





ACADÊMICA:
Andressa Castro de Silva
Instituto Fomento dos Tutores

ORIENTADORA:
Profa. Esp. Maria Gabriela Silva Talará

ANÁLISE DAS RELAÇÕES INTERPESONAIS DE UM EQUIPAMENTO DE ADOÇÃO NO ESTADO DO MATO GROSSO

INTRODUÇÃO

Este trabalho tem como principal finalidade analisar as relações interpessoais em um ambiente de adoção no Estado do Mato Grosso. A metodologia utilizada para a coleta de dados é o questionário, sendo aplicado em dois momentos, sendo o primeiro aplicado aos sujeitos e o segundo aplicado aos gestores do setor.

Assim, tem-se como objetivo o presente trabalho analisar a dinâmica e interação entre pessoas e organização, no intuito de analisar melhor o desempenho e o andamento das partes. A importância de um clima organizacional adequado que proporcione melhores práticas e ferramentas facilitando a interação é de suma importância para a organização, pois é através disso que se consegue obter melhores resultados.

4.000



Fonte: Andressa Castro de Silva

METODOLOGIA

Este trabalho utiliza a metodologia de pesquisa qualitativa, sendo aplicado o questionário aos sujeitos, sendo aplicado em dois momentos, sendo o primeiro aplicado aos sujeitos e o segundo aplicado aos gestores do setor.

Foi perguntado se existe relacionamento de confiança entre os membros departamentais, figura 2, no entanto, 50% responderam que sim, sempre existe e 40% que nunca existe. Neste sentido, vale ressaltar a importância de se ter uma cultura de confiança entre os membros da organização, pois é através disso que se consegue obter melhores resultados.

REFERENCIAL TÉCNICO

Este trabalho tem como principal finalidade analisar as relações interpessoais em um ambiente de adoção no Estado do Mato Grosso. A metodologia utilizada para a coleta de dados é o questionário, sendo aplicado em dois momentos, sendo o primeiro aplicado aos sujeitos e o segundo aplicado aos gestores do setor.

ANDRESSA, Castro de Silva. *Análise das Relações Interpessoais de um Equipamento de Adoção no Estado do Mato Grosso*. 2019.

ANDRESSA, Castro de Silva. *Análise das Relações Interpessoais de um Equipamento de Adoção no Estado do Mato Grosso*. 2019.

ANDRESSA, Castro de Silva. *Análise das Relações Interpessoais de um Equipamento de Adoção no Estado do Mato Grosso*. 2019.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este trabalho tem como principal finalidade analisar as relações interpessoais em um ambiente de adoção no Estado do Mato Grosso. A metodologia utilizada para a coleta de dados é o questionário, sendo aplicado em dois momentos, sendo o primeiro aplicado aos sujeitos e o segundo aplicado aos gestores do setor.





