



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO Nº 214 / 2024 - CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)

Nº do Protocolo: 23125.020935/2024-87

Macapá-AP, 13 de Setembro de 2024

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO DE 2024 DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO - CIÊNCIAS AGRÁRIAS E BIOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ, CAMPUS MAZAGÃO

Às treze horas e quarenta minutos do dia onze de setembro de dois mil e vinte e quatro, na sala 02, do *Campus* Mazagão, iniciou-se a quinta Reunião Ordinária de Colegiado. Estavam presentes os professores Demóstenes Silva, Rosimeire Trindade, Galdino Xavier, Lailson Lemos, Marlo dos Reis, Janivan Suassuna, Daniel Santos, o pedagogo Jardel Queiroz e os representantes discentes Rayssa Benjo, Lanna Teotônio, Suzana Luz e Ariedna Fonseca; e os professores Alder Dias, Flávio Costa, Mellissa Sobrinho e Kalyne Sonale que mesmo de férias, estavam presentes, contribuíram nas discussões, mas sem direito a voto. Além dos técnicos administrativos da coordenação de *Campus*: Gabriel Botelho e Maria Gorete. Também estava presente a técnica do DEAVI responsável pela orientação para avaliação do MEC, Eliana Lopes. A professora Flaviana Gonçalves encontra-se em licença maternidade; a professora Elizabeth Machado, encontra-se em licença para tratamento médico; e o professor Ricardo Ferreira encontra-se de férias. O coordenador do curso, prof. Galdino Xavier, iniciou a reunião com os seguintes informes: **1) Reunião da Coordenação de Curso com o Reitor - Infraestrutura do Campus:** No dia cinco de setembro, a coordenação de curso, professores Galdino Xavier e Rosimeire Trindade, reuniram-se com o reitor para solicitar a aquisição de móveis para o novo bloco, bem como a instalação de internet, e colocá-lo a disposição do Curso de Licenciatura em Educação do Campo, sobretudo com vistas à avaliação do MEC, em que a infraestrutura é um dos itens a ser avaliado. Na ocasião, foi informado que a prefeitura visitaria o *campus* no dia doze de setembro para dar cumprimento a uma proposta de divisórias e distribuição dos espaços. Em relação às cabines de estudo, foi esclarecido que, devido a restrições orçamentárias, não será possível a instalação de cabines individuais, sendo optado por cabines coletivas. O coordenador do *Campus*, professor Demóstenes, também esteve em reunião com o reitor, onde discutiram a extensão da infraestrutura de internet do bloco antigo para o novo, utilizando os recursos disponíveis para a instalação do cabeamento. O professor Demóstenes ainda informou que, até o momento, não há empresa contratada para realizar a manutenção das centrais de refrigeração. **2) Expofeira e 21ª SNCT - 16 a 19/10/2024:** O coordenador do curso, agradeceu aos professores que contribuíram no stand da UNIFAP durante a Expofeira. A professora Kalyne também manifestou seu agradecimento pela organização e pela participação dos técnicos, Jardel Queiroz e Gabriel Botelho pela organização da logística para administrar o *stand* do evento. Foi informado que, este ano, a 21ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT) será organizada pelo IFAP, onde ocorrerá as apresentações dos trabalhos; e no aeroporto haverá apresentações diversas. Diante disso, o professor Galdino Xavier convidou os docentes a participarem do evento, juntamente com seus alunos, para que se organizem e levem as suas mostras de ensino, pesquisa e extensão para o evento. **3) 13º Congresso Amapaense de Iniciação Científica “XIII CONAIC 2024” - 15 a 17/10/2024:** Foi apresentado o evento, que ocorrerá concomitante às atividades da Semana Nacional de Ciência e tecnologia, e estendeu-se o convite aos docentes e discentes. **4) Edital professor substituto Nº 5 / 2024, de 23/08/2024 - Código 6001 - Educação do Campo:** Foi publicado o edital para professor substituto em que consta a vaga para o *Campus* para substituição da professora Elizabeth que se encontra afastada à saúde. Na oportunidade, o professor Galdino ressaltou que a coordenação de curso enviará memorando ao DEPSEC e PROGRAD para que comuniquem com antecedência a banca, e evite os transtornos que ocorreram nos concursos

