



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS – PROGEP**

Rod. Juscelino Kubitschek, KM-02 - Jardim Marco Zero – Macapá/ AP
Telefone: (96) 3312-1730 / 3312-1729 CNPJ: 34.868.257/0001-81

**FORMULÁRIO DE
CONTRATAÇÃO DE
PROFESSOR
SUBSTITUTO**

1. Dados do solicitante

Coordenação:	
Coordenador	Matricula SIAPE:

2. Dados da Vaga do Docente Efetivo (Afastado/Vacância)

Nome o professor TITULAR da vaga:	
Matricula SIAPE:	Jornada de Trabalho: () 20h () 40h () DE
Período de Afastamento do Titular Início: ____ / ____ / ____ e Fim: ____ / ____ / ____	
Motivo do Afastamento:	
Número da Portaria que efetivou o afastamento:	

3. Professor Substituto a ser contratado

Nome do Candidato da vaga:	
Classificação do Candidato:	Perfil da Vaga:
Nº Edital do Processo Seletivo:	Área de Conhecimento:
Curso:	Jornada de Trabalho: () 20h () 40h

4. Observações

<ul style="list-style-type: none">• A jornada de trabalho do professor substituto deverá ser igual ou menor à jornada de trabalho do professor efetivo (afastado/vacância). Não serão deferidas as solicitações com jornada de trabalho para substituto maior que a do efetivo a ser substituído.• Juntar a este formulário os seguintes documentos:<ul style="list-style-type: none">a) <i>Ata da Reunião do Colegiado do Curso</i> aprovando a solicitação de contratação de professor substituto;b) Cópia de comprovante de afastamento do docente titular cuja vaga será vinculada ao professor substituto solicitado (Ex: Portaria de afastamento, portaria de vacância, etc.);c) Plano Individual de trabalho do professor substituto a ser contratado.
--

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Coordenador