



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**ATA DE REUNIÃO Nº 18 / 2017 - NTI (11.02.11)**

**Nº do Protocolo: 0023125.00041026/2017-53**

**Macapá-AP, 21 de Dezembro de 2017**

**1. Dados Gerais da Reunião**

<b>Assunto:</b>	Ata 002/2017 CGTI-UNIFAP		
<b>Data:</b>	15/12/2017	<b>Local:</b>	Reitoria
<b>Secretário:</b>	Ronan Luiz do Nascimento de Oliveira		

**2. Participantes**

<b>Nome:</b>	<b>Setor:</b>
Eliane Superti	REITORIA
Adelma das Neves Nunes Barros Mendes	VICE-REITORIA
Allan Jasper Rocha Mendes	PROPLAN
Helena Cristina Guimarães Queiroz Simões	PROPESPG
Emanuelle Silva Barbosa	PROGEP
Adolfo Francesco de Oliveira Colares	PROEAC
Paulo Gustavo Pellegrino Correa	PROCRI
Daize Fernanda Wagner Silva	PROGRAD
Wilma Gomes Silva Monteiro	PROAD
Jefferson da Silva Martins	NTI
Dirlana da Silva da Silveira	ASSNTI
Ronan Luiz do Nascimento de Oliveira	NTI

**3. Itens em Pauta/Detailhamento do Assunto Abordado**

<b>Itens em Pauta:</b>	<b>Definições:</b>

O Diretor do Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI, Jefferson da Silva Martins, iniciou a reunião mostrando os indicadores do NTI no ano de 2017, conforme itens abaixo:

**Contrato 003/2015 (Reestruturação da Rede de Dados)**

- Ambientes Atendidos: 53 Prédios;
- Quantidade De Pontos Cabeados Instalados: 2.981;
- Quantidade De Pontos Wi-fi Instalados: 138;
- Valor Gasto: R\$1.146.974,84 (50,41%)
- Valor Disponível: R\$1.128.385,16.

Informou que 100% dos campi do interior receberam rede de dados nova.

Disse que o NTI está com processo de aquisição de novos equipamentos para melhoria da rede WI-FI do Campus Marco Zero.

Na oportunidade, falou sobre a dificuldade com a demora na tramitação de processos de suprimentos de redes, relatou sobre a impossibilidade de entregar o prédio da PROGEP por falta de patch cord, sendo que há processo em andamento. A magnífica reitora, Eliane Superti, pediu a palavra e sugeriu adesão à ata de registro de preços para aquisição de patch cord, então o Jefferson ficou de verificar com a equipe do NTI a possibilidade de conseguir ata disponível.

A magnífica reitora disse que a prioridade para reestruturação da rede de dados é em ambientes acadêmicos, e o Jefferson ratificou que os ambientes administrativos serão feitos após o término dos ambientes acadêmicos.

**Contrato 002/2017 (Implantação de Sistema de Projeção)**

O diretor do NTI Informou a quantidade de locais atendidos com projetores e telas de projeção, conforme dados abaixo:

- Quantidade De Ambientes Atendidos: 158;

- Quantidades De Ambientes Pendentes: 70;
- Quantidade De Projetores Adquiridos: 164.

Afirmou que 100% dos Campi Mazagão e Santana receberam os projetores, mas que a dificuldade é a segurança física deles. Na oportunidade, a professora Eliane Superti informou que conseguiu emenda parlamentar para compra de câmara de segurança por videomonitoramento, sendo que poderão ser usadas para fins de segurança patrimonial desses equipamentos.

### **Implantação Sistemas SIG**

O Jefferson mostrou que em 2017 foram realizados 37 treinamentos aos servidores da UNIFAP, referentes à módulos específicos dos sistemas SIGRH, SIPAC e SIGAA, com a finalidade de capacitar os servidores para utilização de módulos.

A pró-reitora da pró-reitoria de pesquisa e pós-graduação - PROPESPG, Helena Simões, solicitou, após a reunião, uma conversa para falar sobre os processos seletivos nos programas de pós-graduação no SIGAA.

O representante do NTI, diretor Jefferson, ratificou que o módulo Banco de Vagas foi um ganho para a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP, e, concomitantemente, instiga o uso do módulo concursos. Falou sobre o progresso que ocorreu após o treinamento do módulo Almoarifado, visto que começaram a utilizar esse módulo que consta no SIPAC.

O Pró-reitor de Planejamento, Alan Jasper, solicitou a fala e disse que muitas unidades ainda não estão criando processos e documentos exclusivamente em meio eletrônico.

