MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM QUÍMICA - CCLQ

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 316 / 2024 - CCLQ (11.02.25.10.07)

Nº do Protocolo: 23125.026898/2024-11

Macapá-AP, 25 de novembro de 2024.

Ata da Reunião Ordinária nº 11/2024 do Colegiado do Curso de Licenciatura em Química

Aos **vinte e dois dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro** às **nove horas e vinte minutos**, teve início a 11ª Reunião ordinária do Colegiado do Curso de Licenciatura em Química na Sala dos Professores, localizada no Bloco dos Professores da Universidade Federal do Amapá ? UNIFAP, sob a Presidência do Prof. Dr. **Kelton Luis Belém dos Santos**, Coordenador do Curso de Licenciatura em Química. Estiveram presentes os seguintes membros, Docentes: **Alex Bruno Lobato Rodrigues**, **Alex de Nazaré de Oliveira**, **Irlon Maciel Ferreira** e **Joel Estevão de Melo Diniz**. Também estiveram presentes o técnico de laboratório do curso **Victor Hugo de Souza Marinho** e os discentes **Renata de Abreu Carvalho** (representante da turma 2024), **Fabricio Henrique Leite Luz** (representante da turma 2023) e **Manoeli Jarlene Cardoso Chaves** (representante da turma 2022). Justificada a ausência dos seguintes membros, docentes: **Cláudio Pinheiro da Silva Júnior**, **Joaquina Barboza Malheiros** e **Selma dos Santos Melo**, ambos afastados para qualificação, **David Esteban Quintero Jimenez** (viajando), **Alexandro Cezar Florentino** (participando em banca examinadora) e o discente **Vinícios Silva da Silva** (representante de turma 2021 e presidente do CALIQ). A reunião foi convocada e presidida pelo professor e Coordenador do Curso **Kelton Luis Belém dos Santos**, por meio de convocatória enviada com devida antecedência por *e-mail* e WhatsApp. Em seguida, Constatada a existência de quórum, o Presidente do colegiado saudou a todos e declarou abertos os trabalhos e, de imediato, passou-se à ordem do dia, apresentou a pauta de reunião iniciando com os informes: **(I) Atualização ENADE.** O Senhor Presidente segue a reunião e expõe que a prova teórica do ENADE será realizada no dia 24/11/2024 na faculdade Estácio e que a avaliação da prova prática só ocorrerá no ciclo 2025. **(II) Aulas do Sábado (Tarde)** O Senhor Presidente informou sobre aulas que ocorrerão aos sábados, e de acordo com MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 58/2024 CCECIVIL, confirmando que as salas, 6 e 7 serão cedidas para os Turnos matutino e vespertino, respectivamente, somente para os dias de segunda à sexta-feira. Pois aos sábados os cursos de Engenharia Civil e Arquitetura utilizam estas salas pela manhã e a tarde. Assim as aulas de sábado à tarde serão ministradas nas salas 1 e 2 do bloco de Ciência da Computação e Engenharia Elétrica conforme solicitado e confirmado pelo MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 56/2024 CCEELET. O professor Alex de Oliveira aproveitando a oportunidade, informou ao representante da turma 2023, Fabrício Henrique Leite Luz, que informe aos seus colegas que irá ministrar sua aula de sábado nas segundas e terças feiras, pois, ainda não tem professores para ministrarem aulas nesses dias, assim a turma não precisará assistir aula aos sábados, além de adiantar os conteúdos de sua disciplina no semestre 2024.2. **(III) Solicitação de Técnico Administrativo (Parado).** O Senhor Presidente informou que continua solicitando junto a PROGRAD um técnico administrativo. **(IV) Situação Professores Substitutos 2023 e 2024.** O Senhor Presidente esclareceu que a PROGRAD informou que o PSS sob o Edital 04/2023 foi prorrogado mesmo não apresentando o Ato de Prorrogação do Edital. Como o processo de solicitação da contratação de Professor Substituto regido pelo Edital 04/2024 parou no setor jurídico. Os novos processos já foram criados para convocar os aprovados do Edital 04/2023, que estão tramitando na PROGRAD, porém ainda precisa da ata dessa reunião para ser anexada nos referidos processos. Senhor Presidente ainda ressaltou que mesmo assim a Previsão de Entrada desses professores é para Março ou Maio/2025. Quando já está encerrando o semestre 2024.2. Em resumo ainda terão disciplinas que poderão ser canceladas por falta de professores. **(V) Situação dos Professores Externos - 2024.2.** O Senhor Presidente comunicou que a docente Márcia Jardim solicitou o cancelamento da oferta do componente curricular Educação e Relações Étnico-Raciais (60h), semestre 2024.2 por questões de saúde. No entanto, a Professora Edmilsan de Jesus Cardoso irá ministrar a supracitada disciplina. **(VI) Orientação aos Professores de TCC 2 (Antigos e Novos).** O Senhor Presidente informou que os alunos que defenderam o TCC II não estão entregando a versão

