



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

ATA DE REUNIÃO Nº 157 / 2022 - SECCAMP (11.02.09.04.06)

Nº do Protocolo: 23125.007661/2022-90

Macapá-AP, 30 de Março de 2022

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA COM OS MEMBROS DO CONSELHO DO CAMPUS BINACIONAL DE OIAPOQUE NO DIA 24/02/2022.

No dia vinte e quatro do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às nove horas e vinte e oito minutos, reuniram - se na plataforma virtual: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/conselho-oiapoque>, sob a mediação de Tiago Vieira, presidente do Conselho do Campus substituto, Huana da Silva Furtado Chefe da Divisão de Currículos e Programas, Kelly de Cássia Barradas da Silva - Técnica em Assuntos Educacionais, e os conselheiros titulares Adriano Michel Helfenstein, Alexandre Luís Rauber, Fabíola do Socorro Figueiredo dos Reis, Paulo Cesar Gonçalves da Silva, Raiane Albuquerque, Solange Rodrigues da Silva, a conselheira suplente Nayara Costa de Melo e a técnica Administrativa Tayane dos Anjos Correa, conforme convocação através e e-mail enviado para os membros do Conselho do Campus no dia vinte e dois de fevereiro do presente ano com os seguintes pontos de pauta: e aprovação da ata da reunião anterior; período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral; Ordem do dia: Curricularização da extensão. Após certificar que havia quórum para dar início a reunião o presidente Tiago Vieira deu ciência que a reunião não será transmitida pelo youtube por problemas e solicitou que a secretária Tayane Correa realizasse a leitura da ata da última reunião realizada no dia vinte e nove do mês de setembro. Após a leitura realizada o presidente Tiago Vieira deu prosseguimento aos trâmites da reunião e abriu a seção intitulada “período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral”. O presidente Tiago Vieira informou sobre as constantes faltas de energia no município de Oiapoque e comentou que nas ultimas duas semanas foram mais de cinquenta quedas de energia, foi expedida uma liminar judicial para que possa ser tomadas providências. Sobre as manutenções elétricas e civis, o diretor Tiago Vieira informou que houve uma reunião com a empresa vencedora da licitação do contrato emergencial de manutenção e que ficou acordado que após o feriado de carnaval irá realizar as manutenções que foram solicitadas, informou também que o plano de adequações que foi aprovado por esse conselho foi encaminhado para o setor de infraestrutura. O diretor Tiago Vieira deu ciência dos tramites realizados na divulgação do edital P.S. ENEM na rádio e nas redes sociais e comentaram que houve uma repercussão muito positiva na cidade, as pessoas estão buscando informações e se escrevendo, também nessa semana foi lançado o edital do Processo Seletivo Unificado - P.S.U que é uma conquista do Campus Binacional de Oiapoque é um trabalho de uma comissão formada por docentes do Campus . O diretor Tiago Vieira discorreu que está acompanhando as discussões sobre o calendário acadêmico junto ao Conselho Universitário - CONSU, até a presente data ainda não teve um resultado conclusivo, mas comentou que em contato com a PROGRAD foi informado que a previsão de inicio do semestre é vinte e três de março do ano corrente e que até sexta feira o campus receberá essa minuta de forma oficial. O diretor Tiago Vieira deu ciência que a universidade continuará adotando as aulas remotas por esse semestre. Passando para o próximo ponto de pauta a curricularização de extensão o diretor Tiago Vieira comentou que essa pauta surgiu na reunião do conselho no mês de dezembro do ano passado e ficou acordado que a direção iria formalizar um processo e encaminhar para Divisão de Currículos com algumas duvidas e questionamentos pertinentes ao assunto, o diretor Tiago Vieira explicou que como a reunião do conselho do campus já estava marcada achou conveniente convidar a Huana Furtado para participar desta reunião junto aos coordenadores

