



Relatório de Gestão de 2017 da Divisão de Qualidade de Vida/ DDP/PROGEP-UNIFAP.



RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2017.

Relatório de Gestão apresentado à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas/UNIFAP, como prestação de contas anual a qual a Divisão de Qualidade de Vida estar comprometida, nos termos do Plano de Desenvolvimento Institucional da UNIFAP. Lei nº 12.527/2011 (regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas).

Macapá 08 de Dezembro de 2017.



Responsabilidades Institucionais

Competência

A Divisão de Qualidade de Vida, setor do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas, conforme definido na Resolução nº 01/2013-CONDIR, compete:

- I. Coordenação, elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação de políticas e ações permanentes de gestão de pessoas, visando ao desenvolvimento dos servidores, ao gerenciamento de processos de qualidade de vida;
- II. Atendimento e assistência psicossocial e multiprofissional de servidores.

Objetivos Estratégicos

Para a realização de suas atividades, a DQV estabeleceu os seguintes objetivos estratégicos:

- ✓ Promover a valorização humana e profissional do servidor.
- ✓ Ampliar os serviços de atenção à saúde e realizar ações de promoção à saúde.
- ✓ Implantar programas de promoção à saúde

Estratégias de Atuação frente às responsabilidades institucionais

Papel da DQV na Execução das Ações de Qualidade de Vida Neste contexto, cabe informar sobre ações- institucional no qual a Divisão de Qualidade de Vida – DQV atua, esclarecendo sobre seu papel face às políticas públicas estabelecidas pelo Governo Federal. A DQV está atuante com 7 (sete) servidores, que buscam atuar concomitantemente com outras parcerias do próprio Departamento e outros setores da Universidade. Cabe informar como as principais diretrizes da instituição definidos no PDI, realizado em maio de 2015: criar condições para que se alcance o resultado nominal equilibrado no decorrer dos anos. As atividades no âmbito da DQV estão estruturadas em consonância com treze objetivos específicos: 1) Elaborar e implantar projeto de acesso à informação na área da saúde. 2) Elaborar Implantar programa de preparação/valorização do aposentado. 3) Elaborar e implantar programas que visem o bem-estar dos servidores com necessidades especiais. 4) Elaborar e implantar programa de integração relacional. 5) Elaborar e implantar programas



de atividades culturais e de lazer. 6) Criar protocolo de atendimento da equipe multiprofissional. 7) Alimentar sistema de registro de informações dos programas de promoção da saúde. 8) Elaborar e implantar protocolo de diagnóstico organizacional. 9) Elaborar manual da Divisão de Qualidade de Vida. 10) Implantar programa de acompanhamento dos servidores portadores de doenças crônicas não transmissíveis. 11) Elaborar e Implantar programa de prática corporal e atividade física. 12) Elaborar e implantar programa de atenção multiprofissional aos servidores e seus dependentes. 13) Elaborar e implantar programa de educação alimentar saudável. Para garantir o bom desempenho nas atribuições conferidas à Divisão de Qualidade de Vida, há que se ressaltar a busca constante por melhorias na área de organização administrativa e de gestão de recursos humanos e pessoas. O modelo de gestão desta Divisão busca refletir a interação da alta administração, coordenações de processos de trabalho, equipes e atividades inovadoras de suporte estratégico e administrativo.

Análise do mapa/plano estratégico da DQV

O Relatório de Gestão/2017 foi desenvolvido com o objetivo de contribuir para a transparência da gestão junto aos órgãos e à sociedade em geral. O documento foi preparado com base na legislação vigente, composta pela **Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União - TCU nº 63/2010, pela Decisão Normativa TCU nº 108/2010 e Portaria do Tribunal de Contas da União – TCU nº 123/2011**. No âmbito desta Divisão, o Plano Operacional e o seu monitoramento são as principais ferramentas utilizadas para a elaboração do Relatório de Gestão, e as informações prestadas estão coerentes com o Planejamento Estratégico da Pró-Reitora de Gestão de Pessoas.

