



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



**EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021**

O Campus Universitário de Santana - CSTN, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), torna público, e convoca os discentes dos cursos de graduação deste Campus, para participar do Processo de Seleção para o Programa de Bolsa Monitoria, com base no disposto no Regimento da UNIFAP, artigos 211 a 214, na Resolução CONSU n. 028, de 13/10/1994, e demais regras institucionais aplicáveis, que se rege pelas normas contidas neste Edital.

**1 . OBJETIVOS DO PROGRAMA BOLSA MONITORIA**

A Monitoria nos Cursos de Graduação no Campus Universitário de Santana objetiva ampliar a formação acadêmica do aluno, possibilitando-lhe atuar de forma mais intensa e direta em uma determinada disciplina, sob orientação docente. Assim, o programa visa incentivar a participação do aluno nas atividades da Universidade e despertá-lo para a docência, a pesquisa e a extensão, oportunizando sua capacitação didática e científica, bem como possibilitando a integração dos segmentos na Universidade.

**2. DISTRIBUIÇÃO DAS BOLSAS ENTRE OS CURSOS DE GRADUAÇÃO**

2.1 Ao todo, são disponibilizadas 12 (doze) bolsas de monitoria, distribuídas entre os cursos de graduação do Campus Universitário de Santana, conforme o quadro abaixo:

<b>Nº</b>	<b>Curso</b>	<b>Grau</b>	<b>Número de Vagas</b>
01	<b>Filosofia</b>	<b>Licenciatura</b>	<b>03</b>
02	<b>Letras-Português</b>	<b>Licenciatura</b>	<b>04</b>
03	<b>Pedagogia</b>	<b>Licenciatura</b>	<b>05</b>

2.2 É de responsabilidade do Colegiado de Curso a definição das disciplinas e os pré-requisitos para as quais as respectivas bolsas serão disponibilizadas, conforme dispostas no Anexo II.

2.3 Será utilizado Cadastro de Reserva nos casos dos candidatos aprovados e não classificados para as vagas disponíveis.

2.4 A coordenação que não preencher a vaga para determinada disciplina poderá aproveitar o Cadastro de Reserva, de outra disciplina do mesmo curso, e remanejar a bolsa para outra compatível com a área em que o candidato foi aprovado, com o interesse e aceite do candidato e a observância dos critérios de seleção.

2.5 Será levado em conta o item 5.3.2 do critério de inscrição para a chamada do Cadastro Reserva.



### 3. DO VALOR E VIGÊNCIA DA BOLSA NO PROGRAMA BOLSA MONITORIA

3.1 O valor do auxílio financeiro ao estudante será de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais, a ser pago através de depósito bancário na conta informada pelo aluno.

3.2 A bolsa concedida terá duração até o **final do primeiro semestre de 2021.1 em fevereiro de 2022 (3 BOLSAS), podendo ser renovada até o final do segundo semestre em 2021.2 (4 BOLSAS)**, sob condição orçamentária da administração, sendo para a mesma disciplina ofertada ou outra escolhida pelo colegiado responsável pela bolsa, com o interesse e aceite do aluno.

### 4. DOS CRITÉRIOS PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA E PROCESSO DA BOLSA MONITORIA

4.1 O candidato selecionado para o Programa Bolsa Monitoria deverá atender aos seguintes critérios:

4.1.1 Estar matriculado e cursando regularmente o curso de graduação do Campus Universitário de Santana, observadas as exigências deste Edital;

4.1.2 Ter sido aprovado em todas as disciplinas que são requisitos para as vagas de monitoria desejada, comprovadas no histórico escolar, conforme o quadro abaixo:

