



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ  
COORDENADORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - COEG**

**MEMORANDO CIRCULAR Nº 124/2021 - COEG (11.02.25.06)  
(Identificador: 202244310)**

**Nº do Protocolo: 23125.024317/2021-73**

**Macapá-AP, 19 de Outubro de 2021.**

**Ao grupo: CAMPUS BINACIONAL, CAMPUS MAZAGÃO, CAMPUS SANTANA, COORDENAÇÕES - DCBS, COORDENAÇÕES - DCEXT, COORDENAÇÕES - DEDU, COORDENAÇÕES - DEPLA, COORDENAÇÕES - DFCH, COORDENADORES DE CURSOS, DEPARTAMENTOS ACADÊMICOS, DOCENTES DA UNIFAP.**

**Título: Prorrogação, procedimento de entrega, validação e homologação do PAID 2021.1**

Aos Diretores/as de Departamentos Acadêmicos, Coordenadores/as de Curso e Docentes.

Tendo em vista o adiamento do início do semestre 2021.1 para o dia 20/10/2021 (Memorando Circular n. 140/2021 – PROGRAD), vimos informar as vossas senhorias que o prazo para procedimento de entrega, validação e homologação do PAID (MEMORANDO nº 123/2021 - COEG - Instrução Normativa 001/2021 – PROGRAD/COEG/DAD) para o semestre letivo 2021.1 também será prorrogado.

Diante do exposto, para adequar o planejamento dos professores e dos Cursos as suas necessidades, no sentido de se realizar o preenchimento do PAID, bem como os ajustes necessários para semestre letivo 2021.1, informamos que os prazos passarão a figurar da seguinte forma:

- de **20/10 a 15/11/2021** - Preenchimento do PAID/2021.1 (Docentes);
- de **15/11 a 03/12/2021** - Validação e Homologação dos PAID (TAE e Depto. Acadêmico/Campi);

Encaminhamos também o tutorial - link: <https://youtu.be/ZbgmTbve6Yw> para que o docente possa cadastrar o PAID via processo no SIPAC, seguindo as orientações descritas na Instrução Normativa 001/2021 – PROGRAD/COEG/DAD (em anexo)

A prorrogação promovida é indispensável para salvaguardar os procedimentos administrativos para o semestre letivo 2021.1.

Atenciosamente

*(Autenticado em 19/10/2021 19:39)*  
CHRISTIANO RICARDO DOS SANTOS  
COORDENADOR - TITULAR  
Matrícula: 2082846

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **14e5ecbce0**

