



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO Nº 169 / 2022 - CCTS (11.02.25.13.13)

Nº do Protocolo: 23125.030991/2022-98

Macapá-AP, 30 de Novembro de 2022

Ata do Núcleo Docente Estruturante do curso de Tecnologia em Secretariado

No dia 04 de novembro de 2022, reuniram-se os docentes Josiane Trindade, Marília Lobato, Ronalty Rocha e Diego Saimon, **membros do Núcleo Docente Estruturante** do curso de Tecnologia em Secretariado, na sala de reunião de professores, H4, para continuar com os trabalhos sobre a **Revisão do Projeto Pedagógico do curso**.

A Professora Marília agradeceu a presença de todos e apresentou a matriz proposta para a nova versão. Informou que todas as disciplinas serão de 60 horas, no mínimo, para que possamos lançar as equivalências necessárias entre os colegiados. A docente informou também que a criação de cada ementa deve acompanhar as resoluções resolução n. 01/2022, resolução n. 02/2022 do Conselho Nacional de Educação de maneira transversal em todos os conteúdos.

A profa Josiane informou que o conteúdo transversal deve ser incorporado nas disciplinas para que ocorra uma compreensão coletiva sobre as resoluções. O professor Diego pediu a fala para apresentar as alterações na disciplina Empreendedorismo. O professor informou que empreendedorismo poderia ser direcionado à prática no ensino, contendo uma avaliação fixa com duas fases a partir da elaboração de um plano básico de negócios, que seria na fase 1 a apresentação de um plano de negócios e fase 2 apresentação de um relatório. Na disciplina, o professor Diego informou que colocou conteúdos baseados nas Nações Unidas, sobre as características comportamentais empreendedoras. De acordo com o docente, o ministrante da disciplina empreendedorismo viraria uma espécie de consultor nesse processo.

O professor Ronalty pediu a fala informando que seria importante pensar o empreendedorismo a partir da lógica social e tradicional para que fossem observadas as oportunidades e inovação enquanto requisitos básicos, com abertura de novos negócios. O professor informou que antes da parte prática na disciplina empreendedorismo é necessário conhecimento básico sobre tipologias diversas relacionadas ao empreendedorismo: social e tradicional (questões teóricas).

A Professora Marília mencionou que Gestão Empresarial e Empreendedorismo poderiam ser reformuladas para conceber um único componente curricular, teórico e prático, de conhecimentos necessários para desenvolver o aprendizado no discente em Secretariado, expandindo o conteúdo de empreendedorismo para dimensões locais, regionais e nacionais. Os docentes que compuseram a reunião concordaram em encaminhar para o colegiado uma proposta de criação da disciplina Gestão e Empreendedorismo, no lugar de Gestão Empresarial e Empreendedorismo, que eram isoladas. Uma reunião dia 05 de dezembro de 2022, via meet, 9h30, foi agendada para finalizar a ementa da nova disciplina.

O professor Diego continuou a exposição das alterações realizadas nas disciplinas Psicologia do Trabalho e Psicologia Aplicada ao Secretariado. A professora Marília sugeriu que Psicologia Aplicada ao Secretariado, obrigatória, pudesse incluir como objetivo formar individuais para atuar com inteligência emocional em diferentes organizações, uma vez que

não é foco do curso formar acadêmicos para atuarem apenas em empresas privadas. Além disso, sugeriu que fossem incluídas no conteúdo programático discussões sobre Clima e cultura organizacional, Assédio sexual e assédio moral. Dessa maneira, para direcionar as disciplinas no âmbito da diretriz para cursos de Tecnologia sugeriu que Psicologia do trabalho se tornasse optativa. Após o debate, o encaminhamento da docente foi acatado pelos seus pares. O docente Diego informou que iria reformular as disciplinas Psicologia Aplicada ao Secretariado e Psicologia do trabalho.

A Professora Marília continuou a fala reforçando que a fluência em língua estrangeira, de maneira isolada, é difícil obter, mesmos acadêmicos com formação em Letras Inglês ou Letras Francês, não finalizam seus respectivos cursos de graduação com fluência. Afirmção corroborada pela docente Josiane Trindade.

Dessa maneira, para que as disciplinas de Língua Portuguesa, Língua Francesa e Língua Inglesa fossem direcionadas a formação de Tecnologia em Secretariado, a professora Marília sugeriu que todas as três disciplinas tivessem dois módulos semestrais, de 60h cada, para que fosse possível redimensionar o conteúdo aplicado aos diferentes campos de atuação do profissional formado em Secretariado. Encaminhamento aceito pelos demais membros do NDE.

No que tange a disciplina Gestão e Educação Ambiental a professora Marília reforçou os elementos constantes na resolução N. 02/2012 do Conselho Nacional de Educação, no qual afirma em seu artigo 8º que, a Educação ambiental não deve ser implantada como disciplina, devendo ser uma prática integrada e interdisciplinar. Dessa maneira, sugeriu a exclusão da disciplina da maneira isolada como está no atual PPC de 2022 e reforçou a necessidade de todos os docentes incorporarem o conteúdo de Educação Ambiental e Direitos Humanos em todas as disciplinas, projetos de pesquisa e extensão. Os docentes se comprometeram a refazer as ementas de todas as ementas no sentido de cumprir com as diretrizes curriculares, resoluções do CNE e resoluções do CONSU da UNIFAP.

O último encaminhamento estabelecido foi relacionado às próximas reuniões do NDE. Dia 05.12.2022, 9h30, será para finalizar a ementa de Empreendedorismo (via meet) e avançar nas alterações das disciplinas da área de Administração. Foi agendada também outra reunião do NDE dia 16 de janeiro de 2023, para finalizar as alterações no PPC (ementar de Língua Francesa I e II) e apresentar ao colegiado.

Sem mais a declarar a reunião foi considerada encerrada pela presidente, professora Marília Lobato, que lavrou e assinou esta ata.

(Assinado digitalmente em 30/11/2022 14:01)
DIEGO SAIMON DE SOUZA ABRANTES
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matrícula: 1327706

(Assinado digitalmente em 30/11/2022 15:20)
JOSIANE DA TRINDADE DAMASCENO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1148976

(Assinado digitalmente em 30/11/2022 13:19)
MARILIA GABRIELA SILVA LOBATO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2062355

(Assinado digitalmente em 30/11/2022 15:30)
RONALTY OLIVEIRA ROCHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1155651

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **705b723383**