



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PESQUISA

**CARTA-CONVITE 002/2023**

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (PROPESPG), através de seu DEPARTAMENTO DE PESQUISA (DPq), torna público a presente Carta Convite referente à CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/CT-INFRA/CENTROS NACIONAIS MULTIUSUÁRIOS 2022, EDITAL PARA SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA APOIO A CENTROS NACIONAIS DE INFRAESTRUTURA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DE CARÁTER MULTIUSUÁRIO.

O objetivo desta carta-convite é convidar os grupos de pesquisa da Instituição interessados a apresentar proposta de minuta para compor a proposta institucional da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). Será selecionada apenas 1 (uma) minuta de interesse para compor a proposta institucional na referida Chamada Pública, conforme as regras estabelecidas pela FINEP.

Os interessados devem acessar a Chamada Pública nos links abaixo e analisar seus termos, condições e requisitos para submissão de proposta.

<http://www.finep.gov.br/chamadas-publicas/chamadapublica/713>

Edital:

[http://www.finep.gov.br/images/chamadas-publicas/2022/20\\_12\\_2022\\_Edital\\_Centros\\_Nacionais\\_Multiusuarios\\_2022.pdf](http://www.finep.gov.br/images/chamadas-publicas/2022/20_12_2022_Edital_Centros_Nacionais_Multiusuarios_2022.pdf)

Havendo interesse em participar, em resposta a essa Carta-Convite, os interessados devem seguir e obedecer às seguintes disposições:

**1. Cronograma:**

<b>Atividades</b>	<b>Datas</b>
Lançamento da Carta-convite	16/02/2023
Data limite para submissão das Minutas (Anexos I e II)	Até 16/03/2023
Resultado preliminar da Minuta selecionada	Até 22/03/2023
Pedidos de reconsideração (através do e-mail: dpq@unifap.br)	De 23 a 24/03/2023
Resultado final da Minuta selecionada	Até 27/03/2023
Envio pelo(a) Coordenador(a) da proposta completa do projeto, conforme formulário FAP da FINEP para análise da PROPESPG/DPq (através do e-mail: dpq@unifap.br)	Até 24/04/2023
Data limite para submissão da proposta à FINEP pelo(a) Coordenador(a) do projeto sob a supervisão da PROPESPG/DPq	Até 26/04/2023

**2. Da Minuta:**

- A Minuta deve ser enviada até a data estipulada no cronograma para o e-mail [dpq@unifap.br](mailto:dpq@unifap.br). Colocando como assunto do e-mail: 'CARTA CONVITE 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/CT-INFRA/CENTROS NACIONAIS MULTIUSUÁRIOS 2022. Guardar comprovante de recebimento enviado pelo DPq.

- A Minuta da proposta deverá estar em formato .pdf e conter todas as informações apresentadas no Anexo I e Anexo II.

- Somente as Minutas submetidas conforme designado nesta Carta-Convite estarão aptas a concorrerem a seleção do projeto que será encaminhado como a proposta institucional da UNIFAP. Será selecionada apenas 1 (uma) minuta para compor a proposta institucional na referida Chamada Pública

### **3. Da Avaliação e seleção:**

- A avaliação das minutas será realizada em 03 (três) etapas:

1- A Pró-Reitora de pesquisa e Pós-graduação e a Diretora do Departamento de Pesquisa irão primeiramente analisar o atendimento dos requisitos de apresentação da minuta pela equipe proposta, de acordo com a CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/CT-INFRA/CENTROS NACIONAIS MULTIUSUÁRIOS 2022, EDITAL PARA SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA APOIO A CENTROS NACIONAIS DE INFRAESTRUTURA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DE CARÁTER MULTIUSUÁRIO.

2- Em seguida a Pró-Reitora de pesquisa e Pós-graduação e a Diretora do Departamento de Pesquisa farão uma pré-análise das informações contidas nos anexos I e II, considerando o preenchimento de todos os itens de avaliação e documentos comprobatórios anexados.

3- As minutas que atenderem todos os critérios desta carta convite serão encaminhadas para 2 (dois) pareceristas ad hoc para avaliação. A proposta de minuta que obtiver maior média será selecionada para compor o projeto institucional da UNIFAP na referida Chamada Pública.

### **4. Considerações importantes:**

- É dever de cada PESQUISADOR /GRUPO DE PESQUISA interessado analisar a Chamada Pública e certificar-se de que atende a todos os requisitos e condições necessárias para submissão.

- A Fundação de Apoio que fará a gestão administrativa e financeira do projeto deverá ser a Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre – FUNDAPE.

- O(a) coordenador(a) da proposta selecionada deverá comprovar, quando do envio final à plataforma FINEP toda a documentação requerida.

- A submissão do projeto à plataforma da FINEP deverá ser realizada pelo(a) Coordenador(a) da proposta, sob a supervisão da PROPESPG e do DPq.

- A PROPESPG e o DPq reservam-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas na presente Carta-Convite. Esclarecimentos acerca do conteúdo deste documento poderão ser obtidos através do e-mail dpq@unifap.br.

