



EDITAL Nº 02/2022 – TECNOLOGIA EM SECRETARIADO – SELEÇÃO PARA SUBMISSÃO E APRESENTAÇÃO DE TRABALHO ACADÊMICO

A coordenação do curso de Tecnologia em Secretariado, da Universidade Federal do Amapá torna público o edital que dispõe sobre as inscrições para submissão de trabalhos científicos nas modalidades de Resumo e Pôster para o “**V Seminário de Secretariado: Empoderamento, Formação e Mercado de Trabalho**”.

O evento propõe discutir o processo de empoderamento para combater a exclusão e discriminação imposta por uma sociedade eurocêntrica, capitalista e colonial, cujo mercado de trabalho, infelizmente, ainda se baseia na segregação por orientação sexual, gênero, cor da pele e condição social. O V Seminário de Secretariado busca propor discussões e reflexões para desconstrução de imaginários estereotipados, que há décadas têm prejudicado a busca por equidade e valorização igualitária na sociedade.

Os trabalhos devem apresentar reflexões teóricas e práticas decorrentes de pesquisa, extensão e ensino concluídas ou que apresentem análises parciais consistentes nas áreas de Secretariado ou áreas afins, obedecendo aos critérios estabelecidos por este edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DE SUBMISSÃO

1.1 Os trabalhos poderão ser submetidos na modalidade Resumo e Pôster. Aqueles submetidos na modalidade Resumo, obrigatoriamente devem acompanhar o Pôster a ser apresentado no evento. Trabalhos submetidos na forma de Resumo, e que forem aprovados pelo Comitê Científico do Evento, serão publicados nos Anais do **V “Seminário de Secretariado: Empoderamento, Formação e Mercado de Trabalho”**, a ser disponibilizado no site <https://www2.unifap.br/secretariado/>.

1.1.1 Os trabalhos poderão ser submetidos também apenas na modalidade Pôster. Nesse caso, em caso de aprovação e apresentação durante o evento, serão disponibilizados no site <https://www2.unifap.br/secretariado/>.

1.1.2 Todos os trabalhos submetidos deverão se enquadrar nos temas que envolvem a área de secretariado e campos interdisciplinares, conforme item 2.4 deste edital.

1.2 Todos os trabalhos submetidos terão como forma de apresentação a Comunicação oral: modalidade Pôster.

1.3 Os trabalhos deverão ser compostos por no máximo 04 autores.

1.3.1 Cada autor poderá submeter até 04 (quatro) trabalhos distintos.

1.4 Serão aceitas pesquisas em andamento.

2. DAS NORMAS PARA SUBMISSÃO

2.1 Os Resumos e Pôsteres deverão conter Título, identificação dos autores (nome, instituição e e-mail), **Apresentação**, **Metodologia**, **Resultados e Discussão**, **Considerações Finais** e **Referências** (a listagem de referências é opcional para pôsteres).

2.1.1 O título deve ser breve e informativo, com letras maiúsculas e em negrito

2.1.2 Na **Apresentação** deve constar uma contextualização do tema, objetivo do estudo, breve base teórica adotada e justificativa para realização da pesquisa).

2.1.3 Na **Metodologia** devem ser apresentadas as classificações metodológicas do estudo, método de pesquisa, análise dos resultados e técnica de coleta dos dados (quando for o caso).

2.1.4 Nos **Resultados e Discussão** devem ser expostos os Resultados obtidos com o estudo e as avaliações dos autores da pesquisa.

2.1.5 Nas **Considerações Finais** devem ser incluídas possíveis implicações e contribuições do estudo.

2.2 Os trabalhos devem ser submetidos em conformidade com os modelos disponibilizados em pasta eletrônica no link https://drive.google.com/drive/folders/1XgREhTp14KZeC3sIHkH8QRKZOet_pUAv?usp=sharing.

2.2.1 Os trabalhos em modalidade resumo devem seguir as normas descritas abaixo:

- Idioma: Português;
- Tamanho para os resumos: 1 (uma) página, incluindo apresentação, metodologia, resultados e discussão, considerações, tabelas, figuras, referências bibliográficas e notas de final de texto;
- Formato das páginas: A4 (29,7 x 21 cm);
- Margens: 3cm (superior), 3cm (esquerda e inferior) e 2cm (direita);
- Formato do arquivo a ser submetido: somente em **PDF**;
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12;
- Espaçamento entre os parágrafos: simples;
- Alinhamento: justificado;
- A primeira página deve conter o título do trabalho (com todas as palavras em maiúsculas, Tamanho 14, centralizado, negrito), apresentação, metodologia, resultados e discussão, e referências;

- Referências, citações, quadros, tabelas e figuras devem seguir as normas da ABNT.

2.3 Os Pôsteres deverão ter como Formato Padrão **dimensão de 90 cm de largura por 120 cm de altura**. A fonte e formatação do Pôster deve seguir o modelo disponibilizado em

https://drive.google.com/drive/folders/1Zv0xpnP_scRjvyor5QN6084y_ZMnl54Y?usp=sharing.