DISCIPLINAS PARA ANÁLISE DO HISTÓRICO ESCOLAR DO ALUNO	
CURSO	DISCIPLINA
Filosofia	<ul style="list-style-type: none"><li>• METODOLOGIA DO ENSINO DE FILOSOFIA</li><li>• ÉTICA</li><li>• FILOSOFIA DA RELIGIÃO</li></ul>
Letras-Português	<ul style="list-style-type: none"><li>• DIDÁTICA DA LÍNGUA MATERNA II</li><li>• INTRODUÇÃO AOS ESTUDOS LINGÜÍSTICOS</li><li>• LITERATURA PORTUGUESA II</li><li>• SINTAXE</li></ul>
Pedagogia	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESTÁGIO SUPERVISIONADO I</li><li>• ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO II</li><li>• EDUCAÇÃO E LUDICIDADE</li><li>• FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA PARA PNEE</li><li>• HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO BRASILEIRA</li></ul>

4.1.3 Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para desenvolver as atividades de monitoria, compatibilizando os horários de suas atividades acadêmicas e os propostos para o desenvolvimento como monitor;

4.1.4 Não receber nenhuma outra bolsa, exceto auxílios (moradia, alimentação, etc.), concedida pela UNIFAP ou outro órgão de fomento;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



4.2 Os candidatos que não atenderem aos requisitos mínimos serão eliminados.

## **5. DAS INSCRIÇÕES NO PROGRAMA BOLSA MONITORIA**

5.1 A inscrição será realizada virtualmente pelo e-mail institucional do Campus Santana: **campstn@unifap.br**

**5.2 As inscrições poderão ser realizadas no período de 01/12/2021 a 08/12/2021.**

5.3 O candidato deverá apresentar, no ato da inscrição, os documentos relacionados abaixo:

5.3.1 Formulário de Inscrição devidamente preenchido, conforme Anexo I deste Edital;

5.3.2 Histórico Escolar atualizado, constando a aprovação nas disciplinas que constituem pré-requisito para a bolsa.

5.3.3 Atestado de matrícula atualizado;

5.3.4 Cópia do documento de identidade, com foto, e do CPF;

5.3.5 Declaração assinada, conforme Anexo V deste Edital;

5.3.6 Carta de Intenção, conforme modelo Anexo III deste Edital.

5.4 Não será aceita declaração de aprovação na disciplina para fins de inscrição.

5.5 As inscrições deferidas serão divulgadas em listagem provisória na página do Campus ([www2.unifap.br/santana](http://www2.unifap.br/santana)).

5.6 Caberá recurso das inscrições indeferidas (segundo o modelo do Anexo IV), devidamente fundamentado, sem efeito suspensivo, no prazo de 01 (um) dia útil da divulgação da lista provisória de inscritos, via e-mail institucional do Campus.

5.7 Após o período de recursos será divulgada a lista final das inscrições homologadas.

## **6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

6.1 O processo seletivo para monitoria constará das seguintes provas:

6.1.1 Análise da Carta de Intenção (eliminatória e classificatória);

6.1.2 Análise do Histórico Escolar do candidato (classificatório).

6.2 O processo de análise da Carta de Intenção será executado pelo professor da disciplina escolhida e outro professor membro da banca, definido pelo colegiado, podendo fazer parte da seleção o coordenador ou vice.

6.3 Será realizada a análise da Carta de Intenção e do histórico escolar dos candidatos que atenderem a todas as normas deste Edital.

6.4 A Nota Final (NF) dos candidatos será composta pela soma da Nota Final da Análise da Carta de Intenção (NFCI) e da Nota da Análise do Histórico Escolar (NAHE).

$$NF = NFCI + NAHE$$



6.5 Em hipótese alguma haverá segunda chamada, e o não cumprimento das regras previstas neste Edital implicará em eliminação do candidato.

