



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 39 / 2024 - CCLQ (11.02.25.10.07)**

**Nº do Protocolo: 23125.003787/2024-36**

**Macapá-AP, 20 de Fevereiro de 2024**

**1. Dados Gerais da Reunião**

<b>Assunto:</b>	Ata da 2ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Licenciatura em Química (ATA Nº 02/2024-CCLQ)		
<b>Data:</b>	19/02/2024	<b>Local:</b>	Sala dos Professores
<b>Secretário:</b>	Kelton Luis Belém dos Santos (Coordenador)		

**2. Participantes**

<b>Nome</b>	<b>Função</b>
KELTON LUIS BELEM DOS SANTOS - COORDENADOR DE CURSO	Docente
ALEXANDRO CEZAR FLORENTINO	Docente
ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES	Docente
ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA	Docente
IRLON MACIEL FERREIRA	Docente
JOAQUINA BARBOZA MALHEIROS	Docente
JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ	Docente
RYAN DA SILVA RAMOS	Docente
SELMA DOS SANTOS MELO	Docente
VICTOR HUGO DE SOUZA MARINHO	Técnico
VANESSA NASCIMENTO	Turma 2020
VINICIOS SILVA DA SILVA	Turma 2021
MANOELI JARLENE CARDOSO CHAVES	Turma 2022
GUILHERME DAS CHAGAS PICAÑÇO	Turma 2023
MARIA ANDRIELLY ALVES DE OLIVEIRA	Centro Acadêmico de Química

**3. Participantes Ausentes**

<b>Nome</b>	<b>Função</b>
-------------	---------------

CLAUDIO PINHEIRO DA SILVA JUNIOR (Afastado para Doutorado)	Docente
DAVID ESTEBAN QUINTERO JIMENES	Docente

#### 4. Itens em Pauta/Detalhamento do Assunto Abordado

A Reunião deu início as nove horas e seis minutos e contou com a presença dos docentes, técnicos e discentes listados acima. Apresentou as pautas abaixo:

1. Informes
2. Divisão de Disciplinas do Curso de Química - Semestre 2024.1;
3. Solicitação Externa Docente de Engenharia Civil (Química para Engenheiros - 60h);
4. Definição do Novo Núcleo Docente Estruturante (NDE);
5. Definição das Comissões de ACC/TCC e Estágio Supervisionado (Nova Portaria);
6. Atualização de Pastas da Coordenação (Física e Digital);
7. Registro dos Representantes de Turma;
8. Recepção dos Calouros de Química 2024.1;
9. III Semana de Química da UNIFAP (SQ);
10. Criação de um Portifólio conjunto - Prof. Irlon;
11. Reunião PROEAC - CALIQ
12. Solicitação da Coordenação aos Docentes;
13. Avaliação Semestral 2023.2 - Resultados 2022.2 / 2023.1
14. O que Ocorrer;

---

#### 4.1 Informes Gerais

O Coordenador de Curso iniciou sobre as novidades e atualizações relacionadas ao curso, conforme descritas abaixo:

Novidades no Curso:

- Atualização no Site;
- Atualização dos representantes no site;
- Atualização dos Arquivos da Coordenação;
- Atualização do Requerimento Online;
- Requerimento Online;
- Registro de Certificações emitidos pela Coordenação;
- Integração das redes sociais e Demandas (Site + Instagram + Facebook);
- Fomento das atividades do Curso (Stories @quimicaunifap) e Posts (Algo Fixo);
- Links só num link;
- Atualização dos Dados da Coordenação e Docente;

Em seguida passou aos informes, reiterando a marcação de férias, citou sobre os arquivamentos dos processos parados na coordenação desde 2016, informou sobre a falta de professores de Português Instrumental conforme o Memorando Circular nº 09/2024 - CCLFRAN. Além disso falou sobre a reunião que terias as 15h do mesmo dia junto com o DCET e solicitou demandas para levar ao DCET, mas nada foi dito.

