



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 152 / 2024 - CCLQ (11.02.25.10.07)

Nº do Protocolo: 23125.018886/2024-12

Macapá-AP, 26 de Agosto de 2024

Ata da Reunião Ordinária nº 07/2024 do Colegiado do Curso de Licenciatura em Química

Ao vigésimo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro às dez horas e quinze minutos, reuniu-se de modo híbrido, o Colegiado do Curso de Licenciatura em Química da Universidade Federal do Amapá - UNIFAP, na sala dos professores da Coordenação do Colegiado, localizada no Bloco dos Professores UNIFAP e através do link meet.google.com/gkc-ztug-wyz, sob a Presidência do Prof. Dr. **Alex de Nazaré de Oliveira**, Vice Coordenador do Curso de Licenciatura em Química. Estiveram presentes os seguintes membros: **Alex Bruno Lobato Rodrigues**, **Alexandro Cezar Florentino**, **David Esteban Quintero Jimenez**, **Irlon Maciel Ferreira** e **Joel Estevão de Melo Diniz**. Também estiveram presentes o técnico de laboratório **Victor Hugo de Souza Marinho** e os discentes **Manoeli Jarlene Cardoso Chaves** (representante da turma 2022), **Vinícios Silva da Silva** (representante de turma 2021 e Presidente do CALIQ) e **Renata de Abreu Carvalho** (representante da turma 2024). Justificada a ausência dos docentes: **Kelton Luís Belém dos Santos** (de férias), **Cláudio Pinheiro da Silva Júnior**, **Joaquina Barboza Malheiros** e **Selma dos Santos Melo**, ambos afastados para qualificação profissional e **Guilherme das Chagas Picanço** (representante da turma 2023). A reunião foi convocada e Presidida pelo professor e Vice Coordenador do Curso **Alex de Nazaré de Oliveira**, por meio de convocatória enviada com devida antecedência por *e-mail* institucional e WhatsApp e secretariada pelo professor **supracitado**. Em seguida, o Presidente cumprimentou a todos os presentes declarou abertos os trabalhos e apresentou a pauta de reunião e os presentes discutiram e deliberaram sobre as seguintes **Ordens do Dia**:

1 - Evento sobre Curricularização e Atividades extensionistas organizado pela PROEAC e o DCET. O Senhor presidente esclareceu que na reunião do DCET junto que a PROEAC ocorrida em 30/07/2024, foi decidido que de 28 a 30 de agosto de 2024 terão as seguintes programações: no dia 28/07/2024 das 8: 00 h até as 12:00 h local a ser definido ocorrerá palestras com sobre Curricularização e atividades extensionistas para todos os professores dos cursos do DCET, das 14: 00 h encontros dos palestrantes com alguns cursos. Os professores dos cursos de Física, Matemática e Química teriam o encontro no dia 29/08/2024 pela manhã e se reuniriam novamente no dia 30/08/2024, para apresentarem os resultados esperados de suas propostas discutidas no dia anterior junto com o mediador ou palestrante convidado. Para tal evento o coordenador substituto consultou antecipadamente cada professor do curso para tomarem ciência de tal evento nos três dias para programarem suas agendas. Colocada em votação, foi aprovado por unanimidade o comparecimento de todos no evento.

2 - Concurso para Professor Substituto. O Senhor presidente no vamente esclareceu sobre o edital 04/2024 para professor substituto para contratar três novos professores substitutos para ministrarem as disciplinas que estão sem professores no semestre 2024.1. Após sair a LISTA DEFINITIVA DE INSCRIÇÕES CONFIRMADAS em 12/08/2024 e a RELAÇÃO DAS BANCAS AVALIADORAS em 13/08/2024. Verificou-se que dois professores Membros titulares da banca de avaliação não poderiam participar do PSS. Nesse caso o Professor Kelton Luis Belém dos Santos - Presidente Titular da banca não estará em Macapá nas datas das Avaliações (conforme PORTARIA Nº 0903/2024) enquanto o Professor Alex Bruno Lobato Rodrigues não poderá participar por questões de conflitos de interesses, pois têm desenvolvido nos últimos cinco trabalhos acadêmicos como orientações e publicações conjuntas com alguns candidatos inscritos no PSS. Assim, tais fatores mencionados podem comprometer a lisura do PSS. Em razão da impossibilidade ou impedimento dos professores supracitados, colocado em discussão, o Senhor Presidente esclareceu que em mensagens trocadas via WhatsApp no grupo dos professores do Curso foi feita logo em seguida uma consulta para a composição de uma nova banca com a maior brevidade possível. Então foram sugeridos os seguintes nomes listados a seguir como Membros titulares da banca de avaliação - Alexandre Cezar Florentino como Presidente; Joel Estevão de Melo Diniz e Victor Hugo de Souza Marinho. Para Suplentes: Alex de Nazaré de Oliveira; David Esteban Quintero Jimenez; Irlon Maciel Ferreira; Alex Bruno Lobato Rodrigues. Colocada em discussão, não havendo manifestação de nenhum dos membros titulares da nova banca. Então o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 105/2024 - CCLQ (11.02.25.10.07) (Identificador: 202588709) foi enviado à PROGRAD notificando sobre o pedido da revogação da BANCA DE AVALIAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA do CURSO LICENCIATURA EM QUÍMICA referente ao EDITAL Nº 04/2024, DE 05 DE ABRIL DE 2024 do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS) e a retificação da nova banca foi feita em 16/08/2024.

