



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2009

Março/2010

Reitor
Prof.^o. José Carlos Tavares Carvalho

Vice-Reitor
Prof.^o. José Alberto Tostes

Pró-Reitora de Administração e Planejamento
Prof.^a. Cláudia Maria do Socorro Cruz Fernandes Chelala

Pró-Reitora de Ensino de Graduação
Prof.^a. Eliane Superti

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
Prof.^o. Antônio Sérgio Monteiro Filocreão

Pró-Reitor de Extensão e Ações Comunitárias
Prof.^o. Steve Wanderson Calheiros de Araújo

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2009

COORDENAÇÃO

Pró-Reitora de Administração e Planejamento
Prof^a. Cláudia Maria do Socorro Cruz Fernandes Chelala

ELABORAÇÃO

Departamento de Planejamento

Adm. Hênyo Hytallus da Silva Andrade
Adm. Rosilene Seabra de Aguiar
Regina Schinda

Cálculo dos Indicadores de Gestão
Divisão de Sistema Operacional

Econ. Luiz Carlos Silva de Araújo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2009

Relatório de Gestão apresentado ao Tribunal de Contas da União como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do Art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº. 57/2008, da Decisão Normativa TCU nº. 100/2009 e da Portaria TCU nº. 389/2009.

Macapá, 31 de março de 2010.

LISTA DE ABREVIACÕES E SIGLAS

UNIFAP – Universidade Federal do Amapá

SIMEC - Sistema Integrado de Monitoramento do Ministério da Educação

SIGPLAN - Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento

DEPLAN - Departamento de Planejamento

DEFIN - Departamento Financeiro

DINFO – Departamento de Informática

UBS – Unidade Básica de Saúde

PROEAC – Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias

PROAP – Pró-Reitoria de Administração e Planejamento

CGP - Coordenação de Gestão de Pessoas

PROGRAD - Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

DEPSEC - Departamento de Processos Seletivos e Concursos

DERCA – Departamento de Registro e Controle Acadêmico

DPG - Departamento de Pós-Graduação

DPQ – Departamento de Pesquisa

BIC – Biblioteca Central

PCU – Prefeitura do Campus Universitário

SPO – Sub Secretaria de Planejamento e Orçamento

MEC – Ministério da Educação

DINTER - Doutorado Interinstitucional

UFU – Universidade Federal de Uberlândia

UMAP – Universidade da Maturidade

CPV – Curso Pré-Vestibular

REUNI – Plano de Estruturação e Expansão das IFES

IBEG – Instituto Brasileiro de Educação e Gestão Ambiental

SIAPE – Sistema Integrado de Administração de Pessoal

FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

CAPES – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

PCCTAE – Plano de Cargos e Carreira dos Servidores Técnicos Administrativos

SCPD – Sistema de Concessão de Passagens e Diárias
MPOG – Ministério de Planejamento Orçamento e Gestão
AUDINT – Auditoria Interna
RAINT – Relatório Anual de Atividade de Auditoria Interna
PAAINT – Plano Anual de Atividade de Auditoria I
SISAC – Sistema de Apreciação de atos de Admissão e Concessões
DINT – Departamento de Interiorização
SESU – Secretaria de Educação Superior
SECAD – Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade
CNPq – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
PPGBIO – Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical
MINTEG – Mestrado Integrado de Desenvolvimento Regional
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira
DACE – Departamento de Assuntos Comunitários e Estudantis
NAEA – Núcleo de Estudos de Estudo Amazônico
SIORG – Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal
UFPA – Universidade Federal do Pará
UNB – Universidade Nacional de Brasília
OAB – Ordem Advogados do Brasil

SUMÁRIO

Introdução	13
1. Identificação	15
2. Objetivos e Metas Institucionais e/ou Programáticos	16
2.1. Responsabilidades Institucionais – Papel da unidade na execução das políticas públicas	16
2.2. Estratégia de atuação frente às responsabilidades institucionais	16
2.3. Programas e Ações sob a responsabilidade da unidade	18
2.3.1. Relação dos Programas	18
2.3.2. Principais Ações dos Programas	20
2.4. Desempenho Operacional	33
2.4.1. Programação Orçamentária	33
2.4.2. Execução Orçamentária	35
2.4.3. Evolução de Gastos Gerais	39
2.4.4. Execução Física e Financeira das Ações Realizadas pela UJ	40
2.4.5. Indicadores de Desempenho ou Institucionais	41
2.4.6. Método de Apuração dos Dados	42
2.4.7. Valores dos Parâmetros	42
2.4.8. Responsável pela sumarização dos dados e cômputo dos indicadores	44
3. Informações sobre a composição de Recursos Humanos	49
4. Reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos	51
5. Inscrições de Restos a Pagar no Exercício e os Saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	51
6. Informações sobre transferências (recebidas e realizadas) no Exercício	51
7. Previdência Complementar Patrocinada	52
8. Fluxo Financeiro de Projetos ou Programas Financiados com Recursos Externos	52
9. Renúncias Tributárias	52
10. Operações de Fundos	52
11A. Recomendações do Órgão ou Unidade de Controle Interno	52
11.B. Determinações e Recomendações do TCU	63
12. Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão praticados no exercício	79
13. Registros atualizados nos Sistemas SIASG e SICONV	79
14. Outras informações consideradas pelos responsáveis como relevantes para a avaliação da conformidade e do desempenho da gestão	80

14.1 - Ensino de Graduação	80
14.1.1 – Processo Seletivo	83
14.1.2 – Biblioteca	98
14.2 – Ensino de Pós-Graduação	100
14.2.1- Matrículas na Pós-Graduação	101
14.2.2 – Cursos Stricto Sensu.....	101
14.2.3 – Cursos Lato Sensu	102
14.2.4 - Docentes em Programas de Pós-Graduação: Servidores em Qualificação	103
14.3 – Pesquisa	104
14.3.1 – Produção Científica	104
14.3.2 – Grupos de Pesquisa	108
14.4 – Extensão.....	109
14.4.1 – Projetos de Extensão	109
14.5 – Unidade Básica de Saúde	115
14.6 – Gestão Administrativa	116
14.6.1 – Recursos Humanos	116
14.6.2 – Quantitativo de Servidores	116
14.6.3 – Recrutamento e Seleção de Pessoal.....	118
14.6.4 – Gestão Financeira	132
14.6.5 – Comissão De Licitação	133
14.6.6 – Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	134
14.6.7 – Projetos Implementados	134
14.6.8 – Equipamentos de informática	134
14.6.9 – Rede de Dados.....	134
14.6.10 – Estrutura Física – Prefeitura.....	135
14.6.10.1 – Obras	135
15. Informações Contábeis da Gestão.....	138
16. Conteúdos específicos por UJ ou grupo de unidades afins	138
16.1 Quadro dos contratos de terceirização de serviços.....	138
16.2 Quadro detalhado dos recursos humanos à disposição da IFES	139
16.3 Relação dos projetos desenvolvidos pelas fundações sob a égide da Lei nº 8.958/1994, discriminando o número do contrato ou do convênio, o objeto, o valor e a vigência, e, ainda, os recursos financeiros, materiais e humanos pertencentes à IFES envolvidos em cada projeto.	139

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 Identificação de Relatório de Gestão Individual	15
Tabela 2 Dados Gerais do Programa Brasil Universitário	18
Tabela 3 Dados Gerais do Programa Apoio Administrativo	18
Tabela 4 Dados Gerais do Programa Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica	18
Tabela 5 Dados Gerais do Programa Gestão da Política de Educação.....	19
Tabela 6 Dados Gerais do Programa Previdência de Inativos e Pensionistas da União	19
Tabela 7 Dados Gerais da Ação Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária	20
Tabela 8 Dados Gerais da Ação Reestruturação e Expansão das Universidades Federais-REUNI.....	21
Tabela 9 Dados Gerais da Ação Funcionamento de Cursos de Graduação.....	22
Tabela 10 Dados Gerais da Ação Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	23
Tabela 11 Dados Gerais da Ação Acervo Bibliográfico destinado às Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino	24
Tabela 12 Dados Gerais da Ação REUNI-Readequação da Infra-Estrutura da Universidade Federal do Amapá.....	25
Tabela 13 Dados Gerais da Ação Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior	25
Tabela 14 Dados Gerais da Ação Assistência ao Estudante do Ensino de Graduação	26
Tabela 15 Dados Gerais da Ação Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados	27
Tabela 16 Dados Gerais da Ação Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados	27
Tabela 17 Dados Gerais da Ação Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores e Empregados	28
Tabela 18 Dados Gerais da Ação Assistência Médica e Odontológica.....	29
Tabela 19 Dados Gerais da Ação Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação	30
Tabela 20 Dados Gerais da Ação Capacitação de Servidores Públicos	31
Tabela 21 Dados Gerais da Ação Pagamento de Aposentadorias e Pensões	32
Tabela 22 Identificação da Unidade Orçamentária	33
Tabela 23 Programação de Despesas Correntes.....	33
Tabela 24 Programação de Despesas de Capital	33
Tabela 25 Quadro Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência.....	34
Tabela 26 Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários da UJ	35
Tabela 27 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários da UJ	36
Tabela 28 Despesas Capital por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários da UJ	36
Tabela 29 Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Recebidos pela UJ ..	37
Tabela 30 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Recebidos pela UJ.....	37
Tabela 31 Despesas Capital por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Recebidos pela UJ	38
Tabela 32 Gastos Gerais	39

Tabela 33 Fórmulas para Cálculo dos Indicadores de Desempenho	41
Tabela 34 Variáveis Utilizadas no Cômputo do Custo Corrente.....	42
Tabela 35 Variáveis Associadas ao Número de Alunos de Graduação e Parâmetro AG.....	42
Tabela 36 Variáveis Associadas ao Número de Alunos de Pós-Graduação e Parâmetro – APG	42
Tabela 37 Variáveis Associadas ao Número de Docentes e Seu Regime de Trabalho	43
Tabela 38 Variáveis Associadas ao Número de Docentes e Sua Titulação.....	43
Tabela 39 Variáveis Associadas ao Número de Funcionários Técnico-Administrativos e Seu Regime de Trabalho	43
Tabela 40 Avaliação CAPES.....	43
Tabela 41 Parâmetros	43
Tabela 42 Indicadores de Gestão Da UNIFAP/2009	44
Tabela 43 Composição do Quadro de Recursos Humanos Situação Apurada em 31/12/2009	49
Tabela 44 Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009	49
Tabela 45 Pagamento de Restos a Pagar - Exercício de 2009.....	51
Tabela 46 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	63
Tabela 47 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU.....	64
Tabela 48 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	65
Tabela 49 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	66
Tabela 50 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	67
Tabela 51 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	68
Tabela 52 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	69
Tabela 53 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	70
Tabela 54 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	71
Tabela 55 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	72
Tabela 56 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	73
Tabela 57 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	74
Tabela 58 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	75
Tabela 59 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	76
Tabela 60 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	77
Tabela 61 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU	78
Tabela 62 Relação Candidatos/Vagas No Processo Seletivo 2009	83
Tabela 63 Matrículas na Graduação – Campus Marco Zero	85
Tabela 64 Matrículas na Graduação – Campus Santana	87
Tabela 65 Matrículas na Graduação – Campus Oiapoque	88
Tabela 66 Matrículas na Graduação – Campus Laranjal do Jari.....	90
Tabela 67 Ingressantes 2007 a 2009.....	92
Tabela 68 Alunos Concluintes - Campus Marco Zero	95
Tabela 69 Alunos Concluintes - Campus Laranjal do Jari	97
Tabela 70 Alunos Concluintes - Campus Oiapoque.....	97
Tabela 71 Acervo Geral da Biblioteca - Campus Marco Zero	99
Tabela 72 Circulação registrada na biblioteca - Campus Marco Zero	99
Tabela 73 Publicações recebidas por doação e permuta -Campus Marco Zero	100
Tabela 74 Doutorado	101
Tabela 75 Alunos registrados, qualificações e defesas.....	102

Tabela 76 Doutorado Interinstitucional/DINTER	102
Tabela 77 Cursos de Especialização em Execução	102
Tabela 78 Programas de Bolsas UNIFAP/CAPES/MEC	103
Tabela 79 Servidores em Qualificação	103
Tabela 80 Docentes em Programas de Pós-Graduação - 2009	103
Tabela 81 Docentes com tempo de Dedicção à Pesquisa, por área de conhecimento do CNPq	105
Tabela 82 Docentes com tempo de Dedicção à Pesquisa, por grau de formação e tempo de dedicação	105
Tabela 83 Quantidade de Bolsas através dos Programas PIBIC/CNPq/UNIFAP	106
Tabela 84 Execução/Concluídos e Docentes Pesquisadores/Técnico	107
Tabela 85 Grupos de Pesquisa	108
Tabela 86 Programas e Projetos de Extensão Registrados	110
Tabela 87 Equipe envolvida na execução	112
Tabela 88 Total de Projetos não vinculados, Público Atendido e Pessoas envolvidas na execução por área temática de extensão	113
Tabela 89 Número Total de eventos desenvolvidos, por tipo de evento e público participante, por área temática, em 2009	114
Tabela 90 Atividades Desenvolvidas pela Unidade Básica de Saúde	115
Tabela 91 Quantitativo de Servidores	116
Tabela 92 Demonstrativo de Movimentação de Pessoal	117
Tabela 93 Demonstrativos da Ocupação de Vagas Docentes – Professor Efetivo	118
Tabela 94 Demonstrativos da Ocupação de Vagas Docentes – Professor Substituto	119
Tabela 95 Demonstrativos da Ocupação de Vagas – Técnico-Administrativo	120
Tabela 96 Quantitativo de Servidores Docentes	120
Tabela 97 Quantitativo de Professores de 1º e 2º graus afastados	121
Tabela 98 Quantitativo de Servidores Docentes Afastados	121
Tabela 99 Docentes Afastados	122
Tabela 100 Quantitativo de Servidores Docentes por Jornada de Trabalho	123
Tabela 101 Quantitativo de Servidores Docentes por titulação	123
Tabela 102 Variação - Nível de Titulação dos Docentes – 2005 a 2009	123
Tabela 103 Quantitativo de Servidores Técnico-Administrativo	124
Tabela 104 Servidores Técnico-Administrativo Afastados	125
Tabela 105 Pessoal Técnico-Administrativos – Relação Nominal	125
Tabela 106 Servidores Técnico-Administrativos por Jornada de Trabalho	127
Tabela 107 Técnico-Administrativo por Nível de Qualificação e Sexo	127
Tabela 108 Quantidade de Cargos Comissionados	131
Tabela 109 Demonstrativo das Despesas Fixas	132
Tabela 110 Licitações Realizadas	133
Tabela 111 Construção	135
Tabela 112 Implementação do Espaço Físico	135
Tabela 113 Área Total Construída	136
Tabela 114 Área Total Construída	137

LISTA DE GRÁFICOS.

Gráfico 1 Evolução - matrículas na graduação – Campus Marco Zero (2007, 2008 e 2009)	86
Gráfico 2 Evolução - matrículas na graduação – Campus Santana (2007, 2008 e 2009) ...	87
Gráfico 3 Evolução - matrículas na graduação – Campus Oiapoque (2007, 2008 e 2009)..	89
Gráfico 4 Evolução - matrículas na graduação – Campus Laranjal do Jarí (2007, 2008 e 2009).....	91
Gráfico 5 Ingressantes – Campus Marco Zero	93
Gráfico 6 Alunos Concluintes – Campus Marco Zero/ 2007 a 2009	96
Gráfico 7 Acervo Geral – Campus Marco Zero	99
Gráfico 8 Circulação registrada na biblioteca – Campus Marco Zero	100
Gráfico 9 Grupos de Pesquisa	108
Gráfico 10 Quantitativo de Servidores	117
Gráfico 11 Quantitativo de Servidores Docentes	121
Gráfico 12 Titulação de Docentes – 2005 a 2009	124
Gráfico 13 Técnico Administrativo Por Nível de Qualificação e Sexo	128
Gráfico 14 Demonstrativo das Despesas Fixas	133

Introdução

O Relatório de Gestão 2009 da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP, como instrumento de transparência da prestação de contas aos órgãos fiscalizadores e à sociedade, demonstra as atividades e projetos realizados, estruturado em duas partes, a saber: os conteúdos obrigatórios e específicos da Universidade, conforme as determinações do Tribunal de Contas da União - TCU e da Controladoria Geral da União – CGU, os quais estabelecem normas de organização e apresentação dos relatórios de gestão e dos processos de contas da administração pública federal.

Os itens da DN TCU nº. 100/2009, Anexo II que não se aplicam à realidade da UNIFAP são: Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa; Execução Orçamentária por programa de Governo; Reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos; Informações sobre transferências (recebidas e realizadas) no Exercício; Previdência Complementar Patrocinada; Fluxo financeiro de projetos ou programas financiados com recursos externos; Renúncias Tributárias e Operações de fundos.

No exercício 2009, as principais realizações da gestão foram: o fortalecimento dos cursos já existentes, a partir da melhoria da infraestrutura física e da contratação de pessoal docente e técnico-administrativo e, ainda, a criação de dois novos cursos de graduação: Ciências Farmacêuticas e Medicina, que, para a UNIFAP foi um dos maiores desafios, uma vez que a criação do curso de Medicina era uma reivindicação antiga da sociedade amapaense, ademais, o Estado do Amapá era a única unidade da federação brasileira que não possuía este curso. Com este intento, salas de aulas e laboratórios foram construídas e equipamentos e acervo bibliográfico adquiridos. Houve a ampliação do programa de Assistência Estudantil, a partir do maior número de oferta de auxílios aos estudantes carentes, como forma de reduzir a evasão escolar e possibilitar que esses estudantes possam concluir seus cursos de graduação. Além das ações relativas aos cursos de graduação, importantes investimentos foram realizados em relação ao fortalecimento da pesquisa científica, por meio da aquisição de equipamentos para os laboratórios; inauguração do prédio da pós-graduação, a realização do Curso de Especialização em Gestão Pública, direcionado para os servidores técnico-administrativos da UNIFAP e a implantação do Mestrado em Ciências da Saúde e do Curso de Doutorado DINTER/UFU/UNIFAP.

Com isso, a estratégia de expansão encontra-se assentada em dois pilares: a qualificação de seus servidores (docentes e técnico-administrativos) e a adequação da infraestrutura física.

Os planos e projetos concretos para o exercício 2010 são: implementação das ações previstas no REUNI; implantação do restaurante universitário; consolidação da Universidade da Maturidade; construção de centrais de aulas; ampliação do programa de capacitação permanente dos Servidores Técnico-Administrativos e atenção à saúde do servidor.

1. Identificação

Tabela 1 Identificação de Relatório de Gestão Individual

Poder e Órgão de Vinculação		
Poder: Executivo		
Órgão de Vinculação: Ministério da Educação - MEC	Código SIORG: 1710	
Identificação da Unidade Jurisdicionada		
Denominação completa: Fundação Universidade Federal do Amapá		
Denominação abreviada: UNIFAP		
Código SIORG: 1710	Código LOA: 26286	Código SIAFI: 154215
Situação: Ativa		
Natureza Jurídica: Fundação		
Principal Atividade: Ensino, Pesquisa e Extensão.		Código CNAE: 8531700
Telefones/Fax de contato: (96) 3312-1702	(96) 3312-1703	(96) 3312-1706
Endereço eletrônico: unifap@unifap.br		
Página da Internet: http://www.unifap.br		
Endereço Postal: Rodovia Juscelino Kubitschek de Oliveira, Km 02-s/n, Bairro: Jardim Marco Zero-Macapá-AP, CEP: 68.902-280. Telefones: (96) 3312-1700 / 3312-1705 / 3312-1714, FAX: (96) 3312-1754		
Normas relacionadas à Unidade Jurisdicionada		
Normas de criação e alteração da Unidade Jurisdicionada		
Autorizada pela Lei nº. 7.530, de 29 de agosto de 1986 e criada pelo Decreto nº. 98.997, de 02 de março de 1990. - Estatuto nos termos da Lei nº. 9.394, de 20 de dezembro de 1996, alterado através da Portaria nº. 1.053, de 12 de julho de 1999;		
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade Jurisdicionada		
- Estatuto: Portaria nº. 1.053, de 12 de julho de 1999, publicado no Diário Oficial da União em 14 de julho de 1999.		
Manuais e publicações relacionadas às atividades da Unidade Jurisdicionada		
- Regimento Interno, aprovado por meio da Portaria Ministerial nº. 868/90, de acordo com o Parecer nº. 649/90-SESU, aprovado em 09.08.90 e publicado na Documenta MRC n 35.		
Unidades Gestoras e Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada		
Unidades Gestoras relacionadas à Unidade Jurisdicionada		
Código SIAFI	Nome	
154215	Fundação Universidade Federal do Amapá	
Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada		
Código SIAFI	Nome	
15278	Fundação Universidade Federal do Amapá	
Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões		
Código SIAFI da Unidade Gestora	Código SIAFI da Gestão	
154215	15278	

Fonte: DEPLAN

2. Objetivos e Metas Institucionais e/ou Programáticos

A expansão da oferta do ensino de graduação e pós-graduação se constituiu no principal objetivo institucional. Com este propósito criou-se dois novos cursos de graduação: Medicina e Ciências Farmacêuticas. No que tange a pós-graduação, criou-se um mestrado em Ciências da Saúde e um Doutorado Interinstitucional em Educação, a partir de uma parceria com a Universidade Federal de Uberlândia.

Os investimentos no programa de Doutorado em Educação cumprem o propósito de qualificar docentes da UNIFAP, uma vez que ofertamos um considerável número de cursos de licenciatura, quais sejam: Educação Artística, Pedagogia, Geografia, História, Matemática, Física, Letras, Ciências Sociais e Ciências Biológicas e, há muito, existe a necessidade melhor formar nosso quadro de docentes.

Os investimentos no programa de Mestrado em Ciências da Saúde cumprem o objetivo de qualificar os profissionais da área da saúde da sociedade como um todo. A formação de profissionais da área da saúde se constitui historicamente uma grande carência da sociedade local, constituindo-se em uma importante meta cumprida no exercício de 2009.

2.1. Responsabilidades Institucionais – Papel da unidade na execução das políticas públicas

A UNIFAP é por excelência uma decisiva executora de políticas de educação no Estado do Amapá. Enquanto única Instituição Federal de Ensino Superior, forma profissionais para atuar em variados segmentos sociais. Realiza pesquisas relevantes e produz conhecimento sobre o Estado do Amapá. As responsabilidades institucionais vinculam-se decisivamente com desenvolvimento do Estado, em seus múltiplos aspectos.

2.2. Estratégia de atuação frente às responsabilidades institucionais

A execução do orçamento da União para as IFES, em 2009, ainda foi marcada por contingenciamentos relativos aos efeitos da crise econômica mundial, deflagrada em 2008

e, a conseqüente queda na arrecadação da receita federal. Assim, alguns recursos que, estavam preliminarmente indicados, para serem repassados à UNIFAP, via descentralização da SESU, não o foram. Com isso, investimentos previstos na expansão da estrutura física foram adiados, o que não chegou a comprometer os projetos maiores, como o REUNI, uma vez que este também aportou recursos para investimentos, em 2009. No que concerne às deficiências de pessoal, no ano de 2009, a UNIFAP realizou concursos públicos para a contratação de servidores do quadro permanente (docentes e técnicos). Este feito representou a mitigação de algumas carências estruturais em determinados setores, bem como possibilitou a formação de novos quadros de pessoal para os cursos criados a partir do REUNI.

2.3. Programas e Ações sob a responsabilidade da unidade

2.3.1. Relação dos Programas

Tabela 2 Dados Gerais do Programa Brasil Universitário

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo geral	Ampliar com qualidade o acesso ao ensino de graduação, a pesquisa e a extensão, com vistas a disseminar o conhecimento.
Objetivos específicos	Reestruturar a educação superior pública federal e ampliar o acesso a esse nível de ensino.
Gerente do programa	Maria Paula Dallari Bucci
Responsável pelo programa no âmbito da UJ	Cláudia Chelala
Indicadores ou parâmetros utilizados para avaliação do programa	Pessoa beneficiada Volume disponibilizado Aluno matriculado
Público alvo (beneficiários)	Alunos e professores das Instituições Federais de Ensino Superior-IFES, bem como bolsistas das IES privadas.

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Tabela 3 Dados Gerais do Programa Apoio Administrativo

Tipo de Programa	Apoio às Políticas Públicas e Áreas Especiais
Objetivo geral	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.
Objetivos específicos	Não consta no SIGPLAN e SIMEC
Gerente do programa	Não consta no SIGPLAN e SIMEC
Responsável pelo programa no âmbito da UJ	Cláudia Chelala
Indicadores ou parâmetros utilizados para avaliação do programa	Pessoa beneficiada
Público alvo (beneficiários)	Governo

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Tabela 4 Dados Gerais do Programa Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo geral	Formar pessoal de alto nível no país e no exterior, com vistas à produção do conhecimento científico, para a solução dos grandes desafios educacionais, econômicos e sociais do Brasil.
Objetivos específicos	Formar recursos humanos altamente capacitados e fortalecer as bases científicas,

	tecnológicas e de inovação do país, com ênfase na redução dos desequilíbrios regionais.
Gerente do programa	Jorge Almeida Guimarães
Responsável pelo programa no âmbito da UJ	Antônio Sérgio Monteiro Filocreão
Indicadores ou parâmetros utilizados para avaliação do programa	Aluno matriculado
Público alvo (beneficiários)	Alunos de Pós-Graduação, professores de ensino superior, pesquisadores, bem como o cidadão graduado que demonstre interesse em capacitação pós-graduada.

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Tabela 5 Dados Gerais do Programa Gestão da Política de Educação

Tipo de Programa	Gestão de Políticas Públicas
Objetivo geral	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área da educação.
Objetivos específicos	Não consta no SIGPLAN e SIMEC
Gerente do programa	Paulo Eduardo Nunes de Moura Rocha
Responsável pelo programa no âmbito da UJ	Cláudia Chelala
Indicadores ou parâmetros utilizados para avaliação do programa	Servidor capacitado
Público alvo (beneficiários)	Governo

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Tabela 6 Dados Gerais do Programa Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Tipo de Programa	Finalístico
Objetivo geral	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio.
Objetivos específicos	Não consta no SIGPLAN e SIMEC
Gerente do programa	Não consta no SIGPLAN e SIMEC
Responsável pelo programa no âmbito da UJ	Cláudia Chelala
Indicadores ou parâmetros utilizados para avaliação do programa	Pessoa beneficiada
Público alvo (beneficiários)	Servidores públicos federais titulares de cargo efetivo, servidores inativos, dependentes e pensionistas.