final corrigida na coordenação. O professor Joel Diniz justificou que como o TCC II ainda é uma disciplina, não tem como não lançar as notas semestralmente. E assim que o novo PPC entrar em vigência TCC I e II passarão a ser modulo livre, então as notas poderão ser lançadas somente com a entrega da versão final mediante a carta do orientador. **(VII) Sem PLI nas Férias**. O Senhor Presidente explicou mesmo que o processo para contratar dos professores substitutos aprovados no Edital 04/2023 esteja tramitando na PROGRAD. Os mesmos não serão contratados em tempo hábil para ministrar o PLI nos quinze dias de recesso que será de 25/11/2024 à 7/12/2024. Em seguida a reunião foi direcionada para apreciação da primeira pauta: **1. Solicitação de Prorrogação Doutorado Prof. Cláudio.** O Senhor Presidente colocou em apreciação a solicitação de prorrogação da licença de afastamento para doutorado do Prof. Cláudio Pinheiro da Silva Júnior, inicialmente prevista até 30 de abril de 2025, concedida pela Portaria no 0554/2021, por mais doze (12) meses, ou seja, até 30 de abril de 2026. Explicitou que o deferimento da prorrogação implicará no afastamento futuros dos docentes que estão em ativa no Colegiado, e também poderá prejudicar o processo de contratação de professores substitutos, pois segundo a PROGRAD a UNIFAP não irá contratar professores por periodo inferior a 6 meses, por questão de quebra de clausula contratual. O coordenador relatou também que o professor em questão informou que caso seja indeferido o pedido de prorrogação irá buscar a legalidade e a jurisprudência que envolve o assunto em questão. Informou também que o prof. Cláudio já foi consultado pela PROGRAD se ele iria solicitar prorrogação ou não do seu afastamento, para poder continuar as tramitações de contratações de professores Substitutos. O professor Alex de Oliveira também informou que segundo a RESOLUÇÃO N° 022/2010-CONSU De 24 de novembro de 2010, deixa explicito no **Art. 1° § 2° Excepcionalmente, poderá ser concedida uma única prorrogação, para este caso que está contido na alínea b do § 1° deste artigo, sendo de um (1) ano para doutorado, observado o PIQD e os limites de afastamento fixados pela Lei n.° 8.112, de 1990, e suas alterações, de acordo com o disposto no artigo 15, § 1°, desta Resolução**. Estando todos suficientemente esclarecidos sobre a pauta. Colocado em discussão o docente Alex Rodrigues manifestou-se contra a prorrogação, justificando que quatro anos são suficientes para desenvolver toda a pesquisa e defender a tese. Além disso, o docente ressaltou que está se programando para solicitar afastamento para sua pós na Espanha. Na sequência, o docente Irlon Maciel expõe seu ponto de vista do documento analisado e também se manifestou contra a prorrogação. O coordenador questiona a todos se existe alguém que queira falar sobre a pauta, sem manifestação dos demais o coordenador então coloca a pauta para votação. Então, solicitou a seguinte manifestação do colegiado: TODOS CONCORDAM EM APROVAR ESSA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE AFASTAMENTO DO PROFESSOR? Colocado em votação, o parecer solicitação de prorrogação foi **APROVADO** com cinco (5) votos favoráveis, três (3) votos contrários e uma (1) abstenção do Coordenador. Logo depois a reunião seguiu para a segunda pauta: **2. Escolha do Coordenador da Ação de Curricularização da Extensão (ACE)**. O Senhor Presidente explanou que PROGRAD lançará Edital disponibilizando uma cifra de 12 mil reais para os Cursos de Licenciaturas do DCET, e que cada curso pode lançar até 4 propostas de projetos, mas se tiver menos, será divido igualmente para as propostas aprovadas segundo os critérios do Edital que será lançado pelo DCET. Mesmo sendo Edital em Construção ainda assim irão consultar outros departamentos. Para isso o Curso precisará indicar um coordenador que será responsável por acompanhar as atividades de Extensão do Edital, e como estão sendo desenvolvidas as atividades extensionistas do curso. Cabendo ao Colegiado decidir pelo nome de quem poderia ser o Coordenador ACE. O Presidente deixou em aberto para os membros do colegiado se manifestarem, o Técnico Victor Hugo de Souza Marinho, manifestou-se achando ser capaz de assumir a função. Colocado em discussão, não houve manifestação contrária. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. E a reunião seguiu para a segunda pauta: **3. Autorização de Contratação Substituto em ATA.** O Senhor Presidente esclareceu que a Coordenação do Curso comunicou que o DCET já havia levando a possibilidade de que os cursos com docentes afastados, teriam direito à vaga de professor substituto no próximo concurso ou no caso de docentes já aprovados em lista de espera, e nesse caso poderíamos instruir o processo e aguardar a manifestação da UNIFAP. Adicionalmente, foi esclarecido que de acordo com o manual PROGEP/UNIFAP, a Coordenação interessada em solicitar a contratação do candidato aprovado deve iniciar o cadastro do processo administrativo no SIPAC, com nome do professor substituto a ser contratado, informando o nº do Edital, área e ordem de classificação, com antecedência de 60 (sessenta) dias do início do semestre letivo, contendo os seguintes documentos: a) Formulário de Solicitação de Contratação de Professor Substituto (em anexo; b) Cópia de comprovante de afastamento do docente titular, cuja vaga será vinculada ao professor substituto solicitado; c) Plano Individual de trabalho do professor substituto a ser contratado; d) Ata do Colegiado do Curso aprovando a solicitação de contratação de professor substituto o PSS conduzido pelo Edital 04/2023 supramencionada nos informes **(IV)**. Finalmente, o Coordenador explicou que apenas a aprovação do colegiado está pendente para anexar aos processos cadastrados e os mesmos prosseguirem seus tramites legais na PROGRAD. Por isso, solicitou a seguinte manifestação do colegiado: TODOS CONCORDAM EM APROVAR ESSA SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO? Colocado em votação, a solicitação de contratação foi **APROVADA** por unanimidade. Em seguida a reunião foi direcionada para a pauta seguinte: **4. Definição da Situação das Disciplinas - Química Geral.** O Senhor Presidente colocou em apreciação dos Docentes a disciplina que será ofertada no semestre 2024.2. Os professores Alex de Oliveira e Joel Diniz se colocam a disposição para ministrarem juntos, a disciplina Química Geral, sendo 45 h para cada. O Professor Irlon Maciel também se dispôs a ministrar Química Geral Experimental junto com o Professor David Esteban, com 30 h para cada. O coordenador, mesmo preocupado com a Carga Horária de Ensino permitida pelo PAID,

