MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO: AGRONOMIA E BIOLOGIA CAMPUS MAZAGÃO - CCLECAGBIO

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 112/2025 - CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)

Nº do Protocolo: 23125.005562/2025-03

Macapá-AP, 10 de março de 2025.

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO - CIÊNCIAS AGRÁRIAS E BIOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ, *CAMPUS* MAZAGÃO

Às treze horas e trinta minutos do dia doze de fevereiro de dois mil e vinte cinco no auditório do *Campus* Mazagão, com a presença dos docentes Daniel Sousa, Débora Mate, Demósthenes Silva, Elizabeth Machado, Flaviana Gonçalves, Flávio Costa, Kalyne Brito, Marlo Reis, Mellissa Sobrinho e Ricardo dos Anjos, dos técnicos Darlihanne Luz, Jardel Queiroz, Gabriel Botelho e Gorete Borges, e dos representantes discentes Carlos Couto, Fernanda Lima, Rayssa Benjo e Natália Amora, deu-se início a primeira reunião ordinária de colegiado do ano de 2025. Os docentes Janivan Suassuna e Lailson Lemos encontram-se em licença capacitação. O docente Alder Dias esteve ausente, e o coordenador do curso, docente Galdino Xavier registrou que chegaria com alguns minutos de atraso, de modo que, a vice coordenadora Rosimeire Trindade iniciou conduzindo a reunião pelos **Informes: 1.** Concurso da Prefeitura de Porto Grande, a coordenação de curso havia solicitado inclusão de vagas para egressos do curso de Licenciatura em Educação do Campo por meio de Ofício enviado ao Instituto Ágata, responsável pelo referido concurso, devidamente assinado pela Coordenação de Curso, direção do *Campus* Mazagão, PROGRAD e Reitoria. Atualmente o concurso encontra-se suspenso, mas que assim que este seja retomado, será reiterada a solicitação de vagas para nossos egressos; **2.** Indicações da LEdoC para o II Seminário de Formação dos Formadores das LEdoC's no Brasil, Belo Horizonte, 12 a 15 de março de 2025, comentou que no dia 06 de janeiro a coordenação de curso recebeu uma Carta Convite da equipe organizadora do evento, solicitando a indicação de representação docente, inicialmente para duas vagas, sendo uma das vagas destinada a Coordenação, e apenas uma vaga para o corpo docente, a terceira vaga seria para os colegiados em que há professores egressos do curso de Educação do Campo. As professoras Rosimeire Trindade, Débora Mate e Kalyne Brito haviam manifestado interesse de participar da formação. Posteriormente a professora Kalyne Brito declinou da possibilidade de ir e ficaram as duas professoras. O professor Galdino teve seu nome indicado, mas em uma vaga do GT Formação Continuada da SECADI que fará uma reunião presencial durante o seminário. Posteriormente houve a disponibilidade de mais uma vaga e apenas o professor Marlo Reis manifestou interesse; **3.** PSE LEdoC 2025, a professora Kalyne Brito falou do esforço realizado na divulgação do certame, destacando a confecção de banner e a participação da comissão em podcast e programas de rádio. Informou que os alunos não poderão mais trabalhar como fiscais durante as provas do PSE, apenas servidores da UNIFAP. A professora Elizabeth Barbosa informou que foram surpreendidas pela notícia de que, baseada em uma Instrução Normativa de janeiro de 2024, implementada em fevereiro de 2024, que modificou regras. Destacou que quem estiver de licença capacitação ou afastamento não poderá mais participar, somente quem for do quadro efetivo da UNIFAP, o que exclui alunos, terceirizados, efetivos externos e professores substitutos. Haverá pagamento para a Comissão Organizadora, para os professores que irão elaborar questões das provas e para os fiscais. A professora Kalyne Brito pediu a colaboração dos professores e técnicos presentes na reunião para trabalharem como fiscais no dia 23 de março e na fase seguinte de entrevistas. A professora Rosimeire Trindade lembrou da importância de se ter um profissional da saúde para atender os candidatos no dia da prova e indagou se a UNIFAP providenciaria um profissional. A professora Elizabeth Barbosa comentou que será solicitado um profissional, via

