



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**ATA DE REUNIÃO Nº 37 / 2023 - SECCAMP (11.02.09.04.06)**

**Nº do Protocolo: 23125.002675/2023-87**

**Macapá-AP, 31 de Janeiro de 2023**

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA COM OS MEMBROS DO CONSELHO DO CAMPUS BINACIONAL DE OIAPOQUE NO DIA 20/01/2023.**

No dia vinte do mês de janeiro de dois mil e vinte e três, às nove horas e vinte minutos, reuniram - se sob a presidência do professor Dr. Francisco Otávio Landim Neto e os demais membros representantes das coordenações de curso: Adriano Michel Helfenstein; Alexandre Marcondys Ribeiro Portilho; Paulo Cezar Gonçalves da Silva; Lucinéia Alves dos Santos; Alexandre Luiz Rauber; Gelsama Mara Ferreira dos Santos; Nayara Costa de Melo e Doralice Veiga Alves. Representação Docente: Solange Rodrigues da Silva. Representação dos Servidores Técnicos Administrativos: Eziquiel da Luz Silva. E a Secretária Cris Veronica Costa Monteiro Frazão. A Convocatória Foi Enviada por e-mail, reuniram-Se de forma remota pela plataforma virtual: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/conselho-oiapoque> para tratar dos seguintes assuntos: **I. Leitura e aprovação da ata da reunião de dezembro de 2022, II. Período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral. III. Ordem do dia: Apresentação e deliberação acerca do calendário anual de reuniões ordinárias, Apresentação das atividades da Comissão responsável pela elaboração do Plano de Necessidades de Infraestrutura do Campus Binacional de Oiapoque (portaria nº1651/2022), Criação da comissão responsável pela atualização do calendário acadêmico tendo em vista as particularidades do Campus Oiapoque.** O presidente Otávio Landim iniciou cumprimentando todos os presentes e deu início a reunião com leitura e aprovação da ata da reunião do dia 19 de dezembro de 2022, após leitura da ata houveram algumas objeções e foram corrigidas e em seguida passou-se para o período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral onde o presidente abriu o espaço para os membros se manifestarem. O professor Paulo Silva questionou sobre a representação discente, que nas últimas reuniões não teve representante participando das reuniões. Em seguida o professor Alexandre Rauber informa que estará se desligando do Conselho do Campus, o mesmo assumirá a coordenação do Mestrado em Geografia da Universidade Federal do Amapá. A professora Mara dos Santos solicita que se tenha uma representação indígena na composição do Conselho. O presidente Otávio Landim a informa que deve está previsto no regimento a representação indígena. Em seguida o professor Otávio Landim atualiza sobre as ocorrências no campus: no dia 11 de janeiro ocorreu a instalação do grupo gerador de energia. No dia 16 um novo link de internet foi instalado no campus que passou de 30 megabytes para 100 megabytes. Relatou a existência da parceria com a prefeitura municipal de Oiapoque, através da secretaria de municipal de meio ambiente, a qual a cada 3 meses é feito a roçagem em torno do campus. Em relação aos espaços da xerox e da lanchonete será realizada a abertura do processo administrativo visando dá celeridade no lançamento do edital de cessão temporária. No que concerne à manutenção elétrica foi realizado manutenção emergencial, e ainda esse mês a empresa retornará para realizar a 2º etapa das manutenções que abrange a finalização dos ajustes na iluminação entre outros. Em relação ao Regimento Interno do Conselho do Campus Binacional Oiapoque nº