## 7. ANÁLISE DO CARTA DE INTENÇÃO

7.1 A Carta de Intenção constitui-se de um texto pessoal que identifica o(a) candidato(a), sua formação, conhecimentos e experiências relacionados à disciplina pretendida, apresentando suas expectativas em relação ao curso e sua intenção em atuar como monitor;

7.2 O(A) candidato(a) deverá digitar a primeira parte – Identificação Pessoal – da Carta de Intenção com seus dados pessoais;

7.3 O(A) candidato(a) deverá, de modo resumido (máximo de duas laudas), apresentar suas intenções em participar do processo seletivo, com observância dos critérios relacionados no Anexo III;

7.4 Para a Carta de Intenção, o(a) candidato(a) deve usar fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5, texto justificado e margens: superior 3,0 cm, inferior 2,0 cm, esquerda 3,0 cm, direita 2,0 cm, conforme normas da ABNT;

7.5 A Carta de Intenção é classificatória e eliminatória. Para sua análise, serão consideradas, além da correção ortográfica e linguística, a coerência, a objetividade e as motivações do candidato com base no conhecimento do componente curricular pleiteado, com o uso das referências disponibilizadas, para participar do Processo Seletivo.

7.6 Caberá a cada membro da banca, isoladamente, atribuir uma nota, conforme o desempenho do(a) candidato(a) na Carta de Intenção. O resultado será a apuração da média aritmética simples das notas atribuídas pelos examinadores, considerando duas casas decimais;

7.7 Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que não enviar a Carta de Intenção ASSINADA, em formato PDF, juntamente com os documentos comprobatórios no ato da inscrição.

## 8. DA ANÁLISE DO HISTÓRICO ESCOLAR

8.1 A Nota da Análise do Histórico Escolar (NAHE) será composta por fórmula que considera o Índice de Rendimento Acadêmico (IRA) do aluno e a Média Aritmética das Notas Finais (MANF) das disciplinas que são requisito para a monitoria desejada.

8.2 A NAHE será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$\underline{NAHE = IRA + 2.(MANF)}$$



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



NAHE = Nota da Análise do Histórico Escolar

IRA = Índice de Rendimento Acadêmico (0 a 10)

MANF = Média Aritmética das Notas Finais das disciplinas que são requisito para a monitoria desejada.

## **9. CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

9.1 Como critério de desempate será utilizado, em primeiro lugar, a maior nota na análise curricular, persistindo o empate será considerado apto o candidato que obtiver a maior nota na análise da Carta de Intenção e, caso ainda seja necessário, será considerado o candidato de maior idade.

## **10. DO CRONOGRAMA DA SELEÇÃO**

**10.1** A seleção ocorrerá no período de **01 a 08 de dezembro de 2021**.

**10.2** O resultado da seleção do Campus Santana ocorrerá a partir do **dia 17 de dezembro de 2021**, através da publicação de sua homologação.

**10.3** As informações sobre as realizações das etapas do Processo Seletivo serão divulgadas na página do Campus Santana ([www2.unifap.br/santana](http://www2.unifap.br/santana)).

**10.4** O acompanhamento de avisos e comunicados referentes ao Processo Seletivo é de responsabilidade exclusiva do candidato.

## **11. DAS BANCAS**

**11.1** A seleção será realizada por banca examinadora composta, no mínimo, por 02 (dois) e no máximo 03 (três) docentes da disciplina ou de disciplinas afins. As bancas serão indicadas pelo respectivo Colegiado de Curso, de acordo com o artigo 91 do Regimento Geral da UNIFAP.

**11.2** Compete à banca examinadora:

- a) Realizar as etapas referentes à Carta de Intenção e à análise de Histórico Escolar, descritas neste Edital e de acordo com todas as normas.
- b) Preencher adequadamente todos os documentos relativos à avaliação e encaminhá-los, devidamente assinados, junto com o resultado, à Direção do Campus, responsável pela organização geral do processo, até 01 (um) dia útil após o término dos trabalhos.
- c) Caberá ao Campus Universitário de Santana a divulgação do resultado do processo, ficando vedada à banca examinadora quaisquer manifestações aos candidatos em relação ao certame.



## 12. DO INGRESSO NO PROGRAMA BOLSA MONITORIA

12.1 Para ingressar no Programa Bolsa Monitoria, os acadêmicos aprovados deverão assinar o termo de compromisso até o dia **17 de dezembro de 2021**. O documento será encaminhado pelo Campus Santana via e-mail institucional.

