

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS | PDP 2020



Reitor

Prof. Dr. Júlio César Sá de Oliveira

Vice-Reitora

Prof^a Dra. Simone de Almeida Delphim Leal

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Cleidiane Facundes Monteiro Nascimento

Diretor de Desenvolvimento de Pessoas

Jéssica de Sousa Meneses

Divisão de Capacitação e Educação Profissional

Elian Maria Guimarães Cruz

Aretha Barros Silva

Deuseni Oliveira

Divisão de Acompanhamento de Avaliação - DAA

Ananias Costa Oliveira

Sumário

1. APRESENTAÇÃO	4
2. A INSTITUIÇÃO	6
2.1 UNIFAP	6
2.2 PROGEP	6
2.3 PERFIL DOS SERVIDORES DA UNIFAP	7
2.3.1 Servidores Docentes	7
2.3.2 Servidores Técnico-Administrativos	9
3. OBJETIVO GERAL	10
3.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	10
4. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO	11
5. AÇÕES DE CAPACITAÇÃO	12
1. Capacitação Interna	12
2. Capacitação Externa:	13
6. METAS	13
7. INDICADORES	13
8. METODOLOGIA	16
8.1 Alinhamento das ações às necessidades institucionais	16
9. CONCEITOS: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – PDP/UNIFAP – 2020	17
10. ORÇAMENTO	19
11. AÇÕES PREVISTAS	19

1. APRESENTAÇÃO

O **Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP/UNIFAP** é um dos instrumentos de Gestão dos Servidores da Universidade Federal do Amapá. Está ancorado no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI/UNIFAP 2020 - 2024, na perspectiva *Aprendizado e Desenvolvimento* e Objetivo Estratégico *Institucionalizar e Fortalecer Políticas e Práticas de Gestão de Pessoas*, e busca nortear o desenvolvimento das ações de capacitação e desenvolvimento para os servidores, sobretudo aos que integram o PCCTAE - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação.

Elaborado pela Divisão de Capacitação e Educação Profissional (DCEP), vinculada ao Departamento de Desenvolvimento de Pessoas (DDP), da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), busca cumprir a Lei nº 11.091/2005, de 12 de janeiro de 2005, que criou o PCCTAE. Também está amparado pelos Institutos: Decreto nº 9.991 de 28 de agosto de 2019, que institui a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, Instrução Normativa N.º 201, de 11 de setembro de 2019 e regulamenta dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, assim como o Decreto nº 5.825, de 28 de junho de 2006, que preconiza os objetivos do Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento.

Destaca-se que o PDP tem um caráter informativo, consultivo, estratégico e indutor do desenvolvimento institucional da UNIFAP. Caberá ao Departamento de Desenvolvimento de Pessoas elaborar anualmente o respectivo PDP, que vigorará no exercício seguinte, com a finalidade de elencar as ações de desenvolvimento necessárias à consecução de seus objetivos institucionais.

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2020 da Universidade Federal do Amapá (PDP-UNIFAP) ora apresentado é resultado de uma elaboração conjunta do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas, Divisão de Capacitação e Educação Profissional e da Divisão de Acompanhamento e Avaliação, unidades vinculada a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

O PDP 2020 procurou incluir ações de capacitação presenciais, semipresenciais e a distância, bem como apresentar as competências, a fim de contemplar as categorias de servidores técnico-administrativos, docentes e gestores. Além disso, outras demandas poderão ser incluídas no decorrer do ano, de acordo com a necessidade da instituição.

As demandas apresentadas são oriundas do **Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC)**, no qual buscou identificar nas unidades administrativas e acadêmicas da UNIFAP ações prioritárias no sentido de ampliar e desenvolver as competências técnicas e humanas dos servidores integrantes do PCCTAE, docentes em funções de gestão e demais professores interessados nos temas com a finalidade de melhorar o desempenho profissional e dar qualidade aos serviços desempenhados pelos servidores.

Buscando conhecer e valorizar as competências técnicas, humanas e culturais dos servidores, foi realizado, no exercício de 2019, processo seletivo por meio de Edital de Seleção de Instrutores Internos (Técnicos e Docentes) para compor o Banco de Talentos da PROGEP/UNIFAP, para que servidores da própria Instituição atuem como instrutor nos eventos de capacitação da UNIFAP.

Para o gerenciamento e desenvolvimento das ações de capacitação conta-se com o apoio do *Sistema SIGRH – Módulo Capacitação*, que contempla o Banco de Talentos e o gerenciamento de diversas etapas do processo de capacitação, oferecendo agilidade e segurança na realização de eventos.

2. A INSTITUIÇÃO

2.1 UNIFAP

No ano de 2020, a Universidade Federal do Amapá estará completando 30 anos, e por meio do PDI 2020-2024 a Instituição vem reafirmar a missão para a qual fora criada, qual seja: Construir e compartilhar saberes e práticas de forma inovadora, com qualidade, nas ações de ensino, pesquisa e extensão, contribuindo com o desenvolvimento sustentável da Região Amazônica.

A UNIFAP tem como visão ser referência em educação superior e inovação tecnológica na Região Amazônica, fomentando o desenvolvimento sustentável e a integração social. Com foco nos valores da Ética, Democratização, Inovação, Sustentabilidade, Inclusão, Integração e Autonomia.

2.2 PROGEP

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas é o órgão responsável pelo planejamento, execução e avaliação das ações de administração e desenvolvimento de recursos humanos. Compete a Pró-Reitoria realizar ações e projetos voltados à melhoria da qualidade de vida dos servidores, à saúde e o bem-estar social de todos os servidores da UNIFAP.