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

2.3.2. Principais Ações dos Programas

O Programa **Brasil Universitário** totaliza 08 ações, a saber:

Tabela 7 Dados Gerais da Ação Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária

Tipo	Atividade
Finalidade	Oportunizar ao aluno universitário a consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltadas à coletividade, viabilizando a prestação de serviços sociais e integração entre a Instituição e a comunidade.
Descrição	Realizar cursos de capacitação e qualificação de recursos humanos: promoção de congressos, seminários e simpósios científicos e culturais; desenvolvimento de programas de assistência social a comunidades carentes e implementação de ações educativas e culturais, além da manutenção da infraestrutura da extensão universitária para garantir o seu funcionamento.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias -PROEAC

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Esta ação contou com uma dotação inicial no valor de R\$ 346.000,00 (Trezentos e quarenta e seis mil reais), deste montante, R\$ 250.000,00 (Duzentos e cinquenta mil reais) foram provenientes de Emenda Parlamentar Individual destinado a UMAP – Universidade da Maturidade do Amapá, e o valor de R\$ 96.000,00 (Noventa e seis mil reais) foram consignados na dotação orçamentária destinados ao Ministério da Educação via Orçamento Geral da União-OGU, destinados à atender necessidades do Programa de Monitora do curso pré-vestibular para negros.

Neste exercício, houve uma reprogramação no valor de R\$ 155.540,00 (Cento e cinquenta e cinco mil, quinhentos e quarenta reais) referente a emenda parlamentar destinada a atender UMAP, perfazendo a dotação (lei + créditos) de R\$ 501.540,00 (Quinhentos e um mil, quinhentos e quarenta reais).

Dos recursos destinados a UMAP, o montante de R\$ 306.784,24 (Trezentos e seis mil, setecentos e oitenta e quatro reais e vinte e quatro centavos) foram aplicados em custeio para atender as despesas de funcionamento e manutenção e o valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais) foram aplicados em capital.

Alcançamos 99% de execução dos créditos destinados a esta ação. As fontes de financiamentos desta ação foram: 0100 e 0312.

No atinente a meta física, foram previstas um total de 140 pessoas inscritas para participar do curso preparatório do CPV NEGRO, porém as expectativas foram superadas, uma vez que foram atendidas um universo de 279 pessoas, correspondente a 199%.

Tabela 8 Dados Gerais da Ação Reestruturação e Expansão das Universidades Federais-REUNI

Tipo	Atividade
Finalidade	Garantir o funcionamento dos cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior-IFES, formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto das Instituições Federais de Ensino Superior, manutenção de serviços terceirizados, pagamentos de serviços públicos e de pessoal ativo, bem como a manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolva ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação - PROGRAD

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Foi destinada para esta ação a dotação orçamentária no montante de R\$ 1.069.751,00 (Hum milhão, sessenta e nove mil e setecentos e cinquenta e um reais) para fazer face às despesas de custeio. As despesas de vigilância, limpeza e conservação do exercício de 2009 também foram custeadas parcialmente por esta ação. Tais recursos obtiveram 100% de execução.

A meta física prevista foi de 295 vagas disponibilizadas, sendo cumprida apenas 100, tendo em vista que das vagas previstas no REUNI referente aos exercícios de 2008 e 2009 foram ofertadas 50 vagas para o curso de ciências ambientais e 50 para engenharia elétrica. Cabe destacar que, as 195 vagas restantes serão preenchidas nos exercícios subseqüentes, quando ocorrer a implantação de novos cursos.

Tabela 9 Dados Gerais da Ação Funcionamento de Cursos de Graduação

Tipo	Atividade
Finalidade	Garantir o funcionamento dos cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior-IFES, formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto das Instituições Federais de Ensino Superior, manutenção de serviços terceirizados, pagamentos de serviços públicos e de pessoal ativo, bem como a manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolva ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação - PROGRAD

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Nesta ação foram absorvidas as despesas de pessoal ativo do quadro funcional desta IFES, com ênfase para as contratações de novos professores e técnicos administrativos, o que possibilitou a UNIFAP suprir carências em determinadas áreas, bem como as despesas com diárias no valor total de R\$ 278.815,10 (Duzentos e setenta e oito mil, oitocentos e quinze reais e dez centavos) despesa com locomoção no valor total de R\$ 285.463,64 (Duzentos e oitenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e três reais e sessenta e quatro centavos), manutenção de veículos no valor de R\$ 61.915,00 (Sessenta e um mil, novecentos e quinze reais), serviços de energia elétrica no valor de R\$ 1.025.361,01 (Hum milhão e vinte e cinco mil, trezentos e sessenta e um reais e um centavo), de água e esgoto no valor de R\$ 61.250,32 (Sessenta e um mil, duzentos e cinquenta reais e trinta e dois centavos), de telecomunicações no valor correspondente a R\$ 258.398,24 (Duzentos e cinquenta e oito mil, trezentos e noventa e oito reais e vinte e quatro centavos), vigilância ostensiva no valor de R\$ 468.536,72 (Quatrocentos e sessenta e oito mil, quinhentos e trinta e seis reais e setenta e dois centavos), limpeza e conservação no valor de R\$ 334.227,99 (Trezentos e trinta e quatro mil, duzentos e vinte e sete reais e noventa e nove centavos), cópias e reprodução de documentos no valor correspondente a R\$ 45.196,27 (Quarenta e cinco mil, cento e noventa e seis reais e vinte e sete centavos), obrigações tributárias (PASEP sobre folha de pessoal), auxílios financeiros aos estudantes, material de consumo,

de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos e outros serviços de terceiros de pessoa jurídica, também foram financiadas por esta ação. Buscamos, dentro dos limites orçamentários, contratar e adquirir bens e serviços com os menores e melhores custos de mercado.

A dotação inicial nesta ação foi de R\$ 18.968.277,00 (Dezoito milhões, novecentos e sessenta e oito mil, duzentos e setenta e sete reais). Houve suplementação no valor de R\$ 9.254.835,00 (Nove milhões, duzentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e trinta e cinco reais), totalizando o montante final em R\$ 28.223.112,00 (Vinte e oito milhões, duzentos e vinte e três mil, cento e doze reais), dos quais R\$ 27.478.739,33 (Vinte e sete milhões, quatrocentos e setenta e oito mil, setecentos e trinta e nove reais e trinta e três centavos) executado com despesas da folha de pagamento de pessoal ativo da UNIFAP, o que corresponde a 97,36%.

As despesas da ação foram detalhadas nos grupos: 1 – Pessoal, 3- Outros Custeios e 4 - Investimentos, e classificadas nas seguintes natureza de despesa, 3319000, 339014, 339018, 339020, 339030, 339033 339036, 339039, 339147, 449052.

A meta física prevista foi de 5.201 alunos matriculados, sendo realizado 5.357, que corresponde a 103%.

Tabela 10 Dados Gerais da Ação Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Assegurar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais, na forma do Art. 8º da Lei nº. 10.887, de 18 de junho de 2004.
Descrição	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do Art. 8º da Lei nº. 10.887, de 18 de junho de 2004.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

A dotação orçamentária inicial nesta ação comportou o valor de R\$ 3.135.390,00 (Três milhões, cento e trinta e cinco mil, trezentos e noventa reais). Houve suplementação na ordem de R\$ 1.335.829,00 (Hum milhão, trezentos e trinta e cinco mil, oitocentos e

vingte e nove reais), o que totalizou o montante final de R\$ 4.471.219,00 (Quatro milhões, quatrocentos e setenta e um mil, duzentos e dezenove reais), a despesa executada foi de R\$ 4.403.217,20 (Quatro milhões, quatrocentos e três mil, duzentos e dezessete reais e vinte centavos), restando um saldo de R\$ 200.748,19 (Duzentos mil, setecentos e quarenta e oito reais e dezenove centavos).

Tabela 11 Dados Gerais da Ação Acervo Bibliográfico destinado às Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino

Tipo	Atividade
Finalidade	Possibilitar a manutenção, a preservação, a disponibilização e ampliação do acervo bibliográfico das Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino, para melhoria da qualidade do ensino de graduação.
Descrição	Aquisição de bibliografia básica para o ensino de graduação. Ordenação, catalogação, manutenção de sistemas informatizados, limpeza, manutenção e recuperação do acervo.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação-PROGRAD

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Esta ação absorveu as despesas com aquisição de acervo bibliográfico, destinado a Biblioteca Central, visando atender a demanda dos 18 cursos de graduação ofertados por esta IFES. A dotação inicial foi de R\$ 208.000,00 (Duzentos e oito mil reais), havendo uma suplementação de R\$ 29.953,00 (Vinte e nove mil, novecentos e cinquenta e três reais), totalizando um saldo final de R\$ 237.953,00 (Duzentos e trinta e sete mil, novecentos e cinquenta e três reais).

A despesa executada foi de R\$ 182.007,99 (Cento e oitenta e dois mil sete reais e noventa e nove centavos). O valor de R\$ 55.945,01 (Cinquenta e cinco mil, novecentos e quarenta e cinco reais e um centavo) não foi executado porque a Sub Secretaria de Planejamento e Orçamento - SPO/MEC não liberou cota orçamentária para a emissão de empenho.

O acervo foi adquirido, obedecendo a procedimentos licitatórios na modalidade de pregão eletrônico.

A meta física era de 3.000 volumes disponibilizados, sendo adquirido 2.575, que corresponde a 86% da meta prevista.

Tabela 12 Dados Gerais da Ação REUNI-Readequação da Infra-Estrutura da Universidade Federal do Amapá

Tipo	Projeto
Finalidade	Implantar o Campus Universitário de Mazagão
Descrição	Obras do Campus Universitário de Mazagão
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Foi destinada para esta ação a dotação orçamentária no montante de R\$ 840.000,00 (Oitocentos e quarenta mil reais), havendo uma suplementação no valor de R\$ 379.262,00 (Trezentos e setenta e nove mil, duzentos e sessenta e dois reais) referente a não liberação da cota de empenho no exercício de 2008, totalizando a dotação final de R\$ 1.219.262,00 (Um milhão, duzentos e dezenove mil, duzentos e sessenta e dois reais).

Os recursos disponibilizados nessa ação foram aplicados na implantação de infra estrutura básica e aquisição de equipamentos para a implantação de novos cursos e reestruturação dos demais cursos. Tais recursos obtiveram 100% de execução.

A meta física prevista foi de 295 vagas disponibilizadas, sendo cumprida apenas 100, tendo em vista que das vagas previstas no REUNI referente aos exercícios de 2008 e 2009 foram ofertadas 50 vagas para o curso de ciências ambientais e 50 para engenharia elétrica. Cabe destacar que, as 195 vagas restantes serão preenchidas nos exercícios subseqüentes, quando ocorrer a implantação de novos cursos.

Tabela 13 Dados Gerais da Ação Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior

Tipo	Projeto
Finalidade	Ampliar a Infra-estrutura Física das IFES
Descrição	Aquisição de equipamentos para o funcionamento do restaurante universitário.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Os recursos disponibilizados nessa ação foram oriundos de emenda parlamentar, visando adquirir equipamentos para o funcionamento do restaurante universitário. Tais

recursos obtiveram 67% de execução porque o processo de licitação encerrou-se no final do exercício de 2009 e por isso o saldo não pôde ser aplicado. Apesar de ter executado apenas o percentual de 67%, os equipamentos foram adquiridos com valores inferiores aos cotados, em harmonia com o princípio da economicidade.

Foi destinada para esta ação a dotação orçamentária no montante de R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais), sendo executado R\$ 201.102,09 (Duzentos e um mil, cento e dois reais e nove centavos).

A meta física prevista foi de uma unidade modernizada, sendo totalmente executada.

Tabela 14 Dados Gerais da Ação Assistência ao Estudante do Ensino de Graduação

Tipo	Atividade
Finalidade	Apoiar os estudantes do ensino de graduação, oferecendo assistência alimentar, incluindo a manutenção de restaurantes universitários, auxílio alojamento, incluindo manutenção de casas de estudantes, auxílio transporte, e assistência médico-odontológica.
Descrição	Fornecimento ou auxílio para o acesso a alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência social ao educando, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o bom desempenho do estudante no ensino superior.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Extensão e Ações Comunitárias-PROEAC

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Foi destinada para esta ação a dotação orçamentária no montante de R\$ 984.780,00 (Novecentos e oitenta e quatro mil, setecentos e oitenta reais), objetivando apoiar os estudantes quanto ao acesso a transporte, alimentação, fotocópia, e bolsa trabalho. Tais recursos obtiveram 100% de execução.

A meta física foi planejada para atender 328 alunos, tomando por base o orçamento disponibilizado em 2008, no valor correspondente ao montante de R\$ 197.756,24 (Cento e noventa e sete mil, setecentos e cinquenta e seis reais e vinte e quatro centavos), atendendo aos benefícios: pró-estudante fotocópia e transporte, ao passo que, no exercício de 2009, com um recurso na ordem de R\$ 984.780,00 (Novecentos e oitenta e quatro mil, setecentos

e oitenta reais) foi possível atender 1.031 estudantes com os benefícios pró-estudantes fotocópia, transporte, alimentação, idiomas, monografia, látex, natação, bolsa trabalho universitária e apoio pedagógico, superando assim 314% da meta prevista.

O Programa **Apoio Administrativo** totaliza 05 ações:

Tabela 15 Dados Gerais da Ação Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

Tipo	Atividade
Finalidade	Concessão do auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, em caráter indenizatório, pago na proporção dos dias trabalhados, e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação do exercício do servidor ou empregado ativo, de acordo com a lei nº. 9527/97.
Descrição	Concessão em caráter indenizatório e sob a forma de pecúnia, o auxílio alimentação aos servidores e empregados ativos, de acordo com a Lei nº9527/97, ou mediante aquisição de vale ou ticket-alimentação/refeição, ou ainda por meio da manutenção do refeitório.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Foi destinado para esta ação o valor inicial de R\$ 565.200,00 (Quinhentos e sessenta e cinco mil e duzentos reais), havendo uma suplementação na ordem de R\$ 79.696,00 (Setenta e nove mil, seiscentos e noventa e seis reais), totalizando o valor de R\$ 644.896,00 (Seiscentos e quarenta e quatro mil, oitocentos e noventa e seis reais). O valor total das despesas para esta ação totalizou R\$ 641.622,98 (Seiscentos e quarenta e um mil, seiscentos e vinte e dois reais e noventa e oito centavos), que corresponde a 99% do valor previsto.

A meta física prevista era de 354 servidores beneficiados, sendo executado 432, que corresponde a 122% do previsto devido a contratação de novos servidores.

Tabela 16 Dados Gerais da Ação Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Tipo	Atividade
Finalidade	Efetivar o pagamento de Auxílio-Transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, Servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e

	fundacional da União.
Descrição	Pagamento de Auxílio-Transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e fundacional da União, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

A ação contou com aporte orçamentário inicial no valor de R\$ 103.400,00 (Cento e três mil e quatrocentos reais), havendo uma suplementação na ordem de R\$ 74.735,00 (Setenta e quatro mil, setecentos e trinta e cinco reais), finalizando o saldo de R\$ 178.135,00 (Cento e setenta e oito mil, cento e trinta e cinco reais). A execução total da despesa correspondeu ao montante de R\$ 157.817,28 (Cento e cinquenta e sete mil, oitocentos e dezessete reais e vinte e oito centavos), representando 89% da meta prevista.

A meta física prevista era de 70 servidores beneficiados, sendo atendidos 234, correspondente a 334% da meta prevista. Nesta ação houve equívoco no lançamento do detalhamento das despesas no SIMEC, tendo em vista que no final do exercício de 2008 a meta física executada foi de 188 servidores beneficiados.

Tabela 17 Dados Gerais da Ação Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores e Empregados

Tipo	Atividade
Finalidade	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme Art. 3º do Decreto nº. 977, de 10/11/1993.
Descrição	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contra cheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados que tenham filhos em idade pré-escolar, conforme dispõe o Decreto nº. 997/93.
Unidade Responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

As despesas com assistência pré-escolar aos dependentes dos servidores desta IFES foram autorizadas no valor inicial de R\$ 44.400,00 (Quarenta e quatro mil e quatrocentos reais), havendo uma suplementação de R\$ 8.618,00 (Oito mil, seiscentos e dezoito reais), totalizando R\$ 53.018,00 (Cinquenta e três mil e dezoito reais) sendo executado R\$ 50.047,80 (Cinquenta mil, quarenta e sete reais e oitenta centavos), correspondente a 94% do valor previsto.

A meta física prevista foi de 56 crianças atendidas, tendo sido beneficiadas 67, atingindo 120% da meta prevista. A superação desse percentual se justifica em decorrência da contratação de novos servidores.

Tabela 18 Dados Gerais da Ação Assistência Médica e Odontológica

Tipo	Atividade
Finalidade	Proporcionar aos servidores, empregados, seus dependentes e pensionistas condições para manutenção da saúde física e mental.
Descrição	Concessão do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

A dotação orçamentária inicial desta ação foi de R\$ 588.570,00 (Quinhentos e oitenta e oito mil, quinhentos e setenta reais), havendo uma supressão no valor de R\$115.000,00 (Cento e quinze mil reais), gerando um saldo no valor de R\$ 473.570,00 (Quatrocentos e setenta e três mil, quinhentos e setenta reais). A execução da despesa foi no montante de R\$ 191.504,72 (Cento e noventa e um mil, quinhentos e quatro reais e setenta e dois centavos), representando 40% do previsto em face a não adesão de servidores e seus dependentes ao plano de saúde conveniado por esta IFES junto a GEAP e o reembolso aos servidores que não aderiram ao plano foi liberado a partir de setembro de 2009.

A meta física prevista foi de 1.168 pessoas beneficiadas, entre servidores e dependentes, sendo atendidas nessa ação 254 pessoas, que correspondeu a um déficit de 22% da meta prevista.

O Programa **Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica**
Possui 1 (uma ação)

Tabela 19 Dados Gerais da Ação Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação

Tipo	Atividade
Finalidade	Formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de pós-graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, correspondendo a dispêndios com a coordenação dos programas de pós-graduação, abrangendo organização das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Manutenção de infra-estrutura física, manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos, entre outros.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação-PROPESPG

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

A dotação orçamentária inicial desta ação foi de R\$ 396.342,00 (Trezentos e noventa e seis mil, trezentos e quarenta e dois reais), havendo uma suplementação no valor de R\$ 13.748,00 (Treze mil, setecentos e quarenta e oito reais), gerando a dotação final no valor de R\$ 410.290,00 (Quatrocentos e dez mil, duzentos e noventa reais), deste valor, R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais) foi oriundo de emenda parlamentar, com o objetivo de implantar o curso de mestrado em ciências sociais.

A execução da despesa foi no montante de R\$ 89.066,00 (Oitenta e nove mil, sessenta e seis reais), representando 22% do previsto, tendo em vista que o valor da emenda parlamentar só foi liberado no final do exercício, inviabilizando a implantação do referido mestrado.

A meta física prevista foi de 201 alunos matriculados, sendo que no exercício de 2009 foram matriculados 246 alunos nos cursos ofertados pela pós-graduação, alcançando um percentual de 122%.

O Programa **Gestão da Política de Educação** totaliza 1 (uma) ação, a saber:

Tabela 20 Dados Gerais da Ação Capacitação de Servidores Públicos

Tipo	Atividade
Finalidade	Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho, dos índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e do crescimento profissional.
Descrição	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Esse recurso foi programado para atender as determinações estabelecidas na Lei nº 11.091/2005-PCCTAE, viabilizando a realização do Programa de Capacitação dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação, e concomitantemente, atender as demandas do curso de especialização em gestão pública. Cabe destacar que a dotação orçamentária inicial foi na ordem de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais), sendo executado o montante de R\$ 199.939,67 (Cento e noventa e nove mil, novecentos e trinta e nove reais e sessenta e sete centavos).

A meta física prevista para o exercício de 2009 foi de 60 servidores capacitados, porém, foram capacitados um total de 574 servidores. Cabe ressaltarmos que, durante a realização do detalhamento das despesas orçamentária da programação, foram levados em consideração apenas o número de servidores que seriam capacitados fora de nossas unidades, porém, a referida ação contempla o universo de servidores capacitados no programa PCCTAE, em função desse equívoco, a meta física executada representou 957%.

O Programa **Previdência de Inativos e Pensionistas da União** totaliza 1 (uma) ação, a saber:

Tabela 21 Dados Gerais da Ação Pagamento de Aposentadorias e Pensões

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio.
Descrição	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Não se aplica.
Coordenador nacional da ação	Não se aplica.
Unidades executoras	Pró-Reitoria de Administração e Planejamento-PROAP

Fontes: SIMEC e SIGPLAN

Os créditos autorizados para pagamento de proventos de aposentadoria e pensionistas foi de R\$ 1.232.337,00 (Hum milhão, duzentos e trinta e dois mil, trezentos e trinta e sete reais), sendo R\$ 751.371,00 (Setecentos e cinquenta e um mil, trezentos e setenta e um reais) referente a dotação orçamentária inicial e R\$ 480.966,00 (Quatrocentos e oitenta mil, novecentos e sessenta e sete reais) de suplementação. Os recursos disponibilizados foram suficientes para garantir o pagamento dos servidores civis e pensionistas desta IFES.

Atinente a meta física, ocorreu um equívoco no lançamento desta na proposta orçamentária, considerando que no exercício anterior já haviam 30 pessoas beneficiadas com a ação, refletindo no resultado de execução da ação em desacordo com a realidade institucional.

2.4. Desempenho Operacional

2.4.1. Programação Orçamentária

Tabela 22 Identificação da Unidade Orçamentária

Denominação das Unidades Orçamentárias	Código da UO	Código SIAFI da UGO
Fundação Universidade Federal do Amapá	26286	154215

Fonte: DEFIN

Tabela 23 Programação de Despesas Correntes

Origem dos Créditos Orçamentários	1 - Pessoal e Encargos Sociais		2 - Juros e Encargos da Dívida		3 - Outras Despesas Correntes		
	Exercícios	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Dotação proposta pela UJ		17.990.931,00	27.867.814,00	-	-	5.956.532,00	8.307.195,00
Orçamento Aprovado		17.990.931,00	27.867.814,00	-	-	8.648.481,00	10.363.459,00
Orçamento Reformulado		22.522.742,00	27.867.814,00	-	-	9.895.071,35	13.577.289,53
Total		58.504.604,00	27.867.814,00	-	-	1.004.112.148,35	1.376.399.607,53

Fonte: DEFIN

Tabela 24 Programação de Despesas de Capital

Origem dos Créditos Orçamentários	4 - Investimentos		5 - Inversões Financeiras		6 - Outras Despesas de Capital		
	Exercícios	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Dotação proposta pela UJ		-	-	-	-	14.520.306,00	1.529.884,00
Orçamento Aprovado		-	-	-	-	14.919.568,00	1.971.807,00
Orçamento Reformulado		-	-	-	-	15.835.609,96	3.043.461,05
Total		-	-	-	-	1.613.000.870,96	307.847.796,05

Fonte: DEFIN

Tabela 25 Quadro Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência

Origem dos Créditos Orçamentários	Despesas Correntes		Despesas de Capital		
	Exercícios	2008	2009	2008	2009
Dotação proposta pela UJ		5.956.532,00	8.307.195,00	14.520.306,00	1.529.884,00
Orçamento Aprovado		8.648.481,00	10.363.459,00	14.919.568,00	1.971.807,00
Orçamento Reformulado		9.895.071,35	13.577.289,53	15.835.609,96	3.043.461,05
Total		1.004.112.148,35	1.376.399.607,53	1.613.000.870,96	307.847.796,05

Fonte: DEFIN

A dotação da UJ inicialmente concedida e programada a UJ para despesas correntes foi no montante de R\$ 8.307.195,00 (Oito milhões, trezentos e sete mil, cento e noventa e cinco reais). Entretanto, no decorrer do exercício de 2009, a UJ foi contemplada com suplementações em diversas ações, bem como por descentralizações provenientes do FNDE, CAPES, SPO/MEC, DEFNS, MCT, o que possibilitou não só o custeio das despesas de funcionamento da IFES como também a implementação e fortalecimento das ações de Ensino a Distância, Plataforma Freire, ciclo básico do Programa Mídias da Educação, Escola Ativa, Escola de Gestores, Educação no Campo, Pro licenciatura fase II, Conferência Municipais, Programa de Capacitação para as Parteiras Tradicionais do Estado do Amapá, dentre outras.

Para as despesas de Pessoal e Encargos Sociais a dotação inicialmente proposta foi no valor de R\$ 18.549.602,00 (Dezoito milhões, quinhentos e quarenta e nove mil, seiscentos e dois reais) e devidos aos novos concursos para técnicos e docentes e ainda os reajustes salariais previstos para o exercício de 2009 para as citadas categorias houve necessidade de suplementação que finalizou com o montante de R\$ 27.867.814,00 (Vinte e sete milhões, oitocentos e sessenta e sete mil, oitocentos e quatorze reais).

As despesas de capital sofreram alterações das inicialmente propostas em função de descentralizações do MCT e FINEP e emendas parlamentar e foram executadas dentro do programado.

Alterações relevantes ocorridas nas dotações do exercício em relação as dotações do exercício anterior: Nesse aspectos, consideramos um fator relevante o volume de recursos para despesas com investimento no exercício de 2008 em relação a 2009, houve um significativo decréscimo tendo em vista que em 2008 foi destinado a IFES o valor aproximado de R\$ 14.000.000,00 (Quatorze milhões de reais) em emendas parlamentares e em 2009 esse valor foi pouco mais de R\$ 350.000,00 (Trezentos e cinquenta mil reais).