12.2 Após o encerramento do período estabelecido para a assinatura do Termo de Compromisso, caso existam aprovados que não venham a efetuar-la, os candidatos do Cadastro de Reserva passarão a ser convocados.

12.3 É de exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar as convocações, que serão publicadas na página do Campus Santana ([www2.unifap.br/santana](http://www2.unifap.br/santana)).

## 13. DAS ATRIBUIÇÕES DO ESTUDANTE MONITOR

13.1 Constituem-se atribuições do Estudante-Monitor:

I. auxiliar os docentes em tarefas didáticas, compatíveis com o seu grau de conhecimento relacionadas a:

- a) assistir aos estudantes dos cursos de graduação para resolução de exercícios e esclarecimento de dúvidas;
- b) preparar atividades teóricas e/ou práticas compatíveis com seu grau de conhecimento e experiência e elaborar material didático complementar;
- d) ajudar no controle dos ambientes virtuais de ensino.

II. zelar pelo patrimônio e nome da Instituição, bem como cumprir suas normas internas;

III. participar no apoio ao desenvolvimento de atividades institucionais, tais como Semana de Curso, Semana de Calouro, Feira de Profissões, ou outros eventos promovidos pelas Coordenações ou Departamentos Acadêmicos; e

IV. elaborar bimestralmente o relatório de atividades desenvolvidas.

## 14. DO COMPROMISSO DO PROFESSOR ORIENTADOR

14.1 O professor orientador deverá ser docente efetivo da UNIFAP e orientar o(a) bolsista estimulando o interesse dele(a) pela carreira docente.

14.2 São atribuições básicas do professor orientador, sem prejuízo dos compromissos a serem firmados no momento da assinatura do Termo de Compromisso:

- a) orientar o monitor no desempenho das atividades programadas;
- b) orientar/capacitar o monitor no uso de metodologias de ensino-aprendizagem adequadas à sua atuação nas atividades propostas;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



- c) promover o aprofundamento dos conhecimentos do monitor quanto ao conteúdo da disciplina;
- d) promover reuniões e/ou seminários para troca de experiências entre monitor, professor e alunos;
- e) avaliar, de forma contínua, o desempenho do monitor por intermédio de critérios previamente estabelecidos, e que sejam do conhecimento do monitor;
- f) acompanhar o desempenho do monitor nas disciplinas de seu curso, a fim de identificar possíveis interferências das atividades de monitoria no comprometimento de seu processo de aprendizagem como um todo.

## **15. DA DESCLASSIFICAÇÃO E DESLIGAMENTO DO PROGRAMA DE MONITORIA**

15.1 Serão desclassificados ou a qualquer tempo desligados do Programa de Monitoria os candidatos ou bolsistas que apresentarem informações falsas, sem prejuízo de outras sanções administrativas e judiciais pertinentes.

15.2 Serão desligados os bolsistas que descumprirem o Termo de Compromisso firmado com a Instituição, bem como aqueles avaliados negativamente pelo respectivo professor orientador.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1 Este Edital terá vigência de dezembro até fevereiro 2022, compreendo o semestre letivo 2021.1, podendo ser prorrogado para o semestre 2021.2 no ano de 2022.

16.2 O Programa de Monitoria não tem caráter de estágio, podendo ser computado como Atividade Complementar.

16.3 Ao preencher o Formulário de Inscrição, o candidato declara estar ciente e de acordo com as normas do presente processo seletivo, bem como aceitar as decisões que possam ser tomadas pelo Departamento, ressalvado o direito de recurso.

16.4 Caberá recurso do Resultado Provisório (segundo o modelo do Anexo IV), devidamente fundamentado, sem efeito suspensivo, no prazo de 01 (um) dia útil da divulgação do resultado, diretamente ao Diretor do Departamento Acadêmico/Campus.

