**APÊNDICE C4: Plano de Ação de Estágio Curricular Supervisionado**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**PRO-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO**

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO**

**PLANO DE AÇÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO**

I – OBJETIVO DO PLANO:

a) planejar e organizar as atividades a serem desenvolvidas no estágio;

b) orientar o acompanhamento, a supervisão e a avaliação do estágio e estagiário.

II – INFORMAÇÕES GERAIS DO ESTÁGIO

a) DADOS DA CONDEDENTE

Nome da concedente:

CPF/CNPJ:

Endereço da Concedente:

Cidade/UF:

Telefone:

Endereço eletrônico:

Pessoa para contato:

b) DADOS DO ESTAGIÁRIO

Nome do estagiário:

Matrícula:

Curso:

Semestre:

Período em que estuda: ( ) matutino ( ) vespertino ( ) noturno

Telefone:

Endereço eletrônico:

c) DADOS DO SUPERVISOR DE ESTÁGIO

Nome do supervisor:

(Profissional indicado pela concedente para acompanhar e orientar o estudante no desenvolvimento de suas atividades de estágio).

Função:

Órgão profissional (identificação e registro):

Telefone:

Endereço eletrônico:

Supervisão na concedente: ( ) diária ( ) semanal ( ) quinzenal ( ) mensal

Nome do docente-supervisor:

Campo do estágio:

(área/setor ou departamento/projeto em que será desenvolvido o estágio)

Vigência do estágio: ....../....../........ a ....../....../........

Horário do estágio:

Carga horária semanal:

Carga horária total do estágio:

Valor de Bolsa auxílio, se houver:

Nº da apólice de seguro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, seguradora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

III – ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS NO ESTÁGIO

|  |
| --- |
| **Atividades****Ações/atividades a serem desenvolvidas para atingir os objetivos propostos.** |
| 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10. |

IV – POSSÍVEIS AÇÕES NECESSÁRIAS PARA MELHORAREM A REALIDADE ENCONTRADA NO ESTÁGIO

|  |
| --- |
| **Ações necessárias para melhorarem a realidade encontrada no estágio** |
| 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10. |

Estagiário Nome da Empresa

Concedente (carimbo/assinatura)