Programas sob a Responsabilidade da Unidade

Relação de Programas e seus principais objetivos

- 1. Programa Educação Em Saúde Na UNIFAP:** Visa à integração e articulação permanente da educação em saúde, proporcionando melhoria da qualidade de vida dos servidores da UNIFAP. Assim contribuindo para o desenvolvimento integral dos servidores, no quesito qualidade de vida, por meio de ações de promoção, prevenção e atenção à saúde, com vistas ao enfrentamento das vulnerabilidades que comprometem o estado físico, emocional e social.
- 2. Programa De Integração Relacional Psicossocial Na UNIFAP:** Aprimorar o relacionamento entre as pessoas, trabalhando autoconhecimento e o



autodesenvolvimento, além de desenvolver técnicas e habilidades de liderança a fim de contribuir com atuação pessoal e profissional.

3. **Programa de Assistência à Saúde do Servidor e seus Dependentes:** Visa o acompanhamento da saúde, com ações que atendam a legislação, buscando a melhoria contínua da qualidade de vida, por meio de atendimento individual da equipe multiprofissional, composta com Médico, Enfermeiro, Psicólogo e Nutricionista.
4. **Programa De Educação Alimentar:** O Programa é desenvolvido com foco na promoção a saúde e a hábitos alimentares saudáveis.
5. **Programa Bem-Estar Para Servidores Com Deficiência:** Com objetivo de acompanhar, valorizar e proporcionar atividades com foco no bem-estar dos servidores com deficiência.
6. **Programa de Preparação para Aposentadoria – PPA:** Ajudar na adaptação a essa nova etapa da vida, minimizando os impactos psicossociais advindos das mudanças provocadas pela condição de aposentado. Com objetivo de promover integração, ações culturais, construção de um novo projeto de vida, criar mecanismo de valorização do servidor após a aposentadoria.
7. **Programa De Pratica Corporal E Atividade Física:** Prevê não só a implantação de espaços para realização de atividades individuais e coletivas na UNIFAP, como também, equipamento para alongamento e outras atividades físicas e de lazer, com a orientação de profissionais qualificados.



Neste contexto, cabe destacar as seguintes ações realizadas no âmbito da DQV em 2017:

Resultados alcançados:

Responsabilidade direta da divisão – Ediane Caroline

| | |
|---|--|
| Saúde Itinerante | |
| 2º Ciclo de integração em saúde em OIAPOQUE | |
| Clube de Vantagem | |
| Programa na Rádio – DQV | |
| Programa de Cultura e lazer | |

Responsável - Luana Paiva Ribeiro

| Programa | Atividade | Ação |
|--|--------------------------------|--|
| Educação Alimentar | Projeto “Oficinas de Nutrição” | 1. Gastronomia Saudável 2. Horta Orgânica |
| | Projeto Menos 5 | 3. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação ou detalhar cada ação do projeto). |
| | Projeto Dicas da Nutri | 4. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação - Dicas da Nutri) |
| Assistência à saúde do servidor e seus dependentes | Atendimento multiprofissional | 5. Atendimento clínico nutricional |

Responsável – Franciane Nunes

| Programa | Atividade | Ação |
|--|---------------------------------|--|
| Educação Alimentar | Projeto “Oficinas de Nutrição” | 1. Nutrição Infantil |
| | Projeto Estilo de Vida Saudável | 2. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação ou detalhar cada ação do projeto). |
| Assistência à saúde do servidor e seus dependentes | Atendimento multiprofissional | 3. Atendimento clínico nutricional |



