa do Brasil tenha firmado acordo de cooperação educacional, cultural ou científico e tecnológico.

O PEC constitui conjunto de atividades e procedimentos de cooperação educacional internacional, complementar a outras iniciativas, com base nos acordos bilaterais vigentes. E caracteriza-se pela formação e pela qualificação de estudantes estrangeiros, por meio de oferta de vagas em cursos de língua portuguesa, de graduação ou de pós-graduação stricto sensu em instituições de educação superior brasileiras. O PEC envolve previsão de retorno do estudante-convênio ao país de origem ao fim do curso ou, no caso de cursos com estágios obrigatórios e atividades supervisionadas, sempre que possível, em momento imediatamente anterior à respectiva conclusão.

São modalidades do PEC:

- I - o Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G;
- II - o Programa de Estudantes-Convênio de Pós-Graduação - PEC-PG; e
- III - o Programa de Estudantes-Convênio de Português como Língua Estrangeira - PEC-PLE.

Projetos Institucionais

1- Projeto Português como Língua Estrangeira – PLE

Em virtude da crescente demanda por parte da comunidade acadêmica internacional da UNIFAP e estrangeiros que procura curso de extensão na UNIFAP, surgiu a necessidade de institucionalizar o ensino do português para estrangeiros como um projeto

contínuo. A Procri se reuniu com alguns professores bilíngues do curso de Letras da Unifap, elaboraram o projeto e definiram um cronograma de aulas a ocorrer no mesmo período do calendário acadêmico.

São ofertadas vagas no curso de PLE, que terá também a função de preparar os estudantes para a prova do Celpe-Bras, um Exame que possibilita a Certificação de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros. As vagas serão ocupadas por alunos já selecionados através de programas de recepção. Através da extensão também abriu a oportunidade para estrangeiros que moram em Macapá poderem acessar o curso dentro da possibilidade.

2 – Centro de Francofonia na UNIFAP. Tutoria em francês nativo para projetos acadêmicos – com apoio tecnológico da Associação das Universidades Francófonas na América (AUF).

A UNIFAP, conta com tutoria presencial e online de jovens franceses ou nativos do idioma. O Centro Francófono auxiliará a comunidade acadêmica na escrita científica, trabalhos acadêmicos e tutoria para expressão e empregabilidade no âmbito da cultura da língua francesa, além de cursos de capacitação e interação com outros idiomas. Houve ações de tutoria online e presencial nas ações de aperfeiçoamento do idioma francês para os graduandos unifapianos com apoio da Cooperação Internacional entre UNIFAP e AUF.

Eventos locais organizados pela PROCRI

1 - Apresentação da cultura francesa, evento realizado pelo consulado do Japão de Belém, em parceria com a UNIFAP

Na ocasião, a Biblioteca Central foi agraciada com a doação de livros do PROJETO READ JAPAN, 148 livros de variados temas/assuntos como mídia, construção civil, política, network, relação econômica na Ásia, história entre outros.

Com a presença da Vice-Reitora professora Ana Cristina e representante do consulado do Japão e demais profissionais da educação, foi realizada palestra expositiva sobre as bolsas de estudo do Governo do Japão oferecidas aos estudantes brasileiros e oportunidades de estudos. Na ocasião, com participação de 60 pessoas com emissão de certificados, o evento foi organizado pela PROCRI e Biblioteca e ocorreu no Hall da Biblioteca Central.

Em homenagem ao Dia da Cultura Japonesa (oficialmente é 03/11) foram realizadas oficinas de Origami (dobradura de papel), a demonstração de Yukata (vestimenta japonesa de verão) e uma apresentação de um grupo de caratê de Macapá.

2 - Encontro com o Conselho social da Guiana Francesa LE CESECE – Le Conceil Economique, Social, /environnemental, de la Culture et de l'Education:

A reunião ocorreu na PROCRI para aproximação humana, cultural e social das realidades regionais dos países ligado à fronteira Oiapoque e Guiana Francesa.

3 - Seminário e workshops na UNIFAP com professores e alunos da França e Guiana Francesa.

Foram realizados os eventos que são encontros de pesquisadores entre as instituições de fronteira, da qual a UNIFAP é parte integrante. A Pesquisadora Prof^a Florence da Universidade de Guyana Francesa e a Prof^a Josiane Damasceno preparam um seminário na UNIFAP, com apresentações de projetos de pesquisa sobre cooperação internacional, história da região da guiana francesa e o projeto para acessibilidade de pessoas com deficiência física. O evento teve a participação da Vice-Reitora Ana Cristina que fez um discurso de acolhida aos 15 professores visitantes franceses e ao público presente. Havia também alunos de pós-graduação da França.

4 - Palestra “Políticas Públicas e Povos Indígenas – a política nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas – PNGATI/Amapá e os planos de gestão”

Ocorreu a mesa redonda no Hall do Centro Integrado de Pesquisa e Pós-Graduação da Unifap, em comemoração à semana Estadual de Meio Ambiente. Estiveram presentes as instituições: FUNAI, IEPÉ, SEMA, UNIFAP, The Nature Conservancy. O tema também abrangia a região norte do Pará, como terras indígenas.

5 - Encontro de Estudantes Internacionais na UNIFAP

Reuniram-se todos os estudantes estrangeiros da UNIFAP, com recepção dos recém-chegados, apresentações falando sobre país de origem. O evento tem o objetivo de criar um espaço de convivência internacional na Unifap e compartilhamento de experiências entre os participantes. Foi servido um coffee break para todos os convidados.

O requisito básico para realizar intercâmbio nos Estados Unidos é o domínio do idioma inglês e o interesse do estudante em buscar mais qualificação na formação acadêmica.

6 - Encontro com representantes da Embaixada da Espanha na UNIFAP.

Com o Projeto "Elige Espanha" (Elege a Espanha ou Estude na Espanha), representantes da Embaixada da Espanha explanaram sobre as oportunidades de intercâmbio para estudantes de graduação oferecidos por instituições da Espanha. Além de visto e estudos, foi posto em relevo o atrativo turístico e cultural de regiões onde a atração para estudantes está crescendo na Europa. A condição financeira para os estudantes conseguirem realizar o intercâmbio é o maior desafio.

A agência Espanha de Inovação – CDTI apresentou junto à PROCRI as oportunidades de financiamentos para projetos de pesquisa em diversas áreas. O edital da CDTI foi divulgado para as áreas acadêmicas da UNIFAP através de memorando eletrônico e email encaminhado pela Procri. A Espanha financia projetos para desenvolvimento e inovação, e em parceria com a fundação de apoio a pesquisa no Brasil.

7- Encontro da FAUBAI – uma associação que promove parcerias internacionais.

A Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI) realizou sua conferência anual em Fortaleza, Ceará. A participação da UNIFAP, através da servidora Manuela Görtz, resultou na visita da sra. Charlotte Grawitz, representante da Euraxess Links Brazil na UNIFAP. A FAUBAI promove a integração e a capacitação de gestores internacionais além de divulgar os produtos e potencialidades das IES brasileiras junto às agências de fomento, representações diplomáticas, organismos e programas internacionais. O tema "Social Responsibility in the Internationalization of Higher Education". As palestras versaram sobre internacionalização das instituições de ensino superior sob diversas óticas e de forma geral, e contribuíram para a percepção de desafios que a UNIFAP enfrentará neste processo, como a necessidade de oferta de disciplinas em línguas estrangeiras e articulação de programas de mobilidade através de grupos de pesquisa e oportunidade de estágio. Estiveram presentes os representantes das agências oficiais e universidades da Alemanha, França, Holanda, Suíça, Dinamarca e outros, que realizaram atendimento sobre oportunidade de estudo e programas de pós na Europa.

8 - Reunião com empresas tecnológicas credenciadas a SUFRAMA em Manaus para desenvolvimento da Amazônia de cooperação em ações com a Universidade.

A Reunião teve como objetivo a discussão da possibilidade de UNIFAP participar de projetos apoiados com a Lei de Informática

e zona franca, buscando oportunidades junta a empresas credenciadas da Suframa. Foram discutidas as possibilidades de projetos de capacitação e apoio tecnológico e com recurso de investimento baseado na lei de informática do governo federal. Diversas organizações (Centro de Informação Tecnológica da Amazônia) realizaram com a UNIFAP reuniões distintas e com a possibilidade de empreender projetos com a UNIVERSIDADE.

9 - Fórum Amapaense de Gestores de Relações Internacionais

O Fórum promove 2 encontros ao ano dos representantes de Relações Internacionais das Instituições do Amapá. Abrange as diversas áreas como a Educação, o comércio, a economia, agronegócios, consulados, etc. Tem o objetivo de fortalecer as relações de cooperação no Estado promovendo oportunidades de desenvolvimento regional em face das demandas e parcerias internacionais. Uma vez ao mês ocorre a reunião do Comitê do Fórum, em que a UNIFAP participa nas decisões de plano de ações conjuntas.

10 - Encontro FAUBAI - Associação Brasileira de Educação Internacional

A FAUBAI – Associação Brasileira de Educação Internacional foi criada em 1988 e reúne gestores e responsáveis de assuntos internacionais de mais de 200 instituições de ensino superior brasileiras.

Promove a integração e a capacitação dos gestores, seminários, workshops, reuniões regionais, nacionais e internacionais e Conferência Anual.

Atua também na divulgação das potencialidades e da diversidade das IES brasileiras, no país e no exterior, junto a IES, agências, representações diplomáticas, organismos e programas internacionais.

Encontro FAUBAI tema “A Internacionalização e a Sustentabilidade para o Desenvolvimento Regional”. O evento ocorreu online por meio da plataforma Zoom, e teve apresentações ao longo do dia. Foram debatidos assuntos ligados à internacionalização das IES brasileiras. Exposição com temas internacionais com tendências atuais para a ciência e a inovação em diversas áreas do conhecimento, onde a UNIFAP teve a oportunidade de estabelecer diálogos e contatos com as instituições de outros países e com alguns programas de apoio a ensinos de idiomas no Brasil, em que por meio dessas tratativas, possibilitará a UNIFAP sediar o próximo evento de idiomas em parcerias com instituições credenciadas. O evento foca na conexão entre a internacionalização das instituições de ensino superior e a sustentabilidade como impulsionadores para o desenvolvimento regional.

Editais publicados e Chamadas

Foram publicados Editais:

- EDITAL Nº01/2025/PROCRI/UNIFAP – Seleção de Monitores/Bolsistas para o Programa de Estudantes-Convênio Português como Língua Estrangeira
- EDITAL Nº02/2025/PROCRI/UNIFAP – Seleção de bolsistas para atuarem no Centro de Empregabilidade Francófono da UNIFAP
- EDITAL Nº03/2025/PROCRI/UNIFAP – SELEÇÃO BOLSA PROMISAES PARA ESTUDANTES PEC-G 2025/1
- Chamada em cooperação com o Centro Franco-Brasileiro para a Biodiversidade Amazônica (CFBBA). O CFBBA lançou sua primeira chamada para projetos de pesquisa em novembro de 2025 e agora lança sua primeira chamada para candidaturas à rede de cátedras CFBBA. O CFBBA se associou à Embaixada da França no Brasil e à UNIFAP

Conclusão

O ano de 2025 teve uma participação mais ativa da comunidade estudantil nos programas e atividades de mobilidade acadêmica. Importante frisar que o incentivo de bolsas dá uma força propulsora de apoio da mobilidade no aspecto geral.

Dessa forma, os planos e ações de mobilidade e intercâmbio sempre conta com um suporte capaz de elevar os níveis que se esperam alcançar. Os números comparativos podem indicar apenas a retomada de um novo ciclo e a expectativa de tempos vindouros com grandes possibilidades de avançarmos com as metas e objetivos de maneira crescente.

GESTÃO DE PESSOAS



Gestão de Pessoas

A Gestão de Pessoas da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), executada por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), constitui um eixo estratégico para o alcance dos objetivos institucionais estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2020–2026). Suas ações estão voltadas à valorização dos servidores, ao fortalecimento da capacidade institucional e à melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade.

Em consonância com o PDI, a PROGEP vem consolidando o planejamento estratégico setorial, fundamentado em processos participativos e alinhado às diretrizes institucionais. Essa prática visa orientar a tomada de decisão, otimizar recursos e assegurar o acompanhamento sistemático das ações, contribuindo para o alcance das metas estratégicas da universidade.

Considerando as especificidades regionais e os desafios inerentes à atuação da UNIFAP no contexto amapaense e amazônico, a gestão de pessoas busca atender às demandas relacionadas ao desenvolvimento do corpo docente e técnico-administrativo, promovendo um ambiente de trabalho que favoreça a valorização profissional, a motivação e o desenvolvimento de competências. As políticas adotadas contemplam ações de atração, retenção e capacitação de servidores, bem como a garantia de condições adequadas de trabalho e o respeito aos direitos individuais e coletivos.

No que se refere ao desenvolvimento e à capacitação, a PROGEP atua em conformidade com a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) e com o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), implementando programas voltados à qualificação contínua dos servidores. Dentre as principais iniciativas, destacam-se a concessão de incentivos educacionais, ações de capacitação,

Queremos ouvir você!



treinamento e aperfeiçoamento profissional, além do incentivo à participação em eventos acadêmicos e científicos em âmbito nacional e internacional, visando ao alinhamento das competências institucionais às demandas contemporâneas do serviço público e da sociedade. Outro eixo relevante das ações de gestão de pessoas refere-se à promoção da inclusão, da diversidade e da equidade no ambiente institucional. A UNIFAP desenvolve políticas e práticas que asseguram igualdade oportunidades de acesso, participação e desenvolvimento, respeitando as diferenças e promovendo um ambiente organizacional ético, democrático e inclusivo.

Adicionalmente, a universidade fortalece a gestão participativa por meio do diálogo permanente com seus servidores, utilizando instâncias representativas e espaços coletivos de discussão e deliberação. Essa abordagem contribui para o fortalecimento do senso de pertencimento institucional e para a construção compartilhada de soluções voltadas ao enfrentamento dos desafios organizacionais.

Dessa forma, a gestão de pessoas na UNIFAP caracteriza-se como um processo dinâmico e em constante aprimoramento, orientado pelo PDI e comprometido com a excelência acadêmica, o bem-estar dos servidores e o cumprimento da missão institucional de promover o desenvolvimento humano, científico, tecnológico, cultural e social da região amazônica e do país.

Conformidade Legal

As atividades desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Gestão da UNIFAP observam princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como as diretrizes de governança pública, gestão de riscos e controle interno, conforme estabelecido pelas normas do Tribunal de Contas da União (TCU). A atuação da unidade contribui para a mitigação de riscos legais, o fortalecimento da transparência institucional e a promoção da segurança jurídica na gestão de pessoas.

A conformidade legal da PROGEP está fundamentada em legislação federal, normativos infralegais e atos internos da UNIFAP, que regulam os processos de ingresso, desenvolvimento, movimentação funcional, concessão de direitos, regime disciplinar, aposentadoria, pensões e desligamento de servidores docentes e técnico-administrativos.

Destacam-se, entre os principais instrumentos legais aplicáveis às atividades da gestão de pessoas: A Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990, a qual institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, autarquias e fundações públicas federais, disciplinando direitos, deveres, provimento, vacância, licenças, regime disciplinar, aposentadorias e pensões.

A Lei no 8.745, de 9 de dezembro de 1993, dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade tem-

porária de excepcional interesse público.

A Lei no 11.091, de 12 de janeiro de 2005, dispõe sobre o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) no âmbito das Instituições Federais de Ensino.

A Lei no 11.784, de 22 de setembro de 2008, que trata da reestruturação do PCCTAE e da Carreira de Magistério Superior.

A Lei no 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI), que regula o acesso a informações públicas, assegurando transparência e controle social. Lei no 12.618, de 30 de abril de 2012, que institui o regime de previdência complementar dos servidores públicos federais titulares de cargo efetivo.

Lei no 12.772, de 28 de dezembro de 2012, que dispõe sobre o Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal.

Lei no 12.990, de 9 de junho de 2014, que trata da reserva de 20% das vagas em concursos públicos federais para candidatos negros.

Lei no 13.146, de 6 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência.

Lei Complementar no 152, de 3 de dezembro de 2015, que dispõe sobre a aposentadoria compulsória dos servidores públicos por idade.

Lei no 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), que estabelece regras para o tratamento de dados pessoais no âmbito da Administração Pública.

Emenda Constitucional no 103, de 12 de novembro de 2019, que altera o sistema de previdência social dos servidores públicos federais.

A PROGEP mantém mecanismos de acompanhamento e atualização normativa, de modo a assegurar a adequada aplicação da legislação vigente, contribuindo para a regularidade dos atos administrativos, o aprimoramento dos controles internos e o fortalecimento da governança institucional no âmbito da UNIFAP.

- Resolução CONSU/UNIFAP nº 001/2007: Regulamenta no âmbito da UNIFAP a progressão para a classe de Professor Associado e estabelece os critérios de avaliação de desempenho acadêmico dos docentes, para fins de progressão para a Classe de Professor Associado da Carreira do Magistério Superior da Universidade Federal do Amapá.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 010/2007: Dispõe sobre a programação de férias do corpo docente da UNIFAP durante o

recesso acadêmico.

- Resolução CONSU/UNIFAP nº 013/2008: Aprova a proposta de Implantação de Programa de Avaliação de Desempenho para os servidores integrantes do Quadro Técnico-Administrativo da UNIFAP. (Ad Referendum)
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 029/2008: Aprova a proposta de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores do quadro Técnico-Administrativos da Universidade Federal do Amapá. (Ad Referendum).
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 016/2013: Revoga a Resolução nº 010/2013-CONSU e fixa normas de afastamento de Técnico-Administrativos do quadro da UNIFAP para participação em cursos de pós-graduação em instituição nacional ou estrangeira.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 017/2015: Regulamenta os procedimentos para o processo seletivo de remoção de servidores docentes e técnico-administrativos entre unidades de diferentes campi, no âmbito da Universidade Federal Amapá (Ad Referendum) OBSERVAÇÃO: Homologada pela Resolução n. 19/2016-CONSU.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 018/2015: Institui e regulamenta, em caráter excepcional, regime diferenciado de deslocamento para docentes cumprirem atividades de pós-graduação stricto sensu (Ad Referendum) OBSERVAÇÃO: Homologada pela Resolução n. 18/2016-CONSU.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 030/2016: Revoga a Resolução n. 23/2016 e aprova as normas sobre o Programa de Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu aos Servidores Técnico-Administrativos em Educação do Quadro Efetivo da UNIFAP.
- Resolução CONSU/UNIFAP nº 046/2017: Aprova, Ad Referendum, a regulamentação de diretrizes para distribuição de vagas docentes no âmbito das Unidades Acadêmicas da UNIFAP, e do gerenciamento do Banco de Professor Equivalente.
- Ordem de Serviço nº 001/2017-PROGEP: Dispõe sobre os procedimentos para realização do Dimensionamento da Força de Trabalho das Unidades Administrativas e Acadêmicas no âmbito da Instituição.
- Ordem de Serviço nº 01/2018 – PROGEP: Estabelece os requisitos para validade dos certificados apresentados para fins de concessão de progressão por capacitação pelos servidores do quadro Técnico - Administrativo da UNIFA.
- Ordem de Serviço nº 01/2019 – PROGEP: Estabelece a obrigatoriedade das chefias imediatas concederem o acesso ao módulo Administrativo de Protocolo; permissões de cadastro de requisições de veículos, manutenção de infraestrutura e

materiais de almoxarifado.

- Instrução Normativa nº 001/2022 PROGEP/UNIFAP- Estabelece as orientações ao retorno das atividades presenciais dos servidores da UNIFAP.
- Instrução Normativa nº 002/2022 PROGEP/UNIFAP- Dispõe sobre os procedimentos de concessão de férias e estabelece critérios e uniformiza procedimentos para garantir o funcionamento adequado das atividades administrativas e acadêmicas aos servidores no âmbito da Universidade Federal do Amapá.
- Instrução Normativa nº 003/2022 PROGEP/UNIFAP- Dispõe sobre os procedimentos de exoneração e nomeação para Cargos de Direção (CD) e dispensa e designação para Funções Gratificadas (FG e FUC) da Universidade Federal do Amapá.

Para garantir a conformidade legal, a PROGEP desenvolve e implementa políticas, procedimentos e sistemas de gestão que estejam alinhados com as exigências legais e com as melhores práticas de administração de recursos humanos, de acordo com as diretrizes impostas pela Central SIPEC, isso inclui a realização de concursos públicos para seleção de servidores, o acompanhamento da legislação trabalhista e previdenciária, a promoção de capacitação e treinamento para os servidores em temas relacionados aos seus direitos e deveres, entre outras iniciativas.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), desenvolve o modelo de Gestão Estratégica de Pessoas. Esse modelo caracteriza-se pelo conjunto de práticas e políticas organizacionais voltadas para o alinhamento da área aos objetivos estratégicos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com foco na excelência e no crescimento contínuo das pessoas.

Na UNIFAP, essa abordagem se concretiza por meio da construção do planejamento estratégico setorial, onde foram definidos a missão, visão e valores da área de gestão de pessoas, o desenvolvimento contínuo, a gestão do desempenho, transformação digital, compliance e questões legais, gestão de talentos, a promoção de um ambiente saudável e inclusivo, fomentando a diversidade, à equidade e ao bem-estar de todos.

Essas Diretrizes são:

- **MISSÃO:** Promover políticas inovadoras na gestão com pessoas por meio da valorização humana e profissional, com foco no alcance dos objetivos institucionais.

- **VISÃO:** Ser excelência em políticas eficazes e inovadoras em gestão com pessoas, no âmbito das Instituições Federais de Ensino Superior.
- **VALORES:** Ética, Respeito, Comprometimento, Empatia e Equidade.

Dentro dessa perspectiva, segue-se também as diretrizes da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), que tem como objetivo promover o aprimoramento contínuo das competências dos docentes e técnico-administrativos.

Isso se traduz anualmente em programas de capacitações, formações, treinamentos, incentivos ao desenvolvimento acadêmico e profissional, assegurando que a UNIFAP conte com um quadro de servidores qualificados, preparados para os desafios do ensino, da pesquisa e da extensão. Esses desafios são amplos e complexos, exigindo que os gestores sejam estratégicos, flexíveis e atentos às mudanças voláteis que ocorrem.

A gestão de pessoas está em constante evolução, buscando sempre se adaptar às transformações e necessidades institucionais e sobretudo, as necessidades da sociedade. Esse processo de melhoria visa garantir que os resultados sejam alcançados de maneira eficiente e sustentável.

Ao focar no atendimento humanizado, na criação de políticas de valorização e no reconhecimento das contribuições dos servidores, a gestão de pessoas da UNIFAP não só se fortalece internamente, mas impacta significativamente na qualidade do ensino e na produção acadêmica, resultando em benefícios para toda a comunidade.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) desempenha um papel crucial na garantia da conformidade legal em todas as suas atividades relacionadas à gestão de recursos humanos. Como órgão responsável por coordenar e gerenciar políticas, programas e ações voltadas para os servidores da universidade, a PROGEP opera dentro de um arcabouço legal e regulamentar que visa assegurar a observância de direitos, deveres e normas aplicáveis.

A conformidade legal na PROGEP é pautada em uma série de legislações federais, estaduais e institucionais, que regem desde a seleção e contratação de pessoal até a aposentadoria e desligamento de servidores. Dentre os principais marcos legais que norteiam as atividades da PROGEP destacam-se:

LEIS

- Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: define os direitos e deveres dos

servidores públicos federais, estabelecendo normas gerais sobre regime jurídico, provimento, vacância, remuneração, licenças, férias, aposentadoria, entre outros aspectos.

- Lei nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993: Dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, e dá outras providências.
- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005: Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação, e dá outras providências.
- Lei nº 11.784, de 22 de setembro de 2008: Dispõe sobre a reestruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, de que trata a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, da Carreira de Magistério Superior, de que trata a Lei nº 7.596, de 10 de abril de 1987, e dá outras providências.
- Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011- Lei de Acesso à Informação (LAI): a garante o acesso dos cidadãos às informações públicas, promovendo a transparência e a accountability na gestão pública, o que inclui a divulgação de dados sobre servidores, cargos, remuneração, entre outros.
- Lei nº 12.618, de 30 de abril de 2012: Institui o regime de previdência complementar para os servidores públicos federais titulares de cargo efetivo.
- Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012: Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira e Cargos de Magistério Federal, estabelecendo normas específicas para a carreira docente nas instituições federais de ensino.
- Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014: Reserva aos negros 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas nos concursos públicos para provimento de cargos efetivos e empregos públicos no âmbito da administração pública federal, das autarquias, das fundações públicas, das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União.
- Lei nº 13.146, de 06 de julho de 2015: Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- Lei Complementar nº 152, de 03 de dezembro de 2015: Dispõe sobre a aposentadoria compulsória por idade, com proventos proporcionais, nos termos do inciso II do § 1º do art. 40 da Constituição Federal.

A UNIFAP possui uma estrutura de força de trabalho sólida, concentrada principalmente nas carreiras do Magistério Superior e dos Técnico-Administrativos em Educação (TAEs). Essas duas carreiras são regulamentadas, respectivamente, pelas Leis nº 12.772/2012 e nº 11.091/2005 (Alteradas pela Medida Provisória Nº 1.286 em DEZ/2024). Em 2024, o quadro de servidores totalizou 1.184, dos quais 474 são Técnico-Administrativos em Educação e 658 são Professores efetivos do Magistério Superior. Além disso, contamos com 50 professores substitutos e 02 tradutores Intérpretes de Libras, contratados e distribuídos conforme detalhado nos demonstrativos a seguir:

Perfil dos Servidores

A UNIFAP dispõe de uma estrutura de força de trabalho sólida, composta majoritariamente por servidores das carreiras de Magistério Superior e de Técnico-Administrativos em Educação (TAEs). Essas carreiras são regulamentadas, respectivamente, pelas Leis no 12.772/2012 e no 11.091/2005, com alterações introduzidas pela Medida Provisória no 1.286, de dezembro de 2024.

Em 2025, o quadro de servidores da Universidade totalizou 1.222 profissionais, sendo 494 Técnico-Administrativos em Educação e 661 professores efetivos do Magistério Superior. Complementarmente, a instituição conta com 65 professores substitutos e 2 Tradutores-Intérpretes de Libras, contratados e distribuídos conforme apresentado nos demonstrativos a seguir.

QUADRO 55: PERFIL DOS SERVIDORES

SEGUIMENTO		SEXO		ETNIA				
CATEGORIA	TOTAL	FEMININO	MASCULINO	PARDA	BRANCA	PRETA	AMARELA	INDÍGENA
TÉCNICOS	494	540	615	648	362	134	5	6
DOCENTES	661							
PROFESSORES SUBSTITUTOS	65							
TÉCNICOS TEMPORÁRIOS	2							
TOTAL DE SERVIDORES EFETIVOS	1.155							
TOTAL DE SERVIDORES EFETIVOS + SUBSTITUTOS	1.222							

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 56: PERFIL DOS SERVIDORES - MÉDIA DE IDADE

PERFIL DOS SERVIDORES – MÉDIA DE IDADE	30 ANOS OU MENOS	31 A 40	41 A 50	51 A 60	61 ANOS OU MAIS
	62	429	420	214	97

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 57: PERFIL DOS SERVIDORES - QUALIFICAÇÃO - TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

ENSINO MÉDIO	GRADUAÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOCTORADO
36	71	240	131	16

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 58: PERFIL DOS SERVIDORES- QUALIFICAÇÃO - DOCENTES

ENSINO MÉDIO	GRADUAÇÃO	ESPECIALIZAÇÃO	MESTRADO	DOCTORADO
Não se aplica	4	52	173	432

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Despesa com Pessoal

A gestão da despesa de pessoal na Universidade Federal do Amapá é um dos aspectos fundamentais para a manutenção do equilíbrio financeiro e a sustentabilidade institucional. A UNIFAP, como instituição de ensino superior pública, enfrenta desafios constantes na gestão de seus recursos humanos, especialmente no que diz respeito à conformidade com a legislação vigente e à manutenção de um quadro de servidores adequado às suas demandas acadêmicas e administrativas.

A despesa de pessoal compreende os gastos relacionados aos salários, vencimentos, gratificações, encargos sociais e demais benefícios concedidos aos servidores ativos, aposentados e pensionistas da UNIFAP. Essa despesa é regulamentada por legislações específicas, como a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), que estabelece limites para os gastos com pessoal em relação à Receita Corrente Líquida (RCL) do ente federativo.

A PROGEP realiza o acompanhamento dos seus gastos com pessoal, buscando manter-se dentro dos limites estabelecidos pela legislação e garantir a sustentabilidade financeira da instituição. Para isso, são adotadas medidas de controle e planejamento,

visando otimizar a utilização dos recursos disponíveis e garantir a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

É importante ressaltar que a despesa de pessoal na UNIFAP reflete não apenas os custos relacionados aos salários e benefícios dos servidores, mas também o investimento na formação e qualificação dos recursos humanos, através de programas de capacitação, desenvolvimento profissional e incentivo à pesquisa e extensão.

Em suma, entende-se como despesa total com pessoal: o somatório dos gastos do ente da Federação com os ativos, os inativos e os pensionistas, relativos a mandatos eletivos, cargos, funções ou empregos, civis, militares e de membros de Poder, com quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, inclusive adicionais, gratificações e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência, no âmbito da UNIFAP, despesa de pessoal possui aspecto estratégico da gestão institucional, que demanda atenção e cuidado constantes para garantir a eficiência, a qualidade e a sustentabilidade das atividades acadêmicas e administrativas da universidade.

QUADRO 59: DESPESA COM PESSOAL DA UNIFAP

SITUAÇÃO FUNCIONAL	2024 (R\$)	2025 (R\$)	VARIAÇÃO
SERVIDOR ATIVO	R\$ 210.545.927,63	R\$ 248.886.502,85	> 18,21%
SERVIDOR INATIVO	R\$ 8.686.997,22	R\$ 9.835.203,11	> 13,22%
PENSIONISTA	R\$ 3.127.602,83	R\$ 3.880.141,57	> 24,06%
PROFESSORES SUBSTITUTOS	R\$ 5.274.124,40	R\$ 7.760.072,06	> 47,13%
MÉDICOS RESIDENTES E MULTIPROFISSIONAIS	R\$ 5.518.178,54	R\$ 5.923.578,85	> 7,35%
ESTAGIÁRIOS	0,00	0,00	0,00
TOTAL	R\$ 233.152.830,63	R\$ 276.285.498,44	> 18,50%

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Fundamentos Legais para acréscimo nas despesas com pessoal em 2025

O aumento significativo da despesa com pessoal se deve a recomposição salarial dos servidores e a reestruturação das carreiras, conforme a Lei 15.141/2025. Além disso, as progressões e acelerações dos servidores também tiveram grande impacto financeiro neste exercício.

QUADRO 60: AUMENTO DAS DESPESAS COM PESSOAL

DESPESAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	2024 (R\$)	2025	VARIAÇÃO
	593.473,29	R\$ 2.404.996,36	> 305.24%
TOTAL	593.473,29	R\$ 2.404.996,36	> 305.24%

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Despesas do exercício anterior

A Despesa de Exercício Anterior (DEA) são obrigações financeiras de anos fiscais já encerrados que não foram pagas ou processadas na época correta, apesar de terem tido crédito orçamentário suficiente, como pagamentos atrasados a servidores, dívidas com prescrição interrompida ou compromissos reconhecidos tardiamente, regulamentadas pela Lei no 4.320/1964, e que são quitadas com dotação específica no orçamento do exercício atual, respeitando a ordem cronológica.

As despesas de exercícios anteriores também são definidas como vantagens pecuniárias reconhecidas administrativamente, de ofício ou a pedido do servidor, não pagas no exercício de competência, observada a prescrição quinquenal de que trata o Decreto nº 20.910, de 6 de janeiro de 1932. Os pagamentos não realizados no ano corrente são transformados em exercícios anteriores.

A Portaria Conjunta SEGEP/SOF nº 02, de 30/11/2012, regulamenta os critérios para pagamento de despesas de exercícios anteriores de pessoal, no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

O órgão de vinculação do servidor/beneficiário é responsável pelo cadastramento, autorização e desbloqueio de processos administrativos relativos a pagamento de exercícios anteriores no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE, sendo que a Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público-SEGRT/MP é responsável pela supervisão e controle dos pagamentos das despesas de exercícios anteriores.

O pagamento das despesas de exercícios anteriores é efetuado mensalmente, junto com a folha de pagamento do mês, conforme critérios estabelecidos na Portaria Conjunta SEGEP/SOF - MP nº 2, de 30 de novembro de 2012. O limite para pagamento, a qualquer tempo, dos processos autorizados no módulo de exercícios anteriores é de 5.000,00 (cinco mil reais), por objeto e beneficiário, excetuando-se os casos de que trata o artigo 8º da referida portaria. Os valores superiores a 5.000,00 (cinco mil reais) dependem da

existência de recursos orçamentários, para o qual não há previsão no momento. Os processos atrasados reconhecidos, autorizados e homologados pelos gestores de Recursos Humanos não prescrevem ou entram em precatório. Ficam armazenados no SIAPE aguardando disponibilidade orçamentária para pagamento.

Seleção e Recrutamento de pessoas

A seleção e o recrutamento de pessoas na Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) são de responsabilidade da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) e realizados em conformidade com a legislação vigente e com os princípios da administração pública.

O ingresso de servidores ocorre, exclusivamente, por meio de concurso público, conforme disposto na Lei no 8.112/1990, assegurando transparência, ampla concorrência e seleção baseada no mérito. A seleção de docentes do Magistério Superior é regulamentada pela Lei no 12.772/2012, enquanto os cargos Técnico-Administrativos em Educação são regidos pela Lei no 11.091/2005.

A PROGEP atua de forma integrada com a Pró-Reitoria de Graduação e com o Departamento de Processos Seletivos e Concursos (DEPSEC), prestando suporte técnico e administrativo à realização dos certames, bem como orientação aos candidatos durante as etapas de convocação e admissão.

Os candidatos aprovados são nomeados e integrados ao quadro de servidores da UNIFAP, respeitados os limites do Banco de Professor Equivalente e do Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos em Educação (QRSTA).

Concurso Técnicos Administrativos

Em 2025 foram nomeados 06 Servidores, conforme descrito abaixo:

Referente ao Edital nº 07/2022:

Alderéniza De Oliveira Lopes (Assistente em Administração, Campus Marco Zero),

Júnior Gomes Da Silva (Analista em Tecnologia da Informação, Campus Marco Zero),

Enara Duany Maciel Pereira (Técnico em Assuntos Educacionais, Campus Marco Zero),
Bruno do Nascimento Siqueira (Assistente em administração, Campus Marco Zero),
Rodrigo Dias Mota Calilo (Analista em Tecnologia da Informação - Campus Marco Zero)
Candidato oriundo de aproveitamento de outros concursos (Edital n.o 01/2024 - IFAP):
Jessica de Sousa Meneses (Administradora - Campus Marco Zero)

Ressalta-se que há comissão formada para um novo concurso público para a carreira de Técnico-Administrativos em Educação, quadro permanente da UNIFAP.

