



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

ATA DE REUNIÃO Nº 120 / 2020 - CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)

Nº do Protocolo: 23125.015758/2020-18

Macapá-AP, 28 de Agosto de 2020

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO - CIÊNCIAS AGRÁRIAS E BIOLOGIA

Aos vinte e seis dias do mês de agosto de dois mil e vinte, quarta-feira, às nove horas, teve início a reunião ordinária do Colegiado do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - Ciências Agrárias e Biologia, por meio de videoconferência. Participaram da reunião o coordenador e a vice-coordenadora do curso, professores Daniel Sousa dos Santos e Elizabeth Machado Barbosa, respectivamente, que dirigiram a reunião. Os outros participantes foram os professores: Débora Mate Mendes, Flávio da Silva Costa, Galdino Xavier de Paula Filho, Janivan Fernandes Suassuna, Kalyne Sonale Arruda de Brito, Lailson do Nascimento Lemos, Marlo dos Reis, Mellissa Sousa Sobrinho, Ricardo Marcelo dos Anjos Ferreira, além do bibliotecário Raildo de Sousa Machado e da pedagoga Suzane Amador Pires e os representantes discentes: Luana de Araújo Monteiro e Maxilene Pinto Frazão, Fabiana Pinto Frazão e Ana Paula Nunes Malheiros. A sessão transcorreu na seguinte ordem: **1 INFORMES: 1.1 Processo seletivo, demandas do processo 23125.014654/2020-47.** O professor Daniel explicou que encontra-se na coordenação de curso o processo 23125.014654/2020-47, que foi criado para atender à demanda de elaboração de resolução que normatize o ingresso no processo seletivo específico do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - Ciências Agrárias e Biologia por meio da nota do ENEM em caráter emergencial. Para tanto o professor Daniel informou que convocará o NDE para uma reunião ordinária a fim de elaborar a minuta de Resolução que será apreciada pelo colegiado em reunião extraordinária, e após aprovada, adendada ao processo e encaminhada à Câmara de Ensino do CONSU. **1.2 - Convocação dos servidores e colaboradores Campus Mazagão para testagem de COVID/19.** O professor Lailson comunicou ao Colegiado da ação que ocorrerá no dia 01/09/2020, no *Campus* Mazagão, com o intuito de realizar testes de COVID/19 em toda a comunidade acadêmica. Os resultados servirão de parâmetro para estudos futuros, sobretudo de prevenção. Para os discentes, será disponibilizado o ônibus do *Campus*. Haverá um cronograma com as rotas que será divulgado com antecedência para que o máximo de alunos possa participar. Vale frisar que será necessário realizar agendamento, como forma de evitar a aglomeração de pessoas no *Campus*. **1.3 - Envio de planilha para os docentes classificarem em remoto, híbridos, ou presenciais os componentes curriculares e atividades de ensino para subsidiar o plano de retorno setorial.** O professor Daniel enviará planilha a todos os professores para que sejam classificadas as disciplinas, pelas quais são responsáveis, quanto à possibilidade de oferta no formato remoto. Isso porque a subcomissão de graduação aprovou um cronograma no qual o Colegiado precisará elaborar um relatório até o dia 28/08/2020 com os