de cursos e demais conselheiros para sanar as dúvidas sobre essa demanda. A Chefe da Divisão de Currículos Huana Furtado cumprimentou a todos e comentou que o campus já está com um curso que no seu PPC aprovado já está constando essa carga horária relacionada a curricularização da extensão. A Chefe de divisão Huana Furtado explicou que a DCP trabalha hoje com essa demanda a partir da reformulação dos projetos pedagógicos de curso e que os PPCs aprovados antes do ano de dois mil e dezenove não constam a Curricularização de Extensão porque tinha um cronograma muito apertado e esse debate acerca desse assunto vai pra além do currículo que perpassa pelo Departamento de extensão - DEX na PROEAC que na ocasião estava com eventos /fórum para tratar e tentar compreender o assunto para ser realizados e por esse motivo não foi colocado como obrigatório nas reformulações os 10% de extensão. A Huana Furtado continuou seu discurso discorrendo que a partir do ano de dois mil e dezenove foram realizados fóruns para debater e entender sobre o assunto e frisou que houve uma docente da Universidade Federal do Rio de Janeiro que ajudou na compreensão de como se daria os créditos e da prática da extensão dentro do currículo e destacou que na ocasião as coordenadoras do curso Intercultural Indígena participaram desse processo e a partir daí todos os PPCs reformulados devem constar essa carga horária de extensão que são previsto pelo Plano Nacional de Educação -PNE e também é regulamentado por uma resolução específica e propôs que os NDEs dos cursos marcassem reuniões individuais para que fossem tratados dentro das particularidades pois há várias formas de inserir essa carga horária dentro do currículo. A técnica em assuntos educacionais Kelly Silva cumprimentou a todos e discorreu sobre o processo de implementação da curricularização de extensão que iniciou se no ano de dois mil e dezesseis onde foi formada uma comissão com representantes da PROGRAD, DEX e coordenações de cinco cursos de graduação do campus Marco Zero que se tornaram projetos pilotos e dessa forma foi formuladas diretrizes que estão para aprovação até hoje no Conselho Universitário- CONSU, que a principio estava a espera de uma resolução nacional que detalhasse como iria ocorrer a curricularização, fato que ocorreu no ano de dois mil e dezoito com a publicação da Resolução nº 07/2018 - CNE/CES que estabelece as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira, porém o CONSU ainda não aprovou a resolução interna até a presente data. A TAE Kelly Silva comentou também que já foi realizada varias reuniões com o DEX pois temos dois projetos em paralelo o primeiro é curricularizar a extensão dentro dos PPCs, trabalhar de que forma a carga horária de extensão pode ser desenvolvida e o segundo é como operacionalizar essa carga horária . A TAE Kelly Silva frisou que tudo que tiver dentro do PPC que diz respeito à curricularização tem que ser cadastrado também no DEX, para que o alinhamento possa fluir, e inteirou que no ano de dois mil e dezessete foi realizada uma visita técnica ao Instituto Federal de Santa Catarina que estavam mais adiantados nesse processo da curricularização e a comissão percebeu que eles estavam trazendo a curricularização para dentro do PPC de modo específico e também com componentes compartilhados com carga horária de extensão e da disciplina e explicou como isso ocorria , discorreu também sobre a dificuldade dos cursos da área da saúde que possui uma carga horária muito grande em utilizar esses métodos então perceberam que poderiam usar esses grupos de carga horária para trabalhar como um módulo livre e lembrou que a resolução diz que: Deverá ser usada temáticas/conteúdos de relevância e pertinência social isso é um requisito para classificar essa atividade como obrigatória dentro de um currículo. E aconselhou os colegiados a verificar o que o curso já oferece como extensão e se esse projeto for um projeto macro avaliar o quantitativo de horas que ele poderá ser desenvolvido, nesse primeiro momento deve ser analisado o que já se tem e como está sendo feito para que possa ser aproveitado, pois cada curso tem suas especificidades e recomendou que quando for utilizar parte da carga horária em modo livre como se fosse uma A.C, lembrando que não pode duplicar carga horária de extensão com aquela extensão que está dentro de A.C e frisou que é necessário que os cursos revisem os seus regulamentos de atividades complementares pra que não haja duplicidade de carga horária e informou que foi feito algumas recomendações para a PROGRAD para que haja uma atualização na resolução que trata sobre A.C para prevê a extensão. A TAE Kelly da Silva esclareceu que o curso pode ofertar de modo específico ao longo do semestre como disciplina obrigatória, pode ofertar também compartilhada dentro das disciplinas já existentes como carga horária, teórica, carga horária prática, carga horária de extensão, ou carga horária teórica e carga horária de extensão, bem como em modo livre com algumas ressalvas: que não seja ofertada com o numero muito grande de carga horária para que não haja transtornos futuros. A Técnica em assuntos educacionais Kelly da Silva advertiu para que os colegiados dos cursos de licenciaturas que não indica fazer o compartilhamento da prática pedagógica com a curricularização de extensão para que não haja duplicação de carga horária. A conselheira Nayara Melo por causa de problemas de conexão se manifestou através

