



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

ATA DE REUNIÃO Nº 249 / 2022 - CCTS (11.02.25.13.13)

Nº do Protocolo: 23125.018089/2022-28

Macapá-AP, 14 de Julho de 2022

**6ª ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CURSO DE TECNOLOGIA EM  
SECRETARIADO**

Durante reunião do colegiado do curso de tecnologia em secretariado, ocorrida em cinco de julho de 2022, às 09h00 e por meio remoto, coordenada pelo professor Ronalty Rocha, estavam presentes o servidor Alan Bena Aguiar Júnior e os professores Diego Saimon de Souza Abrantes, Josiane da Trindade Damasceno, Juliana Alves Lima Porto, Milena Leal Costa, Ronalty Oliveira Rocha e Stephany Dantas de Freitas Furtado. Na referida reunião foram tratados dos informes e pauta listados a seguir.

**Informes**

1. Calendário/Cronograma de defesas/qualificação de TCC
2. Reapresentação da programa definitiva de Recepção dos calouros 2022
3. Chamada Pública nº 01/2022 Dpq/PROPESPG/UNIFAP: Programa institucional de Bolsas de Iniciação científica (Bolsa de pesquisa para discentes)
4. Edital da Bolsa de Monitoria (5 vagas para o curso de tecnologia em secretariado)
5. Informações sobre a contratação de professor substituto, conforme o edital 006/2022.
6. Edital 01/2022 - DPG/PROPESPG/UNIFAP de apoio a publicação científica (para docentes de pós-graduação na UNIFAP).
7. Mudança de representantes da turma 2021.

**Pauta**

- Credenciamento da profa. Laís Silveira Santos como avaliadora de TCC em banca presidida pelo professor Eduardo Souza.

Sobre o **primeiro informe**, o professor Ronalty Rocha apresentou o **cronograma e locais de apresentação para qualificação e defesa no período letivo de 2021.2**. Sobre esse assunto, o servidor Alan Bena comentou sobre o pequeno quantitativo de bancas confirmadas, situação diferente do que ocorreu em períodos anteriores. Nesse interim, o referido servidor propôs que a partir de 2022.1 sejam ofertadas oficinas de TCC para encorajar os alunos e demonstrar que esse trabalho é apenas um requisito de formação e que todos os discentes estão aptos a desenvolvê-lo. Nessa mesma conjuntura, o professor Ronalty Rocha sugeriu a construção de eventos como mostras de TCCs para que alunos que já vivenciaram a experiência de construção da monografia possam compartilhar suas experiências e encorajar os novos discentes. De modo semelhante, o professor Diego Saimon comentou sobre a possibilidade de ofertar uma disciplina de seminários, na qual o foco seja a postura, desenvoltura e prática de apresentações acadêmicas. Acerca das propostas apresentadas, a proposição de criação de oficinas de TCC foi aprovada por unanimidade entre os presentes. Quanto ao **segundo informe**, o professor Ronalty Rocha apresentou o cronograma de atividades para **recepção dos calouros da turma 2022**. Sobre essa atividade, os docentes presentes confirmaram as atividades propostas e se colocaram a disposição para auxiliar em outras atividades, caso fosse necessário. No **terceiro informe**, foi apresentada uma síntese dos principais pontos (etapas e prazos) da **Chamada Pública nº 01/2022 Dpq/PROPESPG/UNIFAP** com o Programa institucional de Bolsas de Iniciação científica (Bolsa de pesquisa para discentes) e os membros do colegiado foram convidados a apresentar projetos. Ainda nesse íterim, o professor Ronalty Rocha informou que, a princípio, o curso de tecnologia em secretariado submeterá ao menos dois projetos coordenados, respectivamente, por ele (Ronalty) e pela professora Marília Lobato, cujas temáticas envolvem tecnologias sociais e conflitos socioambientais. O referido docente aproveitou também para reforçar que os projetos de iniciação científica serão remunerados com bolsas de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para os discentes participantes. Por essa razão, solicitou aos alunos presentes na reunião