memorando, ao curso de Enfermagem e pediu que o colegiado ouvisse a entrevista dela e da professora Kalyne Brito na Rádio 90.9 que ocorreria no domingo, dia 16 às 10h30min. A professora Rosimeire Trindade agradeceu as professoras, Elizabeth e Kalyne e pediu apoio do colegiado para que os professores e técnicos participem como fiscais durante as provas do dia 23 de março e se colocou a disposição para ajudar. O professor Marlo Reis falou que a Comissão pode solicitar apoio sempre que precisar no decorrer do PSE. **4**. Reunião da Direção de *Campus* com discentes, no dia 19 de fevereiro, às 15h para tratar sobre o transporte. o professor Demósthenes Silva informou que a reunião será com a professora Lúcia Borges (Coordenadora do curso dos quilombolas), com os alunos da LEDOC e também com os alunos quilombola e que na semana seguinte, após o dia 19 de fevereiro, será agendada uma reunião geral, com professores, discentes, técnicos e colaboradores. **5.** Planejamento, formulário e relatório de avaliação semestral da coordenação de curso, a professora Rosimeire Trindade informou que a coordenação de curso decidiu em reunião interna pela avaliação de sua gestão pelos alunos, bem como pelos professores do colegiado, haja visto, que esse é um dos critérios avaliativos utilizado pelo MEC, durante a avaliação dos cursos de graduação. **6.** Ponto de coleta: A professora Mellissa Sobrinho informou que o *Campus* será ponto de coleta de bucha sintética e óleo vegetal usado, pediu para divulgar com a comunidade acadêmica a iniciativa que busca arrecadar esses materiais que são prejudiciais ao meio ambiente. **7.** Podcast LEdoC: A professora Débora Mate pediu a participação da comunidade acadêmica na escolha do nome do projeto de podcast do curso LEdoC que já conta com três episódios disponíveis nas redes sociais. Posteriormente deu-se início a discussão das **Pautas: 1.** Definição das datas para socialização das atividades do tempo comunidade (práticas e estágio), agendadas para os dias 16 e 17 de abril de 2025 que serão quarta-feira e quinta-feira diante disso. A professora Mellissa Sobrinho cedeu seus horários dias 15 e 22/04 na turma 2022 no turno da tarde para quem precisar repor aulas. O professor Ricardo dos Anjos destacou que não concorda com a data definida, pois sua preferência seria dias 23 e 25 de abril. **2.** Planejamento didático do Tempo Comunidade 2024.2: Foi apresentada uma planilha com os grupos e as localidades que serão visitadas no próximo TC com os nomes dos professores responsáveis por acompanhá-los e as datas a serem inseridos na tabela. Ressaltou-se que o documento está disponível no drive e compartilhado com todos os professores para avaliarem sua disponibilidade e preencher a tabela. A professora Flaviana Gonçalves questionou se tem que ser apenas um professor por grupo, a professora Débora respondeu que poderá ir mais de um responsável por grupo, é importante observar a questão orçamentária para solicitação do número de diárias. O técnico Gabriel Botelho solicitou que as rotas de transporte sejam repassadas com antecedência máxima de 10 dias, pois mudou o sistema de solicitação de transporte que agora está centralizado no Departamento de Administração Geral (DEPAG) através de um formulário eletrônico dentro do SIPAC. O professor Demósthenes Silva lembrou que o *Campus* Mazagão possui uma van que está no Marco Zero e poderá ser utilizada para o transporte durante o Tempo Comunidade e informou também que as datas de abastecimentos de veículos mudaram e agora são nas terças-feiras e sextas-feiras. A professora Rosimeire ressaltou a importância de acompanhar os alunos nas práticas e fortalecer os laços da universidade com as comunidades. O professor Marlo Reis sugeriu aos docentes irem às comunidades que ainda não foram visitadas por professores já que agora existe a possibilidade de pagamento de diária e combustível. Diante de toda a discussão foi definida uma data limite para enviar a lista de localidades com as respectivas datas para solicitar veículo e motorista que será 21 e 26/02. **3.** Planejamento de disciplinas 2025.1 e Calendário de oferta de disciplinas 2025.1: O Pedagogo Jardel Pacheco enviou formulário eletrônico a ser preenchido pelos professores com as disciplinas e horário de sua escolha que gerou a tabela apresentada em reunião. A professora Mellissa Sobrinho ressaltou que o quadro de horário deveria ser enviado com antecedência para os professores ao que foi respondido que devido a demora de alguns professores preencherem o formulário não houve tempo hábil de enviar a tabela antes da reunião, além de que o prazo para o cadastro das disciplinas com os respectivos professores será 28/02/2025. As disciplinas para o próximo semestre ficaram assim definidas: **Turma 2025 - 1º Semestre -** História da Educação do Campo – Marlo**,** Fundamentos da Educação do Campo – Débora**,** Informática Básica e TDICS – Demósthenes**,** Português Instrumental - será solicitado ao DEPLA, Paleontologia e Evolução – Mellissa, Fundamentos de Química – Daniel, Metodologia do Trabalho Científico – Flávio, Prática em Educação do Campo I A definir, **Turma 2024 - 3º Semestre** - Filosofia da Educação e Ética – Marlo, Irrigação e Drenagem de Solos – Flávio, Fundamentos de Física – Daniel, Botânica – Mellissa, Anatomia e Fisiologia Humana – Lailson, Culturas de Ciclo Curto – Janivan, Agrometeorologia e Climatologia – Kalyne, Legislação Agrária e Ambiental – Galdino, Prática Pedagógica em Agronomia II – Ricardo, **Turma 2023 - 5º Semestre** - Didática – Débora, Educação Socioinclusiva – Alder, Libras – será