Item - Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não apresentou este item no exercício de 2009.

2.4.2. Execução Orçamentária

Tabela 26 Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários da UJ

Modalidade de Contratação	Despesa Comprometida		Despesa Paga	
	2008	2009	2008	2009
Licitação	861.395,64	571.081,09	490.297,35	137.489,37
Convite	0,00		0,00	
Concorrência	-	-	0,00	0,00
Pregão	861.395,64	571.081,09	490.297,35	137.489,37
Contratações Diretas	210.656,10	21.398,99	187.392,81	6.635,00
Dispensa	210.656,10	21.398,99	187.392,81	6.635,00
Inexigibilidade	0,00-	0,00	0,00	0,00
Regime de Execução Especial	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
Suprimento de Fundos	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
Pagamento de Pessoal	162.670,00	50.546,06	162.670,00	50.546,06
Pagamento em Folha	150.322,32	33.586,76	150.322,32	33.586,76
Diárias	12.348,68	16.959,30	12.348,68	16.959,30
Outros	99.447,18	55.382,40	51.740,90	49.902,40

Fonte: DEFIN

Tabela 27 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários da UJ

Grupos de Despesa	Valores Pagos	
	2008	2009
1 - Despesas de Pessoal	150.322,32	33.586,76
1º elemento de despesa	129.635,50	33.586,76
2º elemento de despesa	20.686,82	0,00
3º elemento de despesa	-	0,00
Demais elementos do grupo	-	0,00
2 - Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00
3 - Outras Despesas Correntes	30.948,68	49.186,68
1º elemento de despesa	12.348,68	12.846,68
2º elemento de despesa	12.600,00	33.340,00
3º elemento de despesa	6.000,00	3.000,00
Demais elementos do grupo	707.719,03	146.499,12

Fonte: DEFIN

Tabela 28 Despesas Capital por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários da UJ

Grupos de Despesa	Valores Pagos	
	2008	2009
4 – Investimentos	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00
5 – Inversões Financeiras	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00
6 - Outras Despesas de Capital	0,00	9.731,83
1º elemento de despesa	0,00	9.721,83
2º elemento de despesa	0,00	10,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo		0,00

Fonte: DEFIN

Tabela 29 Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Recebidos pela UJ

Modalidade de Contratação	Despesa Comprometida		Despesa Paga	
	2008	2009	2008	2009
Licitação	7.853.528,55	5.880.175,92	2.141.882,87	3.011.789,79
Convite	0	0	0	0
Concorrência	0	0	0	0
Tomada de Preço	4.106.025,56	772.185,94	298.943,47	350.260,00
Pregão	3.747.502,99	5.107.989,98	1.842.939,40	2.661.529,79
Contratações Diretas	2.100.256,35	4.579.110,74	1.825.089,62	1.588.941,81
Dispensa	1.055.738,55	3.172.814,02	828.314,49	556.791,50
Inexigibilidade	1.044.517,80	1.406.296,72	996.775,13	1.032.150,31
Regime de Execução Especial	62.259,01	10.493,90	62.259,01	10.493,90
Suprimento de Fundos	62.259,01	10.493,90	62.259,01	10.493,90
Pagamento de Pessoal	23.358.156,14	29.176.437,96	23.259.117,45	29.142.834,20
Pagamento em Folha	23.107.163,00	28.752.502,76	23.107.502,76	28.718.916,00
Diárias	251.693,14	423.935,20	251.614,69	423.918,20
Outros	729.253,22	1.956.199,01	646.177,21	1.476.792,12

Fonte: DEFIN

Tabela 30 Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Recebidos pela UJ

Grupos de Despesa	Valores Pagos	
	2008	2009
1 - Despesas de Pessoal	23.107.502,76	28.718.916,00
1º elemento de despesa	621.161,29	718.936,95
2º elemento de despesa	229.230,73	364.064,99
3º elemento de despesa	312.833,35	391.189,53
Demais elementos do grupo	21.944.277,39	27.244.724,53
2 - Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00
3 - Outras Despesas Correntes	4.564.416,58	5.684.102,37
1º elemento de despesa	577.495,99	406.558,02
2º elemento de despesa	354.920,20	184.286,60
3º elemento de despesa	382.579,18	76.800,00
Demais elementos do grupo	3.249.421,21	5.016.457,75

Fonte: DEFIN

Tabela 31 Despesas Capital por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Recebidos pela UJ

Grupos de Despesa	Valores Pagos	
	2008	2009
4 – Investimentos	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00
5 – Inversões Financeiras	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00
6 - Outras Despesas de Capital	235.359,35	813.581,35
1º elemento de despesa	87.794,64	152.667,55
2º elemento de despesa	147.564,71	660.913,80
3º elemento de despesa	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00

Fonte: DEFIN

Execução Orçamentária por Programa de Governo

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não apresentou Execução Orçamentária por programa de Governo no exercício de 2009.

2.4.3. Evolução de Gastos Gerais

Tabela 32 Gastos Gerais

Descrição	ANO		
	2007	2008	2009
1. PASSAGENS	257.489,97	413.601,65	773.499,28
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	176.193,59	262.470,27	507.208,09
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	1.751.167,58	1.559.830,00	2.350.138,70
3.1. Publicidade	62.786,88	92.002,00	60.200,00
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	1.049.766,99	1.467.828,00	1.751.158,73
3.3. Tecnologia da informação	-	-	-
3.4. Outras Terceirizações	638.613,71	454.039,00	538.779,97
4. CARTÃO DE PAGAMENTO DO GOVERNO FEDERAL	25.181,00	10.500,00	0,00
5. SUPRIMENTO DE FUNDOS	43.934,41	62.259,01	13.493,90
TOTAIS	2.253.966,55	748.830,93	3.644.339,97

Fonte: DEFIN

2.4.4. Execução Física e Financeira das Ações Realizadas pela UJ

FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	TIPO DA AÇÃO	PRIORIDADE	UNIDADE DE MEDIDA	EXECUÇÃO FÍSICA			EXECUÇÃO FINANCEIRA		
							Meta Prevista	Meta Realizada	Meta a ser realizada em 2010	Meta Prevista	Reta Realizada	Meta a ser realizada em 2010
12	364	Brasil Universitário	Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária	Atividade	4	Pessoa beneficiada	40	279	264	346.000,00	498.784,24	102.000,00
12	364	Brasil Universitário	Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - REUNI	Atividade	4	Vaga disponibilizada	295	100	205	1.069.751,00	1.066.749,84	1.526.533
12	364	Brasil Universitário	Funcionamento de Cursos de Graduação	Atividade	4	Aluno matriculado	5.201	5.357	5.705	18.968.277,00	25.656.726,05	26.784.199
12	122	Brasil Universitário	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	Operações Especiais	3	-	-	-	-	3.135.390,00	4.403.217,20	4.190.262,00
12	364	Brasil Universitário	Acervo Bibliográfico destinado às Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino	Atividade	4	Volume disponibilizado	3.000	2.575	3.800	208.000,00	182.007,99	472.118,00
12	364	Brasil Universitário	REUNI-Readequação da Infra-Estrutura da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP)	Projeto	4	Vaga disponibilizada	295	100	205	840.000,00	1.219.262,00	4.070.513,00
12	364	Brasil Universitário	Reforma e Modernização de Infra-estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior	Projeto	4	Unidade modernizada	1	1	-	300.000,00	201.102,09	-
12	365	Brasil Universitário	Assistência ao Estudante do Ensino de Graduação	Projeto	4	Aluno assistido	328	1.031	3.640	984.780,00	984.780,00	1.232.771,00
12	306	Apoio Administrativo	Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados	Atividade	3	Servidor beneficiado	354	433	386	565.200,00	641.622,98	617.609,00
12	331	Apoio Administrativo	Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados	Atividade	3	Servidor beneficiado	70	234	66	103.400,00	157.817,28	97.897,00
12	365	Apoio Administrativo	Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores e Empregados	Atividade	3	Criança atendida	56	67	64	44.400,00	50.047,80	51.044,00
12	301	Apoio Administrativo	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus dependentes	Atividade	3	Servidor beneficiado	1.168	254	681	588.570,00	191.504,72	588.570,00
12	364	Apoio Administrativo	Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação	Atividade	4	Aluno matriculado	201	246	310	396.542,00	89.065,66	105.000,00
12	128	Gestão da Política de Educação	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	Atividade	4	Servidor capacitado	60	574	120	200.000,00	174.169,38	248.800,00
12	272	Previdência de Inativos e Pensionistas da União	Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis	Operações Especiais	3	Pessoa beneficiada	1	32	26	751.371,00	1.088.570,76	990.632,00

Fonte: DEFIN

2.4.5. Indicadores de Desempenho ou Institucionais

1. INDICADORES DE DESEMPENHO (DECISÃO TCU Nº408/2002-PLENÁRIO)

Apresentamos os indicadores de desempenho da Universidade Federal do Amapá-UNIFAP, propostos pelo Tribunal de Contas da União as Instituições Federais de Ensino Superior, em conformidade com o estabelecido na Decisão TCU nº 408/2002-Plenário, de 24 de abril de 2002 (versão janeiro 2010), Decisão Normativa TCU nº 100, de 07 de outubro de 2009, Anexo II.

FÓRMULAS PARA CÁLCULO DOS INDICADORES DE DESEMPENHO DAS IFES

Apresentamos as fórmulas de cálculo dos indicadores, a descrição dos seus parâmetros e o método usado para obtenção dos valores de seus parâmetros.

Tabela 33 Fórmulas para Cálculo dos Indicadores de Desempenho

INDICADOR	FÓRMULA
I-B – Custo Corrente (Excluindo o HU) Aluno Equivalente	$\frac{\text{Custo Corrente (Excluindo HU)}}{\text{AgE} + \text{ApgTI} + \text{ArTI}}$
II – Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	$\frac{\text{AgTI} + \text{ApgTI} + \text{ArTI}}{\text{N}^\circ \text{ Professores Equivalente}}$
III – B - Aluno Tempo Integral / Funcionários Equivalente (Excluindo o HU)	$\frac{\text{AgTi} + \text{ApgTI} + \text{ArTI}}{\text{N}^\circ \text{ de Funcionários Equivalente (Excluindo HU)}}$
IV – B – Funcionários Equivalente (Excluindo o HU) / Professor Equivalente	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de Funcionários Equivalente (Excluindo HU)}}{\text{N}^\circ \text{ de Professores Equivalente}}$
V – Grau de Participações Estudantil	$\frac{\text{AgTI}}{\text{Ag}}$
VI – Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação	$\frac{\text{Apg}}{\text{Ag} + \text{Apg}}$
VII – Conceito CAPES / MEC para Pós-Graduação	$\frac{\text{Somatório dos conceitos de todos os programas de Pós-Graduação}}{\text{N}^\circ \text{ de programas de Pós-Graduação}}$
VIII – Índice de Qualificações do Corpo Docente	$\frac{5D+3M+2E+G}{D+M+E+G}$
IX – Taxa de Sucesso na Graduação	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de Diplomados (Ndi)}}{\text{N}^\circ \text{ total de alunos ingressantes}}$

2.4.6. Método de Apuração dos Dados

Os dados concernentes aos parâmetros de cada fórmula foram encaminhados pelos setores competentes a esta unidade administrativa para proceder a apuração dos indicadores.

2.4.7. Valores dos Parâmetros

O valor das variáveis utilizadas no cômputo dos parâmetros dos Indicadores de Gestão 2009 e os valores destes parâmetros são apresentados nas seguintes tabelas.

Tabela 34 Variáveis Utilizadas no Cômputo do Custo Corrente

ITEM	VALOR (R\$)
Despesas Correntes	R\$ 39.122.883,23
Hospital Universitário - 35%	0,00
Aposentadoria e Reformas	R\$ 718.936,95
Pensões	R\$ 364.064,99
Sentenças Judiciais	R\$ 384.437,64
Despesas de Pessoal Cedido - Docente	R\$ 113.664,80
Despesas de Pessoal Cedido - Administ.	R\$ 348.240,60
Despesas com Afastamento Pais /Exterior - Docente	0,00
Despesas com Afastamento Pais /Exterior -Administ.	0,00
Custo Corrente	37.193.538,25

Fontes: CGP e DEFIN

Tabela 35 Variáveis Associadas ao Número de Alunos de Graduação e Parâmetro AG

UNIVERSO	QUANTIDADE
Nº. de Alunos Matriculados na Graduação no 1º Semestre	5012
Nº. de Alunos Matriculados na Graduação no 2º Semestre	4760
Nº. de Alunos Diplomados na Graduação no Ano	363
Nº. de Alunos Regularmente Matriculados na Graduação - AG	9772

Fontes: CGP e DEFIN

Tabela 36 Variáveis Associadas ao Número de Alunos de Pós-Graduação e Parâmetro – APG

UNIVERSO	QUANTIDADE
Nº. de Alunos Matriculados no Mestrado no 1º Semestre	137
Nº. de Alunos Matriculados no Mestrado no 2º Semestre	133
Nº. de Alunos Matriculados no Doutorado no 1º Semestre	10
Nº. de Alunos Matriculados no Doutorado no 2º Semestre	12
Nº. de Alunos na Pós-Graduação – APG	292

Fonte: DERCA

Tabela 37 Variáveis Associadas ao Número de Docentes e Seu Regime de Trabalho

UNIVERSO	QUANTIDADE
Nº. de Docentes com Regime de Trabalho em 20h	22
Nº. de Docentes com Regime de Trabalho em 40h	05
Nº. de Docentes com Regime de Trabalho em DE	162
TOTAL	189

Fonte: CGP

Tabela 38 Variáveis Associadas ao Número de Docentes e Sua Titulação

UNIVERSO	QUANTIDADE
Nº. de Docentes com Titulação de Doutorado	48
Nº. de Docentes com Titulação de Mestrado	77
Nº. de Docentes com Titulação de Especialização	59
Nº. de Docentes com Titulação de Graduação	25
Nº. Total de Docentes	209

Fonte: DPG

Tabela 39 Variáveis Associadas ao Número de Funcionários Técnico-Administrativos e Seu Regime de Trabalho

UNIVERSO	QUANTIDADE
Nº. de Técnico-Administrativos em Regime de 20h	02
Nº. de Técnico-Administrativos em Regime de 30h	03
Nº. de Técnico-Administrativos em Regime de 40h	186
Nº. de Terceirizados em Regime de 40h	82
Nº. total de Técnico-Administrativos	273

Fonte: CGP

Tabela 40 Avaliação CAPES

ITEM	VALOR
Média dos conceitos dos programas de pós-graduação obtidos na última avaliação realizada pela CAPES	3,50

Fonte: DPG

Tabela 41 Parâmetros

VARIÁVEL	VALOR
Custo Corrente (excluindo o HU)	37.193.538,25
Nº. de Professores Equivalentes	172,00
Nº de Funcionários Equivalentes (excluindo o HU)	256,25
Nº de Alunos Equivalentes da Graduação-AGE	2.917,36
Nº de Alunos em Tempo Integral da Graduação - AGTI	2.181,82
Nº de Alunos em Tempo Integral da Pós-Graduação – APGTI	292,00
Número de Diplomados, no ano letivo relativo ao exercício.	363,00
Número de alunos ingressantes, no ano letivo relativo ao exercício.	806,00

Fontes: CGP e DEFIN

Tabela 42 Indicadores de Gestão Da UNIFAP/2009

I - Custo Corrente/Aluno Equivalente sem HU				
Custo Corrente (R\$)	AgE	ApgTI	ArTI	Resultado
37.193.538,25	2.917,36	292,00	0	11.589,08

II - Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente				
AgTI	ApgTI	ArTI	Nº professores	Resultado
2.181,82	292,00	0	172	14,38

III - Aluno Tempo Integral/Funcionários Equivalente sem HU				
AgTI	ApgTI	ArTI	Nº funcionários	Resultado
2.181,82	292,00	0	256,25	9,65

IV - Funcionário Equivalente sem HU/Professor Equivalente		
Nº de funcionários	Nº professores	Resultado
256,25	172	1,49

V - Grau de Participação Estudantil – GPE				
AgTI	Ag			Resultado
2.181,82	4.886,00	0	0	0,45

VI - Grau de Envolvimento com Pós Graduação - GEPG				
Apg	Ag			Resultado
146,00	4.886,00	0	0	0,03

VII - Conceito CAPES/MEC para a Pós Graduação		
Soma dos Conc. De Pós	Nº de Cursos de Pós Graduação	Resultado
3,50	4,00	0,88

VIII - Índice de Qualificação do Corpo Docente - IQCD		
(5D+3M+2E+G)	D+M+E+G	Resultado
614,00	209,00	2,94

IX - Taxa de Sucesso na Graduação - TSG		
Ndi	Nº de Alunos Ingressantes	Resultado
363,00	806,00	0,45

Fontes: CGP e DEFIN

2.4.8. Responsável pela sumarização dos dados e cômputo dos indicadores

Os indicadores de Gestão foram calculados pelo Servidor **LUIZ CARLOS SILVA DE ARAÚJO**, Chefe da Divisão de Sistema Operacional, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Administração, lotado no Departamento de Planejamento – DEPLAN.

Comparando-se os valores dos Indicadores de Gestão nos últimos cinco anos, temos as seguintes constatações:

ACÓRDÃOS Nº. 1043/2006 e Nº. 2167/2006 – PLENÁRIO

Componentes	2005	2006	2007	2008	2009
Custo corrente excluindo as despesas do(s) HU(s)	15.417.150,95	21.627.098,39	26.752.808,79	28.423.667,00	37.193.538,25
Número de alunos tempo integral	2.451,78	2.474,32	1.916,59	2.275,31	2.473,82
Número de alunos equivalentes	2.906,37	3.062,49	2.470,57	2.909,55	2.917,36
Número de professores equivalentes	145,00	137,50	135,50	150,50	172,00
Número de funcionários equivalentes	217,75	217,25	228,25	245,25	256,25

Fonte: DEFIN

Indicadores:	2005	2006	2007	2008	2009
Custo Corrente\Aluno Equivalente	5.304,61	7.061,93	10.828,60	9.769,09	11.589,08
Aluno Tempo integral\Professor	16,91	18,00	14,14	15,12	14,38
Aluno Tempo integral\Funcionário	11,26	11,39	8,40	9,64	9,65
Funcionário Equivalente\Professor Equivalente	1,50	1,58	1,68	1,63	1,49
Grau de Participação Estudantil	0,68	0,60	0,49	0,60	0,45
Grau de Envolvimento com Pós-Graduação	0,00	0,01	0,02	0,04	0,03
Conceito CAPES	0,00	0,88	0,88	0,88	0,88
Índice de Qualificação do Corpo Docente	2,40	2,66	2,67	2,93	2,94
Taxa de Sucesso na Graduação	0,82	0,73	0,30	0,55	0,45

Fonte: DEFIN

AVALIAÇÃO DO RESULTADO DOS INDICADORES

Analisando os Indicadores de Gestão da Universidade Federal calculado de acordo com as orientações determinadas pelo Tribunal de Contas da União, por meio da Decisão nº. 408/2002-TCU-Plenário, de 24/04/2002, obtivemos as seguintes análises abaixo.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Custo Corrente\Aluno Equivalente	5.304,61	7.061,93	10.828,60	9.769,09	11.589,08

Quanto ao Custo Corrente/Aluno Equivalente: Com a adesão da UNIFAP ao Plano de Expansão e Reestruturação do MEC, ocorreu a disponibilização de recursos financeiros para esta IFES, tanto para custeio quanto para investimento, o que viabilizou a implantação de novos cursos, a contratação de novos docentes e técnico-administrativos e, conseqüentemente, refletiu no aumento do número de alunos ingressantes e matriculados, resultando no aumento do custo corrente por aluno equivalente.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Aluno Tempo integral\Professor	16,91	18,00	14,14	15,12	14,38

Quanto ao Aluno Tempo Integral / Professor: Este indicador reduziu em relação ao exercício de 2008, em razão da implantação de dois novos cursos (ciências ambientais e engenharia elétrica, aumentando em 18,98% o número de alunos ingressantes e matriculados em relação ao ano anterior, e o número de diplomados, em relação ao número de ingressantes foi inexpressivo. Cabe destacar ainda que, apesar do aumento do número de contratação de docentes em 12,92% em relação ao exercício de 2008, a proporcionalidade foi inferior ao número de ingressantes, refletindo na mensuração da produtividade e eficiência do corpo docente em relação ao número médio de alunos atendidos pelo professor.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Aluno Tempo integral\Funcionário	11,26	11,39	8,40	9,64	9,65

Aluno Tempo Integral / Funcionário: Quanto ao indicador Aluno Tempo Integral / Funcionário, constata-se uma pequena variação medidas em 2008 e 2009 de 9,64 para 9,65, que pode ser explicada pela tendência consolidada na UNIFAP de elevação de número de vagas na graduação e do número de alunos matriculados. De outro, lado observa-se uma certa estabilidade do corpo de funcionários, pois no exercício 2009 foram nomeados 07 (sete) servidores técnicos administrativos através de concursos público e mais 01 (um) servidor redistribuído recebido.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Funcionário Equivalente\Professor Equivalente	1,50	1,58	1,68	1,63	1,49

Funcionário Equivalente/Professor Equivalente: Analisando os dados referentes ao indicador em destaque, percebe-se a redução na equivalência do índice, em decorrência da contratação de mais docentes a técnico-administrativos no decorrer do exercício de 2009.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Grau de Participação Estudantil	0,68	0,60	0,49	0,60	0,45

Grau de Participação Estudantil (GPE): Analisando este indicador, percebe-se a redução do grau de utilização, pelo corpo discente, da capacidade instalada da UNIFAP e a velocidade de integralização curricular, em virtude da variável AgTI (número de alunos de graduação em tempo integral) considerada na base do cálculo influenciou diretamente no resultado do indicador, tendo em vista que o número de diplomados (363) foi menor que 50% do número de alunos ingressantes (806).

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Grau de Envolvimento com Pós-Graduação	0,00	0,01	0,02	0,04	0,03

Grau de Envolvimento com Pós-Graduação (GEPG): Analisando este indicador, constata-se uma pequena variação medidas em 2008 e 2009 de 0,04 para 0,03, devido a queda de alunos matriculados no tocante a pós-graduação em 2009 em razão da realização de defesas de dissertações de discentes de exercícios anteriores, além de titulações em todos os programas de pós-graduação.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Conceito CAPES	0,00	0,88	0,88	0,88	0,88

Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação: Analisando o indicador em destaque, percebe-se a inalterabilidade entre os exercícios em função da quantidade de cursos oferecidos pelo Departamento de Pós-Graduação serem os mesmos desde o exercício de 2006 e a soma da variável dos conceitos CAPES da IFES também não alterou em função de não ter ocorrido um processo de avaliação por se tratarem de cursos novos.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Índice de Qualificação do Corpo Docente	2,40	2,66	2,67	2,93	2,94

Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD): Este índice vem aumentando no decorrer dos exercícios devido a política de incentivo a qualificação do corpo docente e da modificação dos critérios de seleção de candidatos para o provimento de cargos de Professor para Magistério Superior, que, dentre os principais requisitos exigidos estão os títulos de mestre e doutor. A veracidade destes argumentos se percebe a partir da análise quantitativa de docentes por titulação, pois, no exercício de 2005 havia um universo de 41 docentes graduados e, atualmente são 25 graduados. Quanto ao número de doutores, em 2005 eram 21 doutores e atualmente somam 48, resultando positivamente no índice de qualificação do corpo docente desta IFES.

Indicadores	2005	2006	2007	2008	2009
Taxa de Sucesso na Graduação	0,82	0,73	0,30	0,55	0,45

Taxa de Sucesso na Graduação (TSG): Analisando este índice, percebe-se que houve um decréscimo de 0,55% para 0,45% do exercício de 2008 em relação a 2009, devido o aumento de 18,98% do número de alunos ingressantes, considerando o semestre do suposto ingresso dos estudantes que se graduam no exercício, com base na duração padrão prevista para cada curso, enquanto que o percentual de alunos diplomados foi de apenas 1,93% , o que reflete de forma negativa na taxa de sucesso na graduação.

3. Informações sobre a composição de Recursos Humanos

Tabela 43 Composição do Quadro de Recursos Humanos Situação Apurada em 31/12/2009

Composição do Quadro de Recursos Humanos Situação apurada em 31/12/2009		
Regime do Ocupante do Cargo	Lotação Efetiva	Lotação Ideal
Celetistas	20	20
Cargos de livre provimento	-	-
Terceirizados	-	-
Total	20	20

Fonte: CGP

Tabela 44 Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009

QUADRO PRÓPRIO								
TIPOLOGIA	Qtd.	Vencimentos e vantagens fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações		
Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus)								
2007	16	291.538,45	0	23.663,62	18.190,07	0	0	
2008	16	284.253,00	0	30.831,89	31.880,38	0	0	
2009	20	272.040,16	0	22.182,46	26.511,07	0	0	
Cargos de Livre Provimento								
2007	03	62.584,31	0	4.588,51	5.370,04	0	0	
2008	01	88.604,24	0	0	3.299,38	0	0	
2009	0	0	0	0	0	0	0	
Requisitados com ônus para a Entidade								
2007	0	0	0	0	0	0	0	
2008	0	0	0	0	0	0	0	
2009	0	0	0	0	0	0	0	
Requisitados sem ônus para a Entidade								
2007	25	0	0	0	0	0	0	
2008	29	0	0	0	0	0	0	
2009	24	0	0	0	0	0	0	
QUADRO TERCEIRIZADO								
Finalidade	Conservação e Vigilância		Apoio Administrativo		Atividades de Área-fim		Estagiários	
	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo	Qtd.	Custo
2007	79	1.049.766,99	0	0	0	0	0	0
2008	81	1.467.828,00	0	0	0	0	0	0
2009	80	1.751.158,73	0	0	0	0	0	0

Fontes: CGP, DEPLAN e DEFIN

Análise crítica

Em virtude da adesão da UNIFAP ao Plano de Reestruturação e Expansão (REUNI) do MEC, novos investimentos foram aplicados na implantação de novos cursos e na criação de novas unidades administrativas, surgindo a necessidade de ampliação do quadro de recursos humanos através da contratação de pessoal técnico-administrativos, docentes e também de terceirizados (vigilantes e serventes). A contratação destes últimos se justifica no crescimento da área física da UNIFAP, o que torna necessário um dimensionamento de postos, tanto para os vigilantes como para os serventes.