Compete a PROGEP, além de outras atribuições que vierem a ser estabelecida no Estatuto e no Regimento Geral, a execução, das seguintes atividades:

- Planejar, coordenar, orientar, promover a execução, acompanhar políticas de Gestão de Pessoas;
- Atividades referentes à capacitação e qualificação de pessoal; planejamento da força de trabalho de técnico-administrativo
- Gerir o sistema de gestão de pessoas no âmbito da UNIFAP;
- Promover as ações estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional e no Plano de Gestão;
- Assessorar o Reitor nos assuntos de gestão de pessoas no âmbito da UNIFAP.

2.3 PERFIL DOS SERVIDORES DA UNIFAP

A Universidade Federal do Amapá possui no seu quadro um total de 1239 servidores, destes 731 são docentes e 508 técnicos-administrativos. A seguir, uma apresentação do perfil desses servidores:

2.3.1 Servidores Docentes

Quadro 01. Docentes por tipo de vínculo - 2019.

Vínculo	Ano 2019	
	Quantidade	%
Efetivo	654	89,5
Substituto	77	10,5
Total	731	100,0

Fonte: PROGEP (2019).

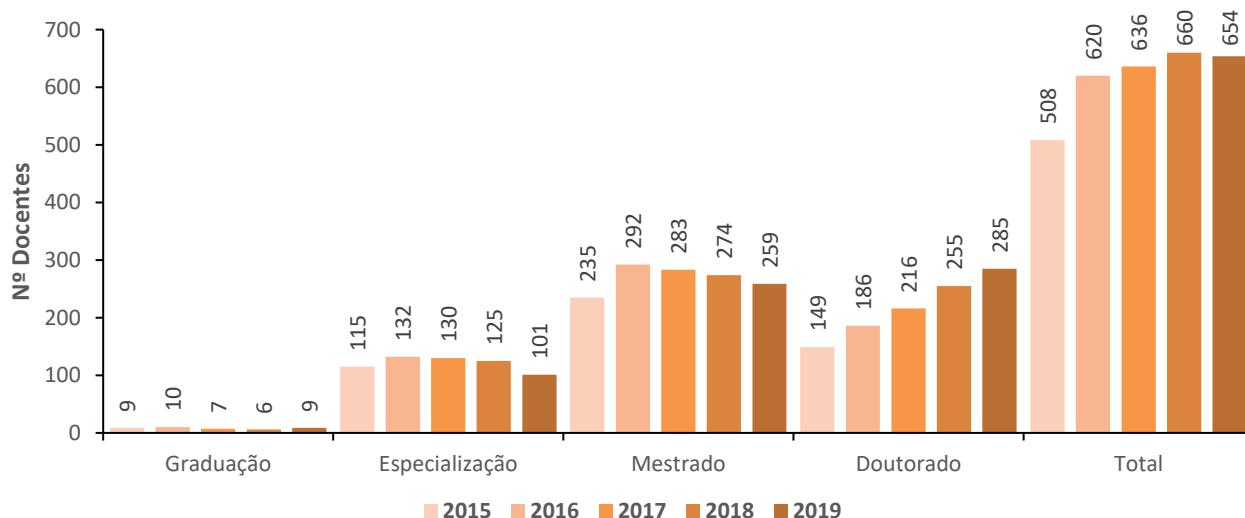


Figura 1. Quantitativo de Docentes efetivos que obteve Titulação de 2015 a 2019. Fonte: PROGEP (2019).

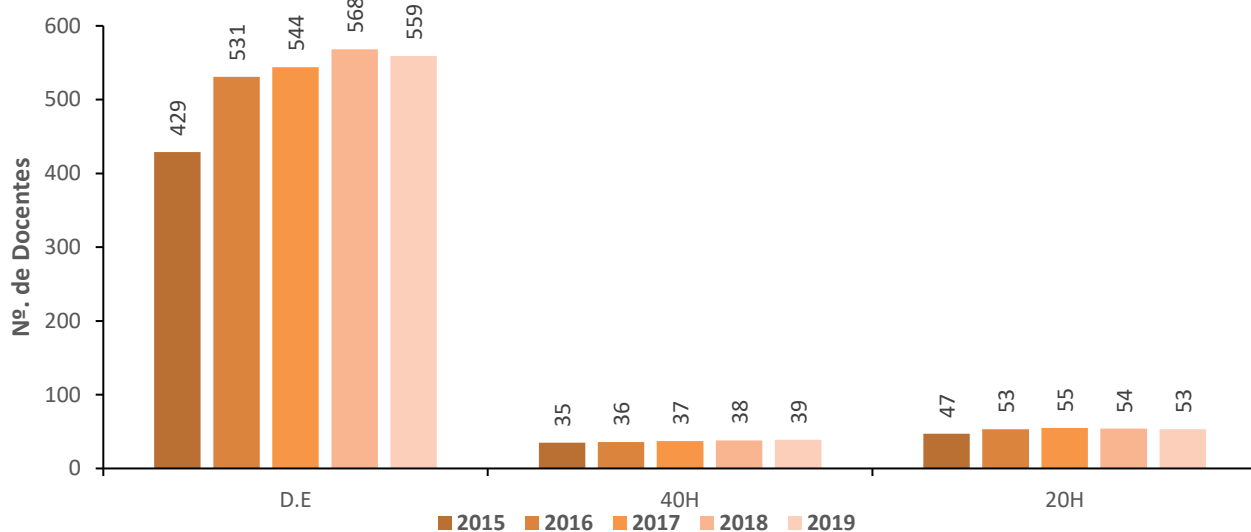


Figura 2. Corpo docente efetivo por regime de trabalho, de 2015 a 2019. Fonte: PROGEP (2019).