solicitado ao DEPLA, Nutrição e Forrageira – Demósthenes, Fitopatologia e Microbiologia Vegetal – Flaviana, Genética e Evolução – Lailson, Prática Pedagógica em Agronomia III – Rosimeire, Estágio Supervisionado em Docência - Biologia I – Ricardo, Embriologia e Reprodução Elizabeth, **Turma 2022 - 7º Semestre** - Pesquisa Educacional – Alder, Sociologia e Extensionismo Rural - Marlo e Galdino, Entomologia Agrícola – Flaviana, Construções e Instalações Agrícolas – Kalyne, Criação de Animais II – Elizabeth, Olericultura e Plantas Medicinais - Janivan e Galdino, Estágio Supervisionado em Docência - Biologia II – Rosimeire, Trabalho de Conclusão de Curso I – Janivan. **Fluxo contínuo** - ACC - (2h) - A definir. A professora Débora Mate lembrou que há a disciplina de estágio para a turma de primeiro semestre de acordo com o novo PPC e o professor Flávio Costa ressaltou que as disciplinas do primeiro semestre do novo PPC tem carga horária de 45h e será necessário ajustar a carga horária dos docentes que ministrarão aula na turma 2025.1 o professor sugeriu ainda fazer um levantamento de disciplinas que estão pendentes para alunos concluir o curso e serem cadastradas como reoferta. **4.** Critérios para custear aulas de campo e atividades didáticas com recursos do TED 12599 UNIFAP. Na última reunião ordinária ficou-se das comissões de prática e de estágio proporem critérios de uso dos recursos do TED em aulas práticas do curso, porém não houve encaminhamento em nenhuma das comissões. A professora Débora destacou que durante a elaboração do projeto, o PIBID e o residência pedagógica foram incluídos como beneficiários, e que, sobretudo o PIBID necessitará de recursos para o transporte de alunos. **5.** Kit alimentação e papelaria: O professor Galdino apresentou planilha com a lista de itens para distribuir aos alunos para o próximo Tempo Comunidade e informou que há uma pasta compartilhada com todos os professores, em que consta as planilhas e notas fiscais referentes aos gastos do TED para que todos possam acompanhar o uso do recurso. **6.** Distribuição da CH de aulas semanais com base no PPC atualizado. Considerando que a partir do semestre 2025.1 iniciará a transição para o novo PPC, a coordenação, sugeriu três modelos a serem adotados para a distribuição das aulas semanais e enviou aos docentes para apreciação, sugestões e ajustes. O professor Daniel Santos enfatizou a necessidade de considerar a sua especificidade para cursar outra graduação, e que precisa ter isso garantido na distribuição das aulas, a coordenação acatou ressaltando proceder como das outras vezes em que essas especificidades ocorrem e também os ajustes assim que houver a definição do calendário da graduação pelo professor. O professor Ricardo não concordou com os modelos apresentados, destacou que não houve amplo debate e não estava sendo discutido como deveria. O modelo 3 foi retirado de votação devido o mesmo sugerir aulas somente em um turno o que está em desacordo com a metodologia do curso que recomenda aulas em tempo integral. Foi colocado para votação e o modelo 1 (que mantém 4 aulas / semana, sendo as 45 horas semestrais ministradas em 12,5 dias do semestre, não havendo a necessidade de agendar reposição de aulas, visto que as mesmas podem ser distribuídas pelo professor no decorrer dos dias disponíveis no SIGAA) foi aprovado, havendo apenas a abstenção do prof. Ricardo Ferreira. Com este modelo em vigor, quando houver as quatro turmas no novo PPC, sugeriu-se discutir aumentar o tempo comunidade, o que pode ser discutido em reuniões futuras. Em **O que ocorrer: 1.** Foi solicitado a homologação do projeto de pesquisa "Diagnóstico molecular de *Toxoplasma gondii* em galinhas caipiras (*Gallus gallus*) comercializadas em feiras da região metropolitana de Macapá - AP – PIZ2273-2024" da Profª. Dra. Elizabeth Machado: O coordenador de curso colocou para votação o que foi aprovado por unanimidade; **2.** Criação de comissão de recepção de calouros: A comissão será composta por alunos da turma 2024, mais os discentes Noé Benício (turma 2023) e Arinelson Conceição (turma 2020). O professor Galdino Xavier colocou para votação e foi aprovado por unanimidade. **3.** Cronograma de ações da Especialização em Educação do Campo e Agrobiodiversidade: O professor Flávio Costa destacou que foi criada a unidade administrativa da Especialização, e lembrou que o Edital já havia sido aprovado anteriormente em reunião de colegiado e que só precisava ajustar o cronograma do processo seletivo, ressaltou ainda que as inscrições serão através de recebimento de documentos por um e-mail criado especificamente para a especialização já que o processo não será via DEPSEC e sim interno, o professor apresentou a proposta de cronograma, que foi aprovada pelos membros do colegiado e deliberou-se por portariar a respectiva comissão do PSE LEDOC. **4.** Licença Capacitação para o semestre 2025.1: Os professores Daniel Sousa dos Santos e Demósthenes Arabutan Travassos da Silva solicitaram aprovação para licença capacitação. O professor Galdino Xavier colocou para votação o que foi aprovado por unanimidade. Ressaltando que a professora Elizabeth Machado abriu mão de sua licença capacitação neste semestre. **5.** Licença Capacitação para o semestre 2025.2: As professoras Elizabeth Machado Barbosa e Kalyne Sonale Arruda Brito solicitaram aprovação para licença capacitação. O coordenador de curso colocou para votação o que foi aprovado por unanimidade. Foi sugerido à coordenação planejar um cronograma para licença capacitação para que não saia mais de um

