



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 73 / 2024 - CCLQ (11.02.25.10.07)

Nº do Protocolo: 23125.006864/2024-18

Macapá-AP, 25 de Março de 2024

Ata da Reunião nº 03/2024 do Colegiado do Curso de Licenciatura em Química

Aos vinte e dois dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro às nove horas, na sala dos professores e remotamente, o Colegiado do Curso de Licenciatura em Química da Universidade Federal do Amapá - UNIFAP, reuniu-se presencialmente e *on-line* (<https://meet.google.com/umq-hdxk-obt>), sob a coordenação do Prof. Dr. Kelton Luis Belém dos Santos, contando com a participação dos seus membros presentes os docentes: Alex de Nazaré de Oliveira, Alex Bruno Lobato Rodrigues, Alexandro Cezar Florentino, David Esteban Quintero Jimenez, Joaquina Barboza Malheiros e Joel Estevão de Melo Diniz. Também estiveram presentes o técnico de laboratório Victor Hugo de Souza Marinho e os discentes Manoeli Jarlene Cardoso Chaves (representante da turma 2022), Vinícios Silva da Silva (representante de turma 2021); Beatriz de Fátima Mendes Monteiro (representante da turma 2020) e Shayene Myckely Tavares dos Santos (vice representante da turma 2023). Os docentes Irlon Maciel Ferreira, Selma dos Santos Melo e Ryan da Silva Ramos (justificaram suas ausências). A reunião foi convocada e presidida pelo professor e Coordenador do Curso Kelton Luis Belém dos Santos, por meio de convocatória enviada com devida antecedência por *e-mail* e secretariada pelo professor Alex de Nazaré de Oliveira. Em seguida, o Presidente declarou abertos os trabalhos e apresentou a pauta de reunião e os presentes discutiram e deliberaram sobre os seguintes. **1. Recepção dos Calouros DCET (16/04).** Prof. Kelton informou que será no auditório do DCET, e que o nome do professor Alex Rodrigues está relacionado para representar o colegiado como palestrante. O colegiado também discutiu sobre a questão do CALQ participar da referida recepção. A proposta da recepção foi aprovada. **2 Solicitação de Brinde do Colegiado para a Recepção.** O prof. Joel Diniz informou a respeito da questão do brinde que na sua gestão ele tirava de recursos próprios o valor de R\$ 100,00 e sorteava entre os calouros. O professor Kelton sugeriu que caso algum integrante do colegiado tenha livros ou até mesmo valor em espécie poderia doar para a coordenação fazer o sorteio para os calouros 2024. Assim, a proposta da doação em espécie ou de livros entre outras formas de lembranças foi aprovada. **3 Bolsas de R\$ 500,00 integral - Monitoria 2024.1.** O prof. Kelton informou que o DCET disponibilizou somente 4 bolsas para o curso sendo que no semestre há seis disciplinas experimentais ofertadas. Sendo assim foi proposto que somente as disciplinas Química Orgânica Experimental I, Físico-Química Experimental I, Físico-Química Experimental II e Química Inorgânica Experimental fossem atendidas com as bolsas monitoria. A proposta das monitorias para tais disciplinas foi aprovada. **4. Problemas na bolsa de Química Orgânica Exp 2 (reclamação dos alunos).** O prof. Kelton informou que houve uma atualização nos cadastros dos bolsistas, e muitos não estão ativos mais fora dos períodos letivos dos quatro anos normais do curso. Por esses motivos estão tendo problemas com suas bolsas. **5. Seleção/Entrevistas 17 e 18/04.** Quanto as entrevistas com os candidatos inscritos serão realizadas pelos professores das respectivas

