



# ***SIGRH – MÓDULO CAPACITAÇÃO***

## ***ORIENTAÇÕES***

- ***INSCRIÇÕES***
- ***AVALIAÇÃO DE REAÇÃO***
- ***CERTIFICADOS***
- ***HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES (CHEFIA)***

## INSCRIÇÕES

Acesse o  
SIGRH através  
do link:

<http://sigrh.unifap.br/sigrh/public/home.jsf>

**UNIFAP - SIGRH** - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico)	<b>SIPAC</b> (Administrativo)	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos)	<b>SIGAdmin</b> (Administração e Comunicação)
-----------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

Este sistema é melhor visualizado utilizando o [Mozilla Firefox](#), para baixá-lo e instalá-lo, clique aqui.

Portal do Servidor

SIGRH | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UNIFAP) - (096)3312-1733 | © UFRN | appserver2.srv2inst1 - v4.10.11.s\_42 30/06/2016 15:34

Após efetuar login, clique no ícone **Capacitação**.

A seguir, acesse o item **Inscrições** e clique na opção **Realizar Inscrição**.

The screenshot displays the UNIFAP - SIGRH web interface. The header includes the system name and a session timer. The navigation menu is open, showing the 'Capacitação' section with 'Inscrições' selected. The 'Realizar Inscrição' option is highlighted with a red circle. The interface also features a 'Portal do Servidor' sidebar with options like 'Minhas Mensagens' and 'Trocar Foto', and a 'FÉRIAS DO EXERCÍCIO' table.

**UNIFAP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos** Tempo de Sessão: 01:12 SAIR

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado | Menu Servidor  
Alterar senha | Ajuda

Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Férias | Serviços | Solicitações | Portarias

- Banco de Talentos
- Certificado
- Inscrições**
  - Realizar Inscrição**
  - Inscrições Realizadas
- Instrutor
- Levantamento de Necessidades de Capacitação
- Turmas

**ACESSO RÁPIDO**

- Dados Funcionais
- Dados Pessoais
- Solicitar Afastamento
- Solicitação Eletrônica
- Designações
- Férias
- Plano de Saúde
- Sugestões e Críticas

**FÉRIAS DO EXERCÍCIO**

Início	Fim	Exercício	Situação

**Portal do Servidor**

- Minhas Mensagens
- Trocar Foto
- Editar Perfil

**DADOS FUNCIONAIS**

Mat.  
Siape:  
Categoria:  
Cargo:  
Vínculo:  
Lotação:

SIGRH | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UNIFAP) - (096)3312-1733 | © UFRN | appserver2.srv2inst1 - v4.10.11.s\_42 30/06/2016 15:11

*Será exibida uma janela para a localização do evento de capacitação.*

*Após localizar o evento de interesse, clique na seta verde à direita para se inscrever na turma.*

UNIFAP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Servidor  
Alterar senha Ajuda

Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Férias | Serviços | Solicitações | Portarias

PORTAL DO SERVIDOR > BUSCAR TURMAS DE CAPACITAÇÃO

**INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA**

Aluno Inscrito:

Tipo da Atividade de Capacitação: --SELECIONE-- ▼

Nome da Turma:

Local:

Evento de Capacitação: --SELECIONE-- ▼

Instrutor:

Ano:

Habilidades:

<input type="checkbox"/> Atenção à Saúde	<input type="checkbox"/> Atualização Pedagógica - PAP
<input type="checkbox"/> Gestão	<input type="checkbox"/> Habilidades Linguísticas
<input type="checkbox"/> Infra-estrutura	<input type="checkbox"/> Iniciação ao Serviço Público
<input type="checkbox"/> Procedimentos técnicos e administrativos	<input type="checkbox"/> Tecnologia da Informação

🔍: Visualizar Turma    🟢: Inscrever-se na Turma

TURMAS ENCONTRADAS						
Nome	Situação	Início	Término	Vagas	Vagas Restantes	
Coordenações de Curso - atuações e competências	Inscrições abertas	04/07/2016	08/07/2016	40	18	🔍 🟢
Gestão de Documentos Digitais	Inscrições abertas	04/07/2016	06/07/2016	30	2	🔍 🟢
Práticas administrativas para os fiscais de contratos	Inscrições abertas	15/08/2016	19/08/2016	30	16	🔍 🟢

Portal do Servidor

*Será exibida a janela  
Ficha de Inscrição em  
Atividade de  
Capacitação.*

*Finalizado o  
preenchimento de  
todos os dados,  
clique no botão  
Realizar Inscrição.*

*Atenção ao  
preenchimento dos  
tópicos Atividades  
efetivamente  
desempenha- das pelo  
servidor e  
Justificativa do  
Servidor para  
Inscrever-se na  
Atividade de  
Capacitação*

UNIFAP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Servidor  
Alterar senha Ajuda

Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Férias | Serviços | Solicitações | Portarias