Quantitativamente, ressalta-se que há necessidade de novas contratações de técnico-administrativos, tendo em vista que no cálculo dos indicadores de gestão no que se refere a funcionário equivalente/professor equivalente, o resultado é de um servidor para um docente. Dessas contratações, alguns profissionais devem ter habilidades específicas para atender as necessidades oriundas dessa expansão.

No que se refere ao desempenho dos servidores, a avaliação dos técnico-administrativos foi criada através da implantação do PCCTAE nesta IFES, sendo realizada a cada 18 meses, ao passo que os docentes são avaliados pela Comissão Permanente de Pessoal Docente. Cabe destacar que, os Planos de capacitação do Quadro de recursos humanos foi implantado com aprovação do Conselho Superior da UNIFAP há cerca de dois anos, com suas devidas progressões, beneficiando e valorizando a categoria dos servidores técnico-administrativos.

Diante da situação exposta, se percebe que existe a necessidade de renovação do Quadro próprio de recursos humanos a médio e a longo prazo, tendo em vista que já existem 18 servidores recebendo o abono permanência e outros aguardando os requisitos mínimos necessários para requerer aposentadoria.

4. Reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não apresentou passivos por insuficiência de créditos ou recursos no exercício de 2009.

5. Inscrições de Restos a Pagar no Exercício e os Saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

Tabela 45 Pagamento de Restos a Pagar - Exercício de 2009

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Ano de Inscrição	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	349.364,56	NÃO SE APLICA		
2008	459.731,31	12.545,20	447.186,11	0
2007	221.194,05	-	221.194,05	0
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Ano de Inscrição	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2009	6.745.690,14	NÃO SE APLICA		
2008	7.318.474,18	3.524,09	5.099.604,07	2.215.346,02
2007	15.178.537,78	1.656.027,16	12.429.203,86	1.093.306,76

Fonte: DEFIN

Análise Crítica

Os pagamentos de RP de 2007 e 2008, no exercício de 2009, foram ocorrendo na medida que eram liquidadas as despesas, o desembolso financeiro pela SPO/MEC ocorreu dentro dos padrões de normalidade não ocasionando transtornos a UJ.

Relação de atos legais que autorizaram o pagamento no exercício de 2009 de RP: Decreto 6.708/20, Decreto 7.057/2009.

6. Informações sobre transferências (recebidas e realizadas) no Exercício

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não apresentou informações sobre transferências (recebidas e realizadas) no exercício de 2009.

7. Previdência Complementar Patrocinada

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não possui previdência complementar patrocinada.

8. Fluxo Financeiro de Projetos ou Programas Financiados com Recursos Externos

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não apresentou fluxo financeiro de projetos ou programas financiados com recursos externos no exercício de 2009.

9. Renúncias Tributárias

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não desenvolveu essa atividade no exercício de 2009.

10. Operações de Fundos

Não se aplica. A Universidade Federal do Amapá não apresentou essa operação no exercício de 2009.

11A. Recomendações do Órgão ou Unidade de Controle Interno

1.1.2.1 CONSTATAÇÃO: (036)

Auxílio-transporte pago em desacordo com o cálculo previsto no Artigo 2º do Decreto nº 2.880/1998.

RECOMENDAÇÃO: 001

Realizar atualização dos dados referentes às concessões de auxílio-transporte dos servidores a seguir, a fim de que os valores pagos respeitem o disposto no Artigo 2º do Decreto nº 2.880/1998, bem assim apurar o montante de valores pagos indevidamente aos

referidos servidores, a título de auxílio transporte, a fim de que seja procedido, se for o caso, o devido ressarcimento ao erário:

- a) Matrícula SIAPE: 1127715;
- b) Matrícula SIAPE: 0054624;
- c) Matrícula SIAPE: 1126483;
- d) Matrícula SIAPE: 1126196;
- e) Matrícula SIAPE: 1126040;
- f) Matrícula SIAPE: 2432227;
- g) Matrícula SIAPE: 1038867;
- h) Matrícula SIAPE: 1547711;
- i) Matrícula SIAPE: 1126907;
- j) Matrícula SIAPE: 0328155;
- k) Matrícula SIAPE: 1125815;
- l) Matrícula SIAPE: 1330428;
- m) Matrícula SIAPE: 1170589;
- n) Matrícula SIAPE: 1018727;
- o) Matrícula SIAPE: 1012015;
- p) Matrícula SIAPE: 1015550;
- q) Matrícula SIAPE: 1014891;
- r) Matrícula SIAPE: 1126478;
- s) Matrícula SIAPE: 1538761;
- t) Matrícula SIAPE: 0273398;
- u) Matrícula SIAPE: 2224112;
- v) Matrícula SIAPE: 2362331;
- w) Matrícula SIAPE: 0273368;
- x) Matrícula SIAPE: 0328123;
- y) Matrícula SIAPE: 1126051;
- z) Matrícula SIAPE: 1127769;
- aa) Matrícula SIAPE: 0053907;
- bb) Matrícula SIAPE: 1017085.

Situação atual:

Os valores dos benefícios de auxílio-transporte foram atualizados conforme Solicitação de Auditoria nº 224791/017, de 19/05/2009. Informamos que não foram detectados pagamentos a maior para os servidores elencados. Outra medida adotada foi a implantação de um novo modelo de requerimento de auxílio-transporte.

Situação em: 30 /03 /2010

RECOMENDAÇÃO: 002

Encaminhar, tão logo sejam efetivadas as respectivas correções, inclusive indicando, se for o caso, os valores a serem ressarcidos.

Situação atual:

Atendendo a solicitação de auditoria nº 224791/017, de 19/05/2009, e após análise realizada pela Coordenação de Gestão de Pessoas, não foram constatados pagamentos a maior referente a vale transporte para servidores.

Situação em: 30/03/2010

2.1.2.1 CONSTATAÇÃO: (039)

Ineficácia das providências adotadas quanto às impropriedades apontadas no subitem 1.1.1.3 do Relatório de Auditoria nº 208554/2008, relativas ao Contrato Administrativo nº 08/2007, firmado com a IBEG.

RECOMENDAÇÃO: 001

Exigir, do Instituto Brasileiro de Educação e Gestão Ambiental - IBEG, a restituição integral das despesas pagas, no valor de R\$ 31.261,02 (trinta e um mil, duzentos e sessenta e um reais e dois centavos), para as quais havia previsão orçamentária.

Situação atual:

A administração exigiu, por meio de Ofício ao IBEG - Instituto Brasileiro de Educação e Gestão Ambiental o ressarcimento. Porém, a UNIFAP não obteve resposta em relação ao caso.

Situação: 30/03/2010

RECOMENDAÇÃO: 002

Exigir, do Instituto Brasileiro de Educação e Gestão Ambiental - IBEG, a restituição integral das despesas pagas, no valor de R\$ 19.625,93 (Dezenove mil, seiscentos e vinte e cinco reais e noventa e três centavos), referentes ao excedente decorrente da extrapolação dos limites orçamentários.

Situação atual:

A administração exigiu, por meio de Ofício ao IBEG - Instituto Brasileiro de Educação e Gestão Ambiental o ressarcimento. Porém, a UNIFAP não obteve resposta em relação ao caso, e logo solicitou a cobrança judicial e a inscrição na Dívida Ativa da União.

Situação: 30 /03/2009

RECOMENDAÇÃO: 003

Apurar a responsabilidade a quem deu causa aos fatos e abster-se de promover alterações nas condições contratuais sem a devida apresentação de justificativas para o caso e a formulação de termo aditivo ao contrato firmado.

Situação atual:

A administração instaurou processo de sindicância com o intuito de apurar a responsabilidade a quem deu causa aos fatos e abster-se de promover alterações nas condições contratuais sem a devida apresentação de justificativas para o caso e a formulação

de termo aditivo ao contrato firmado, porém, a referida comissão não apresentou ainda o relatório conclusivo.

Situação em: 30/03/2010

2.1.2.2 CONSTATAÇÃO: (040)

Ineficácia das medidas para apuração de responsabilidade pelo desaparecimento de processos de concessão de pensão civil, apontada no subitem 3.3.1.1 do Relatório de Auditoria n° 208554/2008.

RECOMENDAÇÃO: 001

Determinar à comissão de sindicância prazo para apurar responsabilidades pelo desaparecimento dos processos n° 23125.001.175/2003-84, 23125.000.409/2004-57, 23125.000.307/2003-51 e 23125.000.578/2004-97.

Situação atual:

A Comissão de Sindicância, designada por meio da portaria n. 1185/2009 não apurou nenhum culpado pelo desaparecimento dos processos de aposentadoria.

Situação em: 30/03/2010

2.1.3.1 CONSTATAÇÃO: (037)

Ausência de providências no sentido de obter ressarcimento dos valores pagos à FUNSAÚDE a título de taxa de administração, em detrimento de determinações do Tribunal de Contas da União, exarada no Acórdão n° 160/2008-Segunda Câmara.

RECOMENDAÇÃO: 001

Adotar providências para obter da FUNSAÚDE ressarcimento das importâncias pagas a título de taxa de administração, relativamente aos contratos nº 13/2006, 21/2006 e 22/2006, atentando para os seguintes procedimentos:

a) Efetuar levantamento dos valores pagos a título de taxa de administração;

b) Solicitar da FUNSAÚDE a devolução dos referidos valores, estabelecendo prazo para a quitação; caso a FUNSAÚDE não quite o débito no prazo estabelecido, proceder a cobrança judicial, por meio de inscrição na Dívida Ativa da União.

Situação atual:

A administração efetuou o levantamento dos valores pagos a título de taxa de administração e solicitou da FUNSAÚDE a devolução dos referidos valores, estabelecendo prazo para a quitação. Ocorreu que a FUNSAÚDE não se manifestou e a UNIFAP requereu a cobrança judicial, encaminhando o processo administrativo nº. 23125.002211/2009-12 a Procuradoria Geral Federal no Estado do Amapá para inscrição da Dívida Ativa da União.

Situação em: 30/03/2010

3.1.3.2 CONSTATAÇÃO: (032)

Ineficácia das medidas de cobrança de débito pendente, no valor de R\$ 34.789,50 (Trinta e quatro mil, setecentos e oitenta e nove reais, e cinquenta centavos), referente à cessão de pessoal ao Tribunal de Contas do Estado do Amapá.

RECOMENDAÇÃO: 001

Adotar os procedimentos para a inscrição do Tribunal de Contas do Estado do Amapá na Dívida Ativa da União, em razão do inadimplemento de obrigação de ressarcimento pela cessão de pessoal, referente ao período de 8.8.1996 a 8.10.1999, no valor original de R\$ 34.789,50 (Trinta e quatro mil setecentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos).

Situação atual:

O processo administrativo foi encaminhado para a Procuradoria Geral Federal no Estado do Amapá para inscrição da Dívida Ativa da União.

Situação em: 30/03/2010

3.1.3.3 CONSTATAÇÃO: (033)

Manutenção irregular das cessões de 3 (três) servidores, em razão da ausência de procedimentos de prorrogações, em desconformidade com disposição contida no Artigo 2º do Decreto nº 4.050/2001.

RECOMENDAÇÃO: 001

Determinar o retorno dos servidores de matrículas SIAPE 1048652, 1014616 e 1011331, cedidos irregularmente em razão da ausência de prorrogações, bem assim apurar suas responsabilidades com relação à permanência no órgão cessionário, mesmo após o decurso do prazo de suas cessões, os quais estavam explicitamente indicados nas respectivas portarias.

Situação atual:

A administração notificou, através da Coordenação de Gestão de Pessoas os servidores elencados, solicitando o retorno imediato. Cabe destacar que somente a Servidora, cuja matrícula SIAPE é 1048652 se apresentou a UNIFAP. Quanto a apuração das responsabilidades com relação a permanência dos servidores nos órgãos cessionários foi instaurado processo administrativo disciplinar nº 23125.002970/2009-85, porém a comissão designada foi instalada dia 16/03/2010.

Situação em: 30/03/2010**RECOMENDAÇÃO: 002**

Apurar responsabilidades pela consignação nos processos nºs 23125.002.958/2006-28 e 23125.002.961/2006-41, de que os servidores haviam se apresentado à UNIFAP após notificação para retornarem às suas atividades, quando, na verdade, os mesmos permaneceram na condição de cedidos e em atividade nos órgãos cessionários.

Situação atual:

Como medida para atender a solicitação em destaque, a administração instaurou processo administrativo disciplinar n.º 23125.002970/2009-85. Atualmente a comissão não concluiu as tarefas designadas.

Situação em: 30/03/2010

RECOMENDAÇÃO: 003

Manter um acompanhamento regular das cessões de servidores, especialmente no tocante aos prazos, para que sejam lavradas as necessárias portarias de prorrogação ou, se for o caso, determinado o retorno dos servidores.

Situação atual:

A Coordenação de Gestão de Pessoas, visando atender a solicitação, adotou como mecanismo de controle um formulário para o acompanhamento dos servidores cedidos.

Situação em: 30/03/2010

3.2.1.1 CONSTATAÇÃO: (034)

Servidores com ocorrência de afastamento para qualificação percebendo adicional de insalubridade, totalizando R\$ 21.397,40 (Vinte e um mil, trezentos e noventa e sete reais, e quarenta centavos) em pagamentos indevidos.

RECOMENDAÇÃO: 001

Apurar o montante de valores pagos indevidamente, a título de adicional de insalubridade, aos servidores a seguir discriminados, a fim de se proceder ao devido ressarcimento ao erário, visto que os mesmos estavam afastados para qualificação, não fazendo jus ao benefício durante o período de afastamento:

- a) Matrícula SIAPE 1372333 (Professora de 3º grau);
- b) Matrícula SIAPE 2184042 (Professor de 3º grau);
- c) Matrícula SIAPE 1216372 (Professor de 3º grau);
- d) Matrícula SIAPE 2015007 (Enfermeira).

Situação atual:

Foram suspensos os pagamentos, e já estão sendo descontados os valores do adicional de insalubridade pagos indevidamente dos servidores.

Situação em: 30/03/2010

3.3.1.1 CONSTATAÇÃO: (035)

Ausência de justificativas expressas para as concessões de diárias que incluíram finais de semana.

RECOMENDAÇÃO: 001

Fazer constar das propostas de concessão de diárias as devidas justificativas quando os afastamentos iniciarem-se nas sextas-feiras ou que incluam finais de semana ou feriados, conforme determinação contida no parágrafo 2º do Artigo 5º do Decreto n.º 5.992/2006.

Situação atual

A administração já aderiu ao Sistema de Concessão de Diárias e Passagens-SCDP que está programado para atender as exigências da legislação vigente.

Situação: 30 /03 /2010

RECOMENDAÇÃO: 002

Implantar e utilizar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP, do Ministério do Planejamento, em atendimento à determinação contida no caput do artigo 12-A do Decreto n.º 5.992/2006, cujo prazo para utilização era 31.12.2008, conforme parágrafo único do referido decreto, de modo a automatizar os procedimentos de concessão de diárias e passagem, aumentando assim a sua eficiência e eficácia.

Situação atual:

A Universidade já utiliza o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP.

Situação: 30 /03 /2010

4.1.1.1 CONSTATAÇÃO: (016)

RAINT apresentado em desacordo com as exigências estabelecidas por meio da Instrução Normativa/CGU nº 07/2006 e da Instrução Normativa/SFC nº 01/2007.

RECOMENDAÇÃO: 001

Elaborar o RAINT em estrita conformidade com as disposições contidas na Instrução Normativa/SFC nº 01/2007, bem assim atentar para o prazo estabelecido no Artigo 7º da Instrução Normativa/CGU nº 07, de 29.12.2006.

Situação atual

O Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAINT/2009 está sendo elaborado de acordo com as disposições contidas na Instrução Normativa/SFC nº 01/2007 e encaminhado a CGU conforme prazo estabelecido na Instrução Normativa - CGU nº 07 de 29/12/2006.

Situação: 30 /03 /2010

RECOMENDAÇÃO: 002

Evitar conferir aos servidores da Auditoria Interna atribuições que impliquem na realização de atos de co-gestão, tais como: “efetuação dos registros de conformidade”, a fim de manter a necessária autonomia e imparcialidade dos auditores.

Situação Atual:

As atribuições de Conformidade de Registro de Gestão não estão mais sendo executadas pelos servidores da AUDINT desde 26/07/2009, conforme informação contida no Documento encaminhado ao TCU, datado de 23/09/2008 e recebido nesta mesma data por essa Corte.

Situação em: 30/03/2010

11.B. Determinações e Recomendações do TCU

Tabela 46 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.5.1	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Realizam a atualização regular dos dados referentes as concessões de auxílio-transporte dos servidores que fizeram jus ao benefício, de forma que os valores a serem pagos estejam em consonância com o disposto no Artigo 2º do Decreto nº. 2880/1998;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Coordenação de Gestão de Pessoas					37617
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Os valores dos benefícios de Auxílio Transporte já se encontram atualizados de acordo com o Decreto nº 2880/1998					
Síntese dos resultados obtidos					
Não foi detectado pagamentos a maior para os servidores elencados pela auditoria.Outra medida foi a criação de um novo formulário.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Foi possível obter melhores informações dos servidores que utilizam o serviço de transporte urbano. Adotaremos medidas para realizar constantes atualizações para concessão do auxílio.					

Fonte: PROAP

Tabela 47 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.6	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Oriente os servidores da Divisão de Benefícios para que estes atentem às mudanças ocorridas na situação funcional dos servidores da Entidade que façam cessar a concessão de benefícios, de forma a evitar pagamentos indevidos que possam gerar prejuízo ao erário;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Coordenação de Gestão de Pessoas					37617
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Orientação de servidores da Divisão de Benefícios					
Síntese dos resultados obtidos					
Foi devidamente orientado sobre os procedimentos de concessão de benefícios na rubrica de insalubridade.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
O controle para afastamento de servidores foi aperfeiçoado, garantido um melhor acompanhamento da Coordenação de Gestão de Pessoas					

Fonte: PROAP

Tabela 48 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.7.1	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Os valores efetivamente ressarcidos ao erário decorrente dos valores pagos a maior, a título de vale transporte, para os seguintes servidores identificados por suas respectivas matrículas SIAPE: 1127715, 0054624, 1126483, 1126196, 1126040, 2432227, 1038867, 1547711, 1126907, 0328155, 1125815, 1330428, 1170589, 1018727, 1012015, 1015550, 1014891, 1126478, 1538761, 0273398, 2224112, 2362331, 0273368, 328123, 1126051, 1127769, 0053907, 1017085;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Coordenação de Gestão de Pessoas					37617
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Valores ressarcidos a título de vale transporte					
Síntese dos resultados obtidos					
Após análise dos valores pagos a título de Vale Transporte dos servidores elencados não foi constatado pagamento a maior.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Com essa nova metodologia de controle a Coordenação de Gestão de Pessoas acompanha e fiscaliza as cessões dos servidores.					

Fonte: PROAP

Tabela 49 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.7.2	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
O resultado final dos trabalhos da comissão de sindicância constituída pela portaria n°. 1185/2009, bem como as medidas adotadas pela Entidade em função das conclusões apontadas no relatório da comissão;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Coordenação de Gestão de Pessoas					37617
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Resultado da Sindicância					
Síntese dos resultados obtidos					
O relatório da Comissão de Sindicância, designada por meio da portaria n° 1185/2009 não identificou nenhum culpado pelo desaparecimento de processos de aposentadoria.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Os fatos em destaque influenciaram a decisão da administração no sentido de adotar medidas para o controle dos processos via rede interna de informação (Intranet).					

Fonte: PROAP

Tabela 50 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.7.3	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
O desdobramento final das medidas adotadas com vistas a obter o devido ressarcimento do débito pendente decorrente da cessão de pessoal da UNIFAP ao Tribunal de Contas do Estado do Amapá;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Procuradoria Juridica					47652
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Medidas para ressarcimento do debito do Tribunal de Contas do Estado com a UNIFAP					
Síntese dos resultados obtidos					
O processo administrativo nº. 23125.002213/2008-21 que trata da cobrança, se encontra atualmente na procuradoria federal no Estado do Amapá para inscrever o Tribunal de Contas do Estado-TCE na Dívida Ativa da União.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Administração acompanha e controla os repasses referente aos servidores cedidos para órgãos e entes federativos. Buscando manter em dia a adimplimento.					

Fonte: PROAP

Tabela 51 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.8	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Promova, junto ao Instituto Brasileiro de Educação e Gestão Ambiental-IBEG, a restituição integral das despesas pagas, no valor de R\$ 31.261,02 (Trinta e um mil duzentos e sessenta e um reais e dois centavos) para as quais havia previsão orçamentária e no valor de R\$ 19.625,93 (Dezenove mil, seiscentos e vinte e cinco reais e noventa e três centavos) referentes ao excedente que extrapolou os limites orçamentários;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Reitoria					16327
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Foi atribuído ao IBEG o direito a ampla defesa e ao contraditório, garantido subsídios para a comissão de sindicância					
Síntese dos resultados obtidos					
A administração aguarda a conclusão da Comissão de Sindicância.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
A conclusão desta sindicância esclarecerão os fatos, e garantirá subsídio para administração tomar medidas necessária quanto aos valores apresentados pela auditoria do órgão de controle.					

Fonte: PROAP

Tabela 52 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.9	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Faca cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos nas portarias de constituição de comissões de sindicâncias, cobrando, ao final do prazo, a conclusão definitiva das apurações realizadas					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Reitoria					16327
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Acompanhamento das comissões de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar-PAD.					
Síntese dos resultados obtidos					
A administração realiza o controle de Sindicância e PAD por meio da Comissão para Acompanhar e Controlar a Execução de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. Uma das propostas do Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI é a criação da Corregedoria da UNIFAP. Outra medida que administração está promovendo, é oferecer curso que capacite seus servidores para participa dessas comissões.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Com o crescimento da Universidade, ocorrerá aumento destas demandas, e uma das propostas em nosso Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI é a criação da Corregedoria. Outra medida já implantada é a comissão de ética que dirimi conflitos internos.					

Fonte: PROAP

Tabela 53 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.10	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Adote providencias no sentido de obter da FUNSAUDE a restituição do pagamento indevido no valor de R\$ 12.992,28(Doze mil novecentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos), a título de taxa de administração conforme apurado no item 14 do Acórdão n. 160/2008- Segunda Câmara;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Reitoria					16327
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Inscrição da Dívida Ativa a FUNSAUDE					
Síntese dos resultados obtidos					
O processo administrativo nº 23125.002211/2009-12 com os levantamentos dos valores atualizados se encontram atualmente na procuradoria federal no Estado do Amapá para inscrição na dívida ativa da União.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
A administração garantiu o direito a ampla defesa e ao contraditório, mas não obteve êxito da solicitação.					

Fonte: PROAP

Tabela 54 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.11	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
<p>Providencie o imediato retorno dos servidores de matrícula SIAPE 1048652, 1014616 e 1011331, cedidos irregularmente em razão do esgotamento do prazo inicial previsto para a cessão, sem prejuízo de apurar as responsabilidades dos respectivos servidores com relação a permanência no órgão cessionário, mesmo após o decurso do prazo de suas cessões, visto que tal prazo constava indicado explicitamente nas respectivas portarias, informando, nas próximas contas, as medidas levadas a efeito para solucionar a situação irregular apontada;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Reitoria					16327
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Retorno de servidores e apurar a responsabilidade dos respectivos servidores					
Síntese dos resultados obtidos					
<p>Os servidores receberam as notificações encaminhadas pela Coordenação de Gestão de Pessoas desta instituição, somente a servidora matrícula SIAPE 1048652 se apresentou na UNIFAP. Como medida para apurar as responsabilidades, a administração abriu processo administrativo disciplinar n°. 23125.002970/2009-85, designado pela portaria n°. 072/2010. Atualmente a comissão está na fase processual de coleta de dados.</p>					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
A Coordenação de Gestão de Pessoas criou mapa para controlar os cedidos para outros órgãos.					

Fonte: PROAP

Tabela 55 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.12	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Por ocasião da elaboração do RAIN'T, observe rigorosamente as disposições contidas na Instrução Normativa /SFC nº. 01/2007, atentando para o prazo estabelecido no art. 7 da Instrução Normativa /CGU nº. 07 de 29/12/2006;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Auditoria Interna					47698
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Atendimento ao prazo de entregar RAIN'T					
Síntese dos resultados obtidos					
O Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAIN'T/2009 foi elaborado de acordo com as disposições contidas na Instrução Normativa/SFC nº 01/2007 e encaminhado a CGU conforme prazo estabelecido na Instrução Normativa - CGU nº. 07 de 29/12/2006.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
A Auditoria Interna vem cumprido os prazos da Instrução Normativa/CGU nº. 07 de 29/12/2006.					

Fonte: PROAP

Tabela 56 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.13	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Abstenha-se de conferir aos servidores da Auditoria Interna atribuições que impliquem na realização de atos de co-gestão, tais como a de “Conformidade dos Registros de Gestão”, a fim de manter a necessária autonomia e imparcialidade dos auditores.					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Auditoria Interna					47698
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Atribuições não mais desempenhadas pelos servidores da AUDINT					
Síntese dos resultados obtidos					
As atribuições de Conformidade de Registro de Gestão não estão mais sendo executadas pelos servidores da AUDINT desde 26/07/2009, conforme informação contida no Documento encaminhado ao TCU, datado de 23/09/2008 e recebido nesta mesma data por essa Corte, em anexo.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
A Auditoria Interna tem atribuições de auditoria e fiscalização nesta Instituição					

Fonte: PROAP

Tabela 57 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	018.529/2009-0	105/2010	1.5.2	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Controle de maneira rigorosa a situação dos servidores que estiverem eventualmente cedidos, de forma que as medidas administrativas cabíveis sejam tomadas tempestivamente, quando da ocorrência do termo certo, que passe a tornar irregular a cessão dos referidos servidores;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Coordenação de Gestão de Pessoas					37617
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Controle de servidores da instituição cedidos					
Síntese dos resultados obtidos					
Foi providenciado mapa de controle para acompanhamento de afastamento dos servidores cedidos, constando dados referentes ao início e término da cessão.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Com essa nova metodologia de controle a Coordenação de Gestão de Pessoas acompanha e fiscaliza os servidores cedidos.					