Responsável – Revan Araujo

| Programa | Atividade | Ação |
|--|---|---|
| Integração Relacional | Projeto 'Datas comemorativas " | 1. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação ou detalhar cada ação do projeto). |
| | Projeto "Oficina de Vivência " | 2. Terapia comunitária 3. Cuidando de mim e do outro 4. Diminuindo as tensões do dia dia. |
| | Curso de Formação "Desenvolvimento de competências pessoas e sociais; aprendendo a ser e a conviver". | 5. (Pode colocar todo o curso como uma única ação ou detalhar cada ação do curso). |
| | Projeto Ciclo de Vivência | 6. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação ou detalhar cada ação do projeto). |
| | Projeto Rodas Terapêuticas | 7. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação ou detalhar cada ação do projeto). |
| Preparação para aposentadoria - PPA | Preparação para aposentadoria - PPA | 8. Preparação para aposentadoria - PPA |
| Assistência à saúde do servidor e seus dependentes | Atendimento multiprofissional | 9. Atendimento clinico psicológico |

Responsável – Miriam Perrando

| Programa | Atividade | Ação |
|---|---|--|
| Programa de Educação em Saúde na UNIFAP | Projeto dia mundial da atividade Física | 1. O mesmo da atividade |
| | Projeto " Dia nacional da Voz | 2. Mini curso de oratória e expressividade |
| | Projeto " Dia mundial do doador de sangue | 3. Apresentação na Rádio 96,9FM |
| | Projeto "Saúde ocular" | 4. O mesmo da atividade |
| | Projeto "Dia Mundial do coração" | 5. O mesmo da atividade |



| | | |
|--|--|--|
| | Projeto "Semana mundial de amamentação" | 6. Apresentação na Rádio 96,9FM |
| | Projeto "Outubro rosa" | 7. Apresentação na Rádio 96,9FM |
| | Projeto "Prevenção da obesidade" | 8. Apresentação na Rádio 96,9FM |
| | Projeto "Novembro azul" | 9. |
| | "Prevenção do Diabete" | 10. |
| | Projeto "Dia mundial de Luta contra AIDS" | 11. |
| | Projeto "Revigora" | 12. O mesmo da atividade |
| | Projeto acompanhamento de servidores portadores de hipertensão e Diabete | 13. O mesmo da atividade |
| Programa de bem -estar para servidores com deficiência | Programa de bem -estar para servidores com deficiência | 14. Programa de bem -estar para servidores com deficiência |
| Assistência à saúde do servidor e seus dependentes | Atendimento multiprofissional | 15. Atendimento clinico de enfermagem |

Responsável – Camila Filocreão

| Programa | Atividade | Ação |
|--|----------------------------------|--|
| Integração Relacional | Ciclo de meditação e relaxamento | 1. (Pode colocar todo o projeto como uma única ação ou detalhar cada ação do projeto). |
| Assistência à saúde do servidor e seus dependentes | Atendimento multiprofissional | 2. Atendimento clinico de psicológico |

Responsável – Helder Demasceno

| | | |
|--|-------------------------------|------------------------------|
| Assistência à saúde do servidor e seus dependentes | Atendimento multiprofissional | 1. Atendimento clinico geral |
|--|-------------------------------|------------------------------|



Ações realizadas;