Concurso Docentes - Professor do Magistério Superior Efetivo

Edital 04/2025 – No qual foram convocados 22 docentes efetivos

Edital 10/2025 – No qual há previsão de 5 vagas para o concurso de Medicina (não houve convocações ainda).

Ademais, houve a convocação dos candidatos Helison de Oliveira Carvalho (Edital 06/2023), José Leonardo Lima Magalhães, Leilson Da Silva Lima, Verena Lucia Corecha Da Costa, Luiza Picanço Nunes e Carla Suelania da Silva – Processo Judicial 1036504-29.2023.4.01.3100 (edital 07/2023)

Concurso Docentes - Professor do Magistério Superior Substituto

Não houve processo seletivo simplificado no ano de 2025 para seleção de contratos temporários, contudo, foram celebrados 61 contratos de professor substituto em 2025.

Movimentação de servidores

A movimentação de docentes e técnico-administrativos se dá através das seguintes modalidades:

- **Remoção Interna:** é o deslocamento do servidor no âmbito do mesmo quadro, com ou sem mudança de sede, conforme prevê o art. 36 da Lei nº 8.112/90. Poderá ser a pedido do servidor, para outra localidade, independentemente de interesse da administração, nos casos previstos em lei.
- **Redistribuição:** É o deslocamento definitivo de cargo efetivo, vago ou ocupado por servidor, no âmbito do quadro geral de pessoal, para outro órgão ou entidade do mesmo Poder, no interesse exclusivo da administração, à luz do Art. 37 da Lei 8.112/90.
- **Exercício Provisório:** Deslocamento do servidor para outra localidade, independentemente do interesse da Administração, para acompanhar cônjuge ou companheiro, também servidor público civil ou militar, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, que foi deslocado no interesse da Administração.
- **Cessão:** A cessão é o ato pelo qual o agente público, sem suspensão ou interrupção do vínculo funcional com o órgão ou a entidade de origem, passa a ter exercício em outro órgão ou outra entidade.
- **Requisição:** é o ato irrecusável, em que o agente público requisitado passa a ter exercício no órgão ou na entidade requisitante, sem alteração da lotação no órgão ou na entidade de origem.
- **Alteração de Exercício para composição de força de trabalho:** é o ato do Secretário Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia que determina a alteração da lotação ou do exercício do agente público para outro órgão ou entidade do Poder Executivo federal.
- **Afastamento para colaboração técnica:** é a movimentação que trata do afastamento de servidor (Docente ou Técnico Administrativo) para o desenvolvimento de trabalho técnico em outra instituição federal de ensino ou pesquisa no País.
- **Licença para tratar de interesse particular:** Licença, sem remuneração, concedida a servidor (a), para tratar de interesses particulares.

Movimentação de servidores até 31/12/2025

QUADRO 61: MOVIMENTAÇÃO DE SERVIDORES

REMOÇÃO INTERNA	REDISTRIBUIÇÃO	EXERCÍCIO PROVISÓRIO	AFASTADO PARA COLABORAÇÃO
30	2	1	1
TOTAL: 19			

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 62: REDISTRIBUIÇÃO, EXERCÍCIO PROVISÓRIO, EM COLABORAÇÃO TÉCNICA

REDISTRIBUIÇÃO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
02	02 em trâmite processual junto ao MEC
EXERCÍCIO PROVISÓRIO	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
01	01
EM COLABORAÇÃO TÉCNICA	
DA UNIFAP PARA OUTRAS INSTITUIÇÕES	DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA A UNIFAP
02	0

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Progressão Técnicos Administrativos

A partir da Medida Provisória no 1.286, de 31 de dezembro de 2024, houveram alterações relevantes na carreira dos servidores técnico-administrativos das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), promovendo modificações no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) com o objetivo de tornar a progressão funcional mais célere e condizente com o desempenho e a qualificação dos servidores.

De acordo com a MP N° 1.286/2024, a progressão funcional passou a se estruturar fundamentalmente em dois mecanismos complementares. O primeiro mecanismo consistiu na progressão por mérito, que possibilitou ao servidor avançar para o nível subsequente mediante avaliação de desempenho satisfatória. Tal avaliação passou a ter periodicidade anual, substituindo o modelo anterior

A partir da Medida Provisória no 1.286, de 31 de dezembro de 2024, houveram alterações relevantes na carreira dos servidores técnico-administrativos das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), promovendo modificações no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) com o objetivo de tornar a progressão funcional mais célere e condizente com o desempenho e a qualificação dos servidores.

De acordo com a MP N° 1.286/2024, a progressão funcional passou a se estruturar fundamentalmente em dois mecanismos complementares. O primeiro mecanismo consistiu na progressão por mérito, que possibilitou ao servidor avançar para o nível subsequente mediante avaliação de desempenho satisfatória. Tal avaliação passou a ter periodicidade anual, substituindo o modelo anterior baseado em interstícios de 18 meses. Ademais, a MP assegura o aproveitamento do tempo já cumprido em progressões anteriores, garantindo a preservação da contagem de tempo pregressa para fins de evolução funcional.

O segundo mecanismo refere-se à aceleração da progressão por capacitação, segundo o qual a participação em cursos, treinamentos e demais ações de desenvolvimento profissional pode antecipar o avanço funcional. Dessa forma, a capacitação deixa de ser apenas um critério diferenciado opcional e passa a ter efeito direto sobre a progressão na carreira. As IFES passaram a aplicar automaticamente este critério para servidores que atendiam aos requisitos até o final de 2024, incorporando os efeitos na folha de pagamento sem necessidade de requerimento individual.

Adicionalmente, a MP promoveu a reorganização do Incentivo à Qualificação (IQ), padronizando sua concessão e permitindo a atualização automática para servidores detentores de direitos adquiridos, reforçando a valorização da formação continuada e incentivando o aperfeiçoamento permanente dos técnico-administrativos.

A implementação operacional dessas alterações envolveu a atualização dos sistemas de gestão de pessoal, tais como SIAPE e SIGEPE, a fim de refletir as novas regras de progressão e de incentivo à qualificação. As IFES passaram a comunicar formalmente aos servidores sobre os ajustes na carreira e na folha de pagamento, assegurando a correta aplicação de todos os efeitos da medida, tanto em relação à progressão por mérito quanto à aceleração por capacitação.

Em síntese, a MP no 1.286/2024 modernizou o desenvolvimento funcional dos técnico-administrativos das IFES, promovendo uma progressão mais célere e equitativa, integrando o reconhecimento do desempenho e da qualificação profissional de forma contínua e aproximando a carreira das demandas contemporâneas da administração pública.

QUADRO 63: PROGRESSÃO DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

PROGRESSÃO POR MÉRITO	PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO	Aceleração
502 servidores	12 servidores	376

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Carreira do Magistério Superior

A partir da Medida Provisória de 31 de dezembro de 2024, a carreira do Magistério Superior foi reorganizada com a criação de quatro classes A, B, C e D correspondentes, respectivamente, aos cargos de Professor Assistente, Professor Adjunto, Professor Associado e Professor Titular. Cada classe foi subdividida em níveis remuneratórios equivalentes aos padrões previstos na legislação de 2012, permitindo o reenquadramento automático dos docentes conforme a posição ocupada antes da publicação da referida MP. Essa reorganização visou garantir a continuidade da progressão funcional dos servidores sem prejuízo de direitos adquiridos, promovendo um alinhamento mais racional e transparente da carreira.

No que se refere à progressão funcional, a MP manteve os interstícios mínimos estabelecidos na legislação anterior, com prazos regulares de 24 meses entre progressões de nível ou classe. A progressão inicial na nova Classe A, entretanto, passou a exigir um interstício de 36 meses. Essa manutenção dos prazos intersticiais preserva a lógica de desenvolvimento funcional e permite que a avaliação de desempenho e titulação seja incorporada à nova estrutura, assegurando uma transição organizada e previsível.

Os processos de progressão e promoção foram ajustados em 2025 para refletir a nova estrutura, exigindo adaptações nos relatórios de atividades acadêmicas e na comprovação de titulação para os processos em curso até 31 de dezembro de 2024. O reposicionamento remuneratório nos sistemas de gestão de pessoal, como o SIAPE, foi realizado de forma automática e gradual, respeitando a hierarquia das classes e níveis, de modo a evitar prejuízos funcionais ou financeiros aos docentes.

Além disso, a MP estabeleceu recomposição salarial para os anos de 2025 e 2026, condicionada à aprovação da Lei Orçamentária Anual (LOA). Consolidada pela Lei no 15.141/2025, a medida representou uma modernização significativa da carreira do magistério superior.

QUADRO 64: PROGRESSÕES E RETRIBUIÇÕES

CARREIRA DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	
Progressão/ Promoção	Retribuição por Título
Progressão Funcional: 197	16

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Outros Incentivos ao Desenvolvimento de Servidores

Além do Incentivo à Qualificação, previsto na Lei no 11.091/2005 e regulamentado pelo Decreto no 5.824/2006, os servidores do Quadro Técnico-Administrativo da UNIFAP também são beneficiados pelo Incentivo Educacional à Pós-Graduação Stricto Sensu, regulamentado pela Resolução no 030/2016-CONSU-UNIFAP.

Essa Resolução estabelece que no mínimo 10% do orçamento da Ação no 4572 (Capacitação de Servidores em Processo de Qualificação e Requalificação) devem ser destinados à concessão de incentivo financeiro aos servidores técnico-administrativos matriculados em cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu, no Brasil ou no exterior.

Processo Seletivo ocorre anualmente, e os interessados participam conforme critérios definidos em edital específico. Os servidores aprovados recebem valores correspondentes a 80% da bolsa CAPES, pelo período de 06 (seis meses), para apoio ao mestrado ou doutorado, respeitando a disponibilidade orçamentária.

No ano de 2025, a seleção foi realizada por meio do Edital no 01/2025-PROGEP/UNIFAP, conforme o recurso orçamentário disponibilizado, o qual possibilitou a concessão de 12 (doze) bolsas para servidores em qualificação em nível de Mestrado e 04 (quatro) bolsas para servidores em qualificação em nível de Doutorado.

QUADRO 65: OUTROS INCENTIVOS AO DESENVOLVIMENTO DE SERVIDORES

INCENTIVOS	DOCENTES	TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO (ESP/DOUT/MEST).	0	09
BOLSA DE INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO:	0	16
INCENTIVO A QUALIFICAÇÃO:	0	48

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Gestão de Pessoas - Capacitação

A capacitação dos docentes e técnico-administrativos da UNIFAP, ocorre por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), como uma estratégia organizada pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos (MGI) para promover o aprimoramento contínuo das competências profissionais, técnicas e gerenciais do corpo funcional. O PDP funciona como um instrumento de gestão de recursos humanos, estruturando ações de formação e desenvolvimento alinhadas às necessidades institucionais e às metas de desempenho da universidade.

O processo inicia-se com a identificação das demandas de capacitação, que podem ser decorrentes de mudanças nos processos administrativos, adoção de novas tecnologias, atualização de legislações ou políticas educacionais. A partir dessa análise, são definidos os objetivos de desenvolvimento de cada servidor ou grupo de servidores, considerando suas funções, áreas de atuação e plano de carreira.

A execução do PDP envolve diversas modalidades de capacitação, tais como cursos presenciais, treinamentos online, workshops, palestras, programas de mentoria e participação em eventos acadêmicos ou administrativos.

Além disso, incentiva a troca de experiências e o desenvolvimento de habilidades socioemocionais, como liderança, comunicação e trabalho em equipe.

O acompanhamento e a avaliação fazem parte do PDP, permitindo medir o impacto da capacitação na performance individual e institucional. Feedbacks periódicos, relatórios de desempenho e autoavaliações ajudam a ajustar o plano, garantindo que o desenvolvimento dos servidores esteja sempre alinhado às necessidades da universidade e ao aperfeiçoamento do serviço público.

QUADRO 66: NÚMERO DE SERVIDORES CAPACITADOS POR ÁREA TEMÁTICA

GESTÃO	EDUCAÇÃO	LEGISLAÇÃO	IDIOMAS
193	152	0	0

Fonte: PROGEP/UNIFAP

QUADRO 67: CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS

ÁREA TEMÁTICA	AÇÕES OFERTADAS	TURMAS	PARTICIPAÇÕES
Gestão	TREINAMENTO DO SISTEMA PETRVS À COMISSÃO DE IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA	01	11
	TREINAMENTO DO SISTEMAPETRVS AOS SERVIDORES COM CARGOS DE DIREÇÃO E CHEFIAS	01	35
	TREINAMENTO DO SISTEMA PETRVS AOS SERVIDORES DA UNIFAP	01	40
	TREINAMENTO DO SISTEMA PETRVS - COMITÊ DE IMPLANTAÇÃO.	01	03
	TREINAMENTO DO SISTEMA PETRVS - PROGEP	01	14
	LIDERANÇA DE ALTA PERFORMANCE - CURSO E MENTORIA	01	09
	GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.	01	22
	COMUNICAÇÃO E ATENDIMENTO AO PÚBLICO: Boas Práticas no Serviço Público	01	18
	PLANEJAMENTO COM FOCO EM RESULTADOS	01	30
	GESTÃO DE PROJETOS	01	11
Educação	ORATÓRIA E COMUNICAÇÃO ASSERTIVA - CURSO E MENTORIA	01	16
	FORMAÇÃO DE FACILITADORES DE APRENDIZAGEM – Curso e VIOLÊNCIA CONTRA AS MULHERES Mentoria	01	17
	VIOLÊNCIA CONTRA AS MULHERES	01	03
	Dispositivos de Gênero e Violência contra as Mulheres nas Universidades Públicas Brasileiras	01	21
	Comunicação Não Violenta (CNV): Introdução e Aplicabilidade	01	09
	Fundamentos, metodologia e construção da Política de Enfrentamento à Violação de Direitos Humanos, ao Assédio e Discriminação na UNIFAP.	01	27
	EDUCAÇÃO DIGITAL: ferramentas dos sistemas SIGRH/SIPAC/SIGAA	01	47
INTELIGÊNCIA EMOCIONAL		12	
Legislação	-	0	
Idiomas	-	0	

Fonte: PROGEP/UNIFAP

Metas e Objetivos Estratégicos PDI 2020 - 2026

PDI_26: Técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação

Objeto de mensuração: Número de técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação.

Objetivo estratégico: Estimular a participação de técnicos administrativos em programas de pós-graduação.

QUADRO 68: CURSOS DE CAPACITAÇÃO OFERTADOS

TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS CURSANDO PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO					
METAS PROJETADAS NO PDI	2022	2023	2024	2025	2026
	60%	70%	80%	90%	100%
OBSERVAÇÃO	PREFERÍVEL SEPARAR SE ESTÃO CURSANDO NA PRÓPRIA UNIFAP E EM OUTRA INSTITUIÇÃO.				

Fonte: PROGEP/UNIFAP.

Metas e Objetivos Estratégicos PDI 2020 - 2026

PDI_26: Técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação. Objeto de mensuração: Número de técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação. Objetivo estratégico: Estimular a participação de técnicos administrativos em programas de pós-graduação. Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Técnicos administrativos cursando programas de pós-graduação					
Metas a Projetar -	2022	2023	2024	2025	2026
PDI	60%	70%	80%	90%	100%
Observação	Preferível separar se estão cursando na própria Unifap e em outra instituição.				

PDI_70: Índice de capacidade em gestão de pessoas. Objeto de mensuração: Indica o nível capacidade em gestão de pessoas da instituição como definido pelo TCU. Objetivo estratégico: Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas.

Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Índice de capacidade em gestão de pessoas					
Metas a Projetar - PDI	2022	2023	2024	2025	2026
	60%	70%	80%	90%	100%
Observação	No ano de 2018 o índice apurado foi de 44%				
iGestPessoas = Resultante de análise fatorial					

PDI_71: Índice de Qualificação do Corpo Docente. Objeto de mensuração: Mensurar a qualificação do corpo docente da IFES. Objetivo estratégico: Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas.

Conjunto de indicadores respondido, parcialmente, via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Nesse sentido, cabe acrescentar, os dados realizados, no período entre 2019 e 2024, e as considerações subjetivas ao indicador associado.

Índice de Qualificação do Corpo Docente					
Metas a Projetar – PDI	2022	2023	2024	2025	2026
	60%	70%	80%	90%	100%
$IQCD = (5D + 3M + 2E + G)/(D+M+E+G);$ Em que: D é o nº total de docentes doutores; M é o nº total de docentes mestres; E é o nº total de docentes especialistas; e G é o total de docentes graduados.					

PDI_72: Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo. Objeto de mensuração: Mensurar a qualificação do corpo técnico-administrativo em educação da Unifap. Objetivo estratégico: Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas. Conjunto de indicadores respondido, parcialmente, via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Nesse sentido,

cabe acrescentar, os dados realizados, no período entre 2019 e 2024, e as considerações subjetivas ao indicador associado.

Índice de Qualificação do Corpo Docente					
Metas a Projetar PDI	2022	2023	2024	2025	2026
		60%	70%	80%	90%
<p>IQCTAE = $(5D + 3M + 2E + G + 0,5NG)/(D+M+E+G+NG)$ Em que: D é o nº total de técnicos doutores; M é o nº total de técnico mestres; E é o nº total de técnicos especialistas; G é o total de técnicos graduados; e NG é o total de técnicos não-graduados.</p>					
Este indicador varia de 0,5 a 5. pode assumir qualquer número real neste intervalo.					

PDI_73: Índice de Capacitação de Técnico-administrativo. Objeto de mensuração: Capacitação dos servidores técnico-administrativos da Unifap Objetivo estratégico: Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas. Conjunto de indicadores respondido, parcialmente, via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Nesse sentido, cabe acrescentar, os dados realizados, no período entre 2019 e 2024, e as considerações subjetivas ao indicador associado.

Índice de Capacitação de Técnico-administrativo					
Metas Projetadas PDI	2022	2023	2024	2025	2026
		60%	65%	70%	90%
<p>ICTAE = $(SC/TS)*100$; Em que: SC é o nº de técnicos administrativos capacitados; e TS é o nº total de servidores.</p>					

PDI_74: Índice de bolsista trabalho. Objeto de mensuração: Relação de quantidade de servidores bolsista com o total de Técnicos Administrativos em Educação da instituição. Objetivo estratégico: Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas. Conjunto de indicadores respondido, parcialmente, via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Nesse sentido, cabe acrescentar, os dados realizados, no período entre 2019 e 2024, e as considerações subjetivas ao indicador associado.

Metas a Projetar - PDI	2022	2023	2024	2025	2026
	60%	70%	80%	90%	100%
$IBT = (BT/TSTAE) * 100$ Onde: BT é o número de bolsistas trabalho; e TSTAE é o total de técnicos administrativos em educação da IFES.					

PDI_76: Redimensionamento. Objeto de mensuração: Etapas do Projeto Dimensionamento de Pessoal Técnico-administrativo. Objetivo estratégico: Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas. Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Justificativa

O não atingimento do objetivo estratégico referente ao dimensionamento adequado do pessoal técnico-administrativo da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) decorre de um conjunto de fatores institucionais, legais e orçamentários que extrapolam a governabilidade da Universidade.

Destacam-se, inicialmente, as restrições impostas pela legislação federal, especialmente no que se refere à autorização para realização de concursos públicos e provimento de vagas, condicionadas a decisões dos órgãos centrais do Poder Executivo Federal. Tais limitações impactaram diretamente a recomposição do quadro de servidores técnico-administrativos, sobretudo diante do aumento das demandas administrativas, acadêmicas e de apoio à pesquisa e extensão.

Adicionalmente, a insuficiência orçamentária e os sucessivos contingenciamentos de recursos comprometeram a implementação de estudos técnicos mais abrangentes e a efetivação das ações previstas no planejamento institucional, dificultando a adequação quantitativa e qualitativa do quadro de pessoal às necessidades reais da Universidade.

Ressalta-se, ainda, a ocorrência de grande número de vacâncias, aposentadorias, redistribuições e requisição de servidores para compor força em outros órgãos (TRE, CGU, AGU, SPU, MGI...), sem a correspondente reposição, o que agravou o desequilíbrio entre a força de trabalho disponível e as demandas institucionais, especialmente em setores estratégicos e unidades acadêmicas recentemente implantadas ou em expansão.

Por fim, a complexidade dos processos administrativos internos, aliada à necessidade de alinhamento com diretrizes nacionais de gestão de pessoas no âmbito das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), contribuiu para o prolongamento dos prazos de execução das ações previstas, inviabilizando o alcance pleno do objetivo avaliado.

Diante desse cenário, a UNIFAP permanece envidando esforços para mitigar os impactos do déficit de pessoal técnico-administrativo, por meio da reorganização de processos, capacitação dos servidores, uso de soluções tecnológicas e constante interlocução com os órgãos competentes, visando à superação gradual das limitações identificadas e ao alcance futuro do objetivo estratégico proposto.

Redimensionamento					
Metas Projetadas PDI	2022	2023	2024	2025	2026
	60%	70%	80%	90%	100%
<p>$PEDT = (EDT / TEDT) * 100$ Onde: PEDT= Percentual das etapas do Dimensionamento de Pessoal Técnicos administrativo; EDT = etapa atual do Dimensionamento de Pessoal Técnico-administrativo; TEDT=total de etapas do Dimensionamento de Pessoal Técnicos administrativos.</p>					

PDI_77: Capacitação em Gestão de Processos dos Dirigentes. Objeto de mensuração: Capacitar em Gestão de Processos no mínimo 90% dos Dirigentes da UNIFAP, tais como Pró-reitores, Diretores, Chefias etc. Objetivo estratégico: Implementar ações inovadoras de gestão de pessoas. Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Capacitação em Gestão de Processos dos Dirigentes					
Metas a Projetar - PDI	2022	2023	2024	2025	2026
	60%	70%	80%	90%	100%
<p>CAPGEST = (CG/GC)*100 Onde: CAPGEST= percentual de gestores capacitados; CG=nº de cargo de gestão; GC= nº de gestores capacitados</p>					

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA



Gestão Orçamentária e Financeira

O objetivo deste capítulo é apresentar as principais informações orçamentárias, financeiras, contábeis e de custos que demonstram às informações sobre o desempenho da Universidade Federal do Amapá, durante a execução do exercício de 2025.

Por meio de exposições resumidas de valores relevantes extraídos dos sistemas SIAFI, Tesouro Gerencial, SIOP, SIMEC bem como das demonstrações orçamentárias e financeiras e das notas explicativas, onde se evidencia o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão.

Vale ressaltar que os últimos exercícios se caracterizaram pela instabilidade e redução do orçamento das Instituições de Ensino Superior - IFES, dificultado o cumprimento das ações de planejamento e execução orçamentária, provocando a implementação de novas estratégias de gestão em um curto intervalo de tempo.

Legislação

Como fundamento legal para utilização de seus recursos, esta IFES atende aos critérios estabelecidos na legislação, em especial a Lei 4.320/64, a Lei Complementar 101/00, também conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal. Para o exercício de 2025, foram consideradas a Lei 14.802/2024 - Plano Plurianual, a Lei 15.080/2024 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), Lei 15.121/2025 – Lei Orçamentária Anual (LOA), Decreto no 12.448/2025 – Dispõe sobre a programação orçamentária e financeira do exercício de 2025, e todas demais legislação e normas vinculadas a matéria orçamentária e financeira.



Orçamento de 2025



O exercício de 2025 foi marcado pelo atraso na aprovação da Lei Orçamentária Anual – LOA pelo Poder Legislativo e sua posterior sanção apenas em março/abril, o que obriga as unidades a execução obedecendo limites de 1/18 avos por mês, reduzindo ainda mais o ritmo de uso dos recursos, afetando diretamente a capacidade de planejar e realizar as despesas.

A dotação orçamentária inicial, consignada na Lei Orçamentária Anual - LOA 2025, conforme demonstrada na planilha abaixo, totalizou o montante de R\$ 281.337.732,00 (duzentos e oitenta e um milhões trezentos e trinta e sete mil setecentos e trinta e dois reais). Durante a execução do exercício houve suplementação no montante de R\$ 38.840.889,00 (trinta e oito milhões oitocentos e quarenta mil oitocentos e oitenta e nove reais), sendo R\$ 37.125.685,00 (trinta e sete milhões cento e vinte e cinco mil

seiscentos e oitenta e cinco reais), para despesas com a folha de pessoal (vencimentos ativo/inativo, encargos e benefícios assistenciais); R\$ 1.695.835,00 (um milhão seiscentos e noventa e cinco mil oitocentos e trinta e cinco reais) para despesas de custeio; R\$ 19.369,00 (dezenove mil trezentos e sessenta e nove reais), despesas de investimentos.

Vale ressaltar que a suplementação nas despesas de custeio e investimentos foram para recompor os valores já previsto na PLOA 2025; o grande volume de suplementação ocorre no grupo de despesas de pessoal e encargos sociais.

Portanto a dotação atualizada do exercício de 2025 totalizou o valor de R\$ 320.005.810,00 (trezentos e vinte milhões cinco mil, oitocentos e dez reais), sendo R\$ 265.224.800,00 (duzentos e sessenta e cinco milhões duzentos e vinte e quatro mil e oitocentos rea-

is), para despesas com a folha de pessoal, que corresponde há 83% da dotação; R\$ 51.281.000,00 (cinquenta e um milhões duzentos e oitenta e um mil reais), para despesas discricionárias (custeio e investimento), correspondente há 16% da dotação total; e R\$ 3.500.000,00 (três milhões de reais), proveniente de emenda parlamentar individual, conforme demonstrado na Tabela 1.

Para as despesas correntes discricionárias, as quais garantem a manutenção e o funcionamento desta IFES, o montante destinado foi de R\$ 49.481.010,00 (quarenta e nove milhões quatrocentos e oitenta e um mil e dez reais); já para as despesas com investimentos, R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos reais), considerando apenas a matriz Andifes.

TABELA 1: DOTAÇÃO ANUAL – 2025

RESULTADO LEI	ITEM INFORMAÇÃO	DOTACAO INICIAL	DOTACAO SUPLEMENTAR	DOTACAO ATUALIZADA		
	MÊS LANÇAMENTO	2025	2025	2025		
	GRUPO DESPESA	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)		
0	FINANCEIRO	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	30.400.539,00	4.398.601,00	34.799.140,00
1	PRIMARIO OBRIGATORIO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.619.503,00	280.000,00	18.899.503,00
		1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	179.079.073,00	32.447.084,00	211.526.157,00
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	4	INVESTIMENTOS	1.810.631,00	19.369,00	1.800.000,00
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	47.927.986,00	1.695.835,00	49.481.010,00
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
		Total		281.337.732,00	38.840.889,00	320.005.810,00

Fonte: Tesouro Gerencial

A Tabela 2 a seguir evidencia dos dados de valores empenhados, liquidados e pagos no exercício de 2025, demonstrando de forma transparente a execução das dotações destinadas a esta IFES.

Ressaltamos que neste demonstrativo estão incluídos todos os créditos consignados no orçamento desta IFES, desta forma será possível observar que o valor empenhado é maior que o valor da dotação demonstrado acima, visto que os destaques recebidos, não compõe a Lei Orçamentária Anual – LOA.

Na execução das dotações orçamentárias, foi efetivamente empenhado o montante de R\$ 361.424.798,01 (trezentos e sessenta e um milhões quatrocentos e vinte e quatro mil setecentos e noventa e oito reais e um centavo), liquidado o valor de R\$ 316.952.987,15 (trezentos e dezesseis milhões novecentos e cinquenta e dois mil novecentos e oitenta e sete reais e quinze centavos), e pago R\$ 289.796.254,83 (duzentos e oitenta e nove milhões setecentos e noventa e seis mil duzentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e três centavos), conforme Tabela 2.

TABELA 2: EXECUÇÃO DE DESPESAS - 2025

RESULTADO LEI	ITEM	INFORMAÇÃO	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
	Mês Lançamento		2025	2025	2025
	Grupo Despesa		Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)
0	FINANCEIRO	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	34.274.016,48	34.274.016,48	31.570.475,93
1	PRIMARIO OBRIGATORIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.617.025,90	18.425.769,74	16.740.949,43
		1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	211.116.172,73	211.116.172,73	189.748.898,50
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	4 INVESTIMENTOS	5.799.818,09	94.290,37	94.290,37
		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	82.727.112,78	46.753.224,93	45.352.127,70
3	PRIMARIO SEM IMPACTO FISCAL	4 INVESTIMENTOS	5.390.653,59	4.322.625,56	4.322.625,56
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.499.998,44	1.966.887,34	1.966.887,34
		Total	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83

Fonte: Tesouro Gerencial

Créditos Extras Matriz Andifes

As dotações orçamentárias decorrentes de créditos extra matriz Andifes para o exercício de 2025, foram provenientes de Termos de Execução Descentralizada – TED ou Destaques Recebidos, Emenda Individual e estimativa de Arrecadação de Receita Própria, que juntos totalizaram o montante de R\$ 56.885.414,04 (cinquenta e seis milhões, oitocentos e oitenta e cinco mil, quatrocentos e quatorze reais e quatro centavos), conforme detalhado, por grupo de despesas, na planilha abaixo.

Como pode ser verificado o maior volume de créditos extra matriz Andifes recebidos em 2025, foi através de descentralizações (destaques recebidos) que totalizaram o valor de R\$ 42.696.049,23 (quarenta e dois milhões seiscentos e noventa e seis mil quarenta e nove reais e vinte e três centavos).

QUADRO 69: CRÉDITOS EXTRAS MATRIZ ANDIFES 2025

CRÉDITOS EXTRAS MATRIZ ANDIFES				
GND	EMENDAS PARLAMENTARES	DESTAQUES RECEBIDOS (TED'S)	RECEITA PRÓPRIA ESTIMADA	Superávit Financeiro
Custeio	3.500.000,00	33.305.410,86	1.472.113,00	0,00
Investimento	0,00	9.390.638,37	800.000,00	0,00
Total	3.500.000,00	42.696.049,23	2.272.113,00	0,00

Fonte: DGO/UNIFAP

Emendas Parlamentares

No exercício de 2025 foi destinado e recebido duas emendas individuais que totalizaram o valor de R\$ 3.500.000,00 (três milhões de reais), para atender as seguintes demandas: Emenda nº 40790012 - Projeto de extensão intitulado UNIFAP Digital, no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais); e Emenda nº 40790009 - Fomentar o programa de interiorização da graduação em comunidades ribeirinhas do estado do Amapá, no valor de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), todos do grupo de despesas de custeio.

Ressaltamos que todas estas informações, bem como o autor das emendas, o beneficiário, o montante total e a justificativa que se traduz na finalidade de aplicação do orçamento, e demais dados que compõem a célula orçamentária, podem ser acessados através do espelho da emenda no site www.camara.leg.br.

Na execução do crédito proveniente das emendas parlamentares, foi empenhado o valor de R\$ 3.499.998,44 (três milhões qua-

trocentos e noventa e nove mil novecentos e noventa e oito reais e quarenta e quatro centavos); não sendo possível empenhar os valores na íntegra, em virtude de limitações de casas decimais no sistema Comprasnet.gov.br. Foram liquidados e pagos o montante de R\$ 1.966.887,34 (um milhão novecentos e sessenta e seis mil oitocentos e oitenta e sete reais e trinta e quatro centavos), sendo inscritos em restos a pagar não processados o valor de R\$1.533.111,10 (um milhão quinhentos e trinta e três mil cento e onze reais e dez centavos).

TABELA 3: EXECUÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES 2025

RESULTADO LEI	AUTOR EMENDAS ORÇAMENTO	GRUPO DESPESA	NE	ITEM	INFORMAÇÃO	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS		
						Mês Lançamento	2025	2025	2025	
						Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)		
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	202540790009	LUCAS BARRETO / EMENDA 9	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2025NE000207	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUTAR O PROJETO DE INTERIORIZAÇÃO RIBEIRINHA. CONTRATO 61/2023.	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
						2025NE000332	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO PARA APOIO NA EXECUÇÃO DO PROJETO INTIYULADO PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO PARA COMUNIDADES RIBEIRINHAS POLO UNIVERSITARIO DE LARANJAL DO JARI-AP.	1.499.998,44	0,00	0,00
						202540790012	LUCAS BARRETO / EMENDA 12	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2025NE000265
Total						3.499.998,44	1.966.887,34	1.966.887,34		

Fonte: GDO/PROPLAN

Termo de Execução Descentralizado - TED recebidos 2025

Os Termos de Execução Descentralizados ingressam através de Destaques Recebidos, tem sua finalidade definida no instrumento que o constituiu, restringindo sua execução de acordo com os planos de trabalhos aprovados e pactuados com os respectivos concedentes. A Tabela 4 ilustra os dados.

TABELA 4: DESTAQUES RECEBIDOS - 2025

EMITENTE - UG		ITEM INFORMAÇÃO		DESTAQUE RECEBIDO
		PI		Saldo - R\$ (Item Informação)
152734	COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC	MSS25G0100N	REEST IFES APOIO ADM DESENV E GESTAO	320.000,00
		MSS25G0102N	REEST. IFES SERV EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	240.000,00
		MSS25G1900N	REESTRUTURACAO IFES - REEST DA RFES	400.000,00
		MSS25G41JE6	CONSTRUCAO DO BLOCO C NO CAMPUS OIAPOQUE	3.810.000,00
		MSS25G41MT1	CONSTRUCAO DA FARMACIA ESCOLA - UNIFAP/CAMPUS	1.165.960,39
		MSS25G41NW8	CONSTRUCAO BLOCO DE SALAS DE AULA - CALCOENE	207.343,50
		MSS25G41OX4	CONST. DE UM BLOCO DE SALAS - TARTARUGALZINHO	207.349,70
		MSS45G0133N	APOIO GESTAO IFES - FUNCIONAMENTO	340.000,00
		MSS46S7201N	RESID. SAUDE - MULTIPROF.E EM AREA PROF.DA SA	1.965.831,79
		MSS46S7202N	RESID. SAUDE - RESIDENCIA MEDICA	3.532.880,21
		MSS46S72IPN	APOIO AS RESIDENCIAS EM SAUDE	11.907,69
		QFB45I56EIN	FORMACAO CONTINUADA PROLEEI	3.269.424,48
		QFJ37B5600D	INDIG-FORMACAO CONTINUADA -SABERES INDIGENAS	300.000,00
		QFJ37B5601D	INDIG - FORMACAO INICIAL - PROLIND	591.175,00
		QFJ38B5600A	CAMPO - FORMACAO CONTINUADA -ESCOLA DA TERRA	144.000,00
		QFJ39B5600E	ED. INCLUSIVA - FOR.CONTINUADA EDU ESP.	399.127,23

		QFJ44B5600N	DH - FORMACAO CONTINUADA - DIREITOS HUMANOS	78.804,00
153063	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA	M0121G0100N	CURSOS E CONCURSOS	1.910,65
154003	FUND.COORD.DE APERF.DE PESSOAL NIVEL SUPERIOR	MCC62G22EDN	UAB - UAB TRADICIONAL	393.876,00
		OCCCU09414N	BF SUPERIOR - PROAP	221.706,00
		PCC92B5601N	PARFOR	35.775,80
		PCC92B5603N	PARFOR EQUIDADE	278.538,48
		QCC62O56EMN	UAB - PARCERIA SEB-GEPEM	108.000,00
158718	UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARA	M20GKN0100N	ATUACAO INSTITUCIONAL	714,24
200143	SECRETARIA NACIONAL DE JUSTICA - SENAJUS	SJ2UXN93TED	TERMO DE DESCENTRALIZACAO	110.874,40
400088	COORDENACAO-GERAL DE TRANSFERENCIAS DA UNIAO	C20ZH1IP032	NORMATIZACAO DO PATRIMONIO CULTURAL	340.000,00
443032	INST.CHICO MENDES DE CONSER.DA BIODIVERSIDADE	3162122GDP	GDP	9.154,51
490051	SEC. DE AGRICULTURA FAMILIAR E AGROECOLOGIA	E0900A00AP1	ACOES EXTRATEGICAS-CRED EXTRA-TED SAF/UNIFAP	19.011.695,16
490070	SEC. DE ABASTECIMENTO, COOP. E SOB. ALIMENTAR	F1600B1GAP1	PROGRAMA MAIS GESTAO AMAPA	1.200.000,00
530023	SEC. NAC. POLIT. DESENV. REG. E TERRITORIAL	AP000000F52	UNIVERSIDADE INSTITUTO FEDERAL DO AMAPA	3.500.000,00
540012	SNPTUR - CONVENIOS	0634PRTSUST	REGISTRA ACOES DO DEQUA/SNPTUR	500.000,00
Total				42.696.049,23

Fonte: Tesouro Gerencial

Em 2025 o montante recebido totalizou R\$ 42.696.049,23 (quarenta e dois milhões seiscentos e noventa e seis mil quarenta e nove reais e vinte e três centavos), sendo R\$ 33.305.410,86 (trinta e três milhões trezentos e cinco mil quatrocentos e dez reais e oitenta e seis centavos) para despesas correntes (custeio), e R\$ 9.390.638,37 (nove milhões trezentos e noventa mil seiscentos e trinta e oito reais e trinta e sete centavos) para despesas com investimentos.