Fonte: PROAP

Tabela 58 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	014.5112006-2	6121/2009	9.5.1	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
faça constar nos contratos de prestação de serviços, além da previsão contratual de data limite para entrega das notas fiscais e documentos, a estipulação de multa contratual por eventual atraso;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Departamento de Planejamento					37618
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Administração adotará medidas administrativas para atender a determinação.					
Síntese dos resultados obtidos					
Administração está viabilizando uniformizar as minutas dos editais.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Com o atendimento da determinação a universidade se isentará ao pagamento de multas por atrasos dos contratos por prestação de serviço.					

Fonte: PROAP

Tabela 59 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	014.5112006-2	6121/2009	9.5.2	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
aperfeiçoe as rotinas administrativas de modo que os processos administrativos disciplinares sejam concluídos em tempo hábil;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Reitoria					16327
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Acompanhamento das comissões de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar-PAD.					
Síntese dos resultados obtidos					
A administração realiza o controle de Sindicância e PAD por meio da Comissão para Acompanhar e Controlar a Execução de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. Uma das propostas do Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI é a criação da Corregedoria da UNIFAP. Outra medida que administração está promovendo, é oferecer curso que capacite seus servidores para participa dessas comissões.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Com o crescimento da Universidade, ocorrerá aumento destas demandas, e uma das propostas em nosso Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI é a criação da Corregedoria. Outra medida já implantada é a comissão de ética que dirimi conflitos internos.					

Fonte: PROAP

Tabela 60 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	014.5112006-2	6121/2009	9.5.3	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
crie rotinas administrativas no intuito de instruir os processos licitatórios ou de contratação direta com toda documentação obrigatória, em especial àquelas dispostas nos Arts. 21 e 26 da Lei nº 8.666/1993;					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Reitoria					16327
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
Os processos de licitação e contratação direta estão sendo executadas de acordo com os Arts. 21 e 26 da Lei nº 8666/93.					
Síntese dos resultados obtidos					
Os processos licitatórios estão sendo realizados de acordo com a legislação vigente.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Com as medidas adotadas, diminuíram as falhas detectadas ns processos licitatórios e contratação direta.					

Fonte: PROAP

Tabela 61 Relatório de cumprimento das deliberações do TCU

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
1	014.5112006-2	6121/2009	9.5.4	RE	
Órgão /entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Fundação Universidade Federal do Amapá					1710
Descrição da Deliberação:					
Proceda anualmente ao inventário de seus bens móveis e intangíveis, observando o disposto no art. 96 da Lei nº 4.320/1964 e na IN SEDAP nº 205/1988					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Departamento de Administração Geral					47665
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento					
As comissões de inventários anuais seguem procedimentos de acordo com a IN SEDAP nº205/1988.					
Síntese dos resultados obtidos					
Os relatórios das comissões de inventários estão mais detalhados.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Os trabalhos das comissões estão mais detalhados principalmente sobre as condições dos bens patrimoniais.					

Fonte: PROAP

12. Atos de Admissão, Desligamento, Concessão de Aposentadoria e Pensão Praticados no Exercício

ATOS	QUANTIDADE	REGISTROS NO SISAC Quantidade
Admissão	53	53
Desligamento	09	09
Aposentadoria	02	02
Pensão	02	02

Fonte: CGP

13. Registros Atualizados nos Sistemas SIASG e SICONV

DECLARAÇÃO DOS SISTEMAS SIASG E SICONV			
Denominação completa (UJ):		Código da UG:	
Fundação Universidade Federal do Amapá		154215	
<p>Declaro que os contratos estão disponíveis e atualizados no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG.</p> <p>Declaro ainda, que no exercício de 2009 a Universidade não firmou convênios, contratos de repasse e termos de parceria, em função disso, não existem registros no SIASG e SICONV.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
Local	Macapá (AP).	Data:	31/03/2010
Responsável	Regina Schinda		

14. Outras informações consideradas pelos responsáveis como relevantes para a avaliação da conformidade e do desempenho da gestão

14.1 - Ensino de Graduação

O Ensino de Graduação, coordenado pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROGRAD), destina-se a formar acadêmicos na área profissional e técnico-científica, criando condições para que estes adquiram um conhecimento aplicável e um saber crítico, que atendam às exigências do mercado de trabalho e privilegiem uma formação humanística, social e científico-tecnológica, gerando um cidadão profissional capaz de lidar com o crescente acúmulo de informação nos diversos segmentos de conhecimento.

No exercício de 2009, a UNIFAP, através do Departamento de Interiorização-DINT/PROGRAD, elaborou e enviou a SESU/MEC, o Projeto intitulado Centro Franco-Brasileiro de Biodiversidade Amazônica, com a proposta de criação de cursos de bacharelados interdisciplinares nas áreas: Ciências Biológicas e da Saúde e Ciências Sociais a serem desenvolvidos no período de 2010 a 2014. Nessas áreas serão ofertados oito cursos, sendo quatro no Campus Norte Oiapoque e quatro no Campus Sul Laranjal do Jarí.

Quanto ao Ensino à Distância, a Universidade continua realizando importantes ações neste campo. Dentre elas mantivemos as parcerias com a UFPA, UNB, UNIRED, Campus NET, Ministério do Meio Ambiente, Secretaria de Educação à Distância/MEC, UNDIME.

Interface entre a UNIFAP e a Educação Básica do Estado

A PROGRAD participou ativamente de conferências, fóruns, comissões, ministrou palestras em prol da qualidade de ensino na rede estadual e municipal de ensino e fora do Estado.

Neste exercício, continuamos coordenando no Amapá o Projeto de Mídias na Educação, que se destina aos professores da rede pública e que integra ao Programa de Formação Continuada da Secretaria da Educação a Distância do Ministério da Educação. Também massificamos a articulação no Estado e Municípios através de mini-cursos,

seminários, interface com outros órgãos fora do estado para qualificação dos nossos professores e técnicos. Além disso, realizamos parcerias com instituições locais para execução do Estágio Curricular e Extracurricular, atendendo 390 acadêmicos de todos os cursos de graduação.

Em 2009 desenvolvemos o curso de graduação do PROCAMPO, destinado a população do Campo em geral, de acordo com orientações advindas do MEC e SECAD, com oferta de 60 (sessenta) vagas para o município do Laranjal do Jarí.

Reestruturação Acadêmico Curricular

A reestruturação acadêmico-curricular vem gradativamente ocorrendo para cumprir as normatizações oriundas do Conselho Nacional de Educação. Em 2009, foi incluída a disciplina LIBRAS nas grades curriculares dos cursos de graduação da UNIFAP. No referido ano, a UNIFAP recebeu a equipe da SESU/MEC, para avaliação do curso de Arquitetura e Urbanismo, o que culminou com a nota 4 (quatro) atribuída ao curso pela referida comissão.

No dia 05 de março de 2009, o Presidente da OAB/AP e a Comissão de Ensino Jurídico fiscalizaram a estrutura física e curricular do curso de Direito, englobando os componentes NPJ, Biblioteca e corpo docente. No dia 09 de março foi oportunizado encontro entre equipe da OAB e diversos acadêmicos do curso, para uma avaliação a partir dos discentes. Esta visita foi solicitada pelo Conselho Federal da OAB, e faz parte dos procedimentos para renovação do reconhecimento do curso que está em andamento no MEC.

No período de 25 a 28 de maio de 2009, a UNIFAP, através da PROGRAD, recebeu a comissão de avaliação SESU/MEC, para avaliar a implantação do curso de Medicina, sendo este avaliado com nota 4 (quatro) pela comissão.

No referido exercício, foi elaborado o Projeto referente ao Programa de Capacitação aos Docentes, iniciando a capacitação no 2º semestre de 2009, com 7(sete) professores que atuarão no curso de Medicina, restando apenas 3 (três) professores do citado curso a serem capacitados no ano de 2010, juntamente com os professores efetivos dos outros cursos existentes nesta IFES.

Ainda, no mesmo ano, foi elaborado o Projeto Político Pedagógico da Escola de Aplicação da UNIFAP, para início das atividades escolares no início do ano letivo de 2010. Esta escola irá funcionar em parceria com a Secretaria Municipal de Educação de Macapá-SEMED, através de acordo de cooperação técnico firmado para atender 250 (duzentos e cinquenta) crianças da educação básica, nos níveis de ensino infantil e fundamental, residentes no entorno da Universidade. A referida escola servirá também, como campo de estágios aos acadêmicos da UNIFAP.

Principais Eventos Acadêmicos Realizados

Coordenações	Eventos
Curso de Pedagogia	Projeto “Quartas Pedagógicas”, com o tema: “Processo Seletivo Unificado do MEC: Implicações para a Amazônia”.
Curso de Ciências Sociais	“I Congresso de Ciências Sociais do Amapá”, com o tema: História e Sociedade da Amazônia: Uma descoberta interdisciplinar da identidade amazônica”.
Curso de Direito	II Seminário Jurídico da UNIFAP, com o tema: “Processo Penal Contemporâneo”.
Curso de Artes Visuais	CEMACE - 1º Ciclo de experiências e mediações em arte, com o tema: “Ciência e Educação: Apre(e)ndendo a Realidade na Realidade.

Fonte: PROGRAD

14.1.1 – Processo Seletivo

No ano de 2009 foram ofertadas 880 (oitocentos e oitenta) vagas no Processo Seletivo 2009 distribuídos nos 18 (dezoito) cursos existentes na instituição, e a demanda para este processo foi de 9.332 (nove mil, trezentos e trinta e dois) inscritos. Neste certame, tivemos 924 (novecentos e vinte e quatro) aprovados. A matrícula geral neste ano foi de 5.132 (cinco mil, cento e trinta e dois) acadêmicos. Neste exercício foram ofertados dois novos cursos: Engenharia Elétrica e Ciências Ambientais, com oferta de 50 vagas por curso. O funcionamento dos cursos é predominantemente diurna com exceção do curso de Direito que é exclusivamente noturno.

Tabela 62 Relação Candidatos/Vagas No Processo Seletivo 2009

CURSO	CANDIDATOS INSCRITOS	VAGAS	CANDIDATO/VAGA
DIREITO	1296	50	25,92
EDUCAÇÃO FÍSICA	1178	50	23,56
ENFERMAGEM	1061	50	21,22
PEDAGOGIA	652	50	13,04
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – LICENCIATURA	298	25	11,92
HISTÓRIA – LICENCIATURA	587	50	11,74
ENGENHARIA ELÉTRICA	567	50	11,34
CIÊNCIAS AMBIENTAIS	551	50	11,02
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – BACHARELADO	245	25	9,8
LÍNGUA PORTUGUESA/INGLÊS	259	30	8,63

CIÊNCIAS SOCIAIS	400	50	8
GEOGRAFIA – 1º SEM	270	35	7,71
SECRETARIADO EXECUTIVO	384	50	7,68
GEOGRAFIA – 2º SEM	249	35	7,11
LÍNGUA PORTUGUESA/FRANCÊS	211	30	7,03
ARQUITETURA E URBANISMO	277	50	5,54
MATEMÁTICA	275	50	5,5
ARTES	258	50	5,16
HISTÓRIA – BACHARELADO	110	30	3,67
FÍSICA	172	50	3,44

Fonte: DEPSEC

Tabela 63 Matrículas na Graduação – Campus Marco Zero

CURSO	2007				2008				2009			
	1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE	
	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO
Secretariado Executivo	113	119	139	143	78	125	77	108	103	199	96	195
Direito	0	254	0	287	0	294	0	269	0	305	0	304
Enfermagem	251	102	200	78	215	66	194	64	256	63	230	63
Ciências Biológicas (Bach)	164	0	144	0	127	0	119	0	155	0	153	0
Ciências Biológicas(Lic.)	153	0	126	0	119	0	114	0	157	0	154	0
Ciências Sociais	153	128	113	159	154	84	140	74	216	121	216	115
Geografia	202	147	135	170	171	159	142	177	220	257	252	251
História	86	98	84	94	50	67	39	62	51	67	49	63
História (Bach)	0	37	41	35	41	35	63	32	101	34	111	25
História (Lic)	38	43	36	41	83	44	72	38	133	43	167	40
Letras	206	65	206	64	208	62	191	53	213	127	232	126
Física	124	43	113	39	132	39	106	35	172	30	171	30
Matemática	190	53	182	47	150	43	175	15	276	39	323	38
Pedagogia	191	115	184	115	171	109	111	101	222	110	217	108
Educação Física	89	0	89	0	135	0	120	0	188	0	166	0
Educação Artística	0	0	16	3	0	0	0	0	22	01	21	0
Artes Visuais	85	108	83	110	70	136	67	115	106	134	101	131
TOTAL GERAL	3204		3276		3167		2873		4122		4148	

Fonte: DERCA

Gráfico 1 Evolução - matrículas na graduação – Campus Marco Zero (2007, 2008 e 2009)

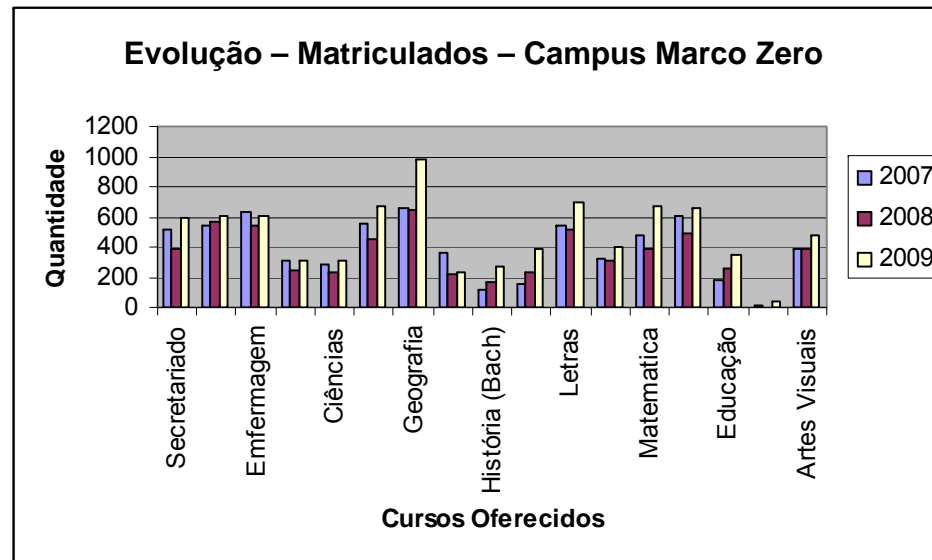


Tabela 64 Matrículas na Graduação – Campus Santana

CURSO	2007				2008				2009			
	1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE	
	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO
Arquitetura e Urbanismo	111	0	119	0	177	0	0	135	228	0	213	0
Total	111	0	119	0	177	0	0	135	228	0	213	0

Fonte: DERCA

Gráfico 2 Evolução - matrículas na graduação – Campus Santana (2007, 2008 e 2009)

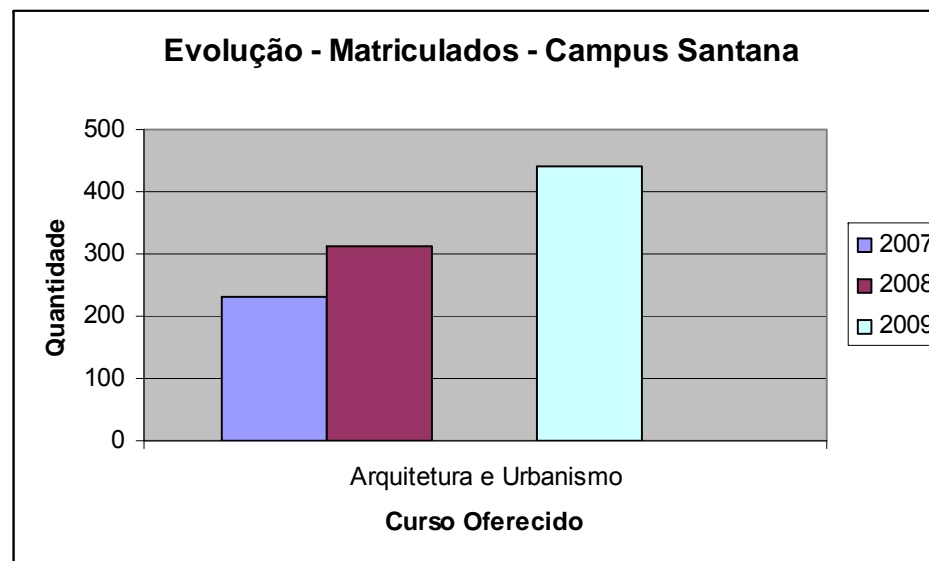


Tabela 65 Matrículas na Graduação – Campus Oiapoque

CURSO	2007				2008				2009			
	1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE	
	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO
Educação Esc.Indígena	0	0	0	0	30	0	60	0	85	0	86	0
Secretariado Executivo	17	0	15	0	0	15	0	14	1	16	16	1
Geografia	20	0	17	0	19	0	19	0	21	8	21	6
Matemática	26	0	22	0	0	22	0	22	0	24	0	27
Letras	0	0	0	0	0		0	0	7	0	7	7
Artes Visuais	9	0	10	0	0	10	0	10	0	10	0	6
Pedagogia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	8
História(Bach e Lic)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL GERAL	72		64		96		125		180		185	

Fonte: DERCA

Gráfico 3 Evolução - matrículas na graduação – Campus Oiapoque (2007, 2008 e 2009)

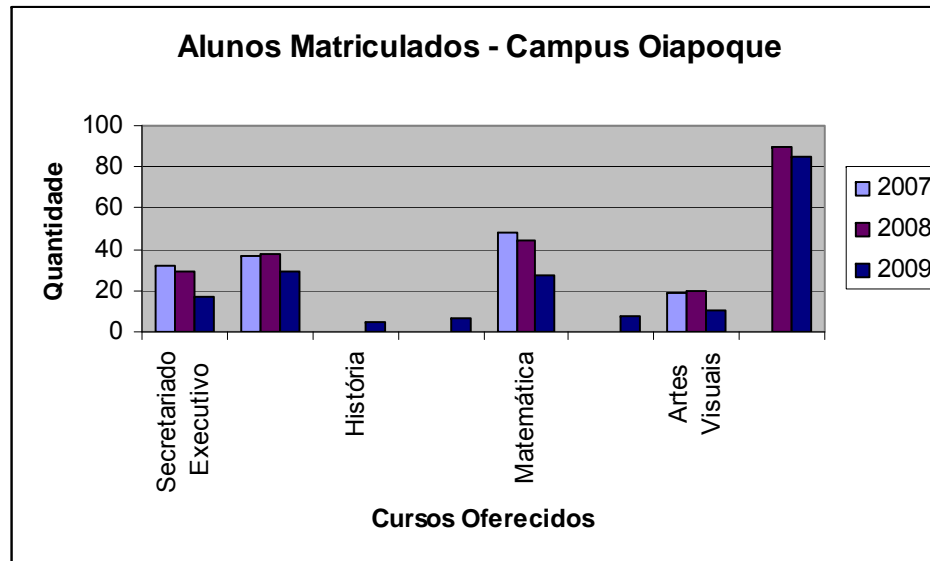


Tabela 66 Matrículas na Graduação – Campus Laranjal do Jari

CURSO	2007				2008				2009			
	1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE	
	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO
Ciências Biológicas(Lic.)	32	0	27	0	27	0	27	0	28	0	28	0
Ciências Sociais	40	0	32	0	32	0	35	0	36	0	36	0
História	35	0	30	0	29	0	31	0	28	0	28	0
Geografia	34	0	32	0	32	0	32	0	25	4	25	3
Letras	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1	7	1
Matemática	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	0
Pedagogia	0	0	0	0	0	0	0	0	5	2	5	1
TOTAL GERAL	141		121		120		125		143		139	

Fonte: DERCA

Gráfico 4 Evolução - matrículas na graduação – Campus Laranjal do Jarí (2007, 2008 e 2009)

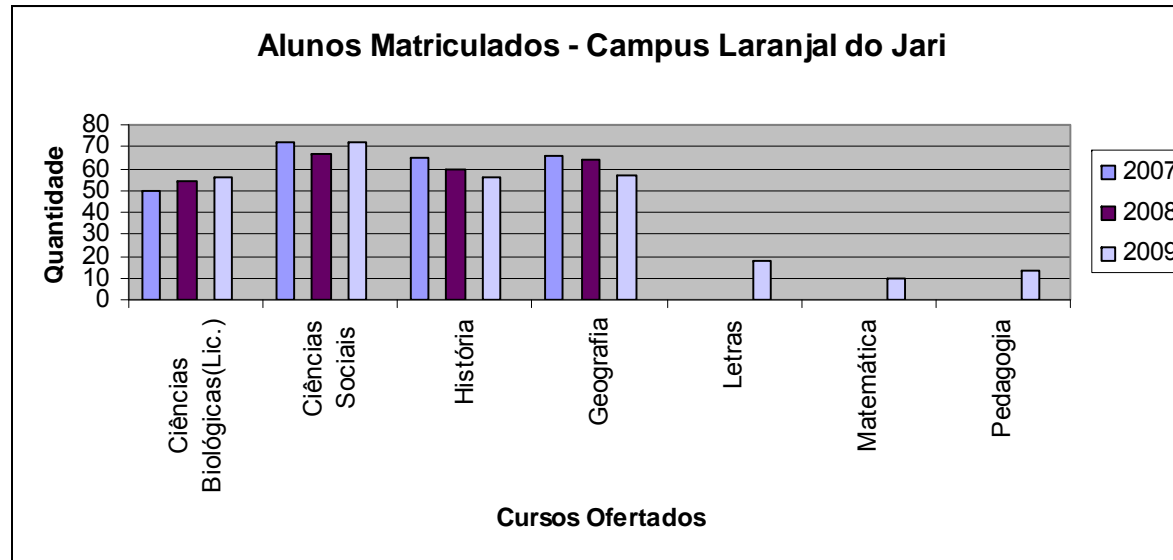
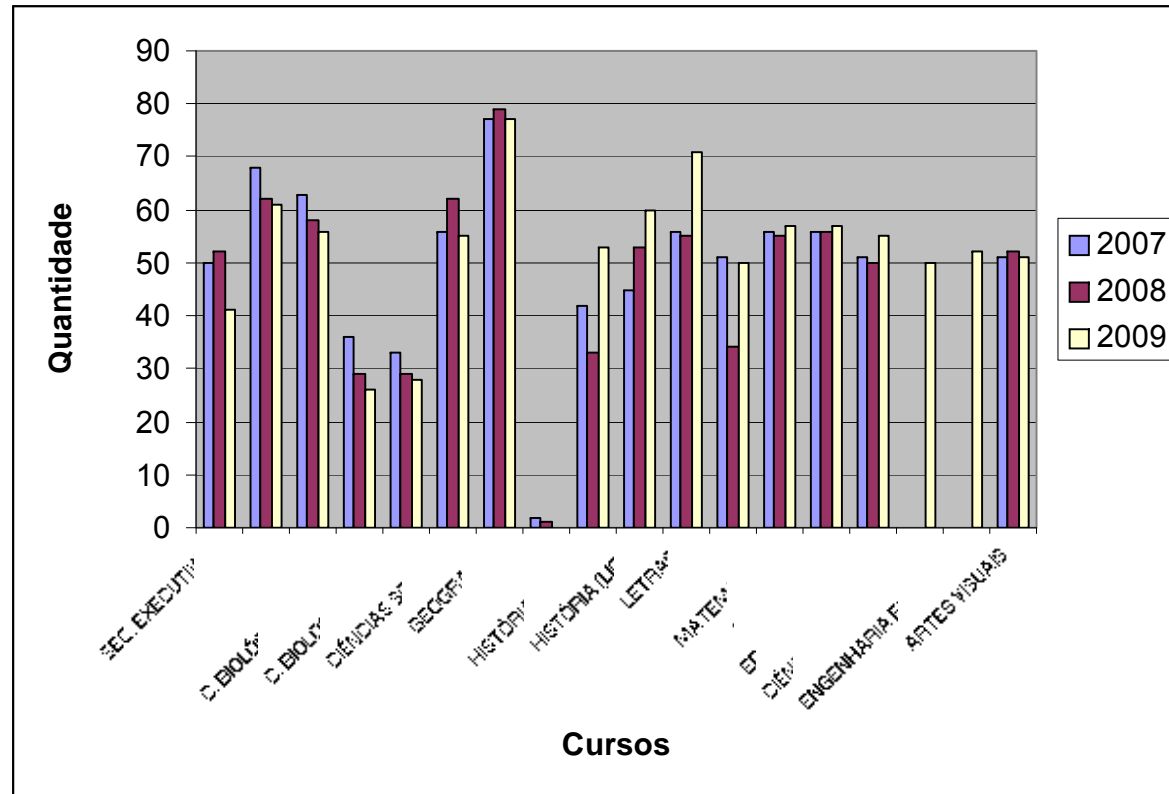


Tabela 67 Ingressantes 2007 a 2009

CAMPUS	CURSOS	2007		2008		2009	
		1º semestre	2º semestre	1º semestre	2º semestre	1º semestre	2º semestre
MARCO ZERO	SEC. EXECUTIVO	50	0	52	0	41	0
	DIREITO	65	3	61	1	61	0
	ENFERMAGEM	60	3	58	0	56	0
	C. BIOLÓGICAS (BACH.)	33	3	29	0	26	0
	C. BIOLOGICAS (LIC.)	33	0	29	0	28	0
	CIÊNCIAS SOCIAIS	53	3	62	0	55	0
	GEOGRAFIA	40	37	44	35	42	35
	HISTÓRIA	2	0	1	0	0	0
	HISTÓRIA (BACH)	42	0	0	33	53	0
	HISTÓRIA (LIC.)	43	2	53	0	30	30
	LETRAS	56	0	55	0	41	30
	FISICA	50	1	33	1	50	0
	MATEMATICA	56	0	7	48	9	48
	PEDAGOGIA	55	1	55	1	57	0
	EDUCAÇÃO FISICA	51	0	50	0	55	0
	CIÊNCIAS AMBIENTAIS	0	0	0	0	50	0
	ENGENHARIA ELETRICA	0	0	0	0	52	0
	ARTES VISUAIS	51	0	52	0	51	0
	TOTAL SEMESTRE	740	53	641	119	757	143
	TOTAL ANO		793		760		900
SANTANA	ARQUITET. E URBANISMO	41	3	56	0	60	0
	TOTAL SEMESTRE	41	3	56	0	60	0
	TOTAL ANO	44		56		60	
OIAPOQUE	ED.ESCOLAR INDÍGENA	30	0	0	30	0	30
	TOTAL SEMESTRE	30	0	0	30	0	30
	TOTAL FORMA INGRESSO	30		30		30	

