

# SOLICITAÇÃO DE TURMAS



**MANUAL COORDENAÇÃO**  
**Como solicitar uma turma regular**  
**no SIGAA?**



**UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DO AMAPÁ**

# 1º Passo

Acessar o SIGAA com  
login e senha



Portal da Coordenação



Solicitar Turmas  
Regulares

Matrículas Atividades Aluno Turmas Relatórios Consultas Estágio Página

→ Solicitar Abertura de Turmas Regulares

Solicitar Abertura de Turmas de Férias

Solicitar Abertura de Turmas de Reposição

Solicitar Abertura de Turmas de Ensino Individual

Visualizar Solicitações de Abertura de Turmas Enviadas

Consultar Turmas

Alterar/Remover Turma

Criar Turma Sem Solicitação

Transferir Alunos entre turmas

Gerenciar Solicitações de Turmas

Não há notícias cadastradas.

MATRÍCULAS ON-LINE PENDENTES DE ORIENTAÇÃO

Não há matrículas pendentes

TRANCAMENTOS PENDENTES DE ORIENTAÇÃO

Sigam o passo a passo da imagem para começar o  
cadastro de uma turma regular para o semestre



## 2º Passo

# Cadastrando uma disciplina

**ALAN BENA A. JUNIOR** [Alterar vínculo](#) Semestre atual: **2020.1** Módulos [Alterar senha](#)

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS - DFCH (11.02.25.13)

**PORTAL DO COORDENADOR > SOLICITAÇÃO DE TURMA > BUSCAR COMPONENTES CURRICULARES**

**BUSCA DE COMPONENTES CURRICULARES**

☐ Código:  **1**

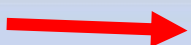
☐ Nome:  **2**

☐ Tipo: -- SELECIONE -- ▾

☐ Modalidade: -- SELECIONE -- ▾

☐ Unidade Responsável: -- SELECIONE --

**Nível:** GRADUAÇÃO

**3**  **Buscar** Cancelar

Portal do Coordenador

- 1** Utilize o código da disciplina;
- 2** Ou se achar melhor o nome da disciplina, caso tenha usado o código, não preencher;
- 3** Clique em buscar.

## 3º Passo

## Cadastrando uma disciplina

**BUSCA DE COMPONENTES CURRICULARES**

☒ Código: DFCH0096

☐ Nome:

☐ Tipo: -- SELECIONE -- ▾

☐ Modalidade: -- SELECIONE -- ▾

☐ Unidade Responsável: -- SELECIONE --

**Nível:** GRADUAÇÃO

Buscar Cancelar

 **Selecionar Componente**

**COMPONENTES CURRICULARES ENCONTRADOS (1)**

Código	Nome	Total de Créditos	Carga Horária Total	Tipo	Mod. Educação	Ativo
DFCH0096	LÍNGUA PORTUGUESA I	4	60 h	DISCIPLINA	Presencial	Sim 

**Portal do Coordenador**

SIGAA | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UNIFAP) - (096)3312-1733 | Copyright © 2006-2021 - UNIFAP - sig-instancia-03.unifap.br.srv3inst1 - v3.14.302 16/06/2021 10:38

Ao aparecer a disciplina, certifique se corresponde ao planejamento do curso e click na seta ➡



## 4º Passo

Definir o  
quantitativo de  
vagas

DADOS DO COMPONENTE	
<b>Componente Curricular:</b> LÍNGUA PORTUGUESA I	
<b>Código:</b> DFCH0096	
<b>Tipo do Componente:</b> DISCIPLINA	
<b>Total de Créditos:</b> 4 Total - ( 4 Teóricos ) / ( 0 Práticos )	
<b>Carga Horária Total:</b> 60 Total - ( 60 Teóricos ) / ( 0 Práticos )	
<b>Ano-Período:</b> 2020-2	
<b>Tipo da Turma:</b> Turma Regular	