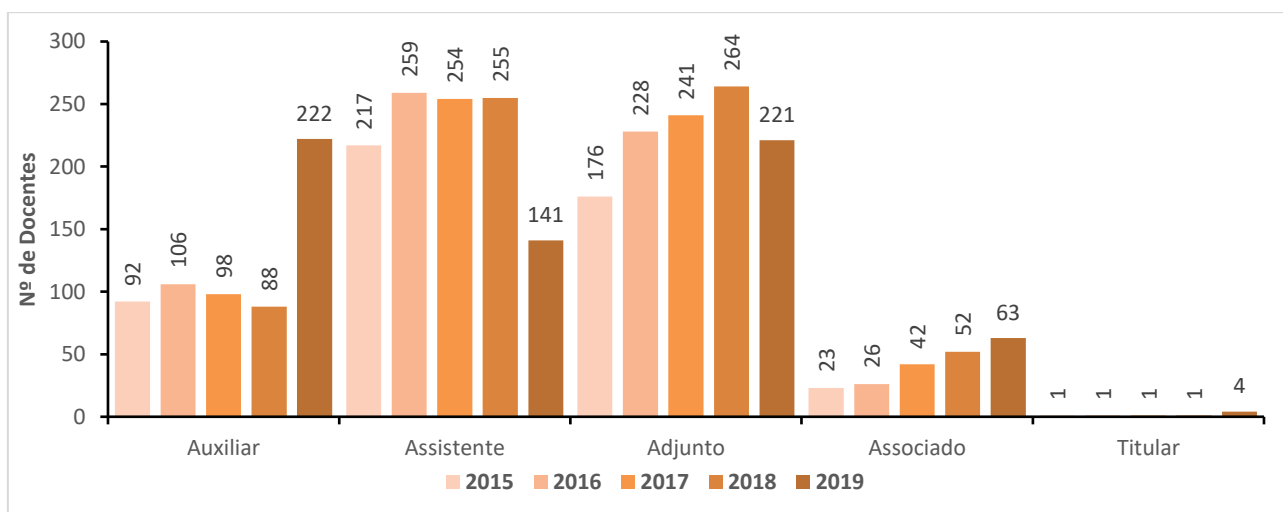


Figura 3. Evolução Docentes por Classe, de 2015 a 2019. Fonte: PROGEP (2019).

Quadro 02. Corpo Docente efetivo por faixa etária no período de 2015 a 2019.

Faixa Etária	Ano 2015		Ano 2019	
	Quantidade	%	Quantidade	%
18 a 29	34	6,7	18	1
30 a 39	219	42,8	265	24
40 a 49	150	29,2	214	32,2
50 a 59	92	18	122	24,9
60 a 64	15	2,9	23	16,3
65 ou mais	2	0,4	9	1,5
Total	512	100,0	651	100,0
Idade média (anos)	45		47	

Fonte: PROGEP (2019).

2.3.2 Servidores Técnico-Administrativos

Quadro 1. *Corpo técnico efetivo por nível de titulação de 2015 – 2019.*

Titulação	2015	2016	2017	2018	2019
Fundamental	3	4	4	4	3
Médio	121	138	108	117	104
Graduação	122	118	141	153	131
Especialista	173	200	227	216	203
Mestre	24	25	29	29	66
Doutor	1	1	1	1	1
TOTAL	444	486	510	520	508

Fonte: PROGEP (2019).

Quadro 04. *Regime de Trabalho.*

Regime de Trabalho	Ano 2015		Ano 2019	
	Quantidade	%	Quantidade	%
20 horas	2	0,5	3	0,6
25 horas	1	0,2	1	0,2
30 horas	1	0,2	1	0,2
40 horas	438	99,1	503	99
Total	444	100,0	508	100,0

Fonte: PROGEP (2019).

Quadro 05. *Corpo técnico efetivo da UNIFAP por classe. Situação em dezembro 2015 - outubro 2019.*

Classe	2015	2016	2017	2018	2019
A - Fundamental Incompleto	12	12	12	13	13
B - Fundamental Incompleto com Experiência/Fundamental Completo	2	2	2	2	2
C - Médio Incompleto com Experiência/Médio Completo	49	48	48	50	48
D - Médio Profissionalizado /Médio Completo com Experiência	213	245	254	260	258
E - Superior	168	176	188	193	187
TOTAL	444	444	504	518	508

Fonte: PROGEP (2019).

Quadro 06. Corpo técnico efetivo da UNIFAP por faixa etária. Situação em dezembro 2015 – outubro 2019.

Faixa Etária	Ano 2015	%	Ano 2019	%
	Quantidade		Quantidade	
18 a 29	132	31,5	82	16,1
30 a 39	142	33,9	246	48,4
40 a 49	68	16,2	74	14,6
50 a 59	65	15,6	79	15,6
60 a 65	9	2,1	18	3,6
65 ou mais	3	0,7	9	1,7
Total	419	100,0	508	100,0
Idade média (anos)	34,6		37,7	

Fonte: PROGEP (2019).

3. OBJETIVO GERAL

Desenvolver ações de aprendizagem por meio de cursos de capacitação aos servidores da UNIFAP, objetivando despertar e desenvolver competências gerenciais, técnicas e humanas, promover a qualidade nos processos de trabalho e por consequência gerar resultados condizentes à natureza e missão institucional.

3.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos desse plano são os que constam do artigo 7º do Decreto 5.825, de 29 de junho de 2006:

- Contribuir para o desenvolvimento do servidor, como profissional e cidadão;
- Capacitar o servidor para o desenvolvimento de ações de gestão pública;
- Capacitar o servidor para o exercício de atividades de forma articulada com a função social da IFE;
- Atender às metas institucionais em relação à capacitação dos servidores da UNIFAP;

4. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

As estratégias de ação para a execução do PDP/UNIFAP - 2020 estão alinhadas à Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e ao Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Decreto nº 5.825/2006, de 29/06/2006) que prevê no Artigo 7º, Parágrafo Único: O Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento deverá ser implementado nas seguintes linhas de desenvolvimento:

I - **Iniciação ao Serviço Público:** visa ao conhecimento da função do Estado, das especificidades do serviço público, da missão da IFE e da conduta do servidor público e sua integração no ambiente institucional;

II - **Formação Geral:** visa à oferta de conjunto de informações ao servidor sobre a importância dos aspectos profissionais vinculados à formulação, ao planejamento, à execução e ao controle das metas institucionais;

III - **Educação Formal:** visa à implementação de ações que contemplem os diversos níveis de educação formal;

IV - **Gestão:** visa à preparação do servidor para o desenvolvimento da atividade de gestão, que deverá se constituir em pré-requisito para o exercício de funções de chefia, coordenação, assessoramento e direção;

V - **Inter-Relação Entre Ambientes:** visa à capacitação do servidor para o desenvolvimento de atividades relacionadas e desenvolvidas em mais de um ambiente organizacional; e

VI - **Específica:** visa à capacitação do servidor para o desempenho de atividades vinculadas ao ambiente organizacional em que atua e ao cargo que ocupa.