Fonte:DERCA

Gráfico 5 Ingressantes – Campus Marco Zero



ALUNOS CONCLUÍNTES 2007 a 2009

Tabela 68 Alunos Concluintes - Campus Marco Zero

CURSOS	2007				2008				2009	
	1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE	
	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO
Artes Visuais	8	1	8	16	1	6	10	5	5	3
Ciências Biológicas (Lic)	1	0	18	1	1	0	11	0	3	0
Ciências Biológicas (Bac)	1	1	16	5	0	0	10	2	2	0
Ciências Sociais	7	2	1	13	0	13	1	3	0	6
Direito	0	2	0	43	0	4	0	41	0	1
Enfermagem	4	17	0	43	10	1	3	0	26	0
Educação Artística	2	0	1	0	1	0	6	0	1	0
Física	0	0	3	0	0	0	2	4	0	1
Geografia	8	2	7	5	0	0	7	8	3	5
História	5	2	6	2	4	0	27	14	2	4
Letras	2	0	8	4	2	0	32	1	11	1
Matemática	8	0	8	1	0	0	4	3	1	1
Pedagogia	0	2	48	6	2	0	31	0	5	2
Secretariado Executivo	1	1	8	2	1	0	0	6	7	4
	47	30	132	141	22	24	144	87	66	28
TOTAL SEMESTRAL	77		273		46		231		94	
TOTAL ANUAL	350				277				94	

Fonte: DERCA

Gráfico 6 Alunos Concluintes – Campus Marco Zero/ 2007 a 2009

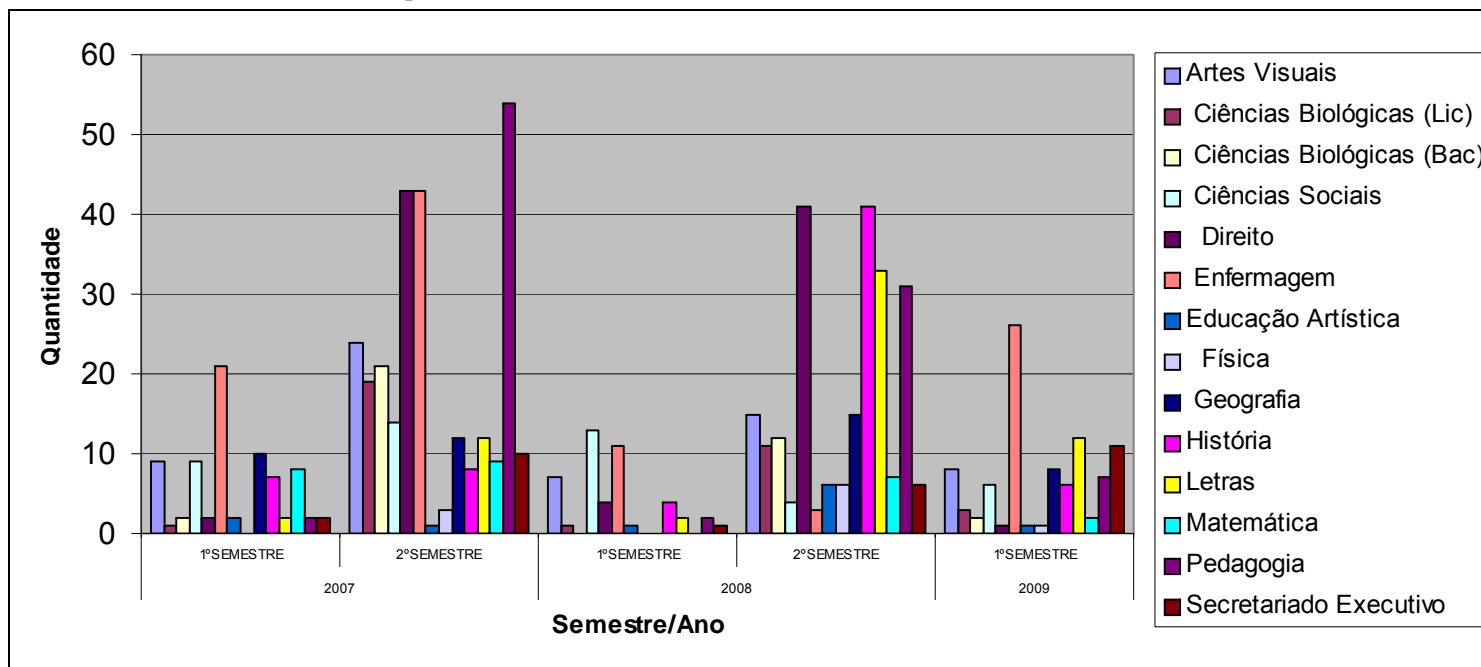


Tabela 69 Alunos Concluintes - Campus Laranjal do Jari

CURSOS	2007				2008				2009	
	1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE		2º SEMESTRE		1º SEMESTRE	
	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO	DIURNO	NOTURNO
Geografia	0	1	0	1	0	0	0	1	2	1
História	0	0	1	0	0	0	0	0	5	0
Letras	0	0	3	0	3	0	5	0	2	0
Matemática	3	0	3	0	0	0	1	1	0	0
Pedagogia	0	0	1	3	0	0	0	1	0	1
TOTAL	3	1	8	4	3	0	6	3	9	2
TOTAL SEMESTRE	4		12		3		9		11	
TOTAL ANUAL	16				12				11	

Fonte: DERCA

Tabela 70 Alunos Concluintes - Campus Oiapoque

CURSOS	2007		2008		2009
	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	1º SEMESTRE
	NOTURNO	NOTURNO	NOTURNO	NOTURNO	NOTURNO
História	0	1	3	2	1
Geografia	0	1	0	0	2
Letras	0	2	4	0	0
Matemática	0	5	1	0	3
Artes Visuais	0	0	0	0	4
Pedagogia	0	2	3	2	0
TOTAL	0	11	11	4	10

Fonte: DERCA

14.1.2 – Biblioteca

A Biblioteca Central da Universidade Federal do Amapá é uma unidade administrativa ligada à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROGRAD) e conta atualmente com um acervo de mais de 24 mil obras, além de uma grande quantidade de periódicos, fitas de vídeos, CD-ROMs, etc. Instalada em um prédio que contém salas de leitura, auditório, área específica para processamento técnico, sala de reuniões, ambiente para coleções especiais, é um dos orgulhos da instituição, atendendo a todos os alunos dos cursos da instituição, alunos de convênios e de pós-graduação.

Em 2009, proporcionamos melhorias ao atendimento do usuário a Biblioteca, com a expansão do espaço físico, instalação de serviços de segurança e aquisição de novos equipamentos e acervos bibliográficos. Esta melhoria também pode ser percebida com a implantação de novos laboratórios, principalmente com os cursos da área de Ciências da Saúde.

Tabela 71 Total do Acervo da Biblioteca Impresso e Multimídia, em 31/12/2009, por área do conhecimento do CNPq:

Área (CNPq)	Livros		Publicações Não-Correntes (títulos)		Outros materiais impressos e multimídia
	Títulos	Volumes	Nacionais	Estrangeiros	
Ciências Exatas e da Terra	968	4247	39	13	145
Ciências Biológicas	590	2407	108	9	100
Engenharia / Tecnologia	330	897	42	4	13
Ciências da Saúde	814	3405	132	5	176
Ciências Agrárias	71	128	10	1	26
Ciências Sociais Aplicadas	2541	8178	457	18	594
Ciências Humanas	5918	24434	101	16	105
Linguística Letras e Artes	2399	7409	64	8	374
Multidisciplinar	363	1573	284	0	16
Total	13994	52678	1237	74	1549

Fonte: BIC

Tabela 71 Acervo Geral da Biblioteca - Campus Marco Zero

Tipo de Material	2007		2008		2009	
	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares
Livros	11.803	44.679	12.914	48.857	13994	52678
Folhetos			95	95	95	95
TCC	32	205	1.167	1.456	1217	1521
Tese/Dissertação		80	80	80	80	80
Total	11.835	44.964	14.256	50.488	15386	54374

Fonte: BIC

Gráfico 7 Acervo Geral – Campus Marco Zero

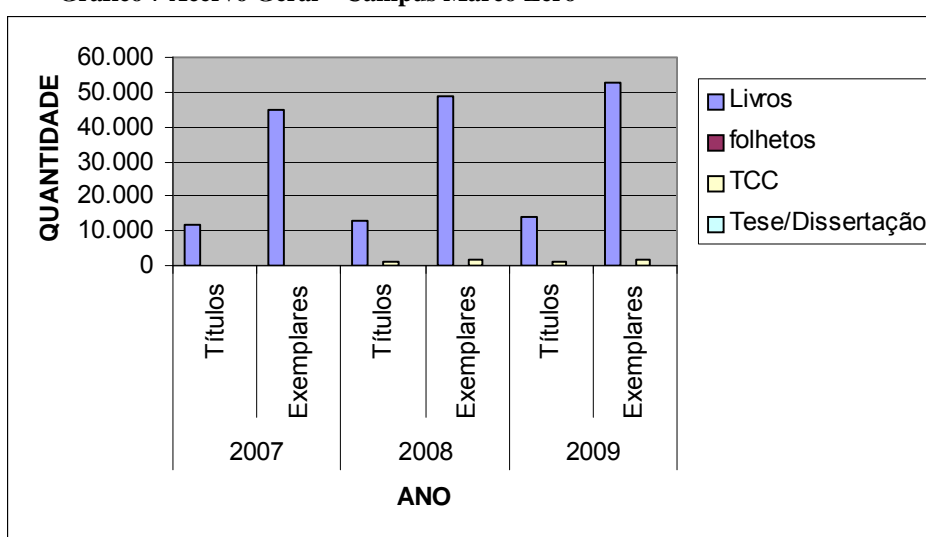


Tabela 72 Circulação registrada na biblioteca - Campus Marco Zero

Item	2007	2008	2009
Leitores Cadastrados	10.701	12.681	14610
Empréstimos	46.452	39.730	40223
Consultas	9.158	5.071	7287
Devoluções	54.507	44.107	47324

Fonte: BIC

Gráfico 8 Circulação registrada na biblioteca – Campus Marco Zero

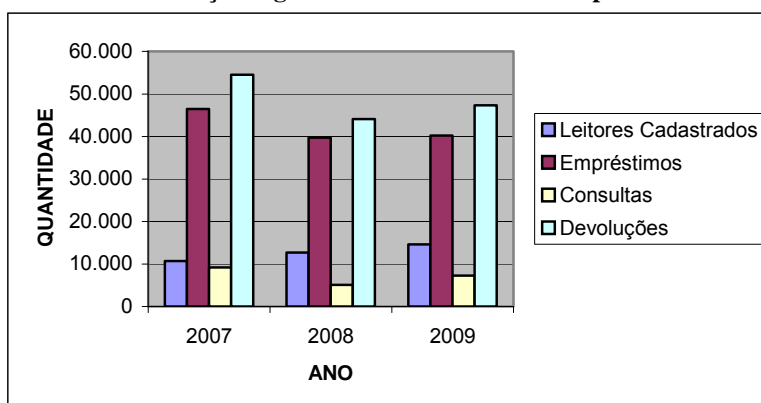


Tabela 73 Publicações recebidas por doação e permuta -Campus Marco Zero

Tipo de Publicação	2009	
	Títulos	Exemplares
Livros	518	691
Folhetos	0	0
TCC	50	65
Tese/Dissertação	0	0
Total	568	756

Fonte: BIC

14.2 – Ensino de Pós-Graduação

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação-PROPESPG foi criada em 07 de agosto de 1997 com o Departamento de Pesquisa-DPq e Departamento de Pós-Graduação DPG, para planejar, coordenar, fiscalizar e implementar a política de pós-graduação e de pesquisa da UNIFAP.

Ao longo desse período a PROPESPG vem traçando planos de qualificação, capacitação e aperfeiçoamento docente e de atividades de investigação científica, buscando estimular e fomentar as atividades de pesquisa com vistas à melhoria da qualidade do ensino e do desenvolvimento regional.

No exercício de 2009 houveram aprovações de dois Programas, a saber: o Programa de Doutorado Interinstitucional em Educação, em parceria com a Universidade Federal de Uberlândia-UFU e o Programa de Mestrado em Ciências da Saúde.

Ainda, no referido exercício, podemos destacar diversos eventos, dentre os quais: a Palestra sobre “Políticas de reabilitação urbana de áreas centrais no Brasil e na Europa”; o II Encontro Anual do Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade Tropical, com o tema: Biodiversidade na Amazônia – Avanços do conhecimento e desafios para a conservação; a Palestra: “Sustentabilidade, Turismo e Gestão do Patrimônio Arqueológico: Limites e possibilidades no Maracá (AP) e Serra dos Martírios/Andorinhas (PA)”;

a Palestra “Do desenvolvimento desigual e combinado ao desenvolvimento geográfico desigual” e o II Seminário de Direito Ambiental e Políticas Públicas.

14.2.1- Matrículas na Pós-Graduação

As matrículas, bem como a realização de processos seletivos, emissão de atestados, acompanhamento do sistema de bolsas e controle de recursos da CAPES são realizadas pelo Departamento de Pós-Graduação, que é a unidade que presta assessoria a coordenadores dos cursos de pós-graduação e a docentes. Tal unidade executa a política e direciona ações relacionadas aos Programas de Pós-Graduação Stricto e Lato Sensu ofertados a comunidade em geral.

14.2.2 – Cursos Stricto Sensu

Tabela 74 Doutorado

ÁREA DE CONHECIMENTO	PROGRAMA	ÁREA DE CONCENTRAÇÃO	ALUNOS REGISTRADOS		
			2007	2008	2009
Ecologia e Meio Ambiente	PPGBIO	Ecologia			
Total			3	10	12

Fonte: DPG

Tabela 75 Alunos registrados, qualificações e defesas

UNIDADE ACADÊMICA/ ÁREA DE CONHECIMENTO	PROGRAMA	ÁREA DE CONCENTRAÇÃO	CONCEITO CAPES	ALUNOS REGISTRADOS			QUALIFICAÇÕES			DEFESAS		
				2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009
Plan. Urbano e Regional	MINTEG	Meio Ambiente, Cultura de Desenvolvimento Regional	3	28	31	47	0	14	17	0	14	14
Ecologia e Meio Ambiente	PPGBIO	Ecologia	4	34	35	17	19	14	5	0	4	16
Direito Ambiental	PPGDAPP	Direito Ambiental	3	36	52	58	0	11	22	0	2	12
Total Geral				98	118							

Fonte: DPG

Tabela 76 Doutorado Interinstitucional/DINTER

ÁREA DE CONHECIMENTO	PROGRAMA	ÁREA DE CONCENTRAÇÃO	ALUNOS REGISTRADOS			QUALIFICAÇÕES			DEFESAS			
			2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	
Meio Ambiente e Agrárias	NAEA	Multidisciplinar										
Total			17	16	16	0	0	16	0	0	3	

Fonte: DPG

14.2.3 – Cursos Lato Sensu

Tabela 77 Cursos de Especialização em Execução

GRANDE ÁREA/CURSOS	Nº DE ALUNOS MATRICULADOS		
	2007	2008	2009
Gestão Urbana	30	58	23
Gestão de Arranjos Produtivos Locais	0	0	36
Gestão Pública	0	0	31
Gestão Escolar	0	0	240
Total	30	58	330

Fonte: DPG

Tabela 78 Programas de Bolsas UNIFAP/CAPES/MEC

PROGRAMAS	NÍVEL					
	MESTRADO			DOUTORADO		
	2007	2008	2009	2007	2008	2009
PICDT	1	1	0	2	2	1
PQI	2	2	0	2	2	0
CNPQ	0	0	5	0	0	2
DS	6	8	7	2		2
PRODOUTORAL	0	0	0	0	0	7
Total	9	11	12	6	4	12

Fonte: DPG

14.2.4 - Docentes em Programas de Pós-Graduação: Servidores em Qualificação

Tabela 79 Servidores em Qualificação

PROGRAMAS	ANO		
	2007	2008	2009
PÓS-DOUTORANDO	1	1	1
DOUTORANDOS	13	16	17
MESTRANDOS	10	22	10
TOTAL	24	39	28

Fonte: DPG

Tabela 80 Docentes em Programas de Pós-Graduação - 2009

PROGRAMAS	DOCENTES		TOTAL
	INTERNO	EXTERNO	
MESTRADO INTEGRADO EM DESENVOLVIMENTO REGIONAL	16	4	20
DIREITO AMBIENTAL E POLÍTICAS PÚBLICAS	12	3	15
MESTRADO E DOUTORADO EM BIODIVERSIDADE TROPICAL	7	17	24

Fonte: DPG

14.3 – Pesquisa

A pesquisa, uma das atividades-fins da instituição, é responsável pelo avanço do conhecimento transmitido pelo ensino e alicerçado em programas de extensão. O desenvolvimento da pesquisa institucional é vinculado à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, através do Departamento de Pesquisa.

Ao Departamento de Pesquisa compete: executar a política de pesquisa aprovada pelos órgãos competentes da Universidade; coordenar a execução dos programas de pesquisa; orientar os coordenadores de programas na condução, execução, acompanhamento e divulgação da pesquisa; elaborar as normas para o funcionamento da pesquisa na UNIFAP; elaborar o orçamento anual da pesquisa; assessorar os pesquisadores na elaboração de projetos e na procura de fontes de financiamento; propor estudos e implementação de linhas de pesquisa e de iniciação científica; e executar outras atividades que lhe forem atribuídas.

No exercício de 2009, foram realizados diversos eventos, dentre os quais, o I Encontro dos Grupos de Pesquisa da UNIFAP e o 5º Seminário de Iniciação Científica e 4ª Mostra de TCC's da UNIFAP.

14.3.1 – Produção Científica

A produção científica na UNIFAP evidencia os grupos de pesquisas existentes, bem como os trabalhos apresentados por área.

NÚMERO DE DOCENTES COM TEMPO DE DEDICAÇÃO À PESQUISA, POR ÁREA DE CONHECIMENTO DO CNPQ, NO 1º E 2º SEMESTRES DE 2009:

Tabela 81 Docentes com tempo de Dedicção à Pesquisa, por área de conhecimento do CNPq

Áreas do Conhecimento	Tempo de dedicação à pesquisa em percentual						Total
	Com 29% ou menos		Com 30% a 70%		Com 71% ou mais		
	1ºsemestre	2ºsemestre	1ºsemestre	2ºsemestre	1ºsemestre	2ºsemestre	
Ciências Exatas e da Terra	0	16	0	1	0	0	17
Ciências Biológicas	0	10	0	1	0	0	11
Engenharia / Tecnologia	0	0	0	0	0	0	0
Ciências da Saúde	0	11	0	1	0	0	12
Ciências Sociais Aplicadas	0	11	0	0	0	0	11
Ciências Humanas	0	16	0	0	0	0	16
Linguística, Letras e Artes	0	9	0	0	0	0	9
Ciências Agrárias	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	73	0	3	0	0	76

Fonte: DPQ

NÚMERO DE DOCENTES COM TEMPO DE DEDICAÇÃO À PESQUISA, POR GRAU DE FORMAÇÃO E TEMPO DE DEDICAÇÃO, NO 1º E 2º SEMESTRES DE 2009:

Tabela 82 Docentes com tempo de Dedicção à Pesquisa, por grau de formação e tempo de dedicação

Grau de formação	Tempo de dedicação à pesquisa em percentual						Total
	Com 29% ou menos		Com 30% a 70%		Com 71% ou mais		
	1ºsemestre	2ºsemestre	1ºsemestre	2ºsemestre	1ºsemestre	2ºsemestre	
Graduação	1	0	0	0	0	0	1
Especialização	0	6	0	0	0	0	6
Mestrado	0	31	0	1	0	0	32
Doutorado	0	24	0	1	0	0	25
Pós-Doutorado	0	5	0	1	0	0	6
Total	1	66	0	3	0	0	70

Fonte: DPQ

QUANTIDADE DE BOLSAS POR SEXO E CURSOS, ATRAVÉS DOS PROGRAMAS PIBIC/CNPQ/UNIFAP-2009/PROBIC-UNIFAP

Tabela 83 Quantidade de Bolsas através dos Programas PIBIC/CNPq/UNIFAP

CURSO	PIBIC/CNPq			PROBIC/UNIFAP		
	2007	2008	2009	2007	2008	2009
Arquitetura e Paisagismo	2	3	1	1	0	1
Artes Visuais	0	0	1	0	0	2
Ciências Biológicas	4	8	7	5	4	6
Ciências Sociais	0	0	1	2	4	4
Direito	0	0	0	0	0	0
Enfermagem	0	2	3	2	1	5
Educação Física	1	0	0	0	0	0
Física	1	0	1	3	2	0
Geografia	0	1	1	1	3	0
História	1	1	2	1	3	2
Letras	0	0	1	3	1	3
Matemática	0	0	0	1	0	0
Pedagogia	0	0	0	1	0	5
Ciências Ambientais	0	0	2	0	0	3
Engenharia Elétrica	1	0	0	0	2	1
Total Geral	10	15	20	20	20	32

Fonte: DPQ

Tabela 84 Execução/Concluídos e Docentes Pesquisadores/Técnico

COORDENAÇÕES	PROJETOS	PROJETOS EM EXECUÇÃO		PROJETOS CONCLUÍDOS		TOTAL GERAL	
		DOCENTES PESQUISADORES	TÉCNICOS PESQUISADORES	DOCENTES PESQUISADORES	TÉCNICOS PESQUISADORES	DOCENTES PESQUISADORES	TÉCNICOS PESQUISADORES
Artes Visuais	5	5	0	0	0	5	0
Arquitetura e Urbanismo	17	6	1	0	1	6	1
Ciências Biológicas	20	5	1	5	0	10	2
Ciências Sociais	11	6	0	3	0	9	0
Educação Física	5	3	0	0	0	3	0
Enfermagem	16	7	0	3	0	10	0
Física	9	6	0	1	0	7	0
Geografia	5	3	0	2	0	5	0
História	6	4	0	2	0	6	0
Letras	6	4	1	0	0	4	1
Matemática	2	1	0	1	0	2	0
Pedagogia	6	4	0	0	0	4	0
Ciências Ambientais	6	3	0	0	0	3	0
Secretariado Executivo	5	4	0	0	0	4	0
Educação Escolar Indígena	3	3	0	0	0	3	0
Total Geral	122	64	3	17	1	81	4

Fonte: DPQ

14.3.2 – Grupos de Pesquisa

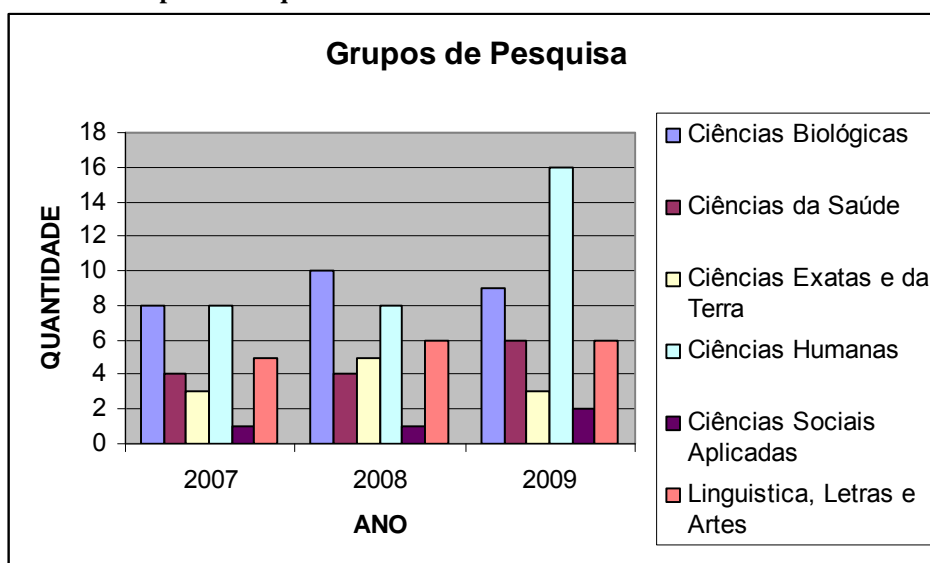
Na UNIFAP, o número de grupos de pesquisa vem crescendo nos últimos anos. Atualmente existem 42 grupos cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq, conforme demonstrado abaixo.

Tabela 85 Grupos de Pesquisa

ÁREA DE PESQUISA	2007	2008	2009
Ciências Biológicas	8	10	9
Ciências da Saúde	4	4	6
Ciências Exatas e da Terra	3	5	3
Ciências Humanas	8	8	16
Ciências Sociais Aplicadas	1	1	2
Linguística, Letras e Artes	5	6	6
TOTAL	29	34	42

Fonte: DPQ

Gráfico 9 Grupos de Pesquisa



14.4 – Extensão

A Extensão Universitária é um processo educativo e científico que busca articular o ensino e a pesquisa, visando à integração entre Universidade e Sociedade. Logo, a Atividade de Extensão é toda ação de contribuição à sociedade, sob uma metodologia contextualizada com o público-alvo e buscando objetivos em curto prazo, condizentes com o sentido de responsabilidade social.

Essas atividades têm, preferencialmente, caráter multidisciplinar, e propiciam a participação da sociedade intra e extra-campus (em especial a pessoas carentes de acesso a bens científicos), podendo agir também junto a administrações públicas e entidades da sociedade civil.