TABELA 5: EXECUÇÃO DE DESTAQUES RECEBIDOS - 2025

GRUPO DESPESA	ITEM INFORMAÇÃO	DESTAQUE RECEBIDO	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS		
	PI	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)	Saldo - R\$ (Item Informação)		
4	INVESTIMENTOS	MSS25G41JE6	CONSTRUCAO DO BLOCO C NO CAMPUS OIAPOQUE	3.810.000,00	3.810.000,00	3.203.183,97	3.203.183,97
		MSS25G41MT1	CONSTRUCAO DA FARMACIA ESCOLA - UNIFAP/CAMPUS	1.165.960,39	1.165.960,39	1.119.441,59	1.119.441,59
		MSS25G41NW8	CONSTRUCAO BLOCO DE SALAS DE AULA - CALCOENE	207.343,50	207.343,50	0,00	0,00
		MSS25G41OX4	CONST. DE UM BLOCO DE SALAS -TARTARUGALZINHO	207.349,70	207.349,70	0,00	0,00
		E0900A00AP1	ACOES EXTRATEGICAS-CRED EXTRA-TED SAF/UNIFAP	3.999.984,78	3.999.984,78	0,00	0,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	C20ZH1IP032	NORMATIZACAO DO PATRIMONIO CULTURAL	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00
		MSS25G0100N	REEST IFES APOIO ADM DESENV E GESTAO	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00
		MSS25G0102N	REEST. IFES SERV EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00
		MSS25G1900N	REESTRUTURACAO IFES - REEST DA RFES	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
		MSS45G0133N	APOIO GESTAO IFES - FUNCIONAMENTO	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00
		MSS46S7201N	RESID. SAUDE - MULTIPROF.E EM AREA PROF.DA SA	1.965.831,89	1.965.831,66	1.965.831,66	1.822.939,73
		MSS46S7202N	RESID. SAUDE - RESIDENCIA MEDICA	3.532.880,21	3.532.879,85	3.532.879,85	3.237.241,37
		MSS46S72IPN	APOIO AS RESIDENCIAS EM SAUDE	11.907,69	11.907,40	11.907,40	11.907,40
		QFB45I56EIN	FORMACAO CONTINUADA PROLEEI	3.269.424,48	3.269.424,48	3.269.424,48	3.269.424,48
		QFJ37B5600D	INDIG-FORMACAO CONTINUADA -SABERES INDIGENAS	300.000,00	300.000,00	282.387,59	282.387,59
		QFJ37B5601D	INDIG - FORMACAO INICIAL - PROLIND	591.175,00	591.175,00	549.792,75	549.792,75
		QFJ38B5600A	CAMPO - FORMACAO CONTINUADA -ESCOLA DA TERRA	144.000,00	144.000,00	0,00	0,00
		QFJ39B5600E	ED. INCLUSIVA - FOR.CONTINUADA EDU ESP.	399.127,23	399.127,23	399.127,23	381.907,03

QFJ44B5600N	DH - FORMACAO CONTINUADA - DIREITOS HUMANOS	78.804,00	78.804,00	0,00	0,00
MCC62G22EDN	UAB - UAB TRADICIONAL	393.876,00	393.876,00	0,00	0,00
OCCCUO9414N	BF SUPERIOR - PROAP	221.706,00	204.650,34	163.378,04	163.378,04
PCC92B5601N	PARFOR	35.775,80	12.456,00	0,00	0,00
PCC92B5603N	PARFOR EQUIDADE	278.538,48	278.537,85	234.334,60	234.334,60
<hr/>					
QCC62O56EMN	UAB - PARCERIA SEB-GEPEM	108.000,00	108.000,00	0,00	0,00
M0121G0100N	CURSOS E CONCURSOS	1.910,65	1.910,65	1.910,65	1.910,65
M20GKN0100N	ATUACAO INSTITUCIONAL	714,24	714,24	0,00	0,00
SJ2UXN93TED	TERMO DE DESCENTRALIZACAO	110.874,30	110.874,30	0,00	0,00
3162122GDP	GDP	9.154,51	9.154,51	0,00	0,00
E0900A00AP1	ACOES EXTRATEGICAS-CRED EXTRA-TED SAF/UNIFAP	15.011.710,38	15.011.710,38	0,00	0,00
F1600B1GAP1	PROGRAMA MAIS GESTAO AMAPA	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	500.000,00
AP000000F52	UNIVERSIDADE INSTITUTO FEDERAL DO AMAPA	3.500.000,00	3.500.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00
0634PRTSUST	REGISTRA ACOES DO DEQUA/SNPTUR	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Total		42.696.049,23	42.655.672,26	19.653.599,81	18.497.849,20

Fonte: Tesouro Gerencial

Sua execução finalizou com R\$ 42.655.672,26 (quarenta e dois milhões seiscentos e cinquenta e cinco mil seiscentos e setenta e dois reais e vinte e seis centavos), empenhados; R\$ 19.653.599,81 (dezenove milhões seiscentos e cinquenta e três mil quinhentos e noventa e nove reais e oitenta e um centavo) liquidados; e R\$ 18.497.849,20 (dezoito milhões quatrocentos e noventa e sete mil oitocentos e quarenta e nove reais e vinte centavos) pagos.

Os maiores volumes de recursos recebidos através de termos de execução descentralizada atenderam:

1. R\$ 19.011.695,16 (dezenove milhões onze mil seiscentos e noventa e cinco reais e dezesseis centavos), proveniente da Secretaria de Agricultura Familiar e Agroecologia - SAF/MDA, cujo objeto é fomenta projeto de extensão que vise a segurança alimentar

e fortalecimento socioeconômico em comunidades indígenas, quilombolas e agricultores familiares em áreas atingidas pela emergência fitossanitária da vassoura-de-bruxa no Amapá e Pará.

2. R\$ 5.510.619,69 (cinco milhões quinhentos e dez mil seiscentos e dezenove reais e sessenta e nove centavos), proveniente da Secretaria de Educação Superior – SESU/MEC, para fomento do programa de residência em saúde médica e multiprofissional.

3. 5.390.653,59 (cinco milhões trezentos e noventa mil seiscentos e cinquenta e três reais e cinquenta e nove centavos), proveniente da Secretaria de Educação Superior – SESU/MEC, para conclusão de obras paralisadas nos campi desta IFES.

Despesa própria

Os créditos orçamentários provenientes de receita própria são estimados pela Secretaria de Orçamento Federal, considerando a execução do exercício anterior. No entanto, durante a execução do exercício, caso ocorra excesso na arrecadação, são destinadas janelas de reestimativas que são submetidas a análise e caso seja comprovado o excesso, a depender do valor, é liberado crédito para utilização da receita arrecadada. Caso não seja possível atender a demanda excedida dentro do exercício que arrecadou, no exercício seguinte o excesso considerado superávit, o que ocorreu no exercício de 2025, e que poderá ser solicitado no exercício de 2026.

Em 2025 a receita própria foi estimada em R\$ 2.272.113,00 (dois milhões duzentos e setenta e dois mil cento e treze reais), sendo R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais) para despesas com investimentos; e R\$ 1.472.113,00 (um milhão quatrocentos e setenta e dois mil cento e treze reais) para outras despesas correntes (custeio), finalizando o exercício com R\$ 2.266.936,82 (dois milhões duzentos e sessenta e seis mil novecentos e trinta e seis reais e oitenta e dois centavos)

TABELA 6: EXECUÇÃO DE RECEITA PRÓPRIA - 2025

GRUPO DESPESA	ITEM INFORMAÇÃO	DOTACAO	DESPESAS	DESPESAS	
		ATUALIZADA	EMPENHADAS	LIQUIDADAS	
	Ano	2025	2025	2025	
	Fonte SOF	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1050	R\$ 1.472.113,00	R\$ 1.467.103,51	R\$ 503.627,78
4	INVESTIMENTOS	1050	R\$ 800.000,00	R\$ 799.833,31	R\$ 16.909,40
Total			R\$ 2.272.113,00	R\$ 2.266.936,82	R\$ 520.537,18

Fonte: DGO/PROPLAN

TABELA 7: RECEITA PRÓPRIA ARRECADADA - 2025

ANO LANÇAMENTO		2025	
ITEM INFORMAÇÃO		RECEITA ARRECADADA POR GRU	
Cód. Recolhimento GRU		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	%
28802	ALUGUEIS	R\$ 199.496,47	6,07%
28830	SERVICOS ADMINISTRATIVOS	R\$ 1.955.961,17	63,92%
28832	SERVICOS EDUCACIONAIS	R\$ 753.534,50	24,63%
28883	TAXA DE INSCRICAO EM CONCURSO PUBLICO	R\$ 164.640,00	5,38%
Total		R\$ 3.073.632,14	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial

Dotação atualizada e Despesa Empenhada Rp2 - Discricionárias

TABELA 8: DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS DISCRICIONÁRIAS - LOA 2025

RESULTADO LEI	GRUPO DESPESA	ITEM INFORMAÇÃO	DOTACAO ATUALIZADA 2025	DESPESAS EMPENHADAS 2025	DESPESAS LIQUIDADAS 2025	DESPESAS PAGAS 2025
MÊS LANÇAMENTO						
AÇÃO GOVERNO			Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00PW Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	R\$ 55.110,00	R\$ 55.109,51	R\$ 53.509,51	R\$ 53.509,51
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	00UU Contribuições Regulares a Organismos Internacionais de Direito Privado sem Exigência de Programação Específica	R\$ 7.695,00	R\$ 7.694,28	R\$ 7.694,28	R\$ 7.694,28
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GK Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	4.009.200,00	4.009.914,24	R\$ 221.850,00	R\$ 221.850,00
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20RK Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	32.131.303,00	32.128.203,91	23.825.786,37	23.610.519,75
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	21D7 Apoio à Educação a Distância	R\$ 282.571,00	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	21GS Internacionalização da Educação Superior	R\$ 152.691,00	R\$ 152.690,42	R\$ 30.690,42	R\$ 30.690,42
2 PRIMARIO DISCRICIONARIO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4002 Assistência ao Estudante de Ensino Superior	7.845.787,00	7.845.783,00	3.223.626,90	R\$ 3.223.626,90

2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	R\$ 496.653,00	R\$ 496.653,00	R\$ 218.852,72	R\$ 188.772,72
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8282	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	4.500.000,00	4.486.084,42	3.842.151,13	R\$ 3.842.151,13
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	4	INVESTIMENTOS	20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	1.800.000,00	1.799.833,31	R\$ 94.290,37	R\$ 94.290,37
Total						51.281.010,00	51.264.537,09	R\$ 31.518.451,70	31.273.105,08

Fonte: Tesouro Gerencial

A dotação de créditos orçamentários para atender as despesas discricionárias provenientes da matriz ANDIFES de 2025 desta IFES totalizou o valor de R\$ 51.281.010,00 (cinquenta e um milhões documentos e oitenta e um mil e dez reais); sendo R\$ 49.481.010,00 (quarenta e nove milhões quatrocentos e oitenta e um mil e dez reais), para despesas correntes (custeio); e R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais), para despesas de investimentos, cerca de 4% da dotação total.

Sua execução finalizou com o montante de R\$ 51.264.537,09 (cinquenta e um milhões duzentos e sessenta e quatro mil quinhentos e trinta e sete reais e nove centavos) empenhados; sendo R\$ 49.464.703,78 (quarenta e nove milhões quatrocentos e sessenta e quatro mil setecentos e três reais e setenta e oito centavos), de despesas correntes (custeio); e R\$ 1.799.833,31 (um milhão setecentos e noventa e nove mil oitocentos e trinta e três reais e trinta e um centavos), com despesas com investimentos.

Da dotação empenhada, R\$ 31.518.451,70 (trinta e um milhões quinhentos e dezoito mil quatrocentos e cinquenta e um reais e setenta centavos), foi efetivamente liquidado; e R\$ 31.273.105,08 (trinta e um milhões duzentos e setenta e três mil cento e cinco reais e oito centavos), pagos, que representa 61% do montante empenhado.

TABELA 9: DETALHAMENTO DA EXECUÇÃO DE DESPESAS DISCRICIONÁRIAS 2025

AÇÃO GOVERNO	PLANO ORÇAMENTARIO	ITEM INFORMAÇÃO		DESPESAS EMPENHADAS 2025	DESPESAS LIQUIDADAS 2025	DESPESAS PAGAS 2025		
		MÊS LANÇAMENTO		Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)		
		Natureza Despesa Detalhada						
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0002	Contribuição a Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 2.899,67	R\$ 2.899,67	R\$ 2.899,67

00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0003	Contribuição a Associação Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 17.201,00	R\$ 17.201,00	R\$ 17.201,00
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0008	Contribuição a Associação Brasileira de Educação Médica (ABEM)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 6.806,00	R\$ 6.806,00	R\$ 6.806,00
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	000A	Contribuição a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 21.292,84	R\$ 21.292,84	R\$ 21.292,84
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0010	Contribuição a Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação (ANPED)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 1.150,00	R\$ 1.150,00	R\$ 1.150,00
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0011	Contribuição a Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Letras e Linguística (ANPOLL)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 1.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0027	Contribuição a Associação Brasileira de Educação em Engenharia (ABENGE)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0028	Contribuição a Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC)	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 930,00	R\$ 930,00	R\$ 930,00
00PW	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica	0028	Contribuição a Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC)	33509241	Contribuições	R\$ 1.430,00	R\$ 1.430,00	R\$ 1.430,00
00UU	Contribuições Regulares a Organismos Internacionais de Direito Privado sem Exigência de Programação Específica	0001	Contribuição a Agência Universitária da FRANCOFONIA (AUF)	33804101	Instituição de caráter cultural ou educacional	R\$ 7.694,28	R\$ 7.694,28	R\$ 7.694,28
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	0000	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 1.579.700,00	R\$ 100.050,00	R\$ 100.050,00
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	0000	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	33902001	Auxílio ao pesquisador	R\$ 250.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	0000	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	33904801	Auxílio a pessoa física	R\$ 679.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	0001	Concessão de bolsas de pesquisa, extensão e monitoria aos estudantes	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 800.000,00	R\$ 33.600,00	R\$ 33.600,00
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	000A	Fomento a integração da extensão aos currículos	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	000A	Fomento a integração da extensão aos currículos	33902001	Auxílio ao pesquisador	R\$ 695.800,00	R\$ 84.000,00	R\$ 84.000,00
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	0000	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	33909236	Outros serviços de terceiros - pessoa física	R\$ 714,24	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 7.743,00	R\$ 1.743,00	R\$ 1.743,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33901414	Diárias no País	R\$ 599.633,29	R\$ 599.633,29	R\$ 599.633,29
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33901416	Diárias no Exterior	R\$ 101.828,02	R\$ 101.828,02	R\$ 101.828,02
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 687.088,38	R\$ 211.200,00	R\$ 211.200,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903001	Combustíveis e lubrificantes automotivos	R\$ 1.014.942,60	R\$ 535.423,50	R\$ 535.423,50
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903006	Alimentos para animais	R\$ 24.830,00	R\$ 24.830,00	R\$ 24.830,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903007	Gêneros de alimentação	R\$ 34.500,00	R\$ 8.349,00	R\$ 7.879,80
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903008	Animais para pesquisa e abate	R\$ 1.200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903019	Material de acondicionamento e embalagem	R\$ 2.625,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903026	Material elétrico e eletrônico	R\$ 769,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903035	Material Laboratorial	R\$ 11.936,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903043	Material para reabilitação profissional	R\$ 2.456,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00

20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903103	Premiações científicas	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903301	Passagens para o País	R\$ 937.192,57	R\$ 865.705,10	R\$ 865.705,10
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903602	Diárias a colaborador eventual - no País	R\$ 15.485,00	R\$ 15.485,00	R\$ 15.485,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903606	Serviços técnicos profissionais	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903625	Serviços de limpeza e conservação	R\$ 6.679,20	R\$ 6.679,20	R\$ 6.679,20
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903628	Gratificação por encargo de cursos e concursos - GEEC	R\$ 222.801,87	R\$ 21.666,19	R\$ 21.666,19
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903633	Serviços de seleção e treinamentos	R\$ 83.278,80	R\$ 40.090,41	R\$ 40.090,41
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903701	Apoio administrativo, técnico e operacional	R\$ 1.110.791,56	R\$ 773.289,04	R\$ 773.289,04
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903702	Limpeza e conservação	R\$ 5.263.444,04	R\$ 4.553.621,62	R\$ 4.536.993,40
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903703	Vigilância ostensiva	R\$ 5.918.889,48	R\$ 4.834.549,57	R\$ 4.834.549,57
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903901	Assinatura de periódicos e anuidades	R\$ 205.400,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903916	Manutenção e conservação de bens imóveis	R\$ 2.889.442,36	R\$ 1.955.878,96	R\$ 1.955.878,96
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903917	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	R\$ 357.595,29	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903919	Manutenção e conservação de veículos	R\$ 556.111,64	R\$ 168.137,28	R\$ 168.137,28
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903943	Serviços de energia elétrica	R\$ 4.750.000,00	R\$ 4.628.026,13	R\$ 4.628.026,13
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903944	Serviços de água, esgoto e resíduos sólidos	R\$ 1.025.003,20	R\$ 859.365,31	R\$ 859.365,31
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903948	Serviços de seleção e treinamentos	R\$ 1.368,00	R\$ 1.368,00	R\$ 1.368,00

20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903965	Serviços de apoio ao ensino	R\$ 1.203.535,63	R\$ 357.586,68	R\$ 357.586,68
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903969	Seguros em geral	R\$ 9.227,54	R\$ 3.530,61	R\$ 3.530,61
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903978	Limpeza e conservação	R\$ 897.007,76	R\$ 407.777,39	R\$ 407.777,39
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903983	Serviços de cópias e reprodução de documentos	R\$ 7.260,00	R\$ 3.510,00	R\$ 3.510,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33904006	Locação de softwares	R\$ 28.955,47	R\$ 21.716,55	R\$ 21.716,55
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33904007	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	R\$ 24.811,68	R\$ 18.461,90	R\$ 18.461,90
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33904011	Suporte de infraestrutura de TIC	R\$ 499.947,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33904023	Emissão de certificados digitais	R\$ 5.267,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33904722	Contribuição para custeio de iluminação pública	R\$ 2.450,00	R\$ 2.303,84	R\$ 2.303,84
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33904801	Auxílio a pessoa física	R\$ 890.500,00	R\$ 167.900,00	R\$ 167.900,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909190	Sustentação Setença judicial - auxílio moradia (acordão TCU 1690), de 04 de dezembro de 2002)	R\$ 128.438,80	R\$ 113.656,84	R\$ 95.179,39
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909237	Locação de mão-de-obra	R\$ 239.152,92	R\$ 200.650,02	R\$ 200.650,02
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909239	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	R\$ 10.710,00	R\$ 10.710,00	R\$ 10.710,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909240	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - PJ	R\$ 1.001,38	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909292	Material de consumo	R\$ 170.384,98	R\$ 170.384,98	R\$ 170.384,98
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909302	Restituições	R\$ 47.453,38	R\$ 46.479,33	R\$ 46.479,33
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33909303	Ajuda de custos - pessoal civil	R\$ 78.142,61	R\$ 78.142,61	R\$ 78.142,61

20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33913904	Marcas, patentes e direitos autorais	R\$ 6.000,00	R\$ 3.022,00	R\$ 3.022,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33914710	Taxas	R\$ 421,05	R\$ 421,05	R\$ 421,05
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33914712	Contribuição para o PIS/PASEP	R\$ 1.956.473,70	R\$ 1.956.473,70	R\$ 1.780.781,95
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33914718	Contribuição previdenciária - serviços de terceiros (PF)	R\$ 43.115,68	R\$ 12.115,68	R\$ 8.115,68
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33914720	Contribuição previdenciária - serviços de terceiros (PJ)	R\$ 3.000,00	R\$ 1.963,92	R\$ 1.963,92
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44504108	Entidades representativas de classe	R\$ 6.000,00	R\$ 125,40	R\$ 125,40
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905191	Obra em andamento	R\$ 1.183.779,18	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905204	Aparelhos de medição e orientação	R\$ 29.564,34	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905208	Apar. Equip. utens. Med., odont. labor., hospitalar	R\$ 165.195,46	R\$ 81.680,97	R\$ 81.680,97
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905210	Aparelhos e equip. para esportes e diversões	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905234	Máquinas, utensílios e equipamentos diversos	R\$ 10.750,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905235	Material de TIC (permanente)	R\$ 724,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44905242	Mobiliário em geral	R\$ 391.336,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	44909252	Equipamentos e material permanente	R\$ 9.884,00	R\$ 9.884,00	R\$ 9.884,00
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	33903628	Gratificação por encargo de cursos e concursos - GEEC	R\$ 1.910,65	R\$ 1.910,65	R\$ 1.910,65
21D7	Apoio a Educação à distância	0000	Apoio a Educação à distância	33903965	Serviços de apoio ao ensino	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21GS	Internacionalização da Educação Superior	0000	Internacionalização da Educação Superior	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 15.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
21GS	Internacionalização da Educação Superior	0000	Internacionalização da Educação Superior	33902001	Auxílio ao pesquisador	R\$ 71.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

21GS	Internacionalização da Educação Superior	0000	Internacionalização da Educação Superior	33902001	Auxílio ao pesquisador	R\$ 71.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21GS	Internacionalização da Educação Superior	0000	Internacionalização da Educação Superior	33904801	Auxílio a pessoa física	R\$ 46.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21GS	Internacionalização da Educação Superior	0002	Idiomas sem fronteiras	33901414	Diárias no País	R\$ 7.145,30	R\$ 7.145,30	R\$ 7.145,30
21GS	Internacionalização da Educação Superior	0002	Idiomas sem fronteiras	33903301	Passagens para o País	R\$ 13.545,12	R\$ 13.545,12	R\$ 13.545,12
4002	Assistência ao Estudante de Ensino Superior	0001	Programa Incluir - Acessibilidade na educação superior	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 36.000,00	R\$ 17.400,00	R\$ 17.400,00
4002	Assistência ao Estudante de Ensino Superior	0002	PNAES - despesas diversas	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 2.687.543,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4002	Assistência ao Estudante de Ensino Superior	0003	PNAES - auxílio financeiro a estudantes	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 5.114.620,00	R\$ 3.203.116,90	R\$ 3.203.116,90
4002	Assistência ao Estudante de Ensino Superior	0004	PROMISAES - auxílio financeiro a estudantes estrangeiros beneficiários do PEC-G	33901801	Bolsas de estudo no País	R\$ 7.620,00	R\$ 3.110,00	R\$ 3.110,00
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	33504108	Entidades representativas de classe	R\$ 750,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	33901414	Diárias no País	R\$ 26.986,31	R\$ 26.986,31	R\$ 26.986,31
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	33903301	Passagens para o País	R\$ 70.000,00	R\$ 62.031,00	R\$ 62.031,00
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	33903948	Serviços de seleção e treinamentos	R\$ 146.935,26	R\$ 89.098,00	R\$ 89.098,00
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	33903965	Serviços de apoio ao ensino	R\$ 154.430,69	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	33909311	Ressarcimento de mensalidades	R\$ 97.550,74	R\$ 40.737,41	R\$ 10.657,41
8282	Reestruturação e Modernização das	0000	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de	33903702	Limpeza e conservação	R\$ 286.084,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Instituições Federais de Ensino Superior		Ensino Superior - despesas diversas						
8282	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior - despesas diversas	33903916	Manutenção e conservação de bens imóveis	R\$ 1.576.184,00	R\$ 1.281.966,51	R\$ 1.281.966,51
8282	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	0000	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior - despesas diversas	33903917	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	R\$ 2.623.816,00	R\$ 2.560.184,62	R\$ 2.560.184,62
Total						R\$ 51.264.537,09	R\$ 31.518.451,70	R\$ 31.273.105,08

Fonte: Tesouro Gerencial

A Tabela 8 evidencia o detalhamento da execução das despesas da universidade a partir dos créditos orçamentários destinados à sua manutenção e funcionamento. Os recursos foram aplicados tanto no custeio das atividades administrativas e acadêmicas quanto no fortalecimento das ações finalísticas da instituição, assegurando investimentos em graduação, pesquisa, extensão, iniciação científica e monitoria.

Ressalta-se que, embora os recursos disponíveis se mostrem insuficientes frente às crescentes demandas institucionais, bem como a expansão física da instituição, a Universidade tem adotado medidas de planejamento, priorização e racionalização dos gastos, de modo a garantir que suas ações finalísticas sejam plenamente executadas, sem prejuízo às atividades acadêmicas, científicas e de extensão.

As despesas discricionárias empenhadas com maior volume de gastos foram: Vigilância ostensiva, Limpeza e Conservação, Bolsas de estudos no País – PNAES, Energia elétrica, Manutenção e conservação de bens imóveis, Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos, que totalizaram o montante empenhado de R\$ 28.780.075,59 (vinte e oito milhões setecentos e oitenta mil setenta e cinco reais e cinquenta e nove centavos), representando cerca de 56% da dotação total empenhada.

Destacamos abaixo algumas despesas discricionárias que também são fomentadas diretamente através da matriz ANDIFES; como: as despesas com bolsas de estudo no País e/ou auxílio financeiro a estudantes, direcionada exclusivamente aos acadêmicos, onde são abrangidos diversos programas e projetos os quais são diretamente fomentados pela matriz ANDIFES, como: monitoria da graduação, atividade de campo, iniciação científica (PROBIC, PIBIT), premiações científicas, bolsa trabalho universitário, programa Incluir, Internacionalização, que no exercício de 2025 totalizou o montante empenhado de R\$ 3.149.608,38 (três milhões cento e quarenta e nove mil seiscentos e oito reais e trinta e oito centavos); Preceptoria R\$ 679.500,00 (seiscentos e setenta e nove mil e quinhem-

tos reais); Diárias e passagens R\$ 1.771.815,61 (um milhão setecentos e setenta e um mil oitocentos e quinze reais e sessenta e um centavos).

Assim, a execução orçamentária demonstrada reflete o esforço institucional em manter a qualidade dos serviços prestados à sociedade, assegurando o cumprimento de sua missão educacional, científica e social, mesmo diante de limitações financeiras.

As três maiores despesas empenhadas e pagas em 2025

Os quadros abaixo apresentam as maiores despesas empenhadas e pagas, referente ao orçamento de despesas discricionárias, proveniente da matriz ANDIFES, do exercício de 2025, ressaltando que não estão sendo considerados os pagamentos oriundos de empenhos inscritos em restos a pagar.

Despesas empenhadas que apresentaram maior volume de recursos foram:

1. Vigilância ostensiva com montante empenhado de R\$ 5.918.889,48 (cinco milhões novecentos e dezoito mil oitocentos e oitenta e nove reais e quarenta e oito centavos), atendendo os contratos com os serviços em todos os campi desta IFES.
2. Limpeza e conservação, empenhado o valor de R\$ 5.549.528,46 (cinco milhões quinhentos e quarenta e nove mil quinhentos e vinte e oito reais e quarenta e seis centavos), atendendo os contratos com os serviços em todos os campi desta IFES.
3. Bolsa de estudos no País, neste caso referente ao Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES, sendo empenhado o montante de R\$ 5.114.620,00 (cinco milhões cento e quatorze mil seiscentos e vinte reais);

As despesas pagas que apresentado maior volume de pagamentos foram: Serviços de Apoio ao Ensino, Serviços de Vigilância Armada e Desarmada e Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Imóveis.

QUADRO 70: AS TRÊS MAIORES DESPESAS EMPENHADAS EM 2025

Nº	DESPESAS EMPENHADAS REALIZADAS	VALOR
01	Vigilância Ostensiva	5.918.889,48
02	Limpeza e Conservação	5.263.444,04
03	Bolsa de estudo no País – PNAES	5.114.620,00

Fonte: DGO/PROPLAN

QUADRO 71: AS TRÊS MAIORES DESPESAS PAGAS EM 2025

Nº	Despesas pagas	Valor
01	Limpeza e Conservação	4.536.993,40
02	Vigilância Ostensiva	4.834.549,57
03	Energia Elétrica	4.628.026,13

Fonte: DGO/PROPLAN

Execução de despesas por elemento com liquidações e pagamentos totais

A planilha abaixo apresenta a execução de todas as despesas (Folha de pessoal, encargos sociais, benefícios, outras despesas correntes e investimentos), considerando todos os créditos empenhados no exercício de 2025; as liquidações e pagamentos totais, neste caso consideram os restos a pagar executados em 2025.

As liquidações totais, incluindo a execução de restos a pagar não processados totalizou o valor de R\$ 360.573.667,16 (trezentos e sessenta milhões quinhentos e setenta e três mil seiscentos e sessenta e sete reais e dezesseis centavos); e os pagamentos totais, R\$ 347.967.691,20 (trezentos e quarenta e sete milhões novecentos e sessenta e sete mil seiscentos e noventa e um reais e vinte centavos).

Ressaltamos que os valores de pagamentos totais considerada as despesas do exercício e o todos os restos a pagar, processados e não processados; entanto que as liquidações totais consideram apenas os restos a pagar não processados.

TABELA 10: LIQUIDAÇÕES E PAGAMENTOS TOTAIS

RESULTADO LEI	ITEM INFORMAÇÃO		DESPESAS EMPENHADAS	LIQUIDACOES TOTAIS (EXERCICIO E RPNP)	PAGAMENTOS TOTAIS (EXERCICIO + RP)
		Ano Lançamento	2025	2025	2025
		Grupo Despesa	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
0	FINANCEIRO	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 34.274.016,48	R\$ 34.274.016,48	R\$ 31.570.475,93
1	PRIMARIO OBRIGATORIO	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 211.116.172,73	R\$ 211.116.172,73	R\$ 201.985.964,86

1	PRIMARIO OBRIGATORIO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 18.617.025,90	R\$ 18.425.769,74	R\$ 18.221.512,24
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 82.727.112,78	R\$ 66.800.664,63	R\$ 67.245.537,04
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 3.499.998,44	R\$ 5.626.472,19	R\$ 5.140.987,78
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 0,00	R\$ 5.381.073,25	R\$ 5.365.535,14
8	DESP.DISC. DECORRENTE DE EMENDA SF, CD E COMISSAO MISTA CN	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 0,00	R\$ 2.790.000,00	R\$ 2.790.000,00
2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	4	INVESTIMENTOS	R\$ 5.799.818,09	R\$ 351.719,66	R\$ 351.719,66
3	PRIMARIO SEM IMPACTO FISCAL	4	INVESTIMENTOS	R\$ 5.390.653,59	R\$ 4.322.625,56	R\$ 4.322.625,56
6	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL	4	INVESTIMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 1.763.273,60	R\$ 1.204.707,67
7	DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA	4	INVESTIMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 9.705.011,32	R\$ 9.705.011,32
8	DESP.DISC. DECORRENTE DE EMENDA SF, CD E COMISSAO MISTA CN	4	INVESTIMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 16.868,00	R\$ 63.614,00
Total				R\$ 361.424.798,01	R\$ 360.573.667,16	R\$ 347.967.691,20

Fonte: Tesouro Gerencial

Considerando o volume de despesa empenhada com Serviços de Apoio ao Ensino, abaixo apresentamos planilha com detalhamento dos projetos empenhado e liquidados no exercício de 2025, considerando todos os créditos recebidos, por favorecido e nota de empenho.