Neste sentido, as ações irão atender às demandas contidas no Levantamento de Necessidades de Capacitação das Unidades/Órgãos/Pró-reitorias, com destaque para aquelas ligadas principalmente às atividades desempenhadas em cada setor, buscando desenvolver as competências dos servidores Técnicos e Docentes, conforme os eixos abaixo:

- **Competências fundamentais:** tratam do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias a todos os servidores da Instituição, independentemente da Unidade/Órgão/Pró-reitoria.

- **Competências gerenciais:** referem-se às competências que devem ser apresentadas pelos servidores que ocupam cargo de chefia ou, ainda, servidores que queiram desenvolver estas competências como pré-requisito para o exercício de funções gerenciais.

- **Competências específicas:** referem-se às competências relacionadas diretamente a processos de trabalho de caráter técnico e/ou vinculada à especificidade de cada setor ou área da instituição.

5. AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

As ações de capacitação e aperfeiçoamento compreendem os cursos presenciais ou à distância, treinamentos, palestras, seminários, workshops, oficinas, mesas redondas, painéis, congressos, encontros, fóruns, entre outras que se configurem como capacitação, realizadas através de eventos internos e externos.

1. **Capacitação Interna:** Realizada na modalidade presencial, nas salas de Capacitação da PROGEP e em outros espaços físicos e campi da Universidade, em duas especificidades de contratação:

- Por meio de servidores/instrutores dos quadros de docentes e técnico-administrativos da UNIFAP ou de outras instituições federais do País para realização das atividades;

- Por meio da contratação de pessoa física ou empresa prestadora de serviços de capacitação. Para participar das ações de capacitação o servidor deverá entrar no Sistema SIGRH – Módulo Capacitação, consultar os eventos cadastrados e realizar sua inscrição nos temas que tenham afinidade com as atividades desenvolvidas na área de atuação.

2. Capacitação Externa: Realizada na modalidade à distância ou presencial quando não promovido pela UNIFAP, ou ainda, os que demandem diárias e passagens e, quando necessário, inscrições. As solicitações de eventos fora da sede serão realizadas através da abertura de processo no módulo SIPAC e encaminhadas a DCEP para análise da solicitação, considerando os seguintes aspectos:

6. METAS

- Realização de 25 cursos de capacitação, identificados no Levantamento de Necessidades;
- Cadastro de 300 servidores docentes e técnicos administrativos no Banco de Talentos para registro das competências técnico-profissionais e habilidades artístico-culturais;
- Aplicação de 10% do orçamento da Ação 4572 do Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento para concessão de Incentivo Educacional de pós-graduação *stricto sensu* aos servidores do Quadro Técnico-Administrativo.

7. INDICADORES

Indicador: ÍNDICE DE EVENTOS DE CAPACITAÇÃO PROGRAMADOS E EXECUTADOS NO EXERCÍCIO 2020	
Detalhamento	Descrição
Objeto de mensuração	Realização dos 17 (dezessete) cursos de capacitação prioritários, identificados no Levantamento de Necessidades
Objetivo estratégico	Desenvolver ações de aprendizagem por meio de cursos de capacitação e qualificação aos servidores da UNIFAP
Unidade de medida	Índice
Periodicidade	Anual
Fonte	Divisão de Capacitação e Educação Profissional
Responsável pela coleta	Departamento de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEP

<i>Benchmark</i>	Universidade Federal de Roraima Universidade Federal do Pará			
Série histórica	2016	2017	2018	2019
Realizado	38	16	17	20
Metas	2020			
Projetada	25			
Indicador: ÍNDICE DE UTILIZAÇÃO DO BANCO DE TALENTOS				
Detalhamento	Descrição			
Objeto de mensuração	Número de servidores técnico-administrativos e docentes cadastrados no <i>Banco de Talentos até dezembro de 2020</i> , para registro das competências técnico-profissionais e habilidades artístico-culturais			
Objetivo estratégico	Edital para Seleção de Instrutores no BT; Divulgação nos canais institucionais;			
Unidade de medida	Índice			
Periodicidade	Anual			
Fonte	Divisão de Capacitação e Educação Profissional			
Responsável pela coleta	Departamento de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEP			
<i>Benchmark</i>	Universidade Federal de Roraima Universidade Federal do Pará			
Série histórica	2018	2019	2020	
Realizado	150	200	250	
Metas				
Projetada				