anteriores. **5) Organização dos 10 anos da LEDOC:** O professor Galdino lembrou da organização do evento, que as atividades estão se aproximando, ressaltou que a comissão já organizou uma chamada para recebimento de imagens históricas. **6) TED Educação do Campo:** A coordenação de curso está trabalhando junto à PROAD para viabilizar, em tempo, o recurso do respectivo TED. Havia sido empenhado e estava sendo encaminhado para a contratação da FUNCERN que será a gestora do recurso. **Pautas: 1) Avaliação do curso - visita virtual do INEP (07 a 09/10/2024) - orientações DEAVI:** A técnica da DEAVI, Eliana, assumiu a palavra e iniciou sua fala explicando as atribuições da coordenação em relação à visita do MEC, que ocorrerá entre os dias 7 e 9 de outubro. Ela destacou as seguintes orientações, de acordo com a Portaria MEC 265/2022: Os documentos para compor a avaliação podem ser enviados até 5 dias antes da visita, conforme a portaria. Caso algum documento seja disponibilizado após esse prazo, ele poderá ser enviado como documento complementar. O processo avaliativo não é responsabilidade exclusiva do coordenador, mas envolve um trabalho conjunto com o colegiado, o Núcleo Docente Estruturante (NDE), o departamento e outros setores. É necessário selecionar e orientar os alunos para que respondam adequadamente à avaliação do MEC. Na primeira reunião com a equipe de gestão, podem ser convidados diretores de departamentos, membros da reitoria ou até mesmo alguma figura política. Foi relatada uma dificuldade no acesso à plataforma "Minha Biblioteca", nesse ponto o professor Galdino ressaltou que esse foi um ponto reclamado por todos os demais coordenadores de curso em reunião geral que houve com o DEAVI, na qual a diretora geral BBT estava presente, falou de um processo de renovação de contrato que estava tramitando, houve demora devido a greve dos técnicos, mas que pediria uma aceleração do processo até a visita do MEC. A técnica ressaltou que a coordenação deve escolher o servidor que irá fazer as filmagens e enviar e geolocalização. A página do curso deve conter: Projeto Pedagógico do Curso (PPC), informações sobre as disciplinas, horários de atendimento da coordenação e um formulário *online* para atender as solicitações dos alunos. O curso será avaliado em três dimensões: organização didático-pedagógica; corpo docente e tutorial; e Infraestrutura. É necessário atualizar a portaria do NDE, especialmente em relação aos membros afastados. Após a visita, existe um prazo de até 30 dias para a impugnação do resultado da avaliação, caso necessário. Ao final da fala da técnica Eliana, o professor Flávio Costa perguntou se já havia sido definido os avaliadores, e a Eliana respondeu que não havia. O Professor Marlo relatou as dificuldades enfrentadas pelo curso, sobretudo relacionado com a infraestrutura, que será um dos itens avaliados, a Eliana ressaltou que esse é um dos problemas de todos os *campi* do interior, e que nesse processo de avaliação, o DEAVI não tem como buscar uma possibilidade de melhorar desse indicador. **2) Aprovar o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - Ciências Agrárias e Biologia, para posterior envio à DCP/PROGRAD:** O professor Galdino ressaltou que o texto do PPC encontrava-se, por orientação da PROGRAD, de acordo com a Resolução CNE/CP nº 4, de 29 de maio de 2024, e que no decorrer da reformulação do PPC foram ocorrendo algumas mudanças em função da necessidade de adaptação à legislação vigente, e também pela realidade e especificidades do curso. O professor prosseguiu com a leitura do PPC e os professores foram realizando destaques e discutindo os pontos necessários. Houve uma série de mudanças relacionadas com a correção ortográfica e de concordância, além de formatação. Além destas, no aspecto estrutural, o professor Alder sugeriu, e o colegiado acatou, um parágrafo contextualizador após os eixos temáticos. O colegiado alterou a fundamentação teórica, deixando as legislações em ordem cronológica. Foram atualizadas as informações sobre a infraestrutura do Campus, e também as demandas necessárias nesse aspecto para os próximos anos. Na parte relacionada com o fluxograma de disciplinas e a matriz curricular, primeiramente foram apresentados os grupos disciplinares e carga horária mínima exigida, de acordo com a legislação vigente, ressaltou-se que as disciplinas distribuídas nos semestres considerando aquelas em que são condicionantes para outra, e também aquelas que, por força de legislação deveriam estar posicionadas em determinados semestres. Nessa etapa ressaltou-se que as disciplinas optativas e atividades complementares ficarão como módulos livres no curso, em que as optativas serão ofertadas a partir do 4º semestre. Na discussão relacionada com a CH semanal docente, o professor Galdino ressaltou que haverá um processo de transição do PPC antigo para o atual, e enquanto não houver um segundo curso no campus, e também a contratação de pelo menos um professor para a área de educação, os professores necessitarão dividir algumas disciplinas, dos grupos disciplinares 3 e 4 (Atividades de Extensão e Estágios Curriculares) e Práticas em Educação do Campo. O professor Janivan sugeriu aumentar a CH de Práticas em Educação do Campo, de 60h, para 75h e dessa forma dar mais uma garantia de CH docente semanal, o colegiado acatou a sugestão. O professor Flávio sugeriu inserir a Ficha de Avaliação do Docente, resultado dos trabalhos da respectiva comissão, e que contempla o tópico, do PPC, relacionado com os procedimentos de avaliação do processo de ensino/ aprendizagem, o colegiado acatou. Posteriormente, o professor Alder Dias explicou as sugestões da comissão de estágio para o PPC, enfocando a ementa das disciplinas priorizando as literaturas locais e, sugeriu a redistribuição da CH deste componente, considerando as proporções os estágios (Iniciação à Docência, Biologia e Ciências Agrárias), o