| |
|--|
| DICAS DA NUTRI |
| 2º Oficina de Nutrição Infantil. |
| Ciclo de Vivências |
| Dia Nacional da Mulher |
| Dia das mães |
| Dia dos Pais |
| Dia do Professor |
| Dia do Servidor |
| Rodas Terapêuticas |
| 1ª Semana Ciclo de Meditação e Relaxamento |
| 2º Encontro do Ciclo de M&R - Exploração das sensações corporais |
| 3º Encontro do Ciclo de R&M - Movimento Atento |
| 6º Encontro do Ciclo de R&M - Aceitação |
| 5º Encontro do Ciclo de R&M - Sons e pensamentos |
| Oficina de gastronomia saudável |
| Diminuindo as tensões do dia dia. |
| Cuidando de mim e do outro |
| Dia Mundial da atividade física |
| Mini curso de oratória e expressividade |
| Programa de rádio nas ondas da Unifap |
| Saúde Ocular |
| Nutrição e Hipertensão Arterial |
| Atendimento da equipe multiprofissional |
| Programa de Rádio Dicas da Nutri |
| Projeto Revigora |
| COMUNICAÇÃO, CAMINHOS PARA NOVAS RELAÇÕES |
| Projeto de acompanhamento de servidores portadores de Hipertensão e DM |
| Programa de bem estar para servidores com deficiência |
| Os pontos chaves da auto-estima e da comunicação assertiva |
| "Comunicação: o que é preciso conhecer." |
| Lidando com os nossos conflitos sem violência |
| Cultura Organizacional: a árvore da minha vida |
| A arte de Cuidar |
| . O desenvolvimento da TCI: conhecendo as etapas da Roda de Terapia Comunitária (Roda de TCI); |
| Projeto de Preparação para aposentadoria - PPA |
| Projeto Rodas Terapêuticas |
| Visita a Horta orgânica |
| Visita orientada ao supermercado |
| Projeto Menos 5 - reuniões |
| 9º Encontro do Ciclo de R&M - Meditação da Amizade |
| 8º Encontro do Ciclo de R&M - Conhecendo a Yoga |
| Atendimento de 1ª vez psicológico Camila |

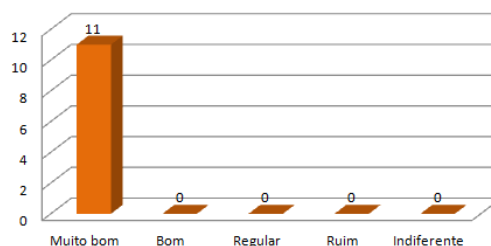
Meses em que ocorreu:

| Resposta | Contagem | Porcentagem |
|------------------------------|----------|-------------|
| Janeiro (SQ001) | 3 | 6.00% |
| Fevereiro (SQ002) | 5 | 10.00% |
| Março (SQ003) | 7 | 14.00% |
| Abril (SQ004) | 9 | 18.00% |
| Mai (SQ005) | 5 | 10.00% |
| Junho (SQ006) | 7 | 14.00% |
| Julho (SQ007) | 4 | 8.00% |
| Agosto (SQ008) | 3 | 6.00% |
| Setembro (SQ009) | 10 | 20.00% |
| Outubro (SQ010) | 8 | 16.00% |
| Novembro (SQ011) | 5 | 10.00% |
| Dezembro (SQ012) | 3 | 6.00% |
| Não completo ou Não à mostra | 22 | 44.00% |



Dados relevantes;

O que achou da Oficina de Gastronomia Saudável, 11/04, do Projeto Menos 5?



Oficina de Gastronomia saudável;

Oficina 14 participantes do Projeto;

Visita a horta orgânica 13 participantes do projeto mais 21 indivíduos destes - 15 servidores e 6 dependentes. Total de servidores na ação fora 28 servidores.

✓ Avaliação das ações referentes ao “Dia da Mulher”

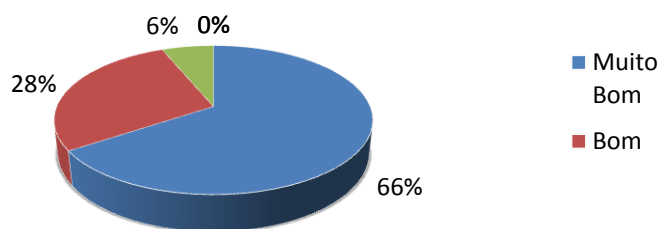
Data: 08.03.2017

Questionário Direto – Pergunta aos participantes

Pergunta 01

O que você achou da atividade realizada pela Divisão de Qualidade de Vida referente ao Dia da Mulher ?