14.4.1 – Projetos de Extensão

São modalidades de extensão universitária: projetos, cursos, eventos, serviços, consultorias (ou assessorias) e produções diversas (como filmes, inventos, materiais educativos, entre outros).

Ainda, na seara da extensão, existe um conjunto de programas voltados a assistência dos universitários em situação de hipossuficiência financeira, com dificuldades de acesso, permanência e êxito em sua graduação. No âmbito das universidades, essa discussão da assistência é tão fundamental quanto o tema dos currículos ou dos projetos pedagógicos dos cursos. Dentre as assistências podemos destacar: pró-estudante (alimentação, transporte), CPV Negros, dentre outros constantes da tabela abaixo.

Tabela 86 Programas e Projetos de Extensão Registrados

IDENTIFICAÇÃO	MODALIDADE	UNID. ADMINS.	COORDENAÇÃO	Nº BOLSISTAS.
Pró-Estudante	Programa	PROEAC	PROEAC	0
CPV-Negros	Programa	PROEAC	PROEAC	24
Pró-Estudante Alimentação	Projeto	PROEAC	DACE	0
Pró-Estudante Transporte	Projeto	PROEAC	DACE	0
Pró-Estudante Fotocópia	Projeto	PROEAC	DACE	0
Pró-estudante Natação	Projeto	PROEAC	DACE	6
Pró-Estudante Cinegrafia	Projeto	PROEAC	DACE	4
Pró-Estudante Latex	Projeto	PROEAC	DACE	4
Pró-Estudante Idiomas	Projeto	PROEAC	DACE	4
Pró-Estudante Inclusão Digital	Projeto	PROEAC	DACE	4
Assessoria Estudantil	Projeto	PROEAC	DACE	5
Conexões dos Saberes	Programa	PROEAC	PROEAC	33
Natação para crianças da Rede Pública Municipal de Macapá	Projeto	DEX	EDUC. FÍSICA	0
I Curso de Atualização em Biotecnologia Molecular	Projeto	DEX	LABIOMOL	2
O Ensino Religioso na Escola: diversidade formativa necessária	Projeto	DEX	PEDAGOGIA	0
Telecentro de Acessibilidade, Inclusão Digital e Formação de Multiplicadores	Projeto	DEX	SEC. EXECUTIVO	10
PROGREDIR	Projeto	DEX	PPGDAPP	
Mãos Acolhedoras: capacitação de parteiras tradicionais do Amapá	Projeto	DEX	ENFERMAGEM	10
Técnicas e Análise cartográficas com ênfase na Cartografia da paisagem e Geoarqueologia	Projeto	DEX	NUSA	30
Ciclo de Seminário em Tópicos de Matemática	Projeto	DEX	Matemática	7
CIA de Dança e Expressão Corporal	Projeto	DEX	Educação Física	0
Curso de Educação Ambiental a Distância	Projeto	DEX	CCAMB/PROGRAD	2
Curso Livre de Francês	Projeto	DEX	LETRAS	2
I Semana Universitária da Mulher	Evento	DEX	CIÊNCIAS SOCIAIS	0
Ditadura Militar no Brasil	Evento	DEX	HISTORIA	0
Projetos Educativos em Artes Visuais	Evento	DEX	ARTES VISUAIS	0
Jornada de Matemática	Evento	DEX	MATEMÁTICA	0
I Encontro Acadêmico de Biologia	Evento	DEX	C. BIOLÓGICAS	0
XIII EREL NORTE	Evento	DEX	LETRAS	0
Conferência Livre de Segurança Pública/GLBT	Evento	DEX	ANTI-HOMOFOBIA	0
Encontro Escola Sem Homofobia	Evento	DEX	ANTI-HOMOFOBIA	0
III Semana de Enfermagem	Evento	DEX	ENFERMAGEM	0
NPJ nos Municípios: Calçoene	Evento	DEX	DIREITO	0
Geografia e Prática Social	Evento	DEX	GEOGRAFIA	0

Educação das Relações Etnico-Raciais	Evento	DEX	HISTORIA	0
I Jornada de Língua Francesa	Evento	DEX	LETRAS	0
I Ciclo de Palestras e Workouts de Educação Física	Evento	DEX	EDUC. FÍSICA	0
I Seminário de Artes educadores do Amapá	Evento	DEX	PEDAGOGIA	0
Treinamento de Usuários da Biblioteca Central da Unifap	OUTROS	DEX	BIC	0
I Congresso de Ciências Sociais	Evento	DEX	C. SOCIAIS	0
III Seminário de Letras	Evento	DEX	LETRAS	0
Semana Universitária de Educação Física - SUEF	Evento	DEX	EDUC. FÍSICA	0
I Ciclo de Experiências e Mediações em Artes, Ciências -CEMACE	Evento	DEX	ARTES VISUAIS	0
I Jornada Acadêmica Cultural do Curso de História	Evento	DEX	HISTORIA	0
Apresentação de TCC do Curso de Educação Física	Evento	DEX	EDUC. FÍSICA	0
TUPAN: Torneio Universitário do Polo-Aquático e Natação	Evento	DEX	EDUC. FÍSICA	0
Oficina de Educação Especial	Evento	DEX	PEDAGOGIA	0
TOTAL DE ACADÊMICOS ENVOLVIDOS				147

Fonte: PROEAC

NÚMERO TOTAL DE PROGRAMAS E SEUS RESPECTIVOS PROJETOS VINCULADOS, PÚBLICO ATENDIDO E PESSOAS ENVOLVIDAS NA EXECUÇÃO, POR ÁREAS TEMÁTICAS DE EXTENSÃO

Tabela 87 Equipe envolvida na execução

Áreas Temáticas	Total de Programas	Total de projetos vinculados aos programas	Docentes	Alunos Bolsistas	Graduação Não bolsistas	Técnicos	Total
1. Comunicação		0		0	0		0
2. Cultura		1		3	0		4
3. Direitos Humanos e Justiça		1		0	0		1
4. Educação	2	4	5	24	15	2	52
5. Meio Ambiente		0		0	0		0
6. Saúde		2		7	0		9
7. Tecnologia e Produção		0		0	0		0
8. Trabalho		0		0	0		0
9. Multidisciplinar		0		0	0		0
Total Geral	2	8	5	34	15	2	66

Fonte: PROEAC

Tabela 88 Total de Projetos não vinculados, Público Atendido e Pessoas envolvidas na execução por área temática de extensão

ÁREAS TEMÁTICAS	TOTAL DE PROJETOS VINCULADOS AOS PROGRAMAS	PÚBLICO ATINGIDO	DOCENTES	ALUNOS BOLSISTAS GRADUAÇÃO NÃO BOLSISTAS ALUNOS	PÓS-GRADUAÇÃO	TÉCNICOS	EXTERNOS	TOTAL
1. Comunicação	1	372	2	0	35	0	0	410
2. Cultura	17	4197	22	0	112	0	5	4353
3. Direitos Humanos e Justiça	7	2218	11	0	39	0	1	2277
4. Educação	31	7279	60	0	283	0	240	7893
5. Meio Ambiente	9	1717	25	0	56	0	18	1829
6. Saúde	8	2007	29	0	96	0	117	2260
7. Tecnologia e Produção	1	350	1	0	2	0	4	362
8. Trabalho	1	479	1	0	7	0	0	488
9. Multidisciplinar		0	0	0	0	0	0	0
Total Geral	75	18619	151	0	630	0	385	19872

Fonte: PROEAC

Tabela 89 Número Total de eventos desenvolvidos, por tipo de evento e público participante, por área temática, em 2009

Áreas temáticas	Tipo de evento								Total de público participante
	Seminário	Ciclo de debates	Exposição	Espetáculo	Evento esportivo	Festival	Outros	Total	
1. Comunicação	1	0	0	0	0	0	0	1	372
2. Cultura	4	1	1	0	2	0	9	17	4197
3. Direitos Humanos e Justiça	2	0	0	0	1	0	4	7	2218
4. Educação	5	4	1	0	2	0	19	31	7279
5. Meio Ambiente	0	0	0	0	1	0	8	9	1717
6. Saúde	0	0	0	0	1	0	7	8	2007
7. Tecnologia e Produção	0	0	0	0	0	0	1	1	350
8. Trabalho	0	0	0	0	0	0	1	1	479
Total	12	5	2	0	7	0	49	75	18619

Fonte: PROEAC

14.5 – Unidade Básica de Saúde

Os serviços de saúde a comunidade são oferecidos pela Unidade Básica de Saúde da UNIFAP, que atende em maior número os usuários dos bairros vizinhos (Universidade, Zerão e Adjacentes), somando em 2009 um universo de 44.646 atendimentos voltados a prevenção, procedimentos ambulatoriais, dentre outros. Dentre os principais projetos de saúde em execução, podemos mencionar: diabetes mellitus e o de câncer de colo do útero.

Tabela 90 Atividades Desenvolvidas pela Unidade Básica de Saúde

ATIVIDADES	2006	2007	2008	2009
Consulta Médica Pediatra	5.136	5.429	3.708	3.792
Consulta Médica Ginecológica	2.247	2.431	1.467	1.883
Consulta Médica Clínico Geral	4.083	4.389	5.841	5.128
Atendimento Ambulatorial	9.176	9.930	9.264	10.110
Exame Clínico e Laboratorial	6.995	8.541	12.974	9.314
Imunização (vacinas)	5.161	6.522	10.644	7.357
Programa Diabéticos	14	105	25	77
Programa Diabéticos e Hipertensão	95	184	53	280
Programa Hipertensos	314	1.043	333	651
Consulta Enfermaria coleta PCCU	446	519	584	557
Consulta Enfermaria Planejamento Familiar	1.038	1.339	516	1.172
Consulta Enfermaria Educ. em Saúde	481	741	1.116	266
Consulta Enfermaria Controle de Crescimento e Desenv. da Criança	639	1.116	823	953
Tuberculose	14	6	794	0
Hanseníase	9	0	12	09
Consulta Pré-Natal / Médico	0	1.081	12	813
Consulta Enfermaria Pré-Natal	0	695	0	635
Bolsa Família Federal	0	0	1.214	1.411
Atendimento Realizado pelo Serviço Social	0	0	82	259

Fonte: UBS

14.6 – Gestão Administrativa

A gestão administrativa da UNIFAP contempla diversos segmentos, a saber: recursos humanos, recursos financeiros e infra-estrutura.

14.6.1 – Recursos Humanos

Os Recursos Humanos da UNIFAP é gerido pela Coordenação de Gestão de Pessoas, sendo a unidade administrativa responsável pela coordenação, orientação, registro e execução das atividades administrativas do pessoal da universidade.

14.6.2 – Quantitativo de Servidores

Tabela 91 Quantitativo de Servidores

Pessoal	ANO		
	2007	2008	2009
TECNICO-ADMINISTRATIVO	172	186	206
PROFESSOR 3º GRAU	186	193	216
PROFESSOR 1º E 2º GRAU	01	01	01
PROFESSOR SUBSTITUTO	16	16	20
Total	375	396	443

Fonte: CGP

Gráfico 10 Quantitativo de Servidores

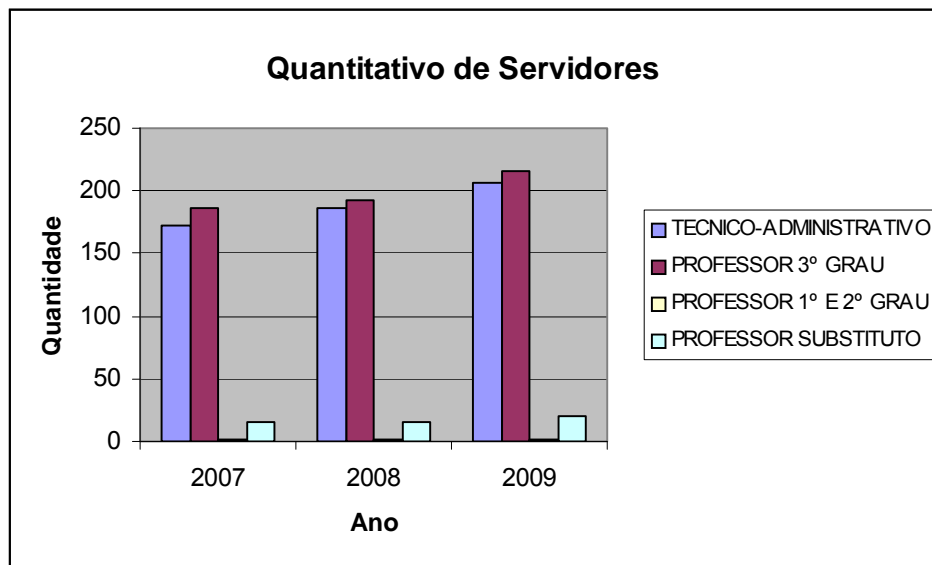


Tabela 92 Demonstrativo de Movimentação de Pessoal

Pessoal	ANO		
	2007	2008	2009
Ativo Permanente	359	407	423
Aposentadoria	14	15	02
Nomeação	2	28	50
Requisição	3	23	27
Cessão	26	16	13
Nomeação P/ Cargo Comissionado	2	-	0
Exoneração de Cargo Efetivo	3	5	09
Exoneração de Cargo Comissionado	1	1	0
Falecimento	0	-	01
Redistribuição Concedida	2	1	01
Redistribuição Recebida	1	1	01
Contrato Temporário	16	20	19

Fonte: CGP

14.6.3 – Recrutamento e Seleção de Pessoal

Em seu processo de expansão, a UNIFAP tem buscado atrair competências na área da docência e dos técnico-administrativos. Assim, no ano de 2009 realizou concursos para as duas categorias.

CONCURSOS PARA INGRESSO NA UNIFAP

A) CONCURSO DOCENTE

O concurso para docentes da UNIFAP foi autorizado através das Portarias nº. 286, de 02/09/2008, do MPOG e Portaria 1.226, de 06/10/2008 do MEC, publicada no DOU 47, de 11/03/09. Foram destinadas 28 vagas de Docente de 3º Grau, conforme quadro abaixo.

Tabela 93 Demonstrativos da Ocupação de Vagas Docentes – Professor Efetivo

COORDENAÇÃO	Nº DE VAGAS 2008	Nº DE VAGAS 2009
Coordenação do Curso de Medicina		06
Coordenação do Curso de Artes Visuais		01
Coordenação do Curso de Ciências Farmacêuticas		02
Coordenação do Curso de Ciências Sociais	01	01
Coordenação do Curso de Arquitetura e Urbanismo	01	01
Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica		03
Coordenação do Curso de Enfermagem	01	03
Coordenação do Curso de Educação Superior Indígena	01	02
Coordenação do Curso de Educação Física	02	02
Coordenação do Curso de Física	02	02
Coordenação do Curso de Geografia	01	02
Coordenação do Curso de Letras		02
Coordenação do Curso de Pedagogia	01	01
Coordenação do Curso de Ciências Biológicas	01	
Total	11	28

Fonte: CGP

Tabela 94 Demonstrativos da Ocupação de Vagas Docentes – Professor Substituto

COORDENAÇÃO	Nº DE VAGAS 2008	Nº DE VAGAS 2009
Coordenação do Curso de Artes	1	3
Coordenação do Curso de Ciências Sociais	2	1
Coordenação do Curso de Enfermagem	3	0
Coordenação do Curso de Física	1	0
Coordenação do Curso de Geografia	1	2
Coordenação do Curso de Historia	1	2
Coordenação do Curso de Letras	1	2
Coordenação do Curso de Pedagogia	3	4
Arquitetura e Urbanismo	0	1
Educação Física	0	1
Ciências Biológicas	0	2
Matemática	0	1
Direito	0	1
Total	13	20

Fonte: CGP

B) CONCURSO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

O concurso para técnicos administrativos da UNIFAP foi autorizado através da Portaria nº. 1.226/08, do MEC, de 06/10/2008 publicada no DOU nº 194 de 07/10/2008, Portaria nº 286, de 02/09/2008, publicada no DOU nº 170, de 03/09/2008 do MPOG, Portaria nº 1.503, de 11/12/2008, publicado no DOU nº 142 de 12/12/2008 do MEC e Portaria nº 1.535, de 19/12/2008, publicada no DOU nº 248 de 22/12/2008 do MEC. Foram destinadas 19 vagas, sendo 07 provimentos autorizados para 2009 e 12 para 2010, para o Quadro de Pessoal Permanente da Universidade Federal do Amapá. Conforme quadro abaixo.

Tabela 95 Demonstrativos da Ocupação de Vagas – Técnico-Administrativo

CARGO	Nº DE VAGAS 2008	Nº DE VAGAS 2009	Nº DE VAGAS 2010
Analista de Tecnologia da Informação	0	02	01
Assistente em Administração	08	0	0
Assistente Social	0	0	01
Auxiliar em Administração	0	0	02
Técnico em Eletrotécnica	0	0	01
Técnico em Laboratório	01	0	0
Técnico em Laboratório de Informática	0	0	01
Técnico em Laboratório de Áudio Visual	0	01	01
Técnico em Laboratório de Som	0	01	01
Técnico em Laboratório de Telecomunicações	0	01	01
Arquiteto e Urbanismo	02	0	0
Biólogo	01	0	0
Bibliotecário	01	0	0
Farmacêutico	01	0	0
Físico	01	0	0
Pedagogo	02	0	0
Produtor Cultural	0	0	01
Secretário Executivo	0	02	02
Total	17	07	12

Fonte: CGP

Tabela 96 Quantitativo de Servidores Docentes

SITUAÇÃO DOCENTE	TOTAL ANUAL		
	2007	2008	2009
Servidores em Efetivo Exercício	157	168	188
Licença sem Remuneração	01	01	01
Lotação Provisória outra IFES	02	0	02
Coop. Téc. em outros Órgãos	01	01	01
Afastado para capacitação	21	17	19
Cedidos	04	02	05
TOTAL	186	189	216

Fonte: CGP

Gráfico 11 Quantitativo de Servidores Docentes

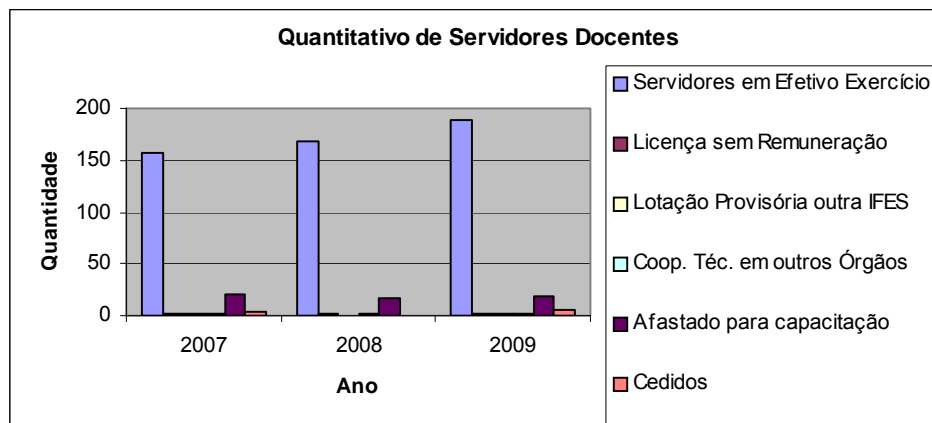


Tabela 97 Quantitativo de Professores de 1º e 2º graus afastados

Á disposição de outros órgãos			
Servidor	Regime de Trabalho	Titulação	Situação
Raul Conceição da Silva Ramos	DE	Especialista	Cedido

Fonte: CGP

Tabela 98 Quantitativo de Servidores Docentes Afastados

MOTIVO DE AFASTAMENTO	COM VENCIMENTOS			
	NA IES	NO PAÍS	NO EXTERIOR	TOTAL
Qualificação	01	17	01	19
Lotação provisória	-	02	-	02
Colaboração técnica	-	01	-	01
Licença sem vencimento	01	-	-	01
TOTAL	02	20	01	23

Fonte: CGP

Tabela 99 Docentes Afastados

PARA QUALIFICAÇÃO	REGIME	TITULAÇÃO	MOTIVO DE AFASTAMENTO
1. Andréa Soares de Araújo	DE	Mestre	Doutorado
2. Álvaro Adolfo Duarte Alberto	DE	Mestre	Doutorado
3. Benedito Rostan Costa Martins	DE	Mestre	Doutorado
4. Carlos Augusto de Castro Bastos	DE	Mestre	Doutorado
5. Daguinete Maria Chaves Brito	DE	Mestre	Doutorado
6. Danielle Costa Guimarães	DE	Mestre	Doutorado
7. Demilto Yamaguchi da Pureza	DE	Mestre	Doutorado
8. Emannuel Raimundo Costa Santos	DE	Mestre	Doutorado
9. Francisca de Paula de Oliveira	DE	Mestre	Doutorado
10. Gilberlândio Jesus Dias	DE	Mestre	Doutorado
11. Julio Cesar Sá de Oliveira	DE	Mestre	Doutorado
12. Margareth Guerra dos Santos	DE	Especialista	Mestrado
13. Maria Virgínia Filgueiras de Assis Mello	DE	Especialista	Mestrado
14. Maria Nazaré do Nascimento Guimarães	DE	Mestre	Doutorado
15. Martha Christina Ferreira Zoni	DE	Mestre	Doutorado
16. Paulo da Veiga Moreira	20 horas	Especialista	Mestrado
17. Rosilene Pelaes de Moraes	DE	Especialista	Mestrado
18. Silvia Carla Marques Costa	DE	Especialista	Mestrado
19. Siméia de Nazaré Lopes	DE	Mestre	Doutorado
À DISPOSIÇÃO DE OUTROS ORGÃOS			
1. Jose Maria da Silva	DE	Doutor	Cedido
2. João Nascimento Borges Filho	DE	Especialista	Cedido
3. Raimundo Nonato Picanço Souto	DE	Doutor	Cedido
4. Ricardo Ângelo Pereira de Lima	DE	Doutor	Cedido
5. Manoel Azevedo de Souza	DE	Especialista	Cedido
OUTROS AFASTAMENTOS			
1. Maria Clara da Silva Teles	DE	Mestre	Colaboração Técnica
2. Cristiane Ruiz Gomes	DE	Graduado	Lotação provisória
3. Maria Luiza Almeida Cunha de Castro	DE	Mestre	Lotação provisória
4. Raimundo Nonato Fonseca Vales	DE	Graduado	Licença sem vencimento

Fonte: CGP

Tabela 100 Quantitativo de Servidores Docentes por Jornada de Trabalho

Regime de Trabalho	Efetivo Exercício	Afastados Capacitação	Cedidos	Outros Afastamentos	Total
20 horas/semana	22	01	0	01	24
40 horas /semana	05	0	0	0	05
Dedicação Exclusiva	161	18	05	03	187
Total	188	19	05	04	216

Fonte: CGP

Tabela 101 Quantitativo de Servidores Docentes por titulação

Titulação	Efetivo Exercício	Afastados Capacitação	Cedidos	Outros Afastamentos	Total
Graduado	16	0	0	01	17
Especialista	52	05	02	0	59
Mestre	72	14	0	03	89
Doutor	48	0	03	0	51
Total	188	19	05	04	216

Fonte: CGP

Tabela 102 Variação - Nível de Titulação dos Docentes – 2005 a 2009

DOCENTES POR TITULAÇÃO	2005		2006		2007		2008		2009	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Graduado	34	19,65	31	16,4	29	15,59	22	11,40	17	7,86
Especialista	60	34,68	62	32,81	63	33,87	59	30,56	59	27,31
Mestre	57	32,95	68	35,98	61	32,80	72	37,31	89	41,21
Doutor	22	12,72	28	14,81	33	17,74	40	20,73	51	23,62
TOTAL	173	100	189	100	186	100	193	100	216	100

Fonte: CGP

Gráfico 12 Titulação de Docentes – 2005 a 2009

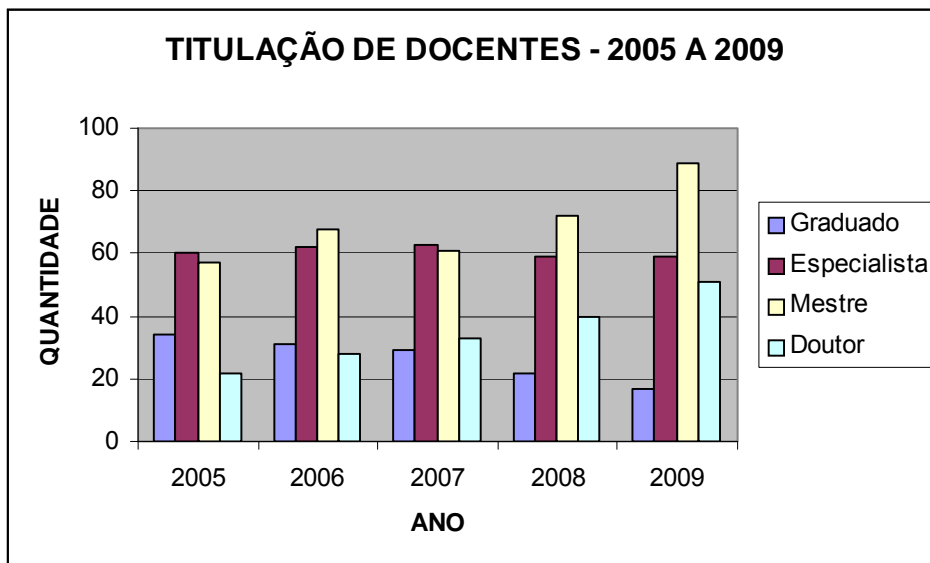


Tabela 103 Quantitativo de Servidores Técnico-Administrativo

Regime	TOTAL
Professor 1º e 2º Graus Efetivo	01
Total	01
Técnico-Administrativo Efetivo Exercício na UNIFAP	185
Cedidos	05
Lotação Provisória	0
Licença sem Remuneração	01
Afastado p/ capacitação	01
Termo de cooperação	06
Cedido a outros órgãos Federais	08
Total	206
Vigilantes	44
Serventes de limpeza	36
Operador de Máquina Copiadora	02
Total	82
Total Geral	289