DADOS DA SOLICITAÇÃO	
<b>RESERVAS</b>	
<b>Curso:</b> TECNOLOGIA EM SECRETARIADO/DFCH - Macapá	<b>Turno:</b> Noturno
<b>Modalidade:</b> BACHARELADO	<b>Habilitação/Ênfase:</b>
Vagas: ★ <input type="text" value="0"/>	<b>Situação da Matriz:</b> INATIVA
<b>Curso:</b> TECNOLOGIA EM SECRETARIADO/DFCH - Macapá	<b>Turno:</b> Vespertino
<b>Modalidade:</b> TECNOLÓGICO	<b>Habilitação/Ênfase:</b>
Vagas: ★ <input type="text" value="0"/> 1	<b>Situação da Matriz:</b> ATIVA 2

<< Voltar   Cancelar   **Próximo Passo >>**

- 1 Registe o número de vagas que pretende ofertas para a disciplina;
- 2 Verifique antes se a matriz está ativa, após inserir o quantitativo, clique em próximo passo.

## 5º Passo

Registrar o  
horário da  
turma

### GRADE DE HORÁRIOS

Expressão do Horário:

Atualizar Grade de Horários



Registre os  
horários

ATENÇÃO

Os horários  
devem está  
entre 90% a  
130% na barra  
de carga  
horária, fora  
disso, o sigaa  
não irá aceitar.

Click em  
próximo passo.

HORÁRIOS	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
07:30 - 08:20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:20 - 09:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:10 - 10:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:20 - 11:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:10 - 12:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:00 - 12:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:30 - 14:20	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:20 - 15:10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:10 - 16:00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:20 - 17:10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:10 - 18:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:00 - 18:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:10 - 19:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00 - 19:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:50 - 20:40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:00 - 21:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:50 - 22:40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Início-Fim:

05/07/2021

04/12/2021

122 %



<< Passo Anterior

Cancelar

Próximo Passo >>



## 6º Passo

## Cadastrando uma disciplina

**RESUMO DA SOLICITAÇÃO**

**DADOS GERAIS**

**Componente Curricular:** LÍNGUA PORTUGUESA I  
**Código:** DFCH0096  
**Tipo de Componente:** DISCIPLINA  
**Tipo de turma:** Turma Regular  
**Carga Horária:** 60 horas  
**Horário:** 2T1234  
**Ano-Período:** 2020-2

**MATRIZES RESERVADAS**

Curso	Turno	Modalidade	Habilitação/Ênfase	Vagas
TECNOLOGIA EM SECRETARIADO/DFCH - Macapá	Vespertino	TECNOLÓGICO		55

**DISCENTES DA SOLICITAÇÃO**

Nenhum discente Solicitou essa turma.

**3** **2**

**1**

**3** Cadastrar Solicitação de Turma << Voltar Cancelar

- 1** Confira os dados da disciplina, os horários e o número de vagas;
- 2** Se estiver incorreto pode voltar os passos anteriores;
- 3** Caso esteja correto clique em cadastrar solicitação de Turma.

## 7º Passo

Cadastrando  
uma disciplina

ALAN BENA A. JUNIOR [Alterar vínculo](#)

Semestre atual: 2020.1

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS - DFCH (11.02.25.13)



• **Solicitação de turma cadastrada com sucesso!**



Matrículas



Atividades



Aluno



Turmas



Relatórios



Consultas



Estágio



P

**Não há notícias cadastradas.**

**Turma cadastrada com sucesso.**





Curso de Tecnologia em Secretariado  
**UNIFAP**

## Informações Adicionais:

Após o cadastro da turma, o Departamento ficará encarregado em registrar o professor, a carga horária da disciplina e o local.

Na próxima tela segue um modelo de como dever ser encaminhada as informações para o departamento realizar os devidos registros.