parabenizou os professores pela disponibilidade de ministrarem as disciplinas que com certeza poderiam ser canceladas, destacando que a responsabilidade do colegiado é bem maior. Estando todos suficientemente esclarecidos sobre a matéria, colocada em votação as solicitações foram aprovadas por unanimidade. A seguir a reunião foi direcionada para a pauta seguinte: **5. Aprovação do Projeto de Extensão - Olimpíadas de Química** O Senhor Presidente esclareceu que esta como Coordenador Estadual da Olimpíada Amapaense de Química (OAPQ). Mas que é preciso ter um vice coordenador de preferência que seja um docente do curso, para auxiliá-lo, por exemplo, no processo de fiscalização de aplicação de provas e dentre outra atribuições. Novamente deixou em aberto para os membros do colegiado se manifestarem para tal função, o Irlon Maciel se manifestou para assumir a função. Colocado em discussão, não houve manifestação contrária. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. Ainda esclareceu que para Olimpíada Nacional de Ciências (ONC) irá escolher um docente da rede estadual de ensino. Seguindo para **O que ocorrer.** O presidente passa a palavra para o técnico Victor Marinho que salda a todos e inicia falando que há excesso de alguns reagentes que estão fora da validade nos laboratórios e que não são utilizados nas atividades de ensino e pesquisa, então solicita que a coordenação faça um memorando circular para saber se outros cursos têm interesse por tais reagentes para serem retirados dos laboratórios. Ainda informou que a UNIFAP deve ter um local para armazenar, e principalmente para registrar o controle o consumo de reagentes no site da policia federal (PF), pois é fundamental quando houver fiscalização. Solicitou também que todos os laboratórios devem ter um caderno anotações para controle de reagentes, vidrarias e equipamentos. O professor Kelton Belém esclareceu que tem repassado reagentes e vidrarias para os laboratórios com recursos de projetos de extensão. O professor Irlon Maciel também reforçou que é necessário mais controle sobre quem usa os espaços e o que tem neles, como reagentes e vidrarias, como forma de saber aplicar devidamente os recursos para compras de reposição do que esteja faltando. Ressaltou também que haja mais controle para quem for usar os espaços laboratoriais, solicitando autorização com antecedência aos responsáveis pelos laboratórios e sempre sob a supervisão do técnico. O professor Joel Diniz também relatou que têm muita gente usando o laboratório II de maneira desalinhada, com o que esta no regimento de uso dos laboratórios em processo de aprovação no novo PPC, e que caso aconteça eventuais acidentes nem sempre os responsáveis dos laboratórios podem ser responsabilizados se todos estão utilizando sem requisitar as devidas permissões aos responsáveis. O técnico Victor sugeriu que tenha um armário exclusivo para guardar reagentes e vidrarias do projeto da EXPOQUIMICA. Fazendo uso novamente da palavra o Professor Kelton Belém relatou que seguirá as orientações do Colegiado e montará o armário de reagentes, vidrarias e equipamentos da EXPOQUÍMICA, assim como o uso do laboratório será mediante a autorização dos responsáveis e usos previamente agendados. Estando todos suficientemente esclarecidos sobre a matéria, colocada em votação o caderno de controle e agendamentos prévios de uso dos espaços foi aprovada por unanimidade. Na sequência, o professor Alex Rodrigues fez uso da palavra sobre a criação do Programa de Pós-Graduação em Química do Curso. Explicando que a escrita do projeto necessita da colaboração de todos os docentes do curso, para que até quando sair o próximo edital o documento já esteja redigido adequadamente. Ficou acordado que em janeiro de 2025 a realização de uma reunião com DPQ e o DCET e portariar a comissão. Estando todos suficientemente esclarecidos sobre a matéria, colocada em votação a proposta de criação foi aprovada por unanimidade. Dando continuidade o Presidente informou que dois alunos CLASSIFICADO NA VAGA e APROVADO CADASTRO RESERVA, respectivamente, para monitor da Disciplina Bioquímica, não atendem alguns critérios conforme estabelecidos pelo EDITAL DCET N° 06/2024-UNIFAP, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024. A candidata Lara Melo de Lima por estar com seu histórico integralizado e o segundo candidato Kaio Coutinho de Maria por ser bolsista de IC. Em razão de ambos estarem impossibilitados de serem bolsistas da Monitoria DCET, a acadêmica Delcimara Patrizze Santos da Cruz é a que está em segundo com maior pontuação no geral, entre os candidatos APROVADO no CADASTRO RESERVA. Como a Previsão de Entrada do Professor Substituto é para Março ou Maio/2024, a disciplina Bioquímica poderá ser cancelada novamente. Para não perder a bolsa o Coordenador Kelton com permissão do DCET remanejará a bolsa monitoria para a disciplina Prática de Ensino I, pois, tem carga horária de 105 horas, pois além da teoria, tem "Prática" no Meio que é a organização das feiras que serão a culminância das atividades. Colocado em discussão, não houve manifestação contrária sendo a proposta então aprovada por unanimidade. **Propostas de pauta para a próxima reunião:** a) Definição do uso dos laboratórios para o ano de 2025. b) Elaboração de relatório das atividades realizadas nos laboratórios. Não havendo mais manifestações, o Presidente agradeceu a presença de todos, dando por encerrada a reunião, às onze horas, da qual para constar, eu, Alex de Oliveira, secretário *ad hoc* dessa reunião, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será por mim assinada, juntamente com a Coordenação do Colegiado de Graduação e todos os membros presentes nesta reunião.