3 - Adequação da redação do PPC de acordo com o parecer técnico. O Senhor Presidente esclareceu que professor Alex Rodrigues que redige e organiza o texto do PPC desde o início do processo de reformulação do mesmo. Informou que PPC retornou da COEG dia 06/08/2024 junto com o parecer técnico da COEG para novos ajustes. E que o professor Alex Rodrigues já fez tais correções e ajustes de acordo com o parecer técnico. Assim foi deliberado o envio a todos os membros do NDE o texto do PPC no Drive, bem como as observações encaminhadas pelo parecer técnico da COEG, para que todos leiam o texto com base no parecer técnico. Foi deliberada, também, a abertura de prazo de até 28/08/2024 para recebimento de sugestões e correções, após tais sugestões serem inseridas, encaminhar para nova apreciação e manifestação de todos os membros quanto à aprovação em reunião do NDE. Colocado em votação, quanto a celeridade e o encaminhamento do PPC para a reavaliação na COEG antes do dia 30/08/2024, novamente, foi aprovado por unanimidade.

4 - Criação de um cronograma de um plano de ação para o ENADE 2024. O Senhor presidente esclareceu que a prova do ENADE 2024 será realizada em 24/11/2024, terá Avaliação Teórica e Avaliação da Prática que serão obrigatórias para os acadêmicos que tenham no mínimo 80% do currículo integralizado. Esclareceu que a prova do ENADE Licenciaturas, a partir da edição de 2024, será constituída pelo componente de Formação Geral Docente, comum a todas as licenciaturas, e pelo componente específico de cada área. A prova de Formação Geral Docente terá 27 (vinte e sete) questões, todas de múltipla escolha, e tem por objetivo evidenciar a compreensão de temas essenciais à prática pedagógica, contextualizados a partir da legislação educacional e da realidade cultural brasileira. A prova do ENADE, no componente específico da área de Química, terá 37 (trinta e sete) questões, sendo 36 (trinta e seis) de múltipla escolha e 1 (uma) discursiva. Informou, também que, em reunião com o DAVIS em 27/07/2024 que a coordenação terá que inscrever todos os alunos que se encontrarem ativos no Curso com exceção dos que estiverem em situação de trancamento. Porque para o INEP tais alunos estão aptos a fazer o ENADE futuramente. Por outro lado, o aluno que integraliza 100% da sua carga horária e colar grau antes de 31/08/2024, não será obrigado a fazer o ENADE e o Coordenado poderá retificar no sistema até que o aluno já integralizou toda a CH do curso. O professor Joel Diniz, informou que a aluna Flavia Braga Lobato de Souza da turma de 2025 que já cumpriu 98.29% CH, irá defender o TCC até 28/08/2024, única pendência para a efetiva conclusão do curso. Estando todos esclarecidos

sobre a atual situação do ENADE 2024, foi deliberado, para enviar a PORTARIA N° 273, DE 28 DE JUNHO DE 2024 para que os presentes analisem os conteúdos da prova do curso e na próxima reunião em setembro iniciar a construção de um cronograma de plano de ação ENADE 2024 para os alunos que já integralizaram mais de 80% da CH. Nesse ponto da reunião, o Representante dos Discentes Vinícios Silva da Silva solicitou que as oficinas de orientações aos possíveis alunos que estão inscritos para fazer a prova do ENADE sejam realizadas na sala 6 do bloco da Engenharia Civil no período vespertino.