do chat dizendo que recentemente foi reformulado o PPC do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas e fizeram a inclusão como componente curricular da curricularização da extensão distribuindo no semestre de forma específica e ressaltou que não foram considerados os projetos de extensão já existentes no curso, e sugeriu que a instituição deve elaborar uma resolução interna que estabeleça as normas e situações como essas que foram mencionadas aqui na reunião. A Técnica em assuntos educacionais Kelly da Silva explicou novamente que essa resolução já está pronta desde ano de dois mil e dezessete, porém até o momento não foi votada, estão esperando o posicionamento da PROEAC e PROGRAD de convocarem novamente uma comissão para atualização da mesma. O diretor Tiago Vieira perguntou se há um prazo para que seja realizado esse procedimento de inserção da curricularização no PPC? A TAE Kelly Silva respondeu que o prazo inicial era até dezembro do ano de dois mil e vinte e foi prorrogado por mais um ano até dezembro de dois mil e vinte e um e disse que provavelmente será prorrogado por mais um tempo e frisou que é um processo que se arrasta e que há algumas universidades que assim como a UNIFAP não conseguiram finalizar ainda. O diretor Tiago Vieira propôs que fosse realizado uma agenda de reuniões com os colegiados dos cursos que ainda não incluíram a curricularização nos PPCs junto a DCP? A Chefe da divisão Huana Furtado informou que a coordenação do curso de geografia já havia solicitado essa reunião, porém não foi possível realizar naquele momento por conta de férias de servidores da unidade, porém disponibilizou se atender as demandas que foram solicitadas através de memorando para a COEG, para que assim possa sanar as dúvidas sobre a inserção da curricularização e outros assuntos pertinentes ao PPC. A conselheira Nayara perguntou se na visita do MEC o curso não tiver inserido no PPC a curricularização de extensão o curso pode ser penalizado? A chefe da Divisão Huana Furtado disse que pode ocorrer é o curso responder um protocolo de compromisso referente a isso. A palavra foi franqueada, não havendo manifestação dos presentes, às dez horas e quarenta e dois minutos encerra-se a reunião e eu, Tayane Correa, lavro e assino á presente ATA com os demais presentes:

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 14:50)
ADRIANO MICHEL HELFENSTEIN
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2244159

(Assinado digitalmente em 02/05/2022 20:03)
ALEXANDRE LUIZ RAUBER
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2063438

(Assinado digitalmente em 25/04/2022 11:05)
FABIOLA DO SOCORRO FIGUEIREDO
DOS REIS
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 2388155

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 15:54)
HUANA DA SILVA FURTADO
CHEFE
Matrícula: 2041951

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 14:25)
KELLY DE CASSIA BARRADAS DA
SILVA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Matrícula: 2195458

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 22:56)
NAYARA COSTA DE MELO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 3135648

(Assinado digitalmente em 21/04/2022 07:44)
PAULO CEZAR GONÇALVES DA SILVA
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1751955

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 12:48)
RAIANE ALBUQUERQUE SILVA
COORDENADOR
Matrícula: 3066528

(Assinado digitalmente em 20/04/2022 11:23)
SOLANGE RODRIGUES DA SILVA

(Assinado digitalmente em 05/05/2022 09:14)
TAYANE DOS ANJOS CORREA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matricula: 3067002

CHEFE
Matricula: 2217408

(Assinado digitalmente em 27/04/2022 13:32)

TIAGO VIEIRA ARAUJO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DIRETOR
Matricula: 2117779

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **fa7bed8182**