que compartilhassem essa informação com os demais discentes do curso. De modo semelhante foi apresentado o **quarto informe** da reunião, que tratava do **Edital da Bolsa de Monitoria** para o período letivo de 2022.1, no qual foram concedidas 5 vagas para monitoria no curso de tecnologia em secretariado. Sobre esse assunto, os servidores Ronalty Rocha e Alan Bena reforçaram as disciplinas com vagas para monitores, o prazo para inscrição e que a monitoria é remunerada com uma bolsa R\$ 500,00 (quinhentos reais). Os referidos servidores reforçaram também que haviam poucos inscritos, solicitando suporte, aos alunos e professores presentes, na divulgação do edital e chamamento para inscrição nas vagas de monitoria disponíveis. No **quinto informe**, o professor Ronalty Rocha informou que foi solicitado e aprovado pela Divisão de Ingresso e Progressão que o **professor substituto** a ser convocado no edital 006/2022 substitua a professora Eliana Paixão, afastada para curso de pós-doutorado, e não a professora Rosiane Gois, como inicialmente previsto. No **sexto informe** da reunião, o professor Ronalty Rocha informou a publicação do **Edital 01/2022 - DPG/PROPESPG/UNIFAP** de apoio a publicação científica. Sobre esse assunto, o servidor Alan Bena comentou sobre os valores de auxílio e os critérios para solicitação do referido apoio financeiro. No **sétimo informe**, as alunas Gabrielly Pinon e Eunice Ellen informaram que, por razões pessoais e participação em outras atividades, não seriam mais **representantes da turma 2021**. Acerca desse assunto, o servidor Alan Bena solicitou que elas indicassem, em tempo oportuno, quem seriam os novos representantes da referida turma. Ainda durante a apresentação dos informes, a acadêmica Diele Lacerda solicitou a palavra para pedir compreensão dos professores quanto ao não envio de atividades e possibilidade de reprovação em algumas disciplinas. Sobre esse assunto, o professor Ronalty Rocha a alertou que as justificativas apresentadas (cansaço e trabalho) não poderiam ser consideradas, já que são circunstâncias genéricas a professores e alunos em geral e que diante das dificuldades relatadas, que o mais indicado seria que ela cursasse novamente as disciplinas que não cumpriu com as obrigações acadêmicas, a fim de garantir o aprendizado mínimo requerido para aprovação. Essa mesma discente também solicitou a palavra para sugerir que sejam criados e executados, pelo colegiado do curso, eventos temáticos para que os alunos pudessem apresentar suas pesquisas. Sobre essa proposta, a aluna foi informada que essa proposição deveria ter sido incluída como ponto de pauta, como isso não ocorreu, que ela apontasse essa solicitação para discussão na próxima reunião de colegiado, prevista para a primeira semana de agosto de 2022. Apresentados todos os informes, prosseguiu-se com a discussão sobre a **única pauta** em análise, o **credenciamento da professora Laís Silveira Santos** para atuar como avaliadora de TCC em banca presidida pelo professor Eduardo Souza. Após a análise do currículo lattes da referida professora, seu credenciamento foi aprovado por todos os presentes. Nada mais havendo a discutir, o professor Ronalty Rocha encerrou a reunião agradecendo a presença de todos. Sem mais informações a tratar, eu, Ronalty Oliveira Rocha, lavrei e registrei a presente ata, que vai assinada por todos os presentes.

*(Assinado digitalmente em 14/07/2022 16:30)*  
ALAN BENA AGUIAR JUNIOR  
SECRETARIO EXECUTIVO  
Matricula: 1868743

*(Assinado digitalmente em 14/07/2022 16:02)*  
DIEGO SAIMON DE SOUZA ABRANTES  
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO  
Matricula: 1327706

*(Assinado digitalmente em 15/07/2022 12:11)*  
JOSIANE DA TRINDADE DAMASCENO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1148976

*(Assinado digitalmente em 18/07/2022 20:59)*  
JULIANA ALVES LIMA PORTO  
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO  
Matricula: 1842901

*(Assinado digitalmente em 14/07/2022 16:30)*  
MILENA LEAL COSTA  
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO  
Matricula: 3254753

*(Assinado digitalmente em 19/07/2022 10:05)*  
RONALTY OLIVEIRA ROCHA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1155651

*(Assinado digitalmente em 14/07/2022 16:23)*  
STEPHANY DANTAS DE FREITAS  
FURTADO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1148915

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **e7087cabbf**