2.4 Os trabalhos científicos submetidos deverão estar relacionados a um dos seguintes temas:

- a) O Campo Secretarial e o desenvolvimento em pesquisa;
- b) Docência, Ensino e Extensão em Secretariado;
- c) Assessoria, Consultoria, Empreendedorismo;
- d) Empoderamento e valorização do profissional de secretariado;
- e) Impactos no Mercado de Trabalho;
- f) Formação Profissional e Empregabilidade;
- g) Linguagem e Idiomas no Contexto Secretarial;
- h) Gênero, Identidade e Discriminação;
- i) Desenvolvimento Organizacional;
- j) História do Secretariado e Imaginário social;
- k) Outros Temas afins.

2.5 Os Resumos e Pôsteres deverão ser encaminhados por um dos autores, em pdf, para o endereço secretariado@unifap.br. O Título do e-mail deve ser:

2.5.1 Resumo - V Seminário de Secretariado - “Título do Trabalho” (Para trabalhos submetidos na modalidade Resumo). Os trabalhos submetidos na modalidade resumo obrigatoriamente devem acompanhar o Pôster de apresentação.

2.5.2 Pôster - V Seminário - “Título do Trabalho” (Para trabalhos submetidos na modalidade Pôster).

2.6 Durante a submissão, devem ser enviados dois arquivos: o primeiro arquivo deverá conter o Trabalho Completo (Resumo ou Pôster) sem identificação de autoria, o qual será utilizado durante todo o processo de avaliação pela Comissão Científica. Esse arquivo deverá ser nomeado como **1. Título do Trabalho - sem identificação**. Ex. 1. Empoderamento e igualdade profissional no serviço público - sem identificação.

2.6.1 O segundo arquivo deverá conter o trabalho completo (Resumo ou Pôster) com a identificação dos autores. O segundo arquivo deverá ser nomeado como **2. Título do trabalho - com identificação**. Ex. 2. Empoderamento e igualdade profissional no serviço público - com identificação.

2.6.2 O segundo arquivo deverá conter o Trabalho Completo (Resumo ou Pôster) com a identificação de autoria, o qual será utilizado, em caso de aprovação, para a publicação nos anais do evento e no site do curso de Tecnologia em Secretariado. O segundo

arquivo deverá ser nomeado como **2. Título do trabalho - com identificação**. Ex. 2. Empoderamento e igualdade profissional no serviço público - com identificação.

2.6.3 A identificação de autoria deverá ser composta pelo nome completo dos autores, e-mail e instituição de vínculo, conforme Template disponível em https://drive.google.com/drive/folders/1XgREhTpl4KZeC3sIHkH8QRKZOet_pUAv?usp=sharing.

3. INSCRIÇÃO

3.1 A submissão dos trabalhos para análise e seleção ocorrerá no período de 29/08/2022 a 09/09/2022 às 23h59min. Somente serão aceitos os trabalhos enviados, exclusivamente, via internet por intermédio do e-mail secretariado@unifap.br.

3.2 A inscrição será considerada deferida se o envio estiver de acordo com o item 2 deste edital.

3.3 **NÃO** serão recebidos trabalhos enviados por outros meios. O autor e coautores receberão um e-mail de confirmação de Trabalho submetido até 2 (dois) dias úteis após o envio oficial.

4. DO CRONOGRAMA

Ordem	Atividade	Data
01	Publicação do Edital	24.08.2022
02	Período de inscrições	29.08.2022 a 09.09.2022
03	Divulgação dos resultados das Inscrições	11.09.2022
04	Recursos	12.09.2022
05	Resultado Final	14.09.2022
06	Divulgação da programação do evento	25.09.2022
07	Realização do evento e Apresentação do Pôster	29 e 30/09/2022

5. DA SELEÇÃO

5.1 Os trabalhos inscritos serão avaliados por Comissão Científica composta por profissionais e docentes mestres ou doutores da Universidade Federal Amapá.

5.2 Serão desclassificados os trabalhos que não obedecerem às normas gramaticais ou não estiverem dentro das normas estabelecidas neste edital.

5.3 A Comissão Científica do evento será responsável pela avaliação dos trabalhos, de acordo com os seguintes critérios:

- a) Título: adequação ao conteúdo do Trabalho Acadêmico.
- b) Introdução: Qualidade e adequação ao objetivo do trabalho.
- c) Objetivo: Clareza, pertinência e consecução.
- d) Métodos: Adequação e qualidade.

- e) Resultados e Discussão: Clareza, consistência e alcance aos objetivos.
- f) Considerações: Coerência em função dos objetivos e resultados.
- g) Qualidade da redação: Ortografia e gramática.
- h) Organização do texto: Clareza e objetividade.

5.4 Os certificados de Apresentação e Anais de Publicação de Trabalho serão disponibilizados em <https://www2.unifap.br/secretariado/>.

6. DA APRESENTAÇÃO ORAL CATEGORIA “PÔSTER”

6.1 Pelo menos um dos autores deverá comparecer ao auditório Multiuso da Universidade Federal do Amapá, com 45 minutos de antecedência no horário previsto para sua sessão de apresentação e assinar a lista de frequência. A programação de apresentação será disponibilizada em <https://www2.unifap.br/secretariado/> até o dia 25.09.2022.

A ausência do apresentador ou apresentadora no horário estabelecido em cronograma acarretará desclassificação automática do trabalho.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 As situações omissas serão resolvidas pela Coordenação Geral do Evento e deverão ser encaminhadas para secretariado@unifap.br.

Macapá, 23 de Agosto de 2022.

Profª Dra Marília Gabriela Silva Lobato
Coordenadora do Curso de Tecnologia em Secretariado