Questionário de Satisfação das ações no Dia da Mulher - 2017



Total de Entrevistados = 32

Pergunta 02

Deixe sua Sugestão

Sugestões propostas por participantes



| | |
|----|---|
| 01 | Divulgação em escolas e incentivar os jovens às doações. |
| 02 | Mais cabeleireiros para o atendimento. 2 pessoas sugeriram. |
| 03 | Pontualidade. |
| 04 | Temas críticos sociais. |
| 05 | Que ações desse tipo continuem a acontecer, muito bom. |

✓ **Uso do Módulo de Assistência ao servidor do SIGRH.**

Objetivo

O módulo foi desenvolvido com objetivo de oferecer informações e apoio aos servidores da instituição de forma ágil e eficiente, o módulo também contempla a realização dos exames médicos periódicos para fins do controle de atestado de saúde ocupacional conforme Decreto 6.856, levando em conta os critérios como idade e atividades exercida, no sistema também realiza cadastro de ausência por licenças médicas para cuidar da própria saúde ou de seus dependentes.

The screenshot shows the UNIFAP - SIGRH web interface. The user is logged in as EDIANE CAROLINE CUNHA. The main menu includes 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', and 'Menu Servidor'. The 'ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR' module is active, displaying a list of consultation options under 'Consultas Funcionais':

- Adicional
- Aquisitivo
- Ausências
- Averbação
- Dados Gerais do Servidor
- Dados Pessoais/Funcionais
- Dependentes
- Designações
- Férias
- Formação/Capacitação
- Ocorrências Funcionais
- Ocorrências Pessoais
- Pasta Sistema Anterior
- Progressão
- Histórico de Progressão

Plataformas utilizadas

1. Consultas; o módulo possui em sua plataforma a opção de consulta funcional, a qual é útil equipe profissional na realização de estudo de caso, utilizando as seguintes ferramentas;
 - ✓ Ausência
 - ✓ Dados gerais dos servidores
 - ✓ Dados pessoais/ funcionais
 - ✓ Dependentes
 - ✓ Designações



- ✓ Férias
- ✓ Ocorrências funcionais
- ✓ Ocorrências pessoais
- 2. Exames médicos periódicos; atende em sua totalidade as demandas relacionadas à realização dos exames;
 - ✓ Emitir carta de convocação
 - ✓ Cadastro usuário
 - ✓ Alterar/remover usuário
 - ✓ Cadastrar local
 - ✓ Cadastrar profissional de saúde
 - ✓ Cadastra especialidades médicas
 - ✓ Cadastra paciente
 - ✓ Cadastrar atestado de saúde ocupacional
 - ✓ Cadastrar recusa de exames médicos ocupacionais
 - ✓ Relatório de atestado de saúde ocupacional
 - ✓ Relatório de pacientes com atestado ocupacional

Plataformas não utilizadas

1. Consultas médicas; Não atende a realidade da instituição, pois há atendimento individual de toda equipe multiprofissional (Nutricionista, Psicólogo, Enfermeira), e não apenas do médico.
 - ✓ Agendar consulta – esta opção restringe-se apenas a marcação de consultas para médicos, além do que não há sigilo nas informações dos agendados, há visto que qualquer servidor tem acesso.
 - ✓ Cadastrar programa de saúde- Não há possibilidade de incluir os projetos contidos em cada programa.
2. Licença Médica; Não há vínculo com o Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor- SIASS além de não atender as necessidades descritas acima.
3. Considerando as plataformas utilizadas, o módulo está sendo usado em partes, necessitando que seja adaptado a realidade da Instituição.

• **Reunião do DAA, DQV/DDP. 02/06/2017**

Pautas

- ✓ Lotação da Servidora Camila Filocreão na DQV;
 - ✓ Alinhar o papel de cada divisão no que tange a melhoria do clima organizacional da Instituição;
 - ✓ Definir ações para resolução de conflitos nos setores;
 - ✓ Montar fluxograma referente aos casos que chegam na PROGEP.
- A reunião ocorreu dia 02/06/2017, estiveram presentes;
1. Rosivaldo Cruz (Diretor do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEP);
 2. Nilmara Gurjão (Chefe da Divisão de Acompanhamento e Avaliação- DAA/DDP);



3. Ediane Caroline Cunha (Chefe da Divisão de Qualidade de Vida- DQV/DDP);
4. Revan Araujo (Psicólogo da Divisão de Qualidade de Vida- DQV);
5. Camila Filocreão (Psicóloga da Divisão de Qualidade de Vida- DQV).