colegiado acatou a sugestão. Ao final da leitura, foi apresentado os apêndices, relacionados com as devidas normativas de componentes do curso, elaboradas pelas comissões formadas pelos docentes do curso, e foi apresentado ao colegiado o texto do PPC, com 12 apêndices. Que propõe o curso para funcionamento com 3645 h (4374 horas/aula) sendo 405 horas de estágio supervisionado, 330 horas de atividades acadêmicas de extensão (AAE), 225 horas de práticas em educação do campo, 90 horas de disciplinas optativas e 210 horas de atividades complementares (AC), contabilizando 243 créditos, 63 componentes curriculares obrigatórios e 2 disciplinas optativas. Constitui 2.820 (dois mil oitocentos e vinte horas) de tempo universidade e 450 (quatrocentos e cinquenta horas) de tempo comunidade. O texto foi submetido para aprovação e foi aprovado por unanimidade pelo colegiado votante. No **que ocorrer**, 1) foi submetido ao colegiado a criação da comissão de avaliação do estágio probatório da Profa. Flaviana Gonçalves. O colegiado aprovou por unanimidade, e na oportunidade já escolheu a comissão de avaliação composta pela profa. Kalyne Sonale, e os professores Marlo Reis e Flávio Costa, que será portaria para dar início aos trabalhos. 2) Foi submetido a solicitação do prof. Lailson Lemos para gozar de sua licença capacitação no semestre 2024.2. o colegiado votante aprovou por unanimidade. 3) Foi submetido a solicitação do prof. Janivan Suassuna para gozar de sua licença capacitação no semestre 2024.2. o colegiado votante aprovou por unanimidade. 4) Foi submetida para apreciação, o questionário de avaliação docente, elaborada pela respectiva comissão, e o colegiado aprovou por unanimidade. Sem mais, a reunião foi encerrada às 19h39. E para constar, eu, Jardel Pacheco, lavrei a presente ata, que, após analisada será assinada por mim e pelos demais membros do Colegiado do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - Ciências Agrárias e Biologia presentes na reunião, e publicada na página do curso (<https://www2.unifap.br/educacaodocampo/>) para conhecimento de todos os interessados.

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 09:26)

DANIEL SOUSA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2268697

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 12:42)

**DEMOSTHENES ARABUTAN
TRAVASSOS DA SILVA**
COORDENADOR
Matrícula: 1804100

(Assinado digitalmente em 12/09/2024 16:54)

GALDINO XAVIER DE PAULA FILHO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2281459

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 09:21)

JANIVAN FERNANDES SUASSUNA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2268691

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 11:56)

JARDEL PACHECO QUEIROZ
PEDAGOGO-AREA
Matrícula: 1152107

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 15:29)

LAILSON DO NASCIMENTO LEMOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2268674

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 10:10)

MARLO DOS REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2104134

(Assinado digitalmente em 13/09/2024 15:14)

ROSIMEIRE LOPES DA TRINDADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 3294818

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **9840a9f6af**