16.5 O exercício da monitoria não estabelecerá vínculo empregatício entre o monitor e a UNIFAP.

16.6 A classificação dos candidatos em lista de seleção, para além do número de vagas disponibilizadas para cada disciplina, produz somente expectativa de direito (Cadastro de Reserva). Para poder se efetivar no Programa de Monitoria, os candidatos selecionados deverão assinar o Termo de Compromisso que definirá as formas de execução, fiscalização e avaliação do programa.

16.7 As ocorrências e casos omissos não previstos neste Edital serão decididos pelo Campus Universitário de Santana.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.



**Carlos Adriano Dias da Costa**

Diretor do Campus Universitário de Santana  
Portaria nº 1065/2021 - UNIFAP



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



**EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021**

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA SELEÇÃO DE MONITORIA**

<b>Nº</b>	<b>ATIVIDADES</b>	<b>PERÍODO</b>
01	Período das Inscrições	<b>01 à 08/12 de 2021</b>
02	Divulgação da lista provisória das inscrições deferidas	<b>09/12/2021</b>
03	Recursos da lista provisória de inscrições indeferidas	<b>10/12/2021</b>
04	Homologação das inscrições deferidas	<b>10/12/2021</b>
05	Análise da carta de intenção	<b>13/12/2021</b>
06	Análise do currículo	<b>13/12/2021</b>
07	Divulgação do Resultado Provisório	<b>14/12/2021</b>
08	Recursos do Resultado Provisório	<b>15/12/2021</b>
09	Homologação do Resultado Final	<b>16/12/2021</b>
10	Assinatura do Termo de Compromisso	<b>17/12/2021</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS E ACADÊMICOS DO CANDIDATO A MONITOR

NOME DO CANDIDATO(A): .....  
]DATA DE NASCIMENTO: ...../...../..... RG: ..... ÓRGÃO EXPEDIDOR: .....  
CPF: .....  
ENDEREÇO: ..... Nº:.....  
BAIRRO: ..... CIDADE: ..... CEP: .....  
TELEFONE RESIDENCIAL: ..... CELULAR: .....  
E-MAIL: .....  
BANCO: .....  
AGÊNCIA: ..... CONTA: ..... OPERAÇÃO: .....  
CURSO<sup>1</sup>: .....  
TURNO: ..... SEMESTRE: .....

2. DADOS REFERENTES À MONITORIA PRETENDIDA

DISCIPLINA: .....  
TURNO: ..... SEMESTRE: .....  
CURSO<sup>1</sup>: .....  
PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA(S) DISCIPLINA: .....  
MÉDIA FINAL OBTIDA NA(S) DISCIPLINA(S): .....  
HORÁRIO DISPONÍVEL PARA A MONITORIA<sup>2</sup>: .....

<sup>1</sup> Especificar a modalidade (bacharelado e licenciatura) e a habilitação, caso haja.

<sup>2</sup> Discriminar o período (matutino, vespertino e/ou noturno).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

ANEXO II

**DISCIPLINA ATENDIDA E PRÉ REQUISITO**

**VAGA 1**

**Docente:** CARMEN LUCIA CARLOS DE QUEIROZ

**Disciplina:** METODOLOGIA DO ENSINO DE FILOSOFIA

Horário: Terça-feira (noturno)

Pré-requisitos: Esta disciplina não tem pré-requisito.

**Bibliografia básica:**

Bordenave, Ruan Días. **Estratégias de Ensino-Aprendizagem**. 12ª ed. Petrópolis RJ: Editora Vozes, 1991.

Carvalho, Marcell e Gabrielli, Cornelli (Org). **Ensinar Filosofia**, Cuiabá, Mato Grosso: Central de textos, 2013.

Martins, Josenei e Sandro Lui B. **Didática e Metodologia do Ensino de Filosofia**. Indaiá: UNIASSELVI, 2019.

Zabala, Antoni. **A prática Educativa: como ensinar**. Tradução Ernani F. da F. Rosa – Porto Alegre: Artmed, 1998.