Indicador: PERCENTUAL DA APLICAÇÃO DO INCENTIVO EDUCACIONAL

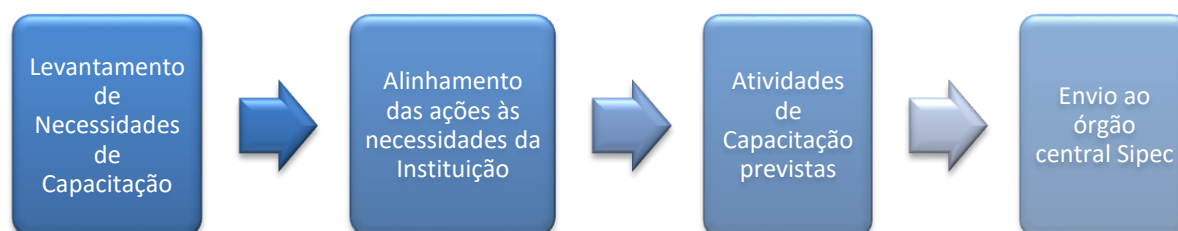
Nº	Detalhamento	Descrição		
1	Objeto de mensuração	Destinação e aproveitamento de 10% (dez) por cento do Orçamento da Ação 4572 por servidores do Quadro Técnico-Administrativo selecionados para obtenção do Incentivo Educacional de pós-graduação de Cursos <i>stricto sensu</i> de Mestrado e Doutorado.		
2	Objetivo estratégico	Edital de Incentivo e Educacional		
3	Unidade de medida	Percentual		
4	Periodicidade	Semestral		
5	Fonte	Divisão de Capacitação e Educação Profissional		
6	Responsável pela coleta	Departamento de Desenvolvimento de Pessoas/PROGEP		
7	Benchmark	Universidade Federal de Roraima Universidade Federal do Pará		
8	Série histórica	2017	2018	2019
	Realizado	10%	10%	10%
9	Metas	2020		
	Projetada	10%		

8. METODOLOGIA

Este Plano de Desenvolvimento de Pessoas foi construído considerando os principais normativos regulamentadores sobre desenvolvimento e gestão de pessoas na UNIFAP, a saber: Plano de Desenvolvimento Institucional, Políticas Institucionais, Resoluções, Levantamento das Necessidades de Capacitação, além do Decreto 9.991/2019 e Instrução Normativa 201/2019, ambos do Ministério da Economia, nortearam as discussões acerca do PDP e contribuíram para a elaboração dos cursos de capacitação que serão ofertados aos servidores da UNIFAP em 2020.

De acordo com o Decreto 9.991/2019, as etapas para consecução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas estão mostradas na Figura 01.

Figura 04 – *Etapas de elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2020*



Fonte: DDP/PROGEP (2019)

8.1 Alinhamento das ações às necessidades institucionais

Inicialmente foram identificados todos os normativos regulamentadores vigentes na UNIFAP que pudessem apontar os objetivos da instituição:

- **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI):** define os rumos da instituição universitária em termos de seu desenvolvimento e suas metas;
- **Planejamento Estratégico da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas:** define as ações da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas;
- **Política de Qualidade de Vida no Trabalho:** adoção de ações e práticas que promovam o bem-estar no trabalho de maneira sustentável e duradoura;

- **Programa de Capacitação e Qualificação:** planeja e desenvolve a carreira dos servidores da UNIFAP, possibilitando o crescimento pessoal e profissional;
- **Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC):** identifica as lacunas de conhecimentos, habilidades e atitudes dos servidores para gerar as competências necessárias ao melhor desempenho das unidades e à consecução dos objetivos estratégicos da UNIFAP, bem como as demandas de cursos de Educação Formal e de atividades de capacitação.

9. CONCEITOS: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – PDP/UNIFAP – 2020

Para a elaboração e envio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP ao SIPEC foram utilizados os conceitos descritos no Manual do PDP, disponibilizado pelo Ministério da Economia, conforme descrito abaixo.

NOMENCLATURA	CONCEITO
Necessidade a ser atendida	Descreve a melhoria necessária para as atividades, processos e/ou desempenho.
Transversal	Ação de desenvolvimento comum às unidades dos órgãos /entidade.
Público alvo	Público-alvo a ser destinada a ação de desenvolvimento.
Unidades organizacionais	Onde atuam os servidores que compõem o público-alvo
UF	Unidade demandante.
Enfoque do desenvolvimento	O enfoque que melhor representa a ação de desenvolvimento. São elas: aprimoramento técnico; educação formal; comportamento, gerencial ou liderança; ingresso no serviço público federal; preparação para aposentadoria; e atividade de extensão.
Competência associada	O foco da competência a ser desenvolvida em cada ação de desenvolvimento.
Quantidade prevista de	Quantidade prevista de servidores que precisam da

servidores	ação de desenvolvimento.
Necessidade a ser atendida	Refere-se à descrição da necessidade a ser atendida. São elas: gestão, organização e inovação institucional; planejamento e orçamento; serviços gerais (logística); documentação e arquivo; custos; administração financeira; contabilidade; gestão de pessoas; tecnologia da informação e comunicação; controle interno; ouvidoria; transparência e controle social; correição; comunicação; ética; e outras.
Modalidade	Tipo de modalidade: presencial, a distância e semipresencial.
Tipo de aprendizagem	São definições de tipos de aprendizagem: 1. Aprendizagem prática (especificação do tipo de aprendizagem: Aprendizagem em serviço, Estágio, Intercâmbio e Estudo em grupo). 2. Evento de capacitação (especificação do tipo de aprendizagem: Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso, Conferência, Seminário, Workshop, Simpósio, Semana, Jornada, Convenção, Colóquio e outras modalidades similares de eventos). 3. Educação formal (especificação do tipo de aprendizagem: Ensino fundamental, Ensino médio, Ensino profissionalizante, Ensino superior, Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado).
Carga horária individual prevista	Carga horária da ação de desenvolvimento.
Término previsto	Ano de previsão de conclusão.
Ação gratuita	Ação sem ônus.
Custo individual previsto	Valor despendido por servidor
A necessidade pode ser atendida pela Escola de Governo do meu Órgão	Quando a ação de desenvolvimento já estiver na escola de governo ligada ao órgão ou entidade.