23125.029409/2021-38 encontra-se na câmara da Legislação e Normas, sendo que solicitado celeridade no processo. Outro ponto é sobre Construção do Bloco Multidisciplinar "C" conforme processo nº 23125.027469/2022-35, tendo ocorrido uma reunião entre Direção, COAP e Prefeitura da UNIFAP, na qual ocorreu a definição do prazo para a finalização dos ajustes nos projetos arquitetônicos e posteriormente dá andamento ao processo que ocorrerá nas próximas semanas. Outro processo em andamento é o processo nº 23125.006240/2022-45 que trata de Registro de Preços para Aquisição de Equipamentos de Refrigeração - Centrais de Ar, foi encaminhada todas as demandas para a prefeitura da UNIFAP. O processo contratação de Empresa para Implantação e Manutenção de Serviços de Rede Lógica e Fibra Ótica da Unifap conforme processo nº 23125.032545/2022-44, o que se encontra no NTI para composição técnica para iniciar a composição dos projetos. Outro informe é sobre o processo nº 23125.032503/2022-14 que se trata de providencias quanto a Contratação do(S) candidatos(s) classificados(s), edital nº. 07/2022 - Concurso Público para Provimento de Cargos do Quadro Permanente de Pessoal Técnico-Administrativo em Educação, o qual se encontra no DEPSEC para dá prosseguimento aos trâmites administrativos. Outro processo de nº 23125.013313/2021-70 que trata solicitação de um estudo acerca de mecanismos para efetivação de uma matriz de descentralização orçamentária para o campus de Oiapoque, o qual se encontra no Departamento de Planejamento - DEPLAN para providências, a direção do campus estará se reunindo com o departamento mencionado para realizar os encaminhamentos. Outro item a informar que a instituição está com 3 apenados para prestação de serviços sociais, estão atuando na limpeza e confecção de móveis e que foi solicitada ao Ibama o fornecimento de madeira por meio do ofício nº 2897 / 2022 - DIRG/CAMPUS BI enviado em 16/11/2022. Outro informe foi o deferimento da doação da picape em forma da receita federal para o Campus Oiapoque. O professor Otávio Landim informou ainda que está no aguardo da doação de 4 centrais de ar pela empresa Voltalia Energia do Brasil LTDA (solicitação realizada através do e-mail: socialbrasil@voltalia.com em 26/10/2023). Outro informe feito pelo professor Otávio Landim foi sobre o "I Seminário de Integração da Pesquisa, Inovação e Tecnologia" da Universidade Federal do Amapá - SIPITEC 2023 que será realizado de 25 a 27 de janeiro de 2023. Outro informe foi sobre a elaboração do guia estudante 2023 que está previsto para o dia 25 de janeiro para divulgação. O último informe realizado pelo professor Otávio Landim foi sobre memorando circular nº 168/2022 - PROGEP o que torna público instrução normativa nº03/2022 a qual irá organizar os procedimentos de exoneração e nomeação gratificadas no âmbito da universidade. Em seguida a professora Solange da Silva solicita que seja apresentado um planejamento da utilização do gerador em relação ao combustível utilizado. Outro ponto sobre a realização da rota do ônibus. E o retorno do veículo Van Mercedes que se encontra em Macapá para manutenção. Em resposta o professor Otávio landim informou que foi solicitado e que deve está chegando um cartão específico para o abastecimento do gerador com diesel comum. Enfatizou também que está em processo de contratação um terceiro motorista para dá suporte nas rotas urbanas e demais demandas. Dando continuidade o presidente passou para ordem do dia aprovação do calendário das reuniões ordinárias anuais do conselho, sendo feito alguns ajustes e em seguida foi aprovado. Em seguida passa-se para a Apresentação das atividades da Comissão responsável pela elaboração do Plano de Necessidades de Infraestrutura do Campus Binacional de Oiapoque (portaria nº1651/2022). O presidente da comissão Alexandre Marcondys, informa que para haver a finalização do relatório, ficou definido em reuniões que se desenvolveriam 3 eixos que seriam a consulta institucional e as coordenações, e uma audiência pública a qual foi realizada, houve a devolutiva do Departamento de Avaliação Institucional - DEAVI sobre pontos institucionais frisados pelo Ministério da Educação - MEC nas avaliações dos cursos de graduação, no entanto falta a devolutiva das coordenações dos cursos. O professor Alexandre Marcondys solicita que haja uma prorrogação na portaria para mais trinta dias, a qual venceu no fim de dezembro de 2022, ou uma deliberação para que as coordenações enviem suas sugestões para a comissão ou relatórios das avaliações do Ministério da Educação - MEC. Em seguida o presidente Otávio Landim abriu espaço para as considerações dos membros do conselho. O professor Alexandre Rauber sugeriu que seja instituído um parecerista para o relatório. O professor Adriano Helfenstein

informou que a coordenação estará encaminhando o relatório. O professor Paulo Silva questiona qual foi o período de envio da solicitação para as coordenações, o professor Marcondys informa que o memorando foi enviado na 2º semana de outubro de 2022. Em seguida a presidência do conselho informa que solicitará a prorrogação da portaria por mais 30 dias para a comissão finalizar os trabalhos em seguida será designado um parecerista para que faça a análise do relatório e as adequações. Dando prosseguimento foi criada a comissão responsável pela atualização do calendário acadêmico tendo em vista as particularidades do Campus Oiapoque que será presidida pelo professor Paulo Cezar Gonçalves da Silva e os demais membros os professores Adriano Michel Helfenstein; Solange Rodrigues da Silva e Gelsama Mara Ferreira dos Santos, sendo que a comissão enviará sugestões para o calendário 2023.1 e 2023.2 e realizará a proposição para o calendário 2024.1 e 2024.2. A portaria terá validade de 3 meses. Não havendo manifestação o presidente Otávio Landim agradece a todos os presentes e encerra a reunião às doze horas e cinco minutos, e eu Cris Veronica Costa Monteiro Frazão lavro essa ATA e assinam os presentes.

*(Assinado digitalmente em 01/02/2023 17:10 )*  
ADRIANO MICHEL HELFENSTEIN  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2244159

*(Assinado digitalmente em 01/02/2023 11:06 )*  
ALEXANDRE LUIZ RAUBER  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2063438

*(Assinado digitalmente em 01/02/2023 08:58 )*  
ALEXANDRE MARCONDYS RIBEIRO  
PORTILHO  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2286122

*(Assinado digitalmente em 10/02/2023 10:53 )*  
CRIS VERONICA COSTA MONTEIRO  
FRAZAO  
SECRETARIO  
Matrícula: 3069330

*(Assinado digitalmente em 31/01/2023 12:14 )*  
DORALICE VEIGA ALVES  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2270446

*(Assinado digitalmente em 06/02/2023 16:29 )*  
EZIQUIEL DA LUZ SILVA  
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
Matrícula: 2127263

*(Assinado digitalmente em 31/01/2023 11:35 )*  
FRANCISCO OTAVIO LANDIM NETO  
DIRETOR  
Matrícula: 2326536

*(Assinado digitalmente em 01/02/2023 09:38 )*  
GELSAMA MARA FERREIRA DOS  
SANTOS  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2104057

*(Assinado digitalmente em 02/02/2023 09:32 )*  
LUCINEIA ALVES DOS SANTOS  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2989025

*(Assinado digitalmente em 31/01/2023 18:55 )*  
NAYARA COSTA DE MELO  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 3135648

*(Assinado digitalmente em 10/02/2023 10:48 )*  
PAULO CEZAR GONÇALVES DA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1751955

*(Assinado digitalmente em 09/02/2023 14:34 )*  
SOLANGE RODRIGUES DA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 3067002

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **c6d5c8c6ad**