TABELA 11: EXECUÇÃO DE DESPESAS COM SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO

Favorecido Doc.	NE	Item Informação		DESPESAS	DESPESAS
		Ano Lançamento		EMPENHADAS	LIQUIDADAS
		NE - Descrição		2025	2025
				Saldo - Moeda	Saldo - Moeda
				Origem (Item	Origem (Item
				Informação)	Informação)
02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNÓ	2025NE000164	VISA ATENDER DEMANDAS COM GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO INTITULADO: ESCOLA DA TERRA, DAS ÁGUAS E DAS FLORESTAS TUCUJUS.	R\$ 144.000,00	R\$ 0,00
02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNÓ	2025NE000325	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO UNICOMUNIDADES SUSTENTÁVEIS. TED 16401, NOTA DE CREDITO 2025NC005059, NUMERO DE TRANSFERENCIA 1ABAMH.	R\$ 320.000,00	R\$ 0,00
02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNÓ	2025NE000329	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO TRILHAS DE SUSTENTABILIDADE. TED 16451, NOTA DE CREDITO 2025NC005121, NUMERO DA TRANSFERENCIA 1ABAMY.	R\$ 340.000,00	R\$ 0,00
02852277000178	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNÓ	2025NE000352	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA PARA O PROJETO INTITULADO: PROJETO INTEGRADO DE ENFRENTAMENTO DA PRAGA QUARENTENARIA VASSOURA-DE-BRUXA: FORMAÇÃO E ATER EM TERRITÓRIOS INDÍGENAS, QUILOMBOLAS E FAMILIARES DA AMAZONIA.	R\$ 15.011.710,38	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000066	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO ACADÊMICO INTITULADO: PROGRAMA DE APOIO A FORMAÇÃO SUPERIOR E LICENCIATURAS INTERCULTURAIS INDÍGENAS - TURMA 2024 - ETAPA 3 - CONTRATO Nº 21/2024 (NOTA DE CREDITO 2025NC000885/TESOURO NACIONAL, TED 11699/PROLIND, Nº TRANSFERENCIA 1AAKMV).	R\$ 591.175,00	R\$ 549.792,75
02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000087	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO REDE RECICLATECH AMAPÁ (CONTRATO Nº 66/2023). DESCENTRALIZAÇÃO ORÇAMENTARIA REFERENTE AO TED Nº 953116/2023.	R\$ 3.500.000,00	R\$ 3.220.000,00
02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000138	VISA ATENDER DEMANDAS COM GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE ENSINO - STRICTO SENSU INTITULADO PROJETO DE CURSO DE DOUTORADO EM DIREITO - MODALIDADE INTERINSTITUCIONAL UFRJ - UNIFAP - PROJETO Nº 16/2022	R\$ 201.181,68	R\$ 201.181,68
02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000151	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO PARA APOIO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO ACADÊMICO INTITULADO: FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFESSORES QUE ATUAM NO AEE E COM O PÚBLICO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL NA PERSPECTIVA INCLUSIVA, COM ÊNFASE AOS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA E TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA.	R\$ 399.127,23	R\$ 381.907,03
02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000195	VISA ATENDER DEMANDAS COM GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO 29/2025-SIFAC/UNIFAP, INTITULADO: AÇÃO E SABERES INDÍGENAS NA ESCOLA NÚCLEO/UNIFAP-2025.	R\$ 300.000,00	R\$ 282.387,59
02646829000191	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000207	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUTAR O PROJETO DE INTERIORIZAÇÃO RIBEIRINHA. CONTRATO 61/2023.	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00

02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000217	VISA ATENDER DEMANDA COM GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSAO Nº 41/2025 INTITULADO: CURSO DE FORMACAO CONTINUADA DE EDUCACAO EM DIREITOS HUMANOS NA AMAZONIA.	R\$ 78.804,00	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000243	VISA ATENDER DEMANDAS COM O PROJETO Nº 53/2025, INTITULADO: FORMACAO CONTINUADA AOS PROFISSIONAIS QUE ATUAM NA PRE-ESCOLA, NA EDUCACAO INFANTIL, COM CRIANCAS DE 4 A 6 ANOS, NO AMBITO DO PROGRAMA LEITURA E ESCRITA NA EDUCACAO INFANTIL - PROLEEL NOTA DE CREDITO Nº 2025NC002981, TRANSFERENCIA Nº 1AAZBH - (COORD-GERAL DE SUP. A GESTAO ORCAMENT/SPO/MEC).	R\$ 3.269.424,48	R\$ 3.269.424,48
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000251	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO DO PROJETO DE EXTENSAO PARFOR EQUIDADE CURSO DE LICENCIATURA INTERCULTURAL INDIGENA	R\$ 251.999,37	R\$ 234.334,60
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000252	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATACAO DE FUNDACAO PARA GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSAO Nº 62/2025, INTITULADO UNIFAP LIXO ZERO - TERCEIRA EDICAO, COM RECURSOS DO TED 540012 NUM. TRANSFERENCIA: 979054.	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000265	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO DO PROJETO DE EXTENSAO Nº 43/2025 INTITULADO PROGRAMA UNIFAP DIGITAL (2ª EDICAO).	R\$ 500.000,00	R\$ 466.887,34
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000297	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO, IMPLANTACAO E OFERTA DO CURSO DE ESPECIALIZACAO EM GESTAO DA ESCOLA PUBLICA DE ENSINO MEDIO (GEPEM) DA UNIFAP NA MODALIDADE A DISTANCIA NO SISTEMA DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB). NOTA DE CREDITO 2025NC000520. TED 15740. NUM. TRANSFERENCIA: 1AAZMW.	R\$ 108.000,00	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000318	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 06/2025 - ACOES DIDATICO-PEDAGOGICAS DO DEPARTAMENTO DE LETRAS E ARTES (DEPLA).	R\$ 752.357,71	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000323	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO ESTUDOS DE EGRESSOS DE ALUNOS DOS CURSOS DE GRADUACAO E POS-GRADUACAO	R\$ 142.760,69	R\$ 142.760,69
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000324	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GESTAO FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA DO PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO AS ESCOLAS NA UNIVERSIDADE - 2ª EDICAO. TED26450, NOTA DE CREDITO 2025NC005060, NUMERO DE TRANSFERENCIA 1ABAMG.	R\$ 240.000,00	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000326	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO DO PROJETO DE EXTENSAO INTITULADO TECNOLOGIAS E CONHECIMENTOS: PROTAGONISMO DISCENTE, REGISTRADO NO SIPAC SOB O Nº 66/2025.	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000331	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATACAO DE FUNDACAO DE APOIO PARA EXECUCAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO INTITULADO CONECTANDO QUILOMBOLAS: ACESSO A INTERNET E ENSINO DE REDES SOCIAIS (PROTEC). TED 16452, NOTA DE CREDITO 2025NE005061, NUMERO DE TRANSFERENCIA 1ABAMF.	R\$ 400.000,00	R\$ 0,00
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	2025NE000332	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATACAO DE FUNDACAO PARA APOIO NA EXECUCAO DO PROJETO INTITULADO PROGRAMA DE INTERIORIZACAO PARA COMUNIDADES RIBEIRINHAS POLO UNIVERSITARIO DE LARANJAL DO JARI-AP.	R\$ 1.499.998,44	R\$ 0,00

26782757000178	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	2025NE000235	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO Nº 19/2025 - DOUTORADO INTERINSTITUCIONAL (DINTER) - PROGRAMA DE POS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA REABILITAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ (UNIFAP/UFMG).	R\$ 249.996,24	R\$ 156.405,00
26782757000178	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	2025NE000236	VISA ATENDER DEMANDA COM GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO DE EXTENSÃO Nº 39/2025 INTITULADO: PROMOÇÃO E FORTALECIMENTO DE COOPERATIVAS, ASSOCIAÇÕES E EMPREENDIMENTOS SOLIDÁRIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA COMERCIALIZAÇÃO E ACESSO AOS MERCADOS PARA AGRICULTURA FAMILIAR DO ESTADO DO AMAPÁ.	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00
26782757000178	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	2025NE000296	VISA ATENDER DEMANDA COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA GERENCIAMENTO, IMPLANTAÇÃO E OFERTA DOS CURSOS DE LICENCIATURA E ESPECIALIZAÇÃO DA UNIFAP NA MODALIDADE A DISTÂNCIA NO SISTEMA DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB) - OFERTAS 2023 (EDITAL 09/2022), ANO 2026. NOTAS DE CRÉDITO 2025NC000104, 2025NC000235 E 2025NC000416. TED 11767. NUM. TRANSFERÊNCIA 4441211.	R\$ 393.876,00	R\$ 0,00
26782757000178	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	2025NE000307	GESTÃO FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA DO PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO: DIAGNÓSTICO, MOBILIZAÇÃO E FORMAÇÃO DA REDE MUNICIPAL DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA NA FRONTEIRA NORTE DO BRASIL ENTRE AMAPÁ/GUIANA FRANCESA PARA ENFRENTAMENTO AO TRAFICO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES.	R\$ 42.628,34	R\$ 0,00
26782757000178	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	2025NE000308	GESTÃO FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA DO PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO: DIAGNÓSTICO, MOBILIZAÇÃO E FORMAÇÃO DA REDE MUNICIPAL DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA NA FRONTEIRA NORTE DO BRASIL ENTRE AMAPÁ/GUIANA FRANCESA PARA ENFRENTAMENTO AO TRAFICO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES.	R\$ 68.245,96	R\$ 0,00
26782757000178	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	2025NE000317	VISA ATENDER DEMANDAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO PARA EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO PROJETO IMPLANTAÇÃO DO CANTEIRO MODELO DE CONSERVAÇÃO SERRA VIVA. TED 04/2025, NOTA DE CRÉDITO 2025NC800031, TRANSFERÊNCIA 986514.	R\$ 340.000,00	R\$ 0,00
TOTAL				R\$ 32.639.526,52	R\$ 12.105.081,16

Fonte: Tesouro Gerencial

Restos a pagar - Por ano de emissão

O exercício de 2025 iniciou com inscrição de restos a pagar: processados, de 2021, 2023 e 2024, de R\$ 1.974.633,38 (um milhão novecentos e setenta e quatro mil seiscentos e trinta e três reais e trinta e oito centavos); não processados, referente ao exercício de 2024, de R\$ 51.078.468,35 (cinquenta e um milhões setenta e oito mil quatrocentos e sessenta e oito reais e trinta e cinco centavos); e, restos a pagar não processados reinscritos, referente aos exercício de 2016 a 2023, de R\$ 11.162.956,23 (onze milhões cento e sessenta e dois mil novecentos e cinquenta e seis reais e vinte e três centavos), totalizando o montante de R\$ 64.216.057,96 (sessenta e quatro milhões duzentos e dezesseis mil cinquenta e sete reais e noventa e seis centavos).

Durante a execução do exercício foi cancelado o montante de R\$ 770.979,06 (setecentos e setenta mil novecentos e setenta e

nove reais e seis centavos), referente aos exercícios de 2020 a 2024.

Foi pago o montante de R\$ 44.453.807,20 (quarenta e quatro milhões quatrocentos e cinquenta e três mil oitocentos e sete reais e vinte centavos), com maior volume de despesa paga referente ao exercício de 2024, que totalizou o valor de R\$ 38.305.286,92 (trinta e oito milhões trezentos e cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e noventa e dois centavos), representando cerca de 86% do valor total pago.

O ano de 2025 finalizou com o montante de R\$ 18.991.271,70 (dezoito milhões novecentos e noventa e um mil duzentos e setenta e um reais e setenta centavos) de restos a pagar a pagar – processados e não processados, cerca de 30% do valor de restos a pagar – processados e não processados inscritos e reinscritos.

TABELA 12: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR ANO DE EMISSÃO

Item Informação	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
Ano Lançamento	2025	2025	2025	2025	2025	2025
NE C.Cor - Ano Emissão	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
2016	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.357,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.357,25
2017	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.600,22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.600,22
2018	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 26.753,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 26.753,80
2020	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 400.000,42	R\$ 14,00	R\$ 0,00	R\$ 399.986,42
2021	R\$ 12.499,20	R\$ 0,00	R\$ 2.363.599,42	R\$ 2.308,06	R\$ 272.587,24	R\$ 2.101.203,32
2022	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.873.320,04	R\$ 40.400,00	R\$ 998.201,80	R\$ 834.718,24
2023	R\$ 72.388,26	R\$ 0,00	R\$ 6.464.325,08	R\$ 600.377,04	R\$ 4.877.731,24	R\$ 1.058.605,06
2024	R\$ 1.889.745,92	R\$ 51.078.468,35	R\$ 0,00	R\$ 127.879,96	R\$ 38.305.286,92	R\$ 14.535.047,39
Total	R\$ 1.974.633,38	R\$ 51.078.468,35	R\$ 11.162.956,23	R\$ 770.979,06	R\$ 44.453.807,20	R\$ 18.991.271,70

Fonte: Tesouro Gerencial

Restos a pagar - Processados e não processados - Por ação do Governo

Quando se avalia a execução de restos a pagar por ação governo, observamos que a ação com maior volume de inscrição se trata da 8282 – Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior, que totalizou o valor de R\$ 20.672.736,10 (vinte milhões seiscentos e setenta e dois mil setecentos e trinta e seis reais e dez centavos), onde cerca de 89% são despesas com obras em andamento. Já em relação aos restos a pagar pagos – processados e não processados, a maior despesa paga

Quando se avalia a execução de restos a pagar por ação governo, observamos que a ação com maior volume de inscrição se trata da 8282 – Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior, que totalizou o valor de R\$ 20.672.736,10 (vinte milhões seiscentos e setenta e dois mil setecentos e trinta e seis reais e dez centavos), onde cerca de 89% são despesas com obras em andamento. Já em relação aos restos a pagar pagos – processados e não processados, a maior despesa paga foi referente a ação 20RK – Funcionamento das Instituições de Ensino Superior, no valor de R\$ 13.661.104,71 (treze milhões seiscentos e sessenta e um mil cento e quatro reais e setenta e um centavos) cerca de 30% do total pago.

Os restos a pagar a pagar – processados e não processado, ou seja, que deverão ser executados no próximo exercício de 2026, refletiu o maior volume na ação 8282 – Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior, no montante de R\$ 9.442.369,76 (nove milhões quatrocentos e quarenta e dois mil trezentos e sessenta e nove reais e setenta e seis centavos).

TABELA 13: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR AÇÃO GOVERNO

ITEM INFORMAÇÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
Ano Lançamento	2025	2025	2025	2025	2025	2025
Ação Governo	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
00P1 CONCESSAO DE BOLSAS DE RESIDENCIA EM SAUDE	R\$ 433.603,11	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 433.603,11	R\$ 0,00
00PW CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS	R\$ 0,00	R\$ 9.582,00	R\$ 1.440,80	R\$ 940,80	R\$ 8.582,00	R\$ 1.500,00
00SX APOIO A PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL LOCAL INTEGR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 954.440,03	R\$ 0,00	R\$ 942.002,72	R\$ 12.437,31
00UU CONTRIBUICOES REGULARES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS DE DIREI	R\$ 0,00	R\$ 492,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 492,32
0487 CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO NO ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 20.550,02	R\$ 14.782,07	R\$ 0,00	R\$ 22.431,52	R\$ 12.900,57
15R3 APOIO A CONSOLIDACAO, REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INST	R\$ 46.746,00	R\$ 0,00	R\$ 258.543,06	R\$ 233.569,00	R\$ 63.614,00	R\$ 8.106,06
20AG APOIO A GESTAO DOS SISTEMAS DE SANEAMENTO BASICO EM MUNICIPI	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.442.960,18	R\$ 0,00	R\$ 928.481,80	R\$ 514.478,38
20GK FOMENTO AS ACOES DE GRADUACAO, POS-GRADUACAO, ENSINO, PESQUI	R\$ 0,00	R\$ 9.652.751,84	R\$ 2.045.796,33	R\$ 21.038,15	R\$ 8.798.614,92	R\$ 2.878.895,10

20RJ	APOIO A CAPACITACAO E FORMACAO INICIAL E CONTINUADA PARA A E	R\$ 0,00	R\$ 963.472,20	R\$ 285.904,97	R\$ 77.269,63	R\$ 785.390,71	R\$ 386.716,83
20RK	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 899.952,83	R\$ 12.571.239,90	R\$ 2.973.787,23	R\$ 426.546,32	R\$ 13.661.104,71	R\$ 2.357.328,93
20V8	APOIO A INICIATIVAS E PROJETOS DE INCLUSAO DIGITAL	R\$ 0,00	R\$ 3.000.000,00	R\$ 69.720,00	R\$ 0,00	R\$ 2.859.720,00	R\$ 210.000,00
20ZH	PRESERVACAO DO PATRIMONIO CULTURAL BRASILEIRO	R\$ 0,00	R\$ 28.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28.000,00
21D7	APOIO A EDUCACAO A DISTANCIA	R\$ 0,00	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 282.571,00
21FZ	PROMOCAO E DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	R\$ 356.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 376.000,00	R\$ 0,00
21GS	INTERNACIONALIZACAO DA EDUCACAO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 23.245,14	R\$ 0,00	R\$ 30,95	R\$ 0,00	R\$ 23.214,19
4002	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 4.909.407,00	R\$ 1.441.270,85	R\$ 2.524,21	R\$ 3.852.231,09	R\$ 2.495.922,55
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	R\$ 35.859,20	R\$ 333.540,03	R\$ 467.663,75	R\$ 9.060,00	R\$ 491.664,28	R\$ 336.338,70
8282	REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE E	R\$ 202.472,24	R\$ 19.263.616,90	R\$ 1.206.646,96	R\$ 0,00	R\$ 11.230.366,34	R\$ 9.442.369,76
Total		R\$ 1.974.633,38	R\$ 51.078.468,35	R\$ 11.162.956,23	R\$ 770.979,06	R\$ 44.453.807,20	R\$ 18.991.271,70

Fonte: Tesouro Gerencial

TABELA 14: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR POR NATUREZA DE DESPESAS

ITEM INFORMAÇÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
Ano Lançamento	2025	2025	2025	2025	2025	2025
Natureza Despesa	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)	Saldo - Moeda Origem (Item Informação)
339048 OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	R\$ 361.335,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 361.335,92	R\$ 0,00
339147 OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB-OP. INTRA-ORCAMENTARIAS	R\$ 72.267,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 72.267,19	R\$ 0,00
335041 CONTRIBUICOES	R\$ 0,00	R\$ 9.582,00	R\$ 1.440,80	R\$ 940,80	R\$ 8.582,00	R\$ 1.500,00
339039 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 954.440,03	R\$ 0,00	R\$ 942.002,72	R\$ 12.437,31
338041 CONTRIBUICOES	R\$ 0,00	R\$ 492,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 492,32

339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 0,00	R\$ 15.550,02	R\$ 1.565,00	R\$ 0,00	R\$ 13.496,60	R\$ 3.618,42
339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 13.217,07	R\$ 0,00	R\$ 8.934,92	R\$ 9.282,15
445041	CONTRIBUICOES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 360,17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 360,17
449051	OBRAS E INSTALACOES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.868,00	R\$ 0,00	R\$ 16.868,00	R\$ 0,00
449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 46.746,00	R\$ 0,00	R\$ 241.314,89	R\$ 233.569,00	R\$ 46.746,00	R\$ 7.745,89
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.442.960,18	R\$ 0,00	R\$ 928.481,80	R\$ 514.478,38
339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 0,00	R\$ 1.821.927,39	R\$ 332.956,71	R\$ 21.023,06	R\$ 1.423.442,00	R\$ 710.419,04
339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 0,00	R\$ 746.185,17	R\$ 441.601,40	R\$ 14,28	R\$ 625.592,60	R\$ 562.179,69
339030	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00	R\$ 8.101,82	R\$ 4.009,97	R\$ 0,00	R\$ 8.101,82	R\$ 4.009,97
339031	PREMIACOES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.400,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.400,00
339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$ 0,00	R\$ 19.717,95	R\$ 0,00	R\$ 0,80	R\$ 3.078,48	R\$ 16.638,67
339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 75.482,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 75.482,09
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 7.056.819,51	R\$ 1.129.003,35	R\$ 0,01	R\$ 6.730.235,02	R\$ 1.455.587,83
339048	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.600,00
339139	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.293,12	R\$ 0,00	R\$ 8.165,00	R\$ 128,12
449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 51.449,69	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 51.449,69
339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.250,00	R\$ 2.250,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
339030	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00	R\$ 32.294,48	R\$ 55.055,37	R\$ 291,00	R\$ 1.107,00	R\$ 85.951,85
339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 14.600,00	R\$ 0,00	R\$ 12.000,00	R\$ 2.600,00
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 911.560,77	R\$ 213.999,60	R\$ 74.728,63	R\$ 752.666,76	R\$ 298.164,98
449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 0,00	R\$ 19.616,95	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.616,95	R\$ 0,00
335041	CONTRIBUICOES	R\$ 0,00	R\$ 2.900,36	R\$ 384,82	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.285,18
339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 0,00	R\$ 396.312,05	R\$ 496.510,12	R\$ 50.120,00	R\$ 698.138,00	R\$ 144.564,17

Relatório de Gestão - Exercício de 2025

339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 0,00	R\$ 20.851,30	R\$ 372.562,00	R\$ 0,00	R\$ 227.707,35	R\$ 165.705,95
339030	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 129.568,09	R\$ 425.271,38	R\$ 46.564,10	R\$ 17.900,00	R\$ 541.709,47	R\$ 41.794,10
339031	PREMIACOES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR.	R\$ 0,00	R\$ 25.400,00	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00	R\$ 71.200,00	R\$ 14.200,00
339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$ 0,00	R\$ 60.394,72	R\$ 101.308,69	R\$ 101.308,69	R\$ 44.657,55	R\$ 15.737,17
339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 25.642,26	R\$ 79.965,42	R\$ 422.336,67	R\$ 1.670,85	R\$ 204.103,59	R\$ 322.169,91
339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 368.815,60	R\$ 3.826.936,45	R\$ 213.707,73	R\$ 14.577,96	R\$ 4.194.070,55	R\$ 200.811,27
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 375.926,88	R\$ 4.399.696,81	R\$ 841.508,74	R\$ 231.312,42	R\$ 5.159.521,25	R\$ 226.298,76
339040	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ	R\$ 0,00	R\$ 734.997,23	R\$ 48.623,33	R\$ 9.656,40	R\$ 509.184,80	R\$ 264.779,36
339047	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.301,18	R\$ 0,00	R\$ 2.193,16	R\$ 108,02
339048	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	R\$ 0,00	R\$ 657.805,00	R\$ 314.318,00	R\$ 0,00	R\$ 828.500,00	R\$ 143.623,00
339092	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	R\$ 0,00	R\$ 202.896,84	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 202.896,84
339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OP. INTRA-ORCAMENTARIAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 27.608,42	R\$ 0,00	R\$ 1.335,84	R\$ 26.272,58
449051	OBRAS E INSTALACOES	R\$ 0,00	R\$ 1.535.067,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 976.501,42	R\$ 558.565,93
449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 0,00	R\$ 202.744,99	R\$ 26.053,43	R\$ 0,00	R\$ 202.281,73	R\$ 26.516,69
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 3.000.000,00	R\$ 69.720,00	R\$ 0,00	R\$ 2.859.720,00	R\$ 210.000,00
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 28.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28.000,00
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 282.571,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 282.571,00
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 356.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 376.000,00	R\$ 0,00
339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 0,00	R\$ 23.214,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 23.214,19
339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$ 0,00	R\$ 30,95	R\$ 0,00	R\$ 30,95	R\$ 0,00	R\$ 0,00
339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 0,00	R\$ 923.117,00	R\$ 275.503,01	R\$ 519,11	R\$ 1.183.386,60	R\$ 14.714,30
339030	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 455,10	R\$ 455,10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 3.986.290,00	R\$ 1.163.762,74	R\$ 0,00	R\$ 2.668.844,49	R\$ 2.481.208,25

449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.550,00	R\$ 1.550,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 12.499,20	R\$ 0,00	R\$ 406.463,88	R\$ 0,00	R\$ 108.008,49	R\$ 310.954,59
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 198.513,20	R\$ 23.204,11	R\$ 9.060,00	R\$ 187.273,20	R\$ 25.384,11
339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$ 23.360,00	R\$ 135.026,83	R\$ 37.995,76	R\$ 0,00	R\$ 196.382,59	R\$ 0,00
339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.821,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.821,80
339030	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00	R\$ 199.076,49	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 199.076,49	R\$ 0,00
339035	SERVICOS DE CONSULTORIA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 68.666,67	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 68.666,67
339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 0,00	R\$ 491.651,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 440.088,96	R\$ 51.562,13
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 202.472,24	R\$ 473.481,29	R\$ 107.825,19	R\$ 0,00	R\$ 622.452,71	R\$ 161.326,01
449039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 541,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 541,75
449051	OBRAS E INSTALACOES	R\$ 0,00	R\$ 17.407.521,63	R\$ 894.485,55	R\$ 0,00	R\$ 9.276.861,78	R\$ 9.025.145,40
449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 0,00	R\$ 691.886,40	R\$ 124.306,00	R\$ 0,00	R\$ 691.886,40	R\$ 124.306,00
TOTAL		R\$ 1.974.633,38	R\$ 51.078.468,35	R\$ 11.162.956,23	R\$ 770.979,06	R\$ 44.453.807,20	R\$ 18.991.271,70

Fonte: Tesouro Gerencial

Nota sobre Gestão de curso

O cenário orçamentário-financeiro das instituições públicas exige a adoção de práticas que aprimorem o controle e a apuração dos custos. Diante da escassez de recursos e do aumento da demanda por serviços, é essencial dispor de informações detalhadas e análises críticas para subsidiar a gestão na tomada de decisões.

Com a finalidade de otimizar a alocação de recursos, no ano de 2025, foi constituído grupo de trabalho para realizar estudos e propor a estruturação e implementação do Sistema de Gestão de Custos no âmbito da UNIFAP, de acordo com os modelos de gerenciamento de custos alinhados às diretrizes dos normativos vigentes.

Com isso a expectativa é que sejam estabelecidos e implementados parâmetros técnicos adequados para a distribuição dos custos indiretos, de modo a garantir maior alinhamento entre a origem das despesas e sua vinculação às macros unidades acadêmicas

e administrativas, consolidando e uniformizando as práticas contábeis voltadas à apuração de custos, viabilizando a comparabilidade dos dados, a consistência metodológica e a transparência das informações, para subsidiar o processo decisório, o planejamento institucional e a prestação de contas à sociedade e aos órgãos de controle.

A aplicação desses parâmetros deverá minimizar inconsistências na apuração dos custos, aumentando a confiabilidade das informações gerenciais, proporcionando uma visão mais precisa acerca da utilização de recursos pelos diferentes centros de custos da Universidade.



GESTÃO E LICITAÇÃO DE CONTRATOS

Gestão de Licitação e Contratos - Conformidade Legal do Processo Licitatório

A Gestão de licitações e contratos da UNIFAP atua em conformidade das contratações com as normas legais, principalmente com as leis nº 14.133/2021, 8.666/93, 10.520/2002 e 12.462/2011, instruções normativas do Ministério da Economia e normativos internos da instituição. Além disso, a instituição conta com o assessoramento jurídico da Procuradoria-Geral Federal e com orientações da Auditoria Interna.

QUADRO 72: PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES HOMOLOGADAS

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	QUANTIDADE DE PROCESSOS HOMOLOGADOS	VALOR HOMOLOGADO
PREGÃO	06	R\$ 2.352.439,06
CONCORRÊNCIA	03	R\$ 3.103.298,96
VALOR TOTAL DAS MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO HOMOLOGADOS		R\$ 10.697.438,06

Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 73: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE PREGÃO

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.025647/2023-38	PREGÃO	*E CAMPREGUER COMEX LTDA *IDEXX BRASIL LABORATORIOS LTDA *CIENLAB EQUIPAMENTOS CIENTIFICOS LTDA *MUNDIAL CIENTIFICA LTDA	R\$ 81.680,97	Aquisição de equipamentos para o Laboratório de Química, Saneamento e Modelagem Ambiental (LABQSAMB) do Curso de Ciências Ambientais
23125.015326/2024-14	PREGÃO	*EPIFANIO & MONTEIRO CIA LTDA	R\$ 1.239.790,23	Contratação de Empresa Especializada na prestação de Serviços continuados de transportes de pessoas e cargas
23125.023263/2024-61	PREGÃO	*EVEN COMERCIAL LTDA * LOUSADA E OLIVEIRA LTDA *PER-LAB INDUSTRIA E COMERCIO DE VIDROS PARA LABS LTDA *DI SALVI EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA * AIQ FERRAMENTAS E INSTRUMENTOS LTDA * SOLABOR PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA * LUTECH CIENTIFICA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA * SSVR COMERCIO LTDA	R\$ 106.462,09	Aquisição de equipamentos, vidrarias e materiais de consumo para o Laboratório de Química, Saneamento e Modelagem Ambiental (LABQSAMB) do Curso de Ciências Ambientais

		* SHOP LIGHT ILUMINACAO LTDA * SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA * B. D. R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA * BIOHANO CIENTIFICA E HOSPITALAR LTDA * LAB VISION - COMERCIO DE PRODUTOS LABORATORIAIS LTDA * E CAMPREGUER COMEX LTDA * MARTE EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA * DIAGSERVICE PRODUTOS E SERVICOS LTDA		
23125.001220/2025-14	PREGÃO	* RC SCIENTIFIC COMERCIO DE INSTRUMENTOS ANALITICOS LTDA * DELFINI INDUSTRIA COMERCIO LTDA * P M VALES COMERCIO E SERVICOS * DI SALVI EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA * PRECISAO	R\$ 95.223,68	Aquisição de equipamentos laboratoriais e decampo para execução de diagnósticos técnico-participativos em cinco municípios do estado do Amapá
		ABSOLUTA - BALANCAS LTDA * ALLERBEST COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIO LTDA		
23125.005584/2025-65	PREGÃO	* EVEN COMERCIAL LTDA * INOVALAB ARTIGOS LABORATORIAIS LTDA * P M VALES COMERCIO E SERVICOS * ACARVE COMERCIO E LICITACOES LTDA * VENUZTECH SISTEMAS DE MEDICAO E CONTROLE LTDA * MTB CIENTIFICA EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA * PHOENIX INSTRUMENTAL CIENTIFICA LTDA * 63.133.494 JOSAFÁ WESLEN COSTA SARAIVA * MARCELO SOUSA GONCALVES * ORION PRODUTOS EDUCACIONAIS LTDA * ELO SCIENTIFIC INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	R\$ 550.552,09	Aquisição de equipamentos laboratoriais destinados à estruturação dos laboratórios do Curso de Ciências Biológicas (CCB)

		* B. D. R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA * LICEQ DO BRASIL - COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA * PRECISO EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA * M V R DE SOUZA COMERCIO ATACADISTA LTDA * DI SALVI EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA * XP SCIENTIFIC SOLUTION DO BRASIL LTDA * DIAGSERVICE PRODUTOS E SERVICOS LTDA * IDM SOLUCOES PUBLICAS LTDA * CPM - COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO DE EQUIPAMENTOS PARA SAUDE LTDA * QUARTZ INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA * GLOBALTECH COMERCIAL E		
		SERVICOS LTDA * RC SCIENTIFIC COMERCIO DE INSTRUMENTOS ANALITICOS LTDA		
23125.001678/2025-65	PREGÃO	* S F CONSTRUCOES	R\$ 278.730,00	Contratação de serviços contínuos de limpeza, conservação e desinfecção, inclusive jardinagem e copeiragem, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra - SANTANA
VALOR TOTAL DO PREGÃO				R\$ 2.352.439,06

Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 74: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE CONCORRÊNCIA

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.013030/2024-51	CONCORRÊNCIA	* CONSTRUTORA NALDO BEZERRA LTDA	R\$ 1.989.999,00	Conclusão do Remanescente do Prédio da Farmácia Escola
23125.026051/2024-36	CONCORRÊNCIA	* L. P. DOS PASSOS LTDA	R\$ 3.170.000,00	Construção de Um Bloco de Salas de Aulas para o Campus Tartarugalzinho.
	CONCORRÊNCIA	* L. P. DOS PASSOS LTDA	R\$ 3.185.000,00	Construção de Um Bloco de Salas de Aulas para o Campus Calçoene.
VALOR TOTAL DA CONCORRÊNCIA			R\$ 8.344.999,00	

Fonte: CPL/UNIFAP

O Departamento de Administração Geral – DEPAG tem por atribuições, segundo o regimento interno da UNIFAP, coordenar as atividades da Divisão de Material, de Arquivo Geral e dos serviços de Almoxarifado, Transporte e Protocolo; Dar apoio aos encontros, seminários e demais eventos promovidos por esta Universidade; Assessorar a Pró-Reitoria de Administração e desempenhar quaisquer outras atribuições que contribuam para a regularidade e eficiência dos serviços do Departamento.

O DEPAG dispõe das seguintes unidades de serviço:

- Divisão de Material - DIMAT;
- Divisão de Contratos - DICONT;
- Divisão de Diárias, Passagens e Hospedagem - DDPH;
- Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio - CAP;
- Setor de Almoxarifado - SEAMOX;
- Setor de Patrimônio - SETAP;
- Setor de Transporte - SETRANS;
- Serviço de Protocolo - SEPRO.

QUADRO 75: LICITAÇÃO POR OBJETO - CPL

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
Serviços	02	R\$ 1.518.520,23
Material de Consumo		
Material permanente		R\$ 833.918,83
Obras	03	R\$ 8.344.999,00
VALOR TOTAL		R\$ 10.697.438,06

Fonte: CPL/UNIFAP

QUADRO 76: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE DISPENSA

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
23125.001991/2025- 01 Execução da Contratação: 90002/2025	Dispensa de Licitação - com Disputa. Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1- 000011/2025</u>	JONAS ALVES FERNANDES-CNPJ 51.565.808/0001-57	R\$ 39.750,00	Fornecimento de água mineral natural, potável em galões de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, com marca, procedência e validade impressas no rótulo do produto, destinados ao Campus Marco Zero da Universidade Federal do Amapá - UNIFAP, conforme condições, quantidades, valores médios e exigências estabelecidas neste instrumento.
23125.012740/2025- 44 Execução da Contratação: 30/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1- 000013/2025</u>	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 399.127,23	Contratação De Fundação Para Apoio Para Execução Do Projeto Acadêmico Intitulado "Formação Continuada De Professores Que Atuam No Aee E Com O Público Da Educação Especial Na Perspectiva Inclusiva, Com Ênfase Aos Alunos Com Deficiência E Transtorno Do Espectro Autista"
23125.014953/2025- 19 Execução da Contratação: 32/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1- 000014/2025</u>	FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLOGICO DO RN - CNPJ 02.852.277/0001-78	R\$ 144.000,00	Gestão administrativa e financeira do Projeto Escola da Terra, das Águas e das Florestas Tucujus.
23125.015021/2025- 85 Execução da Contratação: 35/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1- 000018/2025</u>	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 78.804,00	Gestão Financeira e Administrativa do projeto de extensão de curso de formação de professores da rede de educação básica: Educação em Direitos Humanos na Amazônia.
23125.014752/2025- 11 Execução da Contratação: 36/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1- 000020/2025</u>	FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA DE ESTUDOS AMAZÔNICOS – FUEA CNPJ 26.782.757/0001-78	R\$ 1.152.000,00	Gestão Administrativa e Financeira o Projeto nº 39/2025 – SIPAC - EXTENSÃO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO intitulado "Promoção e fortalecimento de cooperativas, associações e empreendimento solidários da agricultura familiar para comercialização e acesso aos mercados para agricultura familiar do estado do Amapá".
23125.010387/2025- 68 Execução da Contratação: 41/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1- 000024/2025</u>	FUNDAÇÃO DE APOIO DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 300.000,00	Contratação da FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE – FUNDAPE com a finalidade de dar apoio a gestão administrativa e financeira o Projeto nº 29/2025 – SIPAC - EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado: Ação Saberes Indígenas na Escola Núcleo/UNIFAP – 2025.