Ficou acordado que a partir desta data, a psicóloga Camila Filocreão, irá desenvolver suas atividades por meio da Divisão de Qualidade de Vida, haja vista que esta Divisão tem em seu planejamento estratégico o Programa de Integração Relacional, o qual atende as demandas apresentadas pela Divisão de Acompanhamento e Avaliação, no que se refere à resolução de conflitos nos setores.

Problemática

Entre as demandas recebidas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), destacam-se os conflitos interpessoais suscitados no ambiente de trabalho. Os mesmos, quando não trabalhados, podem afetar negativamente o clima organizacional, de modo a se configurar como uma das causas mais recorrentes de insatisfação laboral. Tais situações chegam a PROGEP de variadas formas e proporções. Vão desde denúncias e/ou solicitações formais, por meio de processos referentes à queixas de assédio moral, advindos da Ouvidoria; pedidos de relotação de servidores; problemas relativos a avaliação de desempenho e estágio probatório detectados pela Divisão de Avaliação e Acompanhamento – DAA); até queixas informais, realizadas à servidores da PROGEP, ou durante os atendimentos da equipe multiprofissional. Nessa perspectiva, se observa a inexistência de um fluxo para acolher, intervir e dar o devido tratamento a essa demanda que, costumeiramente, passa despercebida, não é registrada, quantificada e, portanto, não é objeto da atenção necessária. Nessa perspectiva, a citada reunião teve como foco o planejamento de um modelo de fluxograma que preenchesse essa lacuna e num modelo de intervenção conjuntural alinhado com as propostas estratégicas da PROGEP.

Ação para resolução de conflitos nos setores;

Diante das problemáticas vivenciadas pela DAA, o psicólogo Revan Araujo, considerando cada caso, sugeriu as seguintes ações;

1. Realizar Curso de formação de 20h (semestral), de cunho vivencial, sobre a temática relacionamento interpessoal, ofertado a todos os servidores, objetivando melhorar a convivência nos ambientes organizacionais da UNIFAP;
2. Desenvolver formações in loco, através da realização de técnicas de grupos nos ambientes organizacionais da UNIFAP;
3. Realizar pesquisas de clima organizacionais circunstanciais;
4. Incentivar os gestores e equipes a implementarem boas práticas em gestão de pessoas, certificando e divulgando as práticas exitosas;
5. Ampliar a oferta de escuta individual, por meio do acompanhamento sistemático das situações que envolvem desadaptação, absenteísmo, rotatividade e/ou demais casos que impactem em sofrimento psíquico ao servidor.



- ✓ **Atendimento da equipe multiprofissional** – Disponível para servidores (docentes e técnicos) e, seus dependentes, realizado por meio de agendamento, com exceção do atendimento médico, pois é mesmo e realizado por ordem de chegada.

| | SEG | TER | QUA | QUI | SEX |
|------------|---|---|--|---|--|
| 8h as 12h | Nutricionista Luana Ribeiro | Médico Helder Albuquerque | Psicólogo Revan Araújo | Médico Helder Albuquerque | Psicólogo Camila Filocreão |
| 14h as 18h | Psicólogo Revan Araújo | Nutricionista Franciene | Psicólogo Camila Filocreão | Nutricionista Luana Ribeiro | Enfermagem Miriam Perrando |

