



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ  
COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO  
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

Rod. Juscelino Kubitschek, KM-02 Jardim Marco Zero Macapá - AP CEP 68.903-419.

ATA Nº 4 DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

Ata da REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ, realizada no dia 08 de maio de 2019, às 9 horas, na sala H4, bloco H, da Universidade Federal do Amapá.

**PAUTA: 1) Informes. 2) Pauta Tecnologia em Secretariado:** Recebimento de orientações da Pró - Reitoria de Graduação – PROGRAD através da Divisão De Legislação Educacional através da Sra. Wanna e DEAVI através da Sra. Lidiane, para preenchimento dos formulários para síntese da visita da Comissão de Avaliação do MEC

1 “Às nove horas do dia oito de maio do ano de dois mil e dezenove, na sala H4, bloco H,  
2 da Universidade Federal do Amapá”, reuniu-se, em primeira chamada, o Núcleo  
3 Docente Estruturante – NDE do Colegiado do Curso de Tecnologia em Secretariado,  
4 conforme a convocação da presidente do NDE, a professora Rosiane de Oliveira  
5 Furtado Góes. Assim, estiveram presentes os professores: Sueli Andrade dos Santos,  
6 Eliana do Socorro Brito Paixão e Dianarlei Antônia Brito de Souza. Havendo quórum, a  
7 professora Rosiane Góes deu início expondo ao Núcleo Docente Estruturante sobre o  
8 recebimento de orientações da Pró – Reitoria de Graduação – PROGRAD através da  
9 Divisão de Legislação Educacional através da Sra. Wanna e do DEAVI através da Sra.  
10 Lidiane, para preenchimento dos formulários para a síntese da visita da Comissão  
11 Avaliadora do MEC, do qual foi definido o prazo ate 17 de julho de 2019 para  
12 devolução das planilhas preenchidas. Rosiane agradeceu a presença de todos e deu  
13 por encerrada a sessão, da qual, para constar, Sueli Andrade dos Santos, Eliana do  
14 Socorro Brito Paixão, Dianarlei Antônia Brito de Souza, lotados nesta coordenação de  
15 curso secretariaram e lavraram a presente ata que, será assinada pela Senhora  
16 Presidente e demais Professores. Macapá/AP, 08 de maio de 2019.

17 Rosiane de Oliveira Furtado Góes Rosiane de Oliveira Furtado Góes

18 Sueli Andrade dos Santos Sueli Andrade dos Santos

19 Eliana do Socorro Brito Paixão \_\_\_\_\_

20 Dianarlei Antônia Brito de Souza \_\_\_\_\_

21 Inajara Amanda Fonseca Viana. (Licença Maternidade)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ  
COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO  
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

Rod. Juscelino Kubitschek, KM-02 Jardim Marco Zero Macapá - AP CEP  
68.903-419.

ATA Nº 4 DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO COLEGIADO DO  
CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO DA UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO AMAPÁ

Ata da REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE  
TECNOLOGIA EM SECRETARIADO  
DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO  
AMAPÁ, realizada no dia 08 de maio  
de 2019, às 9 horas, na sala H4,  
bloco H, da Universidade Federal do  
Amapá.

*refata*  
*Inajara - lic. matem*  
*Ana Paula - ainda n foga*  
*Diana - prof. matem*  
*08/05/19*

**PAUTA: 1) Informes. 2) Pauta Tecnologia em Secretariado:** Recebimento de orientações da Pró - Reitoria de Graduação – PROGRAD através da Divisão De Legislação Educacional através da Sra. Wanna e DEAVI através da Sra. Lidiane, para preenchimento dos formulários para síntese da visita da Comissão de Avaliação do MEC

1 “Às nove horas do dia oito de maio do ano de dois mil e dezenove, na sala  
2 H4, bloco H, da Universidade Federal do Amapá”, reuniu-se, em primeira  
3 chamada, o Núcleo Docente Estruturante – NDE do Colegiado do Curso de  
4 Tecnologia em Secretariado, conforme a convocação da presidente do NDE,  
5 a professora Rosiane de Oliveira Furtado Góes. Assim, estiveram presentes  
6 as professoras: Sueli Andrade dos Santos, Eliana do Socorro Brito Paixão,  
7 Ana Paula Cinta, Inajara Amanda Fonseca Viana. Havendo quórum, a  
8 professora Rosiane Góes deu início expondo ao Núcleo Docente  
9 Estruturante sobre o recebimento de orientações da Pró – Reitoria de  
10 Graduação – PROGRAD, através da Divisão de Legislação Educacional  
11 através da Sra. Wanna e do DEAVI através da Sra. Lidiane, para  
12 preenchimento dos formulários para a síntese da visita da Comissão  
13 Avaliadora do MEC, as servidoras responsáveis também se colocaram a  
14 disposição para eventuais dúvidas do colegiado em relação ao  
15 preenchimento das referidas planilhas, do qual foi definido o prazo ate 17 de  
16 julho de 2019 para devolução das planilhas preenchidas. Rosiane agradeceu  
17 a presença de todos e deu por encerrada a sessão, da qual, para constar,  
18 Sueli Andrade dos Santos, Eliana do Socorro Brito Paixão, Ana Paula Cinta  
19 e Inajara Amanda Fonseca Viana, lotadas nesta coordenação de curso

*Sueli*

*[Assinatura]*

20 secretariaram e lavraram a presente ata que, será assinada pela Senhora  
21 Presidente e demais Professores. Macapá/AP, 08 de maio de 2019.

22 Rosiane de Oliveira Furtado Góes Rosiane de Oliveira Furtado Góes.

23 Sueli Andrade dos Santos Sueli Andrade dos Santos

24 Eliana do Socorro Brito Paixão [assinatura]

25 Ana Paula Cinta [assinatura]

26 Inajara Amanda Fonseca Viana Bianca Maternidade