23125.017090/2025- 23 Execução da Contratação: 45/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000027/2025	O S SERVICOS DE VIGILANCIA LTDA CNPJ:14.110.682/0002-80	R\$ 720.606,48	Contratação de serviços continuados de Vigilância Armada 24h de segunda a domingo, na escala 12x36 com regime de dedicação exclusiva de mão de obra. (Contratação emergencial para o período de 6 meses).
23125.014343/2025- 15 Execução da Contratação: 49/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000034/2025	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS – FUEA CNPJ 26.782.757/0001-78	R\$ 666.230,25	Contratação da FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS - FUEA com a finalidade de dar apoio a gestão administrativa e financeira o Projeto nº 19/2025 – SIPAC - ENSINO - STRICTO SENSU intitulado "Doutorado Interinstitucional (DINTER) - Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP/UFMG).
23125.019004/2025- 17 Execução da Contratação: 50/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000035/2025	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS – FUEA CNPJ 26.782.757/0001-78	R\$ 1.200.000,00	Contratação da FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS - FUEA com a finalidade de dar apoio a gestão administrativa e financeira o Projeto nº 39/2025 – SIPAC - EXTENSÃO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, intitulado "Promoção e fortalecimento de cooperativas, associações e empreendimentos solidários da agricultura familiar para comercialização e acesso aos mercados para agricultura familiar do estado do Amapá," com recursos do TED 975236/2025.
23125.020000/2025- 81 Execução da Contratação: 52/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000037/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 5.449.040,80	Pesquisa Científica Aplicada E Extensão: Curso De Capacitação - Formação Continuada Aos Profissionais Que Atuam Na Pré-Escola, Na Educação Infantil, Com Crianças De 4 A 6 Anos, No Âmbito Do Programa Leitura E Escrita Na Educação Infantil - Proleej
23125.012439/2025- 31 Execução da Contratação: 56/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000040/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 1.134.000,00	Gestão administrativa e financeira o Projeto nº 23/2025 – SIPAC - ENSINO - GRADUAÇÃO intitulado "PARFOR EQUIDADE – Curso de Licenciatura Intercultural Indígena," com recursos do TED nº 14225.
23125.019361/2025- 85 Execução da Contratação: 59/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000043/2025	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 500.000,00	Gestão administrativa e financeira o Projeto nº 62/2025 – SIPAC – EXTENSÃO - EVENTO intitulado "UNIFAPE LIXO ZERO – TERCEIRA EDIÇÃO," com recursos do TED: 540012
23125.016268/2025- 19 Execução da Contratação: 62/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000048/2025	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 500.000,00	Gestão administrativa e financeira o Projeto nº 43/2025 – SIPAC /EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO intitulado "UNIFAP DIGITAL (2ª EDIÇÃO)"

23125.022268/2025- 58 Execução da Contratação: 66/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000073/2025	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SERPRO) CNPJ 33.683.111/0001-07	R\$ 5.267,50	Contratação de serviços de Serviço de Emissão de Certificado Digital - Adm. Pública INDIRETA: e-CPF A3 Nuvem Validade: 03 anos, nos termos da tabela do Termo de Referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
23125.026573/2025- 19 Execução da Contratação: 72/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000057/2025	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS – FUEA CNPJ 26.782.757/0001-78	R\$ 393.876,00	Solicitação De Contratação De Fundação De Apoio Para Gerenciamento, Implantação E Oferta Dos Cursos De Licenciatura E Especialização Da Universidade Federal Do Amapá (Unifap) Na Modalidade A Distância No Sistema Da Universidade Aberta Do Brasil (Uab) - Ofertas 2023 (Edital 09/2022), Ano 2026
23125.024500/2025- 92 Execução da Contratação: 73/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000056/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 282.571,00	Solicitação de Contratação de Fundação de apoio para gerenciamento do projeto de extensão "Tecnologias e conhecimentos: protagonismo discente, registrado no SIPAC sob o nº 66/2025.
23125.020115/2025- 76 Execução da Contratação: 74/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000058/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 108.000,00	Solicitação De Contratação De Fundação De Apoio Para Gerenciamento, Implantação E Oferta Do Curs De Especialização "Gestão Da Escola Pública De Ensino Médio (Gepem)" Da Universidade Federal Do Amapá (Unifap) Na Modalidade A Distância No Sistema Da Universidade Aberta Do Brasil (Uab) - Ofertas 2025
23125.027799/2025- 37 Execução da Contratação: 77/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000060/2025	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS – FUEA CNPJ 26.782.757/0001-78	R\$ 110.874,40	Gestão Financeira e Administrativa do projeto de Extensão "Diagnóstico, mobilização e formação da rede municipal dos direitos da infância e adolescência na fronteira norte do Brasil entre Amapá/Guiana Francesa para enfrentamento ao tráfico de crianças e adolescentes"
23125.026846/2025- 25 Execução da Contratação: 78/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000061/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 240.000,00	Trata-Se De Processo Que Visa A Contratação De Fundação De Apoio Para Gestão Financeira E Administrativa Do Projeto De Extensão "As Escolas Na Universidade - 2ª Edição"
23125.026151/2025- 43 Execução da Contratação: 79/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000062/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 1.067.000,00	Contratação De Fundação De Apoio Para Execução Administrativa E Financeira Do Projeto Nº 06/2025 - Ações Didático-Pedagógicas Do Departamento De Letras E Artes (Depla).

23125.027889/2025- 28 Execução da Contratação: 80/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000063/2025	FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS – FUEA CNPJ 26.782.757/0001-78	R\$ 340.000,00	Contratação De Fundação De Apoio Para Execução Administrativa E Financeira Do Projeto Implantação Do Canteiro Modelo De Conservação "Serra Viva"
23125.026833/2025- 56 Execução da Contratação: 81/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000064/2025	FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN CNPJ 02.852.277/0001-78	R\$ 340.000,00	Contratação De Fundação De Apoio Para Prestação De Serviços De Gestão Administrativa E Financeira Do Projeto De Extensão "Trilhas De Sustentabilidade"
23125.026832/2025- 10 Execução da Contratação: 82/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000065/2025	FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN CNPJ 02.852.277/0001-78	R\$ 320.000,00	Contratação De Fundação De Apoio Para Prestação De Serviços De Gestão Administrativa E Financeira Do Projeto De Extensão "Unicomunidades Sustentáveis"
23125.021084/2025- 71 Execução da Contratação: 83/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000066/2025	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 2.556.583,10	Contratação De Fundação Para Apoio Na Execução Do Projeto "Programa De Interiorização Para Comunidades Ribeirinhas Polo Universitário De Laranjal Do Jari-AP"
23125.026879/2025- 75 Execução da Contratação: 84/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000067/2025	FUNDAÇÃO APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA CNPJ 02.646.829/0001-91	R\$ 400.000,00	Contratação De Fundação De Apoio Para Execução Administrativa E Financeira Do Projeto Conectando Quilombolas: Acesso À Internet E Ensino De Redes Sociais (Protec).
23125.025484/2025- 55 Execução da Contratação: 90/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000072/2025	R&F SOLUCOES INTEGRADAS LTDA – CNPJ 62.565.110/0001-58; ALESSANDRA AMARAL RANGEL DE OLIVEIRA – CNPJ 37.570.724/0001- 80; AGROSHOPPING COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA – CNPJ 01.362.890/0001-44; MASSA SIGNORELLI ENGENHARIA LTDA – CNPJ 59.957.349/0001-69; MEDWAY SOLUÇÕES PARA A SAUDE LTDA CNPJ 58.980.514/0001- 30;	R\$ 10.567,23	Aquisição de materiais permanentes e de consumo para o Subsistema de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS/Pró- reitoria de Gestão de Pessoas da Universidade Federal do Amapá
23125.027237/2025- 93 Execução da Contratação: 91/2025	Dispensa de Licitação Id contratação PNCP: 34868257000181-1- 000074/2025	FUNDAÇÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DO RN CNPJ 02.852.277/0001-78	R\$ 19.011.711,00	Contratação De Fundação De Apoio A Pesquisa Para O Projeto "Projeto Integrado De Enfrentamento Da Praga Quarentenária Vassoura-De-Bruca: Formação E Ater Em Territórios Indígenas, Quilombolas E Familiares Da Amazônia

Valor TOTAL	R\$ 47.920.418,29
-------------	-------------------

Fonte: DIMAT

QUADRO 77: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES ATRAVÉS DA MODALIDADE INEXIGIBILIDADE

PROCESSO	MODALIDADE	EMPRESA	VALOR	OBJETO
<u>23125.029525/2024-00</u> Execução da Contratação: 17/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000003/2025</u>	CONCESSIONARIA DE SANEAMENTO DO AMAPA SPE S.A. CNPJ 44.109.598/0001-27	R\$ 960,00 Fornecimento de Água Canalizada
<u>23125.029524/2024-57</u> Execução da Contratação: 18/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id da contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000004/2025</u>	CEA EQUATORIAL - Concessionária de Energia Elétrica do Estado do Amapá - CNPJ: 05.965.546/0001-09	R\$ 4.000.000,00 Serviços De Distribuição De Eletricidade
<u>23125.009601/2025-33</u> Execução da Contratação: 24/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000008/2025</u>	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA CNPJ 35.963.479/0001-46	R\$ 10.580,00 Curso de Treinamento qualificação profissional: PARTICIPAÇÃO 5ª SEMANA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
<u>23125.010076/2025-07</u> Execução da Contratação: 26/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000010/2025</u>	ASSOCIAÇÃO NACIONAL DOS INTEGRANTES DAS UNIDADES DE AUDITORIA INTERNA GOVERNAMENTAL CNPJ 12.465.165/0001-18	R\$ 800,00 Curso de capacitação - Solicitação de servidora para participação no Fórum Nacional de Auditores Interno - FONAI, no período de 27 a 30 de maio de 2025.
<u>23125.012249/2025-13</u> Execução da Contratação: 28/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000012/2025</u>	UNIÃO NACIONAL DOS AUDITORES DO MINISTERIO DA EDUCAÇÃO - UNAMEC CNPJ 28.627.449/0001-01	R\$ 1.200,00 Curso de Capacitação - Evento "COBACI 2025 – Congresso Brasileiro de Auditoria e Controle Interno".
<u>23125.016264/2025-31</u> Execução da Contratação: 33/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000015/2025</u>	CONCESSIONARIA DE SANEAMENTO DO AMAPA SPE S.A. CNPJ 44.109.598/0001-27	R\$ 665.000,00 Solicitação de emissão de empenho para os próximos 7 (sete) meses do contrato da Concessionária de Saneamento do Amapá - CSA Equatorial.
<u>23125.016262/2025-41</u> Execução da Contratação: 34/2025	Inexigibilidade de Licitação	Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000016/2025</u>	CEA EQUATORIAL - Concessionaria de Energia Elétrica do Estado do Amapá - CNPJ: 05.965.546/0001-09	R\$ 2.800.000,00 Solicitação a emissão de empenho para os próximos 7 (sete) meses do contrato da Companhia de Eletricidade do Amapá - CEA Equatorial.

<p><u>23125.015224/2025-71</u> Execução da Contratação: 37/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000021/2025</u></p>	<p>ASSOCIACAO NACIONAL DE POS-GRADUACAO E PESQUISA EM ADMINISTRACAO CNPJ 42.595.652/0001-66</p>	<p>R\$ 1.368,00</p>	<p>Contratação de serviço técnico especializado de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização: treinamento e aperfeiçoamento de pessoal: "XLIX Encontro da ANPAD - EnANPAD 2025"</p>
<p><u>23125.024592/2024-20</u> Execução da Contratação: 38/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000022/2025</u></p>	<p>SHIMADZU DO BRASIL COMERCIO LTDA. CNPJ 58.752.460/0001-56</p>	<p>R\$ 19.154,29</p>	<p>AQUISIÇÃO DE ACESSÓRIOS E MANUTENÇÃO CORRETIVA DO ESPECTROFOTÔMETRO DE ABSORÇÃO ATÔMICA AA-6300 SHIMADZU INSTALADO NO LABORATÓRIO DE ABSORÇÃO ATÔMICA E BIOPROSPECÇÃO (CLAAB).</p>
<p><u>23125.013767/2025-54</u> Execução da Contratação: 40/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000023/2025</u></p>	<p>ESAPH CURSOS E CONSULTORIA LTDA CNPJ 33.394.898/0001-89</p>	<p>R\$ 9.700,00</p>	<p>Inscrições em Curso Presencial SIAPECAD – Cadastro e Rotinas de Cálculos Aplicadas ao Sistema SIAPE, a ser realizado entre os dias 21 a 25 de julho de 2025, das 08h às 12h e das 13h às 17h (14h às 18h), na cidade de Natal-RN.</p>
<p><u>23125.017414/2025-23</u> Execução da Contratação: 43/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000025/2025</u></p>	<p>17.228.496 DIVINO IGNACIO RIBEIRO JUNIOR CNPJ 17.228.496/0001-58</p>	<p>R\$ 14.980,00</p>	<p>SOLICITAÇÃO DE RECURSOS PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES ENVOLVIDOS NA GESTÃO DO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL (RIUNIFAP).</p>
<p><u>23125.009112/2025-81</u> Execução da Contratação: 44/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000026/2025</u></p>	<p>ESAPH CURSOS E CONSULTORIA LTDA CNPJ 33.394.898/0001-89</p>	<p>R\$ 9.700,00</p>	<p>Serviços de treinamento e capacitação no Curso Presencial SIAPECAD Cadastro, Folha de Pagamento e Rotinas de Cálculos Aplicadas ao Sistema SIAPE</p>
<p><u>23125.018378/2025-15</u> Execução da Contratação: 46/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000031/2025</u></p>	<p>IOC CAPACITACAO LTDA – CNPJ 10.825.457/0001-99</p>	<p>R\$ 11.850,00</p>	<p>Capacitação de servidores da Divisão de Pagamento de Servidores Ativos (DIPSA) no Curso de Capacitação CURSO PRESENCIAL: AVANÇADO DE FOLHA DE PAGAMENTO APLICADA AO SISTEMA SIAPE</p>

<p><u>23125.018037/2025-40</u> Execução da Contratação: 47/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000032/2025</u></p>	<p>ASSOCIACAO BRASILEIRA DE ORCAMENTO PUBLICO CNPJ 00.398.099/0001-21</p>	<p>R\$ 2.500,00</p>	<p>Inscrição no curso: "Tratamento, Análise e Visualização de Dados Governamentais extraídos do Siafi, por meio do Tesouro Gerencial e apresentados na plataforma Power BI? ETL e DATAVIZ".</p>
<p><u>23125.020169/2025-31</u> Execução da Contratação: 48/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000033/2025</u></p>	<p>SOCIEDADE BRASILEIRA DE COMPUTACAO CNPJ 29.532.264/0001-78</p>	<p>R\$ 985,00</p>	<p>SOLICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORE NO WORKSHOP SBBB 2025 – SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCOS DE DADOS</p>
<p><u>23125.020149/2025-61</u> Execução da Contratação: 51/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000038/2025</u></p>	<p>ORZIL CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA CNPJ 21.545.863/0001-14</p>	<p>R\$ 8.694,00</p>	<p>Inscrições de servidores para participarem dos cursos de capacitação: Emendas Parlamentares - Inclui nova Portaria Conjunta nº 2, de 23 de abril de 2025 e Fundações de Apoio - Curso Completo, organizados pelo Grupo Orzil - Orzil Consultoria e Treinamento Ltda</p>
<p><u>23125.020382/2025-43</u> Execução da Contratação: 53/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000038/2025</u></p>	<p>ORZIL CURSOS E EVENTOS LTDA CNPJ 08.942.423/0001-32</p>	<p>R\$ 7.694,00</p>	<p>Curso de capacitação: "Fundações de Apoio - Curso Completo"</p>
<p><u>23125.020032/2025-87</u> Execução da Contratação: 54/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000039/2025</u></p>	<p>ASSOCIACAO BRASILEIRA DE ORCAMENTO PUBLICO CNPJ 00.398.099/0001-21</p>	<p>R\$ 5.000,00</p>	<p>Curso de capacitação: "Tratamento, Análise e Visualização de Dados Governamentais extraídos do SIAFI, por meio do Tesouro Gerencial e apresentados na plataforma Power BI ETL e DATAVIZ", a ser realizado de 22 a 26 de setembro de 2025 em Brasília - DF</p>
<p><u>23125.023137/2025-98</u> Execução da Contratação: 57/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000052/2025</u></p>	<p>ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA CNPJ 35.963.479/0001-46</p>	<p>R\$ 7.780,00</p>	<p>Solicitação <u>da</u> inscrição no curso de capacitação "Orçamento Público integrado com a Execução Orçamentária e Financeira - TURMA 5: Enfoque na execução das ações constantes da lei orçamentária e preparação para o encerramento do exercício incluindo o planejamento e execução anual da receita e da despesa públicas.</p>

<p>23125.021920/2025-17</p> <p>https://sipac.unifap.br/public/jsp/processos/processo_detalhado.jsf?id=99610</p> <p>Execução da Contratação: 60/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação</p> <p>Id contratação PNCP: 34868257000181-1-000046/2025</p>	<p>ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA</p> <p>CNPJ 35.963.479/0001-46</p>	<p>R\$ 7.780,00</p>	<p>Solicitação de Participação em Curso: Aprimoramento das Boas Práticas em Execução Financeira</p>
<p>23125.010418/2025-81</p> <p>Execução da Contratação: 61/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação</p> <p>Id contratação PNCP: 34868257000181-1-000047/2025</p>	<p>SOCIEDADE BRASILEIRA DE FONOAUDIOLOGIA</p> <p>CNPJ 23.553.407/0001-41</p>	<p>R\$ 1.595,26</p>	<p>Solicitação de pagamento de inscrição para Participação no 33º Congresso Brasileiro de Fonoaudiologia.</p>
<p>23125.018394/2025-16</p> <p>Execução da Contratação: 63/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação</p> <p>Id contratação PNCP: 34868257000181-1-000050/2025</p>	<p>ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA</p> <p>CNPJ 35.963.479/0001-46</p>	<p>R\$ 11.670,00</p>	<p>Solicitação de Autorização para Capacitação em SCDP - SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS COM PRÁTICA E OPERAÇÃO NO SISTEMA - ATUALIZAÇÃO.</p>
<p>23125.023597/2025-16</p> <p>Execução da Contratação: 64/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação</p> <p>Id contratação PNCP: 34868257000181-1-000051/2025</p>	<p>ONE CURSOS - TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E CAPACITACAO LTDA</p> <p>CNPJ 06.012.731/0001-33</p>	<p>R\$ 3.980,00</p>	<p>Solicitação de Autorização para Capacitação no Curso "LIDERANÇA E INOVAÇÃO NO TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO: CAPACITAR SEUS GESTORES PARA UM FUTURO DE SUCESSO. TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO DE PESSOAL DE ACORDO COM OS OBJETIVOS E FINALIDADES DO ÓRGÃO"</p>
<p>23125.012267/2025-03</p> <p>Execução da Contratação: 68/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação</p> <p>Id contratação PNCP: 34868257000181-1-000054/2025</p>	<p>AOVS SISTEMAS DE INFORMATICA S.A. -</p> <p>CNPJ 05.555.382/0001-33</p>	<p>R\$ 22.500,00</p>	<p>Contratação de 15 (quinze) licenças de acesso a plataforma de cursos on-line para que servidores do NTI possam ter acesso à plataforma de cursos ALURA, CNPJ nº 05.555.382/0001-33, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.</p>
<p>23125.019503/2025-12</p> <p>Execução da Contratação: 69/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação</p> <p>Id contratação PNCP: 34868257000181-1-000055/2025</p>	<p>IOC CAPACITACAO LTDA</p> <p>CNPJ 10.825.457/0001-99</p>	<p>R\$ 8.580,00</p>	<p>Solicitação de inscrição para servidores participação em curso de treinamento e capacitação em Licitações e Contratos Administrativos.</p>

<p><u>23125.024467/2025-09</u> Execução da Contratação: 76/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000059/2025</u></p>	<p>ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA CNPJ 35.963.479/0001-46</p>	<p>R\$ 11.670,00</p>	<p>CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES DA DIVISÃO DE PAGAMENTO DE SERVIDORES ATIVOS (DIPSA) - CURSO PRESENCIAL: FOLHA DE PAGAMENTO NO FUNCIONALISMO PÚBLICO - SERVIDORES CIVIS, REGIME RELAÇÃO JURÍDICO-FUNCIONAL ESTATUTÁRIA.</p>
<p><u>23125.025093/2025-31</u> Execução da Contratação: 86/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000069/2025</u></p>	<p>ORZIL CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA CNPJ 21.545.863/0001-14</p>	<p>R\$ 3.347,00</p>	<p>Solicitação de pagamento de inscrição em curso de capacitação "REFORMA TRIBUTÁRIA PARA GESTORES PÚBLICOS".</p>
<p><u>23125.008193/2025-01</u> Execução da Contratação: 88/2025</p>	<p>Inexigibilidade de Licitação Id contratação PNCP: <u>34868257000181-1-000070/2025</u></p>	<p>CARCI INDUSTRIA E COMERCIO DE APARELHOS CIRURGICOS E ORTOPEDICOS LTDA CNPJ: 61.461.034/0001-78</p>	<p>R\$ 18.150,00</p>	<p>Contratação de empresa especializada para serviço de manutenção corretiva, calibração certificada e emissão de laudo técnico do equipamento BIODEX System 4 PRO (dinamômetro isocinético computadorizado), instalado no Laboratório de Biomecânica e Cinesilogia do Curso de Fisioterapia da UNIFAP, incluindo fornecimento de peças originais, mão de obra técnica e certificação rastreável conforme padrões da fabricante BIODEX Medical Systems Inc.</p>
<p>Valor TOTAL</p>			<p>R\$ 7.667.217,55</p>	

Fonte: DIMAT

QUADRO 78: LICITAÇÃO POR OBJETO - CONTRATAÇÃO DIRETA - DIMAT

Objeto	Quantidade	Valor Total
Serviços	52 processos (Disp.+Inex.)	R\$ 55.537.318,61
Material de Consumo	1 processo	R\$ 39.750,00
Material permanente	2 processos	R\$ 10.567,23
Obras		
Valor Total		R\$ 55.587.635,84

Fonte: DIMAT

QUADRO 79: CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES, SUA ASSOCIAÇÃO AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E JUSTIFICATIVAS PARA ESSAS CONTRATAÇÕES

CONTRATAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	JUSTIFICATIVA
CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS CONTINUADOS (LIMPEZA, MOTORISTA)	- Implementar mecanismos e práticas de governança pública a partir do planejamento integrado; - Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico;	Tais contratações são essenciais para garantir o funcionamento regular dos campi, assegurando ambientes adequados, seguros e operacionais para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, contribuindo diretamente para a eficiência da gestão institucional.
PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO DE MOBILIÁRIOS	- Otimizar o uso de espaços, materiais e equipamentos para elevar a qualidade do ensino.	
CONTRATAÇÕES DE FORNECIMENTO DE ÁGUA, SANEAMENTO E ENERGIA ELÉTRICA	- Implantar políticas de economicidade e otimização no uso dos recursos; - Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico;	As contratações relacionadas ao fornecimento de utilidades essenciais são indispensáveis para a preservação da infraestrutura universitária, garantindo a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas, além de contribuírem para a sustentabilidade e a racionalização do uso dos recursos públicos.

<p>AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E INSUMOS LABORATORIAIS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuir com o avanço científico e tecnológico para o desenvolvimento sustentável da região amazônica; - Promover o uso de tecnologias e metodologias inovadoras no processo de ensino-aprendizagem; - Otimizar o uso de espaços, materiais e equipamentos para elevar a qualidade do ensino; 	<p>A aquisição de insumos e materiais laboratoriais é fundamental para a execução das atividades de ensino prático, pesquisa científica e projetos de extensão, viabilizando a produção de conhecimento, o desenvolvimento tecnológico e a formação qualificada de estudantes e pesquisadores.</p>
<p>CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS DE TI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer a governança de T.I.; - Priorizar ações de infraestrutura de acordo com o planejamento estratégico; 	<p>As contratações de soluções e serviços de TIC são estratégicas para modernizar os processos administrativos e acadêmicos, ampliar a segurança da informação, melhorar o acesso aos serviços digitais e fortalecer a transparência e a eficiência da gestão universitária.</p>
<p>CONTRATAÇÕES RELACIONADAS A EVENTOS, CAPACITAÇÕES, PASSAGENS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Priorizar a alocação de recursos por meio de iniciativas estratégicas. - Implementar ações inovadoras de gestão de pessoas; - Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas; 	<p>A capacitação de servidores e docentes contribui diretamente para o aprimoramento das competências institucionais, a disseminação do conhecimento e o fortalecimento da qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão.</p>

Fonte: DIMAT

QUADRO 80: PRINCIPAIS METAS A SEREM ALCANÇADAS NO EXERCÍCIO DE 2025 TENDO COMO REFERÊNCIA O PDI DE 2020- 2026

META / OBJETIVO DO PDI 2020–2026	PRÁTICA DE GOVERNANÇA OBSERVADA EM 2025 (PROAD)
<p>Implementar mecanismos e práticas de governança pública a partir do planejamento integrado</p>	<p>Execução das diretrizes estratégicas do PDI vigente e alinhamento das ações administrativas ao planejamento institucional</p>
	<p>Alinhamento entre o PDI vigente e os planos de trabalho dos servidores vinculados à PROAD</p>
	<p>Fortalecimento do sistema de controles internos administrativos por meio de comissões responsáveis pela elaboração e atualização de normativos de controle</p>
	<p>Observância dos prazos e diretrizes para elaboração do Planejamento Anual de Contratações (PAC)</p>

Aperfeiçoar a transparência institucional e a comunicação com a sociedade Promover a integração da universidade com a sociedade;	Priorização da transparência mediante ampliação da acessibilidade das informações nos sítios eletrônicos institucionais
	Atualização e aperfeiçoamento contínuo das informações que compõem o Relatório de Gestão
Implementar ações inovadoras de gestão de pessoas; Institucionalizar e fortalecer políticas e práticas de gestão de pessoas;	Capacitação contínua dos servidores, alinhada aos objetivos estratégicos da PROAD

Fonte: DIMAT

Principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios referentes a Gestão de Licitação e Contratos tendo como base o PDI 2020-2026; Orçamento; Legislação (Interna e Externa), etc.

Considerando o PDI 2020–2026, o contexto orçamentário restritivo, a complexidade da legislação aplicável e as especificidades das instituições federais de ensino, a gestão de licitações e contratos apresenta como principais desafios a adequação contínua às normas internas e externas, a limitação de recursos, o fortalecimento dos controles internos e a necessidade de capacitação permanente das equipes. Como ações, a PROAD deverá manter o alinhamento do planejamento das contratações aos objetivos institucionais, observar as diretrizes e prazos do Planejamento Anual de Contratações, aprimorar os procedimentos internos de gestão contratual, ampliar a transparência e fortalecer o acompanhamento e a fiscalização dos contratos. Como perspectiva para os próximos exercícios, espera-se o aperfeiçoamento progressivo da governança das contratações, com maior integração entre planejamento, orçamento e execução, contribuindo para a eficiência, a conformidade legal e a segurança jurídica da gestão pública.

Objetivo estratégico: Implementar mecanismos e práticas de governança pública a partir do planejamento integrado

PDI_61: Índice de capacidade em gestão de contratos

Objeto de mensuração: Indica o nível capacidade em gestão de contratos da instituição como definido pelo TCU

Índice de capacidade em gestão de contratos							
Metas Projetadas no PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	25%	30%	35%	40%	50%	55%	70%
Ano base para esses cálculos é o ano de 2025.							



GESTÃO PATRIMONIAL

Gestão Patrimonial - Imóveis

A Prefeitura da Universidade Federal do Amapá é um órgão executivo e consultivo da Universidade vinculado à Pró-Reitoria de Administração (PROAD), e tem como missões principais a manutenção da infraestrutura dos Campi, o desenvolvimento da expansão física institucional e suprir a Administração Superior de informações técnicas para o planejamento estratégico das ações do desenvolvimento acadêmico e administrativo da UNIFAP.

As principais competências da Prefeitura do Campus da UNIFAP, conforme Resolução:

1. Elaborar o plano anual de trabalho para pequenas obras e serviços necessários à manutenção, reparo, conservação e limpeza dos imóveis da Universidade;
2. Criar sistema de acompanhamento e avaliação que a mantenha informada quanto à execução de programas e atividades de suas divisões;
3. Fornecer à Pro Reitoria de Planejamento todas as informações que forem solicitadas, visando subsidiar o plano de expansão física do campus;
4. Responsabilizar-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura do campus;
5. Zelar pela limpeza, segurança e conservação do campus;
6. Responsabilizar-se pela manutenção e conservação das edificações e zelar pelo paisagismo do campus.
7. Fiscalizar a utilização das edificações e ambientes da UNIFAP;
8. Garantir condições de infraestrutura na UNIFAP às pessoas portadoras de deficiências e necessidades especiais.

Atualmente a Prefeitura do Campus apresenta a seguinte estrutura organizacional:

Divisão de Manutenção (DIMANUT)

Responsável pelo atendimento às solicitações de serviços de manutenção e/ou reparo demandadas pelas diversas unidades que compõem a UNIFAP, como o sistema de abastecimento de água e energia.

Divisão de Meio Físico (DMF)

Controla de documentação da área física do campus, inclusive as plantas baixas.

Divisão de Projetos (DIVPROJ)

Responsável pela concepção da edificação ou do espaço físico envolvido no projeto, baseadas nas informações e demandas apresentadas pela Unidade na qual a obra será implantada coordena e elabora estudos preliminares e projetos técnicos de construções e reformas de edificações da UNIFAP;

Divisão de Serviços Gerais (DSG)

Responsável pela manutenção do paisagismo dos Campi, mediante o plantio e poda de árvores de diversas espécies; plantio e manutenção dos gramados; limpeza interna, serviço de vigilância e telefonia.

A Prefeitura do Campus da UNIFAP responsabiliza-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura. Atualmente, a UNIFAP possui 10 campi, sendo:

Gestão Patrimonial - Campus Marco Zero - Macapá/AP

No município de Macapá – AP, o Campus Marco Zero, - AP é a sede central da instituição, onde se localizam a maioria dos cursos, abrangendo uma área de 928.717,40 m² (Fonte: Spiunet). O campus é composto de 86 (oitenta e quatro) edificações contemplando áreas administrativas, laboratórios, salas de aulas, auditórios, biblioteca, ginásio, áreas de vivências, estacionamentos e outros. Essas Edificações são: Reitoria, PROGEP, Auditório Multiuso, Centro de Estudos e Pesquisas Arqueológicas do Amapá (CEPAP), Centro de Vivencias, Restaurante Universitário, Biblioteca Central, Centro Integrado de Pesquisa, Centro de Estudos da Amazônia, Pós-graduação, Portaria (Acesso Principal) – Ginásio Poliesportivo, Piscina, Bloco da Educação Física, Campo de Futebol, Hospital Univer-

sitário, Casa do Estudante, Laboratórios de Engenharia, Bloco de Engenharia Civil e Arquitetura e Urbanismo, Bloco de Engenharia Elétrica e Ciências da Computação, Bloco de Letras e Artes, Garagem, Patrimônio, Almoxarifado, Bloco das Ciências Ambientais, Bloco da Física (laboratórios), Bloco da Física (salas de aula), Laboratório de Arthropoda (ARTROLAB), Laboratório de Biologia Molecular e Biotecnologia, Departamento de Processos Seletivos e Concursos (DEPSEC), Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DERCA), Departamento de Ciências Exatas e Tecnológicas (DCET), Núcleo de Tecnologia da Informação NTI, Bloco da Biologia, Faculdade de Ciências Biológicas, Laboratório da Biologia, Bloco H, Bloco I, Bloco J, Bloco K, Bloco L, Bloco M, Bloco N, Bloco O, Bloco P, Bloco R, Bloco Q, Bloco S, Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical (PPGBIO), Prefeitura, Bloco das Coordenações, Bloco C, Bloco B, Bloco A, Bloco Central, Bloco E, Bloco D, Rádio e TV Universitária

96.9 FM, Bloco de Ciências Sociais, Pró-reitora de Extensão e Ações Comunitárias (PROEAC), Bloco da Medicina, Bloco da Fisioterapia, - Bloco de Farmácia, Enfermagem, Bloco do DCBS, Departamento de Ciências Biológicas e da Saúde, Bloco das Ciências Farmacêuticas, Laboratório Especial de Microbiologia Aplicada (Ciências do Meio Ambiente), Unidade Básica de Saúde, Ambulatórios, Escola de Aplicação, Portaria 2 (acesso secundário), Prédio da Nova Biblioteca, Centro de Vivências DCBS, Centro de Vivências DEPLA, Hospital Universitário e Departamento de Meio Ambiente (Etapa 1 – Bloco de Gabinete dos Professores), Quadra Poliesportiva e Departamento de Educação.

ANFITEATRO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

BIBLIOTECA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

CENTRO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

DCET

DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS EXATAS E
TECNOLOGIA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

DED
DEPARTAMENTO
DE EDUCAÇÃO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

DMAD

DEPARTAMENTO DE
MEIO AMBIENTE



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

DCBS

DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E
SALAS DE AULAS



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

GINÁSIO POLIESPORTIVO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

LABORATÓRIO DE
ENGENHARIA CIVIL E
BLOCO DE SALAS
ENGENHARIA CIVIL
E ARQUITETURA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

PRÉDIO DO PATRIMÔNIO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

PISTA DE ATLETISMO
E USINA FOTOVOLTAICA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

REITORIA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

QUADRA
POLIESPORTIVA
E
PISCINA
SEMIOLÍMPICA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

EDIFICAÇÕES NA ZONA NORTE DA UNIFAP



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

EDIFICAÇÕES NA ZONA SUL DA UNIFAP



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Hospital Universitário



O Hospital Universitário da UNIFAP, tem uma estrutura de 300 leitos hospitalares, unidade ambulatorial de 60 consultórios, triagem especializada com urgência e emergência referenciadas, unidade de apoio diagnóstico, terapia com unidades funcionais completas de imagenologia, métodos gráficos, patologia

clínica, anatomia patológica, centro cirúrgicos e outros. O funcionamento do HU não tem a característica de 'portas abertas'. Isso significa que o paciente é encaminhado ao hospital, exclusivamente, por encaminhamento médico. A unidade funciona como Hospital Escola, local onde os acadêmicos dos cursos das áreas de saúde e humanas da UNIFAP, e outras áreas, desenvolvem atividades de ensino, pesquisa e extensão.

A assistência aos pacientes será pleiteada pelo Sistema Único de Saúde (SUS).

A construção do HU iniciou em 2017, e foi concluída em 31 de setembro de 2023, atualmente a gestão do HU – UNIFAP está com Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSEH. conforme Contrato de Gestão Especial celebrado com a Universidade Federal do Amapá.

Gestão Patrimonial - Campus Laranjal do Jari - Município de Laranjal do Jari/AP

Localizado no município de Laranjal do Jari, e encontra-se cedido para a Prefeitura local, através do Termo de Cessão de Uso nº 001/2018 – Publicado no DOU, seção 3, Nº 35, quarta-feira, 21 de fevereiro de 2018, página 40.).

O referido campus contempla três (03) prédios: Bloco "A", "B" e "C" e uma (01) quadra Poliesportiva, com uma área construída de 3.102 m² (três mil, cento e dois metros quadrados), e área total do terreno é de 6.726 m² (seis mil setecentos e vinte e seis metros quadrados) situado no Campus de Laranjal do Jari – Município de Laranjal do Jari/AP.

Gestão Patrimonial - Campus Binacional - Oiapoque/AP

O Campus Oiapoque é composto pelo Bloco A, possuindo de três salas de aulas, dois laboratórios, quatro salas de coordenações, um conjunto de sanitários masculino e um conjunto de sanitário feminino, Bloco B com cinco salas de aulas, quatro salas administrativas, uma copa, um conjunto de sanitários masculino e um conjunto de sanitário feminino e o Bloco D que possui em sua estrutura uma lanchonete e copiadora, cinco salas de aula, dois laboratórios, uma biblioteca, uma sala de professores, quatro salas administrativas, um DML, um conjunto de chuveiros, um banheiro PNE.