- ✓ **Projeto Estilo de vida saudável** – Esse projeto ocorrerá em grupo, com acompanhamento da equipe multiprofissional, tendo como foco a reeducação alimentar dos participantes, será realizado por meio de inscrição, com ampla divulgação. Engajamento em atividades de autocuidado e o alcance pequenas metas pode melhorar a autoestima e confiança dos participantes.
- ✓ **Oficina de meditação** – Serão compostas de meditações em grupos, cuja prática regular e persistente é capaz de atenuar sintomas depressivos em longo prazo.
- ✓ **Projeto Ciclo de vivência** – são intervenções que objetivam a melhora do clima organizacional de setores da UNIFAP. Poderá ser solicitada por qualquer profissional e quando o servidor perceber que as relações de trabalho inamistosas afetam o seu bem-estar e a qualidade do trabalho.
- ✓ **Curso de capacitação: Aprendendo a ser e a conviver** – foca no desenvolvimento de habilidades sociais e de convivência, objetivam melhorar o desempenho social do sujeito. É uma atividade apontada pela psicologia como benéfica para pessoas em depressão, pois o quadro clínico costuma levar a esquivas das interações e conflitos sociais.
- ✓ **Oficina diminuindo as tensões do dia-a-dia** – terá como enfoque a resolução de conflitos e formas de enfrentamentos de situações de estresse.
- ✓ **Coral UNIFAP** - atividade cultural, no qual a pessoa poderá desenvolver seu canto, ter como fonte de lazer e lhe trazer gratificações sociais.



Venha ser
a VOZ
da Unifap.

Você técnico, professor,
aluno e colaborador
participe do
Coral Unifap 2017.

Inscrição gratuita
3312-1728
ou na PROGEP

Ensaio: Terça e Quinta
Das 13h às 16h30
Sala de Capacitação
PROGEP

UNIFAP Poder Judiciário do Estado do Amapá
Tribunal de Justiça

- ✓ **Projeto Movimento-se** - Muito se pesquisa e comprova a respeito dos efeitos e benefícios do exercício físico regular e controlado, sobre a saúde do ser humano. A redução dos níveis de ansiedade, estresse e depressão, melhora humor, aumento do bem estar físico e psicológico, melhor funcionamento orgânico geral, maior rendimento no trabalho e outros, são apontados como resultado benéficos da prática correta e programada de exercício físico (BERGER E MACINMAN,1993).

MOVIMENTO-SE
ATIVIDADES FÍSICAS
Diversas

Público alvo:
Servidores e Dependentes

Terça e Quinta
das 17h as 17:45h
Local de concentração: **PROGEP**

Faça já sua inscrição na Divisão de Qualidade de Vida, fone: 4009-2667

Com o professor: **THIAGO CARDOSO**
Residente do programa multiprofissional em saúde coletiva - UNIFAP

UNIFAP PROGEP Qualidade de VIDA



Modelo utilizado para o acompanhamento das ações;

| Acompanhamento mensal das ações da DQV/DDP/PROGEP - 2017 | | | |
|---|---|---|---|
| Abril | | | |
| 1ª Semana | 2ª Semana | 3ª Semana | 4ª Semana |
| Qualidade de VIDA | Qualidade de VIDA | Qualidade de VIDA | Qualidade de VIDA |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dicas da Nutri “Depressão e Nutrição – em alusão ao Dia Mundial da Saúde”. (05.04.17) Zumba (Toda sexta, às 17h). Saúde Itinerante na UBS 06.04 às 15h | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dicas da Nutri – Dicas de alimentação na Páscoa (12.04) ✓ Zumba (Toda sexta, às 17h). ✓ 5º Encontro do Menos 5 “Oficina de gastronomia Saudável” (Restaurante Universitário, às 15h). 11/04 | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dicas da NUTRI – “ Jejum intermitente’ (19/04) ✓ Ação do dia mundial da voz Minicurso; Oratória e Expressividade (ARANHA– 17/04, às 14h). ✓ Oficina de terapia comunitária (18,19 e 20 de abril, às 14h). ✓ Zumba (Toda sexta, às 17h). | <ul style="list-style-type: none"> ✓ 6º Encontro do MENOS 5 (Oficina de Meditação/ Juliana) 25.04 às 14h ✓ Zumba (Toda sexta, às 17h). ✓ Dicas da NUTRI “Nutrição escolar” (26/04) |

Modelo utilizado para o Relatório das ações

Nome da ação:

Oficinas de Nutrição

Descrição da ação:

Visou promover a educação alimentar através de conteúdos de nutrição e alimentação para os dependentes dos servidores, por meio de atividades lúdicas e educativas.