**VAGA 2**

**Docente:** RAULIETTE DIANA LIMA E SILVA

**Disciplina:** ÉTICA

**Horário:** Segunda feira (vespertino)

Pré-requisitos: Ter cursado, com aproveitamento, a disciplinas ÉTICA , COM NOTA MÍNIMA DE 6,0

**Bibliografia Básica:**

KANT, Immanuel. FUNDAMENTAÇÃO DA METAFÍSICA DOS COSTUMES. Lisboa: Edições 70, 2007.

VÁSQUEZ, Adolfo Sánchez. ÉTICA. 22ª Ed. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2002

ARISTÓTELES. ÉTICA A NICÔMACO. São Paulo: Abril Cultura, 1984. Coleção Os Pensadores.

TORRES, João Carlos Brum. MANUAL DE ÉTICA: QUESTÕES DE ÉTICA TEÓRICA E APLICADA.

Petrópolis, RJ: Vozes; Caxias do Sul, RS: Universidade de Caxias do Sul; Rio de Janeiro: BNDES, 2014.

**VAGA 3**

**Docente:** ANTONIO ALMEIDA RODRIGUES DA SILVA

**Disciplina:** FILOSOFIA DA RELIGIÃO

Horário: quarta-feira (noturno)

**Bibliografia Básica:**

DERRIDA, Jacques; VATTIMO, Gianni. A Religião. São Paulo, Edições Liberdade, 2000.

KANT, Immanuel. A religião nos limites da simples razão. Rio de Janeiro: Edições 70, 1992.

MIRCEA, Eliade. O sagrado e o profano. São Paulo: Martins Fontes, 1992.



STACCONI, Giuseppe. Filosofia da religião: o pensamento do homem ocidental e o problema de Deus. Petrópolis: Vozes, 1991.

#### VAGA 04

Docente: **GILMARA DOS REIS RIBEIRO**

Disciplina: **DIDÁTICA DA LÍNGUA MATERNA I**

Horário: Quarta-feira (vespertino)

Pré-requisitos: Ter cursado, com aproveitamento igual ou superior a 7,0, a disciplina Didática da Língua Materna I.

#### **Bibliografia Básica:**

BEZERRA, M. A.; DIONISIO, A. P.; MACHADO, A. R. (org.). **Gêneros textuais e ensino**. São Paulo: Parábola, 2015.

KLEIMAN, A. (org.). **A formação do Professor**: perspectivas da Linguística Aplicada. São Paulo: Mercado de Letras, 2001

ROJO, R. (org.). **A prática de linguagem em sala de aula**: praticando os PCNs. São Paulo: EDUC; Campinas: Mercado de Letras, 2000.

#### VAGA 05

Docente: **EDUARDO ALVES VASCONCELOS**

Disciplina: **INTRODUÇÃO AOS ESTUDOS LINGUÍSTICOS**

Horário: Quinta-feira (vespertino)

Pré-Requisitos: Ter cursado, com aproveitamento igual ou superior a 7,0, a disciplina Introdução aos Estudos Linguísticos.

#### **Bibliografia Básica:**

FIORIN, J. (org.). **Introdução à Linguística**: objetos teóricos. São Paulo: Contexto, 2010.

MARTELOTTA, M. E. **Manual de linguística**. 2. ed. São Paulo: Contexto, 2015.

WEEDWOOD, B. **História concisa da linguística**. 4 ed. São Paulo: Parábola, 2012.

#### VAGA 06

Docente: **FERNANDA CRISTINA DA ENCARNAÇÃO DOS SANTOS**

Disciplina: **LITERATURA PORTUGUESA II**

Horário: Quinta-feira (noturno)

Pré-Requisitos: Ter cursado, com aproveitamento igual ou superior a 7,0, a disciplina Literatura Portuguesa II.

