



**PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA  
BOLSA TRABALHO UNIVERSITÁRIA (BTU)**

**1ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL N. 01/2024/PROGEP/UNIFAP**

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), no âmbito de sua competência, torna pública a retificação do Anexo I do Edital N. 01/2024/PROGEP/UNIFAP que trará do processo seletivo para cadastro de reserva do Programa Bolsa Trabalho Universitária, conforme descrita abaixo:

**ONDE SE LÊ:**

**ANEXO I**

**PERFIS DO PROGRAMA BOLSA TRABALHO UNIVERSITÁRIA**

<b>TIPO DE BOLSA</b>	<b>PERFIL DO BOLSISTA</b>
<b>Bolsa Trabalho TI</b>	Acadêmico (a) do curso de ciência da computação ou engenharia elétrica que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros).
<b>Bolsa Trabalho Júri</b>	Acadêmico (a) do curso de Direito que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros).
<b>Bolsa Trabalho Letramento e Libras</b>	Acadêmico (a) do curso de Letras que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros), conhecimento em libras.
<b>Bolsa Trabalho Manutenção</b>	Acadêmico(a) do curso de Engenharia Civil, Engenharia Elétrica ou Arquitetura e Urbanismo que possua habilidades com autocad, e elaboração de relatórios técnicos.
<b>Bolsa Trabalho Administrativo</b>	Acadêmico(a) de qualquer curso de graduação que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros).
<b>Bolsa Trabalho Comunicação</b>	Acadêmico(a) do curso de Jornalismo que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros) e conhecimento de gramática da Língua Portuguesa.



**LEIA-SE:**

**ANEXO I**

**PERFIS DO PROGRAMA BOLSA TRABALHO UNIVERSITÁRIA**

<b>TIPO DE BOLSA</b>	<b>PERFIL DO BOLSISTA</b>
<b>Bolsa Trabalho TI</b>	Acadêmico (a) do curso de ciência da computação ou engenharia elétrica que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros).
<b>Bolsa Trabalho Júri</b>	Acadêmico (a) do curso de Direito que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros).
<b>Bolsa Trabalho Letramento e Libras</b>	Acadêmico (a) do curso de Letras que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros), conhecimento em libras.
<b>Bolsa Trabalho Manutenção</b>	Acadêmico(a) do curso de Engenharia Civil, Engenharia Elétrica ou Arquitetura e Urbanismo que possua habilidades com autocad, e elaboração de relatórios técnicos.
<b>Bolsa Trabalho Administrativo</b>	Acadêmico(a) de qualquer curso de graduação que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros).
<b>Bolsa Trabalho Comunicação</b>	Acadêmico(a) do curso de Jornalismo que possua conhecimentos do pacote <i>microsoft office e/ou LibreOffice</i> (processador de texto, planilha de cálculo, apresentação gráfica entre outros) e conhecimento de gramática da Língua Portuguesa.
<b>Bolsa Trabalho Artes Visuais</b>	Acadêmico(a) com conhecimento e habilidades em design gráfico e ilustração, fotografia e edição de imagem, diagramação, produção de vídeo e multimídia, gestão de exposições e eventos culturais.
<b>Bolsa Trabalho Jornalismo</b>	Acadêmico(a) com conhecimento e habilidades em produção de conteúdo e assessoria de imprensa.
<b>Bolsa Trabalho Letras</b>	Acadêmico(a) com conhecimento e habilidades em revisão textual e tradução.
<b>Bolsa Trabalho Administração</b>	Acadêmico(a) com conhecimento e habilidades em Gestão Financeira, Marketing e Gestão Estratégica.

Macapá-AP, 08 de abril de 2024.

**EMANUELLE SILVA BARBOSA**  
Pró- Reitora de Gestão de Pessoas – PROGEP  
Portaria nº 0461/2024 - UNIFAP