



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ

**ATA DE REUNIÃO Nº 159 / 2023 - SECCAMP (11.02.09.04.06)**

**Nº do Protocolo: 23125.013315/2023-19**

**Macapá-AP, 31 de Maio de 2023**

Reunião Ordinária Realizada com os Membros do Conselho do Campus Binacional de Oiapoque no dia 17/05/2023.

No dia dezessete do mês de maio de dois mil e vinte e três, às quinze horas e dez minutos, reuniram - se sob a presidência da professora Dra. Ana Flávia Albuquerque, vice-diretora do Campus Binacional, e os demais membros representantes das coordenações de curso: Ednilson Dutra de Moura, Lucinéia Alves dos Santos, Gelsama Mara Ferreira dos Santos, Neylan Leal Dias, Paulo Cezar Gonçalves da Silva, Sâmella Patrícia Lima Paungarten; Representação Docente: Solange Rodrigues da Silva, Representação dos Servidores Técnicos Administrativos: Eziquiel da Luz Silva, e a Secretária Cris Veronica Costa Monteiro Frazão. A Convocatória foi enviada por e-mail, Reuniram-Se de forma remota pela plataforma virtual: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/conselho-oiaoque> para tratar das seguintes pauta: **I. Leitura e aprovação da ata de reunião extraordinária de abril de 2023, II. Período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral. III. Ordem do dia: Apresentação da proposta de funcionamento das salas administrativas do Bloco B.** A presidente Ana Flávia iniciou cumprimentando todos os presentes e deu início a reunião, informou que o diretor do Campus Binacional Francisco Otavio Landim Neto está cumprindo uma semana de trabalhos externos junto a Reitoria em Macapá, e justificou a ausência da professora Elissandra Barros que encontra-se de férias, informa que estão participando da reunião dois novos conselheiros, um como titular Ednilson Dutra de Moura, cabendo voto somente ao titular quando os dois estão presentes, e a suplente Sâmella Patrícia Lima Paungarten coordenadores do curso de Licenciatura em Geografia, em seguida passa-se ao primeiro ponto de pauta **I. Leitura e aprovação da ata de reunião extraordinária de abril de 2023:** A professora Ana Flávia solicita a aprovação da ata, pois todos já tinham assinado e lido no sipac, solicita que os presentes faça a aprovação via chat, assim é feito a aprovação da ata da reunião extraordinária do dia 26 de abril de 2023 através do chat. Em posterior passa ao II ponto de pauta: **Período de expediente para comunicações e registro de fatos ou comentários sobre assuntos de natureza geral:** Em seguida a professora Ana Flávia abre espaço aos demais conselheiros, o professor Paulo Cezar pede a palavra e solicita que seja colocado em pauta um projeto da realização de um evento em alusão aos 10 anos de implantação do campus Binacional. Colocar em votação evento para ser realizado em 3 dias do mês de novembro. A pauta foi aceita pelos conselheiros o será explanada em seguida. Dando continuidade a presidente segue aos informes **I- CONSTRUÇÃO DO BLOCO MULTIDISCIPLINAR "C" NO CAMPUS UNIVERSITÁRIO BINACIONAL - OIAPOQUE, NA CIDADE DE OIAPOQUE - AP** já está com a Situação autorizado para licitação após análise da PROJU será encaminhado para a CPL. **II- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE REDE LÓGICA E FIBRA ÓTICA DA UNIFAP a**

