



ATA DE REUNIÃO

1. Dados Gerais da Reunião

Ata Nº:	002/2015 NTI/UNIFAP				
Assunto:	Metas 2015; POP UNIFAP; Reuniões semanais do NTI				
Projeto (Opcional):					
Data:	09/01/2015 10:17h	Local:	NTI	Registrado por:	Robson Aguiar

2. Participantes

Universidade Federal do Amapá – UNIFAP

Nome	Setor	E-mail
Helano Ataide dos Santos	DMS/NTI	helano@unifap.br
Robson Rodrigues Neves Aguiar	NTI	robson.neves@unifap.br
Jefferson da Silva Martins	NTI	jeffersonmartins@unifap.br

3. Itens em Pauta / Detalhamento dos Assuntos Abordados

Item em Pauta	Detalhamento do Assunto Abordado
Metas 2015	<ul style="list-style-type: none">• Jefferson demandou que O DMS crie o plano de metas para 2015 quais são as necessidades para atingir;• Jefferson demandou ao DMS faça um estudo para termo de referência de outsourcing de impressão de forma que a manutenção seja terceirizada e a UNIFAP ficaria apenas com o custo de impressão;• Jefferson informou que o DMS visitará a UFRN para verificar como funciona o módulo de chamados;
POP UNIFAP	<ul style="list-style-type: none">• Jefferson demandou ao DMS preencher o formulário anexo V do POP UNIFAP com prazo para dia 12/01/2014;
Reuniões periódicas NTI	<ul style="list-style-type: none">• Jefferson informou ao DMS que haverá uma reunião semanal de acordo com a necessidade;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Amapá – UNIFAP
Núcleo De Tecnologia Da Informação – NTI



<p>Demandas Divisão de Manutenção e Suporte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Jefferson demandou ao DMS para elaborar o termo de referência para serviços de manutenção de hardware com fornecimento de peças; • Helano informou com relação a bolsistas para trabalho e informou que possui dois funcionários na parte da manhã e dois na parte da tarde, sendo assim necessário um maior número de bolsistas; • Jefferson informou que foi solicitado mais bolsistas para a PROEAC; • Jefferson informou que verificará como será feito a seleção destes bolsistas; • Helano informou que os laboratórios de informática tem demandado muito trabalho em contrapartida Jefferson informou que foi levado para a pró-reitoria a necessidade da contratação de novos servidores técnicos em laboratório mas esse processo ira demorar e que para sanar este tempo o Rafael propôs suprir com bolsistas nestes laboratórios; • Helano informou que o maior problema e com relação a vírus; • Jefferson informou ao DMS que qualquer solicitação de computador seja feita por memorando para que exista uma análise de viabilidade; • Jefferson informou que está havendo acúmulo de chamados e os setores estão reclamando do atendimento e demandou que seja tomada uma providência; • Helano informou que está havendo muitos problemas com no-break e o Jefferson informou que esse tipo de manutenção deve estar incluso no termo de referência de manutenção e entrar nas metas de 2015; • Jefferson sugeriu ao DMS verificar um caso de sucesso para o termo de referência de outsourcing de impressão para que apenas adequá-lo para a UNIFAP; • Jefferson demandou ao DMS um quadro de necessidades com relação as demandas do DMS para seleção dos bolsistas; • Jefferson demandou para Robson para iniciar a pensar como fazer um módulo de chamados integrado com o SIG já que o SIGU será descontinuado; • Robson informou que atualmente o SIG possui um módulo de chamados mas que não atende os requisitos de chamado existente no SIGU e ficou de verificar outra solução para esta demanda; • Jefferson demandou ao DMS o estudo de viabilidade para aquisição e uso de software proprietário ou uso de ferramenta livre office;
---	---

4. Resumo das Definições

Núcleo de Tecnologia e Informação

- Promover reuniões semanais;
- Verificar como será realizado o processo seletivo de bolsistas para o NTI;
- Verificar solução para um novo sistema de chamados integrado com o SIG.

Divisão de Manutenção e Suporte

- Preencher anexo V do projeto POP UNIFAP;
- Elaborar plano de metas 2015;
- Resolver acúmulo de chamados;
- Verificar caso de sucesso de outsourcing de impressão;
- Criar termo de referência para manutenção de equipamentos e periféricos;
- Criar quadro de necessidades para seleção de bolsistas;
- Criar estudo de viabilidade para compra ou uso de ferramentas office.

NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Email: dinfo@unifap.br

Contato: (96) 3312 1733

CAMPUS MARCO ZERO – Macapá

Rod. Juscelino K. de Oliveira – Km 02 Jardim Marco Zero

CEP 68903-419 www.unifap.br