ATESTO NOTA FISCAL SERVIÇO/CONTRATO

(doc de aval para fiscal de contrato)

**IDENTIFICAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| Contrato Nº: | **Contrato Nº 18/2018-UNIFAP,**  **RENOVADO ATRAVÉS DO NUP 23125.014997/2018-10, CUNJO CONTRATO REGISTRO CONTRATO Nº 013/2019** |
| CNPJ: | ***34.028316/7624-61*** |
| Ordem de Serviço: | **EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - CORREIOS** |
| Nº da Nota Fiscal: | ***fatura 9639 - Contrato 9912476547* - Unifap de 21/07/2022**  **Recebemos a mesma no dia 28/07/2016**  Justifica-se o atraso, devido a problemas de acesso SIG, do fiscal adm  **REF. JUNHO DE 2022** |
| Valor Total da NF: | **R$ 29,75 (vinte e nove reais e setenta e cinco centavos)** |
| Gestor do Contrato: | ***AGUINALDO MONTEIRO NUNES SIAPE n. (1126042)*** |
| Portaria: | **PORTARIA Nº 0831/2022** |
| Nº Empenho | **Consta nos autos do NUP 23125.014997/2018-10** |

Por este instrumento, tendo em vista o Recebimento Provisório e Definitivo dos serviços, sendo subsidiados pelo relatório favorável do FISCAL TÉCNICO, o GESTOR DO CONTRATO atesta a Nota Fiscal acima identificada, autorizando seu pagamento.

ATESTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Assinantes do Documento Função** | **Função** | **Situação** | **Localização do Servidor - LOTAÇÃO** |
| 1 | AGUINALDO MONTEIRO NUNES (1126042) | Gestor do Contrato | Pendente | SEPRO (11.02.23.06.03) |
| 2 | JOAQUIM DOS SANTOS FILHO (1126040) | Fiscal Técnico | Pendente | DAC (11.02.30.01.01) |
| **3** | **MARCOS SILVA ALBUQUERQUE (3961971)** | **Fiscal Administrativo** | **Assinado** | **CCEHHA (11.02.28.06.26)** |

**RELATÓRIO FISCALIZAÇÃO TÉCNICA - CONTRATO Nº 018/2018, RENOVADO ATRAVÉS DO NUP 23125.014997/2018-10, CUNJO CONTRATO REGISTRO CONTRATO Nº 013/2019**

Prezado gestor do Contrato **- CORREIOS**,

Senhor(a) **AGUINALDO MONTEIRO NUNES SIAPE n. (1126042),**

Considerando a função de fiscal administrativo a mim, atribuída por Portaria nº. **Portaria n° 0831/2022 - UNIFAP** referente às atividades de Gestão e Fiscalização do Contrato entre Correios e UNIFAP.

Considerando o recebimento dos documentos encaminhados pela CONTRATADA da fatura, referente à (mês)**de JUNHO/2022,**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTRATO** | ****013/2019**** |
| **OBJETO** | O presente contrato tem por objeto a prestação, pela **ECT**, de serviços e venda de produtos, que atendam às necessidades da **CONTRATANTE**, mediante adesão ao(s) ANEXO(s) deste Instrumento contratual que, individualmente, caracteriza(m) cada modalidade envolvida.  O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços postais pela Empresa brasiliera de correios e telégrafos. Fundamento Legal: Lei 8.666/93 com suas alterações subsequentes e legislação correlata. Vigência: 13/12/2019 a **13/12/2024**. Valor Total: R$40.000,00. Fonte: 8100000000 - 2019NE800447. Data de Assinatura: 13/12/2019. (SICON - 13/12/2019) 154215-15278-2019NE800005. |
| **EMPRESA CONTRATADA** | EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - CORREIOS. |
| **CNPJ** | ***34.028316/7624-61*** |
| **MODALIDADE DE LICITAÇÃO:** | Inexigibilidade de Licitação n° 31/2018  INEXIGIBILIDADE Nº 27/2019. Contratante: FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO - AMAPA. CNPJ Contratado: 34028316762461. Contratado: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E -TELEGRAFOS. |
| **NOTA FISCAL DE SERVIÇO Nº.** | **Fatura 9639 - Contrato 9912476547 - Unifap de 21/07/2022**  **Recebemos a mesma no dia 28/07/2016**  Justifica-se o atraso, devido a problemas de acesso SIG, do fiscal adm. |
| **VALOR** | **R$ 29,75 (vinte e nove reais e setenta e cinco centavos)** |
| **Nº Empenho** | ****CONTRATO N° 013/2019**** **OBJETO:** Prestação de serviços postais pela Empresa brasiliera de correios e telegrafos.  **CONTRATADO**: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS  **VIGÊNCIA**: 13/12/2019 a 13/12/2024  **PROCESSO**N°23125.014997/2018-10, [***Link Para Consulta***](https://sipac.unifap.br/public/jsp/processos/processo_detalhado.jsf?id=49211), pública  **Vigência: 13/12/2019 a 13/12/2024. EXTRATO DE CONTRATO Nº 13/2019 - UASG 154215** |