10. ORÇAMENTO

Para execução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2020, considerou o saldo remanescente do orçamento aprovado ainda em 2019 no valor de R\$ 359.376,12. (Trezentos e cinquenta e nove mil, trezentos e setenta e seis reais e 12 centavos) para pagamento de Gratificação por Encargo de Cursos e Concursos - GECC. E, para o custeio das demais atividades, a PROGEP aguarda a aprovação do Orçamento 2020.

11. AÇÕES PREVISTAS

Considerando que a ação de desenvolvimento ou de capacitação é toda e qualquer ação voltada para o desenvolvimento de competências, organizada de maneira formal, realizada de modo individual ou coletivo, presencial ou a distância, com supervisão, orientação ou tutoria, as atividades de capacitação previstas para o ano de 2020 foram divididas em quatro categorias de público-alvo, a saber:

1. Cursos para Servidores Docentes;
2. Cursos para Servidores Técnico-administrativos;
3. Cursos para todas as categorias supracitadas.
4. Cursos para Gestores;

Tendo em vista a diversidade de áreas de conhecimentos circulantes na UNIFAP, são previstas ações de demanda específica, que tem por objetivo atender as necessidades de capacitação específicas de determinados setores da UNIFAP, bem como as demandas de caráter transversais, comum a toda comunidade de servidores. Para cada uma dessas ações de capacitação foi levado em consideração a necessidade a ser atendida, competência associada da ação, quantidade prevista de servidores, modalidade, tipo de aprendizagem, carga horária e custo individual previsto por servidor.

Curso
Competência associada
Tipo de aprendizagem
Carga horária
Vagas por turma
Custo previsto

1. Cursos para Servidores Docentes;

Necessidade a ser atendida: A necessidade insere-se nas demandas apresentadas pelos docentes por meio dos instrumentos de identificação das lacunas de competências das metas/objetivos institucionais.

Público-alvo: Servidores docentes lotados no âmbito da UNIFAP.

2. Atividades de Capacitação para Servidores Técnico-administrativos

Necessidade a ser atendida: A necessidade insere-se no Programa de Integração ao Serviço Público para os servidores técnico-administrativos, o qual visa o acesso às informações institucionais, à socialização dos servidores, o planejamento da carreira e o desenvolvimento de competências básicas e iniciais.

Público-alvo: Servidores técnico-administrativos lotados no âmbito da UNIFAP.

3. Atividades de Capacitação para Técnico-administrativos e Docentes

Necessidade a ser atendida: A necessidade insere-se nas atividades de capacitação voltadas para o desenvolvimento continuado de competências dos servidores da UNIFAP.

Público-alvo: Servidores técnico-administrativos e docentes, com ou sem função de gestão, lotados no âmbito da UNIFAP.

4. Cursos para Gestores;

Necessidade a ser atendida: A necessidade insere-se nas demandas apresentadas pelos gestores, por meio dos instrumentos de identificação das lacunas de competências, das metas/objetivos institucionais, com o intuito de desenvolver as competências necessárias ao exercício da gestão na UNIFAP.

Público-alvo: Servidores técnico-administrativos e docentes que possuem função de gestão no âmbito da UNIFAP.

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – PDP/UNIFAP - 2020

1. ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA DOCENTES

NECESSIDADE A SER ATENDIDA	PÚBLICO ALVO	COMPETÊNCIA ASSOCIADA	QUANTIDADE PREVISTA DE SERVIDORES	MODALIDADE	TIPO DE APRENDIZAGEM	ESPECIFICAÇÃO DO TIPO DE APRENDIZAGEM	CARGA HORÁRIA INDIVIDUAL PREVISTA	CUSTO INDIVIDUAL PREVISTO
Formação em Processos e Metodologias de Pesquisa Científica Aplicada às Ciências Sociais	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	5	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	120:00	
Processos administrativos e Metodologias de Pesquisa Científica aplicadas às Ciências Sociais.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Normativa/Legal	1	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	360:00	
Fisioterapia neurofuncional.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Normativa/Legal	2	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	50:00	
Contensão Induzida	Docentes	Outras	2	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Curso	50:00	
Saúde	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão Outras	20	Presencial	Educação Formal	Doutorado/ Mestrado/ Pós-Doutorado	360:00	
Didática do Ensino Superior	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Técnica/Específica do cargo	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Sistema SIG (SIGAA, SIPAC, SIGRH)	Docentes	Aplicativos e sistemas	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Escola de Posturas	Docentes	Saúde e segurança do trabalho	20	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço	20:00	
Geriatrics e Gerontologia	Docentes	Saúde e segurança do trabalho	2	Presencial	Evento de Capacitação	Congresso	20:00	
Traumato-ortopedia e reumatologia, e ao Estágio	Docentes	Saúde e segurança do trabalho	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

NECESSIDADE A SER ATENDIDA	PÚBLICO ALVO	COMPETÊNCIA ASSOCIADA	QUANTIDADE PREVISTA DE SERVIDORES	MODALIDADE	TIPO DE APRENDIZAGEM	ESPECIFICAÇÃO DO TIPO DE APRENDIZAGEM	CARGA HORÁRIA INDIVIDUAL PREVISTA	CUSTO INDIVIDUAL PREVISTO
Supervisionado								
Capacitação de professores para aprofundamento em temáticas da saúde (Fisioterapia)	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	3	Presencial	Aprendizagem Prática	Estágio	20:00	
Metodologias pedagógicas para cursos da área de saúde.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Instrumentos para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Normativa/Legal, Visão sistêmica	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Plano de Cargos e Carreiras Docente	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Normativa/Legal	30	A distância	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Módulos livres e sua repercussão no processo de ensino nos cursos de graduação.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Visão sistêmica	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Metodologia de ensino: enfoque emocional para a motivação dos discentes no curso	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	30:00	
Metodologia de avaliação	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Docência no ensino superior	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Estágio pós-doutoral: Desenvolvimento de método analítico para monitoramento farmacoterapêutico e aplicação em estudos de farmacocinética.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	3	Presencial	Educação Formal		20:00	
Captação de recursos de fontes externas para financiamento de projetos.	Docentes	Gestão administrativa/ Outros	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