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 11:51)
ALEX BRUNO LOBATO RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLQ (11.02.25.10.07)
Matrícula: 2233748

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 11:41)
ALEX DE NAZARE DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLQ (11.02.25.10.07)
Matrícula: 2222301

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 17:28)
IRLON MACIEL FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLQ (11.02.25.10.07)
Matrícula: 1867989

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 14:12)
JOEL ESTEVÃO DE MELO DINIZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCLQ (11.02.25.10.07)
Matrícula: 2580814

(Assinado digitalmente em 26/11/2024 09:56)
KELTON LUIS BELEM DOS SANTOS
COORDENADOR DE CURSO
CCLQ (11.02.25.10.07)
Matrícula: 2222678

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 11:54)
VICTOR HUGO DE SOUZA MARINHO
TECNICO EM QUIMICA
CCLQ (11.02.25.10.07)
Matrícula: 2398234

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 12:44)
RENATA DE ABREU CARVALHO
DISCENTE
Matrícula: 2024016467

(Assinado digitalmente em 25/11/2024 19:44)
FABRICIO HENRIQUE LEITE LUZ
DISCENTE
Matrícula: 2023017352

(Assinado digitalmente em 26/11/2024 08:38)
MANOELI JARLENE CARDOSO CHAVES
DISCENTE
Matrícula: 2022015335

Visualize o documento original em **https://sipac.unifap.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **316**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **25/11/2024** e o código de verificação: **4eb03b2254**