Qual é o tipo de atividade a que essa ação está vinculada:
Escolha uma das seguintes respostas:

Projeto

Atendimento multiprofissional



Curso de formação

Nome da atividade:

2º Oficina de Nutrição Infantil.

**Essa ação faz parte de qual(is) programa(s)?
Escolha a(s) que mais se adequem(m)**

- Educação alimentar e Nutricional
- Integração relacional
- Educação em saúde
- Programa de pratica corporal e atividade Física
- Assistência a saúde do servidor e seus dependentes
- Bem-estar para servidores com deficiência
- Preparação para aposentadoria

Responsável direto:

- Camila Filocreão
- Franciane Nunes
- Luana Paiva
- Miriam Perrano
- Revan Araújo
- Helder Damasceno

Responsável indireto:

- Camila Filocreão
- Franciane Nunes
- Luana Paiva
- Miriam Perrano



- Revan Araújo
- Helder Damasceno

Envolvidos:

- Toda equipe DQV
- Parceiros Externos
- Parceiros Internos
- Outros:

Descrição dos envolvidos:

Mês (s) no qual a ação foi programada (Acompanhar no plano de ação).

- Janeiro
- Fevereiro
- Março
- Abril
- Maio
- Junho
- Julho
- Agosto
- Setembro
- Outubro
- Novembro
- Dezembro

Foi realizada?



- Sim
- Não

Se SIM, em que mês (s) em que ocorreu?

- Janeiro
- Fevereiro
- Março
- Abril
- Maio
- Junho
- Julho
- Agosto
- Setembro
- Outubro
- Novembro
- Dezembro

**Se NÃO, motivo pelo qual a atividade não foi realizada:
Escolha a(s) que mais se adequa(m)**

- Falta de inscritos
- Escassez de recursos financeiros
- Falta de recursos humanos
- Falta de materiais
- Outros:



Quantidade de participantes da ação?

**Quantidade de participantes por categoria:
Apenas números podem ser preenchidos nestes campos.**

- Servidores técnicos
- Servidores docentes
- Dependentes
- Comunidade externa
- Discentes

**Faixa etária
Apenas números podem ser preenchidos nestes campos.**

- Menos de 18 anos
- 18 a 25 anos
- 26 a 35 anos
- 36 a 45 anos
- 46 a 59 anos
- A partir de 60 anos

**Sexo
Apenas números podem ser preenchidos nestes campos.**

- Feminino
- Masculino

Avaliação das ações

PROJETO?



**Essa ação foi avaliada pelos participantes (em porcentagem)
Apenas números podem ser preenchidos nestes campos.**

- Muito boa
- Boa
- Regular
- Ruim
- Indiferente

Atendimento MULTIPROFISSIONAL?

Quais foram as queixas mais recorrentes no atendimento clínico?

Curso de Formação?

Quantas pessoas consideraram que o curso de formação atendeu as suas necessidades?

- Número de pessoas que avaliaram que o curso ATENDEU
- Número de pessoas que avaliaram que o curso NÃO ATENDEU

Equipe

EDIANE CAROLINE CUNHA (Chefe)
CAMILA FELOGREÃO (Psicólogo)
FRANCIANE NUNES (Nutricionista)
REVAN ARAÚJO (Psicólogo)
LUANA RIBEIRO (Nutricionista)
MIRIAM DA PERRANDO (Enfermeira)