No ano de 2025, foi concluída a obra da Construção do Bloco Multi-disciplinar C, contemplando dois pavimentos, com seis coordenações, uma

sala de professores, uma recepção, uma copa, um auditório, cinco salas de aulas, um almoxarifado, um departamento de material de limpeza, dois conjuntos de banheiro, oito gabinetes e laboratório de informática, conforme Contrato nº 39/2023.



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Gestão Patrimonial - Campus Santana/AP

O Campus de Santana era composto por cinco Blocos térreos (A, B, C, D, E e F), o Bloco A contempla a área administrativa; o Bloco B funcionam duas salas de aula e duas Salas de coordenações de três cursos; Bloco C possui três salas de aulas; os Bloco D e o Bloco E funcionam salas de aulas, sendo o primeiro com quatro salas e o segundo com cinco salas. Seguindo, no Bloco F é uma edificação térrea composta com cinco salas de aulas, oito salas administrativas, uma copa, um conjunto de banheiros masculino e um conjunto de banheiros feminino.



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Gestão Patrimonial - Campus Mazagão/AP

O Campus Mazagão possui uma área de 6.750 metros quadrados, contendo um bloco com quatro salas de aula, um depósito de materiais, dois mini laboratórios de ensino e pesquisa, uma biblioteca com duas salas administrativas integradas, uma sala de professores e uma sala de estudos, além dois banheiros (um masculino e um feminino).

O Campus Mazagão também é composto pelo Bloco de Salas de Aula 01, sendo, uma edificação térrea composta com cinco salas de aulas, oito salas administrativas, uma copa, um conjunto de banheiros masculino e um conjunto de banheiros feminino.



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Gestão Patrimonial - Campus Amapá/AP

O Campus Amapá possui um bloco com 03 (três) salas de aula e 01 (um) banheiro, todos construídos em alvenaria, estrutura de concreto armado, forro em laje com telhado de barro. Atualmente o imóvel está cedido para Prefeitura da cidade de Amapá.

Gestão Patrimonial - Campus Tartarugalzinho/AP

No Campus Tartarugalzinho havia uma obra paralisada, que seria uma edificação térrea composta por uma sala de coordenação de 16,40m², uma sala de aula de 77,20m² para 50 alunos, um laboratório de informática de 61,62m² e 02 sanitários p/ PNE de 3,15m² cada.

Contudo, o Ofício, nº 180/2024/DIFES/SESU/SESu-MEC, informou que “[...] dia 10 de junho de 2024, houve o lançamento do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC) voltado às Universidades Federais, instituído pelo Decreto nº 11.632, de 11 de agosto de 2023, que tem por objetivos, entre outros, ampliar os investimentos no País, promover o desenvolvimento inclusivo, social e regional, ampliar o acesso da população a serviços públicos de qualidade e fomentar a geração de emprego e renda”. Assim sendo, a obra paralisada de Tartarugalzinho foi incluída no programa e conforme o processo nº 23125.026051/2024-36 foi licitada a obra e homologada à contratação de empresa especializada para execução da conclusão da mesma. Neste sentido, no ano de 2025 foi assinado o Contrato nº 37/2025, conforme Publicado em: 27/11/2025, no Diário Oficial da União.

A obra prevista no Contrato nº 37/2025, esta será composta de uma edificação térrea, com área construída total de 795,09 m² (setecentos e noventa e cinco vírgula nove metros quadrados), estrutura de concreto armado e estrutura de cobertura metálica, alvenaria de tijolos de barro, esquadrias em vidro e alumínio, bancadas em granito e sistema de climatização. A urbanização do entorno con-



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

templa uma área aproximada de 3.236,30m² (três mil, duzentos e trinta e seis vírgula trinta metros quadrados). Valor do investimento previsto em contrato: R\$ 3.170.000,00.

Gestão Patrimonial - Campus Calçoene/AP

No Campus Calçoene havia uma obra paralisada, que seria uma edificação térrea composta por uma sala de coordenação de 16,40m², uma sala de aula de 77,20m² para 50 alunos, um laboratório de informática de 61,62m² e 02 sanitários p/ PNE de 3,15m² cada.

O Ofício, nº 180/2024/DIFES/SESU/SESu-MEC, informou que “[...] dia 10 de junho de 2024, houve o lançamento do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC) voltado às Universidades Federais, instituído pelo Decreto nº 11.632, de 11 de agosto de 2023, que tem por objetivos, entre outros, ampliar os investimentos no País, promover o desenvolvimento inclusivo, social e regional, ampliar o acesso da população a serviços públicos de qualidade e fomentar a geração de emprego e renda”. Assim sendo, a obra paralisada de Calçoene foi incluída no programa e conforme processo nº 23125.026055/2024-14 foi licitada a obra e homologada à contratação de empresa especializada para execução da conclusão da mesma. Neste sentido, no ano de 2025 foi assinado o Contrato nº 38/2025, conforme Publicado em: 27/11/2025, no Diário Oficial da União.

A obra prevista no Contrato nº 38/2025, esta será composta de uma edificação térrea, com área construída total de 795,09 m² (setecentos e noventa e cinco vírgula nove metros quadrados), estrutura de concreto armado e estrutura de cobertura metálica, alvenaria de tijolos de barro, esquadrias em vidro e alumínio, bancadas em granito e sistema de climatização. A urbanização do entorno con-



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

No Município de Cutias - AP existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso.

Gestão Patrimonial - Campus Porto Grande/AP

No Município do Porto Grande existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso.

Gestão Patrimonial - Campus Cutias/AP

No Município de Cutias - AP existe apenas o terreno e sua utilização no futuro, depende de recursos financeiros a serem capitalizados junto ao MEC ou outra fonte de recurso

Gestão de Infraestrutura

A Gestão de Infraestrutura é o processo que contempla operações como construções de obras, manutenção de serviços, limpeza e conservação predial, processo esse que tem o intuito de garantir que a universidade esteja apta a atender as demandas oriundas de sua atividade. A Prefeitura da UNIFAP conseguiu manter grande parte dos serviços, entrega de obra e planejamento de futuras obras de grande importância para Instituição.

No ano 2025, com “Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC) voltado às Universidades Federais, instituído pelo Decreto nº 11.632, de 11 de agosto de 2023, que tem por objetivos, entre outros, ampliar os investimentos no País, promover o desenvolvimento inclusivo, social e regional, ampliar o acesso da população a serviços públicos de qualidade e fomentar a geração de emprego e renda”, a Prefeitura da UNIFAP conseguiu garantir a retomada de todas as obras consideradas “paralisadas” e a conclusão da obra do Bloco Multidisciplinar C do Campus Binacional no município de Oiapoque-AP.

Grandes foram os desafios em sustentar a manutenção e conservação nos demais Campus (Oiapoque, Santana e Mazagão), além do Campus Marco Zero, pois as demandas de manutenção e conservações ainda possuem um quantitativo expressivo. Atualmente, a execução das atividades de manutenção está dividida em dois tipos de serviços, serviços de manutenção preditiva/preventiva e manutenção corretiva. Os serviços de manutenção preditiva e preventiva são realizados sem o cadastramento de requisição no SIPAC, vez que, normalmente, são identificados pela equipe técnica antes de ocasionar transtornos ou interrupção das atividades administrativas e acadêmicas - geralmente ocorrem em espaços abertos e de uso comum. Os serviços de manutenção corretiva são realizados após o cadastramento de requisições no SIPAC, vez que, comumente, são identificados pelo usuário após a interrupção das atividades administrativas e/ou acadêmicas - geralmente ocorrem em locais que está sobre a gestão de determinado departamento ou coordenação.

Os serviços limpeza e vigilância foram realizados em todos os campi em funcionamento na UNIFAP, no ano de 2025.

Investimentos de Capital - Infraestrutura no exercício de 2025

TOTAL: R\$ 13.941.603,47 (Treze milhões, novecentos e quarenta e um mil, seiscentos e três reais e quarenta e sete centavos).

QUADRO 81: TOTAL DOS VALORES DAS OBRAS

Empresa		Objetivo Estratégico	
PB CONSTRUÇÕES SERVIÇOS & EMPREENDIMENTOS LTDA- CONTRATO Nº15/2021		Construção de cinco prédios de dois pavimentos para o Departamento de Filosofia e Ciências Humanas (DFCH).	
Medição Nº	Mês/Ano	Nota Fiscal Nº	Valor Nº
18ª	02/2025	53	1.500.000,07
19ª	02/2025	54	1.000.732,45
20ª	04/2025	56	1.891.574,13
21ª	04/2025	57	600.002,18
22ª	06/2025	59	523.875,22

23 ^a	07/2025	61	332.688,16
24 ^a	09/2025	62	2.000.086,98
25 ^a	11/2025	66	332.987,54
26 ^a	12/2025	67	758.397,28
Total: R\$ 8.940.344,01			

Fonte: Prefeitura/UNIFAP

QUADRO 82: VALORES CONSTRUÇÃO BLOCO MULTIDISCIPLINAR CAMPUS BINACIONAL

Empresa		Objetivo Estratégico	
Nova Arquitetura & Urbanismo Ltda Contrato 39/2023		Construção do Bloco Multidisciplinar "C" no Campus Universitário Binacional – Oiapoque	
Medição N°	Mês/Ano	Nota Fiscal N°	Valor N°
06 ^a	12/2025	20	828.301,35
07 ^a	01/2025	22	263.736,86
08 ^a	02/2025	24	217.692,21
09 ^a	06/2025	26	343.034,82

10ª	08/2025	28	646.798,58
11ª	09/2025	29	1.223.964,35
Total: R\$ 3.523.528,17			

Fonte: Prefeitura/UNIFAP

QUADRO 83: : VALORES PRÉDIO DA FARMÁCIA DA UNIFAP

Empresa		Objetivo Estratégico	
CONSTRUTORA NALDO BEZERRA – CONTRATO Nº13/2025		Conclusão do remanescente do prédio da Farmácia da UNIFAP	
Medição Nº	Mês/Ano	Nota Fiscal Nº	Valor Nº
1ª	04/2025	135	299.207,67
2ª	07/2025	142	240.594,60
3ª	08/2025	145	349.628,29
4ª	09/2025	150	230.011,03
5ª	11/2025	153	358.289,70
Total: R\$ 1.477.731,29			

Fonte: Prefeitura/UNIFAP

QUADRO 84: ADMINISTRAÇÃO PREDIAL – CUSTO COM SERVIÇOS PREDIAIS DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS – DSG E DIVISÃO DE MANUTENÇÃO - DIMANUT

Serviço	Campus Marco Zero	Campus Binacional	Campus Santana	Campus Mazagão
Vigilância	R\$ 4.972.791,00	Gestão com a Direção do Campus	R\$ 516.215,52	Gestão com a Direção do Campus
Limpeza	Limpeza Interna: R\$ 3.955.855,55 Limpeza Externa: R\$ 1.475.432,64	Gestão com a Direção do Campus	Gestão com a Direção do Campus	Gestão com a Direção do Campus
Energia elétrica	R\$ 4.416.299,88	R\$ 275.877,68	R\$ 323.298,12	R\$ 81.121,82
Consumo de água	R\$ 885.428,18	-	-	R\$ 3.512,18
Manutenção Predial	R\$ 1.610.885,56	R\$ 319.009,08	R\$ 55.455,33	R\$ 21.258,38
Manutenção Elétrica	R\$ 1.994.261,41	R\$ 233.551,33	R\$ 124.879,56	R\$ 50.874,04
Manutenção de Refrigeração	R\$ 2.832.253,19	R\$ 56.091,60	R\$ 72.002,81	R\$ 25.291,88

Fonte: Prefeitura/UNIFAP

Bens recebidos por meio de doação de outros órgãos ou pessoas

No exercício de 2025, a Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio da Universidade Federal do Amapá realizou a incorporação de bens móveis ao patrimônio institucional por meio de doações devidamente formalizadas. Os bens recebidos passaram por análise, conferência, registro e tombamento, em conformidade com a legislação vigente e os normativos internos da UNIFAP. Essas incorporações contribuíram para o fortalecimento da infraestrutura administrativa e acadêmica da instituição, promovendo o uso racional dos recursos públicos e o atendimento às demandas das unidades acadêmicas e administrativas.

QUADRO 85: BENS RECEBIDOS POR MEIO DE DOAÇÃO DE OUTROS ÓRGÃOS

EXERCÍCIO 2025			
Nº	Código	IDENTIFICAÇÃO DO ITEM	VALOR
1	123110101	APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	R\$ 20.146,99
2	123110103	APARELHOS, EQUIP. E UTENS. MED., ODONT., LABOR. E HOSP.	R\$ 83.590,71
3	123110104	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE ESPORTE E DIVERSÕES	R\$ 2.600,00
4	123110301	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	R\$ 1.540.212,48
5	123110405	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	R\$ 88.924,99
6	123110201	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTOS DE DADOS	R\$ 858.936,95
7	123110303	MOBILIÁRIO EM GERAL	R\$ 369.717,43
8			
Total de entradas no patrimônio por doação			R\$ 2.964.129,55
Depreciação acumulada até o fim de 2025			R\$ 36.122.513,48

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Aquisições para o HU

Não houve nenhuma aquisição de bens patrimoniais a serem destinados ao HU. Ao mesmo tempo, informamos que estamos em processo de inventário dos bens patrimoniais, que serão formalizados e cedidos para a EBSEH.

QUADRO 86: BENS INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO

CONSELHO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO (CNPQ)				
CNPJ			33.654.831/0001-36	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110301	40498	FREEZER	R\$ 3.799,00
			TOTAL	R\$ 3.799,00

CONCESSIONÁRIA DE SANEAMENTO DO AMAPÁ (CSA)				
CNPJ			44.109.598/0001-27	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110303	39516	ARMÁRIO DE AÇO	R\$ 1.049,00
			TOTAL	R\$ 1.049,00
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DO AMAPÁ - FUNDAÇÃO TUCUMAQUE (FAPEAP)				
CNPJ			12.598.171/0001-43	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110101	40698	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	R\$ 334,40
2	123110301	40699	REFRIGERADOR	R\$ 2.699,00
3	123110103	40700	AGITADOR MAGNÉTICO	R\$ 1.725,00
4	123110103	40701	ESTUFA DE ESTERILIZAÇÃO	R\$ 10.100,00
			TOTAL	R\$ 14.858,40
FINANCIADORA DE ESTUDOS E PROJETOS (FINEP)				
CNPJ			33.749.086/0001-09	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110107	40513	NOBREAK	R\$ 29.823,95
2	123110107	40514	NOBREAK	R\$ 29.823,95
3	123110201	40500	TABLET	R\$ 3.746,73
4	123110201	40501	TABLET	R\$ 3.746,73
5	123110201	40502	NOTEBOOK	R\$ 5.854,26
6	123110201	40503	NOTEBOOK	R\$ 9.835,16
7	123110201	40504	SERVIDOR DL380 GEN 10	R\$ 148.997,96
8	123110201	40505	SERVIDOR DL380 GEN 10	R\$ 110.631,48
9	123110201	40506	SERVIDOR DL380 GEN 10	R\$ 110.631,48
10	123110201	40507	SERVIDOR DL380 GEN 10	R\$ 252.145,35

11	123110201	40508	SERVIDOR DL380 GEN 10	R\$ 252.145,35
12	123110201	40509	SERVIDOR DL380 GEN 10	R\$ 252.145,35
13	123110201	40510	SWITCH INFINIBAND	R\$ 123.337,56
14	123110201	40511	SWITCH ETHERNET	R\$ 8.387,96
15	123110201	40512	TABLET	R\$ 3.746,73
			TOTAL	R\$ 1.345.000,00
FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE				
CNPJ			02.646.829/0001-91	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110201	40410	IMPRESSORA 3D	R\$ 3.013,91
2	123110405	39461	MICROFONE DE MÃO SEM FIO	R\$ 245,00
3	123110405	39462	MICROFONE DE MÃO SEM FIO	R\$ 245,00
4	123110405	39463	PEDESTAL PARA MICROFONE	R\$ 138,00
5	123110405	39464	PEDESTAL PARA MICROFONE	R\$ 138,00
6	123110405	39465	RING LIGHT	R\$ 199,00
7	123110405	39466	SUPORTE DE CAMERA	R\$ 229,00
			TOTAL	R\$ 4.207,91
PROCURADORIA REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO				
CNPJ			26.989.715/0043-61	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110103	40337	BIO ENHANCER NEURO ENHANCER - BENE	R\$ 545.323,89
2	123110103	40338	BIO ENHANCER NEURO ENHANCER - BENE	R\$ 545.323,90
			TOTAL	R\$ 1.090.647,79
EMERSON DE PAULA SILVA.				

CPF				
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110201	39467	NOTEBOOK	R\$ 1.500,00
2	123110405	39468	APARELHO DE SOM	R\$ 150,00
3	123110405	39469	SUORTE DE CAMERA	R\$ 229,00
			TOTAL	R\$ 1.879,00
INSTITUTO DE EXTENSÃO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO RURAL DO AMAPÁ (RURAP)				
CNPJ			34.926.188/0001-15	
ITEM	CONTA	CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	VALOR
1	123110101	40662	MEDIDOR MULTIPARAMETROS	R\$ 4.048,19
2	123110101	40663	MEDIDOR MULTIPARAMETROS	R\$ 4.048,19
			TOTAL	R\$ 8.096,38

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Bens e Imóveis da Unifap por unidades no Estado do Amapá

Atualmente a UNIFAP encontra-se com cerca de 34.356 bens móveis, sendo 2.230 para o campus Oiapoque, 677 para o campus Mazagão, 783 para o campus Santana e 30.666 para o campus Marco Zero.

Bens recebidos por meio de doação de outros órgãos ou pessoas

No exercício de 2025, a Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio da Universidade Federal do Amapá realizou a incorporação de bens móveis ao patrimônio institucional por meio de doações devidamente formalizadas. Os bens recebidos passaram por análise, conferência, registro e tombamento, em conformidade com a legislação vigente e os normativos internos da UNIFAP. Essas incorporações contribuíram para o fortalecimento da infraestrutura administrativa e acadêmica da instituição, promovendo o uso racional dos

recursos públicos e o atendimento às demandas das unidades acadêmicas e administrativas.

Bens e imóveis da Unifap por unidades no Estado do Amapá

Atualmente a UNIFAP encontra-se com cerca de 34.356 bens móveis, sendo 2.230 para o campus Oiapoque, 677 para o campus Mazagão, 783 para o campus Santana e 30.666 para o campus Marco Zero.

GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS



Gestão da Frota de Veículos

O arcabouço e a execução da Legislação que norteia a regulação e a utilização da Frota de veículos da UNIFAP fundamentam-se na existência de normas e dispositivos técnico-jurídico que possibilitam viabilizar o processo de planejamento das ações técnico-institucional por parte do SETRANS, na programação para atender às necessidades de transportes e deslocamentos entre as suas Unidades Administrativas localizadas em Macapá, Santana, Mazagão e Oiapoque, tais quais:

- Decreto N° 9.287/2018: Versa sobre normas e dispositivos sobre a utilização de veículos oficiais pela Administração Pública Federal direta, Autárquica e Fundacional.
- Lei N° 9.327/1996: Estrutura normas sobre a condução de veículos oficiais.
- Lei N° 9.503/1997: Implementa o Código Nacional Trânsito Brasileiro.
- Decreto N° 8.541/2015: Implementa, na estrutura da Organização Pública Direta, Autárquica e Fundacional, dispositivos legais no uso racional de veículos oficiais visando minimizar custos na utilização dos mesmos.
- Instrução Normativa SLTI/MP N° 03/2008: Estabelece normas sobre classificação, utilização, identificação, aquisição e alienação de veículos oficiais.
- Procedimento Operacional Padrão (POP) n° 1102230604, que faz referência ao planejamento e gestão de viagens na Universidade Federal do Amapá.
- Ordem de Serviço n° 29/2024 - PROAD, a qual dispõe sobre diretrizes para execução das despesas com manutenção veicular.

Frota efetiva de veículos que constam no SETRANS/UNIFAP

QUADRO 87: QUANTIDADE DE VEÍCULOS EM USO E POR GRUPO

TIPOS	QUANTIDADE
VEÍCULOS DE PASSEIO	11
VEÍCULOS TIPO PICKUP	17
VEÍCULOS TIPO VAN	12
VEÍCULOS TIPO CAMINHÃO	2
VEÍCULOS TIPO ÔNIBUS	10
VEÍCULOS TIPO TRATOR	01

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Discriminação por Grupo	Quantidade
Veículo de Transporte Institucional	53
Veículos comuns	0
Total	53

Despesas associadas à manutenção de frota

As despesas associadas à manutenção da frota veicular decorrem, em grande parte, da necessidade de recuperação de veículos que permaneceram por longos períodos sem utilização. A inatividade prolongada ocasiona desgaste natural de componentes mecânicos e elétricos, mesmo sem o uso contínuo, comprometendo a segurança, a eficiência e a vida útil dos veículos e fazendo com que a instituição tenha um custo elevado de manutenção.

QUADRO 88: DESPESAS COM A FROTA DA UNIFAP

Nº CONTRATO	MÊS REF	VALOR MENSAL	OBS
	JANEIRO		Devido a transição de chefia, não foi possível obter informações dos valores dos serviços de manutenções realizadas nos meses de janeiro a setembro.
	FEVEREIRO		
	MARÇO		
	ABRIL		
	MAIO		
	JUNHO		
	JULHO		
	AGOSTO		
	SETEMBRO		
	OUTUBRO	R\$ 74.961,98	
	NOVEMBRO	R\$ 37.063,40	
	DEZEMBRO	R\$ 186.876,64	
VALOR NO ÚLTIMO TRIÊNIO DE 2025		R\$ 298.902,02	

Fonte: DEPAG/UNIFAP

QUADRO 89: INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE AS DESPESAS ASSOCIADAS AO ABASTECIMENTO DA FROTA SETRANS

Nº CONTRATO	MÊS REF	VALOR MENSAL
	JANEIRO	R\$ 92.802,64
	FEVEREIRO	R\$ 80.997,10
	MARÇO	R\$ 66.893,62
	ABRIL	R\$ 78.072,72
	MAIO	R\$ 51.266,26
	JUNHO	R\$ 53.616,63
	JULHO	R\$ 67.795,63

	AGOSTO	R\$ 54.054,53
	SETEMBRO	R\$ 57.926,74
	OUTUBRO	R\$ 49.655,93
	NOVEMBRO	R\$ 62.225,61
	DEZEMBRO	R\$ 48.357,01
VALOR ANUAL 2025		R\$ 763.664,01

Fonte: DEPAG/UNIFAP

Estrutura disponível para assegurar a prestação eficiente e econômica do serviço de transporte

O Setor de Transportes (SETRANS) possui estrutura física atualmente insuficiente para atender de forma adequada às suas demandas operacionais e funcionais. A garagem destinada ao acondicionamento dos veículos oficiais apresenta falta de espaço, impossibilitando a guarda adequada da frota, o que compromete a organização, a segurança e a conservação dos veículos.

Além disso, a sala destinada aos motoristas é extremamente pequena, não comportando de forma satisfatória a quantidade de servidores lotados no setor, o que prejudica as condições de trabalho e o desempenho das atividades administrativas e operacionais. Ressalta-se, ainda, a inexistência de uma sala de descanso para os motoristas que retornam de viagens longas, fator que impacta diretamente no bem-estar, na saúde e na segurança desses profissionais, considerando a natureza das atividades desempenhadas.



Fonte: DEPAG/UNIFAP e SETRANS

Diante do exposto, evidencia-se a necessidade de adequação e ampliação da estrutura física do SETRANS, de modo a proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores, bem como garantir maior eficiência, segurança e qualidade na prestação dos serviços de transporte institucional.

Objetivo estratégico: Fortalecer ações de planejamento, com vistas à definição da política de infraestrutura.

PDI_83: Índice de veículos operacionais

Objeto de mensuração: Frota de veículos operacionais

Índice de veículos operacionais						
Metas Projetadas no PDI	2020	2021	2022	2023	2024	2025
		87%	90%	93%	96%	100%
Primar pela busca da conservação, prevenção e investir em manutenção sob o critério da qualidade e da economicidade.						



GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

Gestão de Infraestrutura

A Prefeitura da Universidade Federal do Amapá é um órgão executivo e consultivo da Universidade vinculado à Pró-Reitoria de Administração (PROAD), e tem como missões principais a manutenção da infraestrutura dos Campi, o desenvolvimento da expansão física institucional e suprir a Administração Superior de informações técnicas para o planejamento estratégico das ações do desenvolvimento acadêmico e administrativo da UNIFAP.

As principais competências da Prefeitura do Campus da Unifap, conforme Resolução:

- 1. Elaborar o plano anual de trabalho para pequenas obras e serviços necessários à manutenção, reparo, conservação e limpeza dos imóveis da Universidade;
- 2. Criar sistema de acompanhamento e avaliação que a mantenha informada quanto à execução de programas e atividades de suas divisões;
- 3. Fornece a Pro Reitoria de Planejamento todas as informações que forem solicitadas, visando subsidiar o plano de expansão física do campus;
- 4. Responsabilizar-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura do campus;
- 5. Zelar pela limpeza, segurança e conservação do campus;
- 6. Responsabilizar-se pela manutenção e conservação das edificações e zelar pelo paisagismo do campus.
- 7. Fiscalizar a utilização das edificações e ambientes da UNIFAP;
- 8. Garantir condições de infraestrutura na UNIFAP às pessoas portadoras de deficiências e necessidades especiais.

Atualmente a Prefeitura do Campus apresenta a seguinte estrutura organizacional:

Divisão de Manutenção (DIMANUT) responsável pelo atendimento às solicitações de serviços de manutenção e/ou reparo demandadas pelas diversas unidades que compõem a UNIFAP, como o sistema de abastecimento de água e energia. Divisão de Meio Físico (DMF) controla de documentação da área física do campus, inclusive as plantas baixas.

Divisão de Projetos (DIVPROJ)– responsável pela concepção da edificação ou do espaço físico envolvido no projeto, baseadas nas informações e demandas apresentadas pela Unidade na qual a obra será implantada coordena e elabora estudos preliminares e projetos técnicos de construções e reformas de edificações da UNIFAP;

Divisão de Serviços Gerais (DSG), responsável pela manutenção do paisagismo dos Campi, mediante o plantio e poda de árvores de diversas espécies; plantio e manutenção dos gramados; limpeza interna, serviço de vigilância e telefonia.

Gestão Patrimonial

A Prefeitura do Campus da UNIFAP tem como atribuições responsabilizar-se pelo bom funcionamento das instalações da infraestrutura do campus, atualmente a Unifap possui 10 campi, sendo: Campus Marco Zero, Campus Binacional, Campus Santana, Campus Mazagão, Campus Amapá, Campus Laranjal do Jari, Campus Tartarugalzinho, Campus Calçoene, Campus Cutias, Campus Porto Grande.

Principais obras com Investimento em construção no exercício de 2025

CONSTRUÇÃO DE CINCO PRÉDIOS PARA DFCH



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Obra de construção de cinco prédios de salas aulas e laboratórios, de 2 (dois) pavimentos com urbanização do entorno, para atender aos cursos do departamento de filosofia e ciências humanas (DFCH) da UNIFAP.

CONCLUSÃO DA OBRA DA FARMÁCIA ESCOLA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Conclusão do Remanescente do Prédio da Farmácia Escola, Macapá-AP, que avisa atender ao Departamento de Ciências Biológicas e da Saúde.

CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE SALAS DE MATEMÁTICA



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Construção do Bloco de Salas de Aulas para o Curso de Matemática e Estatística, Macapá-AP, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. No intuito de atender ao colegiado de Matemática e Estatística.

CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE SALAS DE AULAS PARA O CAMPUS CALÇOENE



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Construção de Um Bloco de Salas de Aulas para o Campus Calçoene, no município de Calçoene - AP, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas em Edital e seus anexos. No intuito de estruturar o Campus Calçoene para início das atividades acadêmicas no mesmo.

CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE SALAS DE AULAS PARA O CAMPUS TARTARUGALZINHO



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Construção de Um Bloco de Salas de Aulas para o Campus Calçoene, no município de Tartarugalzinho - AP, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas em Edital e seus anexos. No intuito de estruturar o Campus Tartarugalzinho para início das atividades acadêmicas no mesmo.

Informações que foram prestadas no Relatório de Gestão Exercício 2024

CAMPUS MARCO ZERO

Centro de Educação

A obra do Departamento de Educação (Centro de Educação) foi concluída em 2025 e estando em utilização pela comunidade acadêmica, sobre a gestão do próprio Departamento.



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

CAMPUS OIAPOQUE: CONSTRUÇÃO DO BLOCO MULTIDISCIPLINAR C

A obra da Construção do Bloco Multidisciplinar C foi concluída em 2025 e estando aguardando aquisição de mobiliário para início das atividades.



Fonte: Própria da Prefeitura UNIFAP. Registro: Ano 2025

Principais desafios no exercício de 2026 tendo como base o PDI 2020-2026

A Divisão de Manutenção - DIMANUT possui atualmente uma estrutura composta por cinco servidores: um técnico em eletrotécnica, uma assistente administrativa, um secretário executivo, um arquiteto e um engenheiro eletricista. Entretanto, considerando as competências legais e técnicas necessárias para a fiscalização de contratos e ativos, apenas três desses profissionais possuem atribuições para atuar como fiscais técnicos. Esse contingente reduzido é responsável por todo o ciclo de gestão de ativos da unidade, que inclui desde a triagem das solicitações até o suporte técnico especializado à Prefeitura de Campi.

As atividades desempenhadas por esses fiscais envolvem processos técnicos complexos que demandam elevada disponibilidade e conhecimento especializado. Entre essas atribuições estão a análise de viabilidade das demandas e a definição das metodologias de intervenção mais adequadas, seja por meio de manutenção preditiva, preventiva ou corretiva, além da compatibilização das intervenções com as janelas operacionais dos setores solicitantes. Também compete à equipe o desenvolvimento, a implantação e o

monitoramento de planos de manutenção preventiva, com o objetivo de garantir maior confiabilidade das instalações e ampliar sua vida útil. Paralelamente, os fiscais realizam a supervisão direta da execução dos serviços, assegurando a conformidade com as normas técnicas aplicáveis, as especificações de projeto e os requisitos de segurança do trabalho.

Nos últimos anos, a unidade enfrentou significativa redução de sua força de trabalho, com a perda de postos estratégicos, como um engenheiro civil, um técnico em eletrotécnica, um técnico em eletrônica e um assistente administrativo, além da diminuição do número de estagiários que apoiavam as atividades da área. Esse desfalque impactou diretamente a capacidade operacional da unidade e a profundidade das análises técnicas realizadas.

Como consequência, a limitação da equipe compromete a capacidade de acompanhamento contínuo das atividades de manutenção, reduzindo a eficácia das ações preditivas e preventivas. Esse cenário aumenta o risco de ocorrência de falhas críticas nas instalações e amplia a necessidade de manutenções corretivas emergenciais, que tendem a gerar maior custo ao erário e podem afetar a continuidade das atividades acadêmicas. Nesse contexto, não foi possível atender integralmente todas as solicitações registradas no módulo de infraestrutura no ano de 2025.

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



Gestão da Tecnologia da Informação

A estrutura de governança de Tecnologia da Informação da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) reflete uma evolução estratégica necessária para lidar com a complexidade da transformação digital no ensino superior. Ao adotar o modelo federalista proposto por Weil e Ross (2006, p. 62-63), a instituição estabelece um equilíbrio entre a autonomia das unidades finalísticas — como Pró-Reitorias e Coordenações — e o controle centralizado da Reitoria. Essa configuração é vital em um ambiente acadêmico, pois permite que as demandas específicas de ensino, pesquisa e extensão sejam ouvidas, ao mesmo tempo em que mantém a padronização e a integração de dados essenciais para a conformidade institucional.

Nesse contexto, o Comitê de Governança Digital (CGD), consolidado pela Resolução nº 07/2022-CONSU, atua como o braço estratégico que operacionaliza essa colaboração. Ao substituir o antigo modelo do CGTI, o CGD não apenas moderniza a nomenclatura, mas fortalece o papel da TI como um pilar de gestão e não apenas um setor de suporte técnico. A responsabilidade do comitê em aprovar e acompanhar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) garante que os investimentos e projetos do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) estejam rigorosamente alinhados aos objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), mitigando riscos e otimizando a aplicação de recursos públicos.

Por fim, a manutenção de comitês deliberativos sob a ótica da governança digital demonstra o compromisso da UNIFAP com a transparência e a segurança da informação. Em uma era de crescente preocupação com a proteção de dados pessoais e integridade sistêmica, a gestão democrática das tecnologias permite uma resposta mais ágil e justa aos desafios contemporâneos. Ao envolver diferentes atores na tomada de decisão, a universidade promove uma cultura de eficiência e eficácia, assegurando que a tecnologia sirva como um facilitador da excelência acadêmica e administrativa no estado do Amapá.

QUADRO 90: MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

Montante de recursos aplicados em TI: R\$ 584.475,78			
Bens e/ou Serviços de TIC adquiridos em 2025			
ID	Descrição	Tipo	Valor
01	Serviço de Infraestrutura de Redes	CUSTEIO	R\$ 499.947,20

02	Capacitação Técnica	CUSTEIO	R\$ 22.500,00
03	Licença Software Financeiro/Contábil	CUSTEIO	R\$ 28.955,62
04	Serviço de Manutenção Software e Equipamento	CUSTEIO	R\$ 25.813,06
05	Outsourcing de Impressão - DEPSEC	CUSTEIO	R\$ 7.260,00
Valores Gastos (Empenhos) em 2025 em Equipamentos e/ou Serviços de TI			
Investimento		Custeio	
R\$ 0,00		R\$ 584.475,78	

Fonte: NTI/UNIFAP

QUADRO 91: CONTRATAÇÃO MAIS RELEVANTE COM RECURSOS DE TI

Contrato n° 35/2024 UNIFAP - Objeto: Serviço técnicos continuados (Cabeamento Estruturado, Rede Wireless, Manutenção De Nobreaks, Audiovisual, Videomonitoramento, Rede Elétrica De Baixa Tensão) - Fornecedor HC COMUNICAÇÃO DE DADOS LTDA				
ID	EMPRESA	N° CONTRATO	VALOR	VALOR GASTO
01	HC Comunicação de Dados LTDA	35/2024 UNIFAP	R\$ 719.946,72	R\$ 461.131,42
02	Serviço Federal de Processamento de Dados – SERPRO	22/2024 UNIFAP	R\$ 5.084,10	R\$ 2.935,53
03	Atena Soluções e Treinamento LTDA	05/2024 UNIFAP	R\$ 48.600,00	R\$ 0,00
04	Tecap Inovações Tecnológicas LTDA	02/2024 UNIFAP	R\$ 28.955,47	R\$ 21.716,64
Principais desafios e ações futuras para gestão da tecnologia da informação <ul style="list-style-type: none"> • Evasão de pessoas de TI (cessão e redistribuição); • Plano de continuidade de Negócios; 				

Fonte: NTI/UNIFAP

QUADRO 92: PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS DE TI POR CADEIA DE VALOR

ID	EMPRESA	N° CONTRATO	VALOR	VALOR GASTO
01	HC Comunicação de Dados LTDA	35/2024 UNIFAP	R\$ 719.946,72	R\$ 461.131,42
02	Serviço Federal de Processamento de Dados – SERPRO	22/2024 UNIFAP	R\$ 5.084,10	R\$ 2.935,53

03	Atena Soluções e Treinamento LTDA	05/2024 UNIFAP	R\$ 48.600,00	R\$ 0,00
04	Tecap Inovações Tecnológicas LTDA	02/2024 UNIFAP	R\$ 28.955,47	R\$ 21.716,64
Principais desafios e ações futuras para gestão da tecnologia da informação <ul style="list-style-type: none"> Evasão de pessoas de TI (vacância, cessão e redistribuição); Plano de continuidade de negócios;				

Fonte: NTI/UNIFAP

PDI_47: Ampliar conectividade para os Campus Oiapoque, Mazagão e Santana.

