

TUTORIAL

COMO REALIZAR A COMPROVAÇÃO ANUAL DE RESSACIAMENTO DE AUXÍLIO SAÚDE

ATÉ 30 DE MAIO



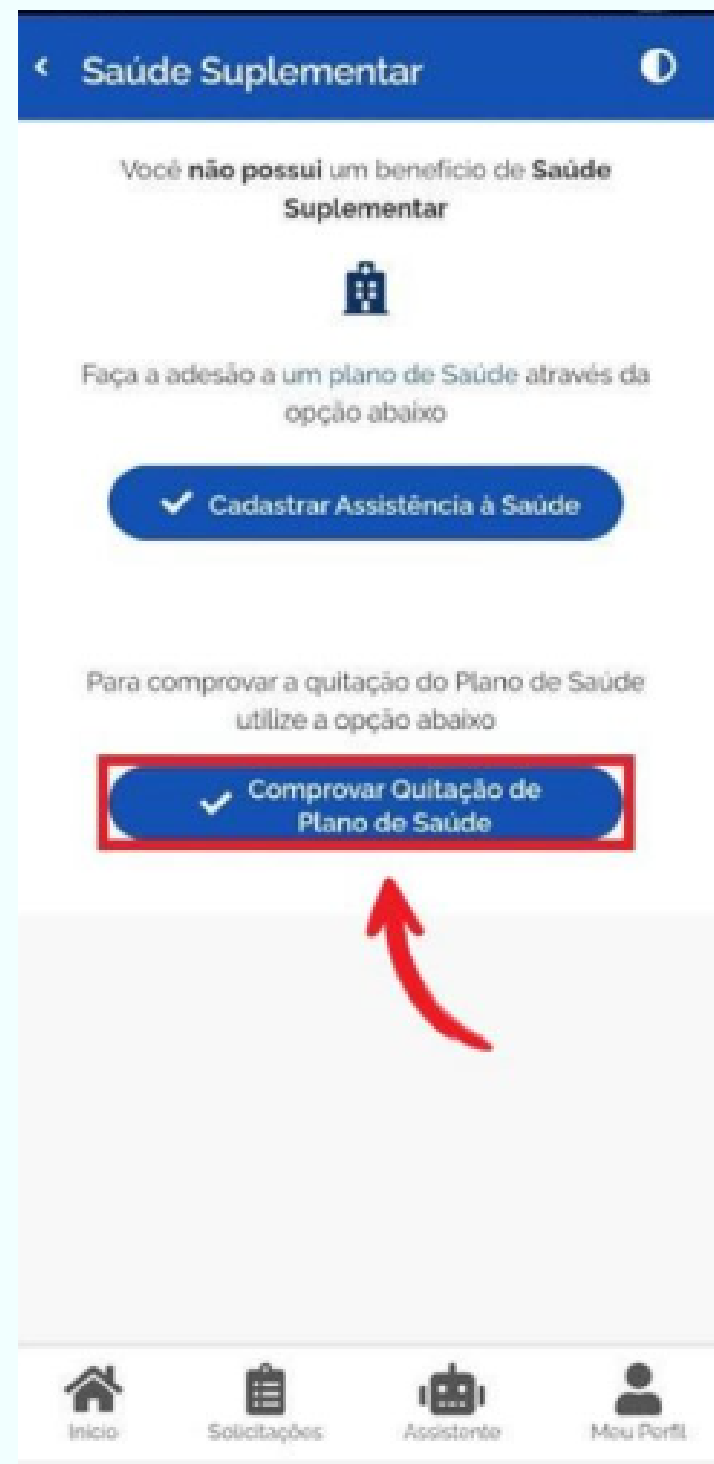
1.

Para verificar o pagamento do plano de saúde, acesse **“Solicitações”** e, em seguida, clique em **“Saúde Suplementar”**.



2.

Depois clique na opção **“Comprovar quitação de Plano de Saúde”**.



3.

Em seguida, informe o número de registro da operadora na ANS.

Depois, selecione o ícone da lupa para que os dados da operadora sejam exibidos.

The screenshot shows the 'Comprovar Quitação' (Verify Payment) screen in a mobile application. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title 'Comprovar Quitação'. Below the header is a progress indicator with three steps: '1 Dados Iniciais', '2 Documentos', and '3 Conferência'. The current step is '3 Conferência'. The main content area contains an information icon (i) and text: 'Comprovação anual da quitação das despesas do plano de assistência à saúde, segundo a Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº 97/2022.' Below this is a checkbox labeled 'Minha operadora de natureza jurídica de direito público não possui registro na ANS'. Another information icon (i) is present, followed by the text: 'Localize o número de registro da operadora na ANS em sua carteirinha ou no contrato do plano de saúde conforme abaixo:'. Below this text is a black box containing the text 'ANS N°XXXXX-X'. The next line is 'Informe o Número de Registro da Operadora na ANS *'. Below this is a text input field containing '36892-0' and a magnifying glass icon (lupa) to its right. A red box highlights the input field and the magnifying glass icon, and a red arrow points to the magnifying glass icon. Below the input field is the text 'Nome da Operadora de Plano de Saúde' followed by 'AGROS - INSTITUTO UFV DE SEGURIDADE'. At the bottom of the screen is a navigation bar with four icons: 'Início' (home), 'Solicitações' (requests), 'Assistente' (assistant), and 'Meu Perfil' (my profile).