Durante a reunião, foram esclarecidas as condições dos professores externos que ministrarão disciplinas no período de 2024.1. Foi comunicado que alguns professores já confirmaram sua disponibilidade, enquanto outros aguardarão as reuniões de colegiados, especialmente nas áreas de Pedagogia e Física.

Em relação às salas de aula, foi confirmada a parceria estabelecida com o Colegiado de Ciências Ambientais, que gentilmente cedeu a Sala 3 para a turma 2022 (Noite). Entretanto, para a turma 2024, que ocorrerá pela manhã, o coordenador mencionou um memorando do Secretariado. No entanto, devido ao teor da cautela enviada por eles, que sugeria que esta

coordenação seria responsável por eventuais danos, o coordenador optou por não assinar o documento e buscou alternativas por meio de novas parcerias. Como resultado, para as turmas de 2021, 2023 e 2024, foi obtida uma confirmação parcial do Colegiado de Engenharia Civil, com a cessão de três salas.

---

## 4.2 Divisão de Disciplinas do Curso de Química - Semestre 2024.1

Na pauta de divisão de disciplina, o coordenador informou que possuía duas demandas externas, da Engenharia Civil (Química para Engenheiros) e Engenharia Elétrica (Química para Engenheiros e Fenômeno de Transportes).

Na divisão das disciplinas do colegiado, o coordenador de curso apresentou o quadro de disciplinas a serem ofertadas em 2024.1, após as análises e datas da semana, a distribuição ficou definida em:

### TURMA 2021 - 7º SEMESTRE - TURNO: TARDE

- Trabalho de Conclusão de Curso I - Kelton Luis Belém dos Santos (60h)
- Química Analítica Experimental II - Alex Bruno Lobato Rodrigues (60h)
- Química Orgânica Experimental II - Irlon Maciel Ferreira (60h)
- Físico-Química Experimental II - Alex de Nazaré de Oliveira (60h)
- Estágio Supervisionado IV - Alex Bruno Lobato Rodrigues (60h) / Kelton Luis Belém dos Santos (45h)
- Prática de Ensino IV - Professor Substituto (105h)

### TURMA 2022 - 5º SEMESTRE - TURNO: NOITE

- Prática de Ensino II - Alex Bruno Lobato Rodrigues (60h) - Ryan da Silva Ramos (45h)
- Físico - Química Experimental I - Joel Estevão de Melo Diniz (60h)
- Química Orgânica Experimental I - David Esteban Quintero Jimenez (60h)
- Química Analítica I - Selma dos Santos Melo (60h)
- Estágio Supervisionado II - Professor Substituto (45h) - Selma dos Santos Melo (60h)
- Estatística Aplicada - Alexandro César Florentino (60h)

### TURMA 2023 - 3º SEMESTRE - TURNO: TARDE

- Política e Legislação Educacional Brasileira\_ POLEB - Aguardando Deliberação de Coordenação Externa (60h)
- Física II - Aguardando Deliberação de Coordenação Externa (90h)
- Química Inorgânica - Ryan da Silva Ramos (90h)
- Química Inorgânica Experimental . - Ryan Ramos (60h)
- Didática Geral - Aguardando Deliberação de Coordenação Externa (60h)
- Psicologia da Educação - Mario Teixeira dos Santos Neto (60h)

### TURMA 2024 - 1º SEMESTRE - TURNO: MANHÃ

- História da Química - David Esteban Quintero Jimenez (30h) / Irlon Maciel Ferreira (30h)
- Química e Segurança - Joel Estevão de Melo Diniz (60h)
- Português Instrumental - Não será ofertada por falta de docente (60h)
- Metodologia Científica - Selma dos Santos Melo (60h)
- Fundamentos da Matemática - Deniel Correa de Almeida (60h)

Para as demandas docentes externas da Engenharia Civil e Engenharia Elétrica, ficaram definidos os Docentes ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA e JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ para ministrarem as disciplinas de "Química para Engenheiros", respectivamente nas áreas de Engenharia Civil e Engenharia Elétrica. Quanto à disciplina "Fenômenos de Transporte", foi comunicado que o docente habitualmente responsável por ela está com sua

carga horária completa no Colegiado e também está envolvido no Programa de Pós-graduação, o que o torna indisponível para assumir tal disciplina.