PORTAL DO SERVIDOR > FICHA DE INSCRIÇÃO EM TURMA

Visualizar Turma

### FICHA DE INSCRIÇÃO EM ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO

**DADOS PESSOAIS/FUNCIONAIS**

Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Identidade: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_ Nascimento: \_\_\_\_\_

**CONTATO**

E-mail: \* \_\_\_\_\_ Telefone: \* \_\_\_\_\_

**DADOS FUNCIONAIS**

Siape: \_\_\_\_\_ Data de Admissão: \_\_\_\_\_ Admissão Original: \_\_\_\_\_  
Vínculo (Categoria): \_\_\_\_\_ Ambiente Organizacional: ADMINISTRATIVO  
Lotação: | \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_

**DADOS DA TURMA**

Nome: \_\_\_\_\_  
Vagas: \_\_\_\_\_  
Período de Realização: \_\_\_\_\_

**HORÁRIO(S) DA TURMA**

Hora Início	Hora Fim	Dias da Semana	Local
08:00	12:00	Quarta	

**INFORMAÇÕES IMPORTANTES À INSCRIÇÃO**

Atividades Efetivamente Desempenhadas Pelo Servidor \*

Justificativa do Servidor Para Inscrever-se na Atividade de Capacitação \*

**Realizar Inscrição** < Voltar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

*Será exibida uma mensagem informando que a sua inscrição foi realizada com sucesso.*

UNIFAP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Servidor  
Alterar senha Ajuda

**• Inscrição realizada com sucesso.**

Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Férias | Serviços | Solicitações | Portarias

PORTAL DO SERVIDOR > BUSCAR TURMAS DE CAPACITAÇÃO

**INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA**

Aluno Inscrito:

Tipo da Atividade de Capacitação:

Nome da Turma:

Local:

Evento de Capacitação:

Instrutor:

Ano:

Habilidades:

<input type="checkbox"/> Atenção à Saúde	<input type="checkbox"/> Atualização Pedagógica - PAP
<input type="checkbox"/> Gestão	<input type="checkbox"/> Habilidades Lingüísticas
<input type="checkbox"/> Infra-estrutura	<input type="checkbox"/> Iniciação ao Serviço Público
<input type="checkbox"/> Procedimentos técnicos e administrativos	<input type="checkbox"/> Tecnologia da Informação

[Visualizar Turma](#) [Inscrever-se na Turma](#)

TURMAS ENCONTRADAS					
Nome	Situação	Início	Término	Vagas	Vagas Restantes
Coordenações de Curso - atuações e competências	Inscrições abertas	04/07/2016	08/07/2016	40	18
Gestão de Documentos Digitais	Inscrições abertas	04/07/2016	06/07/2016	30	2
Práticas administrativas para os fiscais de contratos	Inscrições abertas	15/08/2016	19/08/2016	30	15

Portal do Servidor

## ***PAPEL DOS GESTORES DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS E ACADÊMICAS***

***Os gestores terão a responsabilidade de homologar a inscrição do servidor para que este possa participar dos cursos. Para o cumprimento dessa etapa, assim que o servidor efetuar a inscrição em um dos eventos ofertados, um e-mail será enviado automaticamente ao gestor máximo da unidade em que o servidor estiver lotado, informando sua inscrição e solicitando que se pronuncie acerca da autorização para a participação no evento, dessa forma, é importante que gestores mantenham seus contatos atualizados no SIGRH***

# HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PELA CHEFIA IMEDIATA

*Chefia da unidade > Capacitação > Inscrições para Capacitação*

The screenshot displays the UNIFAP - SIGRH web interface. The top header shows the system name and session time. The main navigation bar includes 'Capacitação', 'Chefia de Unidade', 'Consultas', 'Férias', 'Serviços', 'Solicitações', and 'Portarias'. A dropdown menu is open under 'Capacitação', with 'Inscrições para capacitação' selected. The right sidebar contains a 'Portal do Servidor' section with links for 'Minhas Mensagens', 'Trocar Foto', and 'Editar Perfil', along with a 'DADOS FUNCIONAIS' section for personal information. At the bottom, there is a table for 'FÉRIAS DO EXERCÍCIO'.

