



# UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PÓS-GRADUAÇÃO

## RELATÓRIO FINAL DE ATIVIDADE – AFASTAMENTO PARA QUALIFICAÇÃO

Orientações:

- 1º) Encaminhar para o e-mail do Departamento de Pós-Graduação (dpg@unifap.br), este relatório devidamente preenchido e assinado.
- 2º) Orientações e documentos adicionais devem ser consultados na [ORDEM DE SERVIÇO Nº 002/2026 – DPG/PROPESPG/UNIFAP](#).
- 3º) Todos os documentos comprobatórios após fim do afastamento devem obedecer a [ORDEM DE SERVIÇO Nº 002/2026 – DPG/PROPESPG/UNIFAP](#).

01 – DADOS GERAIS	
Nome do servidor:	
E-mail:	Telefone:
Depto./ Coord. de vínculo na UNIFAP:	Portaria Afastamento N°: Período de Afastamento:
Nome do Programa de pós-graduação:	Área de concentração:
IES do Programa:	Cidade/Estado:
Motivo do afastamento: ( ) CURSAR MESTRADO      ( ) CURSAR DOUTORADO      ( ) CURSAR ESTÁGIO PÓS DOUTORADO      ( ) CURSAR ESTÁGIO MINTER/DINTER	
Nome do coordenador do programa:	E-mail:
Nome do orientador:	E-mail:
Se bolsista, indicar agência/fonte de financiamento: ( ) CAPES/Demanda Social      ( ) CAPES/PICDT ( ) CNPq      ( ) CAPES/PRODOUTORAL ( ) Outra (especificar): _____	
Período de vigência da bolsa:	

02 – PESQUISA
Título da Pesquisa:
Resumo da Pesquisa executada:

03 – PRODUÇÃO
---------------



**Técnica-científica** (Listar todas as produções no período com dados completos: apresentação de trabalhos em congressos, seminários, palestras, estágios, reuniões científicas, participação em excursões, atividades didáticas, participações em associações científicas ou comissões organizadoras de eventos, informando local, data e outros dados pertinentes):

#### 04 – INFORMAÇÕES ADICIONAIS

#### 05 – RESUMO DAS ATIVIDADES DISCENTES NO PROGRAMA

Tempo de afastamento (meses):

Concluiu a qualificação? (se aplicável):

( ) SIM

( ) NÃO

Concluiu os créditos mínimos para defesa? (se aplicável):

( ) SIM

( ) NÃO

Defendeu a dissertação/tese? (se aplicável):

( ) SIM

( ) NÃO

Concluiu o objeto do afastamento?

( ) SIM

( ) NÃO

Se não concluiu o objeto, qual a previsão? (se aplicável):

#### 06 – PARECER DO ORIENTADOR

Comentário sobre o desempenho acadêmico do discente durante o período do afastamento:

Comentário sobre o cumprimento dos prazos durante o período de afastamento:

Local/ Data

\_\_\_\_\_  
Discente

\_\_\_\_\_  
Orientador