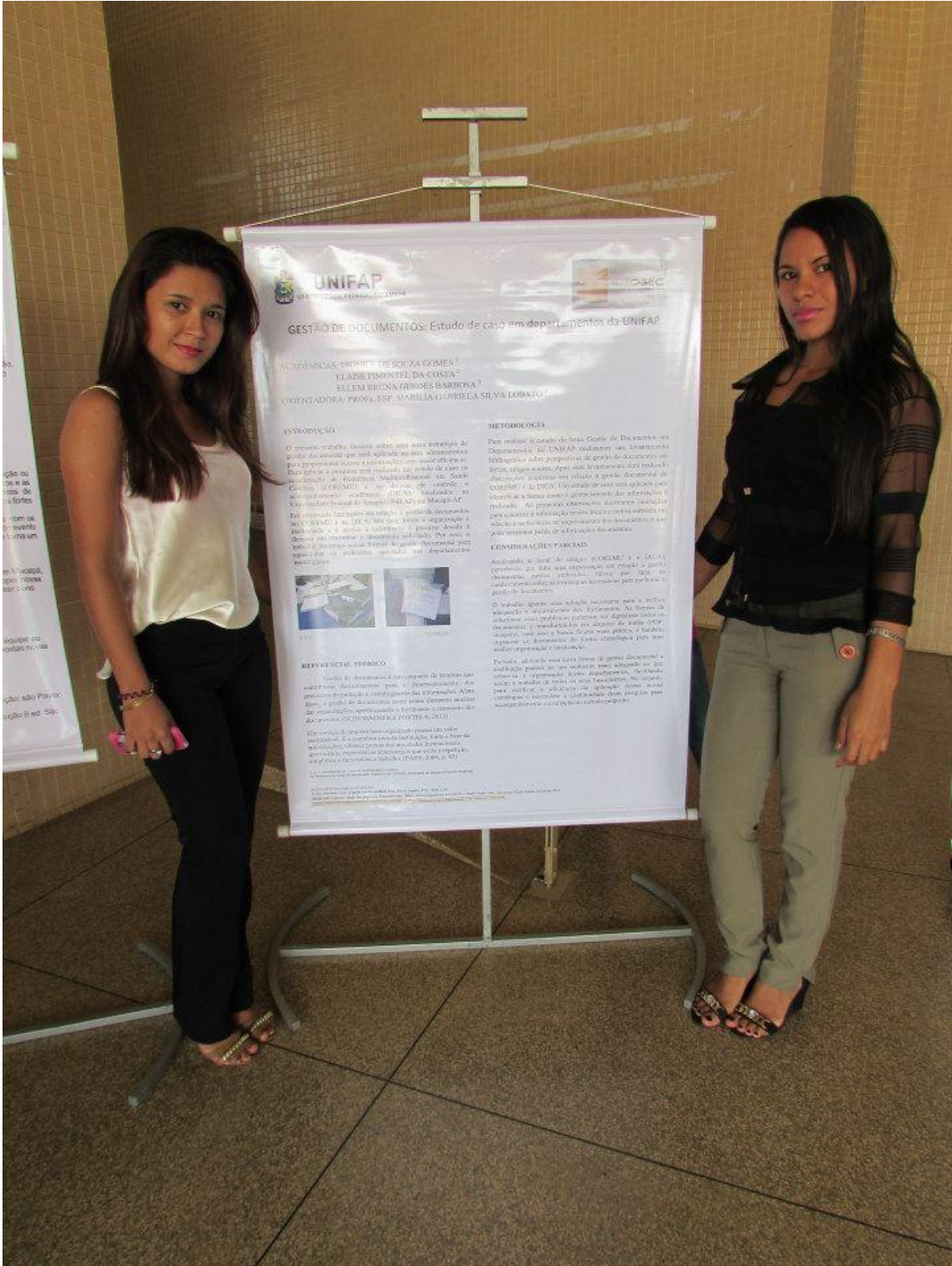












UNIFAP
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

FOSSEC
FÓRUM DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

GESTÃO DE DOCUMENTOS: Estudo de caso em departamentos da UNIFAP

NACIÊNOMAS THOMAZ DE SOUZA GOMES¹
ELIANE PINHEIRO DA COSTA²
ORIENTADORA: PROF.ª ESP. MARILIA GABRIELA SILVA LOBATO³

INTRODUÇÃO

O presente trabalho discute sobre uma nova estratégia de gestão documental que será aplicada nos dois departamentos para propiciar maior acesso e preservação dos documentos. São abordados a revisão dos materiais em relação de como se organizam os documentos, a identificação dos documentos, a classificação dos documentos (DCA) e a avaliação dos documentos (DAD) no âmbito da UNIFAP.

Por ser uma instituição em relação a gestão documental da UNIFAP, a UNIFAP tem uma organização de documentos e a gestão documental é a função de garantir a preservação e a recuperação dos documentos. Por isso, o objetivo do trabalho é avaliar a gestão documental nos departamentos de publicação, especificamente nos departamentos de publicação.