Antes de encerrar a pauta, o Prof. Joel Estevão de Melo Diniz enfatizou que os horários são provisórios, pois é necessário aguardar a deliberação dos colegiados externos, uma vez que os docentes externos têm prioridade sobre os docentes internos.

#### 4.3 Definição Núcleo Docente Estruturante (NDE)

O Coordenador de curso reafirmou o afastamento da Docente JOAQUINA BARBOZA MALHEIROS para o seu Doutorado, assim haveria a necessidade de reformular o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso, assim o Colegiado foi unânime que todos os docentes permanentes do Curso fariam parte dessa nova composição, conforme a listagem dos nomes e SIAPES abaixo:

ORD	MEMBROS	SIAPE	FUNÇÃO
1	KELTON LUIS BELEM DOS SANTOS	2222678	Presidente
2	ALEXANDRO CEZAR FLORENTINO	2107910	Membro
3	ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES	2233748	Membro
4	ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA	2222301	Membro
5	DAVID ESTEBAN QUINTERO JIMENEZ	3067465	Membro
6	IRLON MACIEL FERREIRA	1867989	Membro
7	JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ	2580814	Membro
8	SELMA DOS SANTOS MELO	3282997	Membro

#### 4.4 Definição das Comissões Internas de TCC/ACC e Estágio/Prática do Curso de Química

O Coordenador de curso apresentou a situação das comissões internas do curso, assim a "Comissão de TCC e ACC" continuarão com seus membros conforme a portaria nº 1799/2022), porém a "Comissão de Estágio Supervisionado e Prática Docente" terá que ser refeita em decorrência do processo de afastamento da Professora JOAQUINA BARBOZA MALHEIROS, após as deliberações, ficou definida os novos membros da comissão com nomes e SIAPES abaixo:

ORD	MEMBROS	SIAPE	FUNÇÃO
1	ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES	2233748	Presidente
2	SELMA DOS SANTOS MELO	3282997	Membro
3	JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ	2580814	Membro

#### 4.5 Atualização de Pastas da Coordenação (Física e Digital)

Durante a reunião, o Coordenador de Curso abordou a situação das pastas dos membros do colegiado, destacando que estas estavam desatualizadas desde o semestre 2021.1. Foi

ênfâtizada a importância de manter as pastas atualizadas, tanto físicas quanto digitais. Em consenso, os membros do colegiado concordaram em atualizar os Planos de Ensino e demais documentos pertinentes à sua função, estabelecendo como prazo final a segunda semana do semestre 2024.1.

Além disso, foi mencionado que a Professora Selma Melo e o Técnico Victor Marinho não possuíam pastas digitais atualizadas, e ambos se comprometeram a realizar a atualização necessária. Para facilitar o processo, ficou acordado que a pasta de cada docente será compartilhada via Google Drive pela coordenação de curso, de forma individual.

#### 4.5 Registro dos Representantes de Turma

O Coordenador de curso mostrou preocupação sobre a certificação dos representantes de turma, mostrou quem são os representantes atuais e suas funções, são eles:

<b>NOME</b>	<b>TURMA</b>	<b>FUNÇÃO</b>
CENTRO ACADÊMICO DE QUÍMICA	-	Centro Acadêmico
BEATRIZ DE FÁTIMA MENDES MONTEIRO	2020	Representante
LARA MELO DE LIMA	2020	Vice-Representante
VINÍCIOS SILVA DA SILVA	2021	Representante
VITOR DE SOUSA RODRIGUES	2021	Vice-Representante
MANOELI JARLENE CARDOSO CHAVES	2022	Representante
CLAYANE EMANUELLE DA SILVA MORAES	2022	Vice-Representante
GUILHERME DAS CHAGAS PICAÑO	2023	Representante
SHAYENE MYCKELY TAVARES DOS SANTOS	2023	Vice-Representante

Durante a reunião, foram apresentados os seguintes questionamentos e propostas:

##### 1. Quando iniciaram?

Decidiu-se que a contagem se iniciará a partir da primeira ata de reunião do Colegiado.