5 - Criação do Projeto do Prédio Curso de Química. O Senhor Presidente esclareceu que o prazo para a vigência leva em consideração a necessidade de que o Colegiado se organize para a indicação de sua necessidade quanto ao preenchimento do FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE PROJETO. Nesse ponto da reunião, o presidente solicitou novamente que todos os membros desse colegiado participem de forma efetiva no preenchimento do FORMULÁRIO que foi compartilhado no drive com todos. Considerando que a responsabilidade de adequação de conteúdo e forma de avaliação no preenchimento de tal FORMULÁRIO para cada caso passa a ser de todos os docentes responsáveis pelas diversas atividades desenvolvidas no curso. Foi deliberada, também, a abertura de prazo, novamente até 31/08/2024, para recebimento de sugestões e, após tais sugestões serem inseridas no FORMULÁRIO disponível no drive, assim então, encaminhar para nova apreciação e manifestação de todos os membros deste colegiado, na próxima reunião de colegiado, em setembro de 2024, quanto à aprovação, para então encaminhar para Aprovação do projeto junto À PREFEITURA UNIFAP PARA EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇOS E PROVIDÊNCIAS.

6 - Planos de ensino. O Senhor Presidente esclareceu novamente que o prazo para todos os docentes enviarem seus planos de ensino 2024.1 assinados via gov.br para o e-mail quimica@unifap.br da coordenação, tanto os internos quanto de outros colegiados é até o dia 31/07/2024 expirou e ainda há professor do colegiado que ainda não enviou seu plano de ensino. Esclareceu ainda, que podem enviar depois do dia 22/08/2024 (mesmo após o início das Aulas). Colocado em discussão não houve manifestação contrária.

7 - Levantamentos de TCC de alunos que defenderam e não entregaram na Coordenação. O Senhor Presidente esclareceu que fez um levantamento junto à Biblioteca Central da UNIFAP e nos arquivos da Coordenação e verificou que a grande maioria dos acadêmicos de 2019 até a presente data que tanto os formados quanto os formandos que defenderam TCC não haviam entregado a versão final TCC. E que a Coordenação junto com os orientadores desses alunos estão solicitando novamente uma versão final dos TCCs digitalizados para arquivar na Coordenação e enviar outra para a Biblioteca disponibilizar no seu Repositório. Para organização dos TCC junto a Coordenação foi deliberada que a comissão de TCC que atualmente é integrada pelos Senhores Alex de Nazaré de Oliveira, Alexandre Cezar Florentino, David Esteban Quintero Jimenez e Irlon Maciel Ferreira, em conjunto, busquem no sentido de acordarem o melhor modo para o acompanhamento da entrega dos TCC junto a Coordenação. Considerando que a responsabilidade de adequação de conteúdo e formatação do TCC de avaliação para cada caso passa a ser do docente responsável pela disciplina TCC I e II.

9 - O que ocorrer. O professor Joel Diniz solicitou que na próxima reunião que o Coordenador esclareça como está o processo de aquisição de computadores pelo curso e as suas distribuições nas unidades do mesmo. Pois, como é de conhecimento de todos no curso todas as unidades necessitam de computadores para que as diversas atividades sejam desenvolvidas de forma sinérgica. Colocado em discussão não houve manifestação contrária. Na sequência como ninguém quis mais fazer uso da palavra, o Presidente, fez um resumo dos trabalhos do dia, bem como das deliberações, agradeceu pela participação de todos os presentes e deu por encerrada a reunião. De tudo para constar, eu, Alex de Nazaré de Oliveira, secretário *ad hoc* dessa reunião, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será por mim assinada, juntamente com todos os membros presentes nesta reunião. Macapá, vinte de agosto de dois mil e vinte e quatro. **Ata Aprovada em reunião do Colegiado do realizada em 20/08/2024.**

(Assinado digitalmente em 26/08/2024 18:05)
ALEXANDRO CEZAR FLORENTINO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2107910

(Assinado digitalmente em 27/08/2024 09:55)
ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2233748

(Assinado digitalmente em 26/08/2024 19:10)
ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2222301

(Assinado digitalmente em 26/08/2024 20:18)
DAVID ESTEBAN QUINTERO JIMENEZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 3067465

(Assinado digitalmente em 27/08/2024 09:53)
IRLON MACIEL FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1867989

(Assinado digitalmente em 27/08/2024 17:21)
JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2580814

(Assinado digitalmente em 26/08/2024 16:57)
VICTOR HUGO DE SOUZA MARINHO
TECNICO EM QUIMICA
Matrícula: 2398234

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **7e0159d2ea**