**Ao Coordenador do Programa de Pós-Graduação em**

Senhor Coordenador,

Venho por intermédio deste, solicitar a emissão de Diploma/Certificado de Especialização/Mestrado/Doutorado em do Programa de Pós-Graduação em tendo em vista ter integralizado todas as atividades exigidas pelo Regimento.

Segue em anexo:

a) Cópia da carteira de identidade e do CPF;

b) Cópia do título de eleitor (frente e verso);

c) Certidão de quitação eleitoral;

d) Cópia da Certidão de casamento ou nascimento;

e) Cópia do passaporte com o visto deferido pelo órgão competente, (para alunos estrangeiros);

f) Cópia do certificado de reservista (para homens) (frente e verso);

g) Cópias do histórico escolar e do diploma do curso de graduação (para Mestrado e Especialização/Residência) e cópia do diploma de mestrado (para doutorado);

h) Cópia da Ata de defesa;

i) Declaração de adimplência da Biblioteca Central da Unifap.

J) Ata de homologação da monografia, dissertação ou tese (anexada pela coordenação do curso)

k) Cópia do Comprovante de endereço.

l) Email e telefone

m) Cópia em CD do TCC, Dissertação e Tese

n) Formulário BDTD.

**OBS**: Todas as cópias devem ser autenticadas. Esta solicitação pode ocorrer na secretaria do Programa com a comprovação dos documentos originais.

Data

Atenciosamente,