Considerando a função de fiscal técnica a mim atribuída pela **Portaria nº 0831/2022 - UNIFAP (constante nos autos deste processo)** referente às atividades de Gestão e Fiscalização do **CONTRATO Nº 018/2018, RENOVADO,**[**NUP 23125.014997/2018-10 - UNIFAP e CORREIOS**](https://sipac.unifap.br/public/jsp/processos/processo_detalhado.jsf?id=49211)**, REGISTRO CONTRATO Nº 013/2019 - UNIFAP.**

Considerando o recebimento dos documentos encaminhados pela CONTRATADA através da **fatura lançada nos autos deste**[**processo: 23125.019437/2022-07**](https://sipac.unifap.br/public/jsp/processos/processo_detalhado.jsf?id=72886), referente à **pagamento da nota ref 06/2022 "JUNHO DO CORRENTE ANO"**, os quais foram conferidos pela fiscalização técnica/administrativa.

Atesto também que a **EMPRESA** executou seus serviços enquanto empresa jurídica nas normalidades e conforme analisado através da certidão positiva do poder judiciário - justiça do trabalho, que neste ***Estado do Amapá não há débitos trabalhistas na vara do TRT 8ª Região (Pará e Amapá)***, podendo seguir seu fluxo de pagamento.

Desta forma, apresento este Relatório de Fiscalização Técnica para apreciação e demais encaminhamentos administrativos, quanto ao processo de pagamento.

**(Assinado digitalmente em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  
JOAQUIM DOS SANTOS FILHO  
*SERVENTE DE LIMPEZA  
Matrícula: 1126040*

**MENSAGEM DO DESPACHO DO FISCAL ADMINSTRATIVO**

À/Ao: Membros Fiscais

Prezado (a) Senhor (a),

No uso de minhas atribuições como Fiscal Admin., contida através da Portaria de nº 0831/2022-UNIFAP,

Encaminhamento para análise e assinatura do documento: **documentos pendentes de assinatura constante nos autos**, para dar andamento ao processo.

**Obs.** **CERTIDÃO NEGATIVA está desatualizada, o qual consta na ordem #10**, solicita apoio do Servidor ***Sr. Aderaldo Santos da Silva***, para puxar certidão atualizada, por favor.

  Este documento não possui emendas e rasuras, nestes termos dou fé e assino.

Atenciosamente,

**Relatório Fiscal Administrativo -**

Prezado gestor administrativo do Contrato **N°18/2018 - CORREIOS**,

**Senhor(a) Servidor(a) AGUINALDO MONTEIRO NUNES SIAPE n. (1126042),**

Considerando a função de fiscal administrativo a mim, atribuída por Portaria nº. **Portaria n° 0831/2022 - UNIFAP** referente às atividades de Gestão e Fiscalização do Contrato entre Correios e UNIFAP.