Jefferson informou que foi realizado aditivo de prazo por mais 3 meses no contrato 004/2014, sendo finalizado em março de 2018. Disse, ainda, que solicitou a prorrogação do contrato por mais 12 meses e, ao mesmo tempo, aditivo de 25% (R\$752.205,07) do valor global para manutenção do contrato. Disse que foi feita

comparação entre preços do atual contrato com ata de registro de preços homologada pela UFRR, sendo que ficou visível a vantajosidade na manutenção do atual contrato. Aproveitou e disse que o contrato necessita de empenho de aproximadamente R\$ 202.000,00, visto que ainda há uma expectativa de gasto de R\$ 452.114,99 até o fim do contrato, em março de 2018.

Jefferson informou que na última licitação realizada pela RNP para contratação de circuitos para região Norte não houve interessados para fornecimento de link para o Campus Binacional Oiapoque.

Disse no passado a empresa “Oi” chegou a ser contratada pela RNP para fornecimento de link 80 Mbps, a qual instalou os equipamentos, e passados aproximadamente 3 (três) anos, nunca o ativou, sendo que depois removeu os equipamentos.

Disse, ainda, que o link fornecido pela empresa RuralWeb possui 5 Mbps, mas que poderia ser feito um upgrade para melhoria.

Afirmou que o NTI solicitou propostas comerciais para fornecimento de novo link. Houve resposta da empresa RuralWeb, que apresentou o valor de 20 Mbps compartilhados, via satélite, por 50 mil reais mensais, 20 Mbps dedicados por 165 mil reais mensais, e 10 Mbps compartilhados por 16 mil reais mensais e 10 Mbps dedicados por 65 mil reais mensais.

Informou que também houve resposta da empresa “Oi”, que ofereceu um link, via terrestre, por 18 mil reais mensais, durante 24 meses, com 30 Mbps.

Disse que seria um ganho para o Campus Binacional Oiapoque a contratação de um link terrestre, por ser mais estável, principalmente pelo grande volume de chuva na cidade do Oiapoque, o que impacta negativamente na estabilidade do atual link, satelital, porém, não descarta que possíveis problemas com rompimento de fibra podem ocorrer em menor escala.

A professora Eliane Superti falou que durante a reunião da CAPES foi mostrada a dificuldade com conectividade na região

Aquisição Link Oiapoque

Norte. Informou que há uma comissão de reitores representando a região Norte e que haverá uma subcomissão para junto à RNP traçar estratégias para conectividade desta região, aproveitou e alegou que vai indicar o senhor Jefferson para representar a UNIFAP. Disse que durante a reunião, o Sr. Nelson, presidente da RNP, informou que receberam proposta para fornecimento de conexão com maior capacidade, via terrestre, para o Campus Binacional e solicitou mais uma semana para que seja dada uma solução.

A Eliane Superti falou que a alternativa de contratar link diretamente da empresa “Oi” será mantida, caso a RNP tenha capacidade de concretizar a solução.

Jefferson solicitou a palavra e ao ser concedida pediu aprovação, pelo CGTI, da nova versão do PDTI, a qual inclui aquisição do link Oiapoque, então, após votação dos presentes, foi aprovada por unanimidade a continuidade do processo.

E-mails institucionais de unidades

O diretor do NTI explicou sobre o acordo de cooperação com a Procuradoria Federal do Amapá sobre a tramitação de expediente eletrônico, disse que na assinatura do acordo ficou definido que o setor de protocolo, através do e-mail protocolo@unifap.br, receberá as requisições de informações do PF/AP, que por sua vez, encaminhará à Pró-Reitoria responsável pelo levantamento de respostas, via SIPAC, as quais responderão esses e-mails institucionais diretamente à procuradoria, utilizando os endereços de correio eletrônico listados no Anexo II do Termo de Cooperação, ou encaminhará, via SIPAC, ao protocolo, para responder. Portanto, o Jefferson solicitou às pró-reitorias que passem a utilizar os e-mails. Explicou que o titular da conta poderá, por meio do sistema SIGAdmin, cadastrar titulares adicionais e interessados, para que também tenham acesso ao gerenciamento da conta.

O Jefferson explicou que a RNP inaugurou um novo formato de associação, a qual tem voz em nome das universidades. Disse que os benefícios da UNIFAP em participar da associação seriam:

