



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO Nº 138 / 2022 - SECCAMP (11.02.09.04.06)

Nº do Protocolo: 23125.027839/2022-36

Macapá-AP, 21 de Outubro de 2022

Ata da Reunião Ordinária Realizada com os Membros do Conselho do Campus Binacional de Oiapoque no dia 29/09/2022.

No dia vinte e nove do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas e vinte minutos, reuniram - se sob a presidência do professor Dr. Francisco Otavio Landim Neto e os demais membros Adriano Michel Helfenstein, Alexandre Marcondys Ribeiro Portilho, Alexandre Luiz Rauber, Carlos Manuel Dutok Sánches, Gelsama Mara Ferreira dos Santos, Kátia Lígia Vieira Lira, Nayara Costa de Melo, Raiane Albuquerque Silva, Solange Rodrigues da Silva, Cris Veronica Costa Monteiro Frazão. A convocatória foi enviada por e-mail, reuniram-se de forma online pela plataforma virtual: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/conselho-oiapoque> para tratar das seguintes pautas: **I - Leitura e aprovação da ata da reunião anterior; II - Período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral. III - Ordem do dia: Instituição da comissão responsável pela elaboração do Plano de Necessidades de Infraestrutura do Campus Oiapoque (definição da composição e período de entrega do relatório).** O presidente Otávio Landim iniciou cumprimentando todos os presentes e dar início a reunião com leitura e aprovação da ata da reunião do dia 29 de abril de 2022, após leitura da ata não houve objeções passa-se para o período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral onde o presidente abriu o espaço para os membros se manifestarem, na ocasião não houve pedidos, o mesmo repassou alguns informes, a saber, no próximo dia 10 de outubro a direção do campus terá uma reunião com a equipe da prefeitura da UNIFAP para tratar dos assuntos referentes a construção do Bloco C, com previsão de licitação para o mês de novembro; em relação as manutenções civis e elétricas as melhorias irão atender primeiramente as prioridades; outro ponto será a instalação de um gerador de energia elétrica o qual está previsto para instalação no dia 15 de novembro do corrente ano; outro informe é que Campus Binacional receberá em forma de doação uma picape seminova da Receita Federal de Oiapoque, a qual irá atender as atividades de pesquisa, ensino e extensão, sendo que há uma previsão via UNIFAP da vinda mais um veículo novo para atender as demandas do Campus após ser resolvido os trâmites judiciais da licitação realizada. O campus hoje conta com três contratos de prestação de serviços que são o da Limpeza, Vigilância e dos Motoristas que passam por atrasos salariais, entrega de material e equipamentos, sendo cobrado por seus gestores. A direção do Campus junto a Coordenação de Pesquisa, Extensão e Ações Comunitárias - Copea está organizando a amostra de extensão do Campus Oiapoque o qual será realizado no próprio campus, está sendo feito a busca de recursos junto à Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias - Proaec. Foi aberto um processo solicitando um cartão de suprimentos de fundos com crédito rotativo de R\$ 4.000 (quatro mil reais) para atendimento de demandas emergenciais (que não estão contratadas no âmbito da instituição) estamos no aguardo do deferimento por parte da Administração Superior. Em seguida o presidente abre novamente espaço para pronunciamentos dos membros, e não havendo manifestos passa para a ordem do dia: Instituição da comissão responsável pela elaboração do Plano de Necessidades de Infraestrutura do Campus Oiapoque

(definição da composição e período de entrega do relatório). O presidente fez uma explanação sobre plano, quais pontos a serem pontuados durante o levantamento, o qual servirá de base para a elaboração de projetos de infraestrutura voltados a melhoria do Campus Oiapoque. Em seguida a professora Solange Rodrigues sugere que seja feito o levantamento a partir dos relatórios de avaliação da equipe do Ministério da Educação - MEC emitidos nas últimas avaliações dos cursos no Campus Oiapoque. A professora Nayara Melo ressalta sobre as dificuldades de permanência dos estudantes nos cursos por falta de apoio da instituição. Na ocasião o professor Alexandre Portilho faz três questionamentos para a direção do campus: I) qual a situação do diretor no campus em relação à nomeação definitiva, II) o retorno pós-pandemia quais melhorias ainda serão feitas, e III) qual o posicionamento da gestão do campus em relação aos espaços (xerox e lanchonete) não utilizados na instituição. Em resposta, o presidente ressalta que há uma portaria pró-tempore, sendo que efetivação está prevista para ocorrer no mês de outubro do ano corrente, em relação ao segundo questionamento o presidente afirmou que foi feita algumas melhorias como instalação de tapetes de sanitização o uso de álcool em gel, e em relação aos espaços de concessão da lanchonete e da xerox foi iniciado o processo de feitura para ocorrer a licitação e a previsão de ocupação é para o mês de novembro do corrente ano. Em seguida se definiu a composição da comissão para coordenar os trabalhos da comissão responsável pela elaboração do Plano de Necessidades que será presidida por Alexandre Marcondys Ribeiro Portilho, e os demais membros Adriano Michel Helfenstein, Gelsama Mara Ferreira dos Santos, Kátia Lígia Vieira Lira, Nayara Costa de Melo, Solange Rodrigues da Silva. A comissão poderá entregar o relatório dia 09 de dezembro do corrente ano para conhecimento e providências. Não havendo manifestação o presidente Francisco Otávio Landim Neto agradece a todos os presentes e encerra a reunião as dez horas e cinquenta e três minutos, e eu Cris Veronica Costa Monteiro Frazão lavro essa Ata e assinam os presentes.

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 14:37)
ADRIANO MICHEL HELFENSTEIN
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2244159

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 10:49)
ALEXANDRE LUIZ RAUBER
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2063438

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 16:10)
ALEXANDRE MARCONDYS RIBEIRO
PORTILHO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2286122

(Assinado digitalmente em 27/10/2022 08:32)
CARLOS MANUEL DUTOK SANCHEZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2270416

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 10:13)
CRIS VERONICA COSTA MONTEIRO
FRAZAO
SECRETARIO
Matrícula: 3069330

(Assinado digitalmente em 27/10/2022 08:26)
FRANCISCO OTAVIO LANDIM NETO
DIRETOR
Matrícula: 2326536

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 14:29)
GELSAMA MARA FERREIRA DOS
SANTOS
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2104057

(Assinado digitalmente em 24/10/2022 09:45)
KATIA LIGIA VIEIRA LIRA
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2268809

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 16:03)

NAYARA COSTA DE MELO

COORDENADOR DE CURSO

Matricula: 3135648

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 15:42)

RAIANE ALBUQUERQUE SILVA

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

Matricula: 3066528

(Assinado digitalmente em 21/10/2022 10:35)

SOLANGE RODRIGUES DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

Matricula: 3067002

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **1931ee18fe**