#### **Bibliografia Básica:**

CARVALHO, M. do S. F. de. **Poesia de agudeza em Portugal**: estudo retórico da poesia lírica e satírica escrita em Portugal no século XVII. São Paulo: Humanitas; Edusp; Fapesp, 2007.

CASTRO, A. P. de. **Retórica e teorização literária em Portugal**: do Humanismo ao Neoclassicismo. 2. ed. Lisboa: Imprensa Nacional, 2008.

SARAIVA, A. J.; LOPES, Ó. **História da Literatura Portuguesa**. 17. ed. Porto: Porto Editora, 2001.



#### VAGA 07

Docente: **ANDERSON MONTEIRO ANDRADE**

Disciplina: **SINTAXE**

Horário: Segunda-feira (vespertino) ou Quarta-feira (noturno)

Pré-Requisitos: Ter cursado, com aproveitamento igual ou superior a 7,0, a disciplina AZEREDO,

**Bibliografia Básica:**

J. C. **Iniciação à Sintaxe do português**. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2016.

PERINI, M. **Princípios de Linguística Descritiva**: introdução ao pensamento gramatical. São Paulo: Parábola, 2006.

SCHWINDT, L. C. (org.). **Manual de Linguística**: fonologia, morfologia e sintaxe. Petrópolis: Vozes, 2014.

#### VAGA 08

Docente: **ALCILÉA MARIA FERREIRA ROCHA**

Disciplina: **ESTÁGIO SUPERVISIONADO I**

Horário: Noturno

**Pré-requisitos:**

Ter cursado a disciplina ou estar cursando com aprovação satisfatória.

Ter domínio de Informática.

Ter disponibilidade.

**Bibliografia Básica:**

RODRIGUES. Andrêssa Silva; SANTOS, Sânzio Danilo de Oliveira. **Reflexões sobre o estágio na educação infantil: contribuindo para uma prática de ação**. Revista Estação Científica. V.4. n.1. 2021. Disponível em:

<https://periodicos.unifap.br/index.php/estacao/article/view/1319/andressav4n1.pdf>

#### VAGA 09

Docente: **ALBERT ALAN DE SOUSA CORDEIRO**

Disciplina: **ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO II**

Horário: Noturno

**Pré-requisitos:** ter sido aprovado na disciplina de Didática e de Gestão do Trabalho Pedagógico I, ter disponibilidade e noções de informática.

**Bibliografia Básica:**

FRANCO, Maria Amélia Santoro; CAMPOS, Elisabete F. Esteves (Organizadoras). A coordenação do trabalho pedagógico na escola: 2018. Disponível em:

<http://www.revistaedugeo.com.br/ojs/index.php/revistaedugeo/article/view/466>

#### VAGA 10

Docente: **CLÍCIA TATIANA ALBERTO COELHO**

Nome da disciplina: **EDUCAÇÃO E LUDICIDADE**

Horário: Vespertino

**Pré-requisitos:**

Ter domínio de Informática.

Ter disponibilidade.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



**Bibliografia Básica:**

ANTUNES, C. O jogo e a Educação Infantil: falar e dizer, olhar e ver, escutar e ouvir. 6 ed. Petrópolis: Vozes, 2008. BENJAMIM, W. Reflexões sobre a criança, o brinquedo e a educação. São Paulo: Editora 34, 2002.  
BRASIL. Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular. Brasília, 2018. Disponível em: . Acesso em: 11/03/2021.

**VAGA 11**

Docente: **MARIA DO CARMO LOBATO DA SILVA**

Nome da disciplina: **FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA PARA PNEE**

Horário: Noite

**Pré-requisitos:**

Possuir interesse e disponibilidade de tempo em desenvolver a monitoria na disciplina.