4.

Informe a “data de início de comprovação de pagamento” e a “data fim de comprovação.”
Depois clique em Avançar.

The screenshot shows a mobile application interface for 'Comprovar Quitação'. The title bar is blue with a back arrow and the text 'Comprovar Quitação'. Below the title bar, there is a text instruction: 'Localize o número de registro da operadora na ANS em sua carteirinha ou no contrato do plano de saúde conforme abaixo:'. A black box contains the text 'ANS N°XXXXX-X'. Below this, there is a text input field for 'Informe o Número de Registro da Operadora na ANS *' with the value '42' and a search icon. The next field is 'Nome da Operadora de Plano de Saúde' with the value 'S/A' and 'SAÚDE - OPERADORA DE PLANOS' below it. The next field is 'Informe a data de início de comprovação *' with the value '01/09/2025'. The final field is 'Informe a data fim de comprovação *' with the value '30/09/2025'. A red arrow points to this field. Below the fields are two buttons: 'Avançar →' (highlighted with a red box) and 'Voltar'. At the bottom, there is a navigation bar with four icons: 'Início', 'Solicitações', 'Assistente', and 'Meu Perfil'.

5.

Clique no ícone destacado para anexar o comprovante de pagamento do plano de saúde (pdf ou imagem).

Comprovar Quitação

1 2 3
Dados Iniciais Documentos Conferência

Anexe comprovação de pagamento da mensalidade.

A comprovação pode ser realizada por:

- Declaração da operadora ou administradora de benefícios discriminando valores mensais por beneficiário, bem como atestando sua quitação (preferencialmente); ou
- Boletos mensais e respectivos comprovantes de pagamento; ou
- Outros documentos que comprovem, de forma inequívoca, as despesas mensais e respectivos pagamentos.

Comprovante de pagamento do plano de saúde (PDF ou Imagem)
Declaração da Operadora, Boleto ou outro comprovante

Anexos Incluídos

Comprovante de pagamento do plano de saúde (PDF ou Imagem)

Início Solicitações Assistente Meu Perfil

6.

Após anexar o comprovante, para prosseguir basta clicar em “avançar”.



The screenshot shows a mobile application interface for 'Comprovar Quitação'. The title bar is blue with a back arrow and a refresh icon. Below the title, there is a list of requirements for the quitation certificate, including monthly bills and other documents. A section titled 'Anexos Incluídos' (Included Attachments) shows a list of uploaded documents. The first document is 'Comprovante de pagamento do plano de saúde (PDF ou Imagem)' with the file name 'Anexo: 0018581555-CPMEN/2025'. A red arrow points to the 'Avançar' button, which is highlighted with a red box. Below it is a 'Voltar' button. At the bottom, there is a navigation bar with icons for 'Início', 'Solicitações', 'Assistente', and 'Meu Perfil'.

Comprovar Quitação

Quituação (preferencialmente, via

- Boletos mensais e respectivos comprovantes de pagamento; ou
- Outros documentos que comprovem, de forma inequívoca, as despesas mensais e respectivos pagamentos.

Comprovante de pagamento do plano de saúde (PDF ou Imagem)

Declaração da Operadora, Boleto ou outro comprovante

Anexos Incluídos

Comprovante de pagamento do plano de saúde (PDF ou Imagem)

Anexo: 0018581555-CPMEN/2025

Excluir anexo

Avançar →

Voltar

Início Solicitações Assistente Meu Perfil

7.

Faça a verificação das informações inseridas na solicitação de comprovação do pagamento do plano de saúde. Estando todos os dados corretos, clique em “Avançar” para prosseguir.

Comprovar Quitação

1 2 3
Dados Iniciais Documentos Conferência

i Confira a solicitação e o(s) documento(s) anexado(s) antes do envio para análise.

Operadora de Plano de Saúde
42 SAÚDE - OPERADORA DE PLANOS S/A

Data de Início de Comprovação
01/09/2025

Data Fim de Comprovação
30/09/2025

Anexos

✓ Comprovante de pagamento do plano de saúde

Anexo: 0018581555-CPMEN/2025

Avançar →

Início Solicitações Assistente Meu Perfil

8.

Finalize a solicitação selecionando “**Enviar**” para confirmar o envio. Pronto! Sua solicitação foi encaminhada para análise.



9.

Confira o andamento da solicitação, clicando em minhas “**solicitações**”.