METODOLOGIA

Para realizar o estudo de caso, foram coletados os documentos dos departamentos da UNIFAP, especificamente nos departamentos de publicação e de comunicação. Para isso, foram coletados os documentos dos departamentos de publicação e de comunicação. Para isso, foram coletados os documentos dos departamentos de publicação e de comunicação.

REFERENCIAL TEÓRICO

Este trabalho tem como objetivo avaliar a gestão documental nos departamentos de publicação e de comunicação da UNIFAP. Para isso, foram coletados os documentos dos departamentos de publicação e de comunicação.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Conclui-se que há uma necessidade de revisão e gestão documental nos departamentos de publicação e de comunicação da UNIFAP. Para isso, foram coletados os documentos dos departamentos de publicação e de comunicação.





Universidade Federal do Amapá
Pró-Reitoria de Assessoria Especial
Cidade de Macapá - Amapá - Brasil



ASSESSORIA ESPECIAL DA UNIFAP E A IMPORTÂNCIA PARA A QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO.

INTRODUÇÃO

Este trabalho visa apresentar a importância da qualidade de vida no trabalho, bem como a importância da assessoria especial da UNIFAP, no Departamento de Assessoria Especial da Reitoria da Universidade Federal do Amapá. Para isso, foram realizadas pesquisas, pesquisas bibliográficas e entrevistas com profissionais das áreas de Recursos Humanos, bem como com a assessoria especial da UNIFAP.

REFERENCIAL TEÓRICO

Qualidade de vida é um dos temas mais abordados dentro da Assessoria Especial da Reitoria, sendo um dos pontos importantes dentro das orientações em geral, no qual envolve as condições e a qualidade no desempenho de funções e produtividade.

Qualidade de vida segundo Francis (1997, p. 21) é o conjunto das ações de uma empresa que envolvem a implantação de políticas e iniciativas gerenciais voltadas para a qualidade no trabalho. A construção de qualidade de vida no trabalho é um processo contínuo. O ponto de partida para a realização de diagnósticos, pesquisas, estudos e criação de projetos de melhoria de projetos, métodos, processos e procedimentos das empresas, dentro do trabalho no cotidiano.

Como base teórica para esta Qualidade de Vida de trabalho e produtividade, foi utilizada a seguinte teoria: a qualidade é construída por ações simples.

De acordo com a literatura, a qualidade de vida no trabalho é um conceito amplo, que envolve aspectos físicos, psicológicos, sociais e ambientais. A qualidade de vida no trabalho é um conceito amplo, que envolve aspectos físicos, psicológicos, sociais e ambientais. A qualidade de vida no trabalho é um conceito amplo, que envolve aspectos físicos, psicológicos, sociais e ambientais.

METODOLOGIA

Este trabalho foi desenvolvido através de pesquisas bibliográficas e entrevistas com profissionais das áreas de Recursos Humanos, bem como com a assessoria especial da UNIFAP.

Entretanto, considerando que um nível não eleva a satisfação, mesmo, é necessário um conjunto de fatores, dentro de uma perspectiva de crescimento e de melhoria, que vai além da postura em relação à motivação, visto de fundamentar os principais fatores sobre a motivação. Neste sentido, no estudo aborda o trabalho que os funcionários possuem de uma Motivação e satisfação de um bom qualidade de vida com o trabalho realizado e com as políticas implementadas de gestão de pessoas.

CONSIDERAÇÕES PARCIAIS

Qualidade de vida e Motivar os empregados para alcançar altas níveis de satisfação, desempenho e produtividade constitui o ponto central de trabalho. Muitos autores vêm contribuindo nesse sentido, fornecendo teorias, de fundamentos teóricos, metodológicos, interpretando comportamentos e atitudes, estabelecendo metas e objetivos, ao promover motivação e propiciar modelos e planos de ação, através apresentando diversidade nos seus pontos de vista. Apesar das divergências de opiniões, podemos afirmar que existe consenso generalizado em considerar o Sistema de Motivação, representado por um processo de tomada de decisão que, na situação de trabalho, leva os indivíduos a desenvolverem suas tarefas e a desenvolverem suas atividades no sentido de suas melhores capacidades e esforços. A compreensão desse fenômeno permitirá às organizações obterem a produtividade mais elevada e acordos com seus clientes, ao sentido de que os mesmos sejam tratados com melhor relacionamento de seus recursos e de sua eficácia operacional, com proveito de seus resultados.