- Isenção de inscrição em eventos;
- Prioridade e condições para cursos da

Associação Corporativa - RNP	<p>Escola Superior de Redes;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolvimento compartilhado de serviços para educação e pesquisa;</li> <li>• Projeto sobre fornecer nuvem às universidades, não necessitando manter um data center na UNIFAP;</li> <li>• Por fim, sugeriu que ainda não sejam dadas respostas à RNP sobre participar ou não da associação.</li> </ul>
Ponto Eletrônico	<p>A reitora informou aos presentes que não haverá um projeto piloto em determinados setores, e sim que as máquinas adquiridas serão instaladas e utilizadas em produção nos locais informados pela PROGEP para registro de frequência dos servidores.</p> <p>O Jefferson disse que o processo voltou ao NTI porque a Procuradoria Jurídica - PROJUR havia mostrado falhas no processo com base na IN 04/2014, mas que já foi formalizada a equipe de planejamento de contratação para correções e que posteriormente o processo seguirá para a reitoria, para aprovação do termo de referência e edital. Ao fim o processo deve retornar para nova análise da PROJUR.</p>
	<p>Jefferson explicou que esse projeto é liderado pela professora Verônica, do curso de história, o qual iniciou para aquisição de 4 scanners e 1 storage, disse que apenas os scanners planetários foram adquiridos.</p> <p>O diretor falou que a professora cobrou o NTI sobre a aquisição do storage e que ela alegou ter conseguido recurso, ainda em 2013, proveniente de emenda parlamentar para compra desse armazenamento.</p> <p>O Analista de TI, Jefferson Martins, explicou que para continuidade do projeto é necessária aprovação pelo CGTI, visto que essa aquisição não consta no PDTI. Se aprovado, passará pela equipe de planejamento de contratação para verificar a viabilidade, disse.</p> <p>A pró-reitora da PROGRAD falou que deve ser verificada a forma como serão utilizados os scanners já adquiridos.</p> <p>O pró-reitor de planejamento, Alan Jasper, sugeriu que em vez de 100 mil reais (valor constante no processo de aquisição), poderá</p>

Projeto de aquisição de Storage

ser adquirido um storage de 5 mil reais iniciais.

Adolfo ratificou que, dependendo do orçamento, o storage pode ser adquirido, mas que seja alocado nas dependências do NTI, sendo uma parte dele destinado ao projeto que a professora Verônica representa.

A reitora afirmou conhecer o projeto e que é plausível, pois ficarão alocados os documentos históricos do Estado do Amapá, ratificou que os scanners precisam de uma qualidade elétrica eficiente, sendo que não temos na UNIFAP. Confirmou que, se adquirido, deverá ficar alocado no NTI e sugeriu a continuidade do projeto, desde que seja adquirida quantidade que esteja no limite da necessidade institucional, e que no decorrer da utilização, caso necessário, seja comprada quantidade maior.

Colocada em votação a pauta, a pró-reitora Helena Simões se absteve e os demais aprovaram a continuidade do processo, visando o estudo de viabilidade de aquisição, sendo o processo de propriedade do curso de história, e não personificado à docente Verônica. Definiram que o storage ficará alocado no Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI.

**(Assinado digitalmente em 26/12/2017 11:08 )**

**ADELMA DAS NEVES NUNES BARROS  
MENDES**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1014000*

**(Assinado digitalmente em 26/12/2017 11:00 )**

**ADOLFO FRANCESCO DE OLIVEIRA  
COLARES**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 2104086*

**(Assinado digitalmente em 26/12/2017 11:23 )**

**ALLAN JASPER ROCHA MENDES**  
*PRO REITOR DE PLANEJAMENTO*

*Matrícula: 2696954*

**(Assinado digitalmente em 21/12/2017 21:50 )**

**DAIZE FERNANDA WAGNER SILVA**  
*PRO-REITOR*

*Matrícula: 1538756*

**(Assinado digitalmente em 22/12/2017 10:10 )**

**DIRLANA DA SILVA DA SILVEIRA**  
*ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO*

*Matrícula: 2011607*

**(Assinado digitalmente em 26/12/2017 11:43 )**

**ELIANE SUPERTI**  
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*Matrícula: 1295966*

**(Assinado digitalmente em 26/12/2017 11:28 )**

**EMANUELLE SILVA BARBOSA**

*PRO-REITOR*

*Matrícula: 1650812*

**(Assinado digitalmente em 26/12/2017 11:21 )**

**HELENA CRISTINA GUIMARAES**

**QUEIROZ SIMOES**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*Matrícula: 1509103*

**(Assinado digitalmente em 22/12/2017 09:09 )**

**JEFFERSON DA SILVA MARTINS**

*ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO*

*Matrícula: 2696420*

**(Assinado digitalmente em 27/12/2017 05:21 )**

**PAULO GUSTAVO PELLEGRINO CORREA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*Matrícula: 2028444*

**(Assinado digitalmente em 21/12/2017 16:40 )**

**RONAN LUIZ DO NASCIMENTO DE**

**OLIVEIRA**

*SECRETARIO EXECUTIVO*

*Matrícula: 1064932*

**(Assinado digitalmente em 21/12/2017 19:22 )**

**WILMA GOMES SILVA MONTEIRO**

*PRO-REITOR*

*Matrícula: 1127777*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **bf0aed763b**