



Universidade Federal
do Amapá

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO - CIÊNCIAS AGRÁRIAS E BIOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ, *CAMPUS* MAZAGÃO

Às quatorze horas e cinco minutos do dia vinte e um de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, aconteceu a segunda reunião ordinária de 2024 de Colegiado do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - Ciências Agrárias e Biologia, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), *Campus* Mazagão. A reunião ocorreu no formato presencial, na sala 03, no *Campus* Mazagão com a presença dos professores: Débora Mate Mendes, Diorlando Braga, Elizabeth Machado Barbosa, Flaviana Gonçalves da Silva, Flávio da Silva Costa, Janivan Fernandes Suassuna, Kalyne Sonale Arruda de Brito, Lailson do Nascimento Lemos, Mellissa Sousa Sobrinho, Ricardo Marcelo dos Anjos Ferreira, os técnicos Darlihanne Luz, Gabriel Botelho Salomão, Jardel Pacheco e Maria Gorete Borges, assim como os representantes discentes Áurea Alves dos Santos, Daniel Rosário, Douglas Bararuá da Silva, Leônidas Alcântara e Noé Benício Silveira, e a coordenadora interina professora Rosimeire Lopes da Trindade que presidiu a sessão por motivo de viagem à trabalho do titular professor Galdino Xavier de Paula Filho. O professor Marlo dos Reis está afastado para treinamento de doutorado; o professor Demóstenes Arbutan Travassos da Silva, encontrava-se de férias e os professores Alder Dias e Daniel Sousa dos Santos não justificaram suas ausências. A reunião teve como pautas: **Planejamento das disciplinas do semestre 2024.I; Realização do II SIPITEC – formar comissão organizadora e Recepção dos calouros.** A professora Rosimeire Trindade iniciou repassando **INFORMES** sobre as deliberações da reunião ordinária de janeiro que foram a abertura do processo para **professor substituto** da professora Flaviana, repassou que o mesmo foi aberto e encaminhado à PROGRAD faltando apenas a ata da última reunião; sobre a criação de portarias para a **inclusão da professora Débora Mendes** na comissão do PPC de agroecologia e a **portaria para a comissão do evento de 15 anos do Campus e 10 anos do curso** estão sendo encaminhadas; sobre os **problemas elétricos** informou que o professor Galdino Xavier enviou memorando para a Divisão de Manutenção e enviou também memorando para a Coordenação de *Campus* solicitando agendamento de uma reunião para tratar da distribuição e direcionamento do espaço do novo prédio, recém-inaugurado, para algumas demandas do curso, sem retorno ainda; em relação ao **PARFOR** informou que entrou em contato com o professor Alder Dias e que o mesmo falou que não iria participar da reunião por motivo de doença, já que estaria com uma forte enxaqueca e na sequência falou que a proposta apresentada não havia sido classificada, e que no momento não saberia informar os itens que foram descumpridos, a professora Débora destacou que seria interessante acessar o parecer para que nos próximos editais possam ser sanados os subitens em que a proposta não foi bem avaliada; sobre a **relação de livros** para serem solicitados, informou que o professor Galdino já havia enviado para nova aquisição e a técnica Maria Gorete informou que a primeira remessa já foi catalogada, mas a biblioteca vai aguardar a catalogação da segunda remessa para mandar tudo junto com previsão para março; em relação ao **PSE 2024.1** o pedagogo Jardel Pacheco informou que a comissão está focando na parte de divulgação nos meios de comunicação e escolas, e que serão necessários fiscais para trabalharem na aplicação da prova, a professora Elizabeth Barbosa questionou a cobrança da taxa de inscrição visto que estudantes de escola pública tem isenção, a professora Rosimeire Trindade respondeu que é devido questões orçamentárias do setor; o último informe foi a respeito do evento **“Jeito de ser Ledoc”** que será dia 15 de março, a professora Rosimeire Trindade apresentou como um evento organizado pelas professoras Débora Mendes e Mellissa Sobrinho que consiste na apresentação das atividades desenvolvidas pelos acadêmicos ao longo do Tempo Comunidade, a professora Mellissa Sobrinho convidou todos para prestigiarem a programação e a professora Rosimeire Trindade aproveitou o momento para agradecer ao professores e técnico que acompanharam os acadêmicos nas viagens até