## 8º Passo

# Quadro de Disciplinas para o Departamento

Turma 2019	Local	Docente	Horário
DFCH0183 - Psicologia e relações humanas (30hs)	2019	Rodrigo Maciel Trindade	2T12
DFCH0164 - Contabilidade Geral (30hs)	2019	Rodson William Barroso Juarez	2T34
DFCH0160 - Língua Francesa I (60hs)	2019	Josiane da Trindade Damasceno	3T1234
DFCH0167 - Matemática Financeira (30hs)	2019	Rodson william Barroso Juarez	4T34
DFCH0163 - Novas Tecnologias Aplicada ao Secretariado (30hs)	2019	Iamile da Costa Carvalho	5T34
DFCH0146 - Cidadania, Preconceito e Discriminação (30hs)	2019	Marcos Vinicius de Freitas Reis	5T12
DFCH0188 - Redação e correspondência (30hs)	2019	Iamile da Costa Carvalho	7T34

Turma 2020	Local	Docente	Horário
DFCH0128 - Língua Portuguesa II (60hs)	2020	Josiane da Trindade Damasceno	2T1234
DFCH0181 - Psicologia da Criatividade (30hs)	2020	Rodrigo Maciel Trindade	3T12
DFCH0140 - Direito aplicado ao Secretariado (30hs)	2020	Roberto Jose Nery Moraes	5T12
DFCH0148 - Redação Científica (30hs)	2020	Josiane da Trindade Damasceno	4T34
DFCH0095 - Introdução à Filosofia	2020	Joao Wilson Savino Carvalho	5T34
DFCH0158 - Língua Inglesa III (60hs)	2020	Iamile da Costa Carvalho	6T1234

O quadro por si é autoexplicativo, preencha as colunas com as informações referentes às disciplinas, o local, a turma, os docentes e o horários que estão no SIGAA, conforme descrito no passo 6º.





Curso de Tecnologia em Secretariado  
**UNIFAP**

## Informações Adicionais:

Após o cadastro dos dados pelo Departamento, é possível verificar os dados inseridos, na opção Consultar Turmas.

Essa etapa é importante para que o Coordenador tenha a certeza que as informações solicitadas, foram atendidas.

## 9º Passo

## Consultar Turmas

ALAN BENA A. JUNIOR [Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2020.1 Módulos  
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS - DFCH (11.02.25.13) [Alterar senha](#)

Matrículas Atividades Aluno Turmas Relatórios Consultas Estágio Página WEB Outros

**Não há notícias cadastradas.**

**MATRÍCULAS ON-LINE PENDENTES DE ORIENTAÇÃO**  
*Não há matrículas pendentes*

**TRANCAMENTOS PENDENTES DE ORIENTAÇÃO**  
*Não há trancamentos pendentes*

**ATENDIMENTO AO ALUNO**

- Solicitar Abertura de Turmas Regulares
- Solicitar Abertura de Turmas de Férias
- Solicitar Abertura de Turmas de Reposição
- Solicitar Abertura de Turmas de Ensino Individual
- Visualizar Solicitações de Abertura de Turmas Enviadas
- Consultar Turmas**
- Alterar/Remover Turma
- Criar Turma Sem Solicitação
- Transferir Alunos entre turmas
- Gerenciar Solicitações de Turmas
- Cadastrar Programa de Componente
- Consultar Componentes com Programas Cadastrados

TECN  
DEPART

Solic  
01/0  
Solic  
23/0  
Anál  
17/0  
Últim

Sigam o passo a passo da imagem para começar a consulta da turma regular cadastrada.



## 10º Passo

## Consultar Turmas

PORTAL DO COORDENADOR > CONSULTA GERAL DE TURMAS

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS TURMAS

**1**

☒ Nível: GRADUAÇÃO

☒ Ano-Período: 2020 . 2

☐ Unidade: -- SELECIONE --

☐ Código do componente:

☐ Código da turma:

☐ Local:

☐ Horário:

☐ Nome do componente:

☐ Nome do docente:

**2**

☒ Ofertas ao curso: TECNOLOGIA EM SECRETARIADO/DFCH - Macapá

☐ Situação: ABERTA

☐ Tipo: TODAS

☐ Modalidade de Ensino: TODAS

☐ Somente turmas vinculadas ao Convênio Probásica

☐ Exibir resultado da consulta em formato de relatório.