docente de cada área e nem que se perca os prazos de gozo da licença. **6.** Comissão de progressão: O professor Flávio Costa e a professora Mellissa sobrinho estão encerrando a função de professor adjunto e passando para categoria associado e será necessário passar por avaliação de uma comissão composta por professores do curso, sendo 3 titulares e um suplente. Se voluntariaram para fazer parte da comissão as professoras doutoras Elizabeth Machado, Flaviana Gonçalves e Kalyne Brito e como suplente Débora Mate. A coordenação de curso ficou de solicitar a portaria **7.** Homologação do projeto de extensão apresentado pelo professor Daniel Sousa intitulado "Educação e Saúde em Escolas do Campo". O professor Galdino Xavier colocou para votação o que foi aprovado por unanimidade. **8.** Seminário Internacional do projeto ICOOPEB: O professor Galdino Xavier informou que ocorreria na UNIFAP no período de 17 a 21/02/2025 e dia 19/02 terá programação no *Campus* Mazagão, convidou todos a prestigiar. **9.** Banca de avaliação de estágio probatório da professora Rosimeire Trindade: foi composta pelas professoras Elizabeth Barbosa, Kalyne Brito e Mellissa Sobrinho. **10.** A discente Vanessa Natucia solicitou, mediante requerimento e justificado por atestado médico, atendimento domiciliar devido ter se submetido a procedimento cirúrgico, o que foi aprovado pelos membros do colegiado presentes. **11.** Carta dos discentes: O coordenador de curso leu a carta elaborada pela acadêmica Tarcyara Barriga e pela Comissão Pró-Centro Acadêmico do curso de Licenciatura em Educação de Campo, na qual é solicitado uma melhor comunicação entre acadêmicos e direção de *Campus* a respeito de transporte e o pedido pela inclusão da acadêmica Tarcyara no grupo de whatsapp da rota do ônibus que transporta os alunos. Ao que o diretor de Campus respondeu que estava certo que haveriam duas vans para transportar os acadêmicos, porém na última sexta-feira só foi uma van pois um dos motoristas alegou que não tinha combustível e que não havia sido autorizado fazer a rota, ao mesmo tempo o diretor de *Campus* informou que haveria uma reunião no dia 19/02 às 15h na sala 4 do *Campus* Mazagão para tratar sobre do transporte, juntamente com a direção do projeto quilombola. Além de que informou que iria incluir novamente a acadêmica no referido grupo de whatsapp. Não havendo mais nada a tratar, a seção deu-se por encerrada às dezessete horas e quarenta minutos e, para constar, eu, Darlihanne da Silva Luz, lavrei a presente ata, que, após analisada, será assinada por mim e pelos presentes na reunião. Mazagão, doze de fevereiro de dois mil e vinte cinco.