NECESSIDADE A SER ATENDIDA	PÚBLICO ALVO	COMPETÊNCIA ASSOCIADA	QUANTIDADE PREVISTA DE SERVIDORES	MODALIDADE	TIPO DE APRENDIZAGEM	ESPECIFICAÇÃO DO TIPO DE APRENDIZAGEM	CARGA HORÁRIA INDIVIDUAL PREVISTA	CUSTO INDIVIDUAL PREVISTO
Desenvolvimento de pesquisas vinculadas ao Programa e Pós-Graduação em Letras	Docentes	Orientação por resultados, Ensino, pesquisa /ou extensão	5	Presencial	Educação Formal	Pós-Doutorado	20:00	
Técnicas de fundamentação eletroanalítica aplicado a fármacos	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	2	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Nanotecnologia aplicados para diferentes modelos experimentais de doenças intestinais.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	3	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Epidemiologia molecular: princípios básicos da epidemiologia molecular em doenças infecciosas e parasitárias	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	2	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Nanotecnologia usando produtos de origem vegetal para doenças infectocontagiosas e parasitárias	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	3	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Universo amazônico, suas singularidades e aplicação no ambiente acadêmico	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão,	30	Semipresencial	Evento de Capacitação	Oficina	20:00	

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

2. ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

Necessidade a ser atendida	Público alvo	Competência associada	Quantidade prevista de servidores	Modalidade	Tipo de aprendizagem	Especificação do tipo de aprendizagem	Carga horária individual prevista	Custo individual previsto
Gestão de Estoques e Patrimônio.	Técnico-administrativos	Outras	20	Presencial, A distância	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Fortalecimento institucional da auditoria interna	Audidores	Gestão de risco	4	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Sistemática de Quantificação e Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna	Audidores Internos	Gestão de risco/Normativa/Lei	4	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Fiscalização de obras públicas	Audidores Internos/ Técnicos-administrativos	Técnica/Específica do cargo, Normativa/Legal	5	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso	20:00	
Auditoria Interna sobre fiscalização e auditoria interna e externa conforme Instrução Normativa (IN) nº 3/2017	Audidores	Normativa/Legal	4	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso	20:00	
Gestão e Fiscalização de Contratos	Técnicos-administrativo	Técnica/Específica do cargo, Normativa/Legal	40	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	Aprendizagem em Serviço, Curso	30:00	
Aperfeiçoamento da Atividade Correccional de Corregedorias Seccionais	Técnicos-administrativos	Normativa/Legal	4	Presencial, Semipresencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Rotinas Administrativa aplicada ao ensino superior.	Técnicos-administrativos	Gestão administrativa/outras	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina	20:00	
Aquisição e ampliação de conhecimentos na área das Ciências Ambientais e correlatas.	Técnicos-administrativos	Outras	5	Presencial	Evento de Capacitação, Educação Formal	Curso, Doutorado, Pós-Doutorado	20:00	
Desenvolvimento sociopolítico	Técnicos-	Ensino, pesquisa e/ou	30	Presencial	Evento de	Curso	20:00	

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

na formulação e implementação das políticas públicas.	administrativos	extensão			Capacitação			
Métodos e técnicas para planejamento, mensuração, controle no serviço público	Técnicos-administrativos	Técnica/Específica do cargo	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Planilha de custos e formação de Preços: Conceitos e metodologia aplicáveis para a contratação de serviços com dedicação exclusiva de mão de obra.	Técnicos-administrativos	Técnica/Específica do cargo	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Legislações da Educação Superior para aplicar no Programa de Avaliação Interna e módulo de avaliação - SIGAA	Técnicos-administrativos	Técnica/Específica do cargo, Normativa/Legal	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Conhecimentos em ferramentas de softwares SQL usando banco de dados relacionais; softwares no SQL e projetar uma solução de banco de dados.	Técnicos-administrativos	Aplicativos e sistemas	2	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço	20:00	
Conhecimentos em Deep Learning, Neural Networks e Séries Temporais; Mineração de textos; Machine Learning; Grafos; Modelos Estatísticos/Probabilistic	Técnicos-administrativos	Aplicativos e sistemas	2	Presencial	Aprendizagem Prática	Aprendizagem em Serviço	20:00	
Gestão Estratégica no Setor Público	Técnicos-administrativos	Orientação por resultados	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Modelagem e Gestão de Processos	Técnicos-administrativos	Orientação por resultados	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Gestão Orçamentária e Financeira	Técnicos-administrativos	Outras	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Sistema de Concessão de Diárias e Passagens do Governo Federal - SCDP	Técnicos	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Elaboração de Indicadores de Desempenho Organizacional	Técnicos	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Gestão de Risco em Organização Pública.	Técnicos	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	

MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Gestão e Modelagem de Processos (BPM) (BPMN)	Técnicos	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Planejamento estratégico	Técnicos	Orientação por resultados	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Orçamento e Finanças Públicas - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI).	Técnicos	Aplicativos e sistemas	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Logística e Compras Públicas	Técnicos	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Conhecimento prático e teórico sobre Análises Clínicas	Técnicos e docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Orientações Gerais acerca de Compras, Requisições e Cotação de Preço	Técnicos-administrativos	Técnica/Específica do cargo	40	Presencial	Evento de Capacitação		40:00	
Inovação farmacêutica e tecnologias cosméticas para uso em aulas praticas e pesquisas.	Servidores do curso de farmácia	Ensino, pesquisa e/ou extensão	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Conhecimentos técnicos de ferramentas analíticas e instrumentais atual e suas aplicações	Servidores do curso de Farmácia	Ensino, pesquisa e/ou extensão	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
E-Social.	Técnicos	Normativa/Legal, Aplicativos e sistemas	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (SIPEC).	Técnicos	Comunicação eficaz, Aplicativos e sistemas	30	Presencial, Semipresencia 1	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Conhecimentos em Boas práticas em laboratório de ensino	Servidores do curso de Farmácia	Ensino, pesquisa e/ou extensão	45	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Cálculos químicos usados em laboratório	servidores da coordenação do curso de Farmácia	Ensino, pesquisa e/ou extensão	15	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Redimensionar a Força de Trabalho	Técnicos	Condução de mudanças, Orientação por resultados	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

3. ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA DOCENTES E TÉCNICOS

Necessidade a ser atendida	Público alvo	Competência associada	Quantidade prevista de servidores	Modalidade	Tipo de aprendizagem	de	Especificação do tipo de aprendizagem	Carga horária individual prevista	Custo individual previsto
Redação de documentos oficiais: com foco nos documentos elaborados na Universidade	Técnicos-administrativo e docentes	Comunicação eficaz/outros	40	Presencial	Evento de Capacitação	de	Curso	20:00	
Elaboração de Projetos de Qualidade de Vida no Trabalho	técnicos e docentes	Saúde e segurança do trabalho	30	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Estatística	técnicos e docentes.	Ensino, pesquisa e/ou extensão	45	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Desenvolvimento de competências pessoais e sociais: aprendendo a ser e a conviver na diversidade	técnicos e docentes.	Relacionamento interpessoal	45	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Formação direitos humanos.	técnico e docentes	cidadania e responsabilidade social	30	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Legislação de Gestão de Pessoas	Técnicos e docentes.	Processo decisório, Normativa/Legal	30	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Inovação no Serviço Público.	Técnicos e docentes	Inovação, Sustentabilidade	20	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Gestão Estratégica e Gestão de Projetos.	Técnicos e docentes	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Conhecimento em Gestão de Políticas Públicas - Análise, Inovação e Aperfeiçoamento de Políticas.	Técnicos e docentes	Orientação por resultados, Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Processo Administrativo Disciplinar: denúncias, ações preventivas de combate ao assédio e outros.	Servidores	Normativa/Legal	20	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	
Dados, Informação e Conhecimento - Gestão da	Técnicos e docentes	Comunicação eficaz, Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	

MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

informação e de documentos.								
Saúde e qualidade de vida no trabalho	Técnicos e docentes	Condução de mudanças, Saúde e segurança do trabalho	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Inovação no Serviço Público.	Técnicos e docentes	Inovação, Sustentabilidade	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Gestão Estratégica e Gestão de Projetos.	Técnicos e docentes	Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Conhecimento em Gestão de Políticas Públicas - Análise, Inovação e Aperfeiçoamento de Políticas.	Técnicos e docentes	Orientação por resultados, Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Processo Administrativo Disciplinar: denúncias, ações preventivas de combate ao assédio e outros.	Servidores	Normativa/Legal	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Dados, Informação e Conhecimento - Gestão da informação e de documentos.	Técnicos e docentes	Comunicação eficaz, Outras	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Saúde e qualidade de vida no trabalho	Técnicos e docentes	Condução de mudanças, Saúde e segurança do trabalho	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Línguas estrangeiras para o desenvolvimento de ações de pesquisa e extensão envolvendo intercâmbio com Europa e Américas.	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Metodologias ativas de ensino e didática de ensino	Docentes	Ensino, pesquisa e/ou extensão	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	30:00	
Ética, cidadania e autoestima	Servidores	Ética no serviço público/Outros	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Cursos de Línguas Estrangeiras: Inglês, Espanhol, Francês para atendimento.	Técnicos e docentes	Línguas estrangeiras, Comunicação eficaz.	30	Presencial	Aprendizagem Prática	Estudo em grupo		
Gestão do Tempo	Técnicos e docentes	Gestão administrativa/outros	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso	20:00	
Ética e Diversidade	Técnicos e docentes	Ética no serviço público/outros	30	Presencial	Aprendizagem Prática	Curso	20:00	

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

Legislação aplicada as Universidades com foco no ensino e gestão de pessoas.	Técnicos e docentes	Normativa/Legal	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso		
Desenvolvimento de liderança: estratégia e controle para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à elaboração de políticas públicas	Técnicos-administrativos e docentes	Orientação por resultados, Visão sistêmica	30	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina	30:00	
Instrução para processamento e julgamento de Sindicâncias e de Processos administrativos Disciplinares.	Técnicos e docentes	Normativa/Legal	20	Presencial	Evento de Capacitação	Curso, Oficina, Workshop	30:00	

4. ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA GESTORES

Necessidade a ser atendida	Público alvo	Competência associada	Quantidade prevista de servidores	Modalidade	Tipo de aprendizagem	de	Especificação do tipo de aprendizagem	Carga horária individual prevista	Custo individual previsto
Desenvolvimento de Liderança	Gestores	Liderança/ Outro	30	Presencial	Evento de Capacitação	de	Curso	20:00	
Fórum de Pró-Reitores de Gestão de Pessoas (Forgep), Administração e Planejamento (Forplad)	Gestores	Gestão administrativa/Outro	4	Presencial	Evento de Capacitação	de	Fórum de Pró-Reitores de)	30:00	
Encontro Nacional de Procuradores Educacionais Institucionais das Instituições Federais	Gestores	Técnica/Específica do cargo	3	Presencial	Aprendizagem Prática, Evento de Capacitação	de	Conferência, Seminário	20:00	
Programa de Integridade	Auditores, Pró-reitores e Diretor de Planejamento	Normativa/Legal, Visão sistêmica	10	Presencial, Semipresencial	Evento de Capacitação	de	Curso, Seminário, Workshop, Semana	20:00	
Gestão Por Competências	Servidores	Orientação por resultados	30	Presencial	Evento de Capacitação		Curso	20:00	