##### 2. Como contabilizar a carga horária?

Ficou estabelecido que cada reunião de Colegiado terá a duração de 3 horas, sendo esse o critério para contabilização da carga horária.

##### 3. Controle das atividades?

Para o controle das atividades, será utilizado o registro das atas, contendo o início e término de cada reunião, como forma de acompanhar o tempo dedicado.

#### 4. Vale pro CALIQ e Atlética?

Foi discutido que a representação estudantil se enquadrará nas decisões tomadas acima, contemplando o CALIQ e a Atlética.

#### 5. Quem iria emitir a certificação?

Foi decidido que a Coordenação de Curso ou uma comissão designada será responsável por emitir as certificações por semestre.

O Colegiado manifestou unanimidade no aceite dessas propostas.

---

#### 4.6 Recepção dos Calouros de Química 2024.1

O Coordenador de curso informou que no próximo semestre será recebida a turma de calouros 2024 e, seguindo a prática habitual, o Curso de Química realiza uma recepção para que os novos alunos se sintam acolhidos. Na recepção anterior, essa demanda foi assumida pelo Centro Acadêmico de Química (CALIQ) e pela Atlética Radioativa do Curso de Química. Para o semestre de 2024.1, o colegiado expressou sua disposição em colaborar com essa pauta, e a responsabilidade pela organização ficará a cargo da coordenação do curso.

O Professor ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES enfatizou a importância da participação do Colegiado nessa demanda e sugeriu a realização de oficinas introdutórias sobre temáticas relevantes e pré-requisitos para o curso. Os representantes do CALIQ reforçaram que já possuem um planejamento de oficinas e minicursos e solicitaram a colaboração do colegiado para essa iniciativa.

O Colegiado manifestou unanimidade em apoiar essa pauta.

---

#### 4.7 3ª Semana de Química da UNIFAP (2024)

O Coordenador de Curso apresentou a linha temporal do evento desde 2022, e repassou a demanda deste evento ao CALIQ que aceitou de imediato, conforme acordado em reunião interna com os antigos coordenadores do evento. Assim a Coordenação de Curso dará o suporte necessário, e foi solicitado apoio dos docentes nas atividades do evento, apoio na divulgação e liberação dos alunos no período que será definido em comissão específica. O Coordenador reforçou a importância desses eventos ao curso, principalmente na divulgação e promoção do curso junto a comunidade externa.

O Colegiado foi unânime no apoio ao evento.

---

#### 4.8 Criação de um Portifólio conjunto - Prof. Irlon

O Professor IRLON MACIEL FERREIRA solicitou a inserção dessa pauta e pediu a palavra para que o Colegiado possa criar um Portifólio conjunto das atividades do Curso, para que possa ser apresentado a SUSTENTEC para captação de recursos, assim como apresentação da oficinas e cursos com temáticas específicas, a proposta do Prof. Irlon é preparar esse material o quanto antes, para ele possa articular junto com a SUSTENTEC o que o Curso de Química poderá oferecer aos interessados. O Colegiado aceitou de imediato, **ficando acordado o prazo de 04 de março de 2024** a entrega das informações e portfólios que serão compartilhados via drive pela coordenação de curso.

O Colegiado foi unânime nesta pauta.