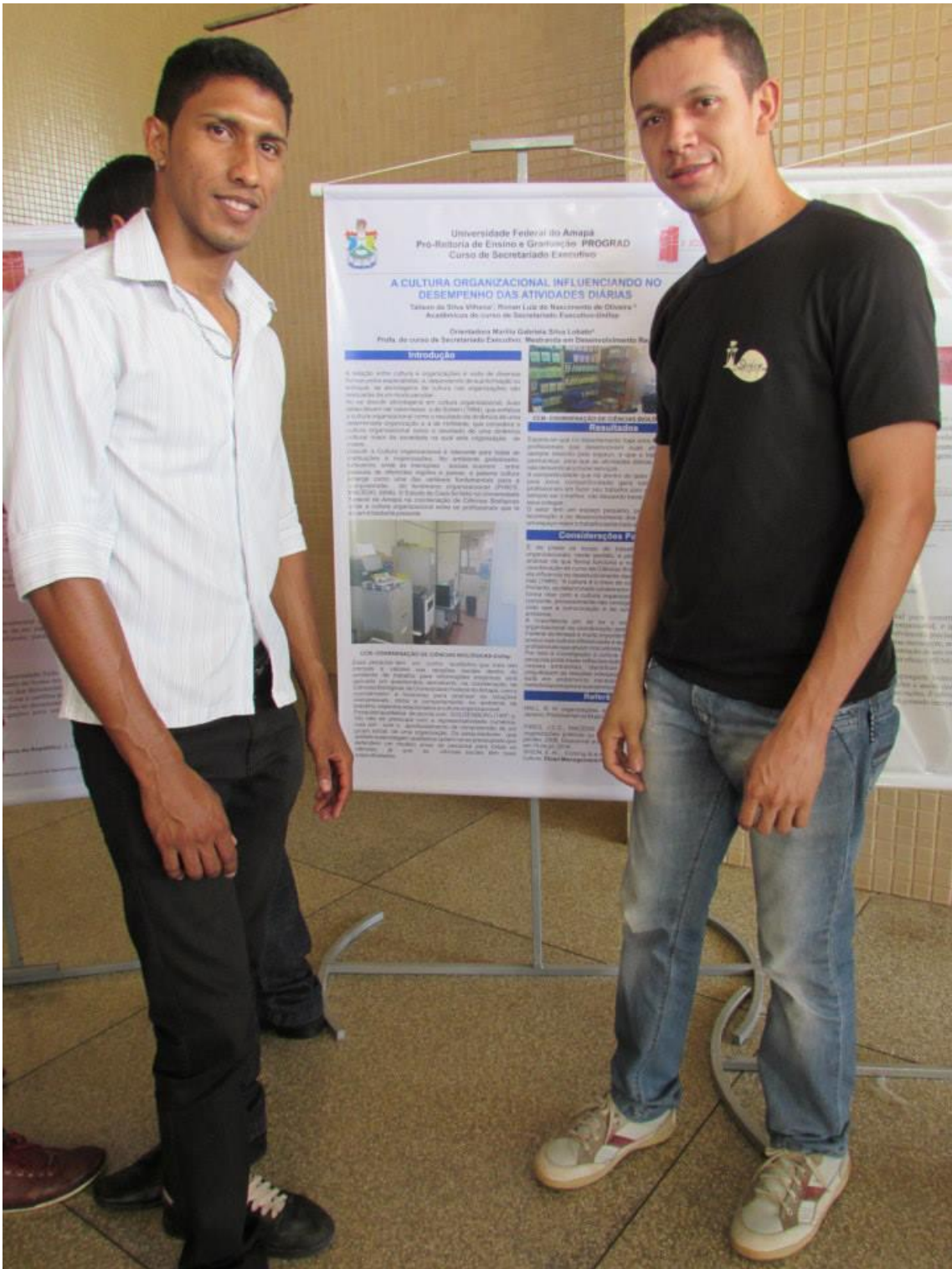
REFERÊNCIAS

- BERGAMINI, Cecília. Motivação em organizações. P. 10. São Paulo, 1986. 120p.
- CHAVES, M. Motivação: Criação de pessoas e novo papel do gestor humano em organizações. São Paulo, Cengage, 1999. 457p.
- DELLA, Marina. Gestão de pessoas: enfoque mais prático. São Paulo, Atlas, 1998. 368p.
- DELLA, Marina. Gestão de pessoas: enfoque mais prático. São Paulo, Atlas, 1998. 368p.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
SECRETARIA EXECUTIVA
GABRIELA SILVA LOBATO 2

Este trabalho visa apresentar a importância da qualidade de vida no trabalho, bem como a importância da assessoria especial da UNIFAP, no Departamento de Assessoria Especial da Reitoria da Universidade Federal do Amapá. Para isso, foram realizadas pesquisas, pesquisas bibliográficas e entrevistas com profissionais das áreas de Recursos Humanos, bem como com a assessoria especial da UNIFAP.































UNIVERSIDADE FEDERAL DO MINAS GERAIS
 PROFESSORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
 DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
 CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO

JOSEC

MÉTODOS DE ARQUIVAMENTO: O ARQUIVO DA COORDENAÇÃO GERAL DO PARFORUNIFAP

FRANCELEUDA ALVES MARTINS¹; PRISCILA SANTOS CORRÊA²; RONY DOUGLAS ALVES MARTINS³; SILVIO LUIZ PIRES CORRÊA⁴; LUIZ PIRES CORRÊA⁵

Acadêmicos do curso de Secretariado Executivo-Unitip

Orientadora Maria Gabriela Silva Lopes⁶

Prof. do Curso de Secretariado Executivo; Mestre em Desenvolvimento Regional

Introdução