(Assinado digitalmente em 13/03/2025 19:50)
DANIEL SOUSA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
EECAMPA (11.02.28.06.57)
Matrícula: ###686#7

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 10:37)
DARLIHANNE DA SILVA LUZ
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###382#4

(Assinado digitalmente em 19/03/2025 12:43)
DEBORA MATE MENDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###041#3

(Assinado digitalmente em 20/03/2025 22:58)
DEMOSTHENES ARABUTAN TRAVASSOS DA SILVA
COORDENADOR
CAMPMZG (11.02.25.19)
Matrícula: ###041#0

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 14:22)
ELIZABETH MACHADO BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
EECAMPA (11.02.28.06.57)
Matrícula: ###881#8

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 14:38)
FLAVIO DA SILVA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###035#7

(Assinado digitalmente em 11/03/2025 08:19)
GABRIEL BOTELHO SALOMAO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CAMPMZG (11.02.25.19)
Matrícula: ###383#3

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 22:56)
GALDINO XAVIER DE PAULA FILHO
COORDENADOR DE CURSO
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###814#9

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 22:26)
KALYNE SONALE ARRUDA DE BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###686#9

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 11:57)
MARIA GORETE RAMOS DE OLIVEIRA BORGES
ASSISTENTE DE ADMINISTRACAO
CAMPMZG (11.02.25.19)
Matrícula: ###040#4

(Assinado digitalmente em 18/03/2025 19:02)
MARLO DOS REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###041#4

(Assinado digitalmente em 13/03/2025 22:41)
MELLISSA SOUSA SOBRINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###035#3

(Assinado digitalmente em 18/03/2025 11:39)
RICARDO MARCELO DOS ANJOS FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###849#8

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 11:27)
ROSIMEIRE LOPES DA TRINDADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLECAGBIO (11.02.25.19.01)
Matrícula: ###948#8

Visualize o documento original em https://sipac.unifap.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **112**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **10/03/2025** e o código de verificação: **55f3b1fe29**