---

#### 4.9 Reunião do CALIQ com a PROEAC

O Presidente do CALIQ pediu a palavra e informou sobre uma reunião que o Pró-Reitor da PROEAC Zamora realizou com os centros acadêmicos, dentre eles falou sobre a possibilidade aumento nos auxílios a depender do orçamento 2024, além disso o Pró-reitor se dispôs a levar as demandas dos centros acadêmicos diretamente ao Reitor Júlio Sá.

---

#### **4.10 Solicitação da Coordenação aos Docentes**

O Coordenador falou sobre a situação dos documentos e banco de dados da coordenação e solicitou aos docentes do colegiado colaboração destas demandas para alimentar as pastas pendentes do curso, delineando abaixo as seguintes demandas:

- Atualização da Listagem semestral dos Bolsistas
- Atualização dos Trabalhos de TCC Defendidos
- Atualização dos Relatórios de Estágio
- Atualização dos Acadêmicos que só faltam TCC
- Planos de Ensino
- Adicionar as ementas no plano do SIGAA; (Verificar DERCA)

O Colegiado foi unânime nesta demanda e ficou de colaborar nestas demandas e será levado ao NDE para mais detalhes, as comissões e professores que atuaram nas disciplinas de Estágio e TCC se comprometeram também a enviar os TCCs e Ata para que seja registrado nos arquivos da Coordenação. Vale ressaltar que este último item não é de competência dos docentes, uma vez que no SIGAA eles não conseguem atualizar as ementas, ficando a cargo do Coordenador verificar junto ao DERCA.

---

#### **4.10 Avaliação Semestral 2023.2 - Resultados 2022.2 / 2023.1**

O Coordenador de curso reforçou a importância do preenchimento da avaliação interna, sendo um dos pré-requisitos na avaliação do curso, assim pediu colaboração na divulgação e reforço na participação dos alunos no preenchimento em 2023.2, em especial aos egressos. Ressaltou também a divulgação dos resultados que estão no site do curso para consulta da comunidade interna do curso.

O Colegiado foi unânime nesta pauta.

---

#### **4.11 O que ocorrer**

Ao final o Coordenador de curso falou a situação de dois acadêmicos que entraram/entrarão com requerimentos sobre temáticas específicas, o primeiro é o Acadêmico Fernando Caetano (Turma 2023) que irá viajar pelo Exército que pediu que esta coordenação desse anuência aos docentes deste semestre, o acadêmico ficará 2 semanas ausentes. O coordenador reforçou que a legislação ampara o acadêmico que é para abonar as faltas, porém passar as atividades executadas no período de sua ausência após o seu retorno.

Outra demanda foi o acadêmico William Monte (2022) que sinalizou a entrada de contagem de créditos do seu curso anterior para análise dos docentes desse colegiado.

---

Nada mais havendo a tratar a presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às onze horas e vinte minutos, da qual eu, Kelton Luis Belém dos Santos, relator desta reunião, lavrei a presente ata.

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 14:30 )*  
**ALEXANDRO CEZAR FLORENTINO**  
COORDENADOR DE CURSO  
Matricula: 2107910

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 18:44 )*  
**ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2233748

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 10:49 )*  
**ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2222301

*(Assinado digitalmente em 21/02/2024 09:48 )*  
**IRLON MACIEL FERREIRA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1867989

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 13:00 )*  
**JOAQUINA BARBOZA MALHEIROS**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 3067165

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 11:19 )*  
**JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2580814

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 03:09 )*  
**KELTON LUIS BELEM DOS SANTOS**  
COORDENADOR DE CURSO  
Matricula: 2222678

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 18:24 )*  
**RYAN DA SILVA RAMOS**  
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO  
Matricula: 3303782

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 18:39 )*  
**SELMA DOS SANTOS MELO**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 3282997

*(Assinado digitalmente em 20/02/2024 12:19 )*  
**VICTOR HUGO DE SOUZA MARINHO**  
TECNICO EM QUIMICA  
Matricula: 2398234

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **1348fd4201**