



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO Nº 70 / 2023 - CCTS (11.02.25.13.13)

Nº do Protocolo: 23125.004789/2023-61

Macapá-AP, 07 de Março de 2023

**ATA DA 2ª REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM
SECRETARIADO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ.**

Ata da 2ª reunião de Colegiado do curso de Tecnologia em Secretariado da Universidade Federal do Amapá, realizada no dia 07 de fevereiro de 2023, às 9 horas, no bloco H, sala H1.

Pautas:

1. Apresentação da autoavaliação discente - 1º Semestre (2022);
2. Novo modelo de Plano de Ensino;
3. Renovação dos contratos dos professores Diego Saimon, Juliana Porto e Milena Costa;
4. Programa de Nivelamento e Extensão.

Participantes:

- Milena Leal Costa;
- Diego Saimon de Souza Abrantes;
- Marília Gabriela Silva Lobato;
- Ronalty Oliveira Rocha;
- Inajara Amanda Fonseca Viana
- Josiane da Trindade Damasceno;
- Dianarlei Antônia Brito de Souza;
- Maria da Conceição da Silva Cordeiro;
- Alan Bena Aguiar Júnior;
- Nicolly Lorrany Maciel de Jesus (Turma 2022);
- Gustavo Ferreira Moreira (Turma 2022);
- Danilo Othon dos Santos Almeida (Turma 2022).

Às nove horas (9:00) do dia sete (7) de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três (2023), no bloco H, sala H1, reuniram-se em primeira chamada o colegiado do curso de Tecnologia em Secretariado, conforme convocatória para tratar dos itens listados em Pauta. A Coordenadora Profª Marília deu oportunidade aos colegas para a realização de informes: A Professora Josiane, começou a relatar que a sobre a importância das salas de aula, ficarem trancadas no horário noturno, em razão da segurança dos alunos após o término da aula. A mesma relatou que sempre se depara com as salas destrancadas, e com isso, solicitou que o colegiado fique mais atento sobre a situação. A professora Josiane aproveitou a oportunidade e falou sobre o projeto do Centro Francófono está na fase de assinatura tripartite das instituições associadas. A Professora Milena aproveitou a oportunidade de fala, e

comunicou aos presentes que passou em processo seletivo de Doutorado na UFPA, e que nesse semestre começará a cursar a pós graduação. Com isso, informou que não poderá renovar o contrato de professora substituta. Os discentes do curso Gustavo Ferreira Moreira e Danilo Othon dos Santos Almeida informaram que irão ser representantes da turma 2022. Outro informe é sobre o Acompanhamento e administração das Comunicações do Curso de Secretariado - CAT.SEC (rede social); levantado pelo discente Vinicius, mas, o mesmo não estava presente, mas, foi relatado pelo discente Danilo que está sendo feito o trabalho de publicação nas redes sociais. E por fim, a preparação dos acadêmicos para as provas ENADE, através de um provão, o discente Vinicius também colocou como pauta de informe, mas, o Técnico Alan Bena, relatou que está fazendo um trabalho para que os discentes possam fazer a preparação através de um provão, e que tal item levantado já foi discutido em reuniões anteriores. Adentrando aos itens de pauta de reunião, a Professora Marília deu oportunidade de fala ao Técnico Alan Bena, o mesmo fez apresentação da autoavaliação discente - 1º Semestre (2022); O servidor relatou que apenas 23 alunos responderam à pesquisa, que ficou disponível para preenchimento nos meses de Dezembro/2022 e Janeiro/2023, e considerou que a pesquisa teve uma baixa adesão já que há por volta de 90 alunos ativos no curso frequentando as aulas normalmente. Feitas as apresentações dos resultados, a coordenadora do Curso Professora Marília, sugeriu que fosse refeita a pesquisa, sendo essa realizada com os docentes no laboratório. A Professora Maria Conceição e o Prof. Diego Saimon se prontificaram em levar os alunos ao laboratório da H3 para repetir a pesquisa. O segundo item de pauta, foi a apresentação de um Novo modelo de Plano de Ensino que foi idealizado pelo servidor Alan Bena, o mesmo relatou que percebeu que não havia um padrão visual nos planos de ensino, e assim, como as ementas já tem um padrão, o mesmo sugeriu que realizassem o mesmo nos planos e com isso fez a apresentação do modelo aos presentes: Dentre os pontos principais do plano, era a identificação do curso, a identificação do componente, metodologia, nivelamento e entre outros itens necessários para a apresentação da disciplina aos discentes. O modelo foi aprovado pelo colegiado e o mesmo está disponível na página do curso. O terceiro item de pauta tratou da Renovação dos contratos dos professores Diego Saimon, Juliana Porto e Milena Costa. O servidor Alan Bena, relatou que recentemente o contrato da Professora Émilin foi renovado e no planejamento da coordenação, estava o processo dos professora em pauta. O contrato se encerra no mês de abril/2023 e por questões de legislação esta renovação será a última do ciclo de dois anos. Com o comunicado da Professora Milena em realizar o doutorado, o que ocasionará na impossibilidade de renovação. Destarte, as discussões o colegiado aprovou a renovação do Contrato da professora Juliana Porto e do professor Diego Saimon até outubro/2023. O quinto ponto de pauta discutido foi o programa de Nivelamento e Extensão. A Professora Marília reforçou sobre o trabalho que deverá ser realizado pelos docentes, e que cada professor irá enviar quais as práticas de Nivelamento que serão realizadas por disciplina. As propostas serão divulgadas no site do Curso de Tecnologia em Secretariado com identificação de datas e exposição de propostas. O Prof. Diego Saimon, levantou um item sobre o acompanhamento psicológico dos discentes e sugeriu a realização de um convênio com o curso de Psicologia da Faculdade Estácio para a realização de apoio psicológico, haja vista a questão de vulnerabilidade de alguns alunos. Cumpridas as pautas da reunião a coordenadora Profa. Dra Marília, agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, o técnico Alan Bena secretariou e lavrou a presente ata, que será assinada pelos servidores deste colegiado. Macapá, 28 de fevereiro de 2023.

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 15:05)

ALAN BENA AGUIAR JUNIOR

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 09:52)

DIANARLEI ANTONIA BRITO DE SOUZA

SECRETARIO EXECUTIVO
Matricula: 1868743

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 1018672

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 15:03)
DIEGO SAIMON DE SOUZA ABRANTES
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matricula: 1327706

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 14:02)
INAJARA AMANDA FONSECA VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2885153

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 10:11)
JOSIANE DA TRINDADE DAMASCENO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 1148976

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 21:20)
**MARIA DA CONCEICAO DA SILVA
CORDEIRO**
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 2868792

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 13:54)
MARILIA GABRIELA SILVA LOBATO
COORDENADOR DE CURSO
Matricula: 2062355

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 13:10)
MILENA LEAL COSTA
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
Matricula: 3254753

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 09:06)
RONALTY OLIVEIRA ROCHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 1155651

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **e134456f2a**