☐ Exibir resultado da consulta em formato de relatório agrupado por departamento e incluir reservas.

☐ Ordenar por: Ordenar por Componente Curricular





Buscar Cancelar

**1** Preencha o ano do semestre a ser consultado;

**2** Escolha o curso e depois clique em buscar.

# 11º Passo

## Quadro de Disciplinas para o Departamento

TURMAS ENCONTRADAS (27)									
Ano Período	Docente(s)		Tipo	Modalidade	Situação	Horário Local		Mat./Cap.	
DFCH0146 - CIDADANIA, PRECONCEITO E DISCRIMINAÇÃO (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	MARCOS VINICIUS DE FREITAS REIS (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5T12	Turma 2019	0/55 alunos	
DFCH0175 - CONSULTORIA ORGANIZACIONAL E SECRETARIAL (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	EDUARDO CESAR PEREIRA SOUZA (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3N12	Turma 2018.1	0/55 alunos	
2020.2	Turma 02	EDUARDO CESAR PEREIRA SOUZA (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3N34	Turma 2018.2	0/55 alunos	
DFCH0164 - CONTABILIDADE GERAL (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	RODSON WILLIAM BARROSO JUAREZ (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	2T34	Turma 2019	0/55 alunos	
DFCH0140 - DIREITO APLICADO AO SECRETARIADO (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	ROBERTO JOSE NERY MORAES (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5T12	Turma 2020	0/55 alunos	
DFCH0174 - EMPREENDEDORISMO (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	INAJARA AMANDA FONSECA VIANA (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	4N23	Turma 2018.1	0/55 alunos	
2020.2	Turma 02	INAJARA AMANDA FONSECA VIANA (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5N23	Turma 2018.2	0/55 alunos	
DFCH0166 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO II (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	INAJARA AMANDA FONSECA VIANA (60h) e EDUARDO CESAR PEREIRA SOUZA (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA		Turma 2018.1	0/55 alunos	
2020.2	Turma 02	INAJARA AMANDA FONSECA VIANA (60h) e EDUARDO CESAR PEREIRA SOUZA (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA		Turma 2018.2	0/55 alunos	
DFCH0171 - GESTÃO DE PESSOAS (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	JOSICLEIA DA CONCEIÇÃO PORTELA CARVALHO (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5N12	Turma 2018.1	0/55 alunos	
2020.2	Turma 02	JOSICLEIA DA CONCEIÇÃO PORTELA CARVALHO (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	2N12	Turma 2018.2	0/55 alunos	
DFCH0173 - GESTÃO EMPRESARIAL (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	ROBSON MATERKO (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	6N12	Turma 2018.1	0/55 alunos	
2020.2	Turma 02	ROBSON MATERKO (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	6N34	Turma 2018.2	0/55 alunos	
DFCH0177 - GESTÃO E PLANEJAMENTO PÚBLICO (GRADUAÇÃO)									
2020.2	Turma 01	RODSON WILLIAM BARROSO JUAREZ (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3N34	Turma 2018.1	0/55 alunos	
2020.2	Turma 02	RODSON WILLIAM BARROSO JUAREZ (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	4N34	Turma 2018.2	0/55 alunos	
DFCH0178 - INTRODUÇÃO À FILOSOFIA (GRADUAÇÃO)									

Nesse quadro estão todas as disciplinas que cadastrou para o próximo semestre com os dados e o quantitativo solicitado.





Curso de Tecnologia em Secretariado  
**UNIFAP**

## Informações Adicionais:

Caso detectar algum erro após os registros realizados pelo departamento, o coordenador terá que procurar imediatamente o setor DICA no DERCA para as devidas correções.

# OBRIGADO

**Elaborado por:  
Alan Bena Aguiar Júnior  
(Coordenador do Curso de Tecnologia em Secretariado da UNIFAP)**

**Macapá/2021**



**Curso de Tecnologia em Secretariado  
UNIFAP**