resultados coletados e organizados. **1.4 Indicação de um/a docente e um/a discente para apreciarem a minuta do Regulamento Interno da Biblioteca do Campus de Mazagão que será enviado ao CONSU.** O bibliotecário Raildo solicitou que um(a) docente e um(a) discente apreciassem a minuta do Regulamento Interno da Biblioteca do *Campus* Mazagão. Por autoindicação, o professor Ricardo e a discente Maxilene Frazão ficaram responsáveis por essa tarefa. **2 PAUTAS: 2.1 - Socialização dos dados da pesquisa realizada pela comissão interna do Campus Mazagão.** Os professores Flávio e Marlo apresentaram detalhadamente o resultado da pesquisa interna feita com os discentes das turmas 2018 e 2019. Foi solicitado um parecer da comissão em relação ao resultado. No entanto, após considerações de alguns membros da comissão, ficou claro que não há necessidade de emissão de parecer por não constar nas atribuições desta. **2.2 - Adesão ou não do colegiado ao modelo remoto. Caso haja manifestação contrária, enviar os fundamentos/justificativas à não adesão ao modelo (anseios, possíveis falhas, dificuldades, etc.).** O Colegiado votou favorável ao retorno no formato remoto, mas os professores expuseram algumas considerações que devem constar no plano de retorno das atividades. Nesse sentido, a comissão de metodologia ficará responsável pela elaboração do plano com todos os ajustes específicos e necessários para o retorno gradual das atividades levando em consideração a realidade dos alunos, com vistas a não os prejudicar. **2.3 Posicionamento do Colegiado quanto ao restabelecimento das atividades acadêmicas: retomada do calendário suspenso ou por meio de um calendário paralelo.** O professor Daniel expôs as duas opções de calendário para a retomada. Em relação ao calendário paralelo, argumentou que cada professor indicará as disciplinas que poderão ser flexibilizadas. Nesse sentido, a professora Elizabeth se manifestou favorável à elaboração do calendário paralelo e ressaltou a importância do envolvimento de todos os professores. O docente Marlo concordou com o posicionamento dos professores que o antecederam, argumentando que a retomada do calendário suspenso seria mais prejudicial aos alunos e solicitou o registro de que as decisões do Colegiado não prejudiquem os alunos que não puderem acessar o modelo remoto. A professora Elizabeth pontuou que eventual reprovação não constará no histórico do aluno e que este terá a oportunidade de cursar novamente a disciplina no formato presencial, quando do retorno normal das atividades acadêmicas. O professor Galdino também contribuiu solicitando que no modelo remoto, que será construído, seja no sentido de envolver o mínimo possível de alunos presencialmente no *Campus*. Já o professor Flávio manifestou que as sugestões acerca de trancamento de disciplinas e calendário, entre outros, devem constar no relatório do plano de retorno para que seja garantida a autonomia do curso na elaboração e implementação das atividades. Após essas considerações, o professor Daniel abriu a seguinte votação: A- Continuidade do calendário 2020.1 B- Calendário suplementar C- Abstenção, de modo que, o Colegiado aprovou com a maioria dos votos a elaboração do de calendário suplementar, onde apenas a professora Kalyne votou a favor da continuação do semestre 2020.1. Após algumas discussões a cerca da metodologia a ser adotada no retorno gradual das atividades acadêmicas, a professora Débora apontou a necessidade do NDE ficar responsável pela análise e estruturação da metodologia que será adotada levando em consideração as necessidades discentes elencadas nos resultados da última pesquisa. Nesse contexto o colegiado manifestou apoio à propositura apresentada pela docente. O professor Marlo sugeriu incluir nas sugestões do Curso de Licenciatura em Educação do Campo os tópicos qualitativos elencados nas respostas dos discentes na pesquisa realizada, especificamente nas questões que tratam das necessidades e expectativas dos acadêmicos, para possibilitar a participação no retorno remoto. Após longo debate, ficou acordado que os docentes encaminhariam suas necessidades e sugestões no instrumento de levantamento das disciplinas para ensino remoto, híbrido ou presencial até o dia 27/08/2020, atendendo à solicitação da Comissão Especial criada pelo CONSU. Além disso, foi solicitado pela coordenação que os dados qualitativos elencados pela comissão interna, responsável pela pesquisa sobre o retorno das atividades acadêmicas e administrativas no *Campus* Mazagão, fossem encaminhados também

até o dia 27/08/2020, para garantir que sejam levados em consideração as especificidades dos discentes quanto à realização da metodologia de ensino remoto. Finalmente, ainda no que ocorrer o professor Flávio sugeriu que as atas fossem construídas diretamente no SIPAC e não apenas registradas como anexo, pois, desse modo, as assinaturas digitais apareceriam no corpo do documento. Nesse contexto, o professor Daniel mencionou que a coordenação tentaria atender a esse formato de registro, todavia a estrutura da ata sofreria algumas modificações pelo fato do sistema ter limitações quanto à formatação de texto. A sessão deu-se por encerrada às doze horas, para constar, eu, Joab Carneiro da Silva, lavrei a presente ata, que após analisada, será assinada por mim e pelos demais representantes deste egrégio Colegiado. Mazagão, vinte e seis de agosto dois mil e vinte.

MEMBROS PRESENTES

Ana Paula Nunes Malheiros
Daniel Sousa dos Santos
Débora Mate Mendes
Elizabeth Machado Barbosa
Fabiana Pinto
Fabiana Pinto Frazão
Flávio da Silva Costa
Galdino Xavier de Paula Filho
Janivan Fernandes Suassuna
Joab Carneiro da Silva
Kalyne Sonale Arruda de Brito
Lailson do Nascimento Lemos
Luana de Araújo Monteiro
Marlo dos Reis
Maxilene Pinto Frazão
Mellissa Sousa Sobrinho
Raildo de Sousa Machado
Ricardo Marcelo dos Anjos Ferreira

ASSINATURA

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:08)

DANIEL SOUSA DOS SANTOS
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2268697

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:23)

DEBORA MATE MENDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2104123

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:57)

ELIZABETH MACHADO BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2288168

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 19:07)

FLAVIO DA SILVA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2103557

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 19:54)

GALDINO XAVIER DE PAULA FILHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2281459

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:23)

JANIVAN FERNANDES SUASSUNA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2268691

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 16:46)
JOAB CARNEIRO DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matricula: 3065798

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 20:13)
KALYNE SONALE ARRUDA DE BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2268699

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:10)
LAILSON DO NASCIMENTO LEMOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2268674

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:34)
MARLO DOS REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2104134

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 19:35)
MELLISSA SOUSA SOBRINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2103553

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 17:15)
RAILDO DE SOUSA MACHADO
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
Matricula: 1732925

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 21:01)
RICARDO MARCELO DOS ANJOS
FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2884998

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **a23b8af601**