**UNIFAP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos** Tempo de Sessão: 01:17 SAIR

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado | Menu Servidor  
Alterar senha | Ajuda

Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Férias | Serviços | Solicitações | Portarias

- Aposentadoria
- Capacitação** Inscrições para capacitação
- Dados Pessoais/Funcionais
- Dimensionamento
- Escalas de Trabalho
- Férias
- Frequência
- Hora Extra
- Homologações
- Levantamento de Necessidades de Capacitação
- Remoção
- Solicitação de Vagas de Docente

**Portal do Servidor**

Minhas Mensagens  
Trocar Foto  
Editar Perfil

**DADOS FUNCIONAIS**

Mat.  
Siape:  
Categoria:  
Cargo:  
Vínculo:  
Lotação:

**FÉRIAS DO EXERCÍCIO**

Início	Fim	Exercício	Situação

## ***AVALIAÇÃO DE CAPACITAÇÃO (AVALIAÇÃO DE REAÇÃO)***

***Por meio da avaliação de Reação o servidor pode manifestar sua opinião sobre as expectativas atendidas ou problemas ocorridos durante a realização do curso, contribuindo assim com a melhoria das ações de capacitação e dos serviços prestados pela Divisão de Capacitação e Educação Profissional - DCEP.***

***A avaliação será disponibilizada logo após o fim do curso. A realização da avaliação é condição para a obtenção do certificado liberado pelo sistema.***

Para realizar sua avaliação siga o caminho:

Capacitação > Turmas>  
Avaliar Capacitação  
(Avaliação de Reação)

The screenshot shows the UNIFAP - SIGRH web interface. The header includes the system name, session time (01:30), and the SAIR logo. The main navigation bar contains links for Módulos, Caixa Postal, Abrir Chamado, Menu Servidor, Alterar senha, and Ajuda. The secondary navigation bar includes links for Capacitação, Chefia de Unidade, Consultas, Férias, Serviços, Solicitações, and Portarias. The 'Capacitação' menu is expanded, showing options like Banco de Talentos, Certificado, Inscrições, Instrutor, Levantamento de Necessidades de Capacitação, and Turmas. The 'Turmas' option is selected, and a sub-menu is displayed with 'Avaliar Capacitação (Avaliação de Impacto)', 'Avaliar Capacitação (Avaliação de Reação)', and 'Consultar Abertas'. Below the navigation is a dashboard with icons for Dados Funcionais, Dados Pessoais, Solicitar Afastamento, Solicitação Eletrônica, Designações, Férias, Plano de Saúde, and Sugestões e Críticas. A table titled 'FÉRIAS DO EXERCÍCIO' is visible, with columns for Início, Fim, Exercício, and Situação. On the right, the 'Portal do Servidor' section includes links for Minhas Mensagens, Trocar Foto, and Editar Perfil, along with a user profile icon. The footer contains system information: SIGRH | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UNIFAP) - (096)3312-1733 | © UFRN | appserver2.srv2inst1 - v4.10.11.s\_42 30/06/2016 15:11.

## CERTIFICADO

O certificado será disponibilizado no SIGRH, a todos os participantes que obtiverem frequência mínima de 75% e tenham realização com sucesso a Avaliação de Reação

Para a emissão do seu certificado siga o caminho:  
Capacitação >  
Certificado >  
Solicitar Certificado de Participação

The screenshot displays the UNIFAP - SIGRH (Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos) interface. The top navigation bar includes the system name, session time (01:23), and user name (SAIR). Below this, there are quick links for Módulos, Caixa Postal, Abrir Chamado, and Menu Servidor, along with options to Alterar senha and Ajuda. The main navigation menu is expanded to show the 'Capacitação' section, with 'Certificado' selected. Under 'Certificado', the option 'Solicitar Certificado de Participação' is highlighted with a red circle. The 'ACESSO RÁPIDO' section contains icons for Dados Funcionais, Dados Pessoais, Solicitar Afastamento, Solicitação Eletrônica, Designações, Férias, Plano de Saúde, and Sugestões e Críticas. At the bottom, there is a table for 'FÉRIAS DO EXERCÍCIO' with columns for Início, Fim, Exercício, and Situação. On the right side, the 'Portal do Servidor' section includes links for Minhas Mensagens, Trocar Foto, and Editar Perfil, along with a user profile icon. Below this, the 'DADOS FUNCIONAIS' section lists fields for Mat., Siape, Categoria, Cargo, Vínculo, and Lotação.

UNIFAP - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Tempo de Sessão: 01:23 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado Menu Servidor

Alterar senha Ajuda

Capacitação | Chefia de Unidade | Consultas | Férias | Serviços | Solicitações | Portarias

Banco de Talentos

Certificado

Inscrições

Instrutor

Levantamento de Necessidades de Capacitação

Turmas

Certificados Disponíveis

Solicitar Certificado de Participação

ACESSO RÁPIDO

Dados Funcionais

Dados Pessoais

Solicitar Afastamento

Solicitação Eletrônica

Designações

Férias

Plano de Saúde

Sugestões e Críticas

FÉRIAS DO EXERCÍCIO

Início	Fim	Exercício	Situação
--------	-----	-----------	----------

Portal do Servidor

Minhas Mensagens

Trocar Foto

Edita Perfil

DADOS FUNCIONAIS

Mat.

Siape:

Categoria:

Cargo:

Vínculo:

Lotação:

## ***MAIS INFORMAÇÕES***

**Divisão de Capacitação e Educação Profissional – DCEP  
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas – DDP  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEP**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**capacitacao@unifap.br - (96) 3312-1729**