



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO Nº 89 / 2021 - CCTS (11.02.25.13.13)

Nº do Protocolo: 23125.012339/2021-81

Macapá-AP, 07 de Junho de 2021

**ATA DA 5ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM
SECRETARIADO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

Ata da 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM SECRETARIADO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ, realizada no dia 26 de maio de 2021, às 9 horas, através de videoconferência na sala virtual do google meet.

“Às nove horas do dia vinte e seis de maio do ano de dois mil e vinte e um, através de vídeo conferência da sala virtual do *google meet*, reuniram-se, em primeira chamada, o colegiado do Curso de Tecnologia em Secretariado, conforme a convocação do coordenador Alan Bena Aguiar Júnior, a professora Rosiane de Oliveira Furtado, Inajara Amanda Fonseca Viana, Eliana do Socorro de Brito Paixão, Josiane da Trindade Damasceno, Eduardo Cesar Pereira Souza, Rodson William Barroso Juarez, Rodrigo Maciel Trindade, Iamile da Costa Carvalho, a bolsista Suellem Saraiva, os representantes de turma Julia Éfinny (2018), Mayla Ribeiro (2018) Kátia Adriana Feitosa Figueiredo (2018), José Vinicius (2020) e Mariane Ribeiro (2018-CASEC) com as seguintes pautas: 1. Desmembramento do DFCH e indicação de representante para compor comissão; 2. Oferta do Período Letivo Intervalar PLI; 3. Oferta de disciplina do Semestre 2020.2; 4. Credenciamento de professor externo Antonio João Cordeiro Barbosa Júnior como coorientador. O coordenador do curso desejou boas-vindas ao colegiado presente, e prestou alguns informes da coordenação, dentre eles a realização da 2ª semana acadêmica do curso de tecnologia em secretariado que será realizada no dia 10 a 13 de agosto de 2021, que os trabalhos começaram e está na fase de execução do evento. O segundo informe foi sobre as vagas de estágio disponíveis para o DFCH, no qual a elaboração do edital está em andamento para a seleção dos alunos, ao todo serão 50 vagas para o estágio na prefeitura de Macapá, com bolsas no valor de 500 reais e auxílio transporte para alunos de baixa renda. Adentrando no primeiro item de pauta da reunião, o coordenador versou sobre o desmembramento do Departamento de Filosofia e Ciências Humanas e indicação de representante para compor comissão, o coordenador Alan Bena passou a palavra para o diretor do DFCH, professor Vinicius. O professor relatou sobre a necessidade antiga de remodelação dos departamentos da Unifap, cujo o tamanho do departamento é um dos complicadores para a geração de ações para a melhoria dos cursos, deste modo, o professor destacou a necessidade da criação de uma comissão para realização de um estudo com o intuito de mostrar à gestão da universidade a viabilidade dessa questão, o objetivo desse estudo é fazer um levantamento da identidade de cada departamento com o perfil dos alunos, professores e técnicos para a criação de dois departamentos distintos, e em seguida pediu que o curso de Secretariado assim que possível indicar uma ou duas pessoas para compor essa comissão. O segundo item de pauta versou sobre a oferta do Período Letivo Intervalar PLI das disciplinas Redação Científica (manhã), Gestão de Arquivo e Documentação (tarde) e Língua Francesa II (noite), as inscrições irão ocorrer por meio de formulários online a partir do dia 01/06 até 09/07 e as aulas

iniciarão dia 17/06 até 03/07. O terceiro item de pauta tratou da oferta de disciplina do semestre 2020.2, seguindo a estratégia de aulas de segunda a sábado com aulas síncronas e assíncronas. O coordenador apresentou um calendário de planejamento para o curso, com ações previstas para os próximos semestres, com previsão de ações administrativas da coordenação, eventos, e entre datas importantes para um bom andamento do curso, e também apresentou a carga horária dos professores que irão ministrar as disciplinas para as turmas, para a turma de 2020 serão ofertadas cinco disciplinas: Língua Portuguesa II, Psicologia da Criatividade, Redação Científica, Direito Aplicado e Língua Inglesa III, para a turma de 2019 serão ofertadas sete disciplinas: Psicologia e Relações Humanas, Contabilidade Geral, Língua Francesa I, Matemática Financeira, Cidadania, Preconceito e Discriminação, Novas tecnologias, e Redação e Correspondência, para as turmas de 2018.1 e 2018.2 serão ofertadas seis disciplinas: Mercados de Trabalho e Práticas Secretariais, Consultoria Organizacional e Secretarial, Gestão de Planejamento Público, Empreendedorismo, Gestão de Pessoas, e Gestão Empresarial. Após o cadastro das disciplinas no SIGAA, as mesmas serão divulgadas para os alunos realizarem suas matrículas no período previsto. O coordenador apresentou os pedidos para atendimento de demandas do curso de Administração que solicitou dois professores para o curso, especialmente, para uma turma de formandos, que necessitava de professor para a disciplina de comércio exterior, o professor Rodson, se prontificou em atender o curso, por outro lado, teve que deixar a disciplina de empreendedorismo a qual a Prof^a Inajara assumiu para as turmas de 2018. O quarto item da pauta tratou do credenciamento do professor externo Antonio João Cordeiro Barbosa Júnior como coorientador, no qual foi descartado porque segundo o professor Eduardo a aluna não concordou. O coordenador Alan Bena sugeriu que fosse considerado pela aluna os professores que fazem parte do colegiado como a professora Eliane Paixão e o professor Rodson que tem em suas atuações uma maior aproximação com cálculos e estatísticas e deixou também em aberto a possibilidade do credenciamento de um professor externo como coorientador pelo colegiado caso seja necessário. O quinto item de pauta que foi sugerida pela aluna Kátia Adriana, tratou sobre a viabilidade de fazer uma nova eleição para eleger novos representantes de turmas, o coordenador considerou a possibilidade de utilizar os dias 12 à 24/07 para tal. Cumpridas as pautas da reunião o Coordenador Alan Bena, agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, secretariou e lavrou a presente ata que, será assinada pelos servidores deste colegiado. Macapá, 26 de maio de 2021.

(Assinado digitalmente em 23/06/2021 12:40)

ALAN BENA AGUIAR JUNIOR
COORDENADOR DE CURSO
Matricula: 1868743

(Assinado digitalmente em 08/06/2021 10:41)

EDUARDO CESAR PEREIRA SOUZA
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matricula: 3148973

(Assinado digitalmente em 08/06/2021 12:02)

**ELIANA DO SOCORRO DE BRITO
PAIXAO**
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2356177

(Assinado digitalmente em 14/06/2021 20:46)

IAMILE DA COSTA CARVALHO
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matricula: 3149010

(Assinado digitalmente em 09/06/2021 09:46)

INAJARA AMANDA FONSECA VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2885153

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 11:54)

JOSIANE DA TRINDADE DAMASCENO
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matricula: 3148976

(Assinado digitalmente em 15/06/2021 10:52)

RODRIGO MACIEL TRINDADE
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matrícula: 3148978

(Assinado digitalmente em 08/06/2021 11:05)

RODSON WILLIAM BARROSO JUAREZ
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matrícula: 1993998

(Assinado digitalmente em 09/06/2021 10:19)

ROSIANE DE OLIVEIRA FURTADO GÓES
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 3002577

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **2f5ef1f346**