Ao observar que o objetivo principal de um arquivo é organizar, controlar e conservar o fluxo de documentos, tomando fácil o seu acesso, Paes (1997) define que o arquivo é um conjunto de documentos oficialmente produzidos, recebidos, arquivados e gerenciados. Assim ocorre na Coordenação Geral do PARFORUNIFAP onde será realizado um Estudo de Caso para analisar os métodos de arquivamentos utilizados no departamento.

Metodologia

A pesquisa será de abordagem qualitativa, circunscrita ao estudo da gestão de documentos de arquivos e suas possíveis contribuições para a organização em geral sob os mais diversos aspectos. Através dos canais disponibilizados pela Coordenação Geral do PARFORUNIFAP será realizada a coleta de dados e levantamento documental, com objetivo de aprofundar o conhecimento do fluxo gerado por estes, desde sua criação até seu destino final para que haja melhor e conscientes decisões.

Considerações Finais

A aplicação do conhecimento no estágio supervisionado desenvolvido na Coordenação Geral do PARFORUNIFAP, visa o aperfeiçoamento profissional e acadêmico para o mercado de trabalho, aprimorando a teoria e prática da forma organizacional do processo de arquivamento e suas técnicas.

Baldan, Cavalcanti e Valle (2002) comentam que "O documento é algo que é usado há muito tempo, assim, o documento sempre estará presente em nossas vidas e em nosso local de trabalho principalmente", assim essa pesquisa identificará se há problemas e indicará possíveis soluções, se necessário, para preservar a produtividade do trabalho desenvolvido na Coordenação Geral do PARFORUNIFAP.

Referências

BALDAN, R.; CAVALCANTI, M.; VALLE, R. Gerenciamento eletrônico de documentos. São Paulo: Érica, 2002.

PAES, M. L. Arquivo: teoria e prática. 3.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1997.