suas comunidades e reiterou o convite para que todos participem do evento. **PAUTAS: 1. Planejamento das disciplinas do semestre 2024.1:** O pedagogo Jardel Pacheco iniciou a apresentação informando que fez um levantamento para verificar os professores que frequentemente ministram determinadas disciplinas e que se baseou no PPC vigente e na sequência apresentou as disciplinas para a turma 2024 sendo: História da Educação – Diorlando/Marlo, Fundamentos da Educação do Campos – Débora, Teorias Sobre a Origem da Vida e Paleontologia– Mellissa, Português Instrumental – Diorlando, Fundamentos de Agricultura – Flávio, Zoologia – Ricardo, Fundamentos de Química – Daniel, Informática – Demóstenes, Prática Pedagógica em Agronomia I – Débora e Flávio. Tendo em vista o término do contrato do professor Diorlando Braga, foi sugerido que ele divida a disciplina com o professor Marlo Reis que assumirá a turma quando retornar do doutorado. O professor Lailson Lemos levantou a questão do professor de informática enfatizando que aparentemente os acadêmicos não tiveram aproveitamento nessa disciplina diante do que viu nas apresentações de seminários, o representante da turma 2023, Noé Benício, reiterou que seus colegas não assimilaram o conteúdo dessa disciplina e os demais professores sugeriram a troca de professor de informática, mas vendo as disciplinas-chaves do curso, verificou-se inviável no momento, então a coordenadora interina ficou de ter um diálogo com o atual professor da referida disciplina; para a turma 2023 foi definido: Legislação Agrária e Ambiental – Galdino Xavier, Irrigação e Drenagem de Solos – Flávio, Fundamentos de Física – Daniel, Botânica – Mellissa, Agrometeorologia e Climatologia – Kalyne, Filosofia da Educação e Ética – Diorlando/Marlo, Culturas de Ciclo Curto – Janivan, Anatomia e Fisiologia Humana – Lailson, Prática Pedagógica em Agronomia II – Janivan e Kalyne; para a turma 2022 ficaram as seguintes: Genética e Evolução – Lailson, Nutrição e Forrageira – Demóstenes, Educação Inclusiva – Alder, Estágio Supervisionado em Docência I Biologia – Ricardo, Libras – Cleonice, Prática Pedagógica em Agronomia III – Galdino e Rosimeire, Didática – Débora, Fitopatologia e Microbiologia Vegetal – Substituto; na turma 2020.2 ficarão os seguintes professores: Bovinocultura de Corte e de Leite – Elizabeth, Educação e Saúde – Rosimeire, Organizações Sociais e Projetos para o Campo – Alder, Economia e Administração no Campo – Elizabeth, Fruticultura – Substituto, Estágio Supervisionado em Docência II - Agronomia – Janivan, Agroindústria e Sistemas Agroindustriais – Kalyne. A professora Kalyne Brito questionou sobre a ocorrência de professores ministrando aulas remotas, visto que foi aprovado em colegiado apenas uma exceção para a professora Flaviana Silva, pela sua gravidez e os riscos de contágio por Covid 19. A professora Rosimeire Trindade informou que a coordenação não estava ciente de que isso estava ocorrendo e irá averiguar, pois o curso é de caráter presencial e no momento não há empecilhos para as aulas não serem presenciais, a professora Kalyne Brito levantou também a questão de faltas dos professores nas reuniões de colegiado se não há sanções para faltas injustificadas, os demais professores se manifestaram na mesma posição e a professora Débora sugeriu fazer uma denúncia coletiva para a coordenação tomar as devidas providências, a professora Elizabeth ressaltou que deve-se seguir o rito da Lei 8112/90 e observar as resoluções da UNIFAP. A professora Flaviana entende que há uma falta de comunicação entre a Coordenação de Campus e os professores, pois, o diretor entrou de férias, mas não informou quem seria seu substituto (professor Alder Dias). A professora Rosimeire falou que a coordenação irá fazer as notificações. **2. Realização do II SIPITEC.** A professora Rosimeire Trindade falou que a coordenação de curso, juntamente com a Coordenação de *Campus* foi convidada pelo pró-reitor Prof. Carlos Eduardo Campos e profa. Elizabeth Viana, da PROPESPG, e também pela profa. Amanda Fecury para participar de reunião, na qual foi apresentada a proposta do SIPITEC 2024 que tem como tema o empreendedorismo, com sugestão de palestra e visita à escola do Mazagão Velho, a professora Rosimeire apresentou a programação e as datas sugeridas pela equipe: 21, 22 e 23 de maio e ainda na reunião foi exposta a dificuldade financeira da última edição, e também desta 2ª edição, haja visto que a profa. Rosimeire comentou que durante a referida reunião com a PROPESPG foi questionado se haveria recurso financeiro para o evento, e infelizmente a resposta foi negativa, nesse sentido a acadêmica Áurea Alves sugeriu que se faça rifas para angariar recurso para custear as despesas do evento. Não houve adesão pelo colegiado da proposta apresentada. A professora Flaviana sugeriu que para ter uma maior integração deveria-se fazer o evento no Marco Zero com visita aos laboratórios de pesquisas das áreas de biológicas e farmácia. De modo que para a formação da comissão foi proposto o nome dos acadêmicos Áurea e Noé e a professora Rosimeire foi a única a se manifestar, na sequência a coordenadora interina informou que irá apresentar a proposta à equipe da PROPESPG. **3. Recepção dos Calouros:** foi definido que a turma 2023 irá receber a nova turma que entrará no próximo semestre. **O QUE**