Macapá-AP, 16 de fevereiro de 2023

**PROFA. DRA. ELIZABETH VIANA M COSTA  
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE PESQUISA  
PORTARIA N° 1986/2018**

**PROFA. DRA. AMANDA ALVES FECURY  
PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
PORTARIA N° 1716 /2018**

## ANEXO I

### Modelo para preenchimento da minuta com as informações da proposta CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/CT-INFRA/CENTROS NACIONAIS MULTIUSUÁRIOS 2022, EDITAL PARA SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA APOIO A CENTROS NACIONAIS DE INFRAESTRUTURA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DE CARÁTER MULTIUSUÁRIO.

ITENS	DESCRIÇÃO
Título do projeto	
Coordenador(a)	
Dados de contato do(a) Coordenador(a)	<i>Número telefone celular, e-mail.</i>
Grupos de pesquisas cadastrados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq envolvidos na proposta	<i>Listar os Grupos de pesquisa que participam da proposta</i>
Programas de pós-graduação da UNIFAP envolvidos na proposta	<i>Listar os PPGs.</i>
ICTs envolvidas na proposta, além da UNIFAP (se houver)	<i>Listar as ICTs.</i>
Empresa(s) envolvida(s) na proposta	<i>Listar as empresas.</i>
Nome e localização do laboratório onde os equipamentos serão instalados para se tornar CNM:	<p>- Citar o nome e a localização do laboratório onde os equipamentos que serão solicitados na proposta serão instalados.</p> <p>- Colocar o link de acesso à página do laboratório, constando os equipamentos multiusuários atualmente disponíveis.</p> <p>- <b>(DOC 1) Enviar cópia da tela de cadastro do laboratório na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI (<a href="https://pnipe.mctic.gov.br">https://pnipe.mctic.gov.br</a>).</b></p>
Comitê Gestor e estatuto do laboratório:	<p>- Citar link de acesso ou descrever o estatuto e o regulamento de funcionamento do laboratório.</p> <p>- Descrever os nomes dos membros que compõe o Comitê-Gestor responsável por traçar a política de acesso aos equipamentos, conforme estabelecido pelo estatuto do laboratório.</p>
1- Mérito	<i>Mérito e abrangência da infraestrutura laboratorial e da prestação de serviços do Centro ou Laboratório multiusuário, demonstrando a temática única e sua singularidade para o País, Região, Estado ou Município e considerando sua aderência às áreas prioritárias definidas na Portaria MCTI nº 5.109, de 16 de agosto de 2021.</i>
2- Equipe	<i>Qualificação e competência da equipe técnico-científica beneficiada pela implantação da infraestrutura, verificando a sua aderência à proposta.</i>

<p><b>3- Uso compartilhado da infraestrutura do CMN</b></p>	<p>- <i>Nível de uso compartilhado: áreas/programas beneficiados e número de discentes e docentes da UNIFAP atendidos nos últimos anos, bem como pesquisadores de outras instituições do Brasil e do exterior.</i></p> <p>- <i>Descrever o uso compartilhado de forma estruturada, citando a página na internet ou enviando documentação (DOC 2) que especifique os critérios de agendamento e do uso da infraestrutura.</i></p> <p>- <i>Enviar cópia de documento (DOC 3) ou link da página na internet que comprove o uso compartilhado da estrutura existente no laboratório por grupos de pesquisa de diferentes PPGs da UNIFAP e por grupos de pesquisa de diferentes ICTs.</i></p>
<p><b>4- Resultados e impactos esperados</b></p>	<p>- <i>Resultados e impactos esperados no desenvolvimento das atividades de pesquisa e/ou pós-graduação associadas à infraestrutura de pesquisa objeto da proposta.</i></p>
<p><b>5- Prestação de serviços especializados</b></p>	<p><i>Listar os serviços especializados que têm sido prestados pelo laboratório: Listar equipamentos (valor custo de equipamentos de médio e grande porte) e análises de maior relevância que vêm sendo prestadas pelo laboratório.</i></p> <p>- <i>Descrever a Possibilidade de atender as necessidades de análises e soluções para produtos e processos apresentados por empresas.</i></p>
<p><b>6- Sustentabilidade financeira de operação do CNM</b></p>	<p>- <i>Descrever o planejamento de sustentabilidade financeira de operação do Centro ou Laboratório multiusuário, através de recursos próprios da instituição, aportes da Fundação Estadual de amparo da Pesquisa (FAP), das receitas com a prestação de serviços para empresas e outras fontes.</i></p>
<p><b>7- Orçamento</b></p>	<p>- <i>Lista preliminar dos equipamentos pretendidos e respectivos valores estimados.</i></p> <p><b>Anexar (DOC 4)</b></p> <p>a) Para obras/instalações e serviços de engenharia: Projeto Resumido;</p> <p>b) Para serviços de manutenção de equipamentos: proposta técnica e orçamentária;</p> <p>c) Para todos os equipamentos, materiais permanentes e materiais de consumo nacionais: apresentação de orçamento</p> <p>d) Para todos os equipamentos, materiais permanentes e materiais de consumo importados: apresentação de proforma.</p>
<p><b>8- Valor total estimado (em R\$) a ser solicitado na proposta:</b></p>	<p><i>Entre R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais) e R\$ 25.000.000,00 (vinte e cinco milhões de reais).</i></p> <p>- <i>Incluir no custo total, a soma dos valores estimados dos equipamentos incluindo as outras despesas previstas no edital Finep e necessárias à compra e instalação dos equipamentos pretendidos.</i></p>