Objetivo estratégico: Estabelecer mecanismos para a efetivação da autonomia acadêmica, administrativa e financeira.

Objeto de mensuração: Ampliação da rede metropolitana em conjunto com a RNP nos campi. Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Ampliação da conectividade para os Campus Oiapoque, Mazagão e Santana

Quanto ao link de conectividade dos campi se mantém via operadora com contratação pela RNP, não houve aumento de largura de banda para o interior assim como não houve expansão da rede metropolitana para nenhum dos campi citados.

Ações realizadas para o alcance dos objetivos e metas estipulados no PDI:

Não foram realizadas ações com o objetivo de ampliação da conectividade. Ocorreram apenas ações de manutenção da conectividade existente nos Campi.

PDI_79: Aperfeiçoar o Sistema de Registro de Diplomas.

Objetivo estratégico: Fortalecer a governança de TI.

Objeto de mensuração: Etapas do aperfeiçoamento do registro de diplomas.

Conjunto de indicadores respondido via atualização dos indicadores do PDI UNIFAP (2020-2026). Entretanto, cabe acrescentar, se necessário, as considerações subjetivas ao indicador associado.

Aperfeiçoar o Sistema de Registro de Diplomas

O projeto visa a modernização do sistema de emissão de diplomas expedidos pela instituição, com o intuito de garantir os benefícios advindos de uns documentos digitais, tais como a verificação de veracidade por terceiros, facilidade de expedição e rapidez na transmissão.

Ações realizadas para o alcance dos objetivos e metas estipulados no PDI:

A implantação do módulo DIPLOMA DIGITAL para GRADUAÇÃO foi concluída, já a emissão para LATO e STRICTO SENSU ainda está em desenvolvimento por parte da UFRN, aguardando normatização do MEC.



AÇÕES ESTRATÉGICAS

Ações Estratégicas em 2025

No exercício de 2025, a Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) desenvolveu um conjunto de ações estratégicas voltadas ao fortalecimento da gestão institucional, com ênfase na otimização da gestão orçamentária, na ampliação da visibilidade institucional e no planejamento do desenvolvimento universitário. Essas iniciativas integraram a agenda de aperfeiçoamento da administração universitária e foram conduzidas em articulação com setores estratégicos da instituição, especialmente a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), o Departamento de Avaliação Institucional (DEAVI), o Departamento de Planejamento (DEPLAN) e a Diretoria de Gestão Orçamentária (DGO).

No âmbito da PROPLAN, as ações concentraram-se no fortalecimento dos instrumentos de planejamento, monitoramento e gestão, buscando conferir maior racionalidade administrativa, melhor alinhamento entre metas institucionais e execução orçamentária, além de maior suporte técnico à tomada de decisão. A atuação da Pró-Reitoria foi fundamental para consolidar diretrizes de planejamento voltadas à sustentabilidade institucional, ao aprimoramento dos processos internos e à articulação entre orçamento, prioridades estratégicas e desenvolvimento universitário.

No que se refere ao DEPLAN, destacaram-se as atividades relacionadas à sistematização, organização e acompanhamento das ações de planejamento institucional, bem como de ações de modernização da Divisão de Estrutura e Processos Organizacionais (DIESPO) com os sistemas SIORG/EORG, e da Divisão de Planejamento Institucional (DPI), contribuindo para a estruturação de propostas, estudos e encaminhamentos voltados ao desenvolvimento da UNIFAP. Nesse contexto, o departamento exerceu papel relevante na construção de subsídios técnicos para a definição de prioridades institucionais, no apoio aos processos de modernização administrativa e no assessoramento às iniciativas voltadas à expansão e requalificação da estrutura universitária.

Essas ações evidenciam que a gestão estratégica da UNIFAP, em 2025, esteve orientada pela busca de maior eficiência, integração e capacidade de resposta institucional, considerando a necessidade de modernização das práticas administrativas e de qualificação contínua da gestão pública universitária. Tal perspectiva reafirma o compromisso da instituição com a oferta de serviço público de qualidade, articulado às funções essenciais de ensino, pesquisa, extensão e aperfeiçoamento institucional, em consonância com os princípios da administração pública e com as demandas do desenvolvimento regional.

1. Transparência sobre a Gestão Orçamentária da Unifap



A PROPLAN implementou a utilização da plataforma Microsoft Power BI para dar maior transparência ao orçamento da UNIFAP. Essa iniciativa permitiu que as informações sobre receitas e despesas da universidade sejam apresentadas de maneira acessível e intuitiva no site da PROPLAN, garantindo maior visibilidade para a comunidade acadêmica e sociedade sobre os recursos públicos. Além disso, a implementação da plataforma foi baseada em experiências bem-sucedidas de outras universidades, permitindo a adoção de melhores práticas em gestão orçamentária, transparência e eficiência administrativa. Com isso, a UNIFAP fortalece sua capacidade de planejamento e tomada de decisões, alinhando-se às tendências nacionais de modernização na gestão pública universitária. Link de acesso ao site da PROPLAN: <https://www2.unifap.br/proplan/>

2. Aperfeiçoamento da visibilidade das ações da Unifap

Com o objetivo de modernizar e tornar mais acessíveis as informações institucionais, a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), junto com o Departamento de Planejamento (DEPLAN), conduziu uma série de reuniões estratégicas para tratar da atualização das páginas institucionais da PROPLAN. O aprimoramento dessas páginas visa facilitar o acesso às informações orçamentárias, relatórios de gestão e demais documentos institucionais, promovendo maior transparência e interatividade com a comunidade acadêmica e a sociedade. O processo incluiu a reestruturação do design, a otimização da navegação e a integração de novas ferramentas digitais para melhorar a experiência do usuário.

3. Atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2026

O processo de revisão e atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2026 da UNIFAP foi iniciado por meio de reuniões e planejamentos conduzidos pela PROPLAN. Entre outros encontros realizados para tratar sobre a manutenção e acompanhamento da atualização dos indicadores do PDI, junto aos setores da UNIFAP, destaca-se uma reunião no auditório do CONSU/UNIFAP, a qual foi realizada para apresentar orientações e definir encaminhamentos sobre a atualização dos dados e informações dos indicadores do PDI 2020-2026. O evento contou com a participação dos Pró-Reitores e representantes das unidades acadêmicas e administrativas da instituição, reforçando o compromisso com a transparência e eficiência na gestão universitária.

4. Atualização da Ordem de Serviço para a elaboração do Manual da Estrutura Organizacional da Instituição - Sistema SIORG/ EORG

A atualização da Ordem de Serviço destinada à elaboração do Manual da Estrutura Organizacional da Instituição, com base no Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal (SIORG) e no EORG, constitui medida essencial para o fortalecimento da governança institucional, da padronização administrativa e da transparência organizacional.

Tal atualização tem por finalidade revisar, disciplinar e orientar os procedimentos internos relacionados ao levantamento, à

validação, à sistematização e à consolidação das informações referentes à estrutura organizacional da instituição, assegurando que os dados institucionais estejam compatíveis com a organização formal vigente, com os normativos internos e com as exigências dos sistemas oficiais de gestão organizacional.

O Manual da Estrutura Organizacional deverá refletir, de forma clara e padronizada, a composição da instituição, contemplando suas unidades administrativas e acadêmicas, níveis hierárquicos, competências regimentais, vínculos de subordinação, articulações funcionais e demais elementos necessários à adequada representação da arquitetura organizacional institucional. Nesse sentido, a atualização da Ordem de Serviço permitirá definir responsabilidades, fluxos de trabalho, prazos e procedimentos para coleta e validação das informações junto às unidades envolvidas.

Além disso, a medida contribui para o aperfeiçoamento da gestão pública, uma vez que favorece a coerência entre a estrutura formal da instituição e os registros organizacionais utilizados para fins de planejamento, monitoramento, tomada de decisão, prestação de informações aos órgãos de controle e alinhamento com os instrumentos oficiais de organização administrativa.

A adoção de uma Ordem de Serviço atualizada também possibilita maior segurança técnica na elaboração e manutenção do Manual, reduzindo inconsistências, retrabalho e assimetrias informacionais entre os diversos setores institucionais. Ao estabelecer diretrizes objetivas para o processo, a instituição fortalece a gestão por processos, a racionalidade administrativa e a conformidade das informações organizacionais perante os sistemas SIORG/EORG.

Dessa forma, o Departamento de Planejamento (DEPLAN) atuou na atualização da Ordem de Serviço, junto a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), representando um instrumento estratégico para consolidar uma base organizacional confiável, atualizada e aderente à realidade institucional, contribuindo para a melhoria da gestão, para a modernização administrativa e para o fortalecimento da estrutura de governança da instituição.



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

As Demonstrações Contábeis da Universidade Federal do Amapá são elaboradas em consonância às disposições contidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público, no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, no Manual SIAFI, na Lei No 4.320/1964, na Lei Complementar No 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Decreto No 93.872/1986 (Unificação dos Recursos de Caixa do Tesouro Nacional) e demais normativos pertinentes à matéria.

O objetivo principal das Demonstrações Contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a gestão do patrimônio público e prestar contas da gestão econômico-financeira realizada durante o exercício. Nas Demonstrações Contábeis, os diversos usuários podem encontrar informações sobre a posição e mutação do patrimônio público da UNIFAP, o desempenho econômico-financeiro, execução orçamentária, fluxos de caixa, fluxos financeiros e outras informações que subsidiem a instrumentação e controle social. As Demonstrações Contábeis fornecidas pela Universidade Federal do Amapá e que são objetos das Notas Explicativas são:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Demonstrações das Variações Patrimoniais (DVP);
- III. Balanço Orçamentário (BO);
- IV. Balanço Financeiro (BF); e
- V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

Principais práticas contábeis adotadas pela Unifap

MOEDA FUNCIONAL: A moeda funcional utilizada é o Real. As Demonstrações da UNIFAP não apresentam registros em moeda estrangeira.

CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA: São os valores disponíveis em caixa da conta única do Tesouro Nacional. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

CRÉDITOS DE CURTO PRAZO: Os créditos de curto prazo são compostos principalmente por adiantamentos concedidos a

pessoal e Créditos a receber por cessão de pessoal.

ESTOQUES: Compreendem os materiais estocados em almoxarifado. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado.

IMOBILIZADO: O immobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão, bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

DEPRECIÇÃO DE BENS IMÓVEIS CADASTRADOS NO SPIUNET: A Portaria Conjunta STN/SPU no 3/2014, dispõe sobre procedimentos e requisitos gerais para mensuração, atualização, reavaliação e depreciação dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais, controlados pelo SPIUnet. O SPIUnet é um sistema de cadastro e controle de imóveis da União e de terceiros utilizados pelos Órgãos Federais, que mantém atualizado o valor patrimonial dos imóveis.

INTANGÍVEL: Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (Impairment).

PASSIVOS CIRCULANTES E NÃO CIRCULANTES: As obrigações da UNIFAP obedecendo ao regime de competência são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Todas as obrigações da UNIFAP são de curto prazo, classificadas no passivo circulante e apresentam a seguinte divisão: (I) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (II) Contas a pagar Credores Nacionais; (III) Valores Restituíveis; (IV) provisões; e (V) demais obrigações.

APURAÇÃO DO RESULTADO: No modelo do PCASP é possível a apuração dos resultados patrimonial, orçamentário e financeiro, bem como o superávit financeiro do exercício.

RESULTADO PATRIMONIAL: O resultado patrimonial corresponde à diferença entre o valor total das Variações Patrimoniais Aumentativas - VPA e o valor total das Variações Patrimoniais Diminutivas - VPD, apurado na Demonstração das Variações Patrimoniais do período. Caso o total das VPA sejam superiores ao total das VPD, diz-se que o resultado patrimonial foi superavitário ou que houve um superávit patrimonial. Caso contrário, diz-se que o resultado patrimonial foi deficitário ou que houve um déficit patrimonial.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO: Apurado no Balanço Orçamentário “demonstrará as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas”, segundo o art.102, Lei Nº 4.320/1964.

RESULTADO FINANCEIRO: O resultado financeiro do exercício não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial. Em geral, um resultado financeiro positivo é um indicador de equilíbrio financeiro. No entanto, uma variação positiva na disponibilidade do período não é sinônimo, necessariamente, de bom desempenho da gestão financeira, pois pode decorrer, por exemplo, da elevação do endividamento público. Da mesma forma, a variação negativa não significa, necessariamente, um mau desempenho, pois pode decorrer de uma redução no endividamento. Portanto, a análise deve ser feita conjuntamente com o Balanço Patrimonial, considerando os fatores mencionados e as demais variáveis orçamentárias e extraorçamentárias.

SUPERÁVIT FINANCEIRO: É apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior. Trata-se da diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, conjugando-se, ainda, os saldos dos créditos adicionais transferidos e as operações de crédito a eles vinculadas.

PRINCIPAIS MUDANÇAS DE PRÁTICAS CONTÁBEIS: No 4º trimestre de 2023 não houve mudanças de práticas contábeis na UNIFAP.

MUDANÇA DE ESTRUTURA ADMINISTRATIVA: No 4º trimestre de 2023, a Divisão de Execução Orçamentária não faz mais parte da estrutura do Departamento de Finanças/PROAD, passando a compor a estrutura administrativa do Departamento de Gestão Orçamentária/PROPLAN.

BALANÇO PATRIMONIAL: Segundo a Lei 4.320/19964, é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle). A Lei nº 4.320/1964 confere viés orçamentário ao Balanço Patrimonial ao separar o ativo e o passivo em dois grupos, financeiro e Permanente, em função da dependência ou não de autorização legislativa ou orçamentária para realização dos itens que o compõem. A fim de atender aos novos padrões da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP), as estruturas das demonstrações contábeis contidas nos anexos da Lei nº 4.320/1964 foram alteradas pela Portaria STN nº 438/2012.

Balanço Patrimonial

QUADRO 93: BALANÇO PATRIMONIAL 2025

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2025	2024	ESPECIFICAÇÃO	2025	2024
ATIVO CIRCULANTE	27.993.092,94	25.287.904,88	PASSIVO CIRCULANTE	110.719.465,05	83.453.639,37
Caixa e Equivalentes de Caixa	22.804.090,37	18.684.304,38	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	16.011.960,24	10.998.579,77
Créditos a Curto Prazo	5.192.811,73	6.356.481,47	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Créditos de Transferências a Receber	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	2.539.383,22	2.260.756,54
Créditos de Transferências a Receber	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	175.691,75	-
Demais Créditos e Valores	5.192.811,73	6.356.481,47	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	5.192.811,73	6.356.481,47	Provisões a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	91.992.429,84	70.194.303,06
Estoques a Curto Prazo	196.190,84	247.119,03			
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-			
VPDs Pagas Antecipadamente a Curto Prazo	-	-			
ATIVO NÃO CIRCULANTE	872.042.873,4	856.327.183,9	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo	28.543,27	28.543,27	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Prazo Créditos a Longo	28.543,27	28.543,27	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Prazo	28.543,27	28.543,27	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e	28.543,27	28.543,27	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Valores Demais	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Créditos e Valores	4.901,69	4.901,69	Provisões a Longo Prazo	-	-
Estoques a Longo Prazo	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGIVEL	110.719.465,05	83.453.639,37
Participações Permanentes	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Propriedades para Investimento	-	-	ESPECIFICAÇÃO	2025	2024
Propriedades para Investimento	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Investimentos (-) Redução ao Valor Rec. de	-	-	Reservas de Capital	-	-
Propriedades para Investimentos	4.901,69	4.901,69	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	4.901,69	4.901,69	Reservas de Lucros	174.469.673,34	170.752.361,66
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	Demais Reservas	614.846.828,01	627.409.087,80
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do	870.311.093,6	854.595.404,1	Resultados	-9.710.907,82	-9.398.323,07

	61.642.993,32	64.670.735,27			
RPPS Demais Investimentos Permanentes			Acumulados	627.409.087,80	638.286.340,53
	97.785.508,76	98.746.370,88			
Demais Investimentos Permanentes			Resultado do Exercício	-2.851.351,97	-1.478.929,66
	-38.122.513,44	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.			Resultados de Exercícios	-	-
	-	-			
Imobilizad	808.868,10	789.924,86	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	789.316.501,35	798.161.449,46
o Bens	808.827.375,0	790.239.393,7			
Móveis	-159.274,67	-314.724,85			
	-	-			
Bens Móveis	1.698.334,83	1.698.334,83			
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens	1.698.334,83	1.698.334,83			
Móveis (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens	1.698.334,83	1.698.334,83			
TOTAL DO ATIVO	900.035.966,4	881.615.088,8	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	900.035.966,40	881.615.088,83

Fonte: Siafi-Web

NOTA 1: CAIXA E EQUIVALÊNCIA DE CAIXA

Caixa e equivalência de Caixa	12/2025	AV(%)
CTU – Recursos da Conta Unica aplicados	1.286,97	0,01
Limite de saque com vinculação de pagamento	4.149.953,99	18,36
Limite de saque c/ vinc. Ordem de pagamento	16.725.349,61	73,99
Depositos rest. e valores vinc – consolidados	1.727.499,80	7,64
Total	22.604.090,37	-

Fonte: SIAFI

Em 31 de dezembro de 2025, a conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” é composta por 92,35% de saldo vinculado dos recursos financeiros da Universidade. Esses recursos disponíveis destinam-se a fazer frente às obrigações assumidas pela execução da despesa em dezembro de 2025. Por outro lado, 7,64% referem-se a depósitos de caráter transitórios, tais como garantia de pagamento.

NOTA 2: ESTOQUE A CURTO PRAZO

MATERIAIS DE CONSUMO – ESTOQUE	12/2025	AV(%)
GENEROS DE ALIMENTACAO	1.232,52	0,63
MATERIAL DE EXPEDIENTE	35.132,73	17,91
MATERIAL DE TIC	142.189,75	72,48
MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	16.884,40	8,61
MATERIAL DE COPA E COZINHA	647,93	0,33
33903041 MATERIAL P/ UTILIZACAO EM GRAFICA	103,51	0,05
	196.190,84	-

Fonte: SIAFI

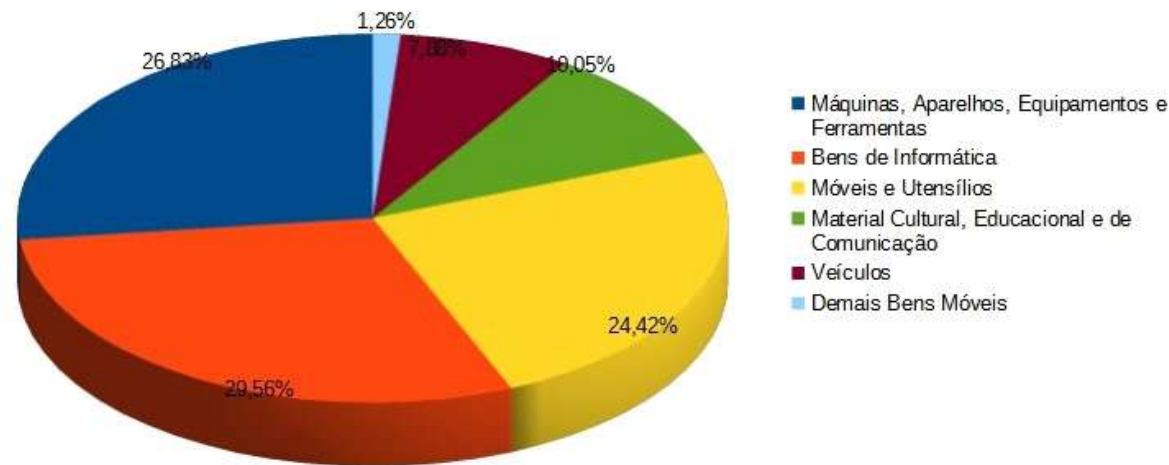
NOTA 3: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO

Bens Móveis – Composição	014/2025	014/2024	AV(%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	26.232.452,58	26.127.094,88	26,83
Bens de Informática	28.896.365,75	28.162.792,37	29,56
Móveis e Utensílios	23.876.448,78	23.695.243,78	24,42
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	9.825.638,39	9.825.638,39	10,05
Veículos	7.699.823,28	7.699.823,28	7,88
Demais Bens Móveis	1.234.777,98	1.234.777,98	1,26
Depreciação / Amortização Acumulada	-36.122.513,44	-32.074.635,41	-
Total	61.642.993,32	64.670.735,27	-

Fonte: Tesouro Gerencial

FIGURA10: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO

Bens Móveis - Composição



Fonte: Tesouro Gerencial

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2024, pode-se observar, que do montante bruto de R\$ 96,74 milhões, a maior parte (29,11%) é composta pelos bens compreendidos como bens de informática, seguidos das máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas (27,01%), móveis e utensílios (24,49%).

A contabilização do consumo dos bens móveis é feita por meio da depreciação, pelo método de contas constante, a qual é encaminhada mensalmente pelo Setor de Patrimônio em forma de planilhas. Ressalta-se também que no presente momento o Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS encontra-se instalado e em fase de adaptação.

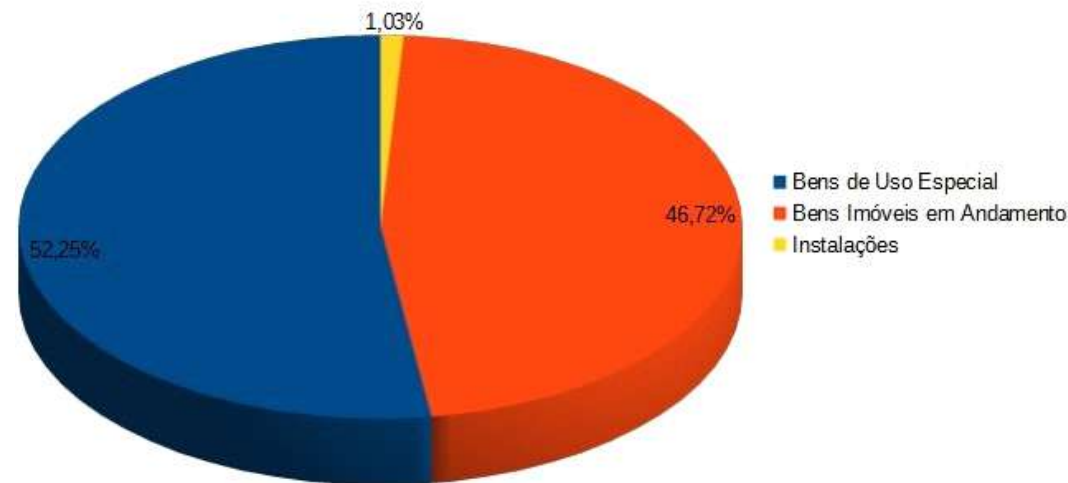
NOTA 4: BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO

Mês Lançamento	014/2025	014/2024	AV(%)
Bens de Uso Especial	422.638.460,26	419.201.901,67	52,25
Bens Imóveis em Andamento	377.873.695,44	362.722.272,75	46,72
Instalações	8.315.219,32	8.315.219,32	1,03
Deprec./Acum./Amort. Acumulada - Bens Imóveis	-159.274,67	-314.724,85	-
Total	808.668.100,35	789.924.668,89	-

Fonte: Tesouro Gerencial

FIGURA 11: BENS MOVEIS – COMPOSIÇÃO

Bens Imóveis - Composição



Fonte: Tesouro Gerencial

A composição dos bens imóveis da Fundação Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), de dezembro de 2025, demonstra-se a predominância dos Bens de Uso Especial, que correspondem a 52,25% do total, evidenciando a relevância de imóveis destinados diretamente às atividades acadêmicas, administrativas e institucionais da universidade. Em seguida, os Bens Imóveis em Andamento representam 46,72%, indicando volume significativo de obras e investimentos em expansão ou melhoria da infraestrutura física, enquanto as Instalações correspondem a 1,03%, apresentando participação residual na composição patrimonial analisada.

Com base na análise vertical de 31 de dezembro de 2024, podemos verificar que os Bens de Uso Especial tiveram maior representatividade, com 53,05% em relação ao conjunto do montante bruto. Já a análise horizontal demonstra um aumento de 55,59% em comparação ao exercício fechado de 2023.

NOTA 5: INTANGÍVEL – COMPOSIÇÃO

INTANGÍVEL - COMPOSIÇÃO	14/2024	14/2024
Software com Vida Útil Definida	261.000,00	-
Software com Vida Útil Indefinida	1.437.334,83	1.437.334,83

Fonte: Tesouro Gerencial

A Fundação Universidade Federal do Amapá não possui até o presente momento, 31/12/2025, nenhum ativo intangível gerado internamente. Também não houve registros de ativos intangíveis obtidos a título gratuito pela Fundação Universidade Federal do Amapá.

Ativos intangíveis com vida útil indefinida não são amortizados, mas devem ser testados anualmente em relação a perdas por redução ao valor recuperável, individualmente ou no nível da unidade geradora de caixa. Por outro lado, os bens intangíveis com vida útil definida devem ser amortizados mensalmente, conforme relatório do Setor de Patrimônio. Ressalta-se que não foi realizado o registro de amortização, porém o setor de patrimônio/NTI está providenciando informações necessárias.

NOTA 6: FORNECEDOR – COMPOSIÇÃO

FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR - POR FORNECEDOR – ÓRGÃO		12/2025	AV (%)
51565808000157	51.565.808 JONAS ALVES FERNANDES	469,20	0,02
18561707000132	D. A. S. ROCHA & CIA LTDA	545.439,58	21,48

22236185000170	DIMIVIG VIGILANCIA E SEGURANCA PATRIMONIAL LTDA	202.896,84	7,99
257001	DIRETORIA EXECUTIVA DO FUNDO NAC. DE SAUDE	521.455,44	20,53
02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNO	11.039,56	0,43
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	503.916,79	19,84
154215	FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA	714,24	0,03
26782757000178	FUNDACAO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	700.000,00	27,57
15236161000156	M. RODRIGUES CARDOSO LTDA	13.947,29	0,55
06880484000197	OPTECNICA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRO ELETRONICOS L	1.001,38	0,04
08968820000183	VALLE SERVICOS LTDA	38.502,90	1,52
Total		2.539.383,22	-

Fonte: Tesouro Gerencial

O demonstrativo de Fornecedores e Contas a Pagar da Fundação Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), referente a dezembro de 2025, totaliza R\$ 2.539.383,22, concentrando-se principalmente em poucos fornecedores. Destacam-se a Fundação Universitárias de Estudos Amazônicos, com R\$700.000,00 (27,57%), a D. A. S. Rocha & Cia LTDA, com R\$ 545.439,58 (21,48%), a Diretoria Executiva do Fundo Nacional de Saúde, com R\$ 521.455,44 (20,53%), e a Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa, com R\$ 503.916,79 (19,84%), que juntas representam a maior parcela do montante registrado. Os demais fornecedores apresentam valores individualmente menos expressivos, indicando que as obrigações a pagar estão majoritariamente concentradas em contratos e repasses de maior vulto vinculados às atividades institucionais da universidade.

NOTA 05-B: PROVISÃO

As informações desta natureza já foram solicitadas por meio do processo 23125.007039/2022-06/UNIFAP, junto à Procuradoria Jurídica desta Instituição de Ensino. Informações estas relacionadas a possíveis demandas judiciais envolvendo a UNIFAP, passíveis de algum desembolso e/ou recebimento futuro, para sua devida contabilização, mesmo nas situações em que a probabilidade de ingresso ou saída de recursos seja remota ou pouco provável.

QUADRO 94: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITA						
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
RECEITAS CORRENTES	2.338.093,00	2.338.093,00	3.012.728,81	674.635,81		
Receita Patrimonial	219.934,00	219.934,00	138.593,14	-81.340,86		
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	219.934,00	219.934,00	138.495,44	-81.438,56		
Valores Mobiliários	-	-	97,70	97,70		
Receita de Serviços	2.118.159,00	2.118.159,00	2.874.135,67	755.976,67		
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	2.118.159,00	2.118.159,00	2.874.135,67	755.976,67		
SUBTOTAL DAS RECEITAS	2.338.093,00	2.338.093,00	3.012.728,81	674.635,81		
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	2.338.093,00	2.338.093,00	3.012.728,81	674.635,81		
DÉFICIT			358.412.069,20	358.412.069,20		
TOTAL	2.338.093,00	2.338.093,00	361.424.798,01	359.086.705,01		
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	38.668.078,00	-	-38.668.078,00		
Créditos Cancelados	-	38.668.078,00	-	-		
DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	279.527.101,00	318.205.810,00	350.234.326,33	312.536.071,22	285.379.338,90	-32.028.516,33
Pessoal e Encargos Sociais	209.479.612,00	246.325.297,00	245.390.189,21	245.390.189,21	221.319.374,43	935.107,79
Outras Despesas Correntes	70.047.489,00	71.880.513,00	104.844.137,12	67.145.882,01	64.059.964,47	-32.963.624,12
DESPESAS DE CAPITAL	1.810.631,00	1.800.000,00	11.190.471,68	4.416.915,93	4.416.915,93	-9.390.471,68
Investimentos	1.810.631,00	1.800.000,00	11.190.471,68	4.416.915,93	4.416.915,93	-9.390.471,68
SUBTOTAL DAS DESPESAS	281.337.732,00	320.005.810,00	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83	-41.418.988,01
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	281.337.732,00	320.005.810,00	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83	-41.418.988,01
TOTAL	281.337.732,00	320.005.810,00	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83	-41.418.988,01

Fonte: DEFIN/UNIFAP

QUADRO 95: ANEXOS DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	9.806.026,75	31.238.338,00	31.878.097,80	31.295.157,54	535.860,06	9.213.347,15
Pessoal e Encargos Sociais	-	16.706,97	-	-	-	16.706,97
Outras Despesas Correntes	9.806.026,75	31.221.631,03	31.878.097,80	31.295.157,54	535.860,06	9.196.640,18
DESPESAS DE CAPITAL	1.356.929,48	19.856.837,32	11.742.582,21	11.184.016,28	235.119,00	9.794.631,52
Investimentos	1.356.929,48	19.856.837,32	11.742.582,21	11.184.016,28	235.119,00	9.794.631,52
TOTAL	11.162.956,23	51.095.175,32	43.620.680,01	42.479.173,82	770.979,06	19.007.978,67
ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
DESPESAS CORRENTES	-	15.645.516,55	15.645.516,55	-	-	
Pessoal e Encargos Sociais	-	12.237.066,36	12.237.066,36	-	-	
Outras Despesas Correntes	-	3.408.450,19	3.408.450,19	-	-	
DESPESAS DE CAPITAL	-	46.746,00	46.746,00	-	-	
Investimentos	-	46.746,00	46.746,00	-	-	
TOTAL	-	15.692.262,55	15.692.262,55	-	-	

Fonte: Siafi-Web

NOTA 5: INTANGÍVEL – COMPOSIÇÃO

INTANGÍVEL - COMPOSIÇÃO	14/2024	14/2024
Software com Vida Útil Definida	261.000,00	-
Software com Vida Útil Indefinida	1.437.334,83	1.437.334,83

Fonte: Tesouro Gerencial

A Fundação Universidade Federal do Amapá não possui até o presente momento, 31/12/2025, nenhum ativo intangível gerado internamente. Também não houve registros de ativos intangíveis obtidos a título gratuito pela Fundação Universidade Federal do Amapá.

Ativos intangíveis com vida útil indefinida não são amortizados, mas devem ser testados anualmente em relação a perdas por redução ao valor recuperável, individualmente ou no nível da unidade geradora de caixa. Por outro lado, os bens intangíveis com vida útil definida devem ser amortizados mensalmente, conforme relatório do Setor de Patrimônio. Ressalta-se que não foi realizado o registro de amortização, porém o setor de patrimônio/NTI está providenciando informações necessárias.

NOTA 6: FORNECEDOR – COMPOSIÇÃO

FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR - POR FORNECEDOR – ÓRGÃO		12/2025	AV (%)
51565808000157	51.565.808 JONAS ALVES FERNANDES	469,20	0,02
18561707000132	D. A. S. ROCHA & CIA LTDA	545.439,58	21,48
22236185000170	DIMIVIG VIGILANCIA E SEGURANCA PATRIMONIAL LTDA	202.896,84	7,99
257001	DIRETORIA EXECUTIVA DO FUNDO NAC. DE SAUDE	521.455,44	20,53
02852277000178	FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO E AO DESENVOLVIMENTO TECNO	11.039,56	0,43
02646829000191	FUNDACAO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA	503.916,79	19,84

154215	FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA	714,24	0,03
26782757000178	FUNDACAO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZONICOS - F. UEA	700.000,00	27,57
15236161000156	M. RODRIGUES CARDOSO LTDA	13.947,29	0,55
06880484000197	OPTECNICA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRO ELETRONICOS L	1.001,38	0,04
08968820000183	VALLE SERVICOS LTDA	38.502,90	1,52
Total		2.539.383,22	-

Fonte: Tesouro Gerencial

O demonstrativo de Fornecedores e Contas a Pagar da Fundação Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), referente a dezembro de 2025, totaliza R\$ 2.539.383,22, concentrando-se principalmente em poucos fornecedores. Destacam-se a Fundação Universitárias de Estudos Amazônicos, com R\$700.000,00 (27,57%), a D. A. S. Rocha & Cia LTDA, com R\$ 545.439,58 (21,48%), a Diretoria Executiva do Fundo Nacional de Saúde, com R\$ 521.455,44 (20,53%), e a Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa, com R\$ 503.916,79 (19,84%), que juntas representam a maior parcela do montante registado. Os demais fornecedores apresentam valores individualmente menos expressivos, indicando que as obrigações a pagar estão majoritariamente concentradas em contratos e repasses de maior vulto vinculados às atividades institucionais da universidade.

NOTA 07-B: PROVISÃO

As informações desta natureza já foram solicitadas por meio do processo 23125.007039/2022-06/UNIFAP, junto à Procuradoria Jurídica desta Instituição de Ensino. Informações estas relacionadas a possíveis demandas judiciais envolvendo a UNIFAP, passíveis de algum desembolso e/ou recebimento futuro, para sua devida contabilização, mesmo nas situações em que a probabilidade de ingresso ou saída de recursos seja remota ou pouco provável.