OCORRER: A professora Mellissa convidou todos a prestigiar os seminários de socialização das ações do PIBID que ocorrerá no dia 28 de fevereiro de 8:30 às 19:30 no bloco das engenharias no *Campus Marco Zero*, nesse sentido a professora Elizabeth verificou que alguns alunos que participarão desse evento irão faltar em sua aula de Embriologia e Reprodução e para que eles não fiquem prejudicados no conteúdo da disciplina, irá passar atividade. A professora Débora disponibilizou seu horário de sexta-feira à tarde para aqueles que precisarem repor aula. O professor Lailson repassou informações a respeito do PSE 2024 referente a fiscais solicitando para os interessados entrarem em contato com ele ou com Jardel Pacheco e atualizou o número de inscrições, 109 até às 12h do dia 21/02, o professor Lailson informou também que a PROPLAN justificou que por problemas financeiros é necessário a cobrança da taxa de inscrição e ela será utilizada para o pagamento dos colaboradores que trabalharão na aplicação da prova. A seção deu-se por encerrada às 17h e, para constar, eu, Darlihanne Luz, lavei a presente ata, que, após analisada, será assinada por mim e pelos demais presentes na respectiva reunião. Mazagão, 21 de fevereiro de 2024.

Documento assinado digitalmente
 **DEBORA MATE MENDES**
Data: 27/09/2024 22:24:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **DIORLANDO DOS SANTOS BRAGA**
Data: 28/09/2024 00:40:24-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Débora Mate Mendes SIPAC: 2104123	Diorlando dos Santos Braga SIPAC: 1030799
---	---

Documento assinado digitalmente
 **ELIZABETH MACHADO BARBOSA**
Data: 28/09/2024 14:56:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **FLAVIANA GONCALVES DA SILVA**
Data: 29/09/2024 11:42:15-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Elizabeth Machado Barbosa SIPAC: 2288168	Flaviana Gonçalves da Silva SIPAC: 1063358
--	--

Documento assinado digitalmente
 **FLAVIO DA SILVA COSTA**
Data: 29/09/2024 00:41:48-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **JANIVAN FERNANDES SUASSUNA**
Data: 29/09/2024 11:35:28-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Flávio da Silva Costa SIPAC: 2103557	Janivan Fernandes Suassuna SIPAC: 2268691
--	---

Documento assinado digitalmente
 **KALYNE SONALE ARRUDA DE BRITO**
Data: 28/09/2024 15:42:24-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **LAILSON DO NASCIMENTO LEMOS**
Data: 28/09/2024 21:25:33-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Kalyne Sonale Arruda de Brito	Lailson do Nascimento Lemos
--------------------------------------	------------------------------------

SIPAC: 2268699



Documento assinado digitalmente
MELLISSA SOUSA SOBRINHO
Data: 28/09/2024 17:49:45-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

SIPAC: 2268674



Documento assinado digitalmente
RICARDO MARCELO DOS ANJOS FERREIRA
Data: 28/09/2024 22:22:27-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Mellissa Sousa Sobrinho
SIPAC: 2103553

Ricardo Marcelo dos Anjos Ferreira
SIPAC: 2884998



Documento assinado digitalmente
ROSIMEIRE LOPES DA TRINDADE
Data: 27/09/2024 20:36:15-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Documento assinado digitalmente
JARDEL PACHECO QUEIROZ
Data: 27/09/2024 15:56:59-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rosimeire Lopes da Trindade
SIPAC: 3294818

Jardel Pacheco Queiroz
SIPAC: 1152107



Documento assinado digitalmente
DARLIHANNE DA SILVA LUZ
Data: 27/09/2024 18:54:25-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Darlihanne da Silva Luz
SIPAC: 2438224