disciplinas. O professor Kelton levantou uma sobre a questão de que somente acadêmicos ingressantes a partir de 2020 poderiam concorrer as respectivas bolsas. Porque muitas vezes acadêmicos ativos que ingressaram antes de 2020 sempre têm o índice de rendimento acadêmico (IRA) que é um critério de classificatório muito relevante. Mas foi deliberado que somente poderão participar da monitoria alunos com aprovação nas respectivas disciplinas. E ficou determinado que os professores Joel Diniz e Alex de Oliveira entrevistarão os candidatos no dia 18/04/24 no turno da tarde na sala dos professores, enquanto os professores David Esteban e Ryan da Silva ficaram de comunicar ao coordenador as datas e turnos das entrevistas. A proposta da seleção foi aprovada. **6. Paralisação/Atualização do SIGAA entre 11 e 27/04 (fechar os diários até o dia 10/04).** Prof. Kelton informou sobre a paralisação e atualização do SIGAA, e para que não haja possíveis problemas com lançamento de notas nos diários solicitou que os professores façam a consolidação de seus diários até o dia 10/04/2024. Sendo que todos concordaram em consolidar seus diários até a data estipulada. **7. Problemas na matrícula dos calouros.** Prof. Kelton informou que em razão da paralisação/manutenção do SIGAA é possível que as aulas irão iniciar sem há lista de alunos matriculados no sistema. Mas isso não irá prejudicar o andamento do semestre. Pois todos puderam ministrar suas aulas normalmente até a regularização do sistema. Quanto a proposta de ministrar as aulas sem diários foi aprovada. **8. Pedir as substituições dos quadros (Laboratórios, PROAD).** O prof. Kelton informou que apesar de o curso não ter salas de aulas mais nos laboratórios e alguns espaços que são do curso é necessário ter quadros. A proposta do pedido da substituição dos quadros foi aprovada. **9. Afastamento da Prof^a. Selma dos Santos Melo para Doutorado na UFPA.** A professora Selma dos Santos Melo teve seu pedido afastamento integral para qualificação profissional de doutorado na Universidade Federal do Pará (UFPA) aprovado por unanimidade pelos presentes nesta reunião. O professor Joel Diniz pediu a palavra, e informou se disponibiliza a ministrar as referentes disciplinas: química analítica teórica e experimental e metodologia científica durante em que a professora Selma Melo esteja afastada. Citou, por exemplo, que entre 2016 a 2019, durante o afastamento do professor Alex de Oliveira, ele também ministrou as disciplinas de físico-química, sem prejudicar o bom funcionamento do curso. Prof. Kelton informou que é possível que seja lançado novo edital para contratar professores substitutos. **10. Prazos dos Processos de Colação de Grau.** O prof. Kelton informou que os alunos que vão defender TCC em abril terão um prazo até 18 de abril. A colação de grau dos concluintes ocorra normalmente. A proposta do pedido para que os alunos defendam TCC até 18 de abril foi aprovada. **11. Organização/Atualização do Projeto Prédio da Química (parceria com a Matemática).** O coordenador trouxe uma pauta sobre a hipótese de Organização/Atualização do Projeto Prédio para comportar os da Química e da Matemática. Já que as atividades do curso ainda são alocadas em blocos de outros cursos do Campus do Marco Zero. Sem um lugar próprio, as disciplinas semestralmente são ministradas em blocos em conjunto com outros cursos da UNIFAP. A construção de uma unidade funcional de salas e laboratórios faz parte do Plano Diretor de Desenvolvimento Institucional. O prof. Alex Rodrigues ressaltou que tanto os estudantes quanto os professores seriam beneficiados com laboratórios de pesquisa e de ensino. O que buscaria aumentar o número de vagas e a qualidade na graduação e futuramente na pós-graduação. Além disso, o prédio poderia abrigar as coordenações das graduações e salas de tutoria do curso à distância. Como o curso de matemática que é um dos primeiros cursos dessa Instituição que não possui um bloco. A proposta de uma possível parceria com a Matemática foi aprovada. **12. Busca dos espaços que serão desocupados no campus Marco Zero, "que é mais viável para ampliação/Reforma do que construção de bloco novo para o curso".** **Discussão:** Prof. Kelton informou que na UNIFAP tem alguns blocos ociosos ou abandonados, que envolva sua comunidade acadêmica, e discutir um novo uso para a área como salas de aulas para o nosso curso. E de acordo com os departamentos competentes á mais viável conseguir recursos para reformas de espaços ociosos para suprir a demanda do curso do que construir um bloco novo mesmo que em parceria com outro curso. Professor Alexandre reforçou que o curso deve continuar cobrando a construção de um prédio para o curso, que tem perspectivas de ampliação pós-graduações do curso que precisa de espaços. Professor Joel levantou a questão sobre um espaço para criar um almoxarifado para reagentes. Professor Alex Rodrigues também levantou a questão que todos os professores do curso precisam de espaços como salas individuais. A vista desses questionamentos, o professor Kelton vai fazer um levantamento sobre os possíveis espaços ociosos que poderão ser reformados para o usufruto do curso. A proposta de reformar espaços

ociosos para serem utilizados pelo curso foi aprovada. **13. O que ocorrer.** Foi informado pelo professor Joel Diniz que o coordenador é quem avalia e valida os documentos de ACC. Prof. Kelton informou que estes informes podem ser repassados para a Comissão de ACC e em breve irá realizar um calendário de reuniões a ser disponibilizado no site do curso para organizar todas pautas das comissões que há dentro do curso. A professora Joaquina Malheiros solicitou que como há uma comissão de ACC que a mesma faça a avaliação e validação das documentações apresentadas pelos alunos e informe ao coordenador se estão aptas para homologação. Os professores Alexandro Florentino e Alex de Oliveira que compõem a comissão de ACC se comprometeram em analisar os documentos e só informar o coordenador se estão dentro das adequações para serem homologados. Aprovada a indicação dos avaliadores em caráter experimental para o semestre 2024.1. Na sequência como ninguém quis mais fazer usa da palavra, o Presidente, fez um resumo dos trabalhos do dia, bem como das deliberações, agradeceu pela participação de todos os presentes e deu por encerrada a reunião às 10h30 horas. Em seguida, eu, **Alex de Nazaré de Oliveira**, secretário *ad hoc* dessa reunião, lavrei a presente ata, que foi assinada pelo coordenador e pelos demais membros do colegiado.

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 13:25)
ALEXANDRO CEZAR FLORENTINO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2107910

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 17:47)
ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2233748

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 13:26)
ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2222301

(Assinado digitalmente em 26/03/2024 20:00)
DAVID ESTEBAN QUINTERO JIMENEZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 3067465

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 14:14)
JOAQUINA BARBOZA MALHEIROS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 3067165

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 13:53)
JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2580814

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 23:07)
KELTON LUIS BELEM DOS SANTOS
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2222678

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 13:30)
VICTOR HUGO DE SOUZA MARINHO
TECNICO EM QUIMICA
Matrícula: 2398234

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **0bd8c03717**