**Bibliografia Básica:**

GLAT, Rosana. Desconstruindo representações sociAis: Por uma cultura de colaboração Para inclusão escola. Rev. Bras. Ed. Esp., Marília, v.24, Edição Especial, p.9-20, 2018. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/rbee/a/46TchJ98ZcyvZ3Xb5X7ZkFy/?format=pdf&lang=pt>  
VILARONGA, Carla Ariela, MENDES, Enicéia. Formação de professores como estratégia para realização do coensino. Revista Diálogos e Perspectivas em Educação Especial , v.4, n. 1, p. 19-32, 2017 - Edição Especial.  
Disponível em: file:///C:/Users/maria%20lobato/Downloads/labeditorial,+7327-Texto+do+artigo-23475-1-10-20170920%20(1).pdf  
ZERBATO, Ana Paula, MENDES, Enicéia. Desenho universal para a aprendizagem como estratégia de inclusão escolar. Educação Unisinos22(2):147-155, abril-junho 2018. Disponível em: <http://revistas.unisinos.br/index.php/educacao/article/view/edu.2018.222.04/60746207>.

**VAGA 12**

Docente: **RAIMUNDO ERUNDINO SANTOS DINIZ**

Nome da disciplina: **HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO BRASILEIRA**

Horário: Noturno

**Pré-requisitos:**

Ter cursado a disciplina com aprovação satisfatória.  
Ter domínio de Informática.  
Ter disponibilidade.

**Bibliografia Básica:**

500 anos de educação no Brasil / organizado por Eliane Marta Teixeira Lopes, Luciano Mendes de Faria Filho, Cynthia Greive Veiga, - Belo Horizonte: Autêntica, 2000. 2ª edição .  
História das crianças no Brasil / Mary Del Priore organizadora 7. ed. – São Paulo: Contexto, 2010.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



---

**EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021**

**ANEXO III**

**MODELO DE CARTA DE INTENÇÃO**

Eu, (NOME DO CANDIDATO), venho, por meio desta, demonstrar meu interesse em participar do Programa Bolsa Monitoria.

Minha formação acadêmica inclui (CITAR CURSOS, ESTÁGIOS EXTRACURRICULARES, PROJETOS DE PESQUISA, MONITORIA, BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, ATIVIDADES VOLUNTÁRIAS, EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E OUTROS EVENTOS MAIS RELEVANTES OCORRIDOS DURANTE A GRADUAÇÃO).

Meu objetivo profissional é (DESCREVA SEU OBJETIVO).

Minha opção pela DISCIPLINA PRETENDIDA É e justifica por (APRESENTE OS MOTIVOS QUE O(A) LEVARAM A ESCOLHER A DISCIPLINA E O(A) ORIENTADOR(A) .

Concluindo, espero que (APRESENTE SUAS EXPECTATIVAS SOBRE O PRGRAMA BOLSA MONITORIA PARA SUA VIDA PROFISSIONAL).

Observação: No máximo 2 páginas.

Santana, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

---

ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)



**EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021**

**ANEXO IV**

**FORMULÁRIO DE RECURSO**

Fases do processo seletivo (especificar):

.....  
.....

Nome\* : .....

Nº de inscrição\* : ..... CPF\* : ..... Classificação: .....

Endereço\* : .....

Telefone ..... E-mail: .....

Questionamento Fundamentado\*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Santana, ..... de abril de 2021

Assinatura do Candidato



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - PROGRAD**  
**CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTANA – CSTN**

Rodovia Duca Serra nº 1233 - Bairro Fonte Nova  
CEP 68925.000 - Santana/AP  
E-mail: [campstn@unifap.br](mailto:campstn@unifap.br)



---

**EDITAL N.º 06/2021 - CSTN/UNIFAP, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO**

Declaro que concordo com as condições estabelecidas no Edital CSTN Nº 01/2021 e que disponho de 20 (vinte) horas semanais para o exercício da monitoria, estando ciente de que as atividades de Monitoria não geram vínculo empregatício com a UNIFAP e que a bolsa de monitoria não pode ser acumulada à outra bolsa de natureza acadêmica (exceto o Auxílio Alimentação e o Auxílio Transporte).

Nome do Candidato .....

Santana, ..... de.....de 2021.

---

(Assinatura do Candidato)