Fonte: CGP

Tabela 104 Servidores Técnico-Administrativo Afastados

MOTIVO DO AFASTAMENTO	TOTAL
Cedidos	05
Lotação Provisória	0
Licença sem Remuneração	01
Afastado p/ capacitação	01
Termo de cooperação	06
Cedido a outros órgãos Federais	08
Total	21

Fonte: CGP

Tabela 105 Pessoal Técnico-Administrativos – Relação Nominal

Técnico-Administrativo	Cargo	Motivo Afastamento
A disposição de outros Órgãos com Ônus Cessionário		
01 – Conceição Correa Medeiros	Técnico em Assuntos Ed	Cedido
02 – João Antonio R. de Mescouto	Assistente de Aluno	Cedido
03- Nilson Montoril de Araújo	Administrador	Cedido
04 – Walmir Frade de Oliveira	Assistente de Administração	Cedido
05 - Welington Carvalho Campos	Contador	Cedido
A disposição de outros Órgãos sem Ônus Cessionário		
01 - Tomé Pereira Picanço	Motorista	Cedido
02 – Maritânia dos Santos Pinheiro	Porteiro	Cedido
03 - Iza Maria Nunes Guidão	Assistente em Administração	Cedido
04 - Maria do Socorro Oliveira Lopes	Servente de Limpeza	Cedido
05- Carlos Guilherme O. de Melo	Tec. Assuntos Educacionais	Cedido
06-Amiraldo da Silva Guedes	Auxiliar em Administração	Cedido
07- Dorivaldo Carvalho dos Santos	Auxiliar em Administração	Cedido
08- Leila Danielle Cordeiro dos Santos	Assistente em Administração	Cedido
Termo de Cooperação		
01-Adelson de Araujo Pessoa	Téc. Em Assuntos Educacionais	Cedido
02- Altamira Pacheco de Lima de Oliveira	Assistente Social	Cedido
03- Jandira da Cruz Silva de Cantuária	Assistente Social	Cedido
04- Maria do Socorro Brito Lobato	Assistente em Administração	Cedido
05-Nilza Rola	Assistente de Aluno	Cedido
06-Soraya Helena Silva da Costa	Técnico em Arquivo	Cedido
Outros Afastamentos		
01 – Nara Maria Braga da Silva	Auxiliar em Administração	Licença s/Remuneração
02 – Raimundo Cordeiro Espíndola	Engenheiro Elétrico	Capacitação

Fonte: CGP

Tabela 106 Servidores Técnico-Administrativos por Jornada de Trabalho

Regime de Trabalho	Efetivo Exercício	Cedidos	Outros Afastam.	Total
20 horas/semana	02	0	0	02
30 horas /semana	03	0	0	03
40 horas /semana	180	13	08	201
Total	185	13	08	206

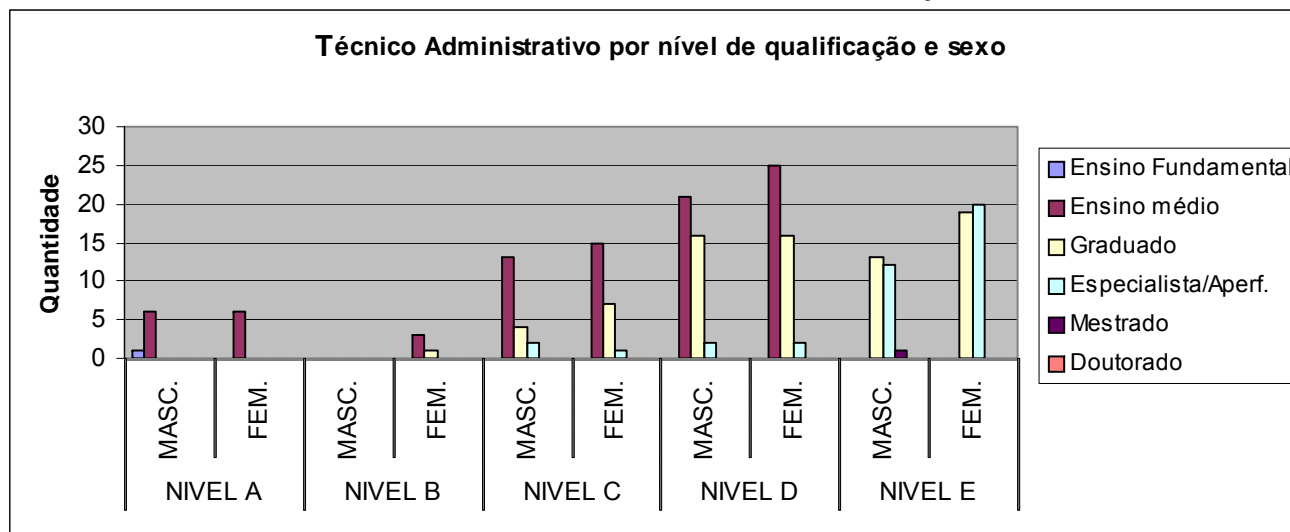
Fonte: CGP

Tabela 107 Técnico-Administrativo por Nível de Qualificação e Sexo

ATIVOS PERMANENTE															
SITUAÇÃO DO SERVIDOR	NIVEL A			NIVEL B			NIVEL C			NIVEL D			NIVEL E		
	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL	MASC.	FEM.	TOTAL
Ensino Fundamental	1	0	1			0			0			0			0
Ensino médio	6	6	12	0	3	3	13	15	28	21	25	46			0
Graduado			0	0	1	1	4	7	11	16	16	32	13	19	32
Especialista/Aperfeiçoamento			0			0	2	1	3	2	2	4	12	20	32
Mestrado			0			0			0			0	1		1
Doutorado			0			0			0			0			0
TOTAL	7	6	13	0	4	4	19	23	42	39	43	82	26	39	65

Fonte: CGP

Gráfico 13 Técnico Administrativo Por Nível de Qualificação e Sexo



QUANTITATIVO DE PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO CAPACITADOS PCCTAE

Com o advento da lei nº 11.091/2005 foi instituído o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE, que estabelece as diretrizes a serem desenvolvidas nas IFES, foi implantado nesta Instituição o Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento dos servidores Técnico-Administrativos da UNIFAP através da Resolução nº 029/2008-CONSU/UNIFAP de 18/11/2008, que objetiva promover ações voltadas para o desenvolvimento Institucional e definir diretrizes para a política de gestão de pessoas, garantindo assim a melhoria da qualidade dos serviços prestado a comunidade. O programa segue uma perspectiva de ações voltadas a capacitação profissional, oferta de cursos para a melhoria dos processos de trabalhos.

ÁREAS	CURSOS OFERTADOS	QUANTITATIVO DE SERVIDORES SEM CARGO EM COMISSÃO CAPACITADOS	QUANTITATIVO DE OCUPANTES DE CARGOS EM COMISSÃO CAPACITADOS	QUANTITATIVO GERAL DE SERVIDORES CAPACITADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL DAS AÇÕES
Ética	CURSO - Habilidades Básicas e Introdutórias (80 h) . Módulos: 1. Trabalhando a Mudança (20h) 2. Administração de Conflitos (20h) 3. Inteligência emocional nas relações interpessoais (20) 4. Servidor e a Sociedade (20h)	57	10	67	80 horas
Economia, Orçamento e Finanças	CURSO - Orçamento e Finanças Módulos: 1. Lei de Responsabilidade Fiscal 2. Gestão Orçamentária e Financeira 3. Prática em sistema SIAFI	6	4	10	80 horas
Gestão da Informação	CURSO - Organização de Documentos na Administração Pública Módulos: 1. Atendimento ao Público	8	0	8	80 horas

	2. Eficiência na Comunicação exercitando o Feed Back 3. Organização de Doc. e Arquivos 4. Catalogação de Acervo				
Desenvolvimento Gerencial	CURSO - Gestão Módulos: 1. Gestão de Pessoas e Resultados 2. Motivação da Equipe um desafio Gerencial 3. Eficiência na Comunicação 4. Análise e Melhoria de Processos 5. Gerenciamento de Projetos.	5	2	7	100 horas
Saúde	CURSO - Saúde Módulos: 1. Humanização na Assistência 2. Legislação do SUS 3. Organização da UBS 4. Vigilância Epidemiológica.	14	0	14	92 horas
Pessoa, Família e Sociedade	CURSO - Comportamental Módulos: 1. Relacionamento Interpessoal no Trabalho 2. Atualização Gramatical 3. Eficiência na Comunicação - Exercitando o Feed Back 4. Gerenciamento de Projetos.	10	1	11	80 horas
Informática - aplicativos e sistemas internos	CURSO - Inclusão Digital - Informática para iniciantes: Word, Windows, internet e intranet.	12	1	13	100 horas
Educação	Curso: Formação de Gestores Universitários	7	1	8	120 horas
Informática - aplicativos e sistemas internos	Curso: Informática Aplicada.	12	2	14	90 horas
Desenvolvimento Gerencial	Curso de Especialização Lato Sensu em Gestão Pública	20	11	31	360 horas
TOTAL		151	32	183	

Fonte: CGP

Tabela 108 Quantidade de Cargos Comissionados

UNIDADES ADMINISTRATIVAS	CARGO DE DIREÇÃO	FUNÇÃO GRATIFICADA	TOTAL
AREA MEIO			
Reitoria	1		1
Gabinete da Reitoria	1	1	2
Conselho Superior		1	1
Vice-reitoria	1		1
Comissão de Licitação		1	1
Procuradoria Jurídica	1	1	2
Auditoria Interna			0
Assessoria Especial da Reitoria	1		1
Coordenação Administrativa do REUNI	1		1
Assessoria Especial de Engenharia	1	6	7
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	1	1	2
Departamento de Recursos Humanos	1	4	5
Departamento Financeiro	1	3	4
Departamento de Informática	1		1
Departamento de Planejamento	1	2	3
Departamento de Administração Geral	1	7	8
TOTAL AREA MEIO	13	27	40
ÁREA FIM			
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E AÇÕES COMUNITÁRIAS			0
Departamento de Assuntos Comunitários e Estudantis	1		1
Departamento de Saúde			0
Unidade Básica de Saúde			0
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO			0
Departamento de Pesquisa			0
Departamento de Pós-Graduação			0
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO	1	2	3
Coordenação Acadêmica do REUNI	1		1
Departamento de Registro e Controle Acadêmico	1	3	4
Departamento de Processos Seletivos	1		1
Biblioteca Central	1	3	4
Departamento de Interiorização	1		1
Coordenadoria de Ensino de Graduação	1	6	7
Coordenação do Curso de Arquitetura e Urbanismo		1	1
Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica		1	1
Coordenação do Curso de Ciências Ambientais		1	1
Coordenação do Curso de Medicina		1	1
Coordenação do Curso de Ciências Biológicas		1	1
Coordenação do Curso de Ciências Sociais		1	1
Coordenação do Curso de Direito		2	2
Coordenação do Curso de Artes		1	1
Coordenação do Curso de Educação física		1	1
Coordenação do Curso de Enfermagem		1	1
Coordenação do Curso de Física		2	2

Coordenação do Curso de Geografia		1	1
Coordenação do Curso de História		1	1
Coordenação do Curso de Letras		1	1
Coordenação do Curso de Matemática		3	3
Coordenação do Curso de Pedagogia		1	1
Coordenação do Curso de Secretariado Executivo		1	1
			0
TOTAL AREA FIM	8	35	43
			0
			0
TOTAL	21	62	83

Fonte: CGP

14.6.4 – Gestão Financeira

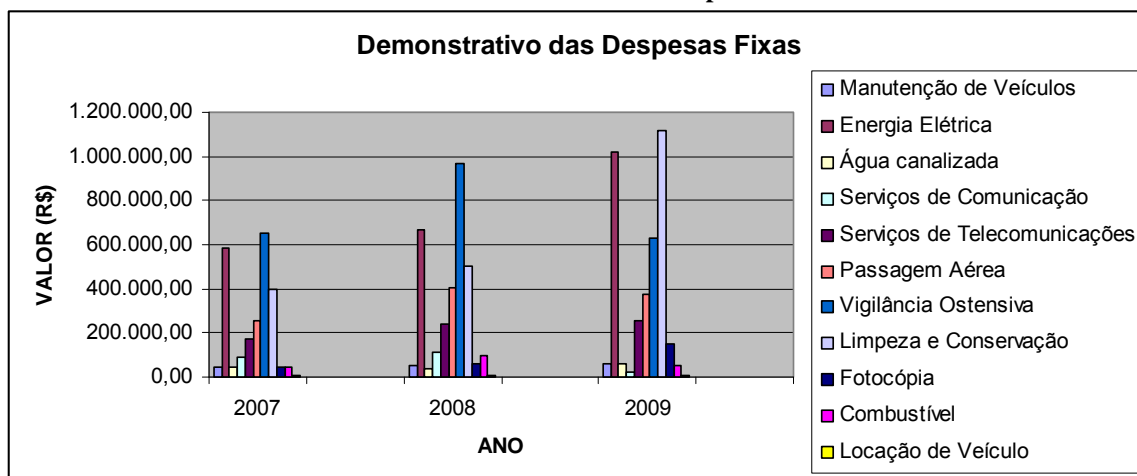
As medidas adotadas no decorrer do exercício 2009 visaram promover a adequação das despesas à dotação orçamentária, bem como a organização do sistema financeiro, de forma a assegurar o fiel cumprimento das normas que o regem. Entre essas medidas destacam-se:

Tabela 109 Demonstrativo das Despesas Fixas

DESPESAS	2007		2008		2009	
	R\$	%	R\$	%	R\$	%
Manutenção de Veículos	47.921,64	2,04	53.467,42	1,7	60.000,00	1,6
Energia Elétrica	584.160,08	24,94	665.601,29	21,11	1.023.713,22	27,24
Água canalizada	43.258,40	1,85	40.072,29	1,27	61.250,32	1,63
Serviços de Comunicação	86.329,13	3,68	114.775,44	3,64	23.200,00	0,62
Serviços de Telecomunicações	175.014,98	7,48	239.300,00	7,59	258.398,24	6,88
Passagem Aérea	257.489,97	11	407.601,65	12,93	371.404,64	9,88
Vigilância Ostensiva	651.583,67	27,82	964.347,63	30,58	631.724,14	16,81
Limpeza e Conservação	398.183,32	17	503.480,37	15,97	1.119.434,59	29,79
Fotocópia	48.216,92	2,05	60.319,41	1,91	146.856,20	3,91
Combustível	44.149,80	1,88	98.326,30	3,12	54.230,00	1,44
Locação de Veículo	6.000,00	0,26	6.000,00	0,19	7.545,00	0,2
TOTAL	2.342.307,91	100	3.153.291,80	100	3.757.756,35	100

Fonte: DEFIN

Gráfico 14 Demonstrativo das Despesas Fixas



14.6.5 – Comissão De Licitação

A Comissão de Licitação desta IFES foi designada pela Portaria nº 1090/2009, composta por 04 membros efetivos, que desenvolvem suas atividades em consonância com as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 8.666/93.

Também foram emitidas as Portarias nº 950/2009, 915/2009, 1145/2009 e 277/2009, designando 04 pregoeiros no âmbito da UNIFAP, e a Portaria nº1085/2009 com 07 membros da equipe de apoio aos pregoeiros.

Tabela 110 Licitações Realizadas

MODALIDADE	2007	2008	2009
Tomada de Preços	08	22	01
Pregão	31	40	39
Convite	01	01	02

Fonte: CPL

14.6.6 – Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação

O Departamento de Informática da UNIFAP é uma unidade administrativa subordinada a PROAP - Pró-Reitoria de Administração e Planejamento. Tal unidade é responsável pela gestão da tecnologia da informação, desenvolvendo e aprimorando sistemas corporativos desta Instituição Federal de Ensino.

14.6.7 – Projetos Implementados

Em 2009, foram adquiridos novos servidores para o departamento de informática, possibilitando a migração dos servidores de banco de dados, webmail, WEB, entre outras aplicações para as novas máquinas. Também foi implantado o projeto de extensão da rede lógica do campus marco zero e a implantação de mais um laboratório de informática no campus Santana e de um tele centro no campus Oiapoque e outro no campus Laranjal do Jari.

No referente aos sistemas da UNIFAP, em 2009 implantou-se o sistema de avaliação institucional com diversos formulários utilizados pelos servidores para a auto avaliação.

14.6.8 – Equipamentos de informática

A UNIFAP possui atualmente 800 computadores instalados e em operação, incluindo estações de trabalho e servidores. O número total de equipamentos de informática, incluindo nobreaks, impressoras, scanners, estabilizadores, etc chega a 3000 itens. Tendo sido atendidos 2547 chamados de suporte técnico de informática registrados na intranet, e outros ainda por telefone, pela equipe de manutenção do DINFO no ano de 2009.

14.6.9 – Rede de Dados

Quanto a rede lógica de computadores, a UNIFAP possui aproximadamente 750 pontos lógicos de rede, 08 antenas de comunicação entre prédios via rádio e 12 rádio Indoor.

14.6.10 – Estrutura Física – Prefeitura

14.6.10.1 – Obras

A Prefeitura da Universidade Federal do Amapá foi criada para atender a crescente demanda da comunidade acadêmica por projetos, obras, serviços e controle da infraestrutura do campus, bem como para o planejamento, elaboração de projetos e gerenciamento de obras.

No exercício de 2009 foram inauguradas as seguintes obras: prédio do curso de medicina, colégio de aplicação, prédio da pós-graduação, bloco de sala de aula do curso de educação física e o Centro de Estudo da Amazônia.

Tabela 111 Construção

DISCRIMINAÇÃO	CONCLUÍDA	EM EXECUÇÃO	TOTAL
	m ²	m ²	m ²
Campus Marco Zero (Macapá)	2.211,79	14.945,78	17.157,57
Campus Santana	440,00	—	440,00
Campus Norte (Oiapoque)	—	200,00	200,00
Campus Sul (Laranjal do Jarí)	—	160,00	160,00
Campus Amapá	—	—	—
Campus Mazagão	320,00	—	320,00
Total Geral	2.971,79	15.305,78	18.277,57

Fonte: PCU

Tabela 112 Implementação do Espaço Físico

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE		
	2007	2008	2009
Reformas e adaptações concluídas	9	6	2
Reformas e adaptações em execução	0	0	1
Construções/ampliações concluídas	5	11	6
Construções/ampliações em execução	2	7	5
Projetos elaborados e não executados	0	11	8
Total Geral	16	35	22

Fonte: PCU

Tabela 113 Área Total Construída

LOCALIDADE	ÁREA CONSTRUÍDA - M²			ÁREA URBANIZADA	PASSARELAS	ÁREA TOTAL
	2007	2008	2009	m²	m²	m²
Campus Marco Zero (Macapá)	18.796,82	23.908,96	28.864,44	16.508,58	3.286,60	48.659,62
Campus Santana	1.928,00	1.928,00	2.368,00	4.576,00	85,20	7.029,20
Campus Norte (Oiapoque)	160,00	480,00	480,00	—	—	480,00
Campus Sul (Laranjal do Jarí)	400,00	720,00	720,00	—	—	720,00
Campus Amapá	320,00	500,00	500,00	—	15,00	515,00
Campus Mazagão	—	—	320,00	—	—	320,00
Total Geral	21.604,82	27.536,96	33.252,44	21.084,58	3.386,80	57.723,82

Fonte: PCU

Tabela 114 Área Total Construída

CAMPUS	Laboratórios		Salas de aula		Administração		Salas de Pesquisa		Bibliotecas		Auditórios		Conj. WC's		Urbanização	Passarelas		Total
	Nº	m²	Nº	m²	Nº	m²	Nº	m²	Nº	m²	Nº	m²	Nº	m²	m²	Nº	m²	m²
Campus Marco Zero (Macapá)	60	3.598,50	77	4.232,00	21	16.673,39	4	326,00	3	1.789,11	5	1.568,00	21	677,44	16.508,58	6	3.286,60	48.659,62
Campus Universitário	5	192,00	9	768,00	—	824,00	—	—	1	64,00	—	—	2	80,00	5.016,00	—	85,20	7.029,20
Santana																		
Campus Norte	2	160,00	4	280,00	—	—	—	—	—	—	—	—	1	40,00	—	—	—	480,00
(Oiapoque)																		
Campus Sul (Laranjal do Jari)	2	160,00	8	520,00	—	—	—	—	—	—	—	—	1	40,00	—	—	—	720,00
Campus Universitário Amapá	—	—	3	240,00	—	—	—	—	—	—	—	—	1	80,00	180,00	—	15,00	515,00
Campus Universitário Mazagão	—	—	3	240,00	—	—	—	—	—	—	—	—	1	80,00	—	—	—	320,00
Total Geral	69	4.110,50	104	6.280,00	21,00	17.497,39	4,00	326,00	4,00	1.853,11	5,00	1.568,00	27,00	997,44	21.704,58	6,00	3.386,80	57.723,82

Fonte: PCU

15. Informações Contábeis da Gestão

DECLARAÇÃO DO CONTADOR			
DECLARAÇÃO PLENA			
Denominação completa (UJ):		Código da UG:	
Texto		xxx	
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresente Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
Local	Macapá (AP).	Data:	31/03/2010
Contador Responsável	Maria do Socorro Barbosa Vieira Monteiro	CRC/AP nº	001621/0-4

16. Conteúdos específicos por UJ ou grupo de unidades afins

16.1 Quadro dos contratos de terceirização de serviços

CONTRATO	EMPRESA CONTRATADA CNPJ	OBJETO	VALOR	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS
006/2007	22.919.047/0001-96	Prestação de serviços de limpeza, higiene e conservação para atender as necessidades da UNIFAP	40.083,25	36
009/2009	34.871.319/0001-04	Serviço de reprografia a ser prestado para UNIFAP	43.850,00	01
011/2009	06.272.413/0009-69	Prestação de serviços de guarda, vigilância armada e desarmada com suporte de ronda eletrônica para atender as necessidades da UNIFAP	84.654,08	40
015/2009	34.871.319/0001-04	Serviço de Reprografia a ser prestado a UNIFAP para atender ao PNAES/2009	77.000,00	01

Fonte: DEPLAN

16.2 Quadro detalhado dos recursos humanos à disposição da IFES

Recursos Humanos	Lotação Atual	Lotação Aprovada	Lotação Ideal
Efetivos	445	513	613
Temporários	20	20	30
Terceirizados	78	78	100

Fonte: CGP e DEPLAN

16.3 Relação dos projetos desenvolvidos pelas fundações sob a égide da Lei nº 8.958/1994, discriminando o número do contrato ou do convênio, o objeto, o valor e a vigência, e, ainda, os recursos financeiros, materiais e humanos pertencentes à IFES envolvidos em cada projeto.

PROJETO	CONTRATO /CONVÊNIO	CONTRATA DO	OBJETO	VALOR	VIGÊNCIA	RECURSOS FINANCEIROS	RECURSOS MATERIAIS	RECURSOS HUMANOS
Curso de Pós Graduação em Gestão Escolar	019/2007	FUNPEA	Gerenciar os recursos orçamentários e financeiros destinados à oferta do Curso de Pós-Graduação em Gestão Escolar	389.200,00	14/12/2007 a 14/06/2009	-	Não houve - IFES	-Coordenador e Público alvo atendido
Conexão dos Saberes	015/2008	FUNPEA	Contratação com a finalidade de dar apoio ao projeto de extensão Conexões de Saberes:	210.000,00	Out./2008 a Junho/2009	-	Não Houve – IFES	- Romualdo R. Palhano - Silvia C. M. Costa - Walter da S. Souza Filho
Conferências Municipais do Estado do Amapá	013/2009	FUNDAÇÃO MARCO ZERO	Gerenciar recursos orçamentários e financeiros destinados a realização das Conferências Municipais de Educação no Estado do Amapá	57.720,00	28/05/2009 a 28/01/2010	-	Não houve - IFES	Público Alvo envolvido nas conferências
Educação no Campo	014/2009	FUNPEA	Gerenciar recursos orçamentários e financeiros do projeto destinado a oferta do Curso de Licenciatura em Educação no Campo	960.000,00	4 anos a partir de 07/07/2009	-	Não Houve – IFES	Coordenador e Público Alvo atendido
	017/2009	FUNDAÇÃO MARCO ZERO	Gerenciar parcela dos recursos orçamentários e financeiros destinados a realização do Processo Seletivo de Discentes - Vestibular 2010 - 1º e 2º fases; 3º fase.	1.079.860,44	12 meses a contar de 18/08/2009	-	Não houve - IFES	Público Alvo atendido
Graduação em Matemática	018/2009	FUNPEA	Gerenciar recursos orçamentários e financeiros do projeto destinado a impressão de materiais do Curso de Graduação em Matemática.	17.670,80	06 meses a contar de 16/12/2009	-	Não Houve – IFES	Coordenador e Público amvo atendido
	019/2009	FUNPEA	Gerenciar recursos orçamentários e financeiros do projeto destinado a contratação de bolsistas que irão atuar na implantação e no desenvolvimento do sistema acadêmico da	150.000,00	16/12/2009 a 16/12/2010	-	Não houve - IFES	Coordenador publico alvo envolvido

Gestão Escolar	020/2009	FUNPEA	UNIFAP Gerenciar recursos orçamentários e financeiros do projeto destinado a oferta do Curso de Pós-Graduação em Gestão Escolar	460.000,00	16 meses a contar de 30/11/2009	-	Não Houve – IFES	Coordenador e publico alvo envolvido
Escola Ativa	021/2009	FUNPEA	Gerenciar recursos orçamentários e financeiros do projeto de formação destinado à qualificação dos técnicos pertencentes à UNIFAP, Secretaria Estadual e Municipal de Educação do Amapá, dos movimentos sociais e UNDIME, Programa Escola Ativa	132.368,80	11/12/2009 a 11/12/2010	-	Não houve - IFES	Coordenador e publico alvo envolvido
Educação Básica	022/2009	FUNPEA	Gerenciar recursos orçamentários e financeiros destinados a apoiar a Capacitação e formação Inicial e Continuada de Professores e Profissionais da Educação Básica – Nacional.	82.500,00	16/12/2009 a 16/12/2010	-	Não Houve – IFES	Coordenador e publico alvo envolvido

Fonte: DEPLAN