previsão de realização da rede lógica do Bloco B: agosto de 2023 de acordo com o NTI, **III-** Solicitação de cartão corporativo, foi autorizado pela reitoria, com crédito rotativo de R\$ 4.000,00, o qual será usado para despesas emergenciais, e se encontra no aguardo do envio da documentação para que o Banco do Brasil realize a confecção do cartão de suprimento que é destinado ao pagamento de despesas emergenciais que não são cobertas por contratos vigentes no âmbito da instituição, **IV-** Solicitação de mobiliário, vai receber uma parte na primeira semana de junho de 2023, **V-** Manutenções, já foram solicitadas e estarão ocorrendo no período de manutenção elétrica 19 a 21 de maio e civil 23 a 31 de maio, em relação a manutenção refrigeração não tem previsão por não haver contrato vigente, **VI-** em relação ao bloco A as solicitações feitas estão sendo analisadas pela prefeitura da Unifap e a única mudança que foi feito foi a mudança de sala da coordenação do Intercultural Indígena para a sala do NPJ, **VII-** Serão entregues 10 Bancos que serão alocados nos blocos B, **VIII-** Doação de duas picapes pela receita federal ao campus binacional, a previsão de entrega início é no início de junho, **IX-** Cota de empenho de diárias e passagens, para execução em 2023, a. prioridade será administrativa, **X-** A posse dos novos servidores está previsto para 14/06/2023, **XI-** Abertura de 27 Bolsas permanência, são destinadas aos discentes que preencheram o SISBP o ano passado, para os que não possuem cadastro será a partir de junho, **XII-** Foi lançado o edital do bolsa monitoria, já foi informada as coordenações que será para o semestre 2023.1, a Bolsa trabalho teve a prorrogação até o dia 19 de maio, **XIII-** Assédio no campus, parceria com CRAM, com apoio psicológico, e que as denúncias sejam feitas na ouvidoria como órgão de controle da unifap, caso algum caso venha a conhecimento de algum servidor, discente ou terceirizado que seja orientando o registro na ouvidoria. Início do **III. Ordem do dia: Apresentação da proposta de funcionamento das salas administrativas do Bloco B.** A presidente informa que o Plano de Gestão e Desempenho - PGD já está funcionando no campus onde são cumpridos 20 horas presenciais e 20 remotas para os servidores técnicos do campus, e assim na chegada dos novos servidores, a chefia imediata não autorizará nos primeiros 6 meses a adesão ao programa, e após esse período será feita uma nova avaliação pela chefia imediata. Em seguida, é aberto um espaço para o representante técnico Eziquiel Silva apresenta o pedido dos docentes a refazer a organização do bloco B. Em seguida, o representante dos técnicos Eziquiel Silva informa que não houve reunião por parte dos técnicos sobre a tratativa, em relação as coordenações também não foram feitas. A professora Solange informa não saber por que não participou das últimas reuniões por estar em período de férias, a professora Mara informa que os técnicos se reuniram e trariam uma proposta do que seria feito com os espaços ociosos. Não tendo apresentado nenhuma tratativa passa para o próximo ponto de pauta solicitado pelo professor Paulo Cezar, o professor inicia sua apresentação acerca da proposta para o evento de 10 anos de implantação do campus binacional, que ocorreria nos dias 27 a 29 de novembro de 2023 e pede a colaboração dos colegas após apresentação com a proposta do evento. A professora Mara informa que levará a proposta para o colegiado e trará uma resposta de como será a participação do CLII. O professor Edenilson ressalta que é relevante a junção dos cursos e fazer um único evento. Após apresentado do projeto foram feitos alguns ajustes, onde foram acordados: 1. Evento híbrido com transmissão ao vivo pela Rádio/TV UNIFAP; 2. Duração de 3 dias; 3. Previsão: 27 a 29 de novembro de 2023; 4. Participação de todos os cursos da UNIFAP - Campus Binacional. **1º dia manhã** Abertura do evento e Mesa Redonda: Perspectivas da trajetória de uma década de existência da UNIFAP Campus Binacional - que futuro miramos?. **Tarde:** A Interiorização da Educação Superior no país: Vivências e Dificuldades de Campus com 10 anos ou mais de criação. **2º dia manhã:** Os Cursos do Campus Binacional: Construção, desafios e perspectiva dos Cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em História, Bacharelado em Direito e Bacharelado em Enfermagem. **Tarde:** Os Cursos do Campus Binacional: Construção, desafios e perspectiva dos Cursos de Licenciatura Intercultural Indígena, Licenciatura em Geografia, Licenciatura em Pedagogia e Licenciatura em Português e Francês. **3º dia manhã:** Ciclo de Palestras e/ou mini cursos ou atividades direcionadas para cada

especificidade dos cursos. **Tarde** Mostra científica: Desenvolvimento do Ensino, da Pesquisa e da Extensão no Campus Binacional e encerramento. A professora Ana Flávia coloca a importância do evento dessa magnitude ao campus, bem como que não houve nenhuma ação junto aos 15 anos do Curso de Licenciatura Intercultural Indígena em função do retorno pós pandemia do Covid-19. O professor Paulo Cezar coloca a questão que pode ser inserido na proposta a criação do campus e os 16 anos do CLII. Sendo acolhido a proposta pela coordenação do CLII pela professora Mara. A professora Solange ressalta a importância do evento de 10 anos do campus Binacional, quando ocorreu os 15 anos da licenciatura Intercultural Indígena passamos pelo período pandêmico isso agravou a não realização de algum evento, agradece a iniciativa do professor Paulo para a realização desse evento e a inserção no evento de 16 anos do CLII, onde a proposta poderá ser levada ao colegiado para definição e ajustes. A professora informa que nesse período não ocorrerá a etapa, mas buscará uma participação mais efetiva dos acadêmicos, e seria necessária criação de uma comissão. Em seguida a presidente do conselho colocou em votação o projeto apresentado pelo professor Paulo. O projeto foi aprovado com unanimidade pelo conselho, e os coordenados dos cursos levarão aos respectivos colegiados para informações e ajustes de suas participações, a presidente informa que será solicitado portaria para composição dos responsáveis do evento dos 10 anos de criação do campus. Não havendo manifestação a presidente Ana Flávia de Albuquerque agradece a todos os presentes e encerra a reunião as dezesseis horas e vinte cinco minutos, e eu Cris Veronica Costa Monteiro Frazão, lavro essa Ata e assinam os presentes.

*(Assinado digitalmente em 31/05/2023 15:35 )*  
ANA FLAVIA DE ALBUQUERQUE  
DIRETOR  
Matrícula: 1696808

*(Assinado digitalmente em 02/06/2023 15:42 )*  
CRIS VERONICA COSTA MONTEIRO  
FRAZAO  
SECRETARIO  
Matrícula: 3069330

*(Assinado digitalmente em 31/05/2023 08:36 )*  
EDENILSON DUTRA DE MOURA  
COORDENADOR  
Matrícula: 1231608

*(Assinado digitalmente em 31/05/2023 10:08 )*  
EZIQUEL DA LUZ SILVA  
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
Matrícula: 2127263

*(Assinado digitalmente em 31/05/2023 17:56 )*  
GELSAMA MARA FERREIRA DOS  
SANTOS  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2104057

*(Assinado digitalmente em 31/05/2023 11:44 )*  
LUCINEIA ALVES DOS SANTOS  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2989025

*(Assinado digitalmente em 06/06/2023 19:26 )*  
NEYLAN LEAL DIAS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1150696

*(Assinado digitalmente em 31/05/2023 14:00 )*  
PAULO CEZAR GONÇALVES DA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1751955

*(Assinado digitalmente em 02/06/2023 10:44 )*

*(Assinado digitalmente em 02/06/2023 12:57 )*

SAMELLA PATRICIA LIMA  
PAUNGARTTEN  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
*Matrícula: 1689090*

SOLANGE RODRIGUES DA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matrícula: 3067002*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **e4dc6c5984**