QUADRO 94: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITA						
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
RECEITAS CORRENTES	2.338.093,00	2.338.093,00	3.012.728,81	674.635,81		
Receita Patrimonial	219.934,00	219.934,00	138.593,14	-81.340,86		
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	219.934,00	219.934,00	138.495,44	-81.438,56		
Valores Mobiliários	-	-	97,70	97,70		
Receita de Serviços	2.118.159,00	2.118.159,00	2.874.135,67	755.976,67		
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	2.118.159,00	2.118.159,00	2.874.135,67	755.976,67		
SUBTOTAL DAS RECEITAS	2.338.093,00	2.338.093,00	3.012.728,81	674.635,81		
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	2.338.093,00	2.338.093,00	3.012.728,81	674.635,81		
DÉFICIT			358.412.069,20	358.412.069,20		
TOTAL	2.338.093,00	2.338.093,00	361.424.798,01	359.086.705,01		
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	38.668.078,00	-	-38.668.078,00		
Créditos Cancelados	-	38.668.078,00	-	-		

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	279.527.101,00	318.205.810,00	350.234.326,33	312.536.071,22	285.379.338,90	-32.028.516,33
Pessoal e Encargos Sociais	209.479.612,00	246.325.297,00	245.390.189,21	245.390.189,21	221.319.374,43	935.107,79
Outras Despesas Correntes	70.047.489,00	71.880.513,00	104.844.137,12	67.145.882,01	64.059.964,47	-32.963.624,12
DESPESAS DE CAPITAL	1.810.631,00	1.800.000,00	11.190.471,68	4.416.915,93	4.416.915,93	-9.390.471,68
Investimentos	1.810.631,00	1.800.000,00	11.190.471,68	4.416.915,93	4.416.915,93	-9.390.471,68
SUBTOTAL DAS DESPESAS	281.337.732,00	320.005.810,00	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83	-41.418.988,01
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	281.337.732,00	320.005.810,00	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83	-41.418.988,01
TOTAL	281.337.732,00	320.005.810,00	361.424.798,01	316.952.987,15	289.796.254,83	-41.418.988,01

Fonte: DEFIN/UNIFAP

QUADRO 95: ANEXOS DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	9.806.026,75	31.238.338,00	31.878.097,80	31.295.157,54	535.860,06	9.213.347,15
Pessoal e Encargos Sociais	-	16.706,97	-	-	-	16.706,97
Outras Despesas Correntes	9.806.026,75	31.221.631,03	31.878.097,80	31.295.157,54	535.860,06	9.196.640,18
DESPESAS DE CAPITAL	1.356.929,48	19.856.837,32	11.742.582,21	11.184.016,28	235.119,00	9.794.631,52
Investimentos	1.356.929,48	19.856.837,32	11.742.582,21	11.184.016,28	235.119,00	9.794.631,52
TOTAL	11.162.956,23	51.095.175,32	43.620.680,01	42.479.173,82	770.979,06	19.007.978,67
ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
DESPESAS CORRENTES	-	15.645.516,55	15.645.516,55	-	-	
Pessoal e Encargos Sociais	-	12.237.066,36	12.237.066,36	-	-	
Outras Despesas Correntes	-	3.408.450,19	3.408.450,19	-	-	
DESPESAS DE CAPITAL	-	46.746,00	46.746,00	-	-	
Investimentos	-	46.746,00	46.746,00	-	-	
TOTAL	-	15.692.262,55	15.692.262,55	-	-	

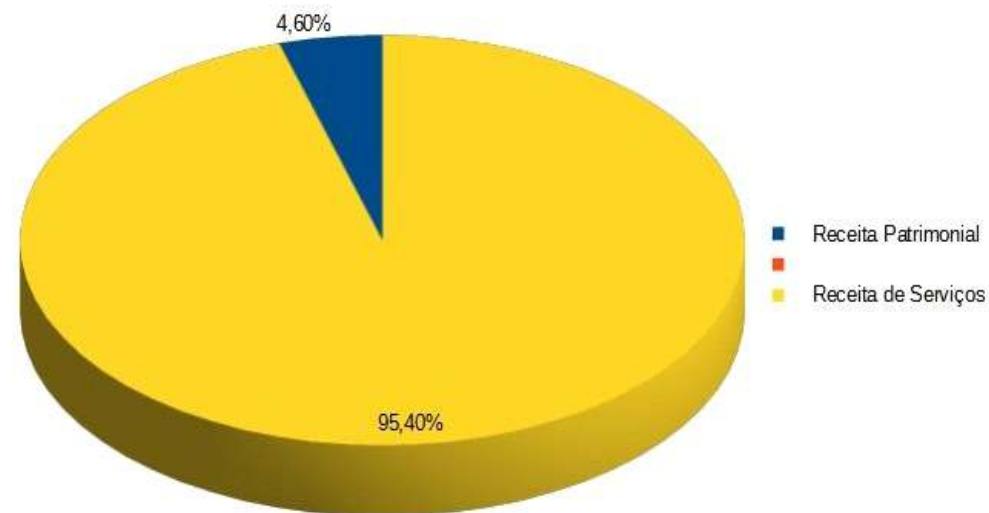
Fonte: Siafi-Web

NOTA 8: RECEITAS ORÇAMENTARIAS

As Receitas Orçamentárias são disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição. Instrumento por meio do qual se viabiliza a execução das políticas públicas, as receitas orçamentárias são fontes de recursos utilizadas pelo Estado em programas e ações cuja finalidade precípua é atender às necessidades públicas e demandas da sociedade.

As Receitas Orçamentárias Realizadas em 31 de dezembro de 2025 foram integralmente Receitas Correntes, e totalizaram R\$3.012.728,81. O maior volume de arrecadação se refere às Receitas de Serviços que representam 95,40% do total das Receitas Realizadas, e se originam de Serviços Administrativos realizados por esta instituição de ensino, seguido das Receitas Patrimoniais com aluguéis e remuneração de depósitos bancários representando 4,60% do total das Receitas Realizadas. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2024, não houve arrecadação de Capital.

FIGURA 12: RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

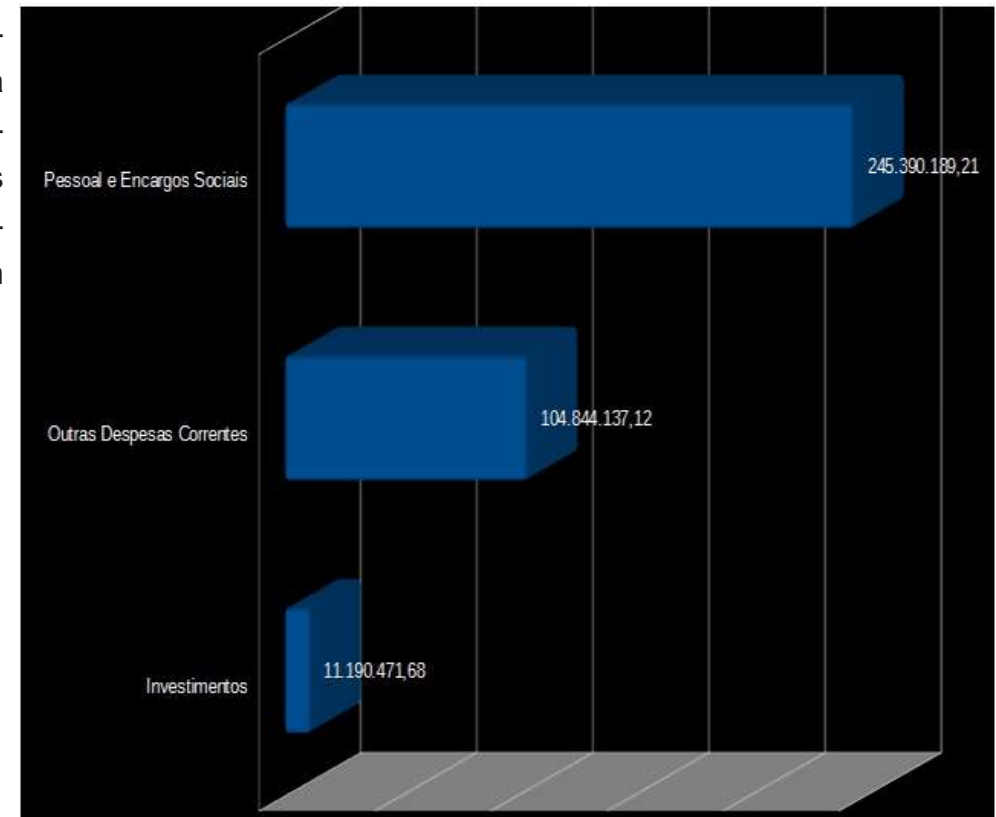


Fonte: Siafi-Web

NOTA 9: DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

Do total da Dotação Atualizada no 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, 110% foi empenhada (R\$361.424.798,01), tendo em vista ao crédito adicional utilizado no período respectivo sendo que o maior volume se refere às despesas com Pessoal e Encargos Sociais (67,35%). Vale ressaltar, que do total de Despesas Empenhadas, 87,69 % foram liquidas e, destas, 91,43% foram pagas.

FIGURA 13: DESPESAS REALIZADAS

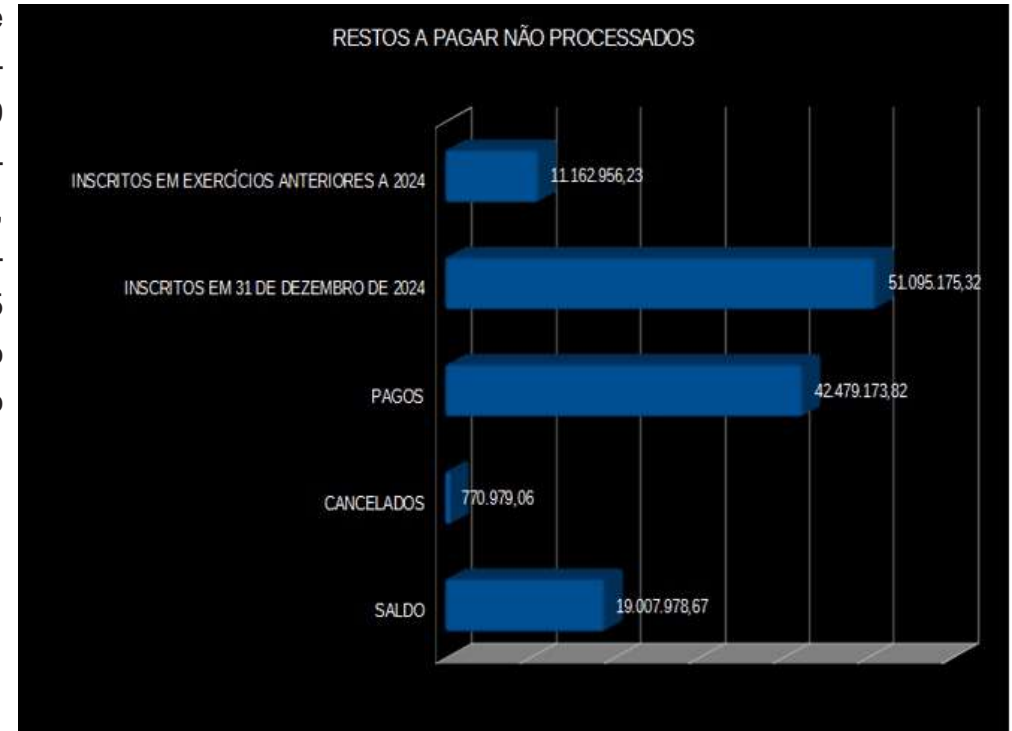


Fonte: Siafi-Web

NOTA 10: RESTOS PAGAR NÃO PROCESSADOS

Com base na ilustração abaixo, vemos que cerca de 11,16 milhões se referem a restos a pagar de períodos anteriores que foram reinscritos no exercício de 2025. E 51,09 milhões referem-se às despesas empenhas no exercício financeiro de 2024 e não foram liquidadas no respectivo exercício, sendo inscritas, conseqüentemente, em restos a pagar no início do exercício de 2025. Dessa forma, temos um total 62,25 milhões de restos a pagar não processados, sendo liquidado 43,62 milhões, pagos 42,47 milhões até o dia 31 de dezembro de 2025.

FIGURA14: RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO



Fonte: Siafi-Web

QUADRO 96: BALANÇO FINANCEIRO

BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS					
INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2025	2024	ESPECIFICAÇÃO	2025	2024
Receitas Orçamentárias	3.012.728,81	1.720.046,42	Despesas Orçamentárias	361.424.798,01	324.004.738,49
Recursos Não Vinculados	-	-	Recursos Não Vinculados	345.894.027,30	295.765.789,69
Recursos Vinculados	3.023.180,59	1.728.829,70	Recursos Vinculados	15.530.770,71	28.238.948,80
Educação		79,50	Educação	435.242,00	14.561.630,03
Previdência Social (RPPS)	-	-	Previdência Social (RPPS)	12.285.963,55	11.219.811,96
Fundos, Órgãos e Programas	3.023.180,59	1.728.750,20	Fundos, Órgãos e Programas	2.809.565,16	2.457.506,81
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-10.451,78	-8.783,28			
Transferências Financeiras Recebidas	348.211.538,48	334.464.246,38	Transferências Financeiras Concedidas	1.322.738,94	954.039,43
Resultantes da Execução Orçamentária	306.731.997,23	271.522.349,83	Resultantes da Execução Orçamentária	2.800,00	2.800,00
Repasse Recebido	306.731.997,23	271.522.349,83	Repasse Concedido	2.800,00	2.800,00
Independentes da Execução Orçamentária	41.479.541,25	62.941.896,55	Independentes da Execução Orçamentária	1.319.938,94	951.239,43
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	39.650.996,58	61.631.347,72	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	500.399,59	454.360,17
Movimentação de Saldos Patrimoniais	1.828.544,67	1.310.548,83	Movimento de Saldos Patrimoniais	819.539,35	496.879,26
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-

Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	73.762.733,87	67.638.140,33	Pagamentos Extraorçamentários	58.319.678,22	78.244.111,05
Inscrição de Restos a Pagar Processados	27.156.732,32	15.607.375,09	Pagamento de Restos a Pagar Processados	15.692.262,55	33.322.449,79
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	44.471.810,86	51.095.175,32	Pagamento de Restos a Pagar Não Processados	42.479.173,82	44.885.645,45
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.443.601,74	465.355,72	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	145.441,85	36.015,81
Outros Recebimentos Extraorçamentários	690.588,95	470.234,20	Outros Pagamentos Extraorçamentários	2.800,00	-
Arrecadação de Outra Unidade	690.588,95	470.234,20	Demais Pagamentos	2.800,00	
Saldo do Exercício Anterior	18.684.304,38	18.064.760,22	Saldo para o Exercício Seguinte	22.604.090,37	18.684.304,38
Caixa e Equivalentes de Caixa	18.684.304,38	18.064.760,22	Caixa e Equivalentes de Caixa	22.604.090,37	18.684.304,38
TOTAL	443.671.305,54	421.887.193,35	TOTAL	443.671.305,54	421.887.193,35

Fonte: Siafi-Web

NOTA 11: INGRESSOS

Segundo a Lei nº 4.320/1964, o Balanço Financeiro demonstrará a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos em espécies provenientes do exercício anterior, e os que se transferem para o exercício seguinte.

Receita Orçamentária:

São disponibilidades de recursos financeiros que ingressam durante o exercício e que aumentam o saldo financeiro da instituição. Instrumento por meio do qual se viabiliza a execução das políticas públicas, as receitas orçamentárias são fontes de recursos utilizadas pelo Estado em programas e ações cuja finalidade precípua é atender às necessidades públicas e demandas da sociedade.

No Balanço Financeiro, as Receitas Orçamentárias da UNIFAP correspondem a 0,68% do total dos ingressos financeiros no 4º trimestre do exercício financeiro de 2025. Elas são compostas em sua totalidade por Receitas Vinculadas cuja aplicação dos recursos é definida em lei, de acordo com sua origem.

Transferências Financeiras Recebidas:

Refletem as movimentações de recursos financeiros entre órgãos e entidades da administração direta e indireta. Podem ser orçamentárias ou extraorçamentárias. Estas não se relacionam com o Orçamento em geral decorrem da transferência de recursos relativos aos restos a pagar. Aquelas, efetuadas em cumprimento à execução do Orçamento, são as cotas, repasses e sub-repasses. Esses valores, quando observados os demonstrativos consolidados, são compensados pelas transferências financeiras concedidas.

As Transferências Financeiras Recebidas da UNIFAP, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, representam 78,48% do total dos Ingressos financeiros.

Recebimentos Extraorçamentários:

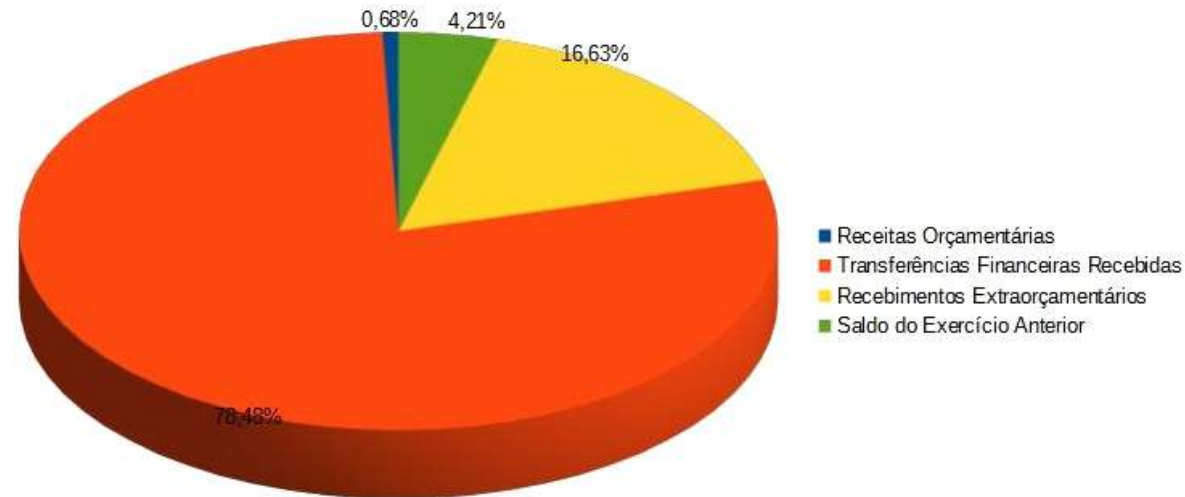
Compreendem os ingressos não previstos no orçamento, por exemplo, os ingressos de recursos relativos a consignações em folha de pagamento, fianças, cauções, e as inscrição de restos a pagar.

Os Recebimentos Extraorçamentários da UNIFAP, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, correspondem a 16,63% do total dos Ingressos apresentados no Balanço Financeiro (BF).

Saldo do Exercício Anterior:

Compreende os recursos financeiros, e o valor das entradas compensatórias no ativo e passivo financeiros, conforme art.103 da lei 4.320/1964. E, como base no (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, este valor chegou a 4,21% do total do Ingresso Financeiros.

FIGURA 15: INGRESSOS FINANCEIROS
Ingressos (%)



Fonte: Tesouro Gerencial

NOTA 12: DISPÊNDIOS

Despesa Orçamentária:

A despesa orçamentária pública é o conjunto de dispêndios realizados pelos entes públicos para o funcionamento e manutenção dos serviços públicos prestados à sociedade e depende de autorização legislativa, na forma de consignação de dotação orçamentária, para ser efetivada.

No 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, as Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF) equivalem a 81,46% do total dos dispêndios. Elas são compostas em sua maioria por Despesas Ordinárias que são aquelas de livre alocação entre a origem e a aplicação de recursos, para atender a quaisquer finalidades. Estas correspondem a 95,7% do total das Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF). Os restantes das despesas orçamentárias são Despesas Vinculadas - aquelas em há vinculação entre a origem e a aplicação de recursos, em atendimento à finalidade específica estabelecida pela norma – elas correspondem a 4,3% do total das Despesas Orçamentárias apresentadas no (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025.

Transferências Financeiras Concedidas:

As Transferências Financeiras Concedidas refletem a movimentação de recursos financeiros concedidos a outros órgãos da administração direta e indireta, podendo ser orçamentária ou extraorçamentária.

No 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, as Transferências Financeiras Concedidas correspondem em sua integridade a transferências independentes da execução orçamentária, representando 0,30% total dos dispêndios do Balanço Financeiro.

Despesas Extraorçamentárias:

As Despesas Extraorçamentárias – 42.479.173,82 (13,14%) - compreendem aos pagamentos que não precisam se submeter ao processo de execução orçamentária como, por exemplo, Depósitos Restituíveis e Pagamento dos Restos a pagar. Dentre os valores

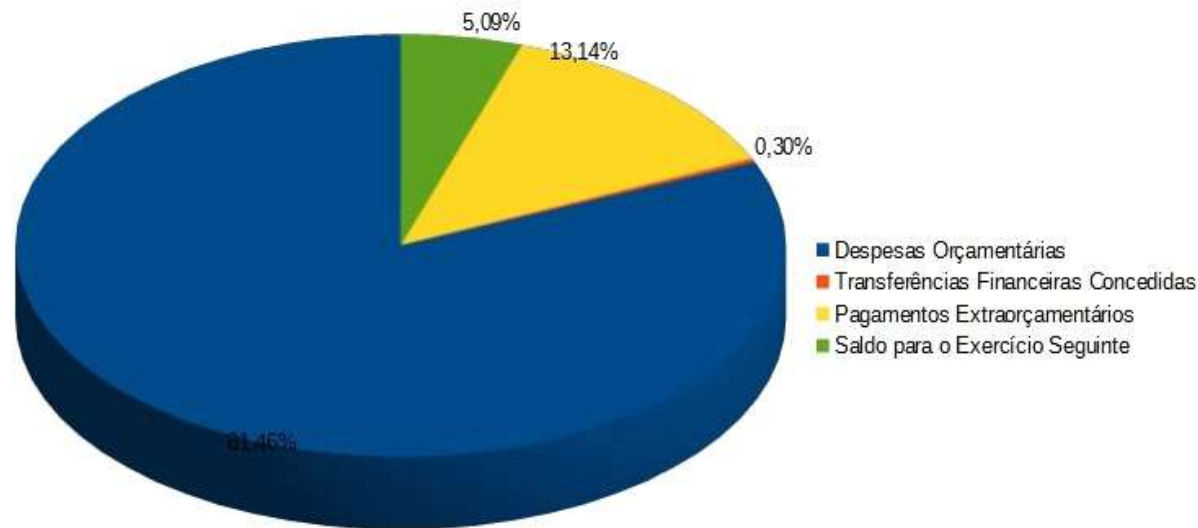
de maior relevância destacam-se os pagamentos dos Restos a Pagar Não Processados e os pagamentos dos Restos a Pagar Processados que representaram, respectivamente, 9,57% e 3,54% do total dos Dispêndios apresentados no Balanço Financeiro do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025.

Saldo para o Exercício Seguinte:

Compreende os recursos financeiros, e o valor das entradas compensatórias no ativo e passivo financeiros, conforme art.103 da lei 4.320/1964. O valor referente a este item chegou a 5,09% do total dos dispêndios apresentados do (BF) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025.

FIGURA 16: DISPÊNDIOS FINANCEIROS

Dispêndios (%)



Fonte: Siafi-Web

QUADRO 97: DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS	2025	2024
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	19.567.338,80	15.032.592,85
INGRESSOS OPERACIONAIS	353.358.457,98	337.119.882,72
Receita Patrimonial	138.593,14	196.676,59
Receita de Serviços	2.874.135,67	1.523.175,75
Remuneração das Disponibilidades	-	114,58
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	79,50
Outros Ingressos Operacionais	350.345.729,17	335.399.836,30
Ingressos Extraorçamentários	1.443.601,74	465.355,72
Transferências Financeiras Recebidas	348.211.538,48	334.464.246,38
Arrecadação de Outra Unidade	690.588,95	470.234,20
DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	-333.791.119,18	-322.087.289,87
Pessoal e Demais Despesas	-296.921.080,60	-287.394.368,85
Relações Exteriores	-	-16.498,88
Previdência Social	-12.920.843,28	-11.368.276,06
Saúde	-928.481,80	-61.988,16
Educação	-274.674.032,80	-269.724.675,83
Cultura	-	-646.698,60
Direitos da Cidadania	-376.000,00	-24.000,00
Agricultura	-4.162.002,72	-5.044.421,32
Organização Agrária	-500.000,00	-164.000,00
Comércio e Serviços	-500.000,00	-
Comunicações	-2.859.720,00	-343.810,00
Transferências Concedidas	-35.399.057,79	-33.702.865,78
Intragovernamentais Concedidas	-35.327.403,60	-33.644.434,82
Outras Transferências Concedidas	-71.654,19	-58.430,96
Outros Desembolsos Operacionais	-1.470.980,79	-990.055,24
Dispêndios Extraorçamentários	-145.441,85	-36.015,81

Transferências Financeiras Concedidas	-1.322.738,94	-954.039,43
Demais Pagamentos	-2.800,00	
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-15.647.552,81	-14.413.048,69
INGRESSOS DE INVESTIMENTO	-	-
DESEMBOLSOS DE INVESTIMENTO	-15.647.552,81	-14.413.048,69
Aquisição de Ativo Não Circulante	-15.637.668,81	-13.732.017,69
Outros Desembolsos de Investimentos	-9.884,00	-681.031,00
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS DE FINANCIAMENTO	-	-
DESEMBOLSOS DE FINANCIAMENTO	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	3.919.785,99	619.544,16
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	18.684.304,38	18.064.760,22
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	22.604.090,37	18.684.304,38

Fonte: Siafi-Web

NOTA 13: ATIVIDADES OPERACIONAIS

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS: Segundo informações extraídas da Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, verifica-se que os Ingressos Financeiros estão integralmente relacionados com às Atividades Operacionais, e 98,54% são Transferências Financeiras Recebidas do Ministério da Educação para custeio das atividades da UNIFAP.

PESSOAL E DEMAIS DESPESAS: Nos Desembolsos do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, o item com maior relevância refere-se à Pessoal e Demais Despesas na área da educação chegando a 88,95% do total dos desembolsos para atender as atividades operacionais.

FIGURA 17: DISPÊNDIOS FINANCEIROS



Fonte: Siafi-Web

NOTA 14: ATIVIDADES DE INVESTIMENTO

No Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, evidencia-se que 99,93% dos desembolsos estão relacionados à Aquisição de Ativo Não Circulante.

NOTA 15: ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO

No período correspondente ao 4º trimestre do exercício financeiro de 2025 não houve variação dos Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento. Isto se deve ao fato de os Ingressos e Desembolsos financeiros não estarem relacionados a nenhum tipo de operação de financiamento, dada natureza jurídica desta Instituição de Ensino.

NOTA 16: CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

A conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” da Universidade Federal do Amapá é composta por recursos aplicados na Conta Única e recursos disponíveis para fazer frente às obrigações assumidas pela execução da despesa. No 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, essa conta fechou com cerca 22,6 milhões, também apresentados na Nota 01 do Balanço Patrimonial.

QUADRO 98: DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS	2025	2024
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	363.183.106,93	348.957.719,86
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	3.073.309,64	1.728.635,62
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	3.073.309,64	1.728.635,62
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	421,02	114,14
Juros e Encargos de Mora	322,50	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	98,52	114,14
Transferências e Delegações Recebidas	348.233.608,51	334.464.246,38
Transferências Intragovernamentais	348.211.538,48	334.464.246,38
Outras Transferências e Delegações Recebidas	22.070,03	-
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	11.232.427,54	12.294.410,02
Ganhos com Incorporação de Ativos	353.646,29	353.646,29
Ganhos com Desincorporação de Passivos	10.878.781,25	11.940.763,73
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	643.340,22	470.313,70
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	643.340,22	470.313,70
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	372.894.014,75	358.356.042,93
Pessoal e Encargos	248.610.389,72	208.600.532,53
Remuneração a Pessoal	194.246.023,41	161.283.663,18
Encargos Patronais	38.517.259,42	33.561.205,18
Benefícios a Pessoal	15.556.199,49	13.750.664,17
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	290.907,40	5.000,00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	15.255.071,48	13.101.012,57
Aposentadorias e Reformas	8.396.981,98	7.685.007,55
Pensões	3.726.684,41	2.818.119,33
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	3.131.405,09	2.597.885,69
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	67.156.423,62	71.919.236,72
Uso de Material de Consumo	1.170.077,98	616.850,73

Serviços	61.813.164,70	66.216.526,33
Depreciação, Amortização e Exaustão	4.173.180,94	5.085.859,66
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	64.557,96	14.856,75
Juros e Encargos de Mora	50.805,66	6.073,47
Descontos Financeiros Concedidos	13.752,30	8.783,28
Transferências e Delegações Concedidas	1.392.963,13	1.012.470,39
Transferências Intragovernamentais	1.322.738,94	954.039,43
Transferências a Instituições Privadas	62.529,91	50.923,28
Transferências ao Exterior	7.694,28	7.507,68
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	25.963.528,38	51.156.591,50
Incorporação de Passivos	24.386.250,96	51.156.374,79
Desincorporação de Ativos	1.577.277,42	216,71
Tributárias	945.897,48	897.355,29
Contribuições	945.897,48	897.355,29
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	13.505.182,98	11.653.987,18
Premiações	91.200,00	-
Incentivos	13.289.361,04	11.603.222,62
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	124.621,94	50.764,56
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-9.710.907,82	-9.398.323,07

Fonte: Siafi-Web

NOTA 17: VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA – VPA

Com base na Análise Vertical do 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, destaca-se “Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos” no valor de 3.073.309,64, pois se trata de receita advinda da exploração do patrimônio da UNIFAP, como aluguel de bens e taxa de inscrição em concursos públicos e vestibulares. No mais, ressalta-se que a principal arrecadação desta instituição de ensino corresponde aos serviços administrativos e educacionais prestados por esta instituição.

O item com maior relevância nas Variações Patrimonial Aumentativa (VPAs), no 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, é as “Transferências e Delegações Recebidas” no valor de 348.233.608,51, o que apresenta 95,88% do total das VPAs, maior parte deste valor se refere a Repasse Recebido do Tesouro para atender as mais diversas despesas da UNIFAP.

NOTA 18: VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA – VPD

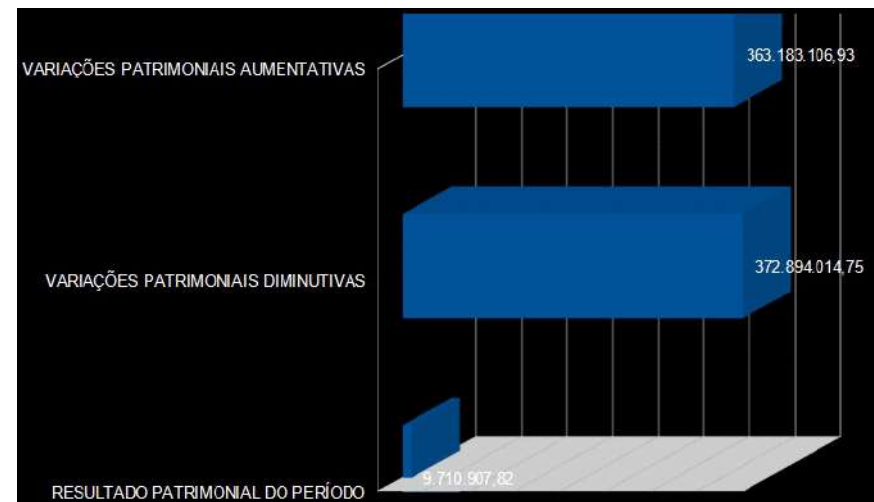
Com relação às Variações Patrimoniais Diminutivas, os itens de maior significância, no 4º trimestre do exercício financeiro de 2025, consistem nas despesas com “Pessoal e Encargo” no valor de 248.610.389,72, que representam 66,67% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas.

Outro item que merece destaque é o “Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo”, pois representam 18,01% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas. Neste item encontram-se as variações oriundas Depreciação, Amortização, Serviços e Usos de Materiais de Consumo.

NOTA 19: RESULTADO PATRIMONIAL

O resultado patrimonial do período é a diferença entre as variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, apurada na Demonstração das Variações Patrimoniais, que evidencia o desempenho das entidades do setor público. No 4º trimestre de 2025, o Resultado Patrimonial do Período Negativo apresentou-se no valor de 9.710.907,82.

FIGURA 18: RESULTADO PATRIMONIAL



Fonte: Siafi-Web

DECLARAÇÃO DO CONTADOR 2025

Declaração do Contador com ressalvas sobre a fidedignidade das demonstrações contábeis.

Declaro que as Demonstrações Contábeis - Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Balanço Orçamentário e Balanço Financeiro e suas Notas Explicativas Respectivas, encerradas em 31 de dezembro de 2025 – estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei 4.320/64, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e com o Manual SIAFI, exceto quanto os assuntos mencionados a seguir:

1. Restrição 315 – FALTA DE CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO: Não houve, no tempo hábil, registro da conformidade de gestão em 23 e 24 de abril, 30 de maio, 23 de junho e 23 de outubro de 2025. Ressalta-se, que apesar de não haver conformidade neste período, foi realizada a análise pelo setor competente dos atos e fatos da gestão referente aos períodos respectivos, informando não haver restrição.
2. Restrição 736 FALTA REGISTRO CONFORMIDADE CONTABIL: Não foi registrada a conformidade de contábil no mês de junho de 2025, porém os atos e fatos administrativos foram oportunamente analisados e identificados.
3. Restrição 302 - FALTA OU ATRASO DE REMESSA DO RMA OU RMB: Esta restrição foi dada em função do Setor de Patrimônio não encaminhar o Inventário Mensal de Bens Móveis no exercício financeiro de 2025. Informamos que essas informações já foram solicitadas pelo respectivo setor.
4. A Restrição 606 - SLD ALONG/INDEV.CONTAS TRANS. AT. CIRCULANTE – Saldo Alongado/Indevido em Contas Transi-tórias do Ativo Circulante decorreu da impossibilidade de regularização, em tempo hábil, da GRU referente a pessoal cedido do mês de fevereiro de 2025. Informamos que a pendência será devidamente regularizada juntamente com os procedimentos do mês de março de 2025.
5. Restrição 647 - VALORES PENDENTES SPIUNET A RATIFICAR: A Restrição 647 – Valores Pendentes SPIUNET a Rati-ficar foi registrada no mês de janeiro em razão da não atualização da avaliação de imóveis no sistema. Informamos que a pendência foi devidamente regularizada, tendo sido sanada por meio da PA 2025PA000016, não havendo, no momento, impactos ou pendências rela-cionadas a essa restrição.

OSMAR ALMEIDA DA SILVA

Contador Responsável da Universidade Federal do Amapá CRC nº 2.293/0-6

PORTARIA Nº 1794/2018

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE

Todas as informações contidas neste documento foram obtidas junto às Pró-reitorias da Universidade Federal do Amapá e sistemas de governo. A elaboração do Relatório foi realizada pelo Departamento de Planejamento/PROPLAN que analisou, compilou e organizou de forma integrada, conforme disposto na Decisão Normativa TCU 187/2020.

JULIO CESAR SÁ DE OLIVEIRA

Reitor

DECRETO DE 21 DE OUTUBRO DE 2022