Considerando o recebimento dos documentos encaminhados pela CONTRATADA da fatura, referente à (mês)**de JUNHO/2022,**

**IDENTIFICAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contrato Nº:** | **018/2018**  Renovado através do NUP 23125.014997/2018-10,  Cujo registro Contrato nº 013/2019 |
| **CNPJ:** | ***34.028316/7624-61*** |
| **Ordem de Serviço:** | SEM INFORMAÇÃO  Prestação de serviços postais pela Empresa brasileira de correios e telégrafos. CONTRATADO: VIGÊNCIA: 13/12/2019 a **13/12/2024** –  NUP *23125.014997/2018-10*, Extrato publicado DOU Nº 13/2019 UASG 154215. |
| **Nº da Nota Fiscal:** | ***Fatura 9639 - Contrato 9912476547* - Unifap, vencimento:  21/07/2022**  **Recebemos a mesma no dia 28/07/2016**  Justifica-se o atraso, devido a problemas de acesso SIG, do fiscal adm. |
| **Valor Total da NF:** | [***R$***](https://www2.unifap.br/prosear/arquivo_doc_coord/68)**29,75** (vinte e nove reais e setenta e cinco centavos) |
| **Gestor do Contrato:** | **Aguinaldo Monteiro Nunes, Mat. Siape n. 1126042** |
| **Portaria:** | **Portaria núm. *0831/2022*** |
| **Nº Empenho** | **PROCESSO n**°23125.014997/2018-10, [***Link Para Consulta***](https://sipac.unifap.br/public/jsp/processos/processo_detalhado.jsf?id=49211) |

Seguem as seguintes observações:

1. A Contratada entregou os documentos consoante o que trata dos direitos e obrigações, expressa no contrato nº **18/2018**, renovado através do NUP 23125.014997/2018-10, registro Contrato nº 013/2019.
2. A Contratada se encontra em situação regular quanto as regularidades Fiscais, trabalhista, federal, conforme certidões SICAF analisadas.

Desta forma, apresento este Relatório de Fiscalização Administrativa para apreciação e demais encaminhamentos administrativos, quanto ao processo de pagamento.

É o que temos a relatar.

**(Assinado digitalmente em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** *Marcos Silva Albuquerque  
Fiscal Administrativo  
Matrícula: 3961971*

*RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO*

Após averiguações feitas nos relatórios dos fiscais administrativos e técnico, designados na *Portaria núm. 0831/2022 - UNIFAP*,

Para responderem pela Gestão e Fiscalização do **Contrato N° *018/2018, renovado através do NUP 23125.014997/2018-10, registro Contrato nº 013/2019***, celebrado entre a *FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP e a EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS*, cujo objeto é o “**Prestação de serviços postais, SEDEX, carta registrada e outros correlatos**”.

Venho, por meio deste solicitar pagamento da Nota Fiscal de Serviço ***Fatura 9639 - Contrato 9912476547*,** vencimento **21/07/2022** no **valor de R$ 29,75 (vinte e nove reais e setenta e cinco centavos),** *(Encaminhada por de correspondência oficial da empresa)*

Em favor da CONTRATADA - CORREIOS, referente ao pagamento dos **serviços postais** do contrato supracitado.

  Consta nos autos deste processo: nota fiscal atestada, portaria de fiscais e certidões.

**DESPACHO**

A DIVISÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA - DIEXFIN,

Aos Cuidados do ***Sr. Aderaldo Santos da Silva (2353039)***, após**inserção das certidões atualizada**, por favor restituir o processo ao***PROTOCOLO GERAL,*** para tramitação do processo (fluxo normal).

**Obs.** **CERTIDÃO NEGATIVA está desatualizada, o qual consta na ordem #10**, solicita apoio deste renomado servidor para puxar certidão atualizada, por favor.

Grato pelo apoio e ajuda desta renomada unidade.

Este despacho contém um arquivo em anexo. Para realizar o download, clique [**aqui**](https://sipac.unifap.br/sipac/downloadArquivo?idArquivo=634